



3 1761 11729761 4



Digitized by the Internet Archive
in 2023 with funding from
University of Toronto

<https://archive.org/details/31761117297614>



Science and Engineering Research Canada

2005-2006
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(4).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services Canada, 2005

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca

Available through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S5

Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-2/2006-III-39
ISBN 0-660-62768-X



**NSERC
CRSNG**

Investing in people, discovery and innovation

Report on Plans and Priorities

2005-2006
Estimates

David L. Emerson
Minister of Industry



Table of Contents

SECTION I – OVERVIEW	2
Minister’s Message	3
Summary Information	5
Departmental Plans and Priorities.....	5
SECTION II – ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES BY STRATEGIC OUTCOME.....	16
Analysis by Program Activity.....	17
SECTION III – SUPPLEMENTARY INFORMATION.....	29
Management Representation Statement.....	30
Organizational Information.....	31
Recent NSERC Initiatives.....	32
NSERC Participation in Government-Wide Initiatives	33
Table 1: Departmental Planned Spending and Full Time Equivalents	36
Table 2: Program by Activity	37
Table 3: Voted and Statutory Items listed in Main Estimates	38
Table 4: Net Cost of Department for the Estimates Year	38
Table 5: Sources of Non-Respendable Revenue.....	39
Table 6: Details on Transfer Payments Programs.....	39
SECTION IV – OTHER ITEMS OF INTEREST.....	40
List of Abbreviations	41

SECTION I – OVERVIEW

Minister's Message

Minister's Message

Through its various programs, policies and initiatives, the Industry Portfolio has helped develop a strong economy that is responsive to international trends, opportunities and markets. Together, the fifteen organizations of the Industry Portfolio support a high quality of life for all Canadians by creating the conditions necessary for building a world-leading competitive and innovative 21st century Canadian economy. As the Minister of Industry, I am pleased to report on the plans and priorities for the Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada (NSERC), also known as Science and Engineering Research Canada.

Industry Portfolio:

- Atlantic Canada Opportunities Agency [1]
- Business Development Bank of Canada [2]
- Economic Development Agency of Canada for Quebec Regions [1]
- Canadian Space Agency
- Canadian Tourism Commission [2]
- Competition Tribunal
- Copyright Board Canada
- Enterprise Cape Breton Corporation [1] [2]
- Industry Canada
- National Research Council Canada
- Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada
- Social Sciences and Humanities Research Council of Canada
- Standards Council of Canada [2]
- Statistics Canada
- Western Economic Diversification Canada [1]

[1] Not a Portfolio member for the purposes of the Main Estimates.

[2] Not required to submit a Report on Plans and Priorities.

Canada has one of the strongest and most vibrant knowledge-based economies in the world. This is due in part to the Government of Canada's substantial investments to build a strong foundation in science and to develop leading edge technologies. As a result, Canadians are known internationally for their scientific and technological breakthroughs.

As a world-leading economy, our future prosperity depends on our ability to attract talent and investment, and to combine them in ways that continuously strengthen our capacity and propensity to innovate — to create and apply new ideas and technologies. We need to ensure that the research and development efforts of universities and government find their way into the marketplace, and that venture capital support is available to entrepreneurial growth companies that are adept at creating and exploiting new markets and technologies. We need to support the development of knowledge-based companies that will specialize in commercialization of science and technology and programs to help Canadian companies bring their research to market. We need to keep building a strong, modern knowledge-based economy to help sustain our enviable quality of life. And we need to keep working in partnership with other governments, industry and academia to develop strategic frameworks that will better guide the development of key industrial sectors.

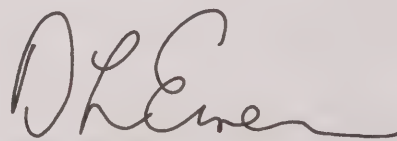
Canada is going to stay at the forefront of the global knowledge-based economy by finding and adopting new technologies, by being the smartest deployers and users of technology, and the best producers of high-value products for the global marketplace. Our goal is nothing less than to lead the world.

Over the past year, the Industry Portfolio has made significant contributions to the strengthening of the Canadian economy. In 2005, we will continue to work together to focus on growing a dynamic and innovative economy — one that creates a thriving business environment and positions Canada as a strong competitor in the global marketplace.

It is my pleasure to present the *Report on Plans and Priorities* for NSERC. This report describes the organization's programs, policies and priorities for the next year as we meet the challenges of building a world-leading innovative 21st century economy.

NSERC invests in Canada's capability in science and technology to provide Canadians with a highly qualified workforce, new knowledge, and the creative and productive use of that knowledge to fuel innovation in our knowledge-based economy. NSERC does this by supporting university-based fundamental and project research, awarding scholarships and fellowships to young researchers, and facilitating links between the universities, colleges, governments and the private sector. NSERC's investments in people, discovery, and innovation will continue to promote research excellence and ensure that Canada can compete successfully with the best the world has to offer. Furthermore, the additional funds announced for NSERC in Budget 2005 will provide further opportunities for new and talented researchers, and will help NSERC achieve greater social and economic benefits for all Canadians through enhanced support for research, training, and innovation in the natural sciences and engineering.

We are a government committed to social justice, fairness and environmental responsibility. But getting beyond that vision requires a strong, competitive economy. I am confident that the plans and priorities of NSERC will help to create a more dynamic and innovative Canadian economy — one that is indeed stronger and more competitive, and contributes to the quality of life for all Canadians.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'D. L. Emerson', with a horizontal line underneath.

David L. Emerson
Minister of Industry

Summary Information

Raison d'être – *Science and Engineering Research Canada (NSERC) works to make Canada a country of discoverers and innovators. To achieve this, we invest in people, discovery and innovation in Canadian universities and colleges.*

Financial Resources

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$862.2M	\$883.6M	\$881.2M

Human Resources

2005-2006	2006-2007	2007-2008
323 FTE ¹	331 FTE	331 FTE

Departmental Priorities

(\$ millions)	Type	Planned Spending		
		2005-2006	2006-2007	2007-2008
Tomorrow's Innovators (People)	Ongoing	\$280.8	\$308.1	\$308.1
Brain Gain (Discovery)	Ongoing	\$461.3	\$447.9	\$445.5
Realizing the Benefits (Innovation)	Ongoing	\$120.1	\$127.6	\$127.6

Departmental Plans and Priorities

Context:

Virtually all aspects of modern Canadian social and economic life are affected by advances in the natural sciences and engineering. World-class research in Canadian universities and colleges provides a constant source of new ideas, and increasingly these institutions aim to encourage the application of this knowledge to the development of

"Science, technology and research will be central to the competitive edge we need."

The Hon. David Emerson,
Minister of Industry
September 2004

¹ Full-Time Equivalent

new and improved products and processes for the social and economic benefit of Canadians. These institutions also train the next generation of highly skilled personnel that will enable Canada to be competitive in the global knowledge-based economy.

NSERC is the primary federal agency investing in postsecondary research and training in the natural sciences and engineering (NSE), and is an integral part of the Government of Canada's strategy to further develop a competitive Canadian economy.

- NSERC supports the development of highly qualified people (HQP) through a variety of scholarship and fellowship programs; through research chairs and faculty support programs; and through the promotion of science, mathematics, and engineering to young Canadians. This suite of programs aims to stimulate young Canadians' interest in pursuing advanced studies in the natural sciences and engineering and to provide financial support to encourage the continued training of Canada's most promising new scientists and engineers.
- NSERC funds the process of discovery and the creation of new knowledge through programs that provide funding to university researchers to conduct fundamental research in all areas of the NSE.
- NSERC recognizes the importance of ensuring that investments in people and knowledge are effectively mobilized in order to build a strong economy and improve the quality of life of Canadians. NSERC helps Canada innovate through an array of programs that establish and support partnerships between universities, colleges, industry, and government agencies in order to maximize the social and economic return of NSERC's investments in research and training.

Budget 2005: The federal budget announced in February 2005 included a \$32 million increase to NSERC's annual base budget that will support additional opportunities for new and talented researchers, and will help NSERC achieve its objective of fostering a 21st century Canadian economy for the social and economic benefit of all Canadians.

The planned spending figures provided in this report include NSERC's planned allocation of these increased funds, which shall be submitted to Treasury Board for approval prior to their implementation.

Departmental Priorities:

In 2005-06, NSERC will invest its net planned spending of \$862.2 million² in support of three core priorities – people, discovery, and innovation – at Canadian universities and colleges.

Based on its experience and previous achievements, NSERC can best support the Government of Canada's ambitious strategy to ensure a high quality of life for Canadians in a global knowledge-based economy by focusing on the following three priorities.

² Including planned administration costs of \$36.4 million to deliver these investments and fulfill NSERC's mandate.

Priority #1: Tomorrow's Innovators

Canada's future capabilities in science and technology depend on today's graduate students and new faculty. Highly qualified scientists and engineers with the skills and knowledge to conduct world class research and development (R&D) are one of the most critical outputs of Canada's postsecondary

institutions. These HQP are critical to Canadian society as they provide industry, government, and academia with the intellectual capital and abilities to develop new discoveries and translate that knowledge into new or improved products, processes, or understanding that improve Canadians' standard of living.

In 2003-04, NSERC provided support for more than 20,000 students and fellows to continue their training and further develop the skills and abilities necessary to excel in the 21st century economy.

NSERC will invest in Canada's future intellectual and technological capacity by providing essential support to the future researchers and innovators of Canada, the lifeblood of an innovative, knowledge-based economy. NSERC will also work to ensure that these HQP have the skills and experience required to respond to the needs of Canadian industry so that the maximum economic benefit of such investments may be realized. Examples of such skills include an understanding of marketing and finance practices, project management skills, and the ability to effectively develop intellectual property into new products and processes. Funding tomorrow's researchers also sustains future cohorts of researchers affiliated with postsecondary institutions, government departments, and non-profit organizations. These researchers will develop knowledge that improves Canadians' quality of life through better understanding of the environment and natural phenomena, improved standards and practices, and by ensuring a diversified base of expertise in all areas of the NSE.

Priority #2: Brain Gain

NSERC investments give Canadian professors the opportunity to contribute to and access the

latest international research in order to extend the boundaries of our knowledge in all disciplines of the NSE. Basic research driven by a professor's interests creates new knowledge that is the foundation for innovation and provides students with the critical research experience they need to contribute to a knowledge-based economy. NSERC-funded research leads directly or indirectly to the creation of new value-added products, processes, businesses and industries in Canada.

"Strengthening the social foundations of our country and building a dynamic 21st century economy...go hand in hand. In today's competitive world, the most important resource any nation has is its people."

The Hon. Ralph Goodale,
Minister of Finance
January 2004

"We will continue our government's successful efforts to fund innovation and research and development, so that Canada is on the cutting edge of new technologies."

The Rt. Hon. Paul Martin,
Prime Minister,
October 2004

Investments in knowledge creation also help determine policies, standards, and regulations in many areas; for example, environmental protection, transportation safety, and construction codes.

In 2003-04, NSERC provided support to more than 10,000 professors from 74 universities and colleges in Canada.

NSERC will fund the discovery of knowledge by providing Canadian researchers with the resources necessary to develop their research careers at Canadian postsecondary institutions. NSERC will also provide funding to ensure that the equipment and access to infrastructure required to conduct world-class research are available, and that promising opportunities to advance national or global research priorities can be acted upon by Canadian researchers. These funding opportunities will help attract and retain world-class researchers to Canadian universities.

Priority #3: Realizing the Benefits

Canadian communities and industries need to take full advantage of Canada's capacity for science-based innovation to improve their competitive positions in the global marketplace. NSERC facilitates the development and exchange of knowledge, technology and people across all sectors of the economy to help build Canada's 21st century economy. Through NSERC investments, professors connect with those who can use new knowledge productively and enhance Canada's capacity for innovation. This in turn contributes to wealth creation that benefits all Canadians.

For every dollar NSERC invests in its partnership programs, almost two dollars are invested by active partners, demonstrating NSERC's ability to effectively leverage funding for innovative research projects of importance to industry. In 2003-04, NSERC supported 700 projects involving over 800 industry and government partners.

"The challenge now is to get Canadian innovations off the workbench, out of the lab and into the marketplace."

The Hon. David Emerson,
Minister of Industry
November 2004

NSERC will continue to provide support for a broad spectrum of activities that includes targeted research; research networks; joint university-industry projects; technology transfer; and capacity building for the mobilization of intellectual property, including the training of intellectual property management professionals. Furthermore, NSERC will act to bridge the gaps in Canada's innovation system that prevent Canadians from realizing the full benefit of public investments in research, training, and innovation.

The NSERC Strategic Plan

In the last decade, NSERC has helped raise the level of activity and quality of Canadian research. The government's goal of developing a sustainable basis for Canadian prosperity in the global knowledge-based economy is now supported by a new momentum in research and in the use of new knowledge to foster wealth creation. To continue to be effective in helping achieve the government's goal, NSERC has studied what needs to be done in the next decade and consulted with stakeholder communities, and is developing a Strategic Plan to guide its program

development. Within the framework of the NSERC Strategic Plan, a more detailed action plan for NSERC's priority of "Realizing the Benefits" is also under development.

The Strategic Plan is the basis for the three Council priorities discussed previously, and addresses the mechanisms of support that will be necessary to achieve these objectives. In addition, the plan will address some of the key weaknesses, challenges, and opportunities that confront NSERC in delivering its mandate. In some areas, support must be provided in a predictable fashion within stable frameworks to enable far-sighted discovery and long-term capacity building. Support in other areas must be made available in a way that directs research efforts to emerging national needs. In addition, support must be available to seize opportunities created by the evolving economy and by the changing nature of research itself, which requires funding mechanisms flexible enough to support unexpected research opportunities.

Nothing increases the administrative burden of the research community as much as the proliferation of funding programs with separate application forms, deadlines, and new demands for peer review. As a result, changes will be implemented as much as possible through the evolution and consolidation of existing programs. This approach is feasible because existing programs through which NSERC invests in people, discovery, and innovation already provide an appropriate range of funding mechanisms.

Strengths, Weaknesses, Opportunities and Challenges for NSERC in the Canadian Research Environment

The following section discusses external factors that shape NSERC's priorities and programs.

Strengths:

Government Support for Science and Technology (S&T) Investments: Since 1997, the Government of Canada has significantly increased its investments in S&T, particularly in the area of university-based research and training. The government has increased the budget of granting agencies – NSERC, the Social Sciences and Humanities Research Council (SSHRC), and the Canadian Institutes of Health Research (CIHR) – and created the Canada Foundation for Innovation (CFI), the Canada Research Chairs program, and the Canada Graduate Scholarships program. The government has also made repeated statements of support for the importance of S&T investments to the future economic prosperity and social well-being of Canadians. With this support, the Canadian research system has enjoyed a sustained enhancement of its ability to create new knowledge, train the next generation of HQP, and translate these resources into the creation of wealth by Canadian industry through the introduction of new products and processes. Researchers' perception of such support is an important factor in determining whether to locate in Canada or to continue their research careers elsewhere.

A clear indicator of the government's success in supporting university-based research is the sustained increase in the number of excellent new researchers supported by NSERC's Discovery Grants program. The number of new researchers who have applied to this program has increased from 362 in 1997 to a projected 925 in 2005. Many of these new applicants are experienced researchers who are attracted to Canada due to the strong research environment. Newly appointed professors who have active programs of research are critical to Canada's future capabilities in S&T; they generate knowledge and innovations, and also train HQP. At the same

time, the average number of grantees who retire has remained relatively stable at approximately 250 per year.

Robust Postsecondary Research Environment: Canadian postsecondary institutions are responsible for a greater percentage of Canada's research efforts, as measured by Gross Expenditures on Research and Development (GERD), than similar institutions in other countries in the Organisation for Economic Cooperation and Development (OECD). In 2003-04, Canadian universities performed \$7.8 billion in R&D, about 35 percent of the national total.

In the NSE, the higher education sector is responsible for \$3.4 billion in annual research activity, about 22 percent of the national total of \$15.7 billion. NSERC is the largest single source of funds for postsecondary research and training, providing approximately 20 percent of all university and college R&D funding (\$665.9 million in 2003-04). NSERC grant and scholarship programs support the training of highly qualified researchers, basic and project research, and encourage the development of collaborative partnerships between postsecondary institutions and other sectors capable of exploiting discoveries for the social and economic benefit of Canadians. Canadian researchers are very productive, and Canada produces the highest rate of scientific papers per capita among G7 countries.

Besides NSERC, other federal agencies, programs, and foundations provide important sources of support for postsecondary students, researchers, and institutions. Scholarship and loan programs ensure young Canadians have the financial capacity to access postsecondary education. The Canada Foundation for Innovation, with various funding partners, provides funds to develop research infrastructure at Canadian institutions. As well, the Indirect Costs program provides funding to cover the overhead costs associated with research and training. Provincial governments are responsible for almost 50 percent of university revenues,³ which are used largely to support infrastructure costs and operational costs associated with the delivery of academic programs.

While Canada's postsecondary research environment is strong relative to international comparisons – first among G7 countries and fourth among OECD member countries in terms of public expenditures on R&D per capita – private sector expenditures on R&D are relatively weak. Private sector share of GERD in Canada ranks 23rd among OECD member countries. The lack of private investment in R&D in Canada reinforces the need for a strong postsecondary research environment with strong linkages to industrial partners.

Efficient, Well-Designed Programs for Funding S&T Research and Training: Existing programs delivered by NSERC have been designed, and improved over time, to effectively and efficiently allocate funds to the most pressing areas of need in university research and training. To continue to improve and refine its programs, NSERC has developed a robust performance measurement strategy that includes the collection of both qualitative and quantitative information on an ongoing basis, as well as periodic reviews and evaluations of major programs, policies or new initiatives. NSERC publishes these reviews and evaluations⁴ on its Web site along with

³ This figure is a national average. Individual provinces' figures vary.

⁴ http://www.nserc.gc.ca/about/aud_eval_e.asp

NSERC management's response, which details actions NSERC will take to address any issues raised in the report.

Selection committees and panels are the heart of the peer review process by which awards are made; they are guided by the policies, budgets, and selection criteria established by NSERC. Each year, NSERC sends over 14,000 requests to experts in all disciplines, throughout Canada and the rest of the world, in order to receive impartial, expert assessments of submitted proposals. A typical grant application will be sent to between three and five reviewers, whose comments are an important part of the Selection Committee deliberation process.

The Discovery Grants program is considered by many Canadian and international researchers to be the best such mechanism in the world because of its flexibility and its support of people's research interests rather than specific projects. This provides researchers with the freedom to explore new research directions as they become apparent and ensures access to a stable source of funding to continue their activities, while ensuring returning applicants are evaluated on the scientific and training contributions they have made with previous financial support. To complement this cornerstone support of fundamental research, a comprehensive range of partnership programs encourage collaboration between sectors and support the development of people with the skills to apply new knowledge to the creation of new or improved products or processes. NSERC's scholarship and fellowship programs provide students from the undergraduate to postdoctoral levels with the opportunity to continue their studies, possibly in an industrial setting, to further refine their professional skills.

Weaknesses:

A fundamental weakness in the Canadian innovation system is the difficulty faced when translating public investments in research and training into economic returns. Some of the most critical gaps facing NSERC are described in this section, along with NSERC's plans for addressing them. It is important to note that these issues cannot be solved by NSERC alone. Where appropriate, NSERC will work with other federal bodies, industry, and members of the academic community to address these gaps.

Culture Gap: Defining the changing role of universities and faculty in relation to innovation, and having them embrace this changing role, is a key element in increasing research-based innovation. One of NSERC's goals is to broaden acceptance by universities and faculty of the importance and legitimacy of the commercialization of university research results in Canada, given the low level of industrial R&D for economic, cultural, and historic reasons.

NSERC will address the culture gap by encouraging entrepreneurship and innovation among students. The Innovation Challenge Awards (a new NSERC prize created in 2004-05) encourage Master's and Doctoral students to view the commercial potential of their research by describing how to transform that research into a commercial product or service. Successful entries are celebrated each year at the NSERC Synergy Awards Gala. NSERC will also encourage the research community to place more emphasis on innovation-related research contributions in the evaluation of research performance and impact, by exerting influence through its policies and partnership program grant selection practices.

Research Transfer Gap: Connecting research results from academic institutions to wealth generators requires a multi-faceted approach, including building the expertise to manage those relationships. The expectations of academic institutions have grown from transferring research results and technology to existing firms to building receptor companies and managing them to the point where external management and investment can be developed. There is a need for increased expertise and resources to meet these growing expectations, and to enhance the market assessment and attractiveness of the early stage research results and technologies.

Through the Intellectual Property Mobilization program, NSERC will strengthen the regional networks of technology transfer offices and assist in the creation of a national umbrella network to support the training of technology transfer professionals. To enhance the market attractiveness of university research results, NSERC will increase funding to the Idea to Innovation program and expand its eligibility criteria to include colleges and institutes of technology.

Receptor Capacity Gap: The greatest economic benefit to Canada from research generally occurs when a product, process or service is commercialized and brought to market by a Canadian enterprise. For this to occur, universities and industry must be strongly linked, but a receptor capacity within industry is needed for this to occur. The commercialization of new ideas should not be limited to new company formation. A strategy is also needed to increase the receptor capacity of existing companies for new commercialization opportunities.

NSERC will build on its existing strengths in university-industry programs and provide increased opportunities for university researchers to collaborate on specific problems identified by industrial partners. NSERC will expand the reach and demand of programs such as Collaborative Research and Development (CRD) Grants and Industrial Research Chairs (IRC) by increasing the visibility of such programs and expanding the diversity of eligible partners to include consortia of companies, and will seek to mobilize or partner with intermediary community or regionally based groups to facilitate such partnerships.

To increase the capacity of industry to perform R&D, NSERC will consider adding a new element to the IRC program to support university professors conducting research in an industrial setting. In addition, the Industrial Research Fellowships program will be modified to allow recent Ph.D. graduates to act as Technology Inflow Officers, identifying technologies of interest to a particular company while gaining valuable professional skills. NSERC will also consider a pilot program to support exchanges of research personnel between academic and industrial research institutions. NSERC will pay particular attention to the special needs of small and medium-sized businesses by increasing the visibility and accessibility of programs and by partnering with other organizations with direct community and sector based resources, to help these companies connect with research talent.

Skills Gap: The transfer of knowledge and commercialization of research results is a complex process requiring skilled professionals with an understanding of business practices, particularly marketing and finance, as well as an understanding of a scientific discipline. A greater supply of people with these specialized skills is required not only for universities but also for government, venture capital firms, and industry.

NSERC will investigate the development of a program to improve the advanced training of graduate students for future careers in industry, government, and academia. Furthermore, NSERC will investigate the possibility of working with schools of business in Canadian universities to expand business skills training for graduates at all levels in science and engineering. NSERC will also increase the visibility of Industrial Postgraduate Scholarships and Industrial Research Fellowships.

Opportunities and Challenges:

In addition to the structural weaknesses described previously, a number of opportunities and challenges exist in delivering NSERC's mandate of supporting people, discovery, and innovation to build a strong Canadian economy and to improve the quality of life of all Canadians. Some of the more critical issues are described below.

University Demographics: The sustained increase in the number of new faculty members at Canadian universities has created an extraordinary growth in the number of first-time applicants to NSERC's Discovery Grants and other programs. This demand creates a challenge for NSERC to ensure adequate funding is available for such applicants. The NSERC Grant Selection Committees aim to fund every candidate who meets the high standards of the discipline in peer review. Consequently, funded researchers receive, on average, a grant of only about 45 percent of what they require to do their proposed research.

The majority of previous budget increases has been allocated to the Discovery Grants program to ensure that new applicants who are judged to be excellent research prospects are provided with a base of funding to establish their research careers, while still providing appropriate levels of funding to more established researchers who are seeking to renew their grant following progress in their area of research.

NSERC will continue to ensure that Canada's excellent researchers have access to adequate sources of funding to continue their discovery of new knowledge and the training of HQP in modern research techniques.

Ensuring Adequate Funding Following Federal Investments in S&T: The significant investments in infrastructure made by the CFI and its funding partners are an example of the Government of Canada's ambitious agenda to improve support for advanced research in Canada. One challenge, however, is to support the efficient operation of these facilities, especially those funded at a time when the CFI did not provide ongoing operational costs. As these early installations begin to run out of funds, many are applying to NSERC's Major Facilities Access (MFA) program to provide the operational costs of running these important facilities.

Similarly, to continue to attract and retain the best professors and create a stimulating research environment, NSERC Discovery Grants at internationally competitive levels must be made available to Canada Research Chairs recipients, and to professors collaborating in their research. In addition, these researchers require access to funds through the Research Tools and Instruments (RTI) program to purchase and upgrade research equipment in their labs.

Graduation Rates and Enrolment Levels: To move Canada into the world's top five countries in terms of R&D intensity per capita also implies a very significant increase in the number of HQP available to conduct the increased volume of R&D.

Canadian universities annually award about 1,600 doctoral, 5,000 master's, and 28,000 bachelor's degrees in engineering, mathematics, and science.⁵ Even after allowing for increases in other sources of HQP – immigration, repatriation, and retraining – the graduation rate of HQP from Canadian universities at the master's and doctoral levels in the NSE will need to at least double to meet the goals set out in the Innovation Strategy. Increasing enrolment levels of women and aboriginals in NSE disciplines is an important component of this challenge.

Graduation rates depend on both the numbers of graduate students enrolled and the time that it takes to complete a degree. Some evidence suggests completion times have been getting longer, and the time from the completion of a bachelor's degree to a Ph.D. has reached eight years in some disciplines. Should this trend continue, it will make the Government of Canada's goals of increasing the numbers of HQP more difficult to achieve. NSERC, in collaboration with its client communities, will continue to investigate ways in which it can help reduce the time it takes to complete a graduate degree and increase the number of students that complete their advanced studies.

Supporting Northern Research: The Government of Canada has announced the development of a comprehensive northern Strategy to strengthen governance, establish strong foundations for economic development, protect the environment, build healthy and safe communities, revitalize and promote northern culture and identity, and develop northern science and research capabilities. NSERC is an active partner in developing the government's strategy, and supports research in Canada's North through specially designed Chairs programs and supplements for researchers and students conducting research in northern Canada.

NSERC also supports the activities of the International Polar Year (IPY),⁶ and is a member of the IPY Federal Working Group. Through these groups, NSERC will assist in the planning of activities for the 2007-08 IPY.

International Collaboration: NSERC encourages Canadian students and researchers to interact and collaborate with international researchers through various programs designed to support such efforts. With respect to students and fellows, time spent doing research at a foreign institution provides opportunities for young Canadians to experience new environments and ideas as well as the opportunity to establish a personal network of contacts within their discipline. NSERC works in collaboration with a number of funding agencies from other nations such as the United Kingdom, the United States, Mexico, Brazil, Japan, and Taiwan to provide Canadians with such opportunities.

NSERC's Special Research Opportunity (SRO) program provides researchers with the resources to develop and participate in international research collaborations. For example, the SRO

⁵ As reported in the 2003-04 NSERC Departmental Performance Report, NSERC funding supports approximately seven percent of Canadian undergraduates and approximately 40 percent of Canadian graduate students in the NSE.

⁶ <http://www.ipy-api.ca/>

program can fund Canadian researchers' participation in European Union 6th Framework Program projects or in specific research collaborations such as the Inter-American Collaboration in Materials Research.

There is also an urgent need to support international collaborations that involve both university researchers and Canadian industry. Building networks within Canada as focal points to link to international networks provides a means for connecting to knowledge and technology advances internationally and bringing into Canada this competitive intelligence.

NSERC is developing an International Strategy that will address many facets of international cooperation and collaboration. By working with federal departments such as International Trade, Foreign Affairs, and other groups with an international focus, NSERC will develop mechanisms to link students, researchers, and networks of researchers with the resources and programs available in research institutions around the world.

SECTION II – ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES BY STRATEGIC OUTCOME

Analysis by Program Activity

The following section outlines NSERC's activities and provides financial and contextual information regarding NSERC's program and services. For reference, NSERC's overall Program Activity Architecture is provided below. Planned spending figures in this section do not include administration expenses. In 2005-06, NSERC will spend \$36.4 million on the administration of the programs below, which represents less than five percent of NSERC's total budget. For more information on planned administration expenses, refer to the financial tables in Section III. Full-time equivalent (FTE) figures are calculated based on planned program spending, as many employees are responsible for functions across multiple program activity areas.

NSERC Program Activity Architecture

Strategic Outcomes	Highly skilled science and engineering professionals in Canada	High quality Canadian-based competitive research in the NSE	Productive use of new knowledge in the NSE
Program Activity	1.1 Promote Science and Engineering 1.2 Support Students and Fellows 1.3 Attract and Retain Faculty	2.1 Fund Basic Research 2.2 Fund Research in Strategic Areas	3.1 Fund University-Industry-Gov't Partnerships 3.2 Support Commercialization
Program Sub-Activity	1.1.1 Science Promotion and Education Research 1.2.1 Undergraduate Student Research Awards 1.2.2 NSERC Postgraduate Scholarships 1.2.3 Canada Graduate Scholarships 1.2.4 Postdoctoral Fellowships 1.2.5 Industrial Research Fellowships 1.3.1 Canada Research Chairs 1.3.2 Industrial and Other Research Chairs 1.3.3 Prizes	2.1.1 Discovery Grants 2.1.2 Special Research Opportunity Grants 2.1.3 Perimeter Institute 2.1.4 Research Capacity Development in Small Universities 2.1.5 Research Tools and Instruments 2.1.6 Major Facilities Access Grants 2.1.7 General Support 2.2.1 Strategic Project Grants 2.2.2 Collaborative Health Research Projects	3.1.1 Collaborative Research and Development Grants 3.1.2 Research Partnership Agreements 3.1.3 Networks of Centres of Excellence 3.1.4 Research Networks 3.2.1 Intellectual Property Mobilization 3.2.2 Idea to Innovation Program 3.2.3 College and Community Innovation Program

Strategic Outcome #1: Highly skilled science and engineering professionals in Canada

By supporting students and fellows at Canadian universities and abroad, providing programs to support university faculty, and promoting science and engineering to Canadian youth, NSERC will ensure a reliable supply of HQP for Canadian industry, government, and academia.

Program Activities:

1.1 Promote science and engineering

Financial Resources (millions of dollars):

Program	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Science Promotion and Education Research	\$3.9	\$3.9	\$3.9
Total	\$3.9	\$3.9	\$3.9

Human Resources:

2005-2006	2006-2007	2007-2008
2 FTE	2 FTE	2 FTE

This program activity encourages popular interest in science, mathematics, and engineering and aims to develop these skills and abilities in Canadian youth.

Stimulating young Canadians' interest in science and engineering and assisting in the development of pedagogical methods that help train tomorrow's scientists and engineers are critical to help train Tomorrow's Innovators.

NSERC programs within this activity include:

- **PromoScience:** This program provides support to non-profit organizations that work with young Canadians in order to build their interest in science and engineering, motivate and encourage their participation in science and engineering activities, and train teachers who are responsible for the science and math education of young Canadians.
- **Michael Smith Awards:** Michael Smith Awards recognize the efforts of Canadians who have inspired public understanding and helped Canadians develop abilities in science and engineering.
- **Centres for Research in Youth, Science Teaching and Learning (CRYSTALs):** This pilot program is designed to establish effective collaborations between researchers in education with those in science, mathematics and engineering, as well as with the education and science promotion communities. NSERC is aware that K-12 education is a provincial responsibility and will work with the provinces by invitation following a year-

long series of consultations with provincial counterparts. This program is discussed further in Section III.

The performance indicators to be used to assess the effectiveness of these science promotion programs will be student interest and abilities in science, mathematics, and research, as determined through progress reports collected by NSERC.

1.2 Support students and fellows

Financial Resources (millions of dollars):

Program	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Undergraduate Student Research Awards	\$19.2	\$19.2	\$19.2
Postgraduate Scholarships	\$58.3	\$58.3	\$58.3
Canada Graduate Scholarships	\$24.9	\$31.5	\$31.5
Postdoctoral Fellowships	\$17.0	\$17.0	\$17.0
Industrial Research Fellowships	\$5.0	\$5.0	\$5.0
Total	\$124.4	\$131.0	\$131.0

Human Resources:

2005-2006	2006-2007	2007-2008
54 FTE	56 FTE	56 FTE

This program activity supports the training of HQP directly through programs of scholarships and fellowships. It helps ensure an adequate supply of HQP by providing financial assistance to the most promising Canadian students, who will be the next generation of Canadian scientists and engineers.

This program activity addresses NSERC's priority of supporting Tomorrow's Innovators. Specifically, NSERC's direct financial support for students provides Canada's next generation of researchers with the means to continue their advanced studies, ultimately leading to a reliable supply of HQP for Canadian industry, government, and academic institutions.

NSERC also offers students and fellows the opportunity to develop partnerships with Canadian firms engaged in R&D activities. Industrially based awards also help Canada Realize the Benefits of public investments in research and training, as these HQP bring the skills and knowledge required to generate economic benefits through the commercialization of research results. These awards also provide an opportunity for awardees to gain industrial R&D experience, and encourage these researchers to pursue a career in a relevant industry. In all cases, the host company contributes to the financial support received by the awardee.

NSERC provides direct financial support to students from the undergraduate to postdoctoral levels through programs such as:

- **Undergraduate Student Research Awards:** Held in university or industry laboratories, this program provides funding for an undergraduate student to spend a four-month work term in a university or industrial research environment. This program is important to help attract the best students to a career in research. It is also an important element of developing research capacity at small universities in Canada that do not have postgraduate degree programs.
- **Postgraduate Scholarships:** At the master's and doctoral levels, NSERC supports students as they develop their careers by providing an annual stipend that enables them to continue to pursue their research interests. Up to four years' support is available over the course of a candidate's graduate education. Opportunities for study at institutions in Canada and abroad as well as at Canadian industrial laboratories are available. Canada Graduate Scholarships (tenable only at Canadian universities) are awarded to the most outstanding candidates.

A limited number of additional supplements are also available for students involved in particular activities; for example, the Northern Research Internship supplement provides additional funds to help defray the costs of studying and conducting research in the North.

- **Postdoctoral and Industrial Research Fellowships:** These awards provide two years of support to researchers who have completed their Ph.D., and provides them with funds to continue their programs of research. These awards may be held at any academic institution through a Postdoctoral Fellowship, or at a company that conducts research through an Industrial Research Fellowship.

These programs will be evaluated based on factors such as the number of students gaining research and professional experience, the employment and salary levels of award recipients compared to the general population, and the average degree completion rates and time to completion of award recipients compared to the general population.

1.3 Attract and retain faculty

Financial Resources (millions of dollars):

Program	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Canada Research Chairs	\$113.2	\$133.2	\$133.2
Industrial and Other Research Chairs	\$28.4	\$28.9	\$28.9
Prizes	\$2.1	\$2.1	\$2.1
Total	\$143.7	\$164.2	\$164.2

Human Resources:

2005-2006	2006-2007	2007-2008
22 FTE	23 FTE	23 FTE

This program activity aims to attract and retain faculty at Canadian postsecondary institutions. It includes a number of Chairs programs that strengthen research excellence and teaching at Canadian universities by providing support for faculty in specific fields.

Programs that provide faculty support address NSERC's priorities of Tomorrow's Innovators and Brain Gain by creating the conditions that will encourage world class scientists and engineers to develop and continue their careers in Canada. Furthermore, Chairs programs that provide support to researchers in areas of interest to particular industries enable Canadians to Realize the Benefits of public investment in research.

The faculty support programs funded by NSERC include:

- **Canada Research Chairs:** This Tri-Council program provides financial support for up to 2,000 professors across Canada, including 600 positions within the NSE. The key objective of this program is to enable Canadian universities to achieve the highest levels of research excellence and to become world-class research centres in the global, knowledge-based economy.
- **Industrial Research Chairs:** This program helps universities build the critical mass of expertise and long-term relationships with corporate partners in areas of research that are of importance to industry. Industrial Research Chairs can also enhance the ability of universities to recruit senior-level researchers and research managers from industry or other sectors. The demand for this program has been growing recently.
- **Other Chairs and Faculty Support Programs:** Support of university faculty in targeted areas such as Northern Research, Management of Technological Change, Fuel Cells, Design Engineering, and Women in Science and Engineering help address specific needs in particular disciplines. In addition, the University Faculty Awards program seeks to decrease the under-representation of women and aboriginal peoples in faculty positions in the NSE by providing partial salary support to Canadian universities that appoint promising female or aboriginal researchers to tenure-track or tenured positions in science and engineering faculties.
- **Prizes:** NSERC prizes recognize outstanding Canadian individual researchers, research teams, and students. They enhance the career development of outstanding and highly promising scientists and engineers and distinguish the sustained excellence of faculty members of Canadian universities. They also publicly recognize lasting partnerships in R&D between university and industry, and celebrate young Canadian entrepreneurs. Examples of NSERC prizes include the Gerhardt Herzberg Canada Gold Medal for Science and Engineering, the Brockhouse Canada Prize for Interdisciplinary Research in Science and Engineering, and the Innovation Challenge Awards.

Faculty support programs will be evaluated based on performance indicators such as the number of researchers attracted to and retained by Canadian universities, the impact of supported faculty on the research teams with whom they work, the number of continuing collaborations established through such support, the number of students and fellows trained by the supported researcher, and the number of patents, publications, and new products developed by supported researchers.

Strategic Outcome #2: High quality Canadian-based competitive research in the NSE

Basic research provides the foundation for all scientific and technological advances, and also trains the people who can generate new knowledge in Canada and understand new knowledge generated around the world.

Program Activities:

2.1 Fund Basic Research

Financial Resources (millions of dollars):

Program	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Discovery Grants ⁷	\$326.0	\$325.4	\$323.4
Special Research Opportunity Grants	\$10.4	\$11.4	\$11.4
Perimeter Institute	\$5.0	\$5.0	\$0.0
Research Capacity Development in Small Universities	\$2.1	\$2.1	\$2.1
Research Tools and Instruments	\$20.2	\$10.5	\$13.6
Major Facilities Access Grants	\$21.9	\$23.9	\$26.9
General Support	\$1.1	\$1.1	\$1.1
Total	\$386.7	\$379.4	\$378.5

Human Resources:

2005-2006	2006-2007	2007-2008
141 FTE	143 FTE	143 FTE

This program activity invests in discovery through grants focusing on basic research activities. Basic research provides the foundation for advances in all disciplines within the NSE, and also trains people who can generate new knowledge in Canada. Furthermore, funding for basic research ensures Canada has the capacity to access and understand new knowledge created in other research institutions internationally. This is critical as Canada generates only four percent of the world's new knowledge, as measured by published scientific papers.⁸

This program activity supports NSERC's priority of Brain Gain by providing the funds necessary for Canadian researchers to conduct their programs of basic research.

Programs within this activity include:

⁷ Includes Discovery Grant group and individual applications, Subatomic Physics projects, Institutes, Ship Time, and Northern Research Supplement funding.

⁸ Office of Science and Technology (UK), <http://www.ost.gov.uk/setstats/figtabs.htm>

- **Discovery Grants:** This program is the mainstay of support for university-based research. The program provides funding for ongoing programs of basic research. These grants recognize the creativity and innovation that are at the heart of all research advances, whether made individually or in groups. Researchers are free to work in the mode most appropriate for the research area, and they may pursue new research interests provided they are within NSERC's mandate. To be funded they must demonstrate both research excellence and high productivity.

The discovery, innovation, and training capability of university researchers in the NSE is enhanced by the provision of support for the direct costs of ongoing programs of basic research.

- **Special Research Opportunity (SRO) Grants:** These grants enable researchers to pursue new and emerging research opportunities at the time they become apparent, or investigate and develop new collaborations necessary to respond to national and international opportunities.

Through this program, NSERC expects to respond to new and emerging research opportunities as they become apparent. This is particularly important in situations where there is a limited "window of opportunity" to address a particular research interest, such as the opportunity to participate in an international collaborative research effort.

- **Perimeter Institute:** NSERC manages the federal investment for the Perimeter Institute for Theoretical Physics,⁹ an international focal point of cutting-edge research in foundational theoretical physics financed largely by a private donation. The Government of Canada's five-year funding commitment to the Perimeter Institute is scheduled to end at the end of 2006-07.
- **Research Capacity Development in Small Universities:** This pilot program was launched in 2004 and helps eliminate some of the barriers to increased research productivity faced by smaller universities. This program is discussed in Section III.
- **Research Tools and Instruments Grants (RTI):** RTI grants enable professors to purchase the laboratory equipment necessary to conduct world-class research. This critical source of funding ensures researchers have access to the modern research tools required to ensure the maximum return on other investments in research, such as Discovery Grants.

While there are three categories of RTI grants, only RTI 1 grants (which fund equipment purchases between \$7,000 and \$150,000) are currently being accepted for consideration. The RTI 2 and 3 grants (which fund research equipment and installations greater than \$150,000) have been under a moratorium since 2003-04, as budget pressures faced by NSERC would result in an unacceptably low competition budget and funding rate.

- **Major Facilities Access Grants (MFA):** The MFA program supports researchers' access to major regional or national research facilities by assisting these facilities to remain in a state of readiness for researchers to use. This program is the vehicle for NSERC

⁹ <http://www.perimeterinstitute.ca/>

investments in facilities such as the Canadian Light Source synchrotron and the Sudbury Neutrino Observatory.

- **General Support:** Miscellaneous grants for proposals that do not fit any of NSERC's defined programs may be funded through this small budget envelope. Parental leave supplements for students and postdoctoral fellows supported through NSERC awards are also paid through General Support.

Performance indicators for these programs include metrics on the creation and dissemination of knowledge to the research community and end users, the practical research experience gained by students and fellows who work with supported researchers, the employment of postgraduate students in well-paying jobs, and the diversified intellectual and infrastructure base maintained at postsecondary institutions across Canada.

In the case of the SRO program, NSERC will evaluate the performance of this program based on the increase in international collaborations in which Canadian researchers participate, the number of long-term research collaborative relationships initiated through such support, recognized breakthroughs in research areas supported by the program, and the development of research collaborations and project plans in emerging areas of science and engineering.

2.2 Fund Research in Strategic Areas

Financial Resources (millions of dollars):

Program	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Strategic Project Grants	\$51.1	\$45.0	\$43.5
Collaborative Health Research Projects	\$4.4	\$4.3	\$4.3
Total	\$55.5	\$49.3	\$47.8

Human Resources:

2005-2006	2006-2007	2007-2008
29 FTE	29 FTE	29 FTE

This program activity funds project research of national importance and in emerging areas that are of potential significance to Canada.

This program activity addresses all three of NSERC's stated priorities. Such funding opportunities encourage experts in these areas of interest to locate and pursue their research careers in Canada, fostering Brain Gain. By creating linkages between university, industry, and government and addressing areas of strategic importance to Canada, this funding ensures Canadians reap the benefits of their investments in research. Finally, students and fellows involved in such projects receive excellent training in disciplines of national importance, encouraging the development of Tomorrow's Innovators.

Programs within this activity include:

- **Strategic Project Grants:** This program accelerates research and training in targeted and emerging areas of national importance. The research is early stage with the potential to lead to breakthrough discoveries. Current target areas that were identified include biosciences, environmental and natural resource management, information and communications technologies, and value-added products and processes. These target areas were introduced for a five-year period in 2001. In 2005-06, NSERC will consult with the S&T community in order to redefine the target areas for the next five-year cycle of this program.
- **Joint Infrastructure Interdependencies Research Projects (JIIRP)**¹⁰: An example of how NSERC funds research in strategic areas of emerging national importance is the JIIRP program, which will produce new science-based knowledge and practices to better assess, manage, and mitigate risks to Canadians from critical infrastructure interdependencies. This program was launched in 2004-05 as a joint initiative between NSERC and Public Safety and Emergency Preparedness Canada.
- **Innovation Platforms:** This initiative is designed to give NSERC a more strategic role in shaping the direction of Canadian research in a targeted area by focusing national effort in the disciplines that support that area. There is currently one active project within this program, the Nano Innovation Platform.¹¹
- **Collaborative Health Research Projects:** Jointly funded with CIHR, this program supports focused collaborative research projects involving any field of the NSE and the health sciences. Projects should lead to health benefits for Canadians, more effective health services, or economic development in health-related areas.

These programs are evaluated on numerous indicators, including amount of research funding leveraged from other partners, metrics on knowledge creation and dissemination, experience gained by students and fellows supported through such research and subsequent employment and salary levels, the development of long-term relationships between partners, and the increased collaboration between researchers in different disciplines and the new knowledge or technologies that result from such interdisciplinary collaborations.

Strategic Outcome #3: Productive use of new knowledge in the NSE

Wealth is created when Canadians add value in producing goods and services that are sold in world markets, and knowledge is the modern basis for adding value. NSERC aims to maximize the value of public investments in research for the benefit of all Canadians by promoting research-based innovation, university-industry partnerships, technology transfer activities, and the training of people with the required scientific and business skill sets to create wealth from new discoveries in the NSE.

¹⁰ JIIRP and Innovation Platforms are included within the Strategic Projects sub-activity in the financial tables above.

¹¹ <http://www.physics.mcgill.ca/NSERCnanoIP/>

Program Activities:

3.1 Fund University-Industry-Government Partnerships

Financial Resources (millions of dollars):

Program	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Collaborative Research and Development Grants	\$38.3	\$43.0	\$43.8
Research Partnership Agreements	\$5.4	\$3.9	\$2.4
Networks of Centres of Excellence	\$40.2	\$40.2	\$40.2
Research Network Grants	\$15.8	\$15.1	\$15.8
Total	\$99.7	\$102.2	\$102.2

Human Resources:

2005-2006	2006-2007	2007-2008
69 FTE	71 FTE	71 FTE

This program activity fosters collaborations between university researchers and other sectors, including government and industry, in order to develop new knowledge and expertise, and to transfer this knowledge and expertise to Canadian-based organizations.

This activity supports NSERC's priority of Realizing the Benefits of public investments in research by creating productive collaborations between university researchers and the industrial receptors who are able to create value from new discoveries.

Programs within this activity include:

- **Collaborative Research and Development Grants:** This program gives companies operating from a Canadian base access to the unique knowledge, expertise and educational resources available at Canadian postsecondary institutions, and offers opportunities for mutually beneficial collaborations that result in industrial or economic benefits to Canada. It also facilitates world-class research and ensures a strong source of well-trained graduates.
- **Research Partnership Agreements:** A number of initiatives have been established through the Research Partnership Agreements signed with several federal government departments and agencies. The objective of these programs is to build strong linkages between the private sector, researchers in universities, and researchers in federal institutes. NSERC has agreements with Agriculture and Agri-Food Canada, the Department of National Defence, the Canadian Forest Service (in collaboration with SSHRC), and the Earth Sciences Sector of Natural Resources Canada.

- **Networks of Centres of Excellence (NCEs):** Networks of Centres of Excellence are unique partnerships among universities, industry, government, and not-for-profit organizations aimed at turning Canadian research and entrepreneurial talent into economic and social benefits for all Canadians. These nation-wide, multidisciplinary and multi-sectoral research partnerships connect excellent research with industrial know-how and strategic investment. They create a critical mass of research capacity by networking researchers and partners across Canada.
- **Research Networks Grants:** This program funds large scale, complex research programs that involve multi-sectoral collaborations on a common research topic. The topic to be investigated can be of local concern, requiring a focused local network, or of regional or national importance, requiring a larger, more complex network.

Performance indicators for each program vary depending on their particular nature and purpose, but may include criteria such as: research funds leveraged from partners, knowledge creation and dissemination to research community and users, experience gained by students and fellows and subsequent employment and income levels, long-term relationships established between partners, numbers of patents and licences generated, and economic value of intellectual property generated through funded research.

3.2 Support Commercialization

Financial Resources (millions of dollars):

Program	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Intellectual Property Mobilization Program	\$4.6	\$8.0	\$8.0
Idea to Innovation Program	\$6.1	\$7.0	\$7.0
College and Community Innovation Program	\$1.2	\$1.8	\$1.8
Total	\$11.9	\$16.8	\$16.8

Human Resources:

2005-2006	2006-2007	2007-2008
6 FTE	7 FTE	7 FTE

This program activity supports innovation and promotes the transfer of knowledge and technology to Canadian companies.

It directly addresses NSERC's priority of Realizing the Benefits by funding the pre-commercial development of promising innovations, supporting technology transfer activities at Canadian universities, and supporting the training of people with the scientific and business skills sets required to exploit new discoveries for economic benefit.

Activities in this program include:

- **Intellectual Property Mobilization (IPM) Program:** Developed by NSERC in 1995, this program is now funded by NSERC, SSHRC, and CIHR. The objective of this program is to accelerate the transfer of knowledge and technology residing in Canadian universities and hospitals for the benefit of Canada. The IPM program provides funding in partnership with universities and hospitals to support activities related to managing and transferring intellectual property resulting from publicly funded research performed at universities.

The Networked Training Initiative is a critical component of the IPM program. This successful program provides seed funding for the development of technology transfer and commercialization specialists through commercialization internship programs.

- **Idea to Innovation (I2I) Program:** I2I accelerates the pre-competitive development of promising technologies and promotes its transfer to Canadian companies. The program supports R&D projects with recognized technology transfer potential by providing crucial assistance to university researchers in the early stages of technology validation and market connection.

The I2I program helps increase the technology transfer of university discoveries by providing a flexible, two-phase funding arrangement. The first is a proof-of-concept phase where NSERC will support 100 percent of the research; the second phase focuses on technology enhancement, and research costs in this phase are also supported by a private-sector partner.

- **College and Community Innovation Program:** This pilot program increases the capacity of colleges to support innovation at the community or regional level. The program design and funding are intended to stimulate new partnerships and increased entrepreneurship, and to assist the colleges to take risks and be nimble in developing new ways of working with local businesses and industries to spur innovation and economic growth.

NSERC has experienced a rising demand for support of activities aimed at increasing the commercialization of research results. In order to meet this demand, the IPM and I2I program budgets are scheduled to increase over the next three years. Together with the new College and Community Innovation program, NSERC will exceed the target of tripling commercialization activities – from 2003-04 levels – within the three-year timeframe outlined in Budget 2004.

Each of these programs will be evaluated according to criteria appropriate to their nature and objective. The IPM program will be assessed on the performance of supported institutions in managing their intellectual property (IP) assets for economic and social benefits, and the number of commercialization specialists trained and their subsequent employment and income levels. The I2I program will be evaluated on the number of successful validations of technical and economic feasibility of an invention or discovery, the ability of small and medium-sized companies to acquire new technical capabilities and/or take a new product to market, and the number of HQP trained through such projects.

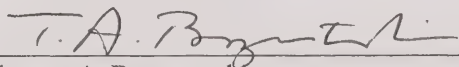
SECTION III – SUPPLEMENTARY INFORMATION

Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament, the 2005-06 Report on Plans and Priorities (RPP) for Science and Engineering Research Canada (NSERC).

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide to the preparation of Part III of the Estimates: Reports on Plans and Priorities*.

- It adheres to the specific reporting requirements outlined in the TBS guidance;
- It is based on the department's approved accountability structure as reflected in its MRRS;
- It presents consistent, comprehensive, balanced and accurate information;
- It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- It reports finances based on approved planned spending numbers from the Treasury Board Secretariat in the RPP.



Thomas A. Brzustowski
President, NSERC

2005 03 11

Organizational Information

NSERC is a separate employer of the Government of Canada, reporting to Parliament through the Minister of Industry, and governed through a Council structure as mandated in the NSERC Act (1985).¹²

Council and Committee Structure

NSERC is governed by a Council whose 22 members are drawn from universities as well as from the private and public sectors and are appointed by the Governor-in-Council. Members serve part-time and receive no remuneration for their participation. NSERC's President serves full-time and functions as the Chair of the Council and the Chief Executive Officer.

NSERC Corporate Structure

The diagram below describes NSERC's accountability structure.



NSERC and SSHRC share a Common Administrative Services Directorate which is responsible for the Finance, Facilities, Security, Human Resources, and Information Services aspects of both NSERC and SSHRC. This structure maximizes the efficiency of both agencies' administrative requirements and is one of the reasons that NSERC is able to maintain its administration budget at less than five percent of total planned spending.

¹² The NSERC Act was first passed in 1977. A modification to the act was passed in 1985.

Recent NSERC Initiatives

As reported in the 2004-05 Report on Plans and Priorities,¹³ in 2003 NSERC's Council unanimously endorsed a new Vision for NSERC to help make Canada a country of discoverers and innovators for the benefit of all Canadians.

NSERC is acting to address issues that have been identified in the way that research in science and engineering is dealt with in Canada. NSERC recognizes that conditions and needs vary across the country, and that the public must be involved, both in supporting how government spends money, and in making use of the outputs of the research.

Vision Programs, Policies, and Initiatives: In 2004-05, NSERC developed pilot programs designed to address specific gaps in particular areas of Canada's research and innovation system. These pilot programs have been designed so that results can be measured against the program objectives early in the life of the program. For each of the three programs described below, a single competition has been held. If the programs are found to have had positive impacts on stated objectives, further funding to expand the budget of successful programs will be sought.

- **College and Community Innovation:** When technical expertise is made available to local industry, and particularly to small business, the local capacity for innovation is enhanced. In October 2004, NSERC awarded six grants to increase the capacity of community colleges, institutes of technology, and Cégeps to work with local industry and businesses and to advance innovation at the community and regional level. NSERC is working with the colleges funded through this program to support their implementation of awarded proposals, and to measure the progress and impact of this program.
- **Research Capacity Development in Small Universities:** Researchers in smaller universities across Canada face particular challenges in establishing world-class research programs. Some universities have a very limited supply of graduate students due to a lack of graduate programs, while universities in rural areas may have difficulty establishing partnerships with a diverse range of businesses. Because it is important to make the most of Canada's research talent – wherever it's located – NSERC launched a pilot program to help small universities further develop their research capabilities. Seven awards were announced in October 2004 to help small universities build the foundations and eliminate the barriers to achieving increased productivity in excellent research.
- **Centres for Research in Youth, Science Teaching and Learning (CRYSTALs):** To be counted among the world's most innovative nations, Canadians must build a better foundation of understanding and appreciation of science and math, and attract many of the brightest young people to science and engineering careers. CRYSTALs are multi-disciplinary research centres that will work strategically with the provinces to improve research into primary and secondary school science and math education. The selection process for the first CRYSTALs competition is currently underway and the awards are expected to be announced in April 2005.

¹³ http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/20042005/NSERC-CRSNG/NSERC-CRSNGr45_e.asp

- **Major Science Framework:** Canada does not currently have a policy framework in which to evaluate very large, multi-year, world-class scientific projects and facilities, and to fund them through their entire life cycle (i.e., concept, capital, operating costs, and decommissioning, as appropriate). A partner with the National Research Council in launching the initiative, NSERC will continue to work with the Office of the National Science Advisor in developing a comprehensive framework for the planning, evaluation, and funding of such projects within the overall context of Canadian science and technology.
- **Regional Offices:** NSERC is committed to building a network of small regional offices and playing a stronger role in supporting research, training, and innovation in all regions of the country. NSERC officially opened its Atlantic Regional Office in Moncton, New Brunswick, in October 2004. The second Regional Office will be opened in 2005 in Winnipeg, Manitoba. NSERC will create further offices in the West, in Québec, and in Ontario in the next three years.

The roles of the Regional Offices include:

- **Presence:** Listening to the needs of clients and partners and participating in developing new opportunities within the region;
- **Access to Programs:** Identifying how NSERC can help to support research, innovation and training, and to facilitate collaborations;
- **Promotion:** Showcasing science and engineering, celebrating research and innovation successes, and promoting science and math education.
- **New Label:** Another component of NSERC's Vision was approved by Treasury Board in December 2003. NSERC is now using the label "Science and Engineering Research Canada," although it will continue to be known by the well-known acronym of its legal name. This label does not replace NSERC's legal name; instead, it will allow NSERC to avoid confusion with other government departments when dealing with the general public.

NSERC Participation in Government-Wide Initiatives

NSERC is committed to organizational innovation to improve the delivery and reach of its programs and to better communicate the strong impact that publicly funded research has on the quality of life of all Canadians. Further to this goal, NSERC is an active participant in a number of Horizontal Initiatives implemented by the Government of Canada.

Modern Comptrollership

NSERC will continue to participate in the Modern Comptrollership (MC) Initiative led by the Treasury Board Secretariat (TBS). NSERC's MC Action Plan was developed in 2003 following a capacity assessment, and was intended to be completed within a three-year timeframe.

NSERC is halfway through the implementation of its MC Action Plan and has met or exceeded nearly all of its proposed milestones. For example, in 2004 NSERC implemented a more comprehensive orientation program for new employees, modified various processes and policies in response to internal audits of various aspects of NSERC's business practices, and began to develop Results-Based Management Accountability Frameworks (RMAF) for its three program divisions as well as a Council-wide RMAF.

In 2005-06, NSERC will complete the remaining items identified in the MC Action Plan and will integrate the principles and directions of modern management into its ongoing management improvement initiatives. For example, NSERC has applied these principles to the development of its Regional Offices.

Another example of NSERC's adoption of the principles of Modern Comptrollership is its implementation of a performance measurement strategy to comprehensively track, evaluate, and report on the outputs of the research it funds. This will improve accountability for federal support for university research and contribute to the high standards of excellence for which researchers strive. This strategy will complement NSERC's existing processes of reviewing project reports as well as previous productivity and impact metrics to ensure satisfactory progress has been achieved with previous funding before new funds are released to the grantee.

Service Improvement Initiative

NSERC is participating in the TBS-led Service Improvement Initiative designed to achieve significant, measurable, and sustainable improvement in client satisfaction with services provided by federal departments and agencies.

NSERC has conducted an analysis of existing service standards across NSERC and will have established baseline service standards for Council business functions by April 2005. This information will be publicly available and NSERC will develop a Service Improvement Plan that sets service delivery targets. NSERC will report annually, beginning in the *2005-06 Departmental Performance Report*, on its performance with respect to the established service improvement targets.

Government On-Line

NSERC continues to develop on-line systems as part of Canada's Government On-Line initiative. NSERC's goal is to provide clients with the ability to easily access relevant NSERC information on-line, and to interact with their collaborators, universities, and NSERC to conduct NSERC-related business electronically.

Recent accomplishments include developing an on-line application submission process for grants programs; participating as a key player in the Canadian Common Curriculum Vitae (Common CV)¹⁴ initiative; setting up a secure site for the electronic transmission of information to universities; and developing the Financial Data Submission and Reconciliation initiative, which allows universities to report on-line on the use of grant funds and conduct financial reconciliation with the Council.

¹⁴ <http://www.commoncv.net/>

NSERC has recently committed to participate in the ResearchNet initiative, currently led by CIHR, following the development of a formal governance plan. ResearchNet is a partnership among funding organizations to share and jointly develop on-line services for the research community.

NSERC will continue to develop its on-line services by implementing Common CV-compliant functionality to grant applications, developing electronic application data capture capabilities, implementing Phase II of the FDSR initiative, improving the NSERC corporate Web site, and continuing to develop the secure extranets used by grant selection committee members.

Table 1: Departmental Planned Spending and Full Time Equivalents

	Forecast Spending	Planned Spending	Planned Spending	Planned Spending
(\$ millions)	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2007-2008
1.1 - Promote Science and Engineering	2.9	4.1	1.5	1.4
1.2 - Support Students and Fellows	119.7	130.5	134.6	134.5
1.3 - Attract and Retain Faculty	162.6	145.5	163.2	163.1
2.1 - Fund Basic Research	354.7	379.2	381.6	376.6
2.2 - Fund Research in Strategic Areas	60.3	53.2	47.5	47.5
3.1 - Fund University-Industry-Government Partnerships	104.1	102.8	102.7	102.6
3.2 - Support Commercialization	6.3	13.9	17.5	17.5
Budgetary Main Estimates (gross)	810.6	829.2	848.6	843.2
Non-Budgetary Main Estimates (gross)				
Less: Respendable revenue				
Total Main Estimates	810.6	829.2	848.6	843.2
<i>Adjustments:</i>				
Supplementary Estimates:				
1B Reallocation Exercise	(41.0)	-	-	-
2004 Federal Budget	39.0	-	-	-
Carry-forward from 2003-04	1.5	-	-	-
Advertising Reserve	(0.7)	-	-	-
Transfer from OCIPEP	0.1	-	-	-
2005 Federal Budget	-	32.0	32.0	32.0
Canadian Light Source	-	1.0	3.0	6.0
Procurement Savings	-	- ¹⁵	-	-
<i>Total Adjustments</i>	(1.1)	33.0	35.0	38.0
Total Planned Spending	809.5	862.2	883.6	881.2
Total Planned Spending				
Less: Non-Respendable revenue	0.8	0.8	0.8	0.8
Plus: Cost of services received without charge	4.9	4.9	4.9	4.9
Net cost of Program	813.6	866.3	887.7	885.3
Full Time Equivalents	311	323	331	331

¹⁵ In 2005-06 NSERC will realize \$50,000 in savings from procurement activities now coordinated centrally for all government departments and agencies. After rounding to the nearest hundred thousand dollars, these savings do not affect NSERC's Total Planned Spending figure.

Table 2: Program by Activity

2005-2006						
	Budgetary			Non-Budgetary	Total Main Estimates	Adjustments (planned spending not in Main Estimates)
	Operating	Grants and Contributions	Net			
(\$ millions)				Loans, Investments and Advances		Total Planned Spending
1.1 - Promote Science and Engineering	0.2	3.9	4.1	-	4.1	4.1
1.2 - Support Students and Fellows	6.1	124.4	130.5	-	130.5	130.5
1.3 - Attract and Retain Faculty	2.5	143.0	145.5	-	145.5	146.2
2.1 - Fund Basic Research	15.8	363.4	379.2	-	379.2	402.5
2.2 - Fund Research in Strategic Areas	3.3	49.9	53.2	-	53.2	58.8
3.1 - Fund University-Industry-Government Partnerships	7.8	95.0	102.8	-	102.8	107.5
3.2 - Support Commercialization	0.7	13.2	13.9	-	13.9	12.6
Total	36.4	792.8	829.2	-	829.2	862.2

Table 3: Voted and Statutory Items listed in Main Estimates

Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	Current Main Estimates	Previous Main Estimates
70	Operating expenditures	32,761	32,755
75	Grants and contributions	792,740	773,941
(S)	Contributions to employee benefit plans	3,731	3,901
	Total Department or Agency	829,232	810,597

Table 4: Net Cost of Department for the Estimates Year

2005-2006	
(\$ millions)	Total
Total Planned Spending	862.2
<i>Plus: Services Received without Charge</i>	
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	3.3
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS (excluding revolving funds)	1.6
Worker's compensation coverage provided by Social Development Canada	-
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada	-
	4.9
<i>Less: Non-responsible Revenue</i>	0.8
2005-2006 Net Cost of Department	866.3

Table 5: Sources of Non-Respendable Revenue

	Forecast Revenue	Planned Revenue	Planned Revenue	Planned Revenue
(\$ millions)	2004- 2005	2005- 2006	2006- 2007	2007- 2008
<i>Natural Sciences and Engineering Research Council</i>				
Fund Basic Research				
Refunds of previous years's expenditures	0.8	0.8	0.8	0.8
Total Non-Respendable Revenue	0.8	0.8	0.8	0.8

Table 6: Details on Transfer Payments Programs

Over the next three years, NSERC will manage the following transfer payment programs in excess of \$5 million:

2005-06

1. Grants and Scholarships
2. Canada Graduate Scholarships
3. Perimeter Institute

2006-07

1. Grants and Scholarships
2. Canada Graduate Scholarships
3. Perimeter Institute

2007-08

1. Grants and Scholarships
2. Canada Graduate Scholarships

SECTION IV – OTHER ITEMS OF INTEREST

List of Abbreviations

AUCC	Association of Universities and Colleges of Canada
CFI	Canada Foundation for Innovation
CIHR	Canadian Institutes of Health Research
CRD	Collaborative Research and Development
CRYSTAL	Centres for Research in Youth Science Teaching and Learning
DG	Director General
FTE	Full-Time Equivalent
HQP	Highly Qualified People
HR	Human Resources
I2I	Idea to Innovation
IP	Intellectual Property
IPM	Intellectual Property ManagementMobilization
IPY	International Polar Year
IRC	Industrial Research Chairs
ISD	Information Services Division
MC	Modern Comptrollership
MFA	Major Facilities Access
NCE	Networks of Centres of Excellence
NSE	Natural Sciences and Engineering
PAA	Program Activity Architecture
R&D	Research and Development
RPP	Report on Plans and Priorities
RTI	Research Tools and Instruments
S&T	Science and Technology
SRO	Special Research Opportunity
SSHRC	Social Sciences and Humanities Research Council
TBS	Treasury Board Secretariat
VP	Vice-President

Liste d'abréviations

AAP	Architecture des activités de programmes
AIM	Accès aux installations majeures
API	Année polaire internationale
AUCC	Association des universités et des collèges du Canada
CREAS	Centres de recherche sur l'enseignement et l'apprentissage des sciences
CRSH	Conseil de recherches en sciences humaines
DG	Directeur général
DSI	Division des services d'information
ETP	Équivalent temps plein
FCI	Fondation canadienne pour l'innovation
FCM	Fonction de contrôleur moderne
INNOV	De l'idée à l'innovation
IRSC	Instituts de recherche en santé du Canada
MPI	Mobilisation de la propriété intellectuelle
OIR	Outils et instruments de recherche
OSR	Occasions spéciales de recherche
PCI	Professeurs-chercheurs industriels
PHQ	Personnes hautement qualifiées
PI	Propriété intellectuelle
R et D	Recherche et développement
RCE	Réseaux de centres d'excellence
RDC	Recherche et développement collaboratif
RH	Ressources humaines
RPP	Rapport sur les plans et les priorités
S et T	Sciences et technologie
SCT	Secrétariat du Conseil du Trésor
SNG	Sciences naturelles et génie
VP	Vice-président

SECTION IV – AUTRES SUJETS DIGNES DE MENTION

Tableau 3 : Postes votés et législatifs indiqués dans le Budget principal des dépenses

2005-2006			
Poste voté ou législatif	Libellé tronqué pour le poste voté ou législatif	Budget principal actuel	Budget précédent
70	Dépenses de fonctionnement	32,761	32,755
75	Subventions et contributions	792,740	773,941
(S)	Contributions et avantages sociaux des employés	3,731	3,901
	Total pour le ministère ou l'organisme	829,232	810,597

Tableau 4 : Coût net pour l'organisme pour l'exercice

2005-2006		(en millions de dollars)	
		Total des dépenses prévues	862,2
	<i>Plus : Services reçus à titre gracieux</i>		
	Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)	3,3	
	Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et coûts assumés par le SCT (hors les fonds renouvelables)	1,6	
	Contribution au régime d'indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement des ressources humaines Canada	-	
	Traitements et coûts connexes liés aux services juridiques fournis par le ministère de la Justice	-	
		4,9	
	<i>Moins : Recettes non disponibles</i>	0,8	
	Coût net de l'organisme pour 2004-2005		866,3

Tableau 2 : Programme selon l'activité

2005-2006							
	Budgétaire			Non budgétaire			
	Fonctionnement	Subventions et contributions	Montant net	Prêts, investissements et avances	Total pour le Budget principal	Rajustements (Dépenses prévues non indiquées dans le Budget principal)	Total des dépenses prévues
(en millions de dollars)							
1.1 - Promouvoir les sciences et le génie	0,2	3,9	4,1	-	4,1	-	4,1
1.2 - Appuyer les étudiants et les boursiers	6,1	124,4	130,5	-	130,5	-	130,5
1.3 - Attirer et garder en poste des membres du corps enseignant	2,5	143,0	145,5	-	145,5	0,7	146,2
2.1 - Financer la recherche fondamentale	15,8	363,4	379,2	-	379,2	23,3	402,5
2.2 - Financer la recherche dans des domaines stratégiques	3,3	49,9	53,2	-	53,2	5,6	58,8
3.1 - Financer des partenariats universités-industrie-gouvernement	7,8	95,0	102,8	-	102,8	4,7	107,5
3.2 - Appuyer la commercialisation	0,7	13,2	13,9	-	13,9	(1,3)	12,6
Total	36,4	792,8	829,2	-	829,2	33,0	862,2

Tableau 1 : Dépenses prévues de l'organisme et équivalents temps plein

	(en millions de dollars)			
	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Prévision des dépenses	Dépenses prévues	Dépenses prévues	Dépenses prévues	Dépenses prévues
1.1 - Promouvoir les sciences et le génie	2,9	4,1	1,5	1,4
1.2 - Appuyer les étudiants et les boursiers	119,7	130,5	134,6	134,5
1.3 - Attirer et garder en poste des membres du corps enseignant	162,6	145,5	163,2	163,1
2.1 - Financer la recherche fondamentale	354,7	379,2	381,6	376,6
2.2 - Financer la recherche dans des domaines stratégiques	60,3	53,2	47,5	47,5
3.1 - Financer des partenariats universités-industrie-gouvernement	104,1	102,8	102,7	102,6
3.2 - Appuyer la commercialisation	6,3	13,9	17,5	17,5
Budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)	810,6	829,2	848,6	843,2
Non budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)				
Moins : Recettes disponibles				
Total du Budget principal des dépenses	810,6	829,2	848,6	843,2
<i>Rajustements :</i>				
Budget supplémentaire des dépenses :				
Exercice de réaffectation 1B	(41,0)	-	-	-
Budget fédéral de 2004	39,0	-	-	-
Report de 2003-2004	1,5	-	-	-
Réserve de publicité	(0,7)	-	-	-
Transfert du BPIEPC	0,1	-	-	-
Budget fédéral de 2005	-	32,0	32,0	32,0
Centre canadien de rayonnement synchrotron	-	1,0	3,0	6,0
Economies liées à l'approvisionnement	-	- ¹⁵	-	-
<i>Total des rajustements</i>	<i>(1,1)</i>	<i>33,0</i>	<i>35,0</i>	<i>38,0</i>
Total des dépenses prévues	809,5	862,2	883,6	881,2
Total des dépenses prévues				
Moins : Recettes non disponibles	0,8	0,8	0,8	0,8
Plus : Coût des services reçus à titre gracieux	4,9	4,9	4,9	4,9
Coût net du Programme	813,6	866,3	887,7	885,3
Équivalents temps plein	311	323	331	331

¹⁵ En 2005-2006, le CRSNG économisera 50 000 \$ par suite de la centralisation des activités d'approvisionnement de tous les ministères et organismes fédéraux. Après avoir arrondi au cent mille dollars près, ces économies n'ont aucune incidence sur le montant total des dépenses prévues du CRSNG.

2005. Cette information sera rendue publique, et le CRSNG établira un plan d'amélioration des services fixant des cibles en matière de prestation des services. Dans le Rapport ministériel sur le rendement de 2005-2006, le CRSNG présentera un rapport annuel sur son rendement relativement aux cibles établies quant à l'amélioration des services.

Gouvernement en direct

Le CRSNG continue d'élaborer des systèmes en ligne dans le cadre de l'Initiative Gouvernement en direct du Canada. Le CRSNG a pour but de permettre à ses clients d'avoir facilement accès en ligne à l'information pertinente le concernant et d'interagir avec leurs collaborateurs, les universités et le CRSNG en vue de mener par voie électronique leurs activités se rattachant à l'organisme.

Parmi les récentes réalisations, il convient de mentionner l'établissement d'un processus de présentation des demandes en ligne pour les programmes de subventions; la participation à titre de joueur clé à l'Initiative du CV commun canadien,¹⁴ l'établissement d'un site protégé pour la transmission électronique de l'information aux universités; et le système de présentation et de rapprochement des données financières, lequel permet aux universités de faire rapport en ligne de l'utilisation des fonds des subventions et d'effectuer un rapprochement des données financières avec le CRSNG.

Le CRSNG s'est récemment engagé à participer à l'Initiative RechercheNet, actuellement dirigée par les IRSC, à la suite de l'établissement d'un plan de gouvernance officiel. RechercheNet est un partenariat entre organismes subventionnaires visant à partager et à élaborer de concert des services en ligne à l'intention de la communauté des chercheurs.

Le CRSNG continuera de mettre au point des services en ligne en appliquant la fonctionnalité du CV commun canadien aux demandes de subvention, en perfectionnant la capacité de saisie de données des demandes électroniques, en mettant en œuvre la phase II de l'Initiative de PRDF, en améliorant son site Web, et en continuant de mettre au point des sites extranets protégés à l'intention des membres des comités de sélection.

¹⁴ <http://www.commoncv.net/>

Participation du CRSNG à des initiatives à l'échelle du gouvernement

Le CRSNG s'est engagé vis-à-vis de l'innovation organisationnelle afin d'améliorer la prestation et la portée de ses programmes de manière à mieux communiquer la forte incidence de la recherche financée par les fonds publics sur la qualité de vie de tous les Canadiens. Outre cet objectif, le CRSNG est un participant actif dans un certain nombre d'initiatives horizontales mises en œuvre par le gouvernement du Canada.

Fonction de contrôleur moderne

Le CRSNG continuera de participer à l'Initiative sur la fonction de contrôleur moderne (FCM) dirigée par le Secrétaire du Conseil du Trésor (SCT). Le plan d'action sur la FCM du CRSNG a été établi en 2003 à la suite d'une évaluation de la capacité et il devait être mené à bien dans un délai de trois ans.

Le CRSNG a terminé la moitié de ses travaux de mise en œuvre du plan d'action sur la FCM et a atteint ou dépassé presque tous les jalons proposés. Par exemple, en 2004, le CRSNG a mis en œuvre un programme plus complet d'orientation à l'intention des nouveaux employés, modifié divers processus et politiques en réponse aux vérifications internes de divers aspects des pratiques administratives du CRSNG, et a commencé à élaborer des Cadre de gestion et de responsabilisation axé sur les résultats (CGRR) pour ses trois divisions de programmes, ainsi qu'un CGRR s'appliquant à l'ensemble de l'organisme.

En 2005-2006, le CRSNG mènera à bien les éléments qui restent du plan d'action sur la FCM et intégrera les principes et les orientations de la gestion moderne à ses initiatives d'amélioration de la gestion en cours. Par exemple, le CRSNG a appliqué ces principes à l'établissement de ses bureaux régionaux.

Un autre exemple de l'adoption, par le CRSNG, des principes de la fonction de contrôleur moderne est la façon dont il met en œuvre la stratégie de mesure du rendement afin d'assurer de façon intégrale le suivi, l'évaluation et la déclaration des produits de la recherche qu'il subventionne. La reddition de comptes du gouvernement du Canada au chapitre de l'appui à la recherche universitaire s'en trouvera améliorée, et les normes élevées d'excellence auxquelles tous les chercheurs aspirent seront appliquées. La stratégie viendra compléter les processus existants du CRSNG prévus pour l'examen des rapports sur les projets, ainsi que les paramètres antérieurs sur la productivité et l'incidence afin d'assurer que des progrès satisfaisants ont été réalisés grâce au financement antérieur avant d'octroyer des fonds nouveaux aux titulaires d'une subvention.

Initiative d'amélioration des services

Le CRSNG participe à l'Initiative d'amélioration des services dirigée par le SCT et conçue en vue d'apporter des améliorations considérables, mesurables et durables sur le plan de la satisfaction des clients avec les services assurés par les ministères et organismes fédéraux. Le CRSNG a effectué une analyse des normes de service existantes dans l'ensemble du CRSNG et aura mis en place des normes de service de base pour ses fonctions administratives d'ici à avril

- **Nouveau nom d'usage** : Un autre volet de la vision du CRSNG a été approuvé par le Conseil du Trésor en décembre 2003. Le CRSNG utilise maintenant le nom d'usage « Recherches en sciences et en génie Canada » même s'il continuera d'être connu sous l'abréviation bien connue de sa dénomination sociale. Ce nom ne remplace pas la dénomination sociale du CRSNG; il permettra plutôt au CRSNG de ne pas être confondu avec d'autres ministères du gouvernement dans ses rapports avec le grand public.
 - **assurer l'accès aux programmes** : déterminer comment le CRSNG peut aider à appuyer la recherche, l'innovation et la formation et à faciliter les collaborations;
 - **veiller à la promotion** : mettre en valeur les sciences et le génie, célébrer les réussites de la recherche et de l'innovation, et faire la promotion de l'enseignement des sciences et des mathématiques.
 - **assurer une présence** : être à l'écoute des besoins des clients et des partenaires et participer à l'élaboration de nouvelles occasions au sein de la région;
- Les rôles des bureaux régionaux consistent notamment à :
- **Bureaux régionaux** : Le CRSNG s'est engagé à établir un réseau de petits bureaux régionaux et à jouer un rôle plus vigoureux pour appuyer la recherche, la formation et l'innovation dans toutes les régions du pays. Le CRSNG a ouvert officiellement le Bureau régional de l'Atlantique à Moncton (Nouveau-Brunswick) en octobre 2004. Le deuxième bureau régional ouvrira ses portes à Winnipeg (Manitoba) en 2005. Le CRSNG établira d'autres bureaux dans l'Ouest, au Québec et en Ontario au cours des trois prochaines années.
 - **Cadre national pour les projets de mégascience** : À l'heure actuelle, le Canada ne dispose pas d'un cadre stratégique permettant d'évaluer les très grands projets et les très grandes installations de recherche scientifique pluriannuelle de calibre mondial et de les financer pendant tout leur cycle de vie (c'est-à-dire concept, capital, coûts de fonctionnement et, au besoin, démantèlement). Ayant lancé l'initiative en partenariat avec le Conseil national de recherches du Canada, le CRSNG continuera de travailler avec le Bureau du conseil national en sciences afin d'élaborer un cadre global pour la planification, l'évaluation et le financement de tels projets dans le contexte global des sciences et de la technologie canadiennes.
- **du premier concours du programme CREAS** est en cours d'exécution, et les résultats du concours seront probablement annoncés en avril 2005.
- sciences et en génie. Les centres de recherche sur l'enseignement et l'apprentissage des sciences sont des centres de recherche multidisciplinaires qui œuvreront de façon stratégique avec les provinces en vue d'améliorer la recherche sur l'enseignement des sciences et des mathématiques au primaire et au secondaire. Le processus de sélection pour le premier concours du programme CREAS est en cours d'exécution, et les résultats du concours seront probablement annoncés en avril 2005.

Initiatives récentes du CRSNG

Comme il est signalé dans le Rapport sur les plans et les priorités de 2004-2005,¹³ en 2003, le Conseil du CRSNG a adopté à l'unanimité une nouvelle vision pour le CRSNG afin d'aider à faire du Canada un pays de découvreurs et d'innovateurs au profit de tous les Canadiens.

Le CRSNG commence à agir pour combler les lacunes relevées dans la façon dont la recherche en sciences et en génie est envisagée au Canada. Le CRSNG reconnaît que les conditions et les besoins varient au pays et que le public doit être mis à contribution, tant en appuyant la façon dont le gouvernement dépense les fonds publics qu'en utilisant les résultats de la recherche.

Programmes, politiques et initiatives liés à la vision : En 2004-2005, le CRSNG a mis sur pied des programmes pilotes conçus pour combler des lacunes bien précises dans certains secteurs du système de recherche et d'innovation du Canada. Ces programmes pilotes ont été conçus de manière à pouvoir mesurer les résultats en regard des objectifs des programmes dès le début du programme. Pour chacun des trois programmes décrits ci-dessous, un seul concours a été tenu. S'il est déterminé que les programmes ont eu une incidence positive sur les objectifs établis, un financement supplémentaire pour accroître le budget des programmes réussis sera demandé.

- **Innovation dans les collèges et la communauté** : Lorsque des compétences techniques sont mises à la disposition de l'industrie locale, tout particulièrement des petites entreprises, la capacité locale d'innovation en est améliorée. En octobre 2004, le CRSNG a octroyé six subventions afin d'accroître la capacité des collèges communautaires, des instituts de technologie et des cégeps d'œuvrer de concert avec l'industrie et les entreprises locales et de faire avancer l'innovation au niveau communautaire et régional. Le CRSNG travaille avec les collèges financés par ce programme afin d'appuyer la mise en œuvre des propositions retenues, ainsi que pour mesurer les progrès et l'incidence de ce programme.

- **Renforcement de la capacité de recherche dans les petites universités** : Les chercheurs des petites universités de l'ensemble du pays ont des défis particuliers à relever pour établir des programmes de recherche de calibre mondial. Certaines universités comptent un nombre très limité d'étudiants diplômés en raison du manque de programmes d'études supérieures, tandis que les universités des régions rurales éprouvent peut-être, pour leur part, de la difficulté à former des partenariats avec une gamme variée d'entreprises. Puisqu'il importe de mettre à profit les compétences du Canada en matière de recherche – peu importe où elle se trouve – le CRSNG a lancé un programme pilote afin d'aider les petites universités à renforcer leur capacité de recherche. On a annoncé l'octroi de sept subventions en octobre 2004 afin d'aider les petites universités à poser les fondations et à surmonter les obstacles à la productivité accrue de l'excellente recherche.

- **Centres de recherche sur l'apprentissage des sciences (CREAS)** : Afin de compter parmi les pays les plus novateurs du monde, le Canada doit édifier une meilleure base de compréhension et d'appréciation des sciences et des mathématiques, et attirer nombre des jeunes gens les plus brillants dans les carrières en

¹³ http://www.lbs-sct.gc.ca/est-pre/20042005/NSERC-CRSNG/NSERC-CRSNGr45_f.asp

Renseignements sur l'organisation

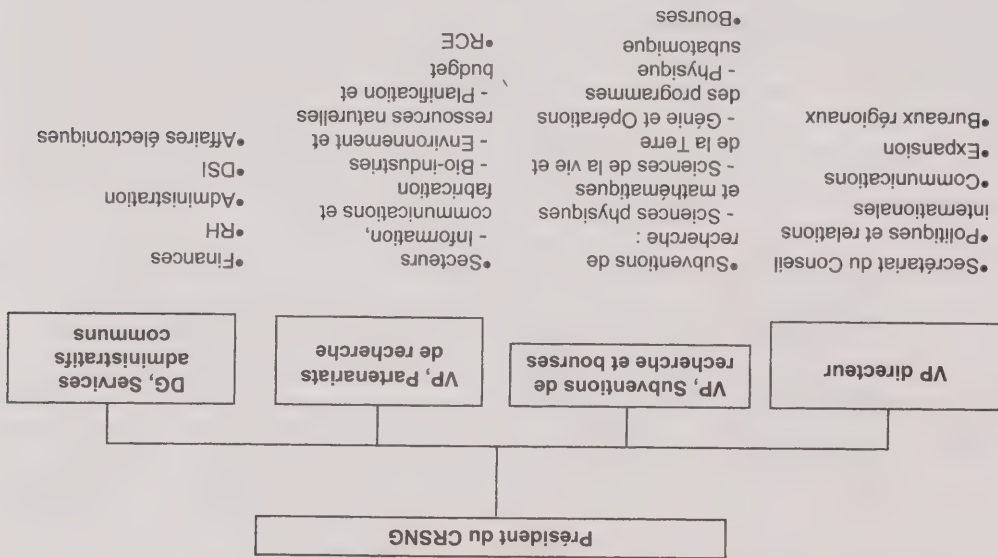
Le CRSNG est un employeur distinct du gouvernement du Canada, qui fait rapport au Parlement par l'entremise du ministre de l'Industrie et il est régi en vertu d'une structure de conseil autorisée en vertu de la *Loi sur le CRSNG* (1985).¹²

Structure du Conseil et des comités

Le CRSNG est régi par un conseil dont les 22 membres sont nommés par le gouverneur en conseil. Ces membres proviennent des universités ainsi que d'organismes des secteurs public et privé. Les membres siègent à temps partiel et ne sont pas rémunérés pour leur participation. Le président œuvre à plein temps et assume la double fonction de président du Conseil et de directeur général.

Structure du CRSNG

Le diagramme ci-dessous décrit la structure de responsabilisation du CRSNG.



La Direction des services administratifs communs dessert le CRSNG et le CRSH et est responsable de leurs finances, installations, sécurité, ressources humaines et services d'information. Cette structure maximise l'efficacité administrative des deux organismes et est l'une des raisons pour lesquelles le CRSNG est capable de limiter son budget d'administration à moins de 5 p. 100 de l'ensemble des dépenses prévues.

¹² La *Loi sur le CRSNG* a été adoptée pour la première fois en 1977. Une modification à la Loi a été adoptée en 1985.

Déclaration de la Direction

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités de 2005-2006 de Recherches en sciences et en génie Canada (CRSNG).

Le document a été préparé en fonction des principes de reddition de comptes contenus dans le *Guide pour la préparation de la partie III du Budget des dépenses : Rapport sur les plans et priorités*.

- Il est conforme aux exigences particulières de reddition de comptes décrites dans les lignes directrices du SCT.

- Il est fondé sur la structure de responsabilité approuvée du ministère, telle qu'elle est indiquée dans sa Structure des ressources et des résultats de gestion.

- Il présente des renseignements uniformes, complets, équilibrés et précis.

- Il offre un modèle de responsabilisation pour les résultats atteints avec les ressources et les autorités allouées.

- Il fait état des sommes qui ont été allouées en fonction des dépenses prévues approuvées par le Secrétariat du Conseil du Trésor selon le RPP.



Thomas A. Brzustowski

Président, CRSNG

SECTION III – INFORMATION SUPPLÉMENTAIRE

technologie est reconnu, en offrant une aide essentielle aux chercheurs universitaires aux premiers stades de la validation de la technologie et de la création de liens d'affaires.

Le programme INNOV aide à accroître le transfert technologique des découvertes universitaires en offrant un accord de financement souple en deux volets. Dans le cadre du premier volet, qui vise la validation de principe, le CRSNG finance l'ensemble de la recherche, tandis que dans le deuxième volet, qui est axé sur l'amélioration de la technologie, les coûts de la recherche sont également financés par un partenaire du secteur privé.

- **Programme pilote d'innovation dans les collèges et la communauté** : Le Programme pilote d'innovation dans les collèges et la communauté vise à accroître la capacité des collèges à appuyer l'innovation au niveau communautaire ou régional. Le programme est conçu et financé de façon à favoriser l'entrepreneuriat et l'établissement de nouveaux partenariats ainsi qu'à aider les collèges à prendre des risques et à trouver avec aisance de nouvelles manières de travailler avec les entreprises et les secteurs industriels locaux afin de stimuler l'innovation et la croissance économique.

Le CRSNG a enregistré une demande accrue relativement à l'appui d'activités visant à accroître la commercialisation des résultats de la recherche. Pour satisfaire à cette demande, les budgets du Programme de MPI et du programme INNOV seront augmentés au cours des trois prochaines années. De concert avec le nouveau Programme pilote d'innovation dans les collèges et la communauté, le CRSNG dépassera la cible visant à tripler les activités de commercialisation – depuis les niveaux de 2003-2004 – dans le délai de trois ans établi dans le Budget de 2004.

Chacun de ces programmes sera évalué selon des critères propres à sa nature et à son objet. Le Programme de MPI sera évalué en fonction du rendement des établissements financés en ce qui concerne la gestion de leurs biens en propriété intellectuelle afin d'en tirer des avantages économiques et sociaux, du nombre de spécialistes de la commercialisation formés et des taux d'emploi et de rémunération subséquents pour ce groupe. Le programme INNOV sera évalué en fonction du nombre de validations fructueuses de la faisabilité technique et économique d'une invention ou d'une découverte, de la capacité des petites et moyennes entreprises d'acquiescer de nouvelles compétences techniques ou de commercialiser un nouveau produit, ainsi que du nombre de PHQ formées grâce à de tels projets.

3.2 Appuyer la commercialisation

Ressources financières (en millions de dollars)

Programme	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Programme de mobilisation de la propriété intellectuelle	4,6 \$	8,0 \$	8,0 \$
Programme De l'idée à l'innovation	6,1 \$	7,0 \$	7,0 \$
Programme pilote d'innovation dans les collèges et la communauté	1,2 \$	1,8 \$	1,8 \$
Total	11,9 \$	16,8 \$	16,8 \$

Ressources humaines

2005-2006	2006-2007	2007-2008
6 ETP	7 ETP	7 ETP

Cette activité de programme appuie l'innovation et fait la promotion du transfert des connaissances et de la technologie vers des entreprises canadiennes.

Elle traite directement de la priorité du CRSNG qui consiste à tirer parti des avantages en finançant l'élaboration précommerciale d'innovations prometteuses, en appuyant les activités de transfert de la technologie dans les universités canadiennes, et en appuyant la formation des personnes ayant l'ensemble des compétences scientifiques et des compétences en affaires requises pour exploiter les nouvelles découvertes afin d'en tirer des retombées économiques.

Les activités de ce programme comprennent les programmes suivants :

- **Programme de mobilisation de la propriété intellectuelle (MPI) :** Etabli par le CRSNG en 1995, ce programme est maintenant financé par le CRSNG, le CRSH et les IRSC. Le programme a pour objectif d'accélérer le transfert des connaissances et de la technologie que détiennent les universités et les hôpitaux canadiens en vue d'en faire bénéficier le Canada. Le Programme de MPI appuie financièrement, en partenariat avec les universités et les hôpitaux, des activités liées à la gestion et au transfert de la propriété intellectuelle issue de la recherche financée par les fonds publics et menée dans les universités.

L'Initiative de formation en réseau est une composante essentielle du Programme de MPI. Ce programme fort réussi assure un financement de lancement pour le perfectionnement des spécialistes du transfert de la technologie et de la commercialisation par l'entremise de programmes de stages en commercialisation.

- **De l'idée à l'innovation (INNOV) :** Le programme De l'idée à l'innovation (INNOV) a pour objectif d'accélérer le développement préconcurrentiel des technologies prometteuses et de promouvoir leur transfert vers des entreprises canadiennes. Le programme appuie des projets de R et D, dont le potentiel sur le plan du transfert de

- Cette activité appuie la priorité du CRSNG qui consiste à tirer parti des avantages des investissements publics dans la recherche en établissant des collaborations productives entre les chercheurs universitaires et les récepteurs industriels qui sont en mesure de créer de la valeur à partir des nouvelles découvertes.
- Les programmes de cette activité comprennent les éléments suivants :
- **Subventions de recherche et développement coopérative** : Ce programme vise à offrir aux entreprises ayant une base d'opérations au Canada l'accès à des connaissances, à des compétences et à des ressources éducatives spécialisées dans des établissements postsecondaires canadiens et à offrir des possibilités de collaborations bénéfiques pour les deux parties, collaborations qui apporteront des avantages économiques ou industriels pour le Canada. Le programme facilite aussi la recherche de calibre mondial et assure une solide source de diplômés bien formés.
 - **Ententes de partenariat de recherche** : Un certain nombre d'initiatives ont été créées par l'entremise des ententes de partenariat de recherche conclues avec plusieurs ministères et organismes du gouvernement fédéral. Ces programmes ont pour objectif d'établir des liens solides entre le secteur privé et les chercheurs des universités et des organismes fédéraux. Le CRSNG a conclu des ententes avec Agriculture et Agro-alimentaire Canada, le ministère de la Défense nationale, le Service canadien des forêts (en collaboration avec le CRSH), et le Secteur des sciences de la Terre de Ressources naturelles Canada.
 - **Réseaux de centres d'excellence (RCE)** : Les réseaux de centres d'excellence sont des partenariats uniques entre les universités, l'industrie, le gouvernement et les organismes sans but lucratif qui visent à transformer la recherche et le talent entrepreneurial canadien en avantages socio-économiques pour tous les Canadiens. Ces partenariats de recherche pancanadiens, multidisciplinaires et multisectoriels assurent la jonction de l'excellente recherche avec le savoir-faire industriel et l'investissement stratégique. Ils créent une masse critique en matière de capacité de recherche en établissant des réseaux entre les chercheurs et les partenaires de l'ensemble du pays.
 - **Subventions de réseaux de recherche** : Les subventions de réseaux de recherche appuient des programmes complexes et de grande envergure qui comprennent des collaborations multisectorielles en vue d'examiner un sujet de recherche commun. Le sujet peut avoir un intérêt local et exiger un réseau local cible, ou il peut revêtir une importance régionale ou nationale nécessitant un réseau plus complexe et de plus grande envergure.
- Les indicateurs de rendement prévus pour chaque programme peuvent varier en fonction de leur nature et de leur objet particuliers, mais ils peuvent comprendre certains critères, notamment : le financement de la recherche à effet multiplicateur provenant d'autres partenaires, la création de connaissances et leur diffusion à la communauté de recherche et aux utilisateurs, l'expérience acquise par les étudiants et les boursiers et les taux d'emploi et de rémunération qui en découleront, l'établissement de rapports à long terme entre les partenaires, le nombre de brevets et de permis générés, ainsi que la valeur économique de la propriété intellectuelle (PI) découlant de la recherche financée.

contribuer à améliorer l'état de santé des Canadiens, à rendre les services de santé plus efficaces et à assurer le développement économique dans les secteurs liés à la santé.

Ces programmes sont évalués selon de nombreux facteurs, y compris le financement de la recherche à effet multiplicateur provenant d'autres partenaires, les paramètres sur la création de connaissances et leur diffusion, l'expérience acquise par les étudiants et les boursiers grâce à de telles recherches et les taux d'emploi et de rémunération qui en découleront, l'établissement de rapports à long terme entre les partenaires, la collaboration accrue entre les chercheurs dans les différentes disciplines, ainsi que les nouvelles connaissances ou technologies résultant de telles collaborations internationales.

Résultat stratégique n° 3 : Utilisation productive des nouvelles connaissances en sciences naturelles et en génie

Il y a création de la richesse quand les Canadiens ajoutent de la valeur au processus de production de biens et de services vendus sur les marchés mondiaux, et la connaissance constitue le fondement moderne de la valorisation. Le CRSNG compte maximiser la valeur des investissements publics dans la recherche pour le bienfait de tous les Canadiens en faisant la promotion de l'innovation axée sur la recherche, des partenariats universités-industrie, des activités de transfert de la technologie, et de la formation de personnes ayant l'ensemble des compétences scientifiques et des compétences en affaires requises pour créer de la richesse grâce aux nouvelles découvertes en SNG.

Activités de programme

3.1 Financer des partenariats universités-industrie-gouvernement

Ressources financières (en millions de dollars)

Programme	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Subventions de recherche et développement coopérative	38,3 \$	43,0 \$	43,8 \$
Ententes de partenariat de recherche	5,4 \$	3,9 \$	2,4 \$
Réseaux de centres d'excellence	40,2 \$	40,2 \$	40,2 \$
Subventions de réseaux de recherche	15,8 \$	15,1 \$	15,8 \$
Total	99,7 \$	102,2 \$	102,2 \$

Ressources humaines

2005-2006	2006-2007	2007-2008
69 ETP	71 ETP	71 ETP

Cette activité de programme favorise la collaboration entre les chercheurs universitaires et d'autres secteurs, y compris le gouvernement et l'industrie, afin de créer des connaissances et des compétences et de transférer ces connaissances et ces compétences à des organismes situés au Canada.

Cette activité de programme finance les projets de recherche d'importance nationale et les projets de recherche dans des secteurs émergents susceptibles de revêtir une importance pour le Canada.

Cette activité de programme traite de l'ensemble des trois priorités convenues du CRSNG. De telles occasions de financement incitent les spécialistes de ces secteurs d'intérêt à s'installer au Canada et à y poursuivre leur carrière de chercheur, favorisant ainsi le recrutement de travailleurs intellectuels. En créant des liens entre les universités, l'industrie et le gouvernement et en abordant les domaines d'importance stratégique pour le Canada, ce financement permet d'assurer que les Canadiens tirent profit de leurs investissements dans la recherche. Enfin, les étudiants et les boursiers participant à de tels projets reçoivent une excellente formation dans les disciplines d'importance nationale, encourageant ainsi le perfectionnement des innovateurs de demain.

Les programmes de cette activité comprennent les programmes suivants :

- **Subventions de projets stratégiques** : Le Programme de subventions de projets stratégiques a pour objet d'accélérer la recherche et la formation dans des domaines ciblés et dans des domaines nouveaux qui revêtent une importance nationale. La recherche en est à ses débuts et présente la possibilité de mener à d'importantes percées. Les domaines ciblés actuels qui ont été cernés comprennent les biosciences, la gestion de l'environnement et des ressources naturelles, les technologies de l'information et des communications, et les produits et les procédés à valeur ajoutée. Ces domaines ciblés ont été introduits pour une période de cinq ans en 2001. En 2005-2006, le CRSNG consultera la communauté des S et T afin de redéfinir les domaines ciblés pour le prochain cycle quinquennal de ce programme.

- **Programme conjoint de recherches sur les interdépendances relatives aux infrastructures (PCRII)**¹⁰ : Un exemple de la façon dont le CRSNG finance de la recherche dans des domaines stratégiques revêtant une importance nationale émergente est le PCRII, lequel produira de nouvelles connaissances scientifiques et définira de nouvelles pratiques pour mieux évaluer, gérer et atténuer les risques pour les Canadiens découlant des interdépendances des infrastructures essentielles. Le programme a été lancé en 2004-2005 à titre d'initiative conjointe entre le CRSNG et Sécurité publique et Protection civile Canada.

- **Plateformes d'innovation** : Cette initiative est conçue de manière à confier un rôle plus stratégique au CRSNG dans l'établissement de l'orientation de la recherche canadienne dans un domaine ciblé en concentrant les efforts nationaux dans les disciplines qui appuient le domaine en question. À l'heure actuelle, le programme compte un projet actif, à savoir la Plateforme d'innovation du CRSNG en nanoscience et en nanotechnologie.¹¹
- **Projets de recherche concertée sur la santé** : Financé conjointement par les IRSC, ce programme appuie les projets de recherche concertée ciblés dans n'importe quel domaine des sciences naturelles et du génie et des sciences de la santé. Ces projets devraient

¹⁰ Le PCRII et les Plateformes d'innovation sont compris dans la sous-activité des Projets stratégiques des tableaux financiers ci-dessus.

¹¹ <http://www.physics.mcgill.ca/NSERCnaoIP/f/>

subventions des catégories 2 et 3 (lesquelles financent l'achat de matériel et d'installations de recherche de plus de 150 000 \$) font l'objet d'un moratoire depuis 2003-2004, étant donné que les compressions budgétaires avec lesquelles le CRSNG doit composer entraîneraient un budget de concours et un taux de financement inférieurs inacceptables.

- **Subventions d'accès aux installations majeures (AIM) :** Le Programme de subventions d'AIM appuie l'accès des chercheurs à de grandes installations de recherche régionales et nationales en aidant à maintenir ces installations dans un état de disponibilité pour les chercheurs. Ce programme sert de véhicule aux investissements du CRSNG dans des installations comme le Centre canadien de rayonnement synchrotron et l'Observatoire de neutrons de Sudbury.

- **Appui général :** Diverses subventions visant des propositions qui ne cadrent avec aucun des programmes définis du CRSNG peuvent être financées à même cette petite enveloppe budgétaire. Les suppléments pour congé parental prévus pour les étudiants et les stagiaires postdoctoraux qui sont appuyés par le CRSNG sont également payés à même l'enveloppe de l'Appui général.

Les indicateurs de rendement de ces programmes comprennent les paramètres sur la création de connaissances et leur diffusion à la communauté scientifique et aux utilisateurs finals, l'expérience de recherche pratique acquise par les étudiants et les boursiers qui travaillent avec des chercheurs appuyés par le CRSNG, la nomination de stagiaires postdoctoraux à des postes bien rémunérés, ainsi que la base intellectuelle et la base d'infrastructure diversifiées tenues dans les établissements d'enseignement postsecondaire dans l'ensemble du pays.

Dans le cas du Programme d'OSR, le CRSNG évaluera le rendement de ce programme en fonction de l'augmentation des collaborations internationales auxquelles participent les chercheurs canadiens, du nombre de rapports de recherche concertée établis à long terme grâce à un tel appui, des pertes reconnues dans les secteurs de recherche appuyés par le programme, ainsi que de l'établissement de collaborations scientifiques et de plans de projet dans les secteurs émergents des sciences et du génie.

2.2 Financer la recherche dans des domaines stratégiques

Ressources financières (en millions de dollars)

Programme	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Subventions de projets stratégiques	51,1 \$	45,0 \$	43,5 \$
Projets de recherche concertée sur la santé	4,4 \$	4,3 \$	4,3 \$
Total	55,5 \$	49,3 \$	47,8 \$

Ressources humaines

2005-2006	2006-2007	2007-2008
29 ETP	29 ETP	29 ETP

Les programmes de cette activité comprennent les programmes suivants :

- **Subventions à la découverte** : Ce programme constitue le pivot de l'appui à la recherche universitaire. Il prévoit un financement pour les programmes continus de recherche universitaire. Ces subventions permettent de reconnaître la créativité et l'innovation qui sont au cœur de tous les progrès scientifiques, qu'ils aient été accomplis à titre individuel ou à titre collectif. Les chercheurs sont libres de travailler dans le mode qui convient le mieux au secteur de recherche, et ils peuvent poursuivre de nouveaux intérêts scientifiques qui relèvent du mandat du CRSNG mais, pour être financés, ils doivent faire montre d'excellence dans la recherche et d'une forte productivité.
- La capacité de découverte, d'innovation et de formation des chercheurs universitaires dans le domaine des SNG se voit renforcer par la prestation d'un appui pour les coûts directs des programmes continus de recherche fondamentale.
- **Subventions d'occasions spéciales de recherche (OSR)** : Ces subventions permettent aux chercheurs de profiter d'occasions de recherche émergentes au moment où elles se présentent, ou d'explorer et d'établir de nouvelles collaborations, tant à l'échelle nationale qu'internationale, qui leur permettront de donner suite à ces occasions.

Grâce à ce programme, le CRSNG compte donner suite à des occasions nouvelles ou émergentes de recherche dès qu'elles se présentent. Une telle façon de procéder est particulièrement importante lorsqu'il y a un créneau limité pour aborder un intérêt scientifique particulier, comme l'occasion de participer à un effort de recherche concertée international.

- **« Perimeter Institute »** : Le CRSNG gère l'investissement fédéral pour le compte du « Perimeter Institute for Theoretical Physics »,⁹ un centre de liaison international de la recherche de pointe en physique théorique générale financé dans une large mesure par des dons du secteur privé. Présentement, l'engagement du gouvernement du Canada à l'égard du « Perimeter Institute » terminera à la fin de 2006-07.

- **Programme pilote de renforcement de la capacité de recherche dans les petites universités** : Il s'agit d'un programme pilote lancé en 2004 qui aide à éliminer certains des obstacles à une productivité accrue de la recherche avec lesquels sont aux prises les plus petites universités. Ce programme est abordé dans la section III.

- **Subventions d'outils et d'instruments de recherche (OIR)** : Les subventions d'OIR permettent aux professeurs d'acheter le matériel de laboratoire nécessaire pour mener à bien de la recherche de calibre mondial. Cette source essentielle de financement permet d'assurer que les chercheurs ont accès aux outils de recherche modernes dont ils ont besoin pour assurer un retour maximal des autres investissements, notamment les subventions à la découverte.

Bien qu'il existe trois catégories de subventions d'OIR, seules les demandes de subvention de la catégorie 1 (subventions qui financent les achats d'appareils dont le coût se situe entre 7 000 \$ et 150 000 \$) sont actuellement acceptées à des fins d'examen. Les

⁹ <http://www.perimeterinstitute.ca/>

Activités de programme

2.1 Financer la recherche fondamentale

Ressources financières (en millions de dollars)

Programme	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Subventions à la découverte ⁷	326,0 \$	325,4 \$	323,4 \$
Subventions d'occasions spéciales de recherche	10,4 \$	11,4 \$	11,4 \$
« Perimeter Institute »	5,0 \$	5,0 \$	0,0 \$
Renforcement de la capacité de recherche dans les petites universités	2,1 \$	2,1 \$	2,1 \$
Subventions d'outils et d'instruments de recherche	20,2 \$	10,5 \$	13,6 \$
Subventions d'accès aux installations majeures	21,9 \$	23,9 \$	26,9 \$
Appui général	1,1 \$	1,1 \$	1,1 \$
Total	386,7 \$	379,4 \$	378,5 \$

Ressources humaines

2005-2006	2006-2007	2007-2008
141 ETP	143 ETP	143 ETP

Cette activité de programme permet d'investir dans la découverte par l'entremise de subventions axées sur des activités de recherche fondamentale. La recherche fondamentale sert de fondement aux progrès dans toutes les disciplines des SNG et permet aussi de former des gens qui peuvent générer de nouvelles connaissances au Canada. Qui plus est, le financement de la recherche fondamentale permet d'assurer que le Canada a la capacité nécessaire pour accéder aux nouvelles connaissances créées dans d'autres établissements de recherche à l'échelle internationale et pour les comprendre. Il s'agit d'un élément critique étant donné que le Canada ne produit que 4 p. 100 des nouvelles connaissances du monde, comme l'indiquent les documents scientifiques publiés à ce sujet.⁸

Cette activité de programme appuie la priorité du CRSNG visant le recrutement de travailleurs intellectuels en fournissant les fonds nécessaires pour permettre aux chercheurs canadiens de mener à bien leurs programmes de recherche fondamentale.

⁷ Ce qui comprend les demandes de subvention à la découverte individuelles et de groupe ainsi que le financement des projets en physique subatomique, des instituts, du temps-navire et des suppléments au titre de la recherche nordique.

⁸ « Office of Science and Technology » (R.-U.), <http://www.ost.gov.uk/set/abstracts.htm>

ou d'autres secteurs. La demande relativement à ce programme a récemment enregistré une hausse.

- **Autres chaires et programmes d'aide aux membres du corps enseignant :** L'appui accordé aux membres du corps enseignant universitaire dans des secteurs cibles comme la recherche dans le Nord, la gestion du changement technologique, les piles à combustible, le génie de la conception, et les femmes en sciences et en génie aide à aborder les besoins particuliers dans des disciplines bien précises. En outre, le Programme d'appui aux professeurs universitaires vise à remédier au problème de sous-représentation des femmes et des Autochtones au sein du corps enseignant en sciences naturelles et en génie en encourageant les universités canadiennes à nommer des chercheurs à fort potentiel faisant partie de ces groupes à des postes menant à la permanence en sciences et en génie. En vertu du programme, les titulaires reçoivent une contribution au titre de leur salaire.

- **Prix :** Les prix du CRSNG rendent hommage aux chercheurs particuliers, aux équipes de recherche et aux étudiants exceptionnels. Ils permettent de renforcer le développement de carrière de scientifiques et ingénieurs remarquables et fort prometteurs et à souligner l'excellence soutenue des membres du corps enseignant des universités canadiennes. Ils reconnaissent aussi publiquement les partenariats durables en R et D établis entre les universités et l'industrie, et rendent hommage aux jeunes entrepreneurs canadiens. À titre d'exemple de tels prix, il convient de mentionner la Médaille d'or Gerhard-Herzberg en sciences et en génie du Canada, le Prix Brockhouse du Canada pour la recherche interdisciplinaire en sciences et en génie, et le prix Défi innovation.

Les programmes d'aide aux membres du corps enseignant seront évalués en fonction d'indicateurs de rendement comme le nombre de chercheurs attirés et retenus dans les universités de canadiennes, l'incidence des membres du corps enseignant ayant reçu un appui sur les équipes de recherche avec lesquelles ils travaillent, le nombre de collaborations continues établies par le truchement d'un tel appui, le nombre d'étudiants et de boursiers formés par les chercheurs appuyés par le CRSNG, ainsi que le nombre de brevets, de publications et de nouveaux produits élaborés par ces derniers.

Résultat stratégique n° 2 : Recherche concurrentielle de haute qualité en sciences naturelles et en génie au Canada

C'est sur la recherche fondamentale que reposent tous les progrès scientifiques et technologiques, et cette recherche permet de former les gens qui peuvent générer de nouvelles connaissances au Canada et bien saisir les nouvelles connaissances générées de par le monde.

1.3 Attirer et garder en poste les membres du corps enseignant

Ressources financières (en millions de dollars)

Programme	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Chaires de recherche du Canada	113,2 \$	133,2 \$	133,2 \$
Chaires de recherche industrielle et autres chaires de recherche	28,4 \$	28,9 \$	28,9 \$
Prix	2,1 \$	2,1 \$	2,1 \$
Total	143,7 \$	164,2 \$	164,2 \$

Ressources humaines

2005-2006	2006-2007	2007-2008
22 ETP	23 ETP	23 ETP

Cette activité de programme vise à attirer et à garder en poste les membres du corps enseignant dans les établissements d'enseignement postsecondaire du Canada. Elle comprend un certain nombre de programmes de chaires qui renforcent l'excellence de la recherche et de l'enseignement dans les universités canadiennes en assurant un appui aux membres du corps enseignant dans des domaines bien précis.

Les programmes qui prévoient un appui aux membres du corps enseignant abordent les priorités du CRSNG que constituent les innovateurs de demain et le recrutement de travailleurs intellectuels en créant les conditions qui inciteront les scientifiques et les ingénieurs de calibre mondial à faire avancer et à poursuivre leur carrière au Canada. Qui plus est, les programmes de chaires qui assurent un appui aux chercheurs dans les secteurs qui revêtent un intérêt pour des entreprises bien précises permettent aux Canadiens de tirer parti des avantages des investissements publics dans la recherche.

Les programmes d'aide aux membres du corps enseignant financés par le CRSNG comprennent les programmes suivants :

- **Chaires de recherche du Canada** : Ce programme des trois organismes subventionnaires consent un appui financier à au plus 2 000 membres du corps enseignant dans l'ensemble du pays, y compris 600 postes en SNG. L'objectif clé de ce programme est de permettre aux universités canadiennes d'atteindre les plus hauts niveaux possible d'excellence en recherche et de devenir des centres de recherche de calibre international dans l'économie mondiale axée sur le savoir.

- **Chaires de recherche industrielle** : Ce programme aide les universités à obtenir la masse critique de savoir-faire et à établir des relations à long terme avec les partenaires du secteur privé dans les domaines de recherche importants pour l'industrie. Les chaires de recherche industrielle peuvent également améliorer la capacité des universités de recruter des chercheurs chevronnés et des directeurs de recherche provenant de l'industrie

commercialisation des résultats de la recherche. Ces bourses offrent également aux titulaires l'occasion d'acquies de l'expérience industrielle en R et D et incitent ces chercheurs à poursuivre une carrière dans un secteur industriel pertinent. Dans tous les cas, l'entreprise d'accueil contribue à l'appui financier que reçoit le boursier.

Le CRSNG offre un appui financier direct aux étudiants des premier, deuxième et troisième cycles par l'entremise de programmes comme ceux décrits ci-dessous :

- **Bourses de recherche de premier cycle** : Ce programme prévoit une aide financière sous forme de bourses détenues dans des laboratoires universitaires ou industriels en vue de permettre à un étudiant du premier cycle de faire un stage de quatre mois dans un milieu de recherche universitaire ou industriel. Ce programme est important car il aide les meilleurs étudiants à entreprendre une carrière en recherche. Il s'agit aussi d'un élément important dans le renforcement de la capacité de recherche dans les petites universités du Canada qui n'ont pas de programmes d'études supérieures.
- **Bourses d'études supérieures** : Au niveau de la maîtrise et du doctorat, le CRSNG appuie les étudiants pendant qu'ils font évoluer leur carrière en leur versant une somme annuelle qui leur permet de soutenir leur intérêt pour la recherche. Un candidat peut obtenir un appui pendant une période d'au plus quatre ans au cours de ses études supérieures. Des possibilités de poursuivre des études dans des établissements au Canada et à l'étranger ainsi que dans des laboratoires industriels canadiens sont offertes. Les bourses d'études supérieures du Canada (valides uniquement dans les universités canadiennes) sont octroyées aux candidats les plus remarquables.

Un nombre limité de suppléments additionnels sont aussi offerts aux étudiants participant à des activités bien précises; par exemple, les suppléments au titre de stages en recherche nordique proviennent des fonds supplémentaires pour aider à couvrir les frais inhérents aux études et à la recherche dans le Nord.

- **Bourses postdoctorales et bourses de chercheurs-boursiers en milieu industriel** : Ces bourses offrent deux années d'appui aux chercheurs qui ont obtenu leur doctorat et leur fournissent des fonds pour poursuivre leurs programmes de recherche. Les bourses postdoctorales sont détenues dans un établissement universitaire, et les bourses chercheurs-boursiers en milieu industriel, au sein d'une entreprise qui effectue de la recherche.

Ces programmes seront évalués en fonction de facteurs comme le nombre d'étudiants faisant l'acquisition d'expérience en recherche et d'expérience professionnelle, les niveaux d'emploi et de rémunération comparativement aux niveaux enregistrés dans la population générale, et les taux moyens d'obtention de diplôme et le temps requis pour obtenir un diplôme chez les boursiers comparativement à la population générale.

de la maternelle à la 12^e année est une compétence provinciale et il travaillera, sur invitation, avec les gouvernements des provinces après la conclusion d'une série de consultations d'un an avec ses pendant provinciaux. À noter que ce programme est abordé de façon plus approfondie dans la section III.

Les indicateurs du rendement à utiliser pour évaluer l'efficacité de ces programmes de promotion des sciences seront l'intérêt des étudiants et les aptitudes en sciences, en mathématiques et en recherche, lesquels sont déterminés au moyen de rapports d'étape recueillis par le CRSNG.

1.2 Appuyer les étudiants et les boursiers

Ressources financières (en millions de dollars)

Programme	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Bourses de recherche de premier cycle	19,2 \$	19,2 \$	19,2 \$
Bourses d'études supérieures	58,3 \$	58,3 \$	58,3 \$
Bourses d'études supérieures du Canada	24,9 \$	31,5 \$	31,5 \$
Bourses postdoctorales	17,0 \$	17,0 \$	17,0 \$
Chercheurs-boursiers en milieu industriel	5,0 \$	5,0 \$	5,0 \$
Total	124,4 \$	131,0 \$	131,0 \$

Ressources humaines

Cette activité de programme appuie la formation des PHQ par l'entremise de programmes de bourses. Elle aide à assurer un bassin suffisant de PHQ en consentant une aide financière aux étudiants canadiens les plus prometteurs qui formeront la prochaine génération de scientifiques et d'ingénieurs canadiens.

Cette activité de programme permet d'aborder la priorité du CRSNG qui consiste à appuyer les innovateurs de demain. De façon plus précise, l'appui financier direct consenti aux étudiants par le CRSNG donne à la prochaine génération de scientifiques les moyens nécessaires pour poursuivre leurs études supérieures ce qui, au bout du compte, permettra d'assurer un nombre fiable de PHQ pour l'industrie, le gouvernement et les établissements d'enseignement du Canada.

Le CRSNG offre également aux étudiants et aux boursiers l'occasion de former des partenariats avec des entreprises canadiennes participant à des activités de R et D. Les bourses axées sur l'industrie aident aussi le Canada à tirer parti des avantages des investissements publics dans la recherche et la formation étant donné que ces PHQ possèdent les compétences et les connaissances nécessaires pour générer des avantages économiques par l'entremise de la

Résultat stratégique n° 1 : Professionnels hautement qualifiés en sciences et en génie au Canada

En appuyant les étudiants et les boursiers dans les universités canadiennes et à l'étranger, en offrant des programmes d'aide au corps enseignant des universités et en faisant la promotion des sciences et du génie auprès des jeunes Canadiens, le CRSNG assurera un effectif adéquat de PHQ pour l'industrie, le gouvernement et le milieu universitaire au Canada.

Activités de programme

1.1 Promouvoir les sciences et le génie

Ressources financières (en millions de dollars)

Programme	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Promotion des sciences et recherche en éducation	3,9 \$	3,9 \$	3,9 \$
Total	3,9 \$	3,9 \$	3,9 \$

Ressources humaines

2005-2006	2006-2007	2007-2008
2 ETP	2 ETP	2 ETP

Cette activité de programme favorise l'intérêt populaire pour les sciences, les mathématiques et le génie et vise à développer ces compétences et aptitudes chez les jeunes Canadiens. Susciter l'intérêt des jeunes Canadiens pour les sciences et le génie et faciliter l'élaboration de méthodes pédagogiques qui aident à former les scientifiques et les ingénieurs sont des éléments essentiels pour aider à former les innovateurs de demain.

Les programmes du CRSNG qui s'inscrivent dans cette activité comprennent :

- **PromoScience** : Ce programme offre un appui aux organismes sans but lucratif qui oeuvrent auprès des jeunes Canadiens afin de nourrir leur intérêt pour les sciences et le génie, de motiver et d'encourager leur participation aux activités liées aux sciences et au génie, et de former les enseignants qui sont responsables de l'enseignement des sciences et des mathématiques aux jeunes Canadiens.
- **Prix Michael-Smith** : Les prix Michael-Smith reconnaissent les efforts des Canadiens qui ont amené le public à comprendre les sciences et le génie et à acquérir des compétences à ce chapitre.
- **Centres de recherche sur l'enseignement et l'apprentissage des sciences (CREAS)** : Ce programme pilote est conçu pour établir une collaboration efficace entre les chercheurs en éducation et ceux en sciences, en mathématiques et en génie, ainsi qu'avec le milieu de la promotion des sciences. Le CRSNG est conscient que l'éducation

Analyse selon l'activité de programme

La section qui suit décrit les activités du CRSNG et présente des renseignements financiers et contextuels sur les programmes et services du CRSNG. L'architecture des activités de programme du CRSNG est présentée ci-dessous à titre indicatif. Les données sur les dépenses prévues contenues dans la présente section ne comprennent pas les dépenses administratives. En 2005-2006, le CRSNG affectera 36,4 millions de dollars à l'administration des programmes ci-dessous, ce qui représente moins de 5 p. 100 du budget total du CRSNG. Pour obtenir plus de renseignements sur les dépenses administratives prévues, reportez-vous aux tableaux financiers à la section III. Les données relatives aux équivalents temps plein sont calculées d'après les dépenses prévues pour les programmes, car de nombreux employés assument des fonctions dans plusieurs domaines d'activités des programmes.

Architecture des activités de programme du CRSNG			
Résultats stratégiques	1.0 Les gens Professionnels hautement qualifiés en sciences et en génie au Canada	2.0 La découverte Recherche concurrentielle de haute qualité en sciences naturelles et en génie au Canada	3.0 L'innovation Utilisation productive des nouvelles connaissances en sciences naturelles et en génie
Activité de programme	1.1 Promouvoir les sciences et le génie 1.2 Appuyer les étudiants et les boursiers 1.3 Attirer et garder en poste des membres du corps enseignant	2.1 Financer la recherche fondamentale 2.2 Financer la recherche dans des domaines stratégiques	3.1 Financer des partenariats universités-industrie-gouvernement 3.2 Appuyer la commercialisation
Sous-activité de programme	1.1.1 Promotion des sciences et recherche en éducation 1.2.1 Bourses de recherche de premier cycle 1.2.2 Bourses d'études supérieures du CRSNG 1.2.3 Bourses d'études supérieures du Canada 1.2.4 Bourses postdoctorales 1.2.5 Chercheurs-boursiers en milieu industriel 1.3.1 Chaires de recherche du Canada 1.3.2 Chaires de recherche industrielle et autres chaires 1.3.3 Prix	2.1.1 Subventions à la découverte 2.1.2 Subventions d'occasions spéciales de recherche 2.1.3 Perimeter Institute 2.1.4 Renforcement de la capacité des petites universités 2.1.5 Subventions d'outils et d'instruments de recherche 2.1.6 Subventions d'accès aux installations majeures 2.1.7 Appui général 2.2.1 Subventions de projets stratégiques 2.2.2 Projets de recherche concertée sur la santé	3.1.1 Subventions de recherche et développement coopérative 3.1.2 Ententes de partenariat de recherche 3.1.3 Réseaux de centres d'excellence 3.1.4 Réseaux de recherche 3.2.1 Gestion de la propriété intellectuelle 3.2.2 Programme De l'idée à l'innovation 3.2.3 Programme pilote d'innovation dans les collèges et la communauté

SECTION II – ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME SELON LE RÉSULTAT STRATÉGIQUE

étudiants, les chercheurs et les réseaux de chercheurs aux ressources et aux programmes disponibles dans les établissements de recherche de par le monde.

concert avec ces communautés clientes, le CRSNG continuera d'examiner des façons dont il peut aider à réduire le temps qu'il faut pour obtenir un diplôme d'études supérieures et à augmenter le nombre d'étudiants qui mènent à bien des études avancées.

Appuyer la recherche dans le Nord : Le gouvernement du Canada a annoncé l'établissement d'une stratégie exhaustive pour le Nord afin de renforcer la gouvernance, de mettre en place des fondations solides pour le développement économique, de protéger l'environnement, d'édifier des collectivités saines et viables, de revitaliser et de promouvoir la culture et l'identité nordiques, ainsi que de renforcer la capacité en matière de sciences et de recherche nordiques. Le CRSNG participe activement à l'élaboration de la stratégie du gouvernement, et il appuie la recherche dans le Nord du Canada par le truchement de programmes de chaires et de suppléments conçus tout particulièrement pour les chercheurs et les étudiants effectuant de la recherche dans le Nord du Canada.

Le CRSNG appuie aussi les activités de l'Année polaire internationale (API)⁶ et il est membre du Groupe de travail fédéral de l'API. Par le truchement de ces groupes, le CRSNG participera à la planification des activités dans le cadre de l'API 2007-2008.

Collaboration internationale : Le CRSNG encourage les étudiants et les chercheurs canadiens à interagir et à collaborer avec des chercheurs internationaux par le truchement de divers programmes conçus pour appuyer de tels efforts. Pour ce qui est des étudiants et des boursiers, le temps consacré à la recherche dans un établissement étranger offre de nombreuses occasions aux jeunes Canadiens de prendre connaissance de nouveaux milieux et de nouvelles idées, ainsi que la possibilité d'établir un réseau personnel de relations au sein de leur discipline. Le CRSNG œuvre de concert avec un certain nombre d'organismes subventionnaires d'autres pays comme le Royaume-Uni, les États-Unis, le Mexique, le Brésil, le Japon et Taïwan afin d'offrir aux Canadiens de telles occasions.

Le Programme d'occasions spéciales de recherche (OSR) du CRSNG fournit aux chercheurs les ressources requises pour établir une collaboration internationale en recherche et y participer. Par exemple, le Programme d'OSR peut financer la participation de chercheurs canadiens à des projets du Sixième programme-cadre de l'Union européenne ou à des collaborations de recherche bien précises, comme la Collaboration interaméricaine en recherche sur les matériaux.

Il y a aussi un besoin pressant d'appuyer la collaboration internationale qui prévoit la participation tant des chercheurs universitaires que de l'industrie canadienne. L'établissement de réseaux au sein du Canada comme centres de liaison avec des réseaux internationaux permet de prendre connaissance des progrès sur le plan du savoir et de la technologie à l'échelle internationale et d'importer ces renseignements concurrentiels au Canada.

Le CRSNG est en train d'élaborer une stratégie internationale qui abordera les nombreuses facettes de la coopération et de la collaboration internationales. En travaillant avec des ministères fédéraux comme le ministère des Affaires étrangères et du Commerce international et d'autres groupes à dimension internationale, le CRSNG établira des mécanismes afin de relier les

⁶ <http://www.ipy-api.ca/>

chevrons qui veulent renouveler leur subvention suite aux progrès réalisés dans leur domaine de recherche.

Le CRSNG continuera de veiller à ce que les excellents chercheurs du Canada aient accès à des sources de financement adéquates pour poursuivre leur découverte de nouvelles connaissances et la formation de PHQ en matière de techniques de recherche modernes.

Assurer un financement adéquat suite aux investissements du gouvernement fédéral dans les S et T : Les importants investissements dans l'infrastructure faits par la FCI et ses partenaires financiers constituent un exemple de l'ambitieux programme du gouvernement du Canada visant à améliorer le soutien consenti à la recherche de pointe au Canada. L'un des défis cependant consiste à appuyer l'exploitation efficiente de ces installations, particulièrement celles qui ont été financées à une époque où la FCI n'appuyait pas les coûts d'exploitation continus. À mesure que ces premières installations commencent à manquer de fonds, nombre d'entre elles présentent des demandes au Programme de subventions d'accès aux installations majeures (AIM) du CRSNG afin de couvrir les coûts d'exploitation de ces importantes installations.

De même, pour continuer à attirer et à garder en poste les meilleurs professeurs et créer un milieu de la recherche stimulant, il faut allouer aux titulaires d'une chaire de recherche du Canada et aux professeurs collaborant à leurs recherches des subventions à la découverte concurrentielles à l'échelle internationale. Par ailleurs, ces chercheurs doivent avoir accès à des fonds par l'entremise du Programme de subventions d'outils et d'instruments de recherche (OIR) pour acheter et moderniser le matériel de recherche de leurs laboratoires.

Taux d'octroi de diplômes et taux d'inscription : Pour que le Canada se hisse parmi les cinq premiers pays au chapitre de l'intensité de la R et D par habitant, il faut aussi accroître considérablement le nombre de personnes hautement qualifiées disponibles pour effectuer le volume accru de R et D.

Les universités canadiennes décrochent chaque année environ 1 600 doctorats, 5 000 maîtrises et 28 000 baccalauréats en génie, en mathématiques et en sciences⁵. Même après avoir tenu compte des augmentations dans les autres sources de PHQ (l'immigration, le rapatriement et le recyclage professionnel), le taux d'octroi de diplômes aux personnes hautement qualifiées sortant des universités canadiennes au niveau de la maîtrise et du doctorat dans les disciplines des SNG devra au moins doubler pour atteindre les objectifs énoncés dans la Stratégie d'innovation. L'augmentation des taux d'inscription des femmes et des Autochtones dans les disciplines des SNG constitue un important volet de ce défi.

Le taux d'octroi de diplômes dépend à la fois du nombre d'étudiants inscrits aux cycles supérieurs et du temps qu'il faut pour obtenir un diplôme. Selon certaines estimations, le temps requis pour obtenir un diplôme va en augmentant, et il faut compter huit ans dans certaines disciplines entre l'obtention du baccalauréat et celle du doctorat. Si cette tendance se maintient, il sera plus difficile d'atteindre l'objectif du gouvernement, qui consiste à accroître le nombre de PHQ. De

⁵ Comme il est signalé dans le Rapport sur le rendement de 2003-2004 du CRSNG, le financement du CRSNG permet d'appuyer environ 7 p. 100 des étudiants canadiens de premier cycle et environ 40 p. 100 des étudiants canadiens aux cycles supérieurs en SNG.

d'intérêt à une entreprise bien précise tout en faisant l'acquisition de précieuses compétences professionnelles. Le CRSNG envisagera aussi un programme pilote visant à appuyer les échanges de personnel de recherche entre les établissements de recherche postsecondaires et les établissements de recherche industriels. Il accordera une attention particulière aux besoins spéciaux des petites et moyennes entreprises en augmentant la visibilité et l'accessibilité des programmes et en formant des partenariats avec d'autres organismes ayant des ressources communautaires et sectorielles directes, et ce, afin d'aider ces entreprises à établir des liens avec des chercheurs de talents.

Lacunes au regard des compétences : Le transfert des connaissances et la commercialisation des résultats de la recherche constituent un processus complexe nécessitant des professionnels chevronnés ayant une connaissance des pratiques commerciales, particulièrement la commercialisation et les finances, ainsi que la connaissance d'une discipline scientifique. Il faut qu'il y ait un plus grand nombre de personnes ayant ces compétences spécialisées, non seulement pour les universités, mais également pour le gouvernement, les sociétés d'investissement en capital de risque et l'industrie.

Le CRSNG examinera l'élaboration d'un programme visant à améliorer la formation supérieure des étudiants diplômés en vue de les préparer à une carrière dans l'industrie, au gouvernement et dans le milieu universitaire. Qui plus est, le CRSNG se penchera sur la possibilité de travailler avec les écoles de commerce des universités canadiennes afin d'élargir la formation en affaires des étudiants diplômés en sciences et en génie de tous les niveaux. Le CRSNG augmentera aussi la visibilité des bourses d'études supérieures à incidence industrielle et des bourses de chercheurs-boursiers en milieu industriel.

Occasions et défis

Outre les faiblesses structurelles décrites auparavant, l'exécution du mandat du CRSNG, qui consiste à appuyer les gens, la découverte et l'innovation afin de bâtir une solide économie canadienne et d'améliorer la qualité de vie de tous les Canadiens, présente un certain nombre d'occasions et de défis.

Démographie universitaire : L'augmentation soutenue du nombre de nouveaux membres du corps enseignant dans les universités canadiennes s'est traduite par une augmentation extraordinaire du nombre de nouveaux candidats au Programme de subventions à la découverte et à d'autres programmes du CRSNG. Cette demande constitue un défi pour le CRSNG qui doit veiller à ce qu'il y ait suffisamment de fonds disponibles pour ces candidats. Les comités de sélection des subventions du CRSNG entendent financer chaque candidat qui satisfait aux normes élevées de la discipline à l'issue de l'évaluation par les pairs. Il s'ensuit que les chercheurs retenus reçoivent en moyenne une subvention correspondant à seulement 45 p. 100 environ du montant nécessaire pour mener à bien la recherche proposée.

La majorité des hausses des dépenses budgétaires antérieures ont été affectées au Programme de subventions à la découverte afin d'assurer que les nouveaux candidats qui sont jugés comme d'excellents chercheurs potentiels obtiennent un financement de base pour lancer leur carrière de recherche, tout en fournissant un niveau approprié de financement aux chercheurs plus

importance aux contributions de la recherche reliées à l'innovation dans l'évaluation du rendement et de l'incidence des recherches, et ce, en exerçant une influence par le truchement de ses politiques et de ses pratiques de sélection des subventions du Programme de partenariats.

Lacunes en matière de transfert de la recherche : L'établissement d'un lien entre les résultats de la recherche des établissements postsecondaires et les sources de richesses nécessite l'adoption d'une approche à facettes multiples, y compris l'édification de l'expertise requise pour gérer ces rapports. Les attentes des établissements postsecondaires ont évolué, ayant passé de l'étape du transfert des résultats de la recherche et de la technologie aux sociétés existantes à l'étape de la création d'entreprises réceptrices et de la gestion de celles-ci jusqu'à ce que la gestion et l'investissement soient pris en charge à l'externe. Il y aurait lieu de prévoir de l'expertise et des ressources accrues pour répondre à ces attentes croissantes, ainsi que pour renforcer l'évaluation du marché et l'attrait des résultats de la recherche et des technologies préliminaires.

Par le truchement du Programme de mobilisation de la propriété intellectuelle, le CRSNG renforcera les réseaux régionaux des bureaux de transfert de la technologie et participera à la création d'un réseau cadre national afin d'appuyer la formation des professionnels du transfert de la technologie. Afin d'accroître l'attrait pour le marché des résultats de la recherche universitaire, le CRSNG augmentera le financement consenti au programme De l'idée à l'innovation et élargira ses critères d'admissibilité afin de comprendre les collèges et les instituts de technologie. **Manque de capacité de réception :** Pour le Canada, le plus grand avantage économique découlant de la recherche se produit habituellement quand un produit, un procédé ou un service est commercialisé et mis sur le marché par une entreprise canadienne. Pour ce faire, les universités et l'industrie doivent entretenir de solides liens, mais il faut aussi y avoir au sein de l'industrie une capacité de réception. La commercialisation d'idées nouvelles ne doit pas se limiter à la formation de nouvelles entreprises. Il faut aussi prévoir une stratégie pour accroître, chez les entreprises existantes, la capacité de réception de nouvelles possibilités de commercialisation.

Le CRSNG misera sur ses forces existantes dans les programmes universités-industrie et offrira des possibilités accrues pour les chercheurs universitaires de collaborer avec les partenaires industriels afin de résoudre des problèmes bien précis que ces derniers ont cernés. Le CRSNG élargira la portée et la demande des programmes, comme le Programme de subventions de recherche et développement coopérative (RDC) et le Programme de professeurs-chercheurs industriels (PCI), en augmentant la visibilité de tels programmes et en élargissant la diversité des partenaires admissibles pour comprendre des consortiums d'entreprises, et tentera de mobiliser des communautés intermédiaires ou des groupes régionaux, ou de collaborer avec eux afin de faciliter de tels partenariats.

Afin d'accroître la capacité de l'industrie d'effectuer de la R et D, le CRSNG songera à la possibilité d'ajouter un nouvel élément au Programme de PCI afin d'appuyer les professeurs d'université qui effectuent de la recherche en milieu industriel. En outre, le Programme de chercheurs-boursiers en milieu industriel sera modifié afin de permettre aux récents titulaires d'un doctorat de faire fonction d'agents d'apports technologiques, en signalant les technologies

les 4 critères de sélection établis par le CRSNG. Chaque année, le CRSNG transmet plus de 14 000 demandes à des spécialistes dans toutes les disciplines, partout au Canada et ailleurs dans le monde, afin de recevoir des évaluations impartiales et spécialisées des propositions présentées. Une demande de subvention ordinaire sera transmise à trois, quatre ou cinq examinateurs, dont les commentaires constituent une part importante du processus de délibération du comité de sélection.

Le Programme de subventions à la découverte est considéré par de nombreux chercheurs canadiens et internationaux comme le meilleur mécanisme du genre au monde en raison de sa souplesse et de l'appui qu'il accorde aux intérêts de recherche des gens plutôt qu'à des projets de recherche bien précis. Une telle façon de procéder donne aux chercheurs la liberté d'explorer de nouvelles orientations de recherche au fur et à mesure qu'elles se manifestent et leur assure l'accès à une source de financement stable pour poursuivre leurs activités, tout en assurant que les candidats qui présentent une demande subséquente seront évalués en fonction des contributions scientifiques et des contributions à la formation qu'ils ont apportées grâce au soutien financier antérieur. Pour compléter ce soutien de base de la recherche fondamentale, une gamme complète de programmes de partenariats encourage la collaboration entre les secteurs et appuie le perfectionnement des personnes ayant les aptitudes nécessaires pour appliquer les nouvelles connaissances à la création de produits et procédés nouveaux ou améliorés. Les programmes de bourses du CRSNG offrent aux étudiants de premier, deuxième et troisième cycles la possibilité de poursuivre leurs études, vraisemblablement dans un milieu industriel leur permettant de perfectionner davantage leurs compétences professionnelles.

Faiblesses

Une faiblesse fondamentale du système d'innovation du Canada réside dans la difficulté que présente la traduction des investissements publics dans la recherche et la formation en rendements économiques. Certaines des lacunes les plus critiques avec lesquelles le CRSNG doit composer sont décrites dans la présente section, tout comme le sont les projets du CRSNG visant à les combler. Il importe de souligner que le CRSNG ne peut arriver à lui seul à régler ces questions. Le cas échéant, le CRSNG œuvrera de concert avec d'autres organismes fédéraux, l'industrie et les membres du milieu universitaire pour traiter de ces lacunes.

Écart culturel : Définir le rôle changeant des universités et des membres du corps enseignant en fonction de l'innovation et faire en sorte qu'ils embrassent ce rôle changeant constitue un élément clé de l'augmentation de l'innovation axée sur la recherche. L'un des objectifs du CRSNG est d'élargir l'acceptation par les universités et les membres du corps enseignant de l'importance et de la légitimité de la commercialisation des résultats de la recherche universitaire au Canada, et ce, étant donné le faible niveau d'activités de R et D dans l'industrie pour des raisons d'ordre économique, culturel et historique.

Le CRSNG comblera l'écart culturel en encourageant l'entrepreneuriat et l'innovation chez les étudiants. Le prix Défi Innovation (nouveau prix du CRSNG créé en 2004-2005) encourage les étudiants à la maîtrise et au doctorat à se pencher sur le potentiel commercial de leurs recherches en décrivant comment transformer ces recherches en produits ou services commerciaux. Chaque année, les candidats retenus sont invités au gala de remise des prix Synergie pour l'innovation du CRSNG. Le CRSNG encouragera aussi le milieu de la recherche à accorder une plus grande

et la formation postsecondaire; il fournit environ 20 p. 100 de l'ensemble du financement de la R et D entrepris dans les universités et les collèges (665,9 millions de dollars en 2003-2004). Les programmes de subventions et de bourses du CRSNG appuient la formation de chercheurs hautement qualifiés ainsi que la recherche fondamentale et les projets de recherche, et favorisent l'établissement de partenariats de collaboration entre les établissements d'enseignement postsecondaire et d'autres secteurs en mesure d'exploiter les découvertes pour le bienfait social et économique des Canadiens. Les chercheurs canadiens sont très productifs, et le Canada produit le taux le plus élevé de documents scientifiques par habitant parmi les pays du G7.

Outre le CRSNG, d'autres organismes, fondations et programmes fédéraux fournissent d'importantes sources de soutien pour les étudiants et les chercheurs au niveau postsecondaire et les établissements d'enseignement postsecondaire. Les programmes de bourses et de prêts permettent d'assurer que les jeunes Canadiens ont la capacité financière nécessaire pour accéder à l'enseignement postsecondaire. La Fondation canadienne pour l'innovation, de concert avec divers partenaires subventionnaires, offre des fonds pour l'élaboration d'infrastructures de recherche dans les établissements canadiens. De plus, le Programme de financement des coûts indirects prévoit un financement pour couvrir les frais généraux associés à la recherche et à la formation. Les gouvernements provinciaux sont à l'origine de près de 50 p. 100 des recettes des universités³, lesquelles sont largement utilisées pour appuyer les coûts de l'infrastructure et les coûts opérationnels associés à l'exécution des programmes universitaires.

S'il est vrai que le milieu de la recherche postsecondaire au Canada est fort par rapport aux comparaisons internationales – premier parmi les pays du G7 et quatrième parmi les pays membres de l'OCDE au plan des dépenses publiques en R et D par habitant – les dépenses du secteur privé en R et D sont relativement faibles. Au chapitre de la part du secteur privé en DBRD, le Canada se classe au 23^e rang parmi des pays membres de l'OCDE. Le manque d'investissements privés dans la R et D au Canada renforce la nécessité d'un milieu de recherche postsecondaire solide ayant de vigoureux liens avec des partenaires industriels.

Des programmes efficaces et bien conçus pour le financement de la recherche et de la formation en sciences et en technologie. Les programmes actuels exécutés par le CRSNG ont été conçus et, avec le temps, améliorés afin d'attribuer de façon efficace et efficiente des fonds aux secteurs de besoin les plus pressants de la recherche et de la formation universitaires. Afin de continuer à améliorer et à peaufiner ses programmes, le CRSNG a élaboré une robuste stratégie de mesure du rendement qui comprend la collecte de renseignements tant qualitatifs que quantitatifs sur une base permanente, ainsi que des examens et des évaluations périodiques de ses grands programmes et politiques et de ses nouvelles initiatives. Le CRSNG publie ces examens et évaluations⁴ dans son site Web, ainsi que la réponse de la direction du CRSNG à leur sujet, laquelle décrit en détail les mesures qu'il prendra pour traiter de toute question soulevée dans le rapport.

Des comités de sélection et des groupes d'experts sont au cœur même du processus d'évaluation par les pairs qui sous-tend l'octroi des fonds; ils sont guidés par les politiques, les budgets et

³ Il s'agit d'une moyenne nationale. Les chiffres de chacune des provinces varient. http://www.crsng.gc.ca/about/aud_eval_f.asp

Les programmes actuels en vertu desquels le CRSNG investit dans les gens, dans la découverte et dans l'innovation prévoient déjà une gamme appropriée de mécanismes de financement.

Forces, faiblesses, possibilités et défis pour le CRSNG dans le milieu de la recherche au Canada

La section qui suit traite des facteurs externes qui façonnent les priorités et les programmes du CRSNG.

Forces

Appui gouvernemental des investissements dans les sciences et la technologie

(S et T) : Depuis 1997, le gouvernement du Canada a augmenté de façon considérable ses investissements dans les S et T, particulièrement dans le secteur de la recherche et de la formation universitaires. Le gouvernement a augmenté le budget des organismes subventionnaires – le CRSNG, le Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH) et les Instituts de recherche en santé du Canada (IRSC) – et a créé la Fondation canadienne pour l'innovation (FCI), le Programme de chaires de recherche du Canada et le Programme des bourses d'études supérieures du Canada. Le gouvernement a aussi fait des déclarations répétées à l'appui de l'importance des investissements dans les sciences et la technologie pour la prospérité économique et le bien-être social futurs des Canadiens. Grâce à cet appui, le système de recherche du Canada a joué l'une des meilleures cartes de sa capacité de créer de nouvelles connaissances, de former la prochaine génération de PHQ et de traduire ces ressources en la création de richesses par l'industrie canadienne grâce à l'introduction de nouveaux produits et procédés. La perception des chercheurs d'un tel appui constitue un facteur important lorsqu'ils décident s'ils doivent s'installer au Canada ou poursuivre leur carrière en recherche ailleurs.

Un indicateur clair de la réussite du gouvernement en ce qui concerne le soutien de la recherche universitaire est l'augmentation soutenue du nombre d'excellents nouveaux chercheurs appuyés par le Programme de subventions à la découverte du CRSNG. Le nombre de nouveaux chercheurs ayant présenté une demande à ce programme est passé de 362 en 1997 au nombre projeté de 925 en 2005. Nombre de ces nouveaux candidats sont des chercheurs chevronnés qui sont attirés au Canada en raison de son solide milieu de recherche. Ces nouveaux professeurs qui ont des programmes de recherche en cours sont essentiels pour la capacité future du Canada en S et T; ils génèrent des connaissances et des innovations, en plus de former des PHQ. D'autre part, le nombre moyen de titulaires d'une subvention qui prennent leur retraite est demeuré relativement stable à quelque 250 par année.

Milieu de recherche postsecondaire robuste : Les établissements d'enseignement postsecondaire canadiens sont à l'origine d'une plus grande part des efforts de recherche du Canada, selon le calcul des dépenses brutes en R et D (DBRD), que les établissements similaires d'autres pays de l'Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE). En 2003-2004, les universités canadiennes ont effectué 7,8 milliards de dollars en R et D, environ 35 p. 100 du total national.

Dans le domaine des SNG, le secteur des études supérieures est à l'origine de 3,4 milliards de dollars en activités de recherche annuelles, soit environ 22 p. 100 du total national de 15,7 milliards de dollars. Le CRSNG est la plus importante source de fonds pour la recherche

matière d'innovation, ce qui contribue par le fait même à la création de richesses qui profitent à tous les Canadiens.

Pour chaque dollar que le CRSNG investit dans ses programmes de partenariat, les partenaires actifs injectent près de deux dollars, ce qui témoigne de la capacité du CRSNG d'attirer efficacement des fonds d'autres sources pour des projets de recherche novateurs qui intéressent l'industrie. En 2003-2004, le CRSNG a appuyé 700 projets de partenariat, auxquels ont participé plus de 800 partenaires de l'industrie et du gouvernement.

Le CRSNG continuera d'assurer un soutien à un large éventail d'activités, dont la recherche ciblée, les réseaux de recherche, les projets conjoints universités-industrie, le transfert de technologie et le renforcement de la capacité pour la mobilisation de la propriété intellectuelle, notamment la formation de professionnels en gestion de la propriété intellectuelle. Qui plus est, le CRSNG veillera à combler les lacunes du système d'innovation du Canada qui empêchent les Canadiens de tirer pleinement parti des avantages des investissements publics dans la recherche, la formation et l'innovation.

Le Plan stratégique du CRSNG

Au cours de la dernière décennie, le CRSNG a aidé à relever le niveau d'activité et de qualité de la recherche au Canada. L'objectif du gouvernement d'établir une base durable pour la prospérité canadienne dans l'économie mondiale axée sur le savoir se voit maintenant appuyer par un nouvel élan dans la recherche et dans l'utilisation de nouvelles connaissances pour favoriser la création de richesses. Afin de continuer à faciliter efficacement la réalisation de l'objectif du gouvernement, le CRSNG s'est penché sur ce qu'il faudrait faire au cours de la prochaine décennie et a consulté les collectivités d'intervenants, et est en train d'élaborer un plan stratégique pour guider l'élaboration de ses programmes. Dans le cadre du Plan stratégique du CRSNG, un plan d'action plus détaillé visant la priorité du CRSNG, qui consiste à « tirer parti des avantages », est également en voie d'élaboration.

Le Plan stratégique constitue le fondement des trois priorités de l'organisme abordées auparavant et traite des mécanismes de soutien qu'il faudra prévoir pour réaliser ces objectifs. De plus, le plan traitera de certaines des faiblesses, des défis et des possibilités clés avec lesquels le CRSNG doit composer pour mener à bien son mandat. Dans certains secteurs, il faut assurer un soutien d'une façon prévisible selon des cadres stables afin de permettre une découverte perspicace et un renforcement de la capacité à long terme. Dans d'autres secteurs, le soutien doit être offert d'une façon qui permet d'axer les efforts de recherche sur les besoins nationaux émergents. En outre, le soutien doit être disponible afin de pouvoir saisir les occasions engendrées par l'évolution de l'économie et par la nature changeante de la recherche même, ce qui nécessite des mécanismes de financement suffisamment souples pour appuyer les possibilités de recherche imprévues.

Rien n'alourdit plus le fardeau administratif du milieu de la recherche que la prolifération des programmes de financement ayant des formulaires de demande et des dates limites distincts, ainsi que de nouvelles exigences en matière d'examen par les pairs. Par conséquent, les modifications seront mises en œuvre, dans la mesure du possible, par le truchement de l'évolution et du regroupement des programmes existants. Il s'agit d'une approche réalisable car

Priorité n° 2 : le recrutement de travailleurs intellectuels

chercheurs créeront des connaissances qui amélioreront la qualité de vie des Canadiens grâce à une meilleure compréhension de l'environnement et des phénomènes naturels et à des normes et des pratiques améliorées, ainsi qu'en assurant une base diversifiée d'expertise dans tous les domaines des SNG.

Grâce aux investissements du CRSNG, les professeurs canadiens ont la possibilité de contribuer et d'accéder aux toutes dernières recherches internationales afin de repousser les frontières de nos connaissances dans tous les domaines des SNG. La recherche fondamentale motivée par l'intérêt d'un professeur permet d'acquérir de nouvelles connaissances qui sont source d'innovation et fournit aux étudiants l'expérience en recherche dont ils ont besoin pour contribuer à une économie du savoir. La recherche financée par le CRSNG mène directement ou indirectement à la création de nouveaux produits à valeur ajoutée, de procédés, d'entreprises et d'industries au Canada. Les investissements dans la création de connaissances aident aussi à déterminer les politiques, les normes et les règlements dans de nombreux secteurs, par exemple, la protection de l'environnement, la sécurité du transport et les codes de construction.

« Nous poursuivrons les efforts fructueux de notre gouvernement dans le financement de l'innovation et de la recherche et développement, afin que le Canada demeure à la fine pointe des nouvelles technologies. »
Le très honorable Paul Martin,
Premier ministre
Octobre 2004

En 2003-2004, le CRSNG a assuré un soutien à plus de 10 000 professeurs provenant de 74 universités et collèges du Canada. Le CRSNG financera la découverte de connaissances en fournissant aux chercheurs canadiens les ressources nécessaires pour poursuivre leur carrière en recherche dans des établissements d'enseignement postsecondaire du Canada. Le CRSNG accordera également des fonds afin d'assurer l'accès aux infrastructures et à l'appareillage requis pour mener de la recherche de classe mondiale, ainsi que pour permettre aux chercheurs canadiens de donner suite aux possibilités prometteuses de faire avancer les priorités nationales ou mondiales de la recherche. Ces possibilités de financement aideront à attirer et à maintenir en poste des chercheurs de classe mondiale dans les universités canadiennes.

Priorité n° 3 : tirer parti des avantages

Les collectivités et les industries canadiennes doivent tirer pleinement profit de la capacité d'innovation en sciences du Canada afin d'améliorer leur position concurrentielle sur le marché mondial. Le CRSNG facilite la création et le transfert de connaissances et de la technologie ainsi que le perfectionnement et l'échange de personnes dans tous les secteurs de l'économie afin d'aider à bâtir l'économie canadienne du XXI^e siècle. Grâce aux investissements du CRSNG, les professeurs établissent des liens avec ceux qui peuvent mettre à profit de manière productive les nouvelles connaissances et améliorer la capacité du Canada en

« Le défi consiste maintenant à faire passer les innovations canadiennes du banc d'essai et des laboratoires au marché. »
L'honorable David Emerson,
Ministre de l'Industrie
Novembre 2004

profit de manière productive les nouvelles connaissances et améliorer la capacité du Canada en

Priorités de l'organisme

En 2005-2006, le CRSNG investira ses dépenses nettes prévues de 862,2 millions de dollars² à l'appui de trois priorités de base – les gens, la découverte, et l'innovation – dans les universités et les collèges du Canada.

Compte tenu de son expérience et de ses réalisations antérieures, c'est en se concentrant sur les trois priorités décrites suivantes que le CRSNG arrivera à appuyer le mieux possible la stratégie ambitieuse du gouvernement du Canada visant à assurer une qualité de vie supérieure aux Canadiens dans une économie mondiale axée sur le savoir.

Priorité n° 1 : les

innovateurs de demain

Les capacités futures du Canada en sciences et en technologie reposent sur les étudiants de deuxième et de troisième cycles actuels et les nouveaux membres du corps enseignant. Les scientifiques et les chercheurs hautement qualifiés possédant les compétences et les

connaissances nécessaires pour mener à bien de la recherche et développement (R et D) de classe mondiale constituent une des réalisations les plus importantes des établissements d'enseignement postsecondaire du Canada. Ces PHQ sont essentielles à la société canadienne puisqu'elles fournissent à l'industrie, au gouvernement et au milieu universitaire le capital intellectuel et les compétences nécessaires pour mettre au point de nouvelles découvertes et traduire ces connaissances en des produits, des procédés ou un savoir nouveaux ou améliorés qui élèvent le niveau de vie des Canadiens.

En 2003-2004, le CRSNG a assuré un soutien à plus de 20 000 étudiants et boursiers afin de leur permettre de poursuivre leur formation et de perfectionner davantage les compétences et les aptitudes nécessaires pour exceller dans l'économie du 21^e siècle.

Le CRSNG investira dans la capacité intellectuelle et technologique future du Canada en assurant un soutien essentiel aux futurs chercheurs et innovateurs du pays, soit la pierre angulaire d'une économie novatrice axée sur le savoir. Le CRSNG s'emploiera aussi à veiller à ce que ces PHQ possèdent les compétences et l'expérience requises pour répondre aux besoins de l'industrie canadienne de manière à tirer les avantages économiques maximaux de tels investissements. À titre d'exemples de telles compétences, il convient de mentionner la connaissance des pratiques de commercialisation et des pratiques financières, les compétences en matière de gestion de projets, ainsi que la capacité de transformer efficacement la propriété intellectuelle en de nouveaux produits et procédés. Offrir un appui financier aux chercheurs de demain permet aussi de soutenir les cohortes futures de chercheurs affiliés aux établissements d'enseignement postsecondaire, aux ministères fédéraux et aux organismes sans but lucratif. Ces

² Ce qui comprend des coûts d'administration prévus de l'ordre de 36,4 millions de dollars reliés à l'injection de ces fonds et à la réalisation du mandat du CRSNG.

« Consolider les fondations sociales de notre pays et édifier une économie dynamique pour le XXI^e siècle [...] vont de pair. Dans le monde compétitif d'aujourd'hui, la ressource humaine est la plus importante sur laquelle un pays peut compter. »
L'honorable Ralph Goodale,
Ministre des Finances
Janvier 2004

universités et les collèges canadiens est une source constante d'idées nouvelles, et ces établissements visent de plus en plus à encourager l'application des ces connaissances à l'élaboration de produits et de procédés nouveaux et améliorés pour le bienfait social et économique des Canadiens. Ces établissements forment aussi la prochaine génération de personnes hautement qualifiées qui permettront au Canada de soutenir la concurrence dans l'économie mondiale axée sur le savoir.

Le CRSNG est le principal organisme fédéral qui investit dans la recherche et la formation postsecondaires en sciences naturelles et en génie (SNG), et il participe pleinement à la stratégie du gouvernement du Canada visant à améliorer davantage une économie concurrentielle au Canada.

- Le CRSNG appuie le perfectionnement des personnes hautement qualifiées (PHQ) par le truchement d'une variété de programmes de bourses; de programmes d'appui aux professeurs-chercheurs et aux professeurs; et de la promotion des sciences, des mathématiques et du génie auprès des jeunes Canadiens. Cette série de programmes vise à susciter l'intérêt des jeunes Canadiens pour la poursuite d'études supérieures en sciences naturelles et en génie et à offrir un soutien financier pour favoriser l'apprentissage continu chez les nouveaux scientifiques et ingénieurs les plus prometteurs du Canada.

- Le CRSNG finance le processus de la découverte et la création de nouvelles connaissances grâce à des programmes dans le cadre desquels il accorde un financement aux chercheurs des universités et des collèges afin de leur permettre d'entreprendre de la recherche fondamentale dans tous les domaines des sciences naturelles et du génie (SNG).

- Le CRSNG reconnaît l'importance d'assurer que les investissements dans les gens et les connaissances sont effectivement mobilisés de manière à édifier une économie solide et à améliorer la qualité de vie des Canadiens. Le CRSNG aide le Canada à innover par le truchement d'une panoplie de programmes qui établissent et appuient des partenariats entre les universités, les collèges, l'industrie et les organismes gouvernementaux afin de maximiser le rendement social et économique des investissements du CRSNG dans la recherche et la formation.

Budget de 2005 : Le budget fédéral déposé en février 2005 prévoit une augmentation de

32 millions de dollars au budget de base annuel du CRSNG. Ces nouveaux fonds augmenteront les possibilités offertes aux nouveaux chercheurs talentueux et aideront le CRSNG à atteindre son objectif qui consiste à favoriser une économie canadienne du XXI^e siècle qui offre des avantages sociaux et économiques à tous les Canadiens.

Les données sur les dépenses prévues contenues dans le présent rapport comprennent l'affectation projetée du CRSNG de ces fonds accrus qui sera présentée au Conseil du Trésor aux fins d'approbation avant sa mise en œuvre.

Renseignements sommaires

Raison d'être – Recherches en sciences et en génie Canada (CRSNG) s'emploie à faire du Canada un pays de découvreurs et d'innovateurs. Pour ce faire, nous investissons dans les gens, la découverte et l'innovation dans les universités et les collèges canadiens.

Ressources financières

2005-2006	2006-2007	883,6 M\$	862,2 M\$
2007-2008		881,2 M\$	

Ressources humaines

2005-2006	2006-2007	331 ETP	323 ETP ¹
2007-2008		331 ETP	

Priorités de l'organisme

	Type	Dépenses prévues			
		2005-2006	2006-2007	2007-2008	
Les innovateurs de demain (Les gens)	En cours	280,8 M\$	308,1 M\$	308,1 M\$	
Le recrutement de travailleurs intellectuels (La découverte)	En cours	461,3 M\$	447,9 M\$	445,5 M\$	
Tirer parti des avantages (L'innovation)	En cours	120,1 M\$	127,6 M\$	127,6 M\$	

Plans et priorités de l'organisme

Contexte

Pratiquement tous les aspects de la vie sociale et économique moderne du Canada sont touchés par les progrès en sciences naturelles et en génie. La recherche de classe mondiale menée dans les

« La science, la technologie et la recherche occuperont une place essentielle dans l'avantage concurrentiel dont nous avons besoin. »
L'honorable David Emerson,
Ministre de l'Industrie
Septembre 2004

¹ Équivalent temps plein

utiliser cette technologie, et en étant le meilleur producteur de produits de grande valeur sur le marché mondial. Notre objectif est rien de moins que d'être le chef de file du monde.

Au cours de l'année, le portefeuille de l'Industrie a grandement contribué au renforcement de l'économie canadienne. En 2005, nous continuerons de collaborer en vue de créer une économie dynamique et novatrice — une économie qui crée un milieu des affaires florissant et fait du Canada un solide concurrent sur le marché mondial.

Je suis heureux de présenter le *Rapport sur les plans et les priorités* du CRSNG. On décrit dans ce rapport les programmes, les politiques et les priorités de l'organisation au cours de l'année à venir, alors que nous répondrons au défi que représente l'établissement d'une économie mondiale de file et novatrice du XXI^e siècle, y compris les faits saillants suivants :

Le CRSNG investit dans la capacité scientifique et technologique du Canada afin de fournir aux Canadiens une main-d'œuvre hautement qualifiée, des connaissances nouvelles et l'utilisation créatrice et productive de ces connaissances en vue de favoriser l'innovation dans notre économie du savoir. Le CRSNG effectue ces investissements en appuyant la recherche fondamentale universitaire ainsi que la recherche axée sur les projets, en octroyant des bourses aux jeunes chercheurs et en favorisant les partenariats entre les universités, les collèges, les gouvernements et le secteur privé. Les investissements du CRSNG dans les gens, la découverte et l'innovation continueront de promouvoir l'excellence en matière de recherche et de veiller à ce que le Canada puisse se mesurer favorablement à ce qui se fait de mieux dans le monde. En outre, les fonds supplémentaires octroyés dans le budget de 2005 augmenteront les possibilités offertes aux nouveaux chercheurs talentueux et aideront le CRSNG à accroître les avantages sociaux et économiques pour tous les Canadiens en appuyant davantage la recherche, la formation et l'innovation en sciences naturelles et en génie.

Nous sommes un gouvernement résolu à assurer la justice sociale, l'équité et la responsabilité environnementale. Mais aller au-delà de cette vision exige une économie concurrentielle et bien portante. Je suis convaincu que les plans et les priorités du CRSNG contribueront à l'édification d'une économie canadienne plus dynamique et novatrice — une qui est en effet plus solide et plus concurrentielle et qui contribue à la qualité de vie de l'ensemble des Canadiens.

Le ministre de l'Industrie,
David L. Emerson



Message du ministre

Message du ministre

Par ses divers programmes, politiques et initiatives, le portefeuille de l'Industrie a contribué au développement d'une économie forte, sensible aux tendances, débouchés et marchés internationaux. Ensemble, les 15 organisations du portefeuille de l'Industrie appuient la qualité de vie élevée de tous les Canadiens en créant les conditions nécessaires pour bâtir une économie canadienne mondiale de file et du XXI^e siècle qui est concurrentielle et innovatrice. En ma qualité de ministre de l'Industrie, je suis heureux de présenter les plans et les priorités du Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada (CRSNG), également appelé Recherches en sciences et en génie Canada.

Le Canada possède l'une des économies du savoir les plus fortes et les plus dynamiques du monde. Cela découle en partie des investissements considérables effectués par le gouvernement du Canada pour jeter de solides bases en sciences et élaborer des technologies de pointe. Par conséquent, les Canadiens sont connus partout dans le monde pour leurs percées scientifiques et technologiques.

Notre prospérité de demain, comme économie mondiale de file, dépendra de notre aptitude à attirer des talents et des investissements et de les jumeler de façon à renforcer continuellement notre capacité d'innover et notre propension à innover — à produire de nouvelles idées et technologies et à les appliquer. Il faut s'assurer que les travaux de recherche-développement effectués dans les universités et au sein du gouvernement débouchent sur le marché et que des capitaux de risque sont mis à la disposition des entreprises en croissance expertes dans l'art de créer et d'exploiter de nouveaux marchés et de nouvelles technologies. Il faut appuyer la mise sur pied d'entreprises axées sur le savoir qui se spécialiseront dans la commercialisation de la science et de la technologie et des programmes qui aideront les entreprises canadiennes à mettre en marché le fruit de leurs recherches. Nous devons poursuivre l'édification d'une économie bien portante et moderne qui est axée sur le savoir et qui contribuera à maintenir notre qualité de vie enviable. Nous devons également continuer de former des partenariats avec d'autres gouvernements, l'industrie et les universitaires en vue d'établir des cadres stratégiques qui éclaireront mieux le développement de secteurs industriels clés.

Le Canada compte rester à l'avant garde de l'économie du savoir à l'échelle mondiale en découvrant et en adoptant de nouvelles technologies, en étant le plus habile à déployer et à

Le portefeuille de l'Industrie:

- Agence de promotion économique du Canada atlantique [1]
 - Agence spatiale canadienne
 - Banque de développement du Canada [2]
 - Commission canadienne du tourisme [2]
 - Commission du droit d'auteur Canada
 - Conseil canadien des normes [2]
 - Conseil de recherches en sciences humaines du Canada
 - Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada
 - Canada
 - Conseil national de recherches Canada
 - Développement économique Canada pour les régions du Québec [1]
 - Diversification de l'économie de l'Ouest Canada [1]
 - Industrie Canada
 - Société d'expansion du Cap-Breton [1] [2]
 - Statistique Canada
 - Tribunal de la concurrence
- [1] Aux fins du Budget principal des dépenses, il ne s'agit pas d'un membre du Portefeuille.
- [2] N'a pas à produire de rapport sur les plans et priorités.

SECTION I – APERÇU

Table des matières

SECTION I – APERÇU	2
Messagerie du ministre	3
Renseignements sommaires	5
Plans et priorités de l'organisme	5
SECTION II – ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME SELON LE RÉSULTAT STRATÉGIQUE	18
Analyse selon l'activité de programme	19
SECTION III – INFORMATION SUPPLÉMENTAIRE	33
Déclaration de la Direction	34
Renseignements sur l'organisation	35
Initiatives récentes du CRSNG	36
Participation du CRSNG à des initiatives à l'échelle du gouvernement	38
Tableau 1 : Dépenses prévues de l'organisme et équivalents temps plein	40
Tableau 2 : Programme selon l'activité	41
Tableau 3 : Postes votés et législatifs indiqués dans le Budget principal des dépenses	42
Tableau 4 : Coût net pour l'organisme pour l'exercice	42
Tableau 5 : Sources de recettes non disponibles	43
Tableau 6 : Détails sur les programmes des paiements de transfert	43
SECTION IV – AUTRES SUJETS DIGNES DE MENTION	44
Liste d'abréviations	45

Le ministre de l'Industrie,
David L. Emerson

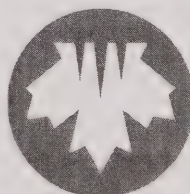


Budget des dépenses
2005-2006

Rapport sur les plans et les priorités

Investir dans les gens, la découverte et l'innovation

NSERC
CRSNG



Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

- Partie I – Le Plan de dépenses du gouvernement** présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.
- Partie II – Le Budget principal des dépenses** étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenses (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1^{er} mars ou avant.

Partie III – Le Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

- (1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par objectif stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources connexes. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(4) du Règlement.

- (2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

Le Budget supplémentaire des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenses (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.

Le Budget des dépenses, de même que le Budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du Canada, représentée par le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada, 2005

Ce document est disponible en médias substitués sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.tbs-sct.gc.ca

En vente chez votre librairie local ou par la poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S9

Téléphone : (613) 941-5995
Télécopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)
Internet : <http://publications.gc.ca>
No. de catalogue : BT31-2/2006-III-39
ISBN 0-660-62768-X



Recherches en sciences et en génie Canada

Budget des dépenses
2005-2006

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada





Security Intelligence Review Committee

2005-2006
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(4).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services Canada, 2005

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca

Available through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S5

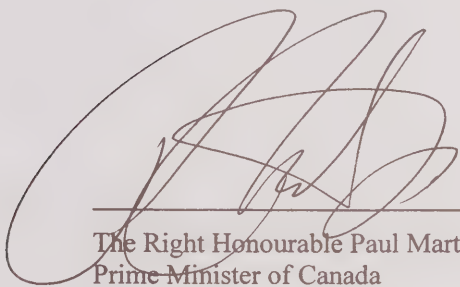
Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-2/2006-III-77
ISBN 0-660-62796-5

Security Intelligence Review Committee

2005-2006

Report on Plans and Priorities



The Right Honourable Paul Martin
Prime Minister of Canada

Table of Contents

Section I - Overview

Chair's Message	1
Summary Information	2
Planning Environment	3
Priorities	6

Section II - Analysis of Program Activities

Strategic Outcome	10
Reviews	10
Complaints	11

Section III - Supplementary Information

Management Representation Statement	13
Organizational Information	14
Tables 1- 4	15

Section IV - Other Items of Interest

Corporate Direction and Services	18
Contact Information	19

Section I - Overview

Chair's Message

The coming year could bring many changes to SIRC and CSIS. The appointment of a new Director, after the distinguished contribution of Mr. Ward Elcock, marks a new era for the Service. Similarly, my own term as Chair comes to an end in June, 2005.

I have witnessed SIRC's evolution over many years, having served both as a Member from 1984-1991 and from 1995-1996, as well as two terms as SIRC's Chair. Today, I am struck by both the similarities and differences. In the early 1980s, Canadians were transfixed by the revelations of the McDonald Commission, which ultimately resulted in the disbandment of the RCMP's Security Service and the creation of CSIS and SIRC. Today, the O'Connor Commission is formulating advice to Government on the creation of an independent, arm's length review mechanism for the RCMP's national security functions.

At the same time, the threat environment has changed dramatically. Cold War preoccupations with counter-espionage and counter-subversion have been replaced by concerns about counter-terrorism and the proliferation of weapons of mass destruction. There has been an unprecedented increase in cooperation and the exchange of information, both domestically and with foreign allies. Little wonder that western democracies are now struggling to find the right balance between public safety and the rights and freedoms which are hallmarks of a free and open society.

Nevertheless, the fundamental questions about what constitutes effective review and oversight are eerily similar to twenty years ago. I continue to believe that SIRC has a vital role to play, in ensuring that CSIS complies with the law, policy and Ministerial direction in the performance of its duties and functions. While I will no longer be directly involved in this work, I wish continued success to my successor, fellow Committee Members and staff. I have no doubt they will realize the plans and priorities outlined in this document, and demonstrate yet again SIRC's commitment to fulfilling this very important mandate.



Paule Gauthier, P.C., O.C., O.Q., Q.C.
Chair

Summary Information

Reason for Existence – *To provide assurance to the Parliament of Canada and through it, to Canadians, that CSIS is complying with law, policy and Ministerial Direction in the performance of its duties and functions*

The Security Intelligence Review Committee (SIRC or the Committee) is a small, independent review body which reports to Parliament on the operations of the Canadian Security Intelligence Service (CSIS or the Service). It was established at the same time that CSIS was created in 1984, and derives its powers from the same legislation, the *CSIS Act*.

The Committee is chaired by the Honourable Paule Gauthier, P.C., O.C., O.Q., Q.C., who was appointed Chair on September 30, 1996. The other Members are the Honourable Raymond Speaker, P.C., O.C., the Honourable Gary Filmon, P.C., O.M., the Honourable Baljit S. Chadha, P.C. and the Honourable Roy Romanow, P.C., O.C., Q.C. All Members of the Committee are Privy Councillors, who are appointed by the Governor-in-Council after consultation by the Prime Minister with the Leaders of the Opposition parties.

The Committee's *raison d'être* is to provide assurance to the Parliament of Canada and through it, to Canadians, that CSIS is complying with legislation, policy and Ministerial Direction in the performance of its duties and functions. In doing so, the Committee seeks to ensure that CSIS does not undermine the fundamental rights and freedoms of Canadians. The Committee is the only independent, external body equipped with the legal mandate and expertise to review the Service's activities, and is, therefore, a cornerstone for ensuring the democratic accountability of one of the Government's most powerful organisations.

To provide this assurance, SIRC has two key Program Activities. The first is to conduct in-depth reviews of CSIS activities to ensure that they comply with the *CSIS Act* and the various policy instruments that flow from it, and with direction from the Minister. The second is to receive and inquire into complaints by any person about any action of the Service.

The Service continues at all times to be accountable for current operations through the existing apparatus of government, specifically the Minister of Public Safety and Emergency Preparedness, the Inspector General of CSIS, central agencies and the Auditor General, Information Commissioner and Privacy Commissioner of Canada.

Financial Resources (\$ millions)

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$2.8	\$2.8	\$2.8

Human Resources (FTEs)

2005-2006	2006-2007	2007-2008
21	21	21

Departmental Priorities

	Type	Planned Spending		
		2005-2006	2006-2007	2007-2008
Annual Report	Ongoing	\$70,000	\$70,000	\$70,000
Outreach & Liaison	Ongoing	\$135,000	\$105,000	\$105,000
Proposed Committee of Parliamentarians	New	\$20,000	\$20,000	\$20,000
Modern Comptrollership	Ongoing	\$75,000	\$75,000	\$75,000
Best Practices	New	\$50,000	--	--

Planning Environment

SIRC's planning environment has been influenced by several factors. In some cases, their full effect has yet to be determined, but there is no question that they will impact on the Committee's work.

Proposed Committee of Parliamentarians on National Security

When Prime Minister Martin took office in December, 2003, he proposed the establishment of a Committee of Parliamentarians on National Security. Significantly, he called for its members to be “sworn in as Privy Councillors so that they can be briefed on national security issues.” (Most current Members of Parliament are not authorized to receive classified intelligence). This was followed by the release of a Consultation Paper by the Deputy Prime Minister in March, 2004 and the establishment of an Interim Committee of Parliamentarians to consult and make recommendations.

SIRC along with representatives of other federal review bodies appeared before the Interim Committee in September, 2004. While the Interim Committee’s report had not been made public at time of writing, media coverage suggests that it may be considering an oversight model similar to what exists in the United States. This would be a significant departure from the current role of the Sub-Committee on National Security of the Standing Committee on Justice, Human Rights, Public Safety and Emergency Preparedness.

SIRC wants to establish a positive and constructive relationship with whatever mechanism is established, but remains concerned about respective mandates and possible overlap and duplication. In addition, SIRC’s Members must address the legal conundrum of how to respond to Parliamentary requests for classified information, which could violate their Oaths of Secrecy and certain provisions of the *CSIS Act*, potentially resulting in the imposition of criminal sanctions against them.

O’Connor Commission

The establishment of the Commission of Inquiry into the Actions of Canadian Officials in Relation to Maher Arar could also have an impact on SIRC. Under his Policy Review, Mr. Justice O’Connor Commission released a Consultation Paper in October, 2004 along with several Background Papers. While the intent is to make recommendations on “an independent, arm’s length review mechanism for the activities of the RCMP with respect to national security,” the O’Connor Commission is seeking input on a range of options, some of which go beyond the RCMP to include other federal organizations involved in national security. In addition, several of these options could potentially impact on SIRC, i.e. by expanding its role or indeed doing away with SIRC entirely.

The O’Connor Commission is soliciting submissions on these options and has scheduled Roundtables in May and June, 2005, to discuss international and domestic review models. While it will be up to the Government to determine how to respond to Mr. Justice O’Connor’s eventual recommendations, they are likely to stimulate public debate and will focus considerable attention on the adequacy of Canada’s review mechanisms.

Public Confidence

There has been considerable attention focused on security intelligence agencies, in the aftermath of widely-publicized intelligence failures about the existence of weapons of mass destruction in Iraq. Closer to home, the allegations of several individuals – notably Maher Arar – have generated significant, ongoing media coverage. This has been aggravated by the inherent tension which exists between the Government's responsibility to protect sensitive, classified information and the public's desire for greater openness and transparency.

To date, these developments do not appear to have eroded public confidence, because opinion research suggests that Canadians are generally satisfied with the Government's actions vis-a-vis national security. While a majority of Canadians reportedly feel that their country is about as "safe" as it was five years ago, they do not feel the same way about the world around them. Also of interest, a sizeable minority believe that the Government should give more emphasis to the protection of civil liberties, and are concerned about a perceived erosion of their right to privacy.

Resources

In December, 2004 Parliament approved Supplementary Estimates which increased SIRC's budget by \$344,000 in 2004 - 2005 and future years. This was based on a Treasury Board submission made in 2002, in which SIRC presented a business case explaining why it required additional funding to keep abreast of a 30 percent increase in CSIS's budget. Parliament's approval was welcomed by SIRC, because the long-awaited funding is critical to maintaining SIRC's ability to conduct an effective review program.

However, this infusion of funding (which is mainly being used to hire new research staff) brings with it an obligation to manage these resources with prudence and probity. It will be important to demonstrate effective use of these resources in future years.

Modern Comptrollership

SIRC has made significant progress, starting with a Capacity Assessment in 2003-2004, followed by a Management Action Plan, Risk Assessment, Audit Plan and the development of Performance Indicators in 2004-2005. Several priority areas have been identified for further action, including strategic leadership, accountability and human and financial resource management. However, like other small agencies, SIRC continues to struggle with central agency reporting requirements, given its small staff complement. While it is fully supportive of modernizing comptrollership (management practices), it does not have the luxury of dedicated, functional specialists available in larger departments. As a result, it must often rely on contracted resources to acquire the necessary expertise. It is also following several government-wide initiatives with interest, such as the expenditure and management review; the proposed sharing of common services; and certain governance initiatives.

Changing of the Guard

The November, 2004 appointment of Jim Judd as CSIS Director heralds a new era. His predecessor Ward Elcock served for a decade, and put his own unique stamp on the Service. Soon, the position of SIRC Chair will become vacant, when Mme Paule Gauthier's second term expires in June, 2005. She had previously been a Member from 1984-1991 and from 1995-1996, so SIRC is losing its longest-serving Member. Whoever is appointed to fill this position will have an impact both on SIRC's future direction and inevitably, its relationship with the Service.

Priorities

Before discussing SIRC's priorities for 2005-2006, it is important to recognize that virtually all of the Committee's energy and resources are allocated to two Program Activities (which are described more fully in Section II). The first is to conduct in-depth reviews of CSIS activities to ensure that they comply with the *CSIS Act* and the various policy instruments that flow from it, and with direction from the Minister. The second is to receive and inquire into complaints by any person about any action of the Service. Together, these two Program Activities account for 78 percent of SIRC's planned budget of \$2.8 million. This is because many of SIRC's priorities, such as the production of the Annual Report, are in effect an extension of SIRC's review and complaints programs.

SIRC has identified five (5) priorities for 2005-2006. These are: 1) to produce an Annual Report and other high-quality communications material; 2) to pursue outreach and liaison activities, in particular an International Symposium on Review and Oversight; 3) to establish a constructive, working relationship with the proposed Committee of Parliamentarians on National Security; 4) to undertake further modern comptrollership initiatives; and 5) to consult on best practices related to the complaints process.

Annual Report and Communications Material

By reviewing past operations of the Service and investigating complaints, SIRC is able to make findings and recommendations designed to improve the Service's performance. The results of this work, edited to protect national security and privacy, are summarized in its Annual Report. In accordance with s. 53 of the *CSIS Act*, the Report must be submitted to the Minister of Public Safety and Emergency Preparedness "not later than September 30 in each fiscal year." The Minister then tables the Report in Parliament within fifteen days of its receipt.

At 2004-2005 year end, SIRC also released "Reflections"—a publication commemorating its 20th anniversary by documenting the past two decades of independent, external review of security intelligence in Canada. In the coming year, SIRC intends to distribute this publication

widely, via its website; in public fora such as the International Symposium or other Committee events; by targeted mailings or in response to public enquiries.

This is an ongoing activity which includes costs for writing, editing, translation, graphic design and printing services, as well as the electronic distribution of news releases and backgrounders to the media.

Outreach And Liaison

The Committee's schedule includes both domestic and foreign travel. As part of its review program, the Committee visits CSIS regional offices on a rotating basis to examine how Ministerial direction and CSIS policy affect the day-to-day work of investigators in the field. These trips afford Committee Members with an opportunity to meet with senior CSIS staff, receive briefings on regional issues and communicate the Committee's focus and concerns. Regional visits also permit the Committee to meet with experts on a broad range of subjects. The Committee intends to visit at least two CSIS regional offices in 2005-2006.

CSIS also maintains a number of posts outside Canada. In order to monitor effectively the application of the Service's information-sharing arrangements with foreign agencies, SIRC conducts reviews of these Security Liaison Officer (SLO) posts abroad. At least one SLO post will be included in the 2005-2006 research plan.

To commemorate SIRC's 20th anniversary, it is co-hosting an International Symposium with the Canadian Centre of Intelligence and Security Studies (CCISS) of Carleton University, Ottawa. The theme of this two-day event is "Making National Security Accountable: International Perspectives on Intelligence Review and Oversight." To be held May 18-19, 2005 in the Auditorium of Library and Archives Canada, the Symposium is intended to attract a range of experts from both Canada and abroad. Delegates will be treated to panel discussions and keynote speeches. Details are available on the [CCISS website](#).

With the exception of the International Symposium, this is an ongoing activity which covers the costs of travel and per diems incurred by Committee Members and SIRC staff.

Proposed Committee of Parliamentarians

It has been more than two years (February 18, 2003) since SIRC appeared before the Sub-Committee on National Security of the Standing Committee on Justice, Human Rights, Public Safety and Emergency Preparedness. While staff made a presentation (September 8, 2004) to the Interim Committee consulting on the establishment of the proposed Committee of Parliamentarians, Members have been somewhat disappointed by the lack of attention paid to their work, particularly since SIRC reports to Parliament.

SIRC recognizes the importance of establishing constructive working relationships with whatever new mechanism is established. However, given the scarce resources that are allocated to Canada's review mechanisms, it is hoped that Parliament will develop a more constructive dialogue with existing review bodies like SIRC, the Commissioner of the Communications Security Establishment or the Commission for Public Complaints Against the RCMP. It will therefore be very important to ensure complementary mandates to avoid potential overlap and duplication of work.

While SIRC identified this as a priority in its RPP for 2004-2005, in effect it is a new activity, since no meeting has yet occurred. Resources are intended to cover the travel and per diem costs of Committee Members attending at least two annual Parliamentary hearings in Ottawa, plus the cost of preparing any briefing notes and other material which may be prepared for a new Committee.

Modern Comptrollership

In 2004-2005, SIRC finalized a Management Action Plan, as well as several initiatives flowing from that document, i.e. Risk Assessment, Audit Plan and the development of Performance Indicators. It also contracted for an independent audit of its policy framework, in order to establish that its policies and procedures are consistent with Treasury Board requirements, and to identify any gaps or omissions requiring attention.

In addition to modernizing its policy framework, SIRC has committed to undertake an independent financial audit, further to the conditions attached to its Treasury Board submission. This will examine how the new resources which Parliament approved under Supplementary Estimates, have been utilized by the Committee.

Human resource management continues to be challenging, with one senior Researcher position vacant at time of writing. This has always proven challenging for the Committee, because it is very difficult to identify and recruit employees with previous experience in the review of security intelligence agencies. And since all employees must have a Level III security clearance prior to their arrival, it can take months before prospective employees have been vetted.

This is an ongoing activity. Resources identified under this priority will be allocated to both in-house staff and contractors developing or implementing comptrollership initiatives.

Best Practices

SIRC intends to undertake consultations in 2005-2006, to identify and ultimately implement best practices to improve the efficiency of its quasi-judicial complaints program. These consultations will include other, similar organizations (e.g. the Commission for Public Complaints Against the

RCMP and the Military Police Complaints Commission) to understand what challenges and opportunities they have encountered in responding to complaints. The key stakeholders in SIRC's complaints procedure, CSIS and complainants, will be consulted to learn how SIRC's practices can best respond to these parties' legitimate needs and expectations. The views of complainants will be sought by requesting the opinions of experienced counsel who have been involved in complaints hearings or those with expertise in human rights law and policy.

A Consultation Plan will be developed and implemented in the coming year. Mechanisms could include (but may not be limited to) informal, bilateral consultations; roundtable discussions; or requests for written submissions. After the process has ended, further analysis will be undertaken by SIRC to determine the potential implementation or application of these best practices.

This is a new activity. Resources identified under this priority will be allocated to travel costs; obtaining legal advice or opinions; and the organization of roundtables and other consultation events.

SECTION II – ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES

SIRC has only one strategic outcome, described below. In realizing this outcome, the Committee is seeking to ensure that at all times, CSIS acts within the law.

This outcome is important to Canadians, because it helps to protect their fundamental rights and freedoms. In effect, SIRC is a cornerstone for ensuring the democratic accountability of one of the Government's most powerful organizations.

Strategic Outcome:

To provide assurance to the Parliament of Canada and through it, to Canadians, that CSIS is complying with law, policy and Ministerial Direction in the performance of its duties and functions

Program Activity # 1: Reviews of CSIS Activities

Financial Resources:

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$1,887,000	\$1,887,000	\$1,887,000

Human Resources (FTEs)

2005-2006	2006-2007	2007-2008
15	15	15

The purpose of the Review Program is to conduct reviews of CSIS activities to ensure compliance. The expected result is improvements to CSIS operational policies and procedures, based on the findings and recommendations which SIRC makes in its reviews.

SIRC has virtually unlimited power to review CSIS's performance of its duties and functions. With the sole exception of Cabinet confidences, SIRC has the absolute authority to examine all information concerning CSIS's activities, no matter how highly classified that information may be.

It is important to note that the Committee examines CSIS's performance on a retrospective basis, that is to say, it examines the past activities of the Service. Its work is not intended to provide oversight of current CSIS operations. However, by preparing "snapshots" of highly sensitive CSIS activities over almost two decades, SIRC helps Parliament to determine whether CSIS is acting appropriately and within the law.

SIRC's research program is designed to address a broad range of subjects. This approach allows the Committee to manage the inherent risk of being able to review only a small percentage of CSIS activities in any given year. However, the Committee must also be prepared to adjust planned activities to respond to unforeseen events.

In planning reviews for 2005-2006 and future years, SIRC will be able to expand its research program, as a result of the new resources it received through Supplementary Estimates. The choice of which reviews to undertake will be based on domestic and world events; issues, priorities and concerns identified by Canadians and Parliament; past reviews; and existing and emerging CSIS activities.

This is an ongoing activity which includes salary costs and training for staff, monthly meetings attended by Committee Members, their travel expenses and per diems. It also includes ground transportation on a daily basis between SIRC's offices in the Jackson Building and CSIS headquarters.

Several performance measurements are used to assess its effectiveness. One measure is whether the research plan approved by the Committee is completed in its entirety. Another measure concerns whether CSIS acts on the recommendations contained in SIRC's reviews. Other measures include the number and scope of reviews relative to resources; how frequently different aspects of CSIS's operations are reviewed, given that SIRC cannot review each on an annual basis; and feedback on the quality of reviews from those privy to receive them.

Program Activity # 2: Complaints

Financial Resources:

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$909,000	\$909,000	\$909,000

Human Resources (FTEs)

2005-2006	2006-2007	2007-2008
6	6	6

The purpose of the Complaints Program is to investigate complaints and conduct investigations in relation to:

- complaints "with respect to any act or thing done by the Service" as described in the *CSIS Act*;
- complaints about denials of security clearances to federal government employees and contractors;

- referrals from the Canadian Human Rights Commission in cases where the complaint relates to the security of Canada; and
- Minister's reports in respect of the *Citizenship Act*.

The Committee has no control over the number of complaints it receives in any given year. It also has a statutory responsibility to respond promptly to every complaint. Their volume and complexity can have a significant impact on SIRC's capacity to fulfill its mandate. Because complaints are very time consuming, small changes in their numbers can significantly affect the Committee's budget and operations.

This is an ongoing activity. It includes salary costs and training for staff, complaint hearings presided over by Committee Members, their travel expenses and per diems, as well as costs for simultaneous translation, court reporters, plus funding to obtain outside legal advice.

One measure of its effectiveness is whether or not the Committee's decisions are subsequently challenged in Federal Court. SIRC has also adopted a standard that all written complaints are formally acknowledged within seven days of their receipt and that within 60 days, all formal complaints should either be resolved to the complainant's satisfaction, determined to be without foundation and closed, or elevated to the status of an in-depth Committee investigation.

SECTION III – SUPPLEMENTARY INFORMATION

Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament, the 2005-2006 Report on Plans and Priorities (RPP) for the Security Intelligence Review Committee.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide to the preparation of Part III of the Estimates: Reports on Plans and Priorities*.

1. It adheres to the specific reporting requirements outlined in the TBS guidance;
2. It uses an approved program activity architecture (PAA) structure;
3. It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
4. It reports finances based on approved planned spending numbers from the Treasury Board Secretariat.



Name: Susan Pollak

Title: Executive Director

Organizational Information

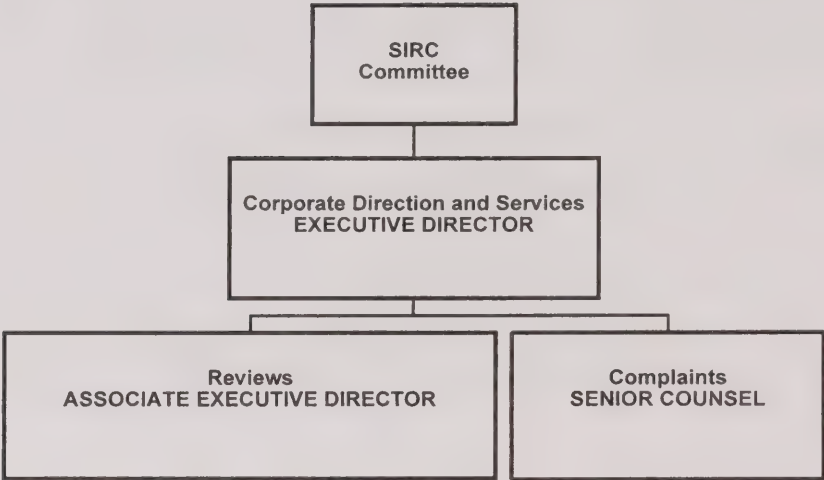


Table 1: Agency Planned Spending and Full Time Equivalents

(\$ millions)	Forecast Spending 2004-2005	Planned Spending 2005-2006	Planned Spending 2006-2007	Planned Spending 2007-2008
Reviews	1.6	1.9	1.9	1.9
Complaints	.9	.9	.9	.9
Budgetary Main Estimates (gross)	2.5	2.8	2.8	2.8
Non-Budgetary Main Estimates (gross)				
Less: Re-spendable revenue				
Total Main Estimates	2.5	2.8	2.8	2.8
<i>Adjustments:</i>				
Supplementary Estimates:				
Supps "A"	.3			
Budget Announcement:				
Total Adjustments	.3			
Total Planned Spending	2.8	2.8	2.8	2.8
Total Planned Spending	2.8	2.8	2.8	2.8
Less: Non-Respendable revenue				
Plus: Cost of services received without charge				
Net cost of Program	2.8	2.8	2.8	2.8
Full Time Equivalents	20	21	21	21

Table 2: Program by Activity

2005-2006					
	Budgetary				
Program Activity	Operating	Gross	Net	Total Main Estimates	Total Planned Spending
Reviews	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9
Complaints	.9	.9	.9	.9	.9
Total	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8

Table 3: Voted and Statutory Items listed in Main Estimates

2005-2006			
Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	Current Main Estimates	Previous Main Estimates
30	Program expenditures	2.5	2.2
(S)	Contributions to employee benefit plans	.3	.3
	Total Agency	2.8	2.5

Table 4: Net Cost of Agency for the Estimates Year

2005-2006			
(\$ millions)	Reviews	Complaints	Total
Total Planned Spending	1.9	.9	2.8
<i>Plus: Services Received without Charge</i>			
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)			
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS (excluding revolving funds)	.9	.4	1.3
Worker's compensation coverage provided by Social Development Canada			
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada			
<i>Less: Non-respendable Revenue</i>			
2005-2006 Net cost of Agency	2.8	1.3	4.1

SECTION IV – OTHER ITEMS OF INTEREST

Corporate Direction and Services

Because “Corporate Direction and Services” is not displayed in the Main Estimates as a separate program activity, it was not discussed in Section II. Resources are simply included as part of the overall allocation for those activities. However, because Corporate Direction and Services consumes roughly 22 percent of the organization’s total resources and covers a number of activities and services which are essential to the smooth functioning of the organization, SIRC is providing the following breakdown.

Financial Resources:

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$612,000	\$612,000	\$612,000

Human Resources (FTEs)

2005-2006	2006-2007	2007-2008
3	3	3

For example, the Comptrollership priority discussed in Section I is funded through Corporate Direction and Services. It also includes ongoing refinements and additions to SIRC’s website, first launched in January, 2004, as well as the general informatics support required to maintain internal computing systems. In addition, financial and human resource management services which are not provided to SIRC by the Privy Council Office, are funded through this activity. Finally, the salaries of two executives providing corporate direction and one administrative head who supports them, are also included.

Contact Information

Security Intelligence Review Committee
P.O. Box 2430 Station "D"
Ottawa, Ontario
K1P 5W5

Telephone: (613) 990-8441
Facsimile: (613) 990-5230
Internet: www.sirc-csars.gc.ca
E-Mail: ellardm@sirc-csars.gc.ca

Legislation Administered:

The Canadian Security Intelligence Service Act

Coordonnées du Comité

Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité
B.P. 2430, succursale D
Ottawa (Ontario)
K1P 5W5

Téléphone : (613) 990-8441
Télécopieur : (613) 990-5230
Internet : www.sirc-csars.gc.ca
Courriel : ellardm@sirc-csars.gc.ca

Loi administrée :

la Loi sur le Service canadien du renseignement de sécurité

SECTION IV – AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT

Orientation du leadership et services corporatifs

L'activité de programme dite « Orientation du leadership et services corporatifs » ne figure pas dans le Budget principal à titre distinct et n'est donc pas traitée dans la section II. Les ressources sont simplement incluses dans l'affectation globale destinée aux activités de programme. Cependant, comme l'orientation et les services accaparent environ 22 p. 100 du total des ressources du CSARS et couvrent un certain nombre d'activités et de services essentiels à son bon fonctionnement, voici la ventilation qu'il en fait :

Ressources financières

2005-2006	2006-2007	2007-2008
612 000 \$	612 000 \$	612 000 \$

Ressources humaines (ETP)

2005-2006	2006-2007	2007-2008
3	3	3

Par exemple, la priorité ayant trait à la fonction de contrôleur dont traite la section I, est financée par le biais de l'activité Orientation du leadership et services corporatifs. Elle comprend aussi les améliorations et ajouts constants au site Web du CSARS, inaugurés en janvier 2004, ainsi que le soutien informatique général qui est requis pour maintenir des systèmes informatiques internes. De plus, les services de gestion des ressources humaines et financières non fournis au CSARS par le Bureau du Conseil privé sont financés dans le cadre de cette activité. Enfin, cela comprend également le traitement de deux cadres de direction, qui assurent l'orientation de l'organisme, et d'un responsable de l'administration, qui les soutient.

Tableau 4 : Coût net pour l'organisme pour l'année budgétaire

2005-2006			
(en millions de dollars)	Études	Plaintes	Total
Total des dépenses prévues	1,9	0,9	2,8
<i>Plus : services recus à titre gracieux</i>			
Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)			
Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT (hors les fonds renouvelables)	0,9	0,4	1,3
Indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement social Canada			
Traitements et dépenses connexes liés aux services juridiques fournis par Justice Canada			
<i>Moins : revenus non disponibles</i>			
Coût net pour l'organisme en 2005-2006	2,8	1,3	4,1

Tableau 2 : Le programme par activité

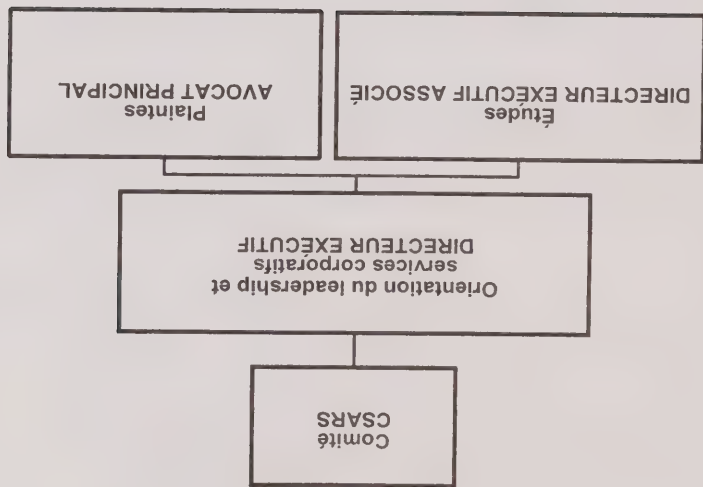
2005-2006					
Activité de programme	Fonctionnement			Budgetaire	
	Dépenses brutes	Revenus nets	Total du Budget principal des dépenses	Total des dépenses prévues	
Etudes	1,9	1,9	1,9	1,9	
Plaintes	0,9	0,9	0,9	0,9	
Total	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8

Tableau 3 : Postes votés et législatifs indiqués dans le Budget principal

2005-2006				
Poste voté ou législatif	Libellé tronqué pour le poste voté ou législatif	Budget principal actuel	Budget principal précédent	
30	Dépenses du programme	2,5	2,2	
(L)	Contributions régimes d'avantages sociaux des employés	,3	,3	
	Total pour l'organisme	2,8	2,5	

Tableau 1 : Dépenses prévues et équivalents temps plein de l'organisme

(en millions de dollars)				
Dépenses	Dépenses	Dépenses	Prévisions des dépenses	2004-2005
2007-2008	2006-2007	2005-2006	2005-2006	2004-2005
Études	1,9	1,9	1,9	1,6
Plaintes	0,9	0,9	0,9	0,9
Budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)	2,8	2,8	2,8	2,5
Non budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)				
Moins : revenus disponibles				
Total du Budget principal des dépenses	2,8	2,8	2,8	2,5
Rajustements :				
Budget supplémentaire des dépenses :				
Budget supplémentaire des dépenses A			0,3	
Annonce dans le budget :				
Total des rajustements			0,3	
Total des dépenses prévues	2,8	2,8	2,8	2,8
Total des dépenses prévues	2,8	2,8	2,8	2,8
Total des dépenses prévues	2,8	2,8	2,8	2,8
Moins : revenus non disponibles				
Plus: coût des services reçus à titre gracieux				
Coût net du programme	2,8	2,8	2,8	2,8
Équivalents temps plein	21	21	20	21



SECTION III – RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

Déclaration de la direction

Je dépose, en vue de sa présentation au Parlement, le Rapport sur les plans et priorités (RPP) du Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité pour 2005-2006.

Ce document a été préparé suivant les principes établis en matière de présentation de rapports dans le *Guide pour la préparation de la partie III du Budget des dépenses : rapports sur les plans et priorités*.

1. Ce document respecte les exigences particulières qui sont décrites dans les lignes directrices du Secrétariat du Conseil du Trésor en matière de présentation de rapports;

2. Il utilise une architecture d'activités de programme (AAP) approuvée;

3. Il fournit une base de reddition de comptes quant aux résultats obtenus avec les ressources et les autorisations qui lui sont accordées;

4. Il fait état de la situation financière d'après les montants des dépenses prévues et approuvées, fournis par le SCT.



Nom : Susan Pollak

Titre : directeur exécutif

- celles concernant le refus d'habilitations de sécurité à des fonctionnaires ou à des fournisseurs du gouvernement fédéral,
- les plaintes dont le CSARS est saisi par la Commission canadienne des droits de la personne et qui ont trait à la sécurité du Canada,
- les rapports du Ministre au sujet de la *Loi sur la citoyenneté*.

Le Comité n'a aucun moyen de contrôler le nombre des plaintes qu'il reçoit au cours d'un exercice donné. La loi lui confère en outre la responsabilité de répondre sans tarder à chaque plainte. Le volume et la complexité des plaintes peuvent influencer grandement sur sa capacité à s'acquitter de son mandat. Comme elles exigent beaucoup de temps, une augmentation, même faible, de leur nombre peut grever lourdement le budget et le fonctionnement du Comité.

Il s'agit ici d'une activité actuelle qui comprend les coûts salariaux et la formation du personnel, les audiences présidées par les membres du Comité au sujet des plaintes, leurs frais de voyage et indemnités journalières ainsi que les coûts de la traduction simultanée, de la sténographie judiciaire et des services de juristes de l'extérieur.

Une mesure de l'efficacité du CSARS consiste à voir si ses décisions sont par la suite contestées devant la Cour fédérale. Le Comité a aussi adopté pour norme d'accuser officiellement réception de toute plainte écrite dans les sept jours et que, dans un délai de 60 jours, tout dossier de plainte officielle doit ou bien être réglé à la satisfaction du plaignant ou jugé sans fondement et clos, ou faire l'objet d'une enquête poussée du CSARS.

- les plaintes « contre des activités du Service », selon la *Loi sur le SCRS*;

L'objectif du programme des plaintes est d'enquêter sur les plaintes, celles-ci pouvant prendre quatre formes :

	6	
2005-2006	2006-2007	2007-2008

Ressources humaines (ETP)

	909 000 \$	909 000 \$	909 000 \$
2005-2006	2006-2007	2007-2008	

Ressources financières

Activité de programme n° 2 : plaintes

qualité de celles-ci.

sur tous les volets chaque année; et les réactions des destinataires des études à l'égard de la différents volets des opérations du SCRS, compte tenu du fait que le CSARS ne peut se pencher Le nombre et l'ampleur des études par rapport aux ressources; la fréquence de l'examen des donne suite aux recommandations formulées dans ses études. Parmi les autres mesures figurent à voir s'il réalise en entier son plan de recherche approuvé et une autre, à déterminer si le SCRS Plusieurs mesures du rendement servent à évaluer l'efficacité du Comité. L'une d'elles consiste du CSARS, dans l'immeuble Jackson, et l'Administration centrale du SCRS.

Il s'agit ici d'une activité actuelle qui comprend les coûts salariaux et la formation du personnel, indemnités journalières. Elle comprend aussi les frais de transport quotidiens entre les bureaux réunions mensuelles auxquelles assistent les membres du Comité, leurs frais de voyage et supplémentation des dépenses. La sélection des études à réaliser se fera d'après : les événements étendre son programme de recherche grâce aux nouveaux crédits que lui a procurés le Budget Dans la planification de ses études pour les exercices 2005-2006 et suivants, le CSARS pourra

actuelles et nouvelles du SCRS.

que soulèveront les Canadiens et le Parlement; les études antérieures; ainsi que les activités qui surviendront sur les scènes nationale et mondiale; les questions, priorités et préoccupations supplémentaires des dépenses. La sélection des études à réaliser se fera d'après : les événements étendre son programme de recherche grâce aux nouveaux crédits que lui a procurés le Budget Dans la planification de ses études pour les exercices 2005-2006 et suivants, le CSARS pourra

événements inopins.

Cependant, le Comité doit être prêt à moduler les activités prévues pour faire face aux pouvoir examiner qu'un faible pourcentage des activités du Service une année donnée. sujets. Cette façon de faire lui permet de gérer les risques inhérents qui se rattachent au fait de ne Le CSARS a conçu son programme de recherche de manière à aborder une vaste gamme de

SECTION II – ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME

Le CSARS vise un seul résultat stratégique, qui est décrit ci-après. Pour l'atteindre, il s'emploie à vérifier en tout temps si les activités du SCRS sont conformes à la loi.

Ce résultat est important pour les Canadiens, car il aide à protéger leurs droits et libertés fondamentaux. En fait, le Comité est la pierre angulaire qui permet d'assurer une reddition de comptes démocratique de l'un des organismes gouvernementaux les plus puissants.

Résultat stratégique :

Assurer au Parlement du Canada, et par son entremise aux Canadiens, que le SCRS respecte la loi, les politiques et les instructions ministérielles dans l'exercice de ses fonctions.

Activité de programme n° 1 : études sur les activités du SCRS

Ressources financières

2005-2006	2006-2007	2007-2008
1 887 000 \$	1 887 000 \$	1 887 000 \$

Ressources humaines (ETP)

2005-2006	2006-2007	2007-2008
15	15	15

L'objectif du programme d'études est d'examiner les activités du SCRS afin d'en vérifier la conformité. Le résultat attendu consiste à améliorer les politiques opérationnelles et les procédures du SCRS, selon les constatations et recommandations que le CSARS formule dans ses études.

Le Comité a des pouvoirs presque illimités pour ce qui est de scruter l'exercice des fonctions du Service. Exception faite des seuls renseignements confidentiels du Cabinet, il a le pouvoir absolu d'examiner toute information touchant les activités du SCRS, quel qu'en soit le niveau de classification.

Il importe de noter que le Comité examine le rendement du SCRS après le fait, c'est-à-dire qu'il en scrute les activités passées. Son travail ne vise pas à en contrôler les activités courantes. Par les « analyses sélectives » qu'il prépare sur les activités très délicates du Service depuis près de deux décennies, le CSARS aide toutefois le Parlement à déterminer si l'action du SCRS est irréprochable et conforme à la loi.

Un plan de consultation sera élaboré et mis en œuvre au cours du prochain exercice. Parmi les mécanismes pourraient figurer, entre autres, des consultations bilatérales officielles, des discussions en table ronde ou des demandes de mémoires. Une fois le processus mené à terme, le CSARS fera d'autres analyses pour déterminer les modalités possibles de mise en œuvre ou d'application de ces pratiques exemplaires.

Il s'agit ici d'une activité nouvelle. Les ressources attribuées à cette priorité seront affectées aux frais de voyage, à l'obtention d'avis ou opinions juridiques ainsi qu'à l'organisation de tables rondes et d'autres formes de consultation.

En 2004-2005, le CSARS a mis la dernière main à un plan d'action en matière de gestion et à plusieurs initiatives découlant de ce document, à savoir : une évaluation du risque, un plan de vérification et l'élaboration d'indicateurs de rendement. Il a aussi imparti la vérification indépendante de son cadre stratégique afin de déterminer si ses politiques et procédures sont conformes aux exigences du Conseil du Trésor, et de relever toute lacune ou omission requérant son attention.

Outre la modernisation de son cadre stratégique, le CSARS s'est engagé à entreprendre une vérification indépendante de ses comptes, selon les conditions dont sa présentation au Conseil du Trésor était assortie. Ce travail vise à examiner l'usage que le Comité a fait des nouvelles ressources que le Parlement a approuvées dans le Budget supplémentaire des dépenses.

La gestion des ressources humaines demeure un défi de taille, un poste de chercheur principal étant vacant au moment de mettre sous presse. Il en a toujours été ainsi pour le Comité, car il est très difficile de trouver et d'embaucher des employés expérimentés dans la surveillance des organismes de renseignement de sécurité. Et, comme tous les employés doivent avoir une habilitation de sécurité de niveau III avant d'entrer en fonctions, il faut parfois des mois pour que soit menée l'enquête d'habilitation d'employés éventuels.

Il s'agit ici d'une activité actuelle. Les ressources attribuées à cette priorité seront affectées à la conception et à la mise en œuvre d'initiatives ayant trait à la fonction de contrôleur moderne, par des employés et des entrepreneurs.

Pratiques exemplaires

En 2005-2006, le CSARS compte mener des consultations visant à déterminer puis à instaurer des pratiques exemplaires propres à rendre plus efficace son programme quasi judiciaire relatif aux plaintes. Ces consultations d'autres organismes semblables (telles la Commission des plaintes du public contre la GRC et la Commission d'examen des plaintes concernant la police militaire) auront pour objet de comprendre les difficultés et possibilités que l'étude des plaintes suscite à ces organismes. Le CSARS consultera les principaux intervenants de la procédure concernant les plaintes, soit le SCRS et les plaignants, pour savoir comment ses pratiques pourraient idéalement combler leurs besoins et attentes légitimes. Pour connaître l'opinion des plaignants, il demandera l'avis d'avocats expérimentés qui ont pris part à des audiences de plaintes ou qui sont experts en droit et en politiques relatifs aux droits de la personne.

Le CSARS a qualifié cette activité de prioritaire dans son RPP de 2004-2005, mais il s'agit en fait d'une activité nouvelle puisque aucune réunion n'a encore eu lieu. Ces ressources serviront à couvrir les frais de voyage et indemnités journalières des membres du Comité qui assisteront à au moins deux audiences parlementaires annuelles à Ottawa, plus le coût de préparation des notes d'information et autres documents qui pourront être destinés à un nouveau comité.

Il y a plus de deux ans (depuis le 18 février 2003) que le CSARS a comparu devant le Sous-comité sur la sécurité nationale du Comité permanent de la justice, des droits de la personne, de la sécurité publique et de la protection civile. Des membres de son personnel ont fait un exposé (le 8 septembre 2004) au comité provisoire qui tenait des consultations sur l'établissement du comité de parlementaires projeté, mais ils ont été quelque peu déçus du peu d'attention portée à leur travail, compte tenu surtout du fait que le CSARS rend compte au Parlement.

Le CSARS est conscient de l'importance de nouer des relations de travail constructives avec tout nouveau mécanisme qui sera instauré. Étant donné les maigres ressources dont disposent les organismes canadiens de surveillance, on espère que le Parlement engagera un dialogue plus constructif avec ceux qui existent déjà, tels le CSARS, le commissaire du Centre de la sécurité des télécommunications et la Commission des plaintes du public contre la GRC. Il importera donc au plus haut point d'assurer la complémentarité des mandats pour éviter les chevauchements et le double emploi possibles.

Comité de parlementaires projeté

Exception faite du Colloque international, il s'agit ici d'une activité actuelle qui couvre les frais de voyage et les indemnités journalières des membres et du personnel du Comité.

Pour marquer son 20^e anniversaire, le CSARS organise un colloque international avec le Canadian Centre of Intelligence and Security Studies (CCISS) de l'Université Carleton, à Ottawa. Cette rencontre de deux jours aura pour thème « La responsabilisation en matière de sécurité nationale : perspectives internationales sur la surveillance et le contrôle du renseignement ». Le Colloque, qui se tiendra les 18 et 19 mai 2005 à l'auditorium de Bibliothèques et Archives Canada, vise à attirer une pléiade d'experts du Canada et de l'étranger. Les délégués pourront prendre part à des débats d'experts et entendre des conférenciers d'honneur. Les détails de la rencontre figurent sur le site Web du CCISS.

Le Service a aussi un certain nombre de bureaux d'agent de liaison-sécurité à l'extérieur du Canada. Pour surveiller efficacement l'application des ententes de partage d'information que le SCRS conclut avec des organismes étrangers, le CSARS y effectue des vérifications. Au moins un de ces bureaux sera inscrit dans le plan de recherche de 2005-2006.

Le calendrier du Comité comprend des voyages à la fois au Canada et à l'étranger. Dans le cadre de son programme d'examen, le CSARS visite les bureaux régionaux du SCRS à tour de rôle pour examiner quelle est l'incidence des instructions ministérielles et des politiques du SCRS sur le travail des enquêteurs dans le milieu. Ces voyages en région fournissent aux membres du Comité l'occasion de rencontrer des cadres supérieurs du Service, d'être mis au fait des dossiers régionaux et de faire état de la polarisation de leurs efforts et préoccupations. Ils leur permettent aussi de rencontrer des experts dans un vaste éventail de domaines. Le CSARS compte visiter au moins deux bureaux régionaux du SCRS en 2005-2006.

Rayonnement de liaison

Il s'agit d'une activité actuelle qui comprend les coûts de la rédaction, de la révision, de la traduction et des services de graphisme et d'impression ainsi que de la diffusion électronique de communiqués de presse et de fiches documentaires aux médias.

Les envois ciblés ou dans ses réponses aux demandes de renseignements du public.

publiques, telles que le Colloque international ou d'autres de ses activités, ainsi que par des le Comité compte diffuser largement cette publication sur son site Web, lors de tribunes externe indépendante du renseignement de sécurité au Canada. Au cours du prochain exercice, commémore son 20^e anniversaire et documente les deux dernières décennies de surveillance

À la fin de l'exercice 2004-2005, le CSARS a publié le document « Réflexions » qui

ensuite au Parlement dans les quinze jours de sa réception.

de la Protection civile » au plus tard le 30 septembre de chaque exercice ». Le Ministre le dépose l'article 53 de la *Loi sur le SCRS*, ce rapport doit être remis au ministre de la Sécurité publique et sécurité nationale et la vie privée, sont résumés dans son rapport annuel. Conformément à rendement du Service. Les résultats de ce travail, qui sont expurgés de manière à protéger la l'occasion de formuler des constatations et des recommandations qui visent à améliorer le L'examen des opérations passées du SCRS et les enquêtes sur les plaintes donnent au CSARS

Rapport annuel et documents de communication

plaintes.

moderne; 5) tenir des consultations au sujet des pratiques exemplaires relatives au processus des nationale projeté; 4) entreprendre d'autres initiatives concernant la fonction de contrôleur établir des relations de travail constructives avec le Comité de parlementaires sur la sécurité et de liaison, notamment tenir un colloque international sur la surveillance et le contrôle; 3) d'autres documents de communication de haute qualité; 2) exercer des activités de rayonnement Le CSARS a désigné cinq (5) priorités pour 2005-2006 : 1) présenter un rapport annuel et

Le CSARS a fait de grands progrès, commençant par une évaluation de capacité en 2003-2004, suivie d'un plan d'action en matière de gestion, d'une évaluation du risque, d'un plan de vérification et de l'élaboration d'indicateurs de rendement en 2004-2005. Plusieurs domaines prioritaires d'intervention ont été désignés, dont le leadership stratégique, la reddition de comptes et la gestion des ressources humaines et financières. Cependant, comme les autres petits organismes, le CSARS se débat sans cesse avec les rapports exigés par les organismes centraux, en raison de son petit effectif. Même s'il appuie la modernisation de la fonction de contrôleur (pratiques de gestion), il ne peut se payer le luxe de recourir à des experts fonctionnels, comme le font les gros ministères. Aussi doit-il souvent faire appel à des ressources de l'extérieur pour obtenir l'expertise requise. Il suit aussi avec intérêt plusieurs initiatives à l'échelle gouvernementale, comme l'examen des dépenses et de la gestion, le projet de partage des services communs et certaines initiatives en matière de gouvernance.

La relève de la garde

La nomination de Jim Judd à titre de directeur du SCRS, en novembre 2004, prélude une ère nouvelle. Son prédécesseur, Ward Elcock, a servi pendant dix ans et a laissé une empreinte unique sur le Service. La présidence du CSARS sera vacante sous peu, en juin 2005, à l'expiration du deuxième mandat de M^{me} Paule Gauthier. À son départ, le Comité perdra ainsi celui de ses membres qui avait les plus longs états de service puisqu'elle en avait déjà fait partie de 1984 à 1991 et en 1995-1996. La personne qui lui succédera aura un impact à la fois sur l'orientation future du CSARS et, forcément, sur ses rapports avec le Service.

Priorités

Avant d'examiner les priorités du CSARS pour 2005-2006, il importe de savoir que deux activités de programme (sur lesquelles la section II fournit plus de détails) accaparent presque toutes ses énergies et ses ressources. La première, qui concerne les activités du Service, prend la forme d'études approfondies visant à vérifier si ces activités sont conformes à la *Loi sur le SCRS* et aux divers outils d'intervention qui en découlent ainsi qu'aux instructions du Ministre. La seconde consiste à recevoir les plaintes qui peuvent être portées à l'égard des activités du Service et à enquêter à ce sujet. Ces deux activités combinées accaparent 78 p. 100 du budget de 2,8 millions de dollars prévu pour le Comité. Il en est ainsi parce que nombre de ses priorités, telle la présentation du rapport annuel, sont dans les faits un prolongement de ses fonctions en matière de surveillance et d'enquête sur les plaintes.

La Commission O'Connor a demandé des mémoires au sujet de ces options et prévu des tables rondes, en mai et juin 2005, afin d'examiner des modèles de surveillance étrangers et canadiens. Il appartiendra au gouvernement de déterminer la suite à donner aux recommandations éventuelles du juge O'Connor, mais celles-ci stimuleront vraisemblablement le débat public et attireront considérablement l'attention sur la valeur des mécanismes canadiens de surveillance.

La confiance du public

Les organismes de renseignement de sécurité ont fait l'objet d'une attention considérable par suite des échecs très médiatisés du renseignement de sécurité quant à l'existence d'armes de destruction massive en Iraq. Plus près de nous, les allégations de plusieurs personnes, notamment Maher Arar, ont donné lieu à d'importants reportages médiatiques suivis. Ce phénomène s'est aggravé en raison de la tension inhérente qui existe entre la responsabilité du gouvernement de protéger l'information classifiée de nature délicate et la soif du public d'une ouverture et d'une transparence plus grandes.

À ce jour, ces faits nouveaux n'ont pas semblé avoir sapé la confiance du public, car selon les recherches sur l'opinion publique, les Canadiens sont généralement satisfaits des mesures prises par le gouvernement à l'égard de la sécurité nationale. D'après les sondages, la majorité d'entre eux estiment que leur pays est à peu près aussi « sûr » qu'il y a cinq ans, mais ils ne voient pas du même oeil le monde qui les entoure. Autre donnée intéressante, une assez forte minorité croit que le gouvernement devrait mettre davantage l'accent sur la protection des libertés civiles et s'inquiète d'une érosion symptomatique du droit à la vie privée.

Ressources

En décembre 2004, le Parlement a approuvé le Budget supplémentaire des dépenses, augmentant de 344 000 \$ le budget du CSARS pour les exercices 2004-2005 et suivants. Cela est fondé sur une présentation faite en 2002 au Conseil du Trésor, dans laquelle le Comité a fait une analyse de rentabilisation exposant pourquoï il avait besoin de crédits supplémentaires pour suivre une hausse de 30 p. 100 du budget du SCRS. Le CSARS a applaudi à l'approbation du Parlement, car ces fonds attendus depuis longtemps lui sont essentiels pour maintenir sa capacité de mener un programme d'études efficace.

Cet apport de fonds (qui sert principalement à embaucher de nouveaux chercheurs) est toutefois assorti de l'obligation de gérer ces ressources avec prudence et probité. Au fil des prochaines années, il importera de prouver que nous pouvons les utiliser efficacement.

Proposition d'un comité de parlementaires sur la sécurité nationale

Lorsque le premier ministre Paul Martin a accédé à sa charge, en décembre 2003, il a proposé l'établissement d'un comité de parlementaires sur la sécurité nationale. Fait révélateur, il a exigé que ses membres soient « assermentés à titre de conseillers privés afin de pouvoir être mis au fait des questions de sécurité nationale ». (La plupart des députés actuels ne sont pas autorisés à recevoir des renseignements classifiés.) Cela a été suivi par la publication d'un document de consultation par la vice-première ministre, en mars 2004, et par la création d'un comité de parlementaires provisoire chargé de tenir des consultations et de formuler des recommandations. Le CSARS a comparu devant le comité provisoire en septembre 2004, accompagné de représentants d'autres organismes fédéraux de surveillance. Le comité provisoire n'avait pas publié son rapport au moment de mettre sous presse, mais selon les reportages médiatiques, il serait à examiner un modèle de contrôle semblable à celui qui existe aux États-Unis. Cela s'écarterait sensiblement du rôle que joue actuellement le Sous-comité sur la sécurité nationale du Comité permanent de la justice, des droits de la personne, de la sécurité publique et de la protection civile.

Le CSARS veut nouer des rapports fructueux et constructifs avec tout mécanisme qui sera établi, mais il se préoccupe toujours des mandats respectifs et des risques de chevauchement et de double emploi. De plus, ses membres doivent résoudre le dilemme juridique entourant la manière de répondre aux demandes de renseignements classifiés des parlementaires, ce qui pourrait violer leur serment de discrétion et certaines dispositions de la *Loi sur le SCRS* et peut-être leur valoir des sanctions criminelles.

La Commission O'Connor

L'affaire Maher Arar pourrait aussi avoir un impact sur le CSARS. Dans son examen de la politique, la Commission du juge O'Connor a publié un document de consultation en octobre 2004 et plusieurs documents de référence. Même si son but est « de formuler des recommandations sur la création d'un organisme indépendant qui aurait pour rôle d'examiner les activités de la GRC liées à la sécurité nationale », la Commission cherche à obtenir des commentaires sur un éventail d'options, dont certaines débordent la GRC et englobent d'autres organismes fédéraux qui ont à voir dans la sécurité nationale. De plus, plusieurs de ces options pourraient avoir un impact sur le CSARS, p. ex., élargir son rôle ou même éliminer complètement le Comité.

Divers facteurs ont influé sur le contexte de la planification au CSARS. Il en est certains dont le plein effet reste à déterminer, mais il ne fait aucun doute qu'ils auront une incidence sur ses travaux.

Contexte de la planification

	Type	2005-2006	Dépenses prévues			
		2006-2007				
Rapport annuel	Actuelle	70 000 \$	70 000 \$	70 000 \$		
Rayonnement et liaison	Actuelle	135 000 \$	105 000 \$	105 000 \$		
Comité de parlementaires projeté	Nouvelle	20,000 \$	20,000 \$	20,000 \$		
Fonction de contrôleur moderne	Actuelle	75 000 \$	75 000 \$	75 000 \$		
Pratiques exemplaires	Nouvelle	50 000 \$	--	--		

Priorités ministérielles

2005-2006	2006-2007	2007-2008
21	21	21

Ressources humaines (ETP)

2005-2006	2006-2007	2007-2008
2,8	2,8	2,8

Ressources financières (en millions de dollars)

Renseignements sommaires

Raison d'être – Assurer au Parlement du Canada, et par son entremise aux Canadiens, que le SCRS respecte la loi, les politiques et les instructions ministérielles dans l'exercice de ses fonctions.

Le Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité (CSARS ou Comité) est un organisme de surveillance indépendant, de petite taille, qui rend compte au Parlement des opérations du Service canadien du renseignement de sécurité (SCRS ou Service). Il a été établi au même moment que celui-ci, en 1984, et il tire ses pouvoirs de la même loi : la *Loi sur le SCRS*.

La présidence du Comité est occupée par l'honorable Paule Gauthier, C.P., O.C., O.Q., c.r., qui a été nommée à cette charge le 30 septembre 1996. Les autres membres sont l'honorable Raymond Speaker, C.P., O.C., l'honorable Gary Filmon, C.P., O.M., l'honorable Bajjit S. Chadha, C.P. et l'honorable Roy Romanow, C.P., O.C., c.r. Tous les membres du CSARS font partie du Conseil privé et sont nommés par le gouverneur en conseil après consultation entre le premier ministre et les chefs des partis de l'opposition.

La raison d'être du Comité est d'assurer au Parlement du Canada, et par son entremise aux Canadiens, que le SCRS respecte la loi, les politiques et les instructions ministérielles dans l'exercice de ses fonctions. Ce faisant, il s'emploie à veiller à ce qu'il n'ébranle pas les droits fondamentaux et les libertés des Canadiens. Le CSARS est le seul organisme indépendant de l'extérieur à être habilité par la loi et à avoir l'expertise voulue pour examiner les activités du SCRS, ce qui en fait la pierre angulaire permettant d'assurer une reddition de comptes démocratique au sujet de l'un des organismes gouvernementaux les plus puissants.

Pour fournir cette assurance, le Comité exerce deux activités de programme clés. La première, qui concerne les activités du Service, prend la forme d'études approfondies visant à vérifier si ces activités sont conformes à la *Loi sur le SCRS* et aux divers outils d'intervention qui en découlent ainsi qu'aux instructions du Ministre. La seconde consiste à recevoir les plaintes que toute personne peut porter à l'égard des activités du Service et à enquêter à leur sujet.

Le Service demeure en tout temps comptable des opérations en cours par l'entremise de l'appareil gouvernemental existant, à savoir le ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile, le Bureau de l'inspecteur général du SCRS, les organismes centraux, le Bureau du vérificateur général et les Commissariats à l'information et à la protection de la vie privée du Canada.

Section I - Survol

Message de la Présidente

Le prochain exercice pourrait amener bien des changements au CSARS et au SCRS. La nomination d'un nouveau directeur, à la suite de l'apport remarquable de M. Ward Elcock, marque l'aube d'une ère nouvelle pour le Service. De même, mon propre mandat à la présidence prend fin en juin 2005.

J'ai été témoin de l'évolution du CSARS pendant de nombreuses années, en ayant été membre à la fois de 1984 à 1991 et en 1995-1996 et ayant servi deux mandats à la présidence. Aujourd'hui, je suis frappée par les similitudes et les différences. Au début des années 80, les Canadiens ont été sidérés par les révélations de la Commission McDonald qui ont finalement abouti à la dissolution du Service de sécurité de la GRC et à la création du SCRS et du CSARS. De nos jours, la Commission O'Connor est en voie de conseiller le gouvernement quant à un mécanisme indépendant qui assure la surveillance des fonctions de la GRC liées à sécurité nationale.

Parallèlement, le contexte de la menace a changé radicalement. Les préoccupations propres à la guerre froide, axées sur le contre-espionnage et l'antisubversion, ont cédé le pas aux priorités actuelles que sont l'antiterrorisme et la prolifération des armes de destruction massive. Il y a eu un accroissement sans précédent du recours à la coopération et au partage d'information à la fois avec les organismes canadiens et avec les alliés étrangers. Il n'est guère étonnant que les démocraties occidentales s'échinent maintenant à trouver un juste équilibre entre la sécurité du public et les droits et libertés, qui sont le sceau d'une société libre et ouverte.

Néanmoins, les questions fondamentales concernant ce qui constitue une surveillance et un contrôle efficaces s'apparentent étrangement à ce qu'elles étaient il y a vingt ans. Je demeure persuadée que le CSARS a un rôle vital à jouer pour ce qui est de veiller à ce que le SCRS se conforme à la loi, aux politiques et aux instructions ministérielles dans l'exercice de ses fonctions. Même si je ne serai plus associée directement à ce travail, je tiens à offrir mes meilleurs vœux de succès à mon successeur ainsi qu'à mes collègues du Comité et au personnel. Ils réaliseront les plans et les priorités énoncés dans ce document et, encore une fois, ils démontrent l'engagement du CSARS à remplir ce mandat très important, cela ne fait aucun doute dans mon esprit.

Paule Gauthier, C.P., O.C., O.Q., C.R.,
Présidente

Table des matières

Section I - Survol

Message de la Présidente	1
Renseignements sommaires	2
Contexte de la planification	3
Priorités	6

Section II - Analyse des activités de programme

Résultat stratégique	11
Études	11
Plaintes	12

Section III - Renseignements supplémentaires

Déclaration de la direction	14
Renseignements sur l'organisation	15
Tableaux 1 à 4	16

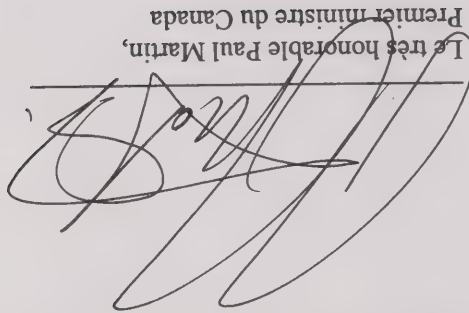
Section IV - Autres sujets d'intérêt

Orientation du leadership et services corporatifs	19
Coordonnées du Comité	20

**Comité de surveillance des activités
de renseignement de sécurité**

2005-2006

Rapport sur les plans et priorités



Le très honorable Paul Martin,
Premier ministre du Canada

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Le Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.

Partie II – Le Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1^{er} mars ou avant.

Partie III – Le Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

- 1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par objectif stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources connexes. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes déposés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(4) du Règlement.

- 2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

Le Budget supplémentaire des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.

Le Budget des dépenses, de même que le Budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du Canada, représentée par le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada, 2005

Ce document est disponible en médias substituts sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.tbs-sct.gc.ca

En vente chez votre librairie local ou par la poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S9

Téléphone : (613) 941-5995
Télécopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)
Internet : <http://publications.gc.ca>
No. de catalogue : B731-2/2006-III-77
ISBN 0-660-62796-5



Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité

Budget des dépenses
2005-2006

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada





Social Development Canada

2005-2006
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(4).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services Canada, 2005

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca

Available through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S5

Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-2/2006-III-121
ISBN 0-660-62808-2

Social Development Canada

**2005-2006
Estimates**

A Report on Plans and Priorities

Approved by:

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Ken Dryden', is positioned above a horizontal line.

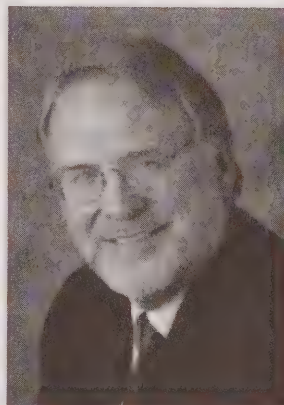
The Honourable Ken Dryden, P.C., M.P.
Minister of Social Development Canada

SECTION I – Overview	v
Minister’s Message	v
2005 Budget Highlights	vii
Mandate	1
Vision	1
Mission	1
Departmental Overview	2
Summary Information	3
Departmental Mandate and Program Activities	5
Planning Overview	7
 SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome	 13
Introduction	13
Summary of Performance Indicators	32
 SECTION III – Supplementary Information	 35
Management Representation Statement	35
Organizational Information	36
 SECTION IV – Other Items of Interest	 53
Effective Corporate Services	53
Sustainable Development	56

Minister's Message

At Social Development Canada our mission is to support the well-being of individuals, families and communities, and their participation through citizen-focused policies, and programs.

A strong, sustainable and vibrant social system is the key to maintaining the quality of life Canadians expect. This *Report on Plans and Priorities 2005-2006* highlights the programs and activities the department will work on to meet the expectations of Canadians. Working with my colleagues, the Honourable Tony Ianno, Minister of State for Families and Caregivers, and Parliamentary Secretary Eleni Bakopanos, we will lead on key Government of Canada commitments to develop policies and programs that focus on meeting the needs of all people.



We are committed to helping to ensure that all Canadian children have the opportunity to get a good start in life; working to break down the barriers to inclusion faced by persons with disabilities; enabling seniors to enjoy a dignified life and fully participate in their communities; developing a strategy to meet the needs of informal caregivers; strengthening the capacity of the voluntary sectors; and increasing support for the social economy.

We will continue to actively engage governments at all levels, the private sector, non-governmental organizations and communities. Above all, we will engage individual Canadians, to hear their views and understand their priorities and the issues that matter to them.

We have a vision of a Canada for all, where everyone can play an active role. I encourage you to read on and learn how together we will make this happen.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Ken Dryden'.

*Ken Dryden, P.C., M.P.
Minister of Social Development Canada*

2005 Budget Highlights

The Budget tabled in the House of Commons on February 23, 2005 contained a number of commitments with expected impacts on Social Development Canada and on the plans and priorities set out in this Report. Commitments with significant financial implications for SDC will be addressed in detail through the 2005-2006 Supplementary Estimates process or through the Main Estimates process in future fiscal years. SDC plans and priorities for 2005-2006 will be adjusted as design and implementation details of these initiatives are resolved.

Major Initiatives Affecting SDC

Early Learning and Child Care

The Government committed \$5 billion over five years to start building a framework for an Early Learning and Child Care initiative in collaboration with provinces and territories. Out of this \$5 billion commitment, the Government of Canada will devote \$100 million to First Nations on reserve, continuing to work in partnership with them to find practical solutions that address on reserve early learning and child care needs. The Government of Canada commits a similar portion of the \$5 billion—\$100 million for the development of a new accountability package that will support improved research and the development of common evidence-based indicators and benchmarks.

This commitment for First Nations children and families on reserve builds on recent budgets' commitments to strengthen programs on reserve for First Nations children, which have included:

- ❖ \$320 million over five years (\$65 million a year ongoing) for early childhood development programming for First Nations and other Aboriginal children.
- ❖ A total of \$45 million over three years (\$14 million a year ongoing) for early learning and child care for First Nations children living on reserve.

This will ensure that First Nations children share in the national commitment to the best possible start in life for Canada's children. Implementation of these funds will draw on the outcomes of community consultations, upcoming assessments of programs and how they are delivered, and the Aboriginal roundtable discussions.

Seniors Issues

Guaranteed Income Supplement benefits for low-income seniors will be increased by \$2.7 billion over five years as a result of increases in monthly benefits of \$36 for singles and \$58 for couples by January 2007. Corresponding increases will also be extended to recipients of both the Allowance and the Allowance for the Survivor benefits.

A total of 1.6 million GIS recipients will benefit from this increase (including more than 50,000 seniors who will become eligible for benefits as a result of the change). The increase will be of particular benefit to senior women, who account for over 1 million of the seniors receiving GIS benefits.

Funding for the New Horizons for Seniors program will be increased from \$10 million to \$25 million a year to promote voluntary sector activities by and in support of seniors (an additional \$5 million in 2005–06, \$10 million in 2006–07 and rising to \$15 million in 2007–08 and subsequent years, bringing the annual budget to \$25 million). These increases will help meet a range of identified needs within the seniors' community.

Budget 2005 proposes to set aside a further \$13 million over five years for a National Seniors' Secretariat, to be established within SDC, to serve as a focal point for collaborative efforts to address the new challenges facing seniors. The Secretariat will be tasked with working with seniors organizations on an ongoing basis, conducting research, developing seniors-related policy, and promoting better coordination of government programs and services that matter to seniors.

Issues Affecting Persons with Disabilities and Caregivers

Budget 2005 includes a range of tax measures for persons with disabilities and their caregivers. These include a doubling, to \$10,000, of the maximum amount of medical- and disability-related expenses that caregivers can claim on behalf of their dependants, beginning with the 2005 taxation year. While these measures do not directly involve SDC resources, they will draw on our leadership on disability and caregiver issues.

Budget 2005 provides a \$6-million contribution in 2005–06 to assist the Canadian National Institute for the Blind (CNIB) in improving the accessibility of information and written culture for Canadians with print disabilities. These funds will help the CNIB to digitize its collection and extend its library services to Canadians across the country.

Service Canada

The delivery of federal services and programs to Canadians will be improved by moving forward with the Service Canada initiative over three years. Service Canada will provide one-stop service to Canadians by phone, on the Internet, and in person for social benefits and other programs. This will bring together the many services and benefits offered to Canadians, including those of SDC, by creating a common, integrated service delivery capability. It will deliver seamless service that is integrated, easy to access, simple to use, and tailored for the individual circumstance. It will enhance the integrity of programs, such as the Canada Pension Plan, by building public trust and confidence and ensuring that the right client receives the right service or benefit at the right time and for the intended purpose.

Over time, Service Canada will reach over 30 million Canadians, serve 1.3 million employers and provide one-stop service for most government services—including assistance in finding a job, delivering income support, helping education and skills development, and many more services. It will increase the service Canadians receive at the first point of contact and improve the efficiency of service delivery across government.

Mandate

On December 12, 2003, the Right Honourable Paul Martin, Prime Minister of Canada, announced the creation of Social Development Canada (SDC). The new department was given a mandate *to help the Government achieve its goal of securing and strengthening Canada's social foundations, while respecting federal, provincial and territorial jurisdictions.*

Vision

A Canada for all, where everyone participates and plays an active role.

Social Development Canada's goal is to encourage and enable individuals, families and communities to reach their full potential, and to maintain the quality of life that Canadians expect. Our major focus as a department is to help children and families, persons with disabilities and seniors by exploring approaches to ensure their well-being and inclusion; and active participation and dignity. The department is also focussed on strengthening the capacity of voluntary organizations.

Mission

Our mission is to strengthen Canada's social foundations by supporting the well-being of individuals, families, and communities, as well as their participation through citizen-focused policies, programs and services.

We will achieve our mission by reducing barriers and facilitating access to opportunities; by investing in people and strengthening communities; by delivering seamless, innovative and responsive service, both internally and externally; by working with federal partners, other governments and communities; by supporting our employees; and by serving Canadians with integrity and commitment.

Canadians expect the Government of Canada to be there for them when they might need support for their well-being at various times throughout their lives. That is why the Department of Social Development was created. Social Development Canada plays an integral role in social policies, programs and services. We work with the provincial and territorial governments, Aboriginal people, partners, stakeholders and Canadians to ensure children and their families, seniors, persons with disabilities, caregivers, communities and others facing social challenges have the support they need for their well-being and to facilitate their participation in society.

Departmental Overview

Since the creation of Social Development Canada, our department has shaped its mandate for social development policy, program design and delivery related to income security for Canadians and their social well-being. A fundamental element has been to work with the provincial and territorial governments to address common areas of interest while recognizing that many social development policy challenges fall within those governments' jurisdiction. Canadians expect, however, that their governments will work in partnership wherever possible and that there are many ways that governments can coordinate their actions and learn from each other.

We also work in partnership with the private sector, non-governmental organizations and communities to support many initiatives, including those involving community development and the social economy. As well, we work closely with the other federal departments that have social development policy responsibilities. SDC is also active in international organizations that provide forums for us to learn from the experiences of others, which helps us improve social policies and programs for Canadians. Our international activities also demonstrate leadership of social improvements in other countries.

By far, the largest component of SDC expenditures provides income support to Canadians through program benefits that Parliament has legislated, namely the Old Age Security program (which is funded from general tax revenue) and the full range of benefits from the Canada Pension Plan (which is a contributory program that is not part of the consolidated revenue fund).

Other SDC activities involve operating expenditures such as those that support the National Child Benefit. Other SDC programs that support families and children and are in collaboration with provincial and territorial governments include the Early Childhood Development Agreement, the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care and the Child Disability Benefit. We support increased capacity in the community, private and voluntary sectors to promote the inclusion and participation of all citizens through, for example, the Social Development Partnerships Program, the Voluntary Sector Initiative and our increasing focus on supporting the growth of Canada's social economy. In addition to providing CPP benefits for persons with disabilities, we also work with the provinces to promote the full participation of persons with disabilities (in the labour market, learning environments and communities) through programs such as the Opportunities Fund and through initiatives such as the Labour Market Agreements for Persons with Disabilities.

SDC also provides corporate services and service delivery functions to our department and to Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC). These services and functions include human resources, systems, financial and administrative services, and service delivery support for client services delivered through telephone and Internet channels. Our department also manages program integrity functions; we issue Social Insurance Numbers, run the Social Insurance Registry and handle related responsibilities, all of which support the work of both departments. Through the network of Human

Resource Centres of Canada (HRCCs), HRSDC provides SDC with in-person service for all our programs. This shared-services approach is designed to provide more efficient services to Canadians and is an example of the government's commitment to strong collaboration among departments to better meet the needs and priorities of citizens.

Summary Information

Social Development Canada (SDC) has expenditures on programs and services close to \$55 billion, of which 98%, or \$54 billion, directly benefits Canadians through the Canadian Pension Plan and Old Age Security programs.

SDC is responsible for providing shared corporate services in human resources; financial and administrative services; and systems, to both SDC and to Human Resources and Skills Development (HRSDC). Effective 2005-2006, the resources for shared services have been apportioned between the two departments to better reflect the cost of delivering the programs and corporate services of each department. Additional information can be found in Section IV of this document.

Summary Information

	2005-2006	2006-2007	2007-2008 ³
Financial Resources (\$ millions)			
Operating Expenditures (gross)	602.6	607.3	606.1
Non-Statutory Grants and Contributions	280.8	279.0	279.0
Statutory Grants and Contributions	28,893.0	30,011.0	-
Gross	29,776.4	30,897.3	
Less: Respendable Revenues ¹	(276.7)	(271.7)	
Main Estimates (net)	29,499.7	30,625.6	
Adjustments (not in Main Estimates) ²	108.6	485.5	762.5
Total Planned Spending	29,608.3	31,111.1	
Specified Purpose Accounts			
Canada Pension Plan	25,247.4	26,382.4	
Departmental Recoveries charged to EI	53.1	49.3	
Departmental Employee Benefit Plan recoverable from CPP	(24.7)	(24.2)	
Total SDC	54,884.1	57,518.6	
Human Resources (FTEs)	6,307	6,145	6,100

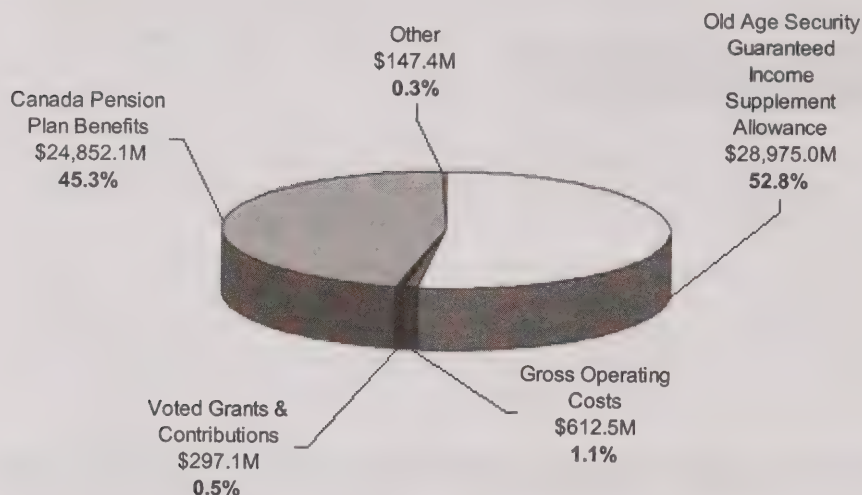
¹ Respendable Revenues: Revenues netted against Budgetary expenditures.

² The adjustments to the planned spending reflect the impact of the Budget 2004 and Budget 2005. Refer to Table 1, Section III for additional details.

³ The forecasted expenditures for the CPP and OAS are available only for the planning years 2005-06 and 2006-07.

SECTION I – Overview

CONSOLIDATED TOTAL: \$54,884.1M



SDC's Total Planned Expenditures

Net Operating Costs	336.2
Add Recoveries in relation to:	
Canada Pension Plan	223.2
Employment Insurance Account	53.1 ¹
Operating Costs	612.5
Voted Grants and Contributions	297.1
Total Planned Expenditures	909.6
Others	
CPP Administration Costs from Other Government Department	172.1
EBP Administrative charges reflected as part of Operating Costs	(24.7)
Total Others	147.4

Statutory Transfer Payments

Statutory Grants and Contributions:	
Old Age Security	22,209.0
Guaranteed Income Supplement	6,315.0
Allowance Payments	451.0
Total	28,975.0
Canada Pension Plan benefits	24,852.1
Total Statutory Transfer Payments	53,827.1²

¹ The Employment Insurance (EI) Account is under the portfolio of Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC) but SDC recovers costs for services provided to the EI program such as service delivery. In 2005-2006, the costs for Shared Corporate Services provided by SDC to HRSDC was allocated to HRSDC to better reflect the costs of delivering the programs and Corporate Services for both departments.

² This amount directly benefits Canadians.

Departmental Mandate and Program Activities

SDC's mission and mandate set out a central role for SDC in strengthening Canada's social foundations and in helping build a 21st century economy. The following chart outlines SDC's vision and mission as well as the program activities established to achieve these goals.

Social Development Canada Mandate

Vision A Canada for all, where everyone participates and plays an active role.				
Mission To strengthen Canada's social foundations by supporting the well-being of individuals, families, and communities, as well as their participation through citizen-focused policies, programs and services. We will achieve this by reducing barriers and facilitating access to opportunities; investing in people and strengthening communities; delivering seamless, innovative and responsive service, both internally and externally; working with federal partners, other governments and communities; supporting our employees; and serving Canadians with integrity and commitment.				
Program Activities Strategic Outcomes	Income Support	Inclusion and Participation	Vibrant Communities	Investments in Children and Families
	Service Innovation			
Strategic Outcomes	A Canada where the quality of life and inclusion for Seniors is enhanced and poverty alleviated through sustainable public pensions, benefits and supports.	A Canada where the social and economic participation of Persons with Disabilities is enhanced.	A Canada where vibrant and inclusive communities meet the social development needs of Canadians.	A Canada where the capacities of Individuals, Children, Families, and Communities are strengthened in order to promote social inclusion, participation and well-being.
	Canada Pension Plan – Retirement, Survivors, and Death	Canada Pension Plan - Disability	Social Development Partnerships Program	National Child Benefit Initiative
	Old Age Security/ Guaranteed Income supplement	Labour Market Agreements for Persons with Disabilities Opportunities Fund for Persons with Disabilities	Voluntary Sector Initiative New Horizons Understanding the Early Years	Early Childhood Development Agreement Multilateral Framework for Early Learning and Childcare
Modernizing Service for Canadians - Research and Development Enterprise-wide Service Delivery				
Modern Service and Benefits Delivery				
Corporate and Shared Services				
Clients: Seniors, Persons with Disabilities, Communities, Community Organizations, Children, Families, Individuals				
Partners: All Levels of Government, Canadians and their MPs, Employers, Unions, Service Providers, Community Organizations, Not-for-Profit and Voluntary Sectors, Non-Governmental Organizations, Research Partners, International Organizations.				

Planning Overview

The 2005-2006 *Report on Plans and Priorities* outlines Social Development Canada's policy, program and service delivery priorities for the 2005-2006, 2006-2007 and 2007-2008 fiscal years. It reflects the larger social and government context in which SDC operates, as well as our commitment to managing for results that matter to Canadians.

To focus our resources and priorities, SDC has implemented a citizen-centred departmental planning framework. We have largely defined our strategic outcomes and priorities based on the impacts that we expect to generate in the lives of Canadians and their communities.

Influences on Priorities for the Government of Canada and Social Development Canada

As the department responsible for policies, programs and services that affect the social development of Canadians, our department analyzes the issues that citizens, families and communities face. Identifying influential issues is a key element in our departmental planning.

Pressures on Families: As the department responsible for policies and programs that assist and support children, families and communities, we are aware that the well-being of children is a determinant of Canada's quality of life and of our future productivity.

Over the last few decades, there has been a major shift away from the older model of the single-earner family. It is now the norm for both parents in a two-parent family to be employed while their children are young. In 2003, 65.6% of women with children under six were in paid employment.¹ As a result, some Canadians are struggling to find the right balance between their work and family responsibilities.

We recognize the vital role of Canadians who provide care to aged relatives or to relatives with disabilities. We also recognize that the demand for family and informal caregivers will grow over the coming years, as the overall population of seniors is expected to rise by 23% between 2001 and 2011, and the proportion of those aged 85 and over is expected to increase by more than 55% in the same period. In this context, a key challenge for governments will be how to support citizens with greater flexibility in their allocation of time throughout their lives, while at the same time supporting labour force development and economic growth.

Demographic Changes: A key challenge facing governments will be how to address the range of issues that arise as a result of the aging of the population. As the department responsible for federal public pension programs, SDC recognizes the impact this will have. As a result, challenges and opportunities need to be assessed and consensus built on the next steps to help today's seniors – and future seniors – lead secure and dignified lives.

¹ Statistics Canada, Labour Force Historical Review 2003.

Population aging has wide-ranging policy implications related to the labour market, public pensions, health care, family care giving, intergenerational cohesion and disability issues. These implications need to be better understood. One key challenge will be to provide greater choice and flexibility in work-to-retirement decisions, which can improve both individual and societal outcomes. Another issue will be enhancing the social participation of seniors in their communities.

Poverty and Social Exclusion: As the department responsible for social development, we are working to help ensure that all Canadians can participate fully in society, whether as citizens, workers, parents, volunteers or caregivers. This can be difficult for people who have long-term low-income levels and who lack other key resources.

Canada has made progress on poverty issues. In 2002, the percentage of children living in low-income households was at an all-time low of 10.2 %, down from 15.7 % in 1993.² Public pensions have resulted in significant improvements in the quality of life for Canadian seniors. The low-income rate among seniors dropped from 20.8% in 1980 to 6.9% in 2002 and Canada has the lowest level of relative low-income among seniors of any of the G-7 countries. Nonetheless, pockets of low income persist among seniors, with unattached senior women being particularly vulnerable.

Five groups have been identified as being most at risk of having long-term low income in Canada: lone parents with at least one child under the age of 18; unattached individuals aged 45 to 64; persons who have immigrated to Canada within the past ten years; Aboriginal Canadians; and persons experiencing a work-limiting physical or mental disability. Although employment is the most effective way to escape low income, it is often not enough to relieve Canadians and their families from poverty. The working poor often lack the income and services to leave poverty and participate more fully in society.

Globalization: Heightened international competitive pressures and the rapid adoption of technological changes across countries can serve to increase the need for flexibility in labour and product markets. These changes increase the importance of a flexible and adaptable labour force. Social policies need to work in tandem with economic policies to support individuals and families in adapting to the transitions brought about by globalization and to help them take full advantage of the associated opportunities it provides. Social policies must contribute to the development and maintenance of an educated, diverse and healthy population. Inclusive social protection systems and vibrant and sustainable communities are critical elements in maintaining and improving a country's economy and the quality of life of Canadians.

In this era of globalization, an educated, diverse and healthy population, inclusive social protection systems and vibrant and sustainable communities are critical elements in maintaining and improving a country's economy and its quality of life. Many international standards and benchmarking studies are using social development policy indicators to measure and assess performance. For example, the United Nations

² Based on post-tax low-income cutoffs (LICOs), which are set according to the proportion of post-income tax annual income spent on food, clothing and shelter. The LICO lines are the income levels at which a family spends a share of its post-income tax income on these items that is 20 percentage points higher than that of the average family. The lines are adjusted for the size of the family and community but not for most geographic differences in the cost of living.

Development Report 2004 ranks Canada fourth on its Human Development Index, using a complex basket of measures including GDP per capita, the percentage of children enrolled in primary and secondary education and life expectancy.

Canadians' Service Delivery Expectations: Several factors contribute to the need for all levels of government to continually change the way they deliver information and services and the way they achieve the most cost-effective results. Canadians want citizen-centred services and clearer accountability for results. They expect governments to provide ease of access to information and services, with the assurance of privacy and security. The Government of Canada is responding with more integrated services and service delivery, whether across the programs of a single department, across many departments or in collaboration with other levels of government. These changes demand better use of available technology while taking the appropriate steps to meet privacy and security expectations.

Accountability and Effectiveness: The Canadian government and its citizens expect departments and agencies to achieve increased accountability and effectiveness in all activities. SDC has already updated how it is organized, how it defines and monitors accountability and performance, and how it assess the effectiveness of our programs. Under the Management Accountability Framework, SDC is identifying the actions most likely to generate efficient, effective results with effective stewardship and management of financial and human resources.

SDC Workforce Challenges: The increasing importance of technology, skills and knowledge to workplace tasks and a gradually aging and more diverse workforce are two factors influencing SDC human resource priorities. SDC managers are taking a more forward-looking approach to human resource planning, learning and training, succession development, and issues related to work-life balance.

Social Development Canada Departmental Priorities for 2005-2006

Social Development Canada's priorities for 2005-2006 incorporate the significant social development policy, program and service commitments that the Government of Canada set out during 2004, through the February and October Speeches from the Throne and in Budget 2004.

In developing the following four departmental priorities, we have taken into account the analysis of the trends described in the previous section; the broader policy and program environment; and our anticipated resources.

Departmental Priority 1:**Lead in the development of a social development policy framework and supporting knowledge plan that addresses the social development needs of Canadians.**

Canada has a strong base of social programs to address specific needs of particular segments of the Canadian population, such as seniors, children and families, and persons with disabilities. To make effective choices for future policy and program action, Social Development Canada will develop a social development policy framework that does the following:

- ❖ identifies emerging issues and opportunities;
- ❖ reviews the potential role of governments, individuals and families, the marketplace, community organizations and other key stakeholders in addressing these issues and opportunities; and
- ❖ identifies priority areas where policy action by the Government of Canada, and SDC in particular, will be likely to add greatest value.

The framework will draw on research evidence of emerging social issues facing Canadians; lessons learned from previous program experiences; and best practices. The framework will allow SDC to begin to build consensus in social development policy at the federal level by working in partnership with other departments to identify the broader social development goals for the Government of Canada. This will be the key to building momentum for a social development approach for the well-being of Canadians.

A knowledge plan will be developed to support the social development policy framework. The knowledge plan will identify key gaps in the data, the research and the knowledge exchange systems that need to be addressed for us to support evidence-based social development policy. The plan will include an approach to ensuring that existing knowledge is effectively used and will identify areas where more particular research and data are needed to support SDC's mandate.

The introduction to Section II of this report describes SDC plans to define and construct this social development policy framework.

Departmental Priority 2:**Lead on key Government of Canada social development policy commitments.**

The Government of Canada has set out a wide-ranging social development policy agenda for SDC to lead. In Budget 2004, the federal government confirmed its commitment to help children get the best possible start in life by accelerating support for quality child care initiatives under the Multilateral Framework for Early Learning and Child Care. It also decided to extend the pilot project, Understanding the Early Years, to help at least

100 more communities gather information about their children's readiness to learn, as well as information on influencing factors and local supports.

In the February 2004 Speech from the Throne, the Government of Canada identified actions related to the needs of persons with disabilities, including the federal government's need to work with its provincial and territorial counterparts to fill education, skills development and workplace support/accommodation gaps. As a follow-up to this commitment, Budget 2004 announced \$30 million in funding for the Labour Market Agreements for Persons with Disabilities. The February 2004 Speech from the Throne and Budget 2004 also included commitments for continued support to the voluntary sector as well as for social economy enterprises that focus on achieving social goals through not-for-profit activities.

The October 2004 Speech from the Throne reaffirmed some of the federal government's previous commitments in support of social economy activities and the implementation of the New Horizons for Seniors program. The Government of Canada also committed itself to increasing the Guaranteed Income Supplement, which provides additional money, on top of the Old Age Security pension, to low-income seniors living in Canada. It also committed itself to actions that, during 2004-2005, began to lead to a partnership with the provincial and territorial governments for a national system of early learning and child care. In recognition of the vital role of Canadians who care for aged or infirmed relatives, the Government of Canada committed itself to improving its existing tax-based support and to asking Parliament to consult across the country on additional initiatives for home-based informal caregivers.

Much of Section II of this report is devoted to SDC plans to ensure that the government meets these commitments to Canadians.

Departmental Priority 3:

Contribute towards improving citizen-centred service delivery.

The Government of Canada recognizes that Canadians have increasing expectations about how they want all organizations to provide service to them. They expect services that are accessible at convenient times and in convenient ways. At the same time, they want support, when needed, in using services.

As noted earlier in this report, SDC has substantial service delivery responsibilities. We are responsible for delivering both SDC and HRSDC services to Canadians, using the Internet and telephone technologies. As well, we are responsible for handling applications and documents for our programs that have been mailed to us. We are also responsible for the information technology and information management that supports the in-person services that HRSDC provides on behalf of both departments. We also manage the Government of Canada's Canadians Gateway Internet portal on behalf of all federal departments and agencies.

We will continue to improve these services and explore other innovations to provide high-quality, cost-effective services to Canadians. In addition to efforts to introduce more automated services and improve our current automated processes, we will also continue work to simplify forms and processes to make it easier for Canadians to receive the programs, services and benefits to which they are entitled. The strategies that we describe in Section II under Strategic Outcome 5 on service delivery provide details of our plans and identify indicators of success.

Departmental Priority 4:

Implement an organization with a focus on excellence, people, sound management and effective accountability aligned to the Management Accountability Framework.

In December 2003, SDC implemented the organizational actions to enable our new department to function and to deliver the shared corporate services to HRSDC that are described earlier in this section. We have pursued this and related work in light of our commitments under the Management Accountability Framework (MAF), which is a set of ten statements summarizing the Treasury Board Secretariat's expectations for modern public service management. Those statements define management expectations within an overall framework for high organizational performance that demonstrates the management strengths and accountability that Canadians deserve and expect. The MAF priorities are being integrated into the business plans of our branches and the performance management agreements of our executives.

As part of this integration, we intend to develop performance measurement indicators and a full MAF strategy and set of priorities during 2005-2006. In addition to their accountability focus, these priorities will also recognize that "people issues" are critical elements of stronger management and accountability. Our focus on human resource management and support; values and ethics; and improving the skills, competencies and supports of people in SDC and HRSDC will better enable our employees to deal directly with Canadians and improve our services to them. We will implement the MAF in such areas as improved planning, strong attention to risk management and enhanced stewardship of public resources. We will demonstrate that we have done so through an integrated planning, priority-setting and resource allocation process. This process will align our priorities and our resources better, both on an ongoing basis and as part of the current Expenditure and Management Reviews. It will be incorporated further as we continue to implement integrated risk management including the development of SDC's first corporate risk profile.

In Section IV, we describe the shared corporate services strategies and initiatives that will generate our expected results under this departmental priority.

Introduction

The program activity architecture for Social Development Canada is organized in a way that reflects the tangible and direct impacts that our policies, programs and service delivery have on particular segments of Canadian society. Each of the five strategic outcomes and five program activities that are described in this section are structured to demonstrate the results for Canadians that SDC generates, and to set out our major strategies and commitments for 2005-2006 and following years. A table summarizing the departmental priorities, program activities, strategic outcomes, commitments and deliverables has been provided at the end of this section.

The SDC Policy Leadership Role

An important part of the SDC mandate is the social development policy leadership role that we have taken up for the Government of Canada, in collaboration with our partners in provincial and territorial governments, and with other sectors of society.

This policy leadership transcends and supports all the SDC strategic outcomes that we describe throughout the rest of this section and is reflected by the *Departmental Priority 1: Lead in the development of a social development policy framework and supporting knowledge plan that addresses the social development needs of Canadians*. It encapsulates our role in identifying major trends and issues affecting social development policy as well as in gathering or supporting the research that enables policy makers to understand the issues and options. Our approach to policy leadership draws on the relevant international trends and experiences that can provide Canadians with informed choices. Since social development policy is an area of shared responsibility in Canada, our approach to policy leadership includes a strong emphasis on engaging all potential partners in understanding common concerns and identifying areas for mutual attention and action.

This work is particularly significant because the Government of Canada is increasingly seeking to achieve results through coordinated, coherent strategies that involve the contributions of many federal departments and the engagement of many partners. SDC's social development policy leadership role is important in helping to influence these efforts. We draw on our information, analysis, contacts and experiences to play a leadership role with other federal departments. Doing so ensures an integrated and coordinated approach to social development policies, issues and priorities, which is what the federal government expects and which means results for Canadians.

All these social development policy efforts will be fundamental to supporting Ministers, the Government of Canada and the government's partners in defining how best to address trends and issues of importance to Canadians over the years to come.

Key Deliverable 1:**Create a social development policy framework to identify and help address the social development needs of Canadians.**

During 2005-2006, we will construct a social development policy framework that will be used, first, to monitor the status of key elements affecting social development, and second, to identify emerging social policy issues for Canadians.

To support this initiative, we will continue to develop an SDC knowledge plan for 2005-2008. This plan will propose a framework to help us fill key social “info-structure” gaps in Canadian social development data, information and knowledge systems; fill knowledge gaps in key research areas on social development as a part of a larger strategy; and ensure effective exchange, use of knowledge and strategic management of key partnerships. We will also develop a social indicator framework to help us to engage other federal government departments, as well as provincial and territorial governments and other key players, to achieve consensus on social development goals and priorities for the Government of Canada.

The key elements of the SDC knowledge plan have been validated by an external research advisory committee composed of leaders of research organizations, of government officials, of representatives from NGOs and of recognized Canadian leaders in policy research. SDC will continue to seek advice from that committee on implementing the knowledge plan.

SDC will develop a federal-provincial relations strategy designed to strengthen our interactions with the provincial governments on social development policy issues. This work will recognize the social development policy jurisdiction and experience of the provinces. We believe we can build on the strong links that governments in Canada have built in dealing with issues of shared importance, such as getting children off to the best start in life possible and improving the participation of persons with disabilities in their communities.

Engaging Canadians will be a central feature of how our department informs them of our priorities. Only through public involvement at the local level, with citizens and groups who have experiences and knowledge to share, can we fulfill our mandate. For this reason, SDC will use multi-faceted approaches to discuss with Canadians the key social development policy challenges and solutions.

Another aspect of our work will be to develop an international relations strategy. This will ensure that we draw on the experiences of other countries in assessing and addressing similar social development policy challenges. It also will enhance Canada’s international leadership role on social development policy issues.

These policy leadership activities, along with our commitment to leading the creation of a social development policy framework for Canada, provide important complements to the activities described in the rest of this section.

Strategic Outcome 1:**A Canada where the quality of life and inclusion for Seniors is enhanced and poverty alleviated through sustainable public pensions, benefits and supports.**

In 2003, 4.1 million Canadians were 65 years of age or older. Their numbers are expected to reach 6.4 million in 2020 – or nearly one in five Canadians – making them the fastest growing age group in Canadian society. Seniors today are generally healthier, better educated and economically better off than seniors of previous generations. They are also enjoying longer lives. As of 2002, a 65-year-old person had an estimated remaining life expectancy of 19.1 years, roughly two years more than in 1979, three years more than in 1971, and five years more than in 1921.

While many federal government departments and agencies provide services and supports that benefit seniors, Social Development Canada makes a particularly significant contribution to the social well-being of seniors. We are responsible for the income support that seniors receive from the Canada Pension Plan (CPP) and the Old Age Security (OAS) benefit programs. This strategic outcome focuses largely on our responsibility for overall policy and program activities related to the well-being of seniors, rather than the direct delivery of services to them, which is addressed under Strategic Outcome 5. It also includes our increasing attention to broader policy issues related to the needs of seniors and an aging society.

CPP and OAS benefits payments represent the largest element of overall SDC expenditure, as shown in the following tables. Those payments are supported by the necessary administrative and operational functions that ensure the best possible service to seniors. Such functions include processing and adjudicating applications, supporting appeals processes, dealing with changes in client circumstances, working with partners (such as other income support providers to improve service to shared clients), and communicating with Canadians so they can better understand the retirement income system.

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

Program Activity Name: Income Support ¹

	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources (\$ millions)			
Operating Expenditures (gross)	408.0	411.3	411.6
Statutory Grants and Contributions: ²			
Old Age Security	22,209.0	23,059.0	-
Guaranteed Income Supplement	6,315.0	6,901.0	-
Allowances	451.0	478.0	-
	28,975.0	30,438.0	-
Total	29,383.0	30,849.3	-
CPP Benefits ²	21,529.1	22,532.7	
Total	50,912.1	53,382.0	
Human Resources (FTEs)	4,139	4,016	3,985

¹ The above figures include 450 FTEs and \$25 million related to ISP telephone services which also serve to support Strategic Outcomes 2 and 5. For further information on how these resources will benefit Canadians, please refer to the section entitled Strategic Outcome 5: A Canada where service delivery is focussed on citizen needs.

² Forecasted expenditures for the Canada Pension Plan (CPP) and Old Age Security (OAS) are available only for the planning years 2005-06 and 2006-07.

In addition to our ongoing activities, we have identified one key deliverable for 2005-2006.

Key Deliverable 1:

Lead on seniors policy issues and programs on behalf of the Government of Canada.

Budget 2005

Guaranteed Income Supplement benefits for low-income seniors will be increased by \$2.7 billion over five years as a result of increases in monthly benefits of \$36 for singles and \$58 for couples by January 2007. Corresponding increases will also be extended to recipients of both the Allowance and the Allowance for the Survivor benefits.

A total of 1.6 million GIS recipients will benefit from this increase (including more than 50,000 seniors who will become eligible for benefits as a result of the change). The increase will be of particular benefit to senior women, who account for over 1 million of the seniors receiving GIS benefits.

Budget 2005 also proposes to set aside a further \$13 million over five years for a National Seniors' Secretariat, to be established within SDC, to serve as a focal point for collaborative efforts to address the new challenges facing seniors. The Secretariat will be tasked with working with seniors organizations on an ongoing basis, conducting research, developing seniors-related policy, and promoting better coordination of government programs and services that matter to seniors.

In 2003 and 2004, the Government of Canada supported initiatives to analyze the situation facing Canada's seniors and to identify possible options for action. One message came through clearly from many Canadians who contributed their views to these efforts. They called for more integrated approaches to get the best results from the actions of different federal government departments, different orders of government and other partners serving seniors.

In response, the Government has given SDC the leadership role for federal policies and issues involving seniors. We will be a partner to all government departments, to provincial and territorial governments and to others that are also active on these issues. We will work together to identify strategies and specific steps to better meet the changing needs of Canadians seniors. As well, our regional operations will continue their support for projects under the New Horizons for Seniors program, which is discussed further in Strategic Outcome 3.

Our seniors policy and program leadership role includes our ongoing leadership and advice on public pension and retirement income systems through international organizations, such as the International Social Security Association. A particular area of attention will be to increase the number of agreements that Canada has with other countries that enable current and former residents of Canada to gain public pension credit for eligible employment in other countries.

SDC will also ensure the ongoing effectiveness of the CPP and OAS. Our ongoing examination of these programs is driven by the need to ensure that they are, and remain, relevant for seniors. Our work will consider the particular needs of low-income seniors, changing social structures and relationships, the transition from work to retirement, and the need to seek opportunities to simplify existing rules to achieve better client outcomes and improve administration. The focal point for this work in 2005-2006 will be our participation in the regular triennial review of the CPP, which will take place in collaboration with the Department of Finance and provincial governments. That review will assess CPP-related policy and operational issues and may include proposals for changes.

We will also continue our ongoing efforts to ensure that persons eligible for CPP and OAS benefits are aware of how to apply for them. This will be part of broader efforts to respond to the recommendations of parliamentary committees, the Auditor General and our own analysis of how to improve our programs and services.

Strategic Outcome 2:

A Canada where the social and economic participation of Persons with Disabilities is enhanced.

Social Development Canada is lead department for the Government of Canada on issues affecting persons with disabilities. This role includes coordinating steering committees and working groups to advance comprehensively the Federal Disability Agenda. As well, we facilitate cohesive federal government social programs and services for persons with disabilities.

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

SDC invests significant resources in specific support of persons with disabilities as part of our commitment to promoting the full participation of all Canadians in learning, work and community life. Through our policy and program initiatives, we work with partners to help ensure that each person who has a disability can contribute to his or her full potential.

For example, the enhanced social and economic participation of persons with disabilities is supported through the disability benefits that are payable to eligible individuals under the Canada Pension Plan.³ These CPP benefits account for most of our expenditures under this strategic outcome. Another component of expenditures relates to administration and service costs, such as those related to benefits processing, adjudication and supports for people receiving CPP-Disability benefits in returning to work.

We are also responsible for programs and services that are described in detail later under this strategic outcome, specifically the Opportunities Fund for Persons with Disabilities and Labour Market Agreements for Persons with Disabilities. The disability component of the Social Development Partnerships Program is described in more detail under Strategic Outcome 3. These initiatives are taking place in the larger context of our work with other government departments, the provincial and territorial governments, the disability community and other partners to address disability issues in more coordinated and coherent ways, which is the focus of all our disability policy efforts.

Program Activity Name: Inclusion and Participation

	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources (\$ millions)			
Operating Expenditures (gross)	114.6	120.7	115.4
Non-Statutory Grants and Contributions	254.7	248.7	248.7
Total	369.3	369.4	364.1
CPP Benefits ¹	3,323.0	3,449.9	
Total	3,692.3	3,819.3	
Human Resources (FTEs)	1,185	1,170	1,162

¹ Forecasted expenditures for the CPP are available only for the planning years 2005-06 and 2006-07.

In addition to our ongoing activities, we have identified two key deliverables for 2005-2006.

³ <http://www.sdc.gc.ca/en/gateways/topics/cdp-gxr.shtml>

Key Deliverable 1:

Lead in the development of an agenda for the participation and inclusion of persons with disabilities on behalf of the Government of Canada.

Budget 2005

The Budget includes a range of tax measures for persons with disabilities and their caregivers. These include a doubling, to \$10,000, of the maximum amount of medical- and disability-related expenses that caregivers can claim on behalf of their dependants, beginning with the 2005 taxation year. While these measures do not directly involve SDC resources, they will draw on our leadership on disability and caregiver issues.

Budget 2005 provides a \$6-million contribution in 2005–06 to assist the Canadian National Institute for the Blind (CNIB) in improving the accessibility of information and written culture for Canadians with print disabilities. These funds will help the CNIB to digitize its collection and extend its library services to Canadians across the country.

In the February 2004 Speech from the Throne, the Government of Canada identified priorities for action within its own departments and agencies, with provincial and territorial governments and with the disability community and other partners to ensure sustained progress toward full citizenship for persons with disabilities. Our planned work with these partners will build on shared efforts to date.

In Unison: a Canadian Approach to Disability Issues, which the federal, provincial and territorial ministers responsible for social services released in 1998, is the starting point for this work.⁴ This document describes the vision and long-term policy directions aimed at promoting the full citizenship of persons with disabilities in all aspects of Canadian society. Based on the values of equality, inclusion and independence, it addresses three major areas of concern for persons with disabilities: employment, income and disability supports.

We will work toward coherent disability agendas within the Government of Canada and across all jurisdictions. That process will allow Ministers to identify short-term goals, strategies, responsibilities and priorities for action. The agendas will enable governments to identify better ways to link or improve existing programs and services to provide simpler and more coherent supports. They will help to identify potential new programs and services.

New information and evidence will aid this process, consistent with our broader commitment under Departmental Priority 1 to build a social development policy framework. For example, work in 2005-2006 will benefit from the report *Supports and Services for Adults and Children with Disabilities in Canada: an Analysis of Data on Needs and Gaps*, which the federal, provincial and territorial ministers responsible for social services released in December 2004.⁵ Our support for the next version of the Participation and Activity Limitation Survey (PALS), which Statistics Canada will

⁴ http://www.socialunion.ca/pwd/unison/unison_e.html

⁵ <http://www.socialunion.ca/pwd/gapsreport2004.html>

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

conduct through the 2006 census, will also help partners understand the current situation facing persons with disabilities and extend what we learned through the 2001 PALS.⁶

We expect that the work completed to date, and the further development of these disability agendas, will help Canada become an international leader of action on disability issues. We will also contribute to the development and negotiation of a United Nations convention to promote and protect the rights of persons with disabilities.

Key Deliverable 2:

Enhance SDC programming in support of persons with disabilities.

As noted above, Social Development Canada has a range of programming that supports persons with disabilities. During 2005-2006, we will explore and implement improvements to them and seek program support from other sources.

Our department has put in place new measures to assist more CPP Disability (CPPD) beneficiaries to try to return to work.⁷ In 2004-2005, an amendment to the Canada Pension Plan came into force to permit the reinstatement of CPPD benefits for clients who return to work, have their benefits cease and then cannot continue to work due to a recurrence of the same or a related disability. This new automatic reinstatement entitlement extends for two years from the time the CPPD benefits cease. The objective is to encourage more CPPD clients to try employment by reducing the risk of losing the income support safety net if their disability recurs after they have returned to regular employment.

An additional measure to be implemented fully in 2005-2006 is the delivery of a comprehensive continuum of return-to-work supports tailored to the individual needs of CPPD beneficiaries. The objective is to help more CPPD clients to work to their potential.

In keeping with the Government of Canada's commitment to provide Canadians with streamlined and comprehensive access to services, our department will explore simplification by pilot testing a new telephone-assisted CPPD application process. The pilot project will involve SDC staff contacting applicants to help them complete required forms on the telephone. Information received this way will then be mailed to the client for review, signature and return. We will evaluate the pilot results to guide possible future implementation.

The first comprehensive evaluation of CPPD since 1996 will begin in 2005-2006 and is expected to be completed in the following fiscal year.

We will take into account the recommendations of a 2004 review, submitted to Treasury Board Secretariat by the Office for Disability Issues, regarding the Labour Market Agreements for Persons with Disabilities and the Opportunities Fund as we facilitate coordination and coherence in labour market programming targeted to persons with disabilities. This will guide us as we renew the Opportunities Fund. It will also facilitate

⁶ <http://www.statcan.ca/english/freepub/89-577-XIE/index.htm>

⁷ <http://www.sdc.gc.ca/asp/gateway.asp?hr=en/isp/pub/factsheets/voc rehab.shtml&hs=cdp>

our discussions with the provincial and territorial governments as we identify how to address the scheduled end of the Labour Market Agreements for Persons with Disabilities on March 31, 2006.

We expect those discussions to draw on such experiences as the December 2004 release by all provincial governments, excluding Quebec, of their baseline reports under the Multilateral Framework for Labour Market Agreements.⁸ In those reports, the provincial governments reported on objectives, descriptions, target populations and planned expenditures for funded programs and services, as well as on selected societal indicators (employment income, educational attainment and employment rate of working age persons with disabilities). Governments will report on the same indicators, beginning in December 2005, using the baseline reports as a benchmark for comparison. They will also add new program indicators for participants taking part in programs and services and for the results.

Under the Social Development Partnerships Program – Disability Component, we will implement and refine a new grants and contribution application that has better impact and outcomes targets, along with a new project development process. This should better support the work of disability community voluntary organizations that advance the inclusion of persons with disabilities. This forms part of our overall support for community capacity building, which is described in detail under Strategic Outcome 3.

Strategic Outcome 3:

A Canada where vibrant and inclusive communities meet the social development needs of Canadians.

Social Development Canada recognizes that communities are a pillar of social development and that vibrant and inclusive communities foster the social well-being of their members. Our work also recognizes the contributions that local, regional and national voluntary sector organizations make to communities and to identifying innovative, effective responses to social issues, which in turn generates insights from which other communities can learn.

While many Government of Canada departments and agencies work in and with communities, SDC has a clear community focus in our planning, policies and programs. For example, programs such as our Social Development Partnerships Program (SDPP), our responsibility for the Voluntary Sector Initiative (VSI) and our efforts to build a policy framework for the social economy, are all intended to strengthen the capacity of communities to act on social issues of importance to individuals and families.^{9 10} Our responsibility for the Understanding the Early Years and New Horizons initiatives

⁸ While Quebec subscribes to the general principles of the Multilateral Framework, it did not endorse it. Quebec's departments and agencies responsible for programs for persons with disabilities submit an annual report under Quebec's *Public Administration Act* and their results-based management framework was established by that Act. Quebec did not commit to, nor did it release, a baseline report on December 3.

⁹ http://www.sdc.gc.ca/en/hip/sd/05_SDPP.shtml

¹⁰ <http://www.vsi-isbc.ca/>

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

recognizes the importance of community engagement in programs and services that support the full participation of young children, families and seniors in their communities.^{11 12}

This strategic outcome is focused on our responsibility for overall policy and program activities to strengthen the voluntary sector and support the social development work of non-profit organizations, as well as community-based initiatives that promote partnerships and collaborations to address the needs and promote the full inclusion of persons with disabilities, children and families, and seniors.

Program Activity Name: Vibrant Communities

	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources (\$ millions)			
Operating Expenditures (gross)	24.7	25.5	26.8
Non-Statutory Grants and Contributions	42.4	46.6	53.3
Total	67.1	72.1	80.1
Human Resources (FTEs)	149	140	139

In addition to our ongoing activities, we have identified one key deliverable for 2005-2006.

Key Deliverable 1:

Lead in the development of community capacity to respond to local social issues.

Budget 2005

Funding for the New Horizons for Seniors program will be increased from \$10 million to \$25 million a year to promote voluntary sector activities by and in support of seniors (an additional \$5 million in 2005–06, \$10 million in 2006–07 and rising to \$15 million in 2007–08 and subsequent years, bringing the annual budget to \$25 million). These increases will help meet a range of identified needs within the seniors' community.

During 2005-2006, we will work on a range of initiatives that are designed to build the capacity of communities. SDC is continuing to build on long-term commitments as described in our 2004-2005 *Report on Plans and Priorities*. For example, we will expand the Understanding the Early Years (UEY) initiative to cover up to 100 communities over seven years (2004-05 to 2010-11). This expansion will begin with an initial call for proposals and a selection process that will identify up to 25 new UEY communities beginning in 2005-2006. The UEY initiative and the call-for-proposal process are supported by regional promotion, communication and liaison.

¹¹ http://www.sdc.gc.ca/en/hip/sd/300_UEYInfo.shtml

¹² <http://www.sdc.gc.ca/en/isp/horizons/toc.shtml>

As noted under Strategic Outcome 1, we will implement funding under the New Horizons for Seniors Program for projects designed to enhance the participation of seniors in their communities. We will also continue to act on our commitment under the Official Languages Action Plan to strengthen the capacity of national non-governmental organizations to promote linguistically and culturally sensitive early learning and child care policies, programs and services for families in official-language minority communities.

We intend to act on the October 2004 Speech from the Throne commitment to foster the social economy, which it described as “the myriad not-for-profit activities and enterprises that harness civic and entrepreneurial energies for community benefit.” In our capacity as lead federal department, we are working with Industry Canada and the Regional Development Agencies on their initiatives focused on the social economy. In the longer-term, we will build on these initiatives by examining how we do business as a government and will be looking for ways to improve the access of social economy enterprises to federal government programs, be it supporting small- and medium-sized enterprises, procurement or fostering innovation. We will continue to support the Parliamentary Secretary to the Minister of Social Development, with special emphasis on Social Economy, who provides federal leadership in the development of current initiatives and who serves as chair of the National Round Table on the Social Economy.

More generally, we intend to work with the voluntary sector, provincial and territorial governments, communities and other partners to identify how we can build a more coherent approach for community capacity building. As part of this, we will establish broad, cross-sectoral engagement networks to promote knowledge sharing and collaboration on new and innovative approaches that enable communities to address the social development needs of their citizens. We will support our regional staff as they establish the capacity for managing and coordinating social development programs, knowledge and information development, and stakeholder engagement, which is crucial to progress.

Collaboration with, and strengthening of, the non-profit and voluntary sector will continue to be a critical element of our community capacity-building strategies. While this is consistent with the overall SDC approach to addressing social development in Canada, it will also follow through on the federal government’s commitment in the February 2004 Speech from the Throne to “strengthen the capacity and voice of philanthropic and charitable organizations and to mobilize volunteers” through actions under the Voluntary Sector Initiative (VSI). This will involve work with the voluntary sector to complete the outstanding VSI commitments.

We expect to integrate our current voluntary sector and community inclusion programming into a coherent approach for community capacity building. We will also create the Task Force on Community Investment, which will work with key federal departments and the voluntary sector to examine flexible funding instruments guided by the *Voluntary Sector and Government of Canada Code of Good Practice on Funding*. While the VSI will end as a horizontal, government-wide initiative in March 2006, our work will set the stage for future activities with this sector.

Our Social Development Partnerships Program (SDPP) will continue to be a major vehicle for our community capacity-building support. We will continue to make strategic

investments under the early-learning, child-care, social-inclusion and disabilities components of the program.

To meet the objectives of SDPP, we will build relationships with organizations in the non-profit sector. For example, we will evaluate the impact and continued relevance of the SDPP Community Inclusion Initiative, which has fostered community capacity for the inclusion of persons with disabilities in more than 500 communities across Canada. We expect to build on the successes of that initiative by developing “strategies for the future” and demonstrating a “community systems” approach to building communities that are inclusive of persons with disabilities. We previously noted our SDPP work with the disability community under Strategic Outcome 2.

Strategic Outcome 4:

A Canada where the capacities of Individuals, Children, Families and Communities are strengthened in order to promote social inclusion, participation and well-being.

The Government of Canada recognizes that families and communities can benefit from well-designed supports that enable them to better address their needs, whether it is to help children get off to the best start in life or to respond to the reality that more Canadians are providing informal care to senior relatives, relatives with disabilities or other people with special needs.

Under this strategic outcome, Social Development Canada is identifying and acting on priority supports that meet government-wide objectives and commitments. For example, the federal government appreciates that many Canadians are taking on caregiving roles that provide invaluable assistance to seniors and persons with disabilities. As the demand for family and informal caregivers is growing in a time where the strain on these individuals is increasing, informal caregiving is an emerging area of attention for social development policymakers in Canada.

Similarly, the Government of Canada and its many partners understand that the well-being of children is a determinant of quality of life and our future productivity. There is a strong consensus that income support for low-income families, combined with service support for all parents, is important to achieving social well-being for all children.

Because the early years establish the foundation that will affect learning, behaviour and health in later life, the federal, provincial and territorial governments have recognized support for early childhood development, with a particular focus on early learning and child care, as a key priority. We already provide such programs and services as the Child Disability Benefit and Canada Pension Plan, as well as benefits to children of deceased contributors and to children of disability benefit recipients. In addition, SDC leads the federal government’s collaboration with the governments of the provinces and territories on three major initiatives:

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

- ❖ the National Child Benefit;
- ❖ the Early Childhood Development Agreement; and
- ❖ the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care.

Each of these ongoing horizontal initiatives is described in detail in Section III, Table 8. Under each of the federal-provincial-territorial agreements that guide these initiatives, participating governments have agreed to common policy objectives and to the kinds of contributions that each government would make to realize the objectives of each initiative. Social Development Canada is actively involved in facilitating learning and reporting on results under each initiative. During 2005-2006, we will continue to ensure effective implementation of the commitments outlined in the National Child Benefit, the Early Childhood Development Agreement and in the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care. We will also support other actions, such as research into pilot projects to develop knowledge on program interventions that promote the French language and culture in minority-language communities.

Program Activity Name: Investments in Children and Families ¹			
	2005-2006	2006-2007 ²	2007-2008 ²
Financial Resources (\$ millions)			
Operating Expenditures (gross)	4.4	29.5	29.5
Human Resources (FTEs)	23	22	22

¹ The National Child Benefit initiative is delivered by the Canada Revenue Agency and the Government of Canada mainly supports the Early Childhood Development Agreement and the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care objectives via the Canada Social Transfer to provinces and territories. These resources have been specifically allocated for the purposes of the National Child Benefit Initiative. Over time, workload on these resources has grown to include activities associated with the Multilateral Framework on Early Learning and Child Care and the Early Childhood Development Agreements. Additional workload pressures have often necessitated a temporary reallocation from corporate policy resources on a priority, not ongoing, basis.

² The Government of Canada in the Budget 2005 committed \$100 million (\$25 million per year over four years) for the development of a new accountability package that will support improved research and the development of common evidence-based indicators and benchmarks.

In addition to our ongoing activities, we have identified two key deliverables for 2005-2006.

Key Deliverable 1:

Lead in the efforts related to a new initiative to improve and expand early learning and child care in Canada on behalf of the Government of Canada.

Budget 2005

The Government committed \$5 billion over five years to start building a framework for an Early Learning and Child Care initiative in collaboration with provinces and territories. Out of this \$5 billion commitment, the Government of Canada will devote \$100 million to First Nations on reserve, continuing to work in partnership with them to find practical solutions that address on reserve early learning and child care needs.

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

The Government of Canada commits a similar portion of the \$5 billion—\$100 million for the development of a new accountability package that will support improved research and the development of common evidence-based indicators and benchmarks.

This commitment for First Nations children and families on reserve builds on recent budgets' commitments to strengthen programs on reserve for First Nations children, which have included:

- ❖ *\$320 million over five years (\$65 million a year ongoing) for early childhood development programming for First Nations and other Aboriginal children.*
- ❖ *A total of \$45 million over three years (\$14 million a year ongoing) for early learning and child care for First Nations children living on reserve.*

This will ensure that First Nations children share in the national commitment to the best possible start in life for Canada's children. Implementation of these funds will draw on the outcomes of community consultations, upcoming assessments of programs and how they are delivered, and the Aboriginal roundtable discussions.

To help meet the commitment in the October 2004 Speech from the Throne, Social Development Canada will continue work with provincial and territorial counterparts to develop a new initiative to improve and expand early learning and child care across the country. Governments are aiming to establish a long-term vision that includes measurable goals and shared principles of quality, universally inclusive, accessibility and developmental. There would be strong accountability combined with the provincial and territorial flexibility to address particular needs and circumstances.

Once developed, Social Development Canada will monitor the implementation of the new initiative on early learning and child care, including reporting from provincial and territorial governments. This will be complemented by federal government reporting on early learning and child care in Canada, including reporting on activities and expenditures under federal jurisdiction. Our department will also collaborate with provinces and territories to develop and implement an enhanced knowledge, information and data strategy for early learning and child care.

In keeping with our role of providing policy leadership within the government of Canada on issues related to young children, Social Development Canada will provide policy advice on the development of a complementary Aboriginal strategy on early learning and child care, in partnership with Indian and Northern Affairs Canada, Health Canada and Human Resources and Skills Development Canada.

Key Deliverable 2:

Develop policy options to support family/informal caregivers of seniors and persons with disabilities.

Budget 2005

The Budget includes a range of tax measures for persons with disabilities and their caregivers. These include a doubling, to \$10,000, of the maximum amount of medical-

and disability-related expenses that caregivers can claim on behalf of their dependants, beginning with the 2005 taxation year. While these measures do not directly involve SDC resources, they will draw on our leadership on disability and caregiver issues.

More and more Canadian seniors and persons with disabilities are receiving care in their own home, very often from family members, but also from friends and neighbours. Most of these people prefer home-based care as an option and the caregivers usually find their roles rewarding.

Canada's family and informal caregivers provide services that are critical to maintaining the independence at home of the frail elderly and persons with disabilities. However, current demographic trends include the aging of the population, the increased longevity of the elderly, the shift from institutional care to community care, the increased labour market participation of women, and smaller and more dispersed families. These trends show a fundamental conflict in the growing demand for caregivers at a time when the supply of caregivers is diminishing. Caregivers are feeling the strain and often have trouble managing multiple demands on their time.

The Government of Canada recognizes the vital role of Canadians who provide informal care for relatives or members of their communities who are older or who have disabilities. It recognizes the challenges these Canadians may face in balancing their professional lives, personal health needs and family and caregiving responsibilities. It also knows that many Canadians are faced with the dual role of raising their children while being informal caregivers to aging parents or persons with a disability. At their November 2004 meeting, the federal, provincial and territorial ministers responsible for social services discussed working together to develop a comprehensive strategy to support these home-based caregivers.

During 2005-2006, Social Development Canada, as the lead federal department on informal caregiving issues, will continue to work on policy development and analysis with respect to Canadians who provide home-based care to family members and friends. We will work closely with the provincial and territorial governments, as well as with other federal departments, to develop a comprehensive strategy to support home-based informal caregivers of seniors and persons with disabilities. We will also continue to consult with stakeholder groups, Canadians and Parliamentarians to ensure that the development of our agenda takes into account different perspectives.

Strategic Outcome 5:

A Canada where service delivery is focussed on citizen needs.

Each year, more than 4.6 million Canadians rely on Social Development Canada (SDC) for direct programs and services. Canadians, businesses and voluntary sector organizations want consistent, high-quality service from governments. They want governments to make it easier and more convenient to obtain services. They want those services to be operated in ways that control costs and ensure that the right client receives the right service or benefit at the right time and for the intended purpose.

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

During 2005-2006, we will continue our day-to-day work to deliver high-quality services to Canadians as measured by performance indicators such as:

- ❖ the percentage of SDC/HRSDC payments to Canadians made on time; and
- ❖ the percentage availability of SDC/HRSDC automated service channels to Canadians (Citizen Access Work Stations in local offices, Internet-delivered services and Interactive Voice Response telephone services).

We will work continually to improve and simplify the forms that Canadians use to apply for Canada Pension Plan and Old Age Security benefits. We will also train front-line staff, address risks to program integrity, track and correct issues that lead to errors, and communicate with Canadians to enhance their understanding. Our choices will be guided by feedback from clients and staff, by audit results and by the best practices of others. Many of these service delivery efforts will continue to be supported by the information technology resources that not only help transform SDC operations to achieve our future service objectives but also ensure the effectiveness of our existing service delivery to Canadians.

Program Activity Name: Service Innovation ¹			
	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources (\$ millions)			
Operating Expenditures (gross)	60.8	62.5	62.2
Human Resources (FTEs)	811	797	792

¹ The above figures exclude 450 FTEs and \$25 million related to ISP telephone services which serve to support this strategic outcome, in addition to Strategic Outcomes 1 and 2. These resources are linked to statutory benefits (CPP and OAS) and are included under Strategic Outcome 1.

In addition to our ongoing activities, we have identified one key deliverable for 2005-2006.

Key Deliverable 1:

Enhance the development of a horizontal, citizen-centred approach to service through new models of direct delivery, while ensuring the integrity of social programs.

Budget 2005

The delivery of federal services and programs to Canadians will be improved by moving forward with the Service Canada initiative over three years. Service Canada will provide one-stop service to Canadians by phone, on the Internet, and in person for social benefits and other programs. This will bring together the many services and benefits offered to Canadians, including those of SDC, by creating a common, integrated service delivery capability. It will deliver seamless service that is integrated, easy to access, simple to use, and tailored for the individual circumstance. It will enhance the integrity of programs, such as the Canada Pension Plan, by building public trust and confidence and ensuring that the right client receives the right service or benefit at the right time and for the intended purpose.

Over time, Service Canada will reach over 30 million Canadians, serve 1.3 million employers and provide one-stop service for most government services—including assistance in finding a job, delivering income support, helping education and skills development, and many more services. It will increase the service Canadians receive at the first point of contact and improve the efficiency of service delivery across government.

Due to the scope and reach of our programs and of the HRSDC programs that we deliver through our telephone and Internet channels, SDC will continue to make progress on service delivery transformation. We will continue to provide leadership and support in the design, development and implementation of a horizontal, citizen-centred approach to our program service delivery during 2005-2006. This will take place while we continue to ensure that Canadians receive high-quality, timely and relevant service focused on their needs and on established standards of service excellence.

In 2005-2006, SDC will build on recent actions to re-engineer our service delivery to Canadians to generate a more positive experience for the people who turn to us for programs and services. We will also explore and introduce solutions to simplify and automate our internal processes and to reduce SDC operational costs. This will involve further automation, streamlining and simplification of our forms and processes.

Our client-centred approach will include continuing to explore how best to move toward a common information base to serve many programs, with full attention to privacy and security of information. This would mean Canadians would not need to provide the same information repeatedly when dealing with various programs. That would complement our efforts to integrate processes for Canadians to apply for federal and provincial or territorial programs such as pensions.

To support service delivery improvements that depend on the use of personal data, we will continue to identify and act on ways to improve the integrity of the Social Insurance Number (SIN) system. As part of this, we will work toward establishing the SIN as the foundation for common client identity and citizen relationship management for government programs.

We will also enhance data exchange with other federal departments and with provincial and territorial government departments that track vital events such as births and deaths. This will increase continually the completeness of the Social Insurance Registry that is the basis of the SIN system. Security is critical. As such, we will use risk-based approaches to improve our adjudication and investigation functions. We will implement processes and develop the necessary tools to manage personal information effectively and to respect individual privacy.

Another aspect of our client-centred service direction is the concept of “service offerings.” This involves bundling as many services as possible that will be of interest to a particular group of Canadians to provide more seamless and comprehensive service to them. During 2005-2006, we will finalize the design of service offerings, initially for persons with disabilities, with other work focused on service offerings for seniors. We will test the design of an information tool to assist service delivery staff to provide accurate, timely and appropriate information to clients with disabilities about programs and services that could be of interest to them.

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

A key aspect of client-centred service and of generating the best results from our service investments is to ensure that all channels of service delivery (whether in-person, by mail, by telephone or online) work in an integrated way. For example, we will improve service through front-line staff, whether on the telephone or in person. To achieve this we will train staff and introduce a new toolkit to allow them to easily access information about other federal and provincial programs for clients. We will also work with other government departments and jurisdictions to coordinate efforts in the interests of improving service to citizens.

We intend to offer more services online and to promote these services as part of a larger effort to expand the use of our self-service options. The move to more automated services, including through the Canadians Gateway Internet portal that SDC manages on behalf of the entire government, will be matched by efforts to reduce the use of paper forms and documents. This will also involve new approaches that are expected to improve how we process forms and documents, particularly for clients with ongoing or more complex cases.

SDC's corporate information systems and technologies are fundamentally important to both current and future service delivery improvements. For that reason, while we will continue to ensure effective systems operations for current service delivery and support needs, we will also pursue information management and information technology renewal. We expect this will enable us to get the most from our investments for Canadians, and particularly for our clients. We will enable the delivery of benefits and services to Canadians, as well as our transformation initiatives, through proactive, secure and reliable information technology services. We expect to focus our information technology resources by moving to shared computer applications that can be used in more than one place, where possible.

Given the challenge of getting the best results in service delivery from a constrained budget, we will introduce a Performance Measurement Framework that will enable us to define priorities, measure results and determine corrective actions in a more consistent and balanced way. This will help us identify savings that we can apply to meeting additional opportunities to improve service to Canadians.

The following table summarizes the linkages between our departmental priorities, program activities and strategic outcomes, while referencing recent Government of Canada commitments and identifying the related key SDC deliverables for 2005-2006.

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

Departmental Priority	Program Activity	Strategic Outcome	Government Commitments	Departmental Key Deliverables
Priority #1: Lead in the development of a social development policy framework and supporting knowledge plan that addresses the social development needs of Canadians.	<ul style="list-style-type: none"> Strategic policy functions support all program activities. 	1,2,3,4 & 5	<ul style="list-style-type: none"> Ongoing SFT (February 2004) SFT (October 2004) 	Develop a/an: <ul style="list-style-type: none"> ➤ social development policy framework ➤ knowledge plan ➤ federal-provincial relations strategy ➤ engagement strategy
Priority #2: Lead on key Government of Canada social development policy commitments.	<ul style="list-style-type: none"> Income Support Inclusion and Participation Vibrant Communities Investment in Children and Families 	1, 2, 3 & 4	<ul style="list-style-type: none"> Ongoing SFT (February 2004) SFT (October 2004) Budget 2004 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lead on seniors policy issues and programs on behalf of the Government of Canada ➤ Lead in the development of an agenda for the participation and inclusion of persons with disabilities on behalf of the Government of Canada ➤ Enhance SDC programming in support of persons with disabilities ➤ Lead in the development of community capacity to respond to local social issues ➤ Lead in the efforts related to a new initiative to improve and expand early learning and child care in Canada on behalf of the Government of Canada ➤ Develop policy options to support family/informal, caregivers of seniors and persons with disabilities

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

Departmental Priority	Program Activity	Strategic Outcome	Government Commitments	Departmental Key Deliverables
Priority #3: Contribute towards improving citizen-centred service delivery.	<ul style="list-style-type: none"> • Service Innovation 	5	<ul style="list-style-type: none"> • Ongoing • Expenditure Review 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Enhance the development of a horizontal, citizen-centred approach to service through new models of direct delivery, while ensuring the integrity of social programs
Priority #4: Implement an organization with a focus on excellence, people, sound management and effective accountability aligned to the Management Accountability Framework.	<ul style="list-style-type: none"> • Management functions support all program activities. 	1,2,3,4 & 5	<ul style="list-style-type: none"> • Ongoing • TBS • Clerk of the Privy Council's Priorities 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Implement an organization with a focus on excellence, people, sound management, enhanced stewardship and comptrollership, and accountability aligned to the Management Accountability Framework ➤ Effectively implement shared corporate services between HRSDC and SDC

Summary of Performance Indicators

Social Development Canada is in the process of developing performance indicators for the program activity architecture (PAA). These indicators will serve as benchmarks that will allow SDC to set expectations, improve performance for Canadians and learn what works and what does not. By comparing results achieved against the expectations and targets established through our performance indicators, we will be better able to compare performance and resources over time. Indicators will allow SDC to improve planning, reallocate resources from lower to higher priorities, increase transparency and accountability at all levels in the department, assist in making decisions, and ensure that results are clearer to both Parliamentarians and Canadians.

As well, with our new indicators, currently under development, we will be able to measure the long-term and enduring benefit to Canadians that stem from the department's mandate, vision, programs and services. We intend for the indicators that we develop to be reliable, valid, comparable, timely, cost-effective and clear to Canadians. SDC will have performance indicators for all levels of our PAA structure, including indicators to address our latest initiatives, such as child care and caregiving.

SECTION II – Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

Our existing indicators are set out below and provide a starting point for the new work to come. They offer information that measures SDC's performance by the speed and quality of the services we deliver.

INDICATOR	TARGET
Speed of Service	
Percentage of all CPP Disability initial application decisions made within 120 calendar days of receipt of completed application	75%
Percentage of all CPP Disability reconsideration decisions made within 120 calendar days of receipt	70%
Percentage of OAS benefits paid within the first month of entitlement	90%
Percentage of CPP retirement benefits paid within the first month of entitlement	85%
Percentage of callers answered by a service delivery agent within three minutes	95%
Service Quality	
Official language complaints regarding service to the public	Only actual results reported
Official language complaints regarding language of work	
Timely production of payment files in support of all payments to Canadians	95%
Availability of automated service channels to Canadians	94%
Representative Workforce Indicators	
<i>(The following targets are for the fiscal year 2004-2005 and were provided to SDC by Public Service Human Resources Management Agency of Canada (PSHRMAC) on December 31, 2004. These targets may be revised since the one for 2005-2006 will not be known prior to April 1, 2005).</i>	
Visible minority representation %	10.1%
Aboriginal representation %	2.4%
Persons with disabilities representation %	3.6%
Women representation %	57.8%

Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament, the 2005-2006 *Report on Plans and Priorities* (RPP) for Social Development Canada.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide to the preparation of Part III of the Estimates: Reports on Plans and Priorities*.

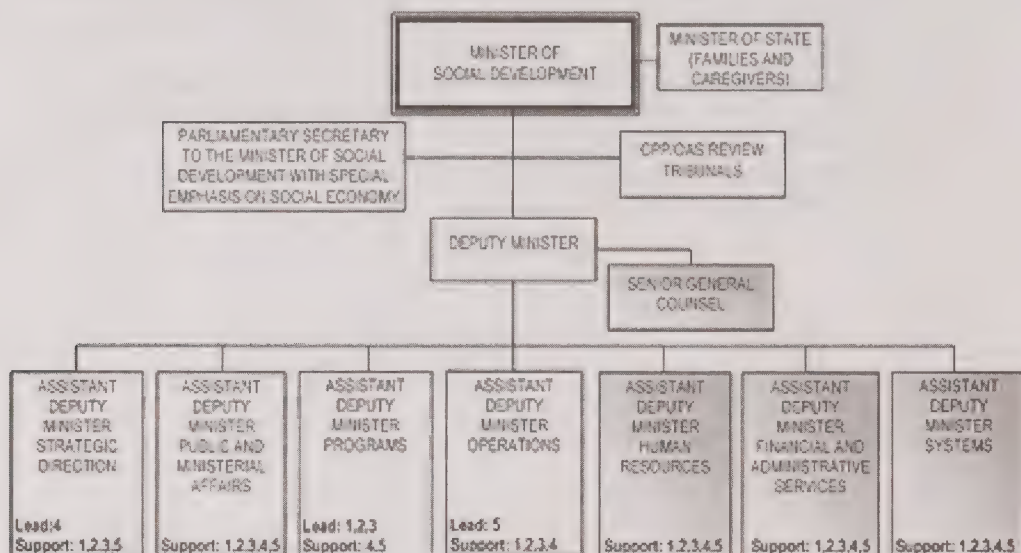
- ❖ It adheres to the reporting requirements outlined in the TBS guidance;
- ❖ It is based on the department's approved accountability structure as reflected in its MRRS;
- ❖ It presents consistent, comprehensive, balanced and accurate information;
- ❖ It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- ❖ It reports finances based on approved planned spending numbers from the Treasury Board Secretariat in the RPP.



Nicole Jauvin
Deputy Minister, Social Development Canada

Organizational Information

The organizational model for SDC sets out a branch structure in which each branch is dedicated to achieving one or more program activities by leading the activity, supporting it or both, and by managing the resources and responsibilities allocated under them. This model encourages collaboration among branches and a strong focus on results for Canadians. The organizational model is currently in transition, which will be reflected in the next RPP (2006-2007).



Shaded zones indicate branches that also provide services to Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC). Social Development Canada (SDC) is responsible for providing shared corporate services in the areas of human resources, financial and administrative services, and corporate systems, to both SDC and HRSDC. Effective 2005-2006, the resources for shared services have been apportioned between the two departments to better reflect the cost of delivering the programs and corporate services for each department.

Program Activity		(\$ millions) 05-06	(FTE) 05-06
P.A. 1	Income Support	50,912.1	4,139
P.A. 2	Inclusion and Participation	3,692.3	1,185
P.A. 3	Vibrant Communities	67.1	149
P.A. 4	Investments in Children and Families	4.4	23
P.A. 5	Service Innovation	60.8	811
Other Costs		147.4	-
		54,884.1	6,307

SECTION III – Supplementary Information

Table 1: Departmental Planned Spending and Full Time Equivalents

(\$ millions)	Forecast Spending 2004-2005	Planned Spending 2005-2006	Planned Spending 2006-2007	Planned Spending 2007-2008 ¹
Income Support (exclude OAS Benefits)	375.9	406.0	409.3	408.6
Income Support - OAS Benefits	27,940.0	28,893.0	30,011.0	
	28,315.9	29,299.0	30,420.3	408.6
Inclusion and Participation	312.5	360.4	362.9	362.6
Vibrant Communities	33.4	51.1	47.2	47.2
Investments in children and families	2.6	4.4	4.5	4.5
Service Innovation	608.3	61.5	62.4	62.2
Budgetary Main Estimates (gross)	29,272.7	29,776.4	30,897.3	-
Less: Respendable revenue	(718.7)	(276.7)	(271.7)	(271.6)
Total Main Estimates	28,554.0	29,499.7	30,625.6	-
Adjustments:				
Supplementary Estimates:				
Supps A	43.5	-	-	-
Supps B ²	(80.9)	-	-	-
Budget 2004 Announcement: ³				
Understanding the Early Years	-	8.0	12.0	15.0
Participation and Activity Limitations Surveys	-	2.9	6.5	1.5
Voluntary Sector Initiative	-	3.0	3.0	3.0
	-	13.9	21.5	19.5
Budget 2005 Announcement:				
Guaranteed Income Supplement	-	82.0	427.0	700.0
New Horizons for Seniors Programs	-	5.0	10.0	15.0
National Senior's Secretariat	-	2.0	2.0	3.0
Canadian National Institute for the Blind	-	6.0	-	-
Accountability (Early Learning and Child Care)	-	-	25.0	25.0
Procurement Savings (ERC exercise) ⁴	-	(0.3)	0.0	0.0
		94.7	464.0	743.0
Other:				
TB Vote 15	0.9	-	-	-
Employee Benefit Plan (EBP)	12.6	-	-	-
	13.5	0.0	0.0	0.0
Total Adjustments	(23.9)	108.6	485.5	762.5
Total Planned Spending	28,530.1	29,608.3	31,111.1	
Specified Purpose Accounts				
Canada Pension Plan	24,198.1	25,247.4	26,382.4	
Departmental Recoveries charged to EI	558.3	53.1	49.3	
Departmental Employee Benefit Plan recoverable from CPP	(25.8)	(24.7)	(24.2)	
Total SDC	53,260.7	54,884.1	57,518.6	
Plus: Cost of services received without charge	17.4	13.2	13.2	
Net Cost of Program	53,278.1	54,897.3	57,531.8	
Full Time Equivalents	11,103	6,307	6,145	6,100

SECTION III – Supplementary Information

¹ Forecasted expenditures for the Canada Pension Plan (CPP) and Old Age Security (OAS) are available only for the planning years 2005-06 and 2006-07.

² Includes a decrease of \$138.0 million due to revised forecast of Income Security Payments.

³ Funding in 2004-2005 is included as part of Supplementary Estimates B.

⁴ Total savings of \$0.7 million less spendable revenues of \$0.4 million.

Financial Highlights:

The net cost of the department is expected to be \$54.9 billion in 2005-2006. This represents an increase of \$1.6 billion over the 2004-2005 net cost of \$53.3 billion. The variance is mainly due to the following:

- An increase of \$1,173 million in Old Age Security payments due to an expected increase in the forecasted monthly rates and in the estimated number of beneficiaries.
- An increase of \$1,049 million in the Canada Pension Plan expenditures mainly due to expected benefit increases in the forecasted monthly rates and in the estimated number of beneficiaries.
- A decrease of \$627 million in the operating cost (including recoveries to the Employment Insurance Account). This is mainly resulting from the allocation to HRSDC of the shared corporate services provided by SDC. Effective 2005-2006, the resources for shared services have been apportioned between these two departments to better reflect the cost of delivering the programs and corporate services for each department. The HRSDC portion of the shared services is estimated at 4,100 full time equivalents (FTEs) which explained the reduction between 2004-2005 and 2005-2006 FTEs forecast.

For 2006-2007, the net cost of the department is anticipated to be \$57.5 billion which corresponds to an increase of \$2.6 billion from the 2005-2006 planned spending. The major changes are as follows:

- An increase of \$1,463 million in Old Age Security payments due to an expected increase in the forecasted monthly rates and in the estimated number of beneficiaries.
- An increase of \$1,135 million in Canada Pension Plan expenditures mainly due to expected benefit increases related to the forecasted monthly rates and the estimated number of beneficiaries.

Table 2: Program by Activity ¹

2005-2006 Budgetary							
(\$ millions)	Grants and Contributions		Gross Revenue		(Net) Total Main Estimates	Adjustments (planned spending not in Main Estimates) ²	Total Planned Spending
Program Activity	Operating						
Income Support	406.0	28,893.0	29,299.0	(160.6)	29,138.4	84.0	29,222.4
Inclusion and Participation	111.7	248.7	360.4	(62.5)	297.9	8.9	306.8
Vibrant Communities	19.0	32.1	51.1	0.0	51.1	16.0	67.1
Investments in children and families	4.4	0.0	4.4	0.0	4.4	-	4.4
Service Innovation	61.5	0.0	61.5	(53.6)	7.9	(0.3)	7.6
Total	602.6	29,173.8	29,776.4	(276.7)	29,499.7	108.6	29,608.3

¹ Excludes the Specified Purpose Accounts.

² For additional details, refer to Table 1.

SECTION III – Supplementary Information

Table 3: Voted and Statutory Items listed in Main Estimates

2005-2006

(\$ millions)

Voted or Statutory Item	Voted or Statutory Wording	Current Main Estimates	Previous Main Estimates
1	Operating expenditures	244.0	265.6
5	Grants and contributions	280.8	241.4
(S)	Minister of Human Resources Development - Salary and motor car allowance	0.1	0.1
(S)	Old Age Security Payments	22,209.0	21,553.0
(S)	Guaranteed Income Supplement payments	6,233.0	5,949.0
(S)	Allowance Payments	451.0	438.0
(S)	Payments to private collection agencies pursuant to Section 17.1 of the <i>Financial Administration Act</i>	19.4	0.0
(S)	Contribution to employee benefit plans	62.4	106.9
	Total Department	29,499.7	28,554.0

Financial Highlights:

The Main Estimates for the department is **\$29,499.7 million** in 2005-06, representing a net increase of **\$945.7 million** over the 2004-2005 Main Estimates amount of **\$28,554.0 million**. The variance is mainly due to the following:

- A **decrease of \$21.6 million** in Operating expenditures mainly resulting from the allocation to Human Resources and Skills Development Canada (HRSDC) of the shared corporate services provided by Social Development Canada (SDC). Effective 2005-2006, the resources for shared services have been apportioned between these two departments to better reflect the cost of delivering the programs and corporate services for each departments.
- An **increase of \$39.4 million** in Voted Grants and Contributions mainly due to items that were approved as part of the 2004-2005 Supplementary Estimates (Multilateral Framework for Labour Market Agreements for Persons with Disabilities-\$30 million and New Horizons for Seniors Programs-\$7.8 million).
- An **increase of \$953.0 million** to the Income Security Programs (Old Age Security, Guaranteed Income Supplement and Allowances) from \$27,940.0 million to \$28,893.0 million due to changes in the average rate of payments and in the population based on revised demographic data.
- An **increase of \$19.4 million** for Payments to private collection agencies. This item was transferred to SDC which has responsibility for the management of collection activities.
- A **decrease of \$44.5 million** in the contributions to employee benefit plans related to a decrease in salary costs.

SECTION III – Supplementary Information

Table 4: Net Cost of Department for the Estimates Year

2005-2006	
(\$ millions)	Total
Total Planned Spending	29,608.3
Plus: Specified Purpose Accounts ¹	25,275.8
Total SDC	54,884.1
Plus: Services Received without Charge	
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS	12.0
Worker's Compensation coverage provided by Human Resources and Skills Development	0.3
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada	0.9
	13.2
2005-2006 Net cost of Department	54,897.3

¹ Include Canada Pension Plan, Departmental Recoveries charged to EI, Departmental Employee Benefits Plan recoverable from CPP.

SECTION III – Supplementary Information

Table 5: Sources of Respendable and Non-Respendable Revenue

Respendable Revenue				
(\$ millions)	Forecast Revenue 2004-2005	Planned Revenue 2005-2006	Planned Revenue 2006-2007	Planned Revenue 2007-2008
Income Support				
CPP Recovery	179.4	160.6	158.8	158.8
Inclusion and Participation				
CPP Recovery	46.4	62.5	63.2	63.2
Service Innovation				
EI Recovery	558.3	53.1	49.3	49.2
CPP Recovery	5.5	0.1	0.4	0.4
	563.8	53.2	49.7	49.6
Total Respendable Revenue	789.6	276.3	271.7	271.6
Non-Respendable Revenue				
(\$ millions)	Forecast Revenue 2004-2005	Planned Revenue 2005-2006	Planned Revenue 2006-2007	Planned Revenue 2007-2008
Income Support				
EBP Recovery from CPP	18.7	16.3	15.8	15.8
User fee: Searches of the CPP and OAS data banks to locate individuals	0.1	0.1	0.1	0.1
	18.8	16.4	15.9	15.9
Inclusion and Participation				
EBP Recovery from CPP	6.6	8.3	8.3	8.3
Service Innovation				
EBP Recovery from EI account	53.3	8.0	7.1	7.1
EBP Recovery from CPP	0.6	0.1	0.1	0.1
User fee: Social Insurance Number Replacement Card Fee	1.9	1.9	1.9	1.9
	55.8	10.0	9.1	9.1
Total Non-Respendable Revenue	81.2	34.7	33.3	33.3
Total Respendable and Non-respendable Revenue	870.8	311.0	305.0	304.9

Table 6: Major Regulatory Initiatives**Regulations**

Canada Pension Plan Regulations-Automatic reinstatement of CPP Disability benefits:

Amendments to CPP Regulations are required to enable the Department to proceed with the new CPP legislative initiative contained in Bill C-30, the *Budget Implementation Act, 2004*. The Bill received Royal Assent on May 14, 2004. Relevant amendments to the CPP are expected to come into force early in 2005.

This initiative allows persons whose disability benefit was ceased because they returned to work to have their benefit (as well as those of their eligible children) reinstated if they are unable to continue working due to a recurrence of the same or a related disability within a maximum period of two years. The proposed regulations will set out the time limitation and the information and evidence to be furnished to the Minister when requesting reinstatement of CPP disability benefits.

Planned Results

The purpose of this initiative is to encourage more disability clients to attempt to return to work, without putting their benefits at risk. The regulatory amendments seek to limit the documentation required for individuals who were not successful in their attempt to return to work when requesting the reinstatement of the disability benefit.

Table 7: Details on Transfer Payments Programs

Listing of Grants and Contributions in excess of \$5 millions for 2005-06:

(\$ millions)

Grants**Income Security Programs**

(S) Old Age Security payments	22,209.0
(S) Guaranteed Income Supplement payments	6,315.0
(S) Allowance Payments	451.0

Vibrant Communities

Grants to non-profit organizations for activities eligible for support through the Social Development Partnerships Program

<i>Social Development Partnerships Program</i>	14.3
--	------

Payments to community organizations and other eligible recipients for delivery of the New Horizons for Seniors Program

<i>New Horizons for Seniors Program</i>	11.7
---	------

Contributions**Inclusion and Participation**

Payments to provinces, territories, municipalities, other public bodies, organizations, groups, communities, employers and individuals for the provision of training and/or work or business experience, the mobilization of community resources, and human resource planning and adjustment measures necessary for the social development of Canadians and other participants in Canadian life

<i>Opportunities Fund for Persons with Disabilities</i>	26.7
---	------

Vibrant Communities

Payments to provinces, territories, municipalities, other public bodies, organizations, groups, communities, employers and individuals for the provision of training and/or work or business experience, the mobilization of community resources, and human resource planning and adjustment measures necessary for the social development of Canadians and other participants in Canadian life

<i>Social Development Partnerships Program</i>	16.4
--	------

Other Transfer Payments**Inclusion and Participation**

Payments to provinces and territories under the Multilateral Framework for Labour Market Agreements for Persons with Disabilities

<i>Multilateral Framework for Labour Market Agreements for Persons with Disabilities</i>	222.0
--	-------

Other New Initiatives**Inclusion and Participation**

<i>Canadian National Institute for the Blind</i>	6.0
--	-----

Total Transfer Payments**29,272.1**

For further information on the above-mentioned transfer payment programs see <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>.

Table 8: Horizontal Initiatives

Over the next three years, Social Development Canada will be involved in the following horizontal initiatives as either the lead or as a partner:

2005-06

1. National Child Benefit (Lead)
2. Federal-Provincial-Territorial Early Childhood Development Agreement (Lead)
3. Federal-Provincial-Territorial Multilateral Framework on Early Learning and Child Care (Lead)
4. Voluntary Sector Initiative (Lead)
5. Labour Market Agreements for Persons with Disabilities (Lead)
6. Social Economy (Lead)
7. Service Canada (Partner)

Further information on the above-mentioned horizontal initiatives see <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>

Table 9: Specified Purpose Accounts – Canada Pension Plan**Introduction to Specified Purpose Accounts**

Specified Purpose Accounts (SPA) are special categories of revenues and expenditures. They report transactions of certain accounts where enabling legislation requires that revenues be earmarked and that related payments and expenditures be charged against such revenues. The transactions of these accounts are to be accounted for separately. Social Development Canada is responsible for the stewardship of one such account, the Canada Pension Plan (CPP).

The CPP is a SPA but **is not consolidated** as part of the Government of Canada financial statements. It is under joint control of the federal government and the participating provinces. As administrator, the federal government's authority to spend is limited to the balance in the plan.

Canada Pension Plan**Description**

The Canada Pension Plan (CPP) is a joint federal-provincial plan that operates throughout Canada, except in Quebec, which has its own comparable plan. The CPP provides for a variety of benefits based on life changes. Best known for its retirement pensions, the CPP also provides benefits for surviving partners and children of CPP contributors, persons with disabilities and their children, and a one-time maximum benefit of \$2,500 in the event of death.

As a contributory plan, contributors are employees or self-employed persons between the ages of 18 and 70, who earn at least \$3,500 during a calendar year. Benefits are calculated based on how much and for how long a contributor has paid into the CPP. Benefits are not paid automatically—everyone must apply and provide proof of eligibility.

Approximately 12 million Canadians over the age of 18 currently contribute annually to the Canada Pension Plan and approximately 4 million Canadians will receive benefits during 2005-2006.

Benefit Payments

Retirement Pensions: Contributors may begin receiving CPP retirement pensions as early as age 60 or they may delay receipt until age 70. Applicants who are between 60 and 65 must have stopped working or earn below a specified level when they begin to receive the retirement pension. Once that person starts receiving the CPP pension, he or she can earn any amount without affecting the CPP pension. However, contributions are not made to the CPP on any future earnings. Contributors over age 65 need not have stopped working to qualify.

The amount of each contributor's pension depends on how much and for how long she or he has contributed and at what age that person begins to draw the benefits. Pensions are adjusted by 0.5% for each month before or after age 65 from the time a person begins to receive a pension. Contributors who begin receiving a retirement pension at age 60 will receive 70% of the amount that would otherwise be payable at age 65, while those who delay receiving a pension until age 70 will receive 130% of the amount payable at age 65.

Spouses and common-law partners who are at least 60 years of age can share their retirement benefits earned during the period of cohabitation as long as they remain together. This may result in tax savings. If only one spouse is a CPP contributor, the pension can be shared between the two spouses. The overall benefits paid do not increase or decrease with pension sharing.

Disability Benefits: Disability benefits are payable to contributors who meet the minimum contributory requirements and whose disability is "severe and prolonged," as defined in the legislation. Such a disability would prevent them from working regularly at any job in a substantially gainful manner for a prolonged period. To ensure that benefits are only paid to eligible beneficiaries, periodic reassessments are carried out. Support is also provided to clients who try to return to regular gainful employment. Children of CPP disability beneficiaries are also eligible for a flat rate monthly benefit up

SECTION III – Supplementary Information

to the age of 18, or up to age 25 if attending school full-time. As of April 2004, there were just over 290,000 beneficiaries and 92,057 children receiving monthly benefits.

Survivor's Benefits: A contributor's surviving spouse or common-law partner may be eligible for a monthly benefit if the contributor has contributed for a minimum period and, if at the time of the contributor's death, the spouse or common-law partner was at least 35 years old or was under age 35 and either had dependent children or was disabled. Payments continue in the event that the surviving spouse or common-law partner remarries. Monthly benefits are also payable on behalf of the children of CPP contributors who die. The amount is a flat rate and is payable until the child reaches age 18, or up to age 25 if he or she attends school full time. A lump-sum benefit is also available to the estate of the deceased contributor provided the minimum contributory requirements have been met.

Determining the Benefit Rate

CPP benefits are largely related to earnings. Benefits are adjusted in January of each year to reflect increases in the average cost of living, as measured by the Consumer Price Index. Benefits such as children's benefits are not based on earnings; they are a fixed amount. Disability and survivor benefits contain a fixed-rate or flat rate portion in addition to an earnings-related portion.

CPP Benefit Payments by Category and Type

(millions of dollars)	Actual		Forecast	Planned Spending
	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006
Retirement pensions	15,042	15,851	16,843	17,624
Disability benefits				
Disability pensions	2,774	2,844	2,928	3,055
Benefits to children of disabled contributors	250	257	258	268
Disability benefits total	3,024	3,101	3,186	3,323
Survivor benefits				
Surviving spouse or common law partner's benefits	3,065	3,187	3,336	3,440
Orphans' benefits	210	213	220	227
Death benefits	234	254	221	238
Survivor benefits total	3,509	3,654	3,777	3,905
TOTAL	21,575	22,606	23,806	24,852

Administrative Costs

Social Development Canada, Human Resources and Skills Development Canada, Finance Canada, the Canada Revenue Agency, Public Works and Government Services Canada the Royal Canadian Mounted Police and the Office of the Superintendent of Financial Institutions supply services that support the management and delivery of the CPP and its funds.

Costs incurred by these departments and agencies in administering the CPP are recoverable from the Account based on the costing principles approved by Treasury Board. Essentially, those principles are that costs must be incurred because of CPP responsibilities and must be traceable. Administrative expenses for 2005-2006 are estimated at \$395.3 million, representing an increase of 0.9% from the forecast for 2004-2005.

Benefits delivery staff and processes are extremely efficient in getting benefits into the hands of CPP contributors. In 2005-2006, the total cost for administering and delivering CPP benefits is approximately 1.6% of the total forecasted benefit payments.

SECTION III – Supplementary Information

CPP Administrative Expenses by Department

	Actual		Forecast	Planned Spending
(millions of dollars)	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006
Human Resources Development Canada				
Plan administration, operations, records, and accommodation	295.1	266.4		
Social Development Canada				
Plan administration, operations, records, and accommodation			231.3	223.2
Human Resources and Skills Development Canada				
In-person services for applicants and beneficiaries			6.8	14.0
EI Account - Refunding of EI Account in relation to assignment of Social Insurance Numbers and maintenance of the central index	0.4	1.7	2.7	2.7
Treasury Board Secretariat				
Insurance premiums and recoverable contributions to the Employee Benefit Plan	32.4	40.8	37.4	37.4
Public Works and Government Services				
Cheque issue, EDP services	12.8	14.7	15.1	15.0
Royal Canadian Mounted Police				
Investigation of contraventions			0.2	0.3
Canada Revenue Agency				
Collection of contributions	80.2	85.3	96.5	100.9
Office of the Superintendent of Financial Institutions				
Actuarial services	0.7	1.0	1.3	1.4
Finance				
Investment services	0.5	0.4	0.4	0.4
TOTAL	422.1	410.3	391.7	395.3

Revenues

The CPP is financed through mandatory contributions from employees, employers and self-employed persons, as well as from investment income. Contributions are paid on the portion of a person's earnings that falls between a specified minimum (the Year's Basic Exemption) and maximum (the Year's Maximum Pensionable Earnings) amounts. The minimum remains constant at \$3,500, while the maximum amount is linked to the average Canadian industrial wage and is adjusted annually. No contributions can be made when a contributor receives a CPP retirement pension or disability pension or when that person reaches the age of 70. Disbursements include the payment of CPP benefits and administrative expenditures associated with managing the program.

SECTION III – Supplementary Information

When it was introduced in 1966, the CPP was designed as a pay-as-you-go plan, with a small reserve. This meant that the benefits for one generation would be paid largely from the contributions of later generations. However, demographic and economic developments and changes to benefits in the 30 years that followed resulted in significantly higher costs. It became clear that to continue to finance the program on a pay-as-you-go basis would have meant imposing a high financial burden on Canadians in the work force during those years. Plan administrators chose instead to change the funding approach of the Plan to a hybrid of pay-as-you-go and full funding, where each generation pays for its own benefits.

In 1998, the federal and provincial governments introduced “steady-state” financing. Under steady-state financing, the contribution rate was increased incrementally, from 5.6% in 1996, to 9.9% in 2003 and will now remain at that rate. The Office of the Superintendent of Financial Institutions’ 21st Actuarial Report on the viability of the Canada Pension Plan states that the steady-state contribution rate is 9.8% of contributory earnings. This rate represents the lowest rate sufficient to sustain the Plan without further increase and is 0.1% lower than the legislated 9.9% contribution rate. With the 9.9% legislated contribution rate, the assets are expected to increase significantly over the next 17 years, with the ratio of assets to the following year’s expenditures growing 3.1 in 2004 to 5.6 by 2021¹³.

This approach will generate a level of contributions between 2001 and 2020 that exceeds the benefits paid out every year during that period. Funds not immediately required to pay benefits are transferred to the CPP Investment Board for investment in financial markets. Over time, this will create a large enough reserve to help pay the growing costs that are expected as more and more baby-boomers retire.

Adoption of this diversified funding approach has made the Canadian retirement income system less vulnerable to changes in economic and demographic conditions and has made it a leading-edge example of public pension plan management in the world.

Investment Income: Income is earned on the investments in equities, real estate and money market securities as well as interest earned by bonds.

Financial Accountability

The CPP and its resources are divided among three components:

- ❖ The **CPP Account** was established to record the contributions, interest, pensions and benefits and administrative expenditures of the CPP. In September 2004, the Operating Reserve¹⁴ in the CPP Account began to be transferred to the CPP Investment Board. The transfer will take place over a 12-month period and is expected to be completed by August 2005. As well, since September 2004, the CPP has begun to send to the CPP Investment Board, on a weekly basis and according to weekly forecasts generated by the CPP Accounting personnel, any excess funds not needed to pay for CPP benefits and expenses.
- ❖ The **CPP Investment Fund** was established to record investments in the securities of the provinces, territories and Canada. Following the adoption of Bill C-3 in April 2004, the CPP Investment Fund will gradually be transferred to the CPP Investment Board over a period of 3 years. The transfer of the CPP Investment Fund started May 1, 2004.
- ❖ The **Canada Pension Plan Investment Board** is an arm’s length Crown corporation established by an act of Parliament in December 1997. It began operations in March 1999 to help the CPP achieve steady-state funding by investing funds not required by the CPP to pay current pensions. Investment returns would be earned on funds transferred from the CPP Account.¹⁵ The board is accountable to the public and governments through regular reports. It is broadly subject to the same investment rules as other pension funds in Canada.

¹³ Office of the Chief Actuary. *Actuarial Report (21) on the Canada Pension Plan* as at December 31, 2003. Ottawa: Office of the Superintendent of Financial Institutions Canada, 2004, p. 10

¹⁴ The reserve is made up of an amount equivalent of three months worth of CPP benefits and expenses.

¹⁵ Information about the Canada Pension Plan Investment Board can be found at <http://www.cppib.ca>.

Financial Summary

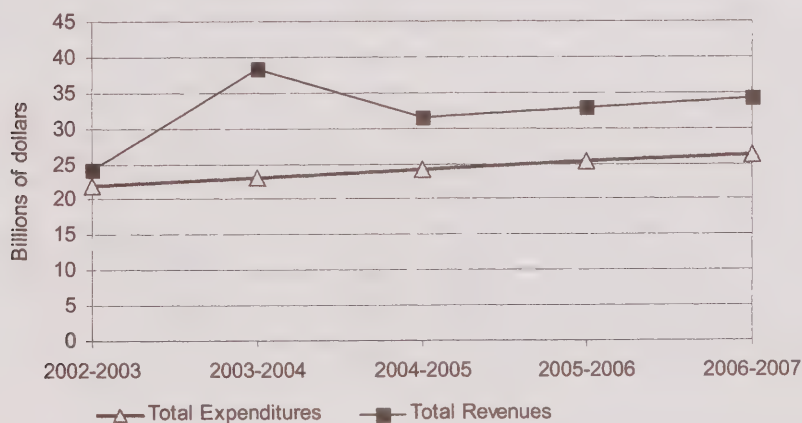
Benefit payments are expected to reach \$24.9 billion in 2005-2006, an increase of \$1 billion or 4.4% over 2004-2005. This increase reflects forecasts of client population and average benefit payments. In 2005-2006, it is expected that there will be a net increase in client population of 2.7% and a net increase in average benefit payments of 1.5%.

The table below summarizes the financial results for the CPP from 2002-2003 to 2006-2007. In 2002-2003, the Government of Canada changed its basis of accounting from the modified accrual accounting to the full accrual basis of accounting. This change in accounting policy has been applied retroactively and the financial statements have been restated accordingly.

As well, following the adoption of Bill C-3 during 2003-2004, the evaluation of the provincial, territorial and federal bonds was changed from cost to fair value. The change in accounting policy has been applied retroactively and the financial statements have been restated to reflect this.

The CPP is expected to have an increase of almost \$8 billion, bringing the cumulative balance to more than \$87 billion by March 31, 2006. At present, the CPP has a fund equal to over three years of benefits and this is expected to grow to about four or five years of benefits over the next two decades.

The following figures summarize trends in total revenues and expenditures of the Account and its status from 2002-2003 to 2006-2007.



	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Total Expenditures	22.0	23.0	24.2	25.2	26.4
Total Revenues	24.2	38.3	31.6	32.9	34.3

SECTION III – Supplementary Information

CPP - Summary

	Actual - Restated		Forecast	Planned Spending
(millions of dollars)	2002-2003 ³	2003-2004	2004-2005	2005-2006
Revenue				
Contributions	25,203	28,029	29,328	30,856
Investment Income				
Canada Pension Plan	2,910	2,682	2,303	2,089
CPP Investment Board ¹	(4,152)	7,209	-	-
CPP Investment Fund ²	193	357	-	-
Total Investment Income	(1,049)	10,248	2,303	2,089
Total Revenue	24,154	38,277	31,631	32,945
Expenditures				
Benefit payments	21,575	22,606	23,806	24,852
Administrative expenses	422	410	392	395
Total Expenditures	21,997	23,016	24,198	25,247
Increase	2,157	15,261	7,433	7,698
Year-end balances	57,251	72,512	79,945	87,643

¹ Canada Pension Plan Investment Board actual amounts are based on their audited financial statements. The CPP Investment Board invests mainly in equities. The investment income is determined mainly by the change in fair values of these investments. It is difficult to forecast a future fair value therefore the investment income for the year 2004-2005 and 2005-2006 are not yet available.

² The Canada Pension Plan Investment Fund is made up of provincial, territorial and government bonds. As of March 31, 2004, these are valued at fair value. The revenue of the fund is made up of the interest from the bonds as well as the change in fair values of these investments. The interest income from the Investment Fund is presented under "Canada Pension Plan" of this section. It is difficult to forecast a future fair value therefore the investment income for the year 2004-2005 and 2005-2006 are not yet available.

³ 2002-2003 figures have been restated to reflect the changes brought upon by the evaluation of the provincial, territorial and federal bonds from cost to fair value in 2003-2004.

Long-term Forecast

The CPP legislation requires a schedule of contribution rates with a review every three years by the federal and provincial finance ministers. The review determines whether any adjustments to the schedule are necessary. If so, the adjustments are implemented through legislation or agreement among finance ministers, or automatically under a formula that ensures that the contribution rate will be sufficient to sustain the Plan in the face of an aging population. Amendments to the rate schedule or the automatic regulation require the approval of at least two thirds of the provinces with at least two thirds of the population of all the provinces.

The following table shows the forecast of revenues and expenditures affecting the CPP for the period between December 31, 2005 and December 31, 2030, based on the Office of the Superintendent of Financial Institutions' Actuarial Report (21st) on the Canada Pension Plan as at December 31, 2003. The Assets/Expenditures Ratio reflects the size of the year-end assets relative to the expenditures.

SECTION III – Supplementary Information

Forecast of Revenues and Expenditures

Year	Contribution Rate	Contributions	Investment Earnings	Expenditures	Assets at Dec. 31	Assets/ Expenditure ratio
	%		\$ millions			
2010	9.90	36,128	8,982	31,868	146,795	4.37
2015	9.90	45,579	14,635	42,022	226,815	5.09
2020	9.90	57,537	21,497	56,253	332,116	5.57
2025	9.90	71,145	29,177	74,887	454,613	5.75
2030	9.90	88,011	37,958	97,015	591,404	5.81

Source: Office of the Chief Actuary. Actuarial Report (21st) on the Canada Pension Plan as at December 31, 2003. Office of the Superintendent of Financial Institutions Canada

Effective Corporate Services

Social Development Canada's corporate services support the achievement of all of SDC's strategic outcomes and serve to meet the expectations of Canadians and Parliament. Some services, including policy, communications, ministerial services, governance and management activities, have priorities that are integrated into our department's policy, program and service directions.

Social Development Canada is also responsible for providing shared corporate services to both SDC and HRSDC in the areas of human resources, financial and administrative services, and systems. During 2005-2006 and beyond, these shared corporate services will be the focus of priorities that reflect the commitment to providing high quality services to both departments and the need to support both departments in the achievement of their strategic outcomes.

The decision that SDC would provide shared corporate services to HRSDC provides an opportunity to ensure consistent service to people in both departments and to take advantage of efficiencies. SDC expects to demonstrate those results in all shared corporate service areas. For example, human resources branches will provide high quality services to SDC and HRSDC staff across the country.

As another example, SDC computer systems services will continue to enable SDC and HRSDC to process transactions, including benefit program payments to Canadians and responding to requests for services or information. The shared services concept will be central to improved planning and better-targeted investments in information technology.

As well, SDC is providing consolidated financial and administrative services to SDC and HRSDC, which SDC will manage to ensure consistency of services and products and to achieve efficiencies, including in our regional operations. This will also allow for easier implementation of innovations and more efficient processes to generate savings.

Another shared service is our responsibility for the collection of money owed to the Crown. This includes our financial collections activity for the \$2.7 billion in debt that we manage from SDC and HRSDC programs.

SDC's shared corporate services also address current priorities, such as departmental leadership in the government-wide expenditure review process and its integration into overall planning and resource management. They are the focal point for departmental leadership on larger government themes, such as sustainable development, as well as attention to official language and employment equity commitments.

In addition to our ongoing activities, we have identified two key deliverables for 2005-2006.

Key Deliverable 1:

Implement an organization with a focus on excellence, people, sound management, enhanced stewardship and comptrollership, and accountability aligned to the Management Accountability Framework.

The Management Accountability Framework (MAF) is a set of 10 statements that summarizes the Treasury Board Secretariat's expectations for modern management across the public service. All the elements defined in the framework must work together to achieve high organizational performance. SDC supports managers at all levels within our department and at certain levels for the human resource services and for financial and administrative services that we provide to HRSDC. This support meets our delegated responsibilities under public service management legislation and our responsibilities as described in the MAF.

For example, our goal is to ensure a fair, enabling, healthy and safe workplace. We expect to achieve this goal through ongoing implementation and communication of key human resource policies, including our implementation of the new *Public Service Modernization Act*, which introduces various staffing and labour relations reforms, as well as informal conflict resolution. The Act also delegates important authorities to managers. As part of this, we will continue to offer values-and-ethics activities that help managers and staff make informed and thoughtful choices in what are often complex situations. Those activities are part of ensuring a workforce that is productive and principled.

Our human resource strategies will enable managers to help staff adapt to new roles or transitions brought about by changes in our programs, organization and service delivery to Canadians. Throughout any evolution, we will continue to promote the use of both official languages in the workplace and we will work to meet our targets for the percentage of members of visible minorities in our workforce. We will reinforce this and other work through effective communications with SDC employees.

We will integrate a wide range of elements into the departmental decision-making process. Those elements include strategic planning; corporate and business planning; resource allocation; human resources, financial and systems planning; performance measurement; audit and risk management; evaluation; and government-wide initiatives. Integration of these elements will enable managers to make the best choices in using resources, which will support overall efforts to enhance the management of spending across the government.

We will clarify further the lines of responsibility within SDC. This will be an essential element in our efforts to establish the strongest possible accountabilities for resource allocation and for the reporting of results in our department. We will also work with managers to ensure the effective implementation of new tools such as the program activity architecture. This will be supported by stronger enterprise-wide resource management, stewardship and accountability through improved forecasting and data integrity, strategic advice, support and enhanced financial management capacity.

During 2005-2006, we intend to build our departmental capacity to effectively work with, and respond to, Parliament. A key element of this will be timely and in-depth briefings on the department, our priorities and upcoming business, as well as communications with the constituency offices of Members of Parliament and Senators.

Key Deliverable 2:**Effectively implement shared corporate services between HRSDC and SDC.**

As noted above, when Social Development Canada was created, it was decided that our department would be responsible for providing many corporate services to SDC and to HRSDC. There are challenges in this responsibility, simply because of the need to meet the evolving requirements of two different departments. At that same time, we realize that this is an area where effective management can provide needed services well and in ways that demonstrate a high level of cost-effectiveness for Canadians. SDC is determined to meet the challenges that we face in providing corporate services to two major departments based on a shared-services model.

In 2005-2006 and beyond, we believe we can earn a reputation as a public service leader in providing shared corporate services, in part through our organization's design and delivery of these services. We will accomplish this by taking a number of steps to ensure a more consistent, efficient and effective client service at a lower cost to taxpayers. We are consolidating Human Resources and Financial and Administrative Services to better serve HRSDC and SDC from available resources. We see this as an innovative opportunity to explore and generate economies of scale and scope in the provision of corporate services to SDC and HRSDC.

SDC will continue to explore and implement mechanisms to increase efficiency and improve the effectiveness of specific services. We will ensure that SDC participates in the upcoming government-wide online marketplace for high-volume, commonly purchased goods and services. In addition, we will take steps to reflect the importance that the government attaches to issues such as meeting privacy expectations and strengthening the protection of personal information.

SECTION IV – Other Items of Interest

Shared Corporate Services

Resources for these functions are reflected in SDC and HRSDC Main Estimates starting with the 2005-2006 planning year. Resources have been apportioned between the two departments to better reflect the cost of delivering the programs and corporate services for each department.

	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources (\$ millions)			
SDC	182.1	182.1	182.1
HRSDC	536.4	536.4	536.4
Total	718.5	718.5	718.5
Human Resources (FTEs)			
SDC	1,395	1,395	1,395
HRSDC	4,109	4,109	4,109
Total	5,504	5,504	5,504

Sustainable Development

The current Sustainable Development Strategy (2004-2006) was tabled in February 2004 by the Ministers of Social Development Canada (SDC) and Human Resource and Skills Development Canada (HRSDC) under the former Human Resource Development Canada (HRDC) banner. At the time of departmental reorganization, the commitments contained in the Strategy were divided between the departments with each assuming responsibility for those commitments appropriate to its mandate. The Strategy builds on commitments and progress made within the first two strategies of the former HRDC. SDC will table an individual Strategy for the next round of sustainable development strategies in 2006.

The Strategy focuses on the following four key goals: strengthen HRDC's capacity to move forward on a path to sustainable development; sustaining our internal operations; develop the social and labour market dimensions of sustainable development in HRDC; and build sustainable development into HRDC's corporate culture. Within each of these goals there are a number of objectives and targets that SDC is committed to implementing.

This year, in order to contribute to the achievement of the goals of the Strategy, SDC will undertake activity with the following objectives: ensure a horizontal commitment to sustainable development; promote environmentally responsible transportation principles within HRDC; increase Aboriginal procurement by HRDC in support of sustainable communities; reduce the environmental impact of our procurement; support a sustainable society by increasing awareness of the importance of ensuring effective supports and services for children and families; and increase awareness of sustainable development.

Information on the current Sustainable Development Strategy including specific goals, objectives and targets can be accessed at the following website:
http://www.sdc.gc.ca/en/cs/fas/as/sds/toc_sds3.shtml

Nous clarifierons davantage la structure des responsabilités au sein de DSC, ce qui sera un élément essentiel de nos efforts visant à établir la plus grande responsabilité possible pour l'affectation des ressources et la production de rapports sur les résultats au sein du ministère. Nous travaillerons également avec les gestionnaires pour assurer l'utilisation efficace de nouveaux outils comme l'architecture d'activités de programme. À cette fin, nous nous emploierons à renforcer la gestion des ressources, l'intendance et la reddition des comptes à l'échelle de l'organisation par l'amélioration des prévisions et de l'intégrité des données, des conseils stratégiques et du soutien ainsi que par une capacité de gestion financière améliorée.

En 2005-2006, nous nous proposons de renforcer la capacité du ministère de travailler efficacement avec les parlementaires et de répondre à leurs demandes. Des brefs approuvés et offerts en temps opportun au sujet du ministère, de nos priorités et activités futures, de même que des communications avec les bureaux de comité des parlementaires et des sénateurs sont certains des éléments clés auxquels nous allons recourir à cette fin.

Réalisation attendue 2 :

Mettre en œuvre de façon efficace les services ministériels partagés par RHDCC et DSC.

Comme il en a été question précédemment, l'une des grandes décisions prises au moment de la création de Développement social Canada a été de lui confier la responsabilité de fournir de nombreux services ministériels, autant à l'intention de ses propres divisions qu'à l'intention de RHDCC. Cette responsabilité pose des défis du simple fait qu'il nous faut répondre aux besoins changeants de deux ministères. En même temps, nous comprenons qu'il s'agit d'un domaine où une bonne gestion peut permettre de fournir les services nécessaires efficacement et selon un bon rapport coût-efficacité pour les Canadiens et les Canadiennes. DSC est déterminé à relever les défis que pose la prestation de services centraux à deux grands ministères selon un modèle de services partagés.

En 2005-2006 et au-delà, nous sommes convaincus de pouvoir nous bâtir une réputation de leader de la fonction publique en matière de prestation de services ministériels partagés, en partie grâce à la façon dont nous concevons et mettons en œuvre ces services. À cette fin, nous prendrons diverses mesures pour assurer un service à la clientèle plus uniforme, plus efficace et plus économique, à un coût moindre pour les contribuables. Nous sommes en train de regrouper les services de ressources humaines, les services financiers et les services administratifs afin de mieux desservir RHDCC et DSC à partir des ressources dont nous disposons. À nos yeux, il s'agit d'une occasion novatrice d'explorer et de réaliser des économies d'échelle et de portée au chapitre de la prestation de services ministériels à DSC et à RHDCC.

En plus de nos activités courantes, nous avons défini deux réalisations attendues pour 2005-2006.

Réalisation attendue 1 :

Créer une organisation qui met l'accent sur l'excellence, les gens, une gestion saine, une intendance et une fonction de contrôle améliorées ainsi que la reddition de comptes alignée sur le cadre de responsabilisation de gestion.

Le cadre de responsabilisation de gestion (CRG) présente dix énoncés qui résument les attentes du Secrétaire du Conseil du Trésor à l'égard d'une gestion moderne à l'échelle de la fonction publique. Tous les éléments définis dans le cadre doivent être appliqués de concert pour assurer un rendement organisationnel élevé. DSC soutient les gestionnaires à tous les paliers au sein de notre ministère et à certains niveaux en ce qui concerne les services partagés de gestion des ressources humaines et de services financiers et administratifs dispensés à RHDCC, conformément aux responsabilités déléguées en vertu de la législation régissant la fonction publique et aux responsabilités décrites dans le CRG. Par exemple, notre but est d'assurer un milieu de travail équitable, responsable, sain et sûr. Nous comptons l'atteindre en mettant en œuvre systématiquement et en faisant connaître certaines politiques de premier plan en matière de ressources humaines, notamment la nouvelle *Loi sur la modernisation de la fonction publique*, qui prévoit diverses mesures de réforme en matière de dotation et de relations de travail et des mécanismes informels de résolution des conflits, en plus de déléguer d'importants pouvoirs aux gestionnaires. Dans ce contexte, nous poursuivons nos activités concernant les valeurs et l'éthique qui aident les gestionnaires et le personnel à faire des choix éclairés et réfléchis dans des situations souvent complexes. Ces activités ont pour objet de nous permettre de nous doter d'un effectif productif et qui a des principes.

Grâce à nos stratégies en matière de ressources humaines, nos gestionnaires pourront soutenir le personnel pour l'aider à s'adapter à de nouveaux rôles ou aux transitions découlant des changements dans nos programmes, notre organisation et la façon dont nous fournissons nos services aux Canadiens et aux Canadiennes. Tout au long de toute période d'évolution, nous continuerons de promouvoir l'utilisation des deux langues officielles dans le milieu de travail et nous emploierons à atteindre nos cibles en ce qui concerne le pourcentage de membres de minorités visibles faisant partie de notre effectif. Nous renforcerons ces activités et d'autres par le biais de communications efficaces avec les employés de DSC.

Nous intégrerons un vaste éventail d'éléments au processus décisionnel ministériel, notamment la planification stratégique, la planification intégrée et opérationnelle, l'affectation des ressources, la planification des ressources humaines, des finances et des systèmes, la mesure du rendement, la vérification et la gestion du risque, l'évaluation et les initiatives pangouvernementales. L'intégration de ces éléments donnera aux gestionnaires les moyens de faire les meilleurs choix pour ce qui est de l'utilisation des ressources, à l'appui d'efforts globaux pour améliorer la gestion des dépenses à l'échelle du gouvernement.

Les services ministériels de Développement social Canada contribuent à la réalisation de tous ses résultats stratégiques, tout en permettant au ministère de répondre aux attentes des Canadiens et des Canadiennes ainsi qu'à celles du Parlement. Certains services, notamment ceux qui se rapportent aux politiques, aux communications, aux services aux ministres, à la gouvernance et à la gestion, sont assortis de priorités qui sont intégrées dans les orientations du ministère en matière de politiques, de programmes et de services. Développement social Canada a également la responsabilité de la prestation de services ministériels partagés dans les domaines des ressources humaines, des services financiers et administratifs et des systèmes, autant à ses propres fins que pour RHDCC. En 2005-2006 et au-delà, ces services ministériels partagés seront l'objet de priorités qui refléteront l'engagement en faveur de services de grande qualité à l'intention des deux ministères ainsi que la nécessité d'offrir du soutien aux deux ministères pour la réalisation de leurs résultats stratégiques.

La décision qui a été prise de confier à DSC la prestation de services ministériels partagés à RHDCC nous donne l'occasion de dispenser des services uniformes aux employés des deux ministères et d'enregistrer des gains d'efficacité. DSC compte pouvoir afficher de tels résultats dans tous les domaines des services ministériels partagés. Par exemple, les Ressources humaines vont dispenser des services de grande qualité au personnel de DSC et de RHDCC partout au pays.

Autre exemple : les services de systèmes informatisés de DSC continueront de permettre à DSC et à RHDCC de traiter des transactions, notamment lorsqu'il s'agit de verser des prestations aux Canadiens et aux Canadiennes et de répondre à des demandes de services ou d'information. Le concept des services partagés sera un élément central d'une planification améliorée et d'investissements mieux ciblés dans la technologie de l'information.

De plus, DSC fournit des services financiers et administratifs consolidés aux deux ministères, et nous les gérerons de façon à assurer l'uniformité des services et des produits et à réaliser des gains d'efficacité, y compris dans nos bureaux régionaux. En outre, il sera plus facile d'implanter des innovations et des processus plus efficaces afin de réaliser des économies.

La perception des sommes payables à l'État est un autre service partagé dont nous avons la responsabilité, et qui comprend nos activités de perception à l'égard de la dette de 2,7 milliards de dollars que nous gérons au titre des programmes de DSC et de RHDCC. Les services ministériels partagés de DSC répondent également à des priorités courantes comme le leadership ministériel dans le cadre du processus d'examen des dépenses à l'échelle pangouvernementale et son intégration à la planification globale et à la gestion des ressources. Ils constituent l'axe principal du leadership ministériel à l'égard de thèmes gouvernementaux plus vastes comme le développement durable et l'attention aux engagements en matière de langues officielles et d'équité en emploi.

approuvées par au moins les deux tiers des provinces comptant au moins les deux tiers de la population de l'ensemble des provinces.

Le tableau qui suit indique les prévisions des revenus et des dépenses qui auront une incidence sur le RPC pendant la période allant du 31 décembre 2005 au 31 décembre 2030, selon le 21^e Rapport actuariel sur le Régime de pensions du Canada publié par le Bureau du surintendant des institutions financières le 31 décembre 2003. Le ratio actif / dépenses reflète la valeur de l'actif en fin d'exercice par rapport aux dépenses.

Prévisions des revenus et des dépenses						
Année	Taux de cotisation	Cotisations	Revenus de placement	Dépenses	Actif au 31 déc.	Ratio Actif / Dépenses
Millions \$						
%						
2010	9,90	36 128	8 982	31 868	146 795	4,37
2015	9,90	45 579	14 635	42 022	226 815	5,09
2020	9,90	57 537	21 497	56 253	332 116	5,57
2025	9,90	71 145	29 177	74 887	454 613	5,75
2030	9,90	88 011	37 958	97 015	591 404	5,81

Source : Bureau de l'Actuaire en chef, Rapport actuariel (21^e) sur le Régime de pensions du Canada en date du 31 décembre 2003. Bureau du surintendant des institutions financières.

	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Total des dépenses	22,0	23,0	24,2	25,2	26,4
Total des recettes	24,2	38,3	31,6	32,9	34,3

RPC – Sommaire

	2002-2003 ³	2003-2004	2004-2005	2005-2006
Chiffres réels, après retraitements			Prévisions	Dépenses prévues

Recettes				
Cotisations	25 203	28 029	29 328	30 856
Revenu de placement				
Régime de pensions du Canada	2 910	2 682	2 303	2 089
Office d'investissement du RPC ¹	(4 152)	7 209	-	-
Fonds d'investissement du RPC ²	193	357	-	-
Total du revenu de placement	(1 049)	10 248	2 303	2 089

Total des recettes	24 154	38 277	31 631	32 945
--------------------	--------	--------	--------	--------

Dépenses				
Prestations	21 575	22 606	23 806	24 852
Frais d'administration	422	410	392	395

Total des dépenses	21 997	23 016	24 198	25 247
--------------------	--------	--------	--------	--------

Augmentation	2 157	15 261	7 433	7 698
--------------	-------	--------	-------	-------

Solides de fin d'exercice	57 251	72 512	79 945	87 643
---------------------------	--------	--------	--------	--------

- 1 Les montants réels concernant l'Office d'investissement du RPC sont basés sur les états financiers vérifiés de l'Office. Celui-ci investit principalement sur le marché des actions. Les revenus des placements sont déterminés principalement par les changements dans la valeur marchande des placements. Puisqu'il est difficile de prévoir la valeur marchande future, les revenus des placements pour les exercices 2004-2005 et 2005-2006 ne sont pas encore connus.
- 2 Le Fonds d'investissement du RPC est composé d'obligations provinciales, territoriales et fédérales. Depuis le 31 mars 2004, ces obligations sont évaluées à la valeur marchande. Les revenus provenant de ce Fonds sont composés des intérêts produits par les obligations ainsi que des changements dans la valeur marchande des placements. Les revenus d'intérêts du Fonds d'investissement sont présentés sous la rubrique « Régime de pensions du Canada » de cette section. Puisqu'il est difficile de prévoir la valeur marchande future, les revenus des placements pour les exercices 2004-2005 et 2005-2006 ne sont pas encore connus.
- 3 Les données de 2002-2003 ont été retravaillées pour refléter les changements attribuables à la nouvelle méthode d'évaluation des obligations provinciales, territoriales et fédérales adoptée en 2003-2004, qui ne repose plus sur la valeur au coût, mais bien sur la valeur marchande.

Prévisions à long terme

La législation régissant le RPC prévoit l'établissement d'un barème des taux de cotisation et un examen réalisé tous les trois ans par le ministre fédéral et les ministres provinciaux des Finances. Cet examen permet de déterminer s'il est nécessaire de rectifier le barème. Le cas échéant, les ajustements sont mis en œuvre conformément à la loi ou à une entente conclue entre les ministres des Finances ou automatiquement selon une formule qui garantit que le taux de cotisation suffira à assurer la viabilité du Régime devant le vieillissement de la population. Les modifications au barème des taux ou à la formule de rajustement automatique doivent être

courantes et en accumulant de l'intérêt sur les fonds transférés du Compte du RPC.¹⁵ L'Office doit rendre compte de ses opérations au public et aux gouvernements dans des rapports réguliers. Il est soumis à des règles semblables à celles qui régissent les investissements des autres caisses de retraite au Canada.

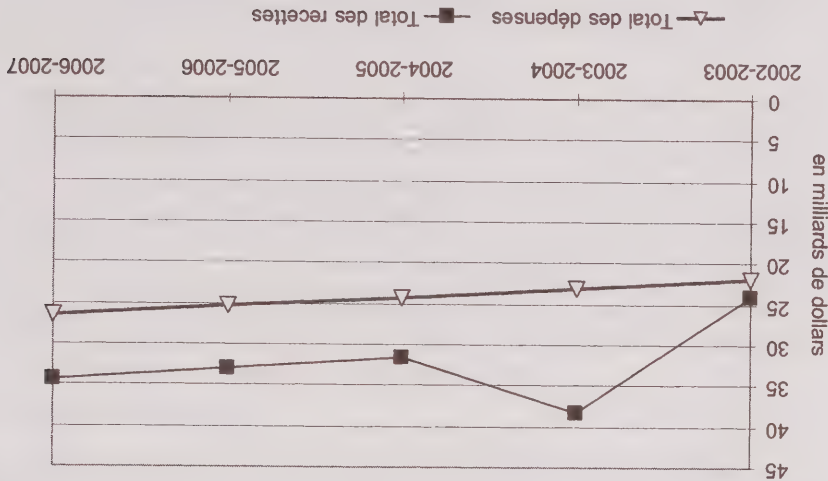
Sommaire financier

On prévoit que les prestations atteindront 24,9 milliards de dollars en 2005-2006, soit une hausse d'un milliard de dollars, ou 4,4 %, par rapport à 2004-2005, d'après des prévisions relatives à la population des prestataires et à la moyenne des prestations. En 2005-2006, on s'attend à une croissance nette de 2,7 % du nombre de prestataires et à une croissance nette de 1,5 % de la moyenne des prestations.

Le tableau ci-dessous résume les résultats financiers du RPC entre 2002-2003 et 2006-2007. En 2002-2003, le gouvernement du Canada a délaissé la méthode de comptabilité d'exercice modifiée pour adopter la méthode de comptabilité d'exercice intégrale. Cette nouvelle méthode a été appliquée rétroactivement et les états financiers ont été retravaillés en conséquence. De plus, par suite de l'adoption du projet de loi C-3 pendant l'exercice 2003-2004, les obligations provinciales, territoriales et fédérales, autrefois évaluées à la valeur au coût, sont désormais évaluées à la valeur marchande. Ce changement a été appliqué rétroactivement et les états financiers ont été retravaillés en conséquence.

On prévoit que le RPC enregistrera une hausse de près de 8 milliards de dollars, ce qui portera le solde cumulé à plus de 87 milliards de dollars d'ici le 31 mars 2006. À l'heure actuelle, le RPC dispose d'une réserve équivalant à plus de trois années de prestations et elle devrait s'accroître pour couvrir approximativement quatre ou cinq années de prestations au cours des deux prochaines décennies.

Le graphique qui suit résume les tendances des revenus et des dépenses du RPC ainsi que sa situation entre 2002-2003 et 2006-2007.



¹⁵ On trouvera un complément d'information sur l'Office d'investissement du RPC au site <http://www.cppib.ca/fr/index.html>

Quand il a été mis en œuvre en 1966, le RPC était un régime par répartition disposant d'une petite réserve. Cela voulait dire que les prestations d'une génération seraient largement payées par les cotisations des générations suivantes. Toutefois, l'évolution de la population et de l'économie et les modifications apportées aux prestations dans les trente années suivantes se sont traduites par des coûts sensiblement plus élevés. Il devient évident qu'il n'était plus possible de continuer à financer le Régime par répartition, car cela imposerait un lourd fardeau financier aux Canadiens et aux Canadiennes faisant partie de la population active durant ces années. Les administrateurs ont plutôt choisi de modifier le mode de financement du Régime pour adopter un financement hybride par répartition et par capitalisation intégrale, selon lequel chaque génération paye ses propres prestations.

En 1998, les autorités fédérales et provinciales ont adopté un mode de financement dit « équilibré » en vertu duquel le taux de cotisation allait passer graduellement de 5,6 % en 1996 à 9,9 % en 2003 pour demeurer à ce niveau par la suite. Le Rapport actuariel (21^e) du Bureau du surintendant des institutions financières sur la viabilité du Régime de pensions du Canada indique que le taux de cotisation de régime permanent est de 9,8 % des gains cotisables. Ce taux représente le taux le plus faible pouvant être appliqué pour assurer la viabilité du Régime sans qu'une augmentation supplémentaire ne soit nécessaire et se situe à 0,1 % en deçà du taux de cotisation prévu par la loi. En appliquant le taux de cotisation de 9,9 % prévu par la loi, l'actif devrait augmenter sensiblement au cours des 17 prochaines années. Le ratio de l'actif aux dépenses de l'année suivante passe de 3,1 en 2004 à 5,6 d'ici 2021.¹³

Ainsi, entre 2001 et 2020, le niveau des cotisations dépassera les prestations versées chaque année. Les fonds qui ne sont pas immédiatement nécessaires au paiement des prestations sont confiés à l'Office d'investissement du RPC, qui les place sur les marchés financiers. Avec le temps, il se constituera une réserve suffisante pour aider à défrayer les coûts croissants auxquels on peut s'attendre, à mesure que le nombre de baby-boomers qui prendront leur retraite augmentera. Grâce à ce mode de financement diversifié, le système canadien de revenu de retraite est moins vulnérable à la conjoncture économique et à l'évolution de la population et il constitue un modèle d'avant-garde pour la gestion des régimes de pensions publics dans le monde.

Revenu de placement : Les investissements sur le marché des actions, dans l'immobilier et sur le marché monétaire produisent des revenus, auxquels s'ajoute l'intérêt des obligations.

Responsabilité comptable

Le RPC et ses ressources se répartissent en trois composantes :

- ❖ **Le Compte du RPC**, qui sert à enregistrer les cotisations, l'intérêt, les pensions et les prestations ainsi que les frais d'administration du Régime. En septembre 2004, la réserve de fonctionnement¹⁴ du compte du RPC a commencé à être transférée à l'Office d'investissement du RPC. Le transfert doit durer 12 mois et se terminer en août 2005. En outre, depuis septembre 2004, le RPC transfère chaque semaine à l'Office d'investissement tout montant excédentaire qui n'est pas nécessaire pour payer les prestations et les dépenses du RPC, selon les prévisions hebdomadaires du personnel des services de comptabilité du RPC.
- ❖ **Le Fonds d'investissement du RPC**, qui a été créé pour enregistrer les investissements dans les titres des provinces, des territoires et du Canada. Conformément au projet de loi C-3 adopté en avril 2004, le fonds d'investissement du RPC sera graduellement transféré à l'Office d'investissement sur une période de trois ans à compter du 1^{er} mai 2004.
- ❖ **L'Office d'investissement du Régime de pensions du Canada**, qui est un organisme indépendant établi par une loi du Parlement en décembre 1997. Il a commencé à être exploité en mars 1999 et sa raison d'être est d'aider le RPC à atteindre un financement équilibré en plaçant les fonds dont le RPC n'a pas besoin pour le paiement des pensions

¹³ Bureau de l'Actuaire en chef, Rapport actuariel (21^e) sur le Régime de pensions du Canada en date du 31 décembre 2003. Ottawa : Bureau du surintendant des institutions financières 2004, p. 10.

¹⁴ La réserve représente l'équivalent de trois mois de prestations et de dépenses du RPC.

RPC – Frais d'administration par ministère

Dépenses	(millions de dollars)			
	2005-2006	2004-2005	2003-2004	2002-2003
	Chiffres réels	Prévisions	Prévisions	Prévisions

Développement des ressources humaines Canada				
Administration du Régime, opérations, dossiers et locaux	295,1	266,4		
Développement social Canada				
Administration du Régime, opérations, dossiers et locaux				
Ressources humaines et Développement des compétences Canada				
Services en personne aux demandeurs et aux prestataires		6,8		14,0
Compte d'assurance-emploi – Remboursement au Compte d'assurance-emploi pour l'attribution des numéros d'assurance sociale et la tenue du fichier central	0,4	1,7	2,7	2,7
Secrétariat du Conseil du Trésor				
Primes d'assurance et cotisations recouvrables au régime d'avantages sociaux des employés	32,4	40,8	37,4	37,4
Travaux publics et Services gouvernementaux				
Emission des chèques, services d'informatique	12,8	14,7	15,1	15,0
Gendarmerie royale du Canada				
Enquêtes en cas d'infractions à la loi			0,2	0,3
Agence du revenu du Canada				
Perception des cotisations	80,2	85,3	96,5	100,9
Bureau du Surintendant des institutions financières				
Services actuariels	0,7	1,0	1,3	1,4
Finances				
Services d'investissement	0,5	0,4	0,4	0,4
TOTAL	422,1	410,3	391,7	395,3

Revenus

Le RPC est financé par les cotisations obligatoires des employés, des employeurs et des travailleurs autonomes ainsi que par des revenus de placement. Les cotisations sont payées à même la partie du revenu d'un cotisant qui se situe entre le minimum déterminé (exemption de base de l'année) et le maximum déterminé (maximum des gains ouvrant droit à pension pour l'année). Le minimum reste constant à 3 500 \$, tandis que le maximum dépend du taux moyen de rémunération dans l'industrie au Canada et fait l'objet d'un rajustement annuel. Les personnes qui touchent des prestations de retraite ou d'invalidité du RPC ou qui atteignent l'âge de 70 ans ne peuvent plus cotiser au Régime. Les débours comprennent les prestations à proprement parler et les frais d'administration du programme.

Frais d'administration

Développement social Canada, Ressources humaines et Développement des compétences Canada, Finances Canada, l'Agence du revenu du Canada, Travaux publics et Services gouvernementaux Canada, la Gendarmerie royale du Canada et le Bureau du surintendant des institutions financières dispensent des services aux fins de l'administration du RPC et de la distribution des prestations.

Les frais engagés par ces ministères et organismes pour l'administration du Régime peuvent être récupérés du RPC, conformément aux principes d'établissement des coûts approuvés par le Conseil du Trésor. Essentiellement, selon ces principes, les frais doivent avoir été engagés en raison de responsabilités concernant le RPC et ils doivent être identifiables. Les frais d'administration pour l'exercice 2005-2006 sont estimés à 395,3 millions de dollars, soit une hausse de 0,9 % par rapport aux prévisions de 2004-2005.

Le personnel chargé du versement des prestations et les processus qu'il met en œuvre à cette fin sont extrêmement efficaces. En 2005-2006, les dépenses totales d'administration et de distribution des prestations du RPC représenteront approximativement 1,6 % du total prévu des prestations.

Prestations d'invalidité : Des prestations d'invalidité sont payables aux cotisants qui satisfont aux exigences minimales au chapitre des cotisations et dont l'invalidité est « grave et prolongée », selon la définition de la loi. Une invalidité de cette nature les empêcherait d'occuper régulièrement quelque poste que ce soit et de toucher un revenu substantiel durant une période prolongée. Des réévaluations périodiques sont faites pour veiller à ce que les prestations ne soient versées qu'aux prestataires admissibles. Les prestataires qui tentent de retourner sur le marché du travail pour accepter un emploi rémunéré ont aussi droit à du soutien. Une prestation mensuelle uniforme peut également être versée à l'enfant du bénéficiaire d'une prestation d'invalidité du RPC, pourvu qu'il ait moins de 18 ans ou moins de 25 ans s'il fréquente l'école à plein temps. En avril 2004, un peu plus de 290 000 bénéficiaires et 92 057 enfants recevaient ces prestations chaque mois.

Prestations au survivant : Le survivant d'un cotisant, conjoint ou conjoint de fait, peut avoir droit à une pension mensuelle si le cotisant a versé des cotisations pendant une période minimale et si, au moment de son décès, son conjoint ou conjoint de fait est âgé d'au moins 35 ans ou, s'il n'a pas cet âge, s'il a des enfants à charge ou s'il est handicapé. En cas de remariage du conjoint ou du conjoint de fait survivant, les paiements se poursuivent. Des prestations mensuelles sont également payables au nom des enfants des cotisants au RPC qui sont décédés. Le montant est uniforme et est payable jusqu'à ce que l'enfant atteigne l'âge de 18 ans ou de 25 ans s'il fréquente l'école ou l'université à plein temps. Une prestation forfaitaire est payable à la succession du cotisant décédé, pourvu que les cotisations versées par celui-ci soient suffisantes.

Détermination du taux des prestations

Les prestations du RPC sont généralement calculées d'après les gains. En janvier de chaque année, elles sont rajustées en fonction du coût moyen de la vie mesuré par l'indice des prix à la consommation. Certaines prestations comme les prestations aux enfants ne sont pas fondées sur les gains. Il s'agit plutôt d'un montant fixe. Les prestations d'invalidité et les prestations au survivant se fondent en partie sur les gains et en partie sur un tarif fixe ou un taux uniforme.

Prestations du RPC par catégorie et par type

Dépenses	Chiffres réels				Prévisions			
	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006
Pensions de retraite								
Prestations d'invalidité	15 042	15 851	16 843	17 624				
Pensions d'invalidité	2 774	2 844	2 928	3 055				
Prestations pour enfant de cotisant invalide	250	257	258	268				
Total des prestations d'invalidité	3 024	3 101	3 186	3 323				
Prestations de survivant								
Prestations de conjoint ou de conjoint de fait survivant	3 065	3 187	3 336	3 440				
Prestations d'orphelin	210	213	220	227				
Prestations de décès	234	254	221	238				
Total des prestations de survivant	3 509	3 654	3 777	3 905				
TOTAL	21 575	22 606	23 806	24 852				

Tableau 9 : Comptes à fins déterminées – Régime de pensions du Canada

Introduction aux comptes à fins déterminées

Les comptes à fins déterminées constituent des catégories spéciales de revenus et de dépenses. Ils présentent les opérations de certains comptes dont les lois constitutives exigent que les revenus soient affectés à une fin particulière, et que les paiements et dépenses connexes soient imputés à ces revenus. Les opérations propres à ces comptes doivent être comptabilisées séparément. Développement social Canada a la responsabilité de l'administration d'un compte de ce type, soit le Régime de pensions du Canada (RPC).

Le RPC est un compte à fins déterminées, mais il n'est pas consolidé dans les états financiers du gouvernement du Canada. Il est contrôlé conjointement par le gouvernement du Canada et les provinces participantes. Le pouvoir de dépenser conféré au gouvernement, en tant qu'administrateur, se limite au solde du Régime.

Régime de pensions du Canada

Description

Le Régime de pensions du Canada (RPC) est un programme fédéral-provincial conjoint en vigueur dans tout le Canada, sauf au Québec, qui propose un régime comparable. Le RPC offre diverses prestations axées sur les changements qui surviennent dans la vie des gens. Mieux connu pour ses prestations de retraite, le RPC offre également des prestations au survivant et aux enfants d'un cotisant, des prestations aux personnes handicapées et à leurs enfants, et un montant forfaitaire maximal de 2 500 \$ lors d'un décès.

Comme il s'agit d'un régime contributif, les cotisants sont les employés et les travailleurs autonomes de 18 à 70 ans ayant un revenu d'au moins 3 500 \$ au cours d'une année civile. Les prestations sont calculées d'après le montant et la durée des cotisations au RPC.

Les prestations ne sont pas payées automatiquement. Il faut les demander et faire la preuve de son admissibilité.

Environ 12 millions de Canadiens et de Canadiennes de plus de 18 ans versent des cotisations au RPC chaque année et environ 4 millions de personnes recevront des prestations en 2005-2006.

Les prestations

Pensions de retraite : Les cotisants peuvent commencer à toucher une pension de retraite du RPC dès l'âge de 60 ans ou attendre d'avoir atteint 70 ans. Les demandeurs âgés de 60 à 65 ans doivent avoir cessé de travailler ou toucher un salaire inférieur à un niveau déterminé lorsqu'ils commencent à recevoir une pension de retraite. Dès qu'il a commencé à recevoir sa pension du RPC, le bénéficiaire peut gagner un salaire, peu importe le montant, sans que sa pension en soit influencée. Il ne verse toutefois plus de cotisations sur sa rémunération ultérieure. Les cotisants âgés de plus de 65 ans ne sont pas tenus d'avoir cessé de travailler pour être admissibles.

La pension de chaque cotisant dépend du montant et de la durée de ses cotisations et de l'âge auquel il commence à toucher des prestations. Les pensions sont rajustées de 0,5 % par mois avant ou après le seuil de 65 ans à partir du moment où le bénéficiaire commence à toucher sa pension. Les cotisants qui commencent à toucher une pension de retraite à l'âge de 60 ans reçoivent 70 % du montant habituellement versé aux prestataires âgés de 65 ans, alors que les personnes qui attendent d'avoir atteint 70 ans reçoivent 130 % du montant payable aux personnes de 65 ans.

Les époux ou les conjoints de fait qui sont âgés d'au moins 60 ans ont le droit de partager les prestations de retraite accumulées pendant leur période de cohabitation tant et aussi longtemps que le couple demeure ensemble, ce qui peut leur permettre de réaliser des économies d'impôt. Si un seul des époux a cotisé au RPC, la pension peut être partagée entre les deux époux.

Le montant global des prestations n'augmente ni ne diminue en cas de partage de la pension.

Tableau 8 : Initiatives horizontales

Au cours des trois prochaines années, Développement social Canada participera aux initiatives horizontales suivantes, à titre de chef de file ou de partenaire :

2005-2006

1. Prestation nationale pour enfants (chef de file)
 2. Entente fédérale-provinciale-territoriale sur le développement de la petite enfance (chef de file)
 3. Cadre multilatéral fédéral-provinciale-territorial pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants (chef de file)
 4. Initiative sur le secteur bénévole et communautaire (chef de file)
 5. Ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées (chef de file)
 6. Économie sociale (chef de file)
 7. Service Canada (partenaire)
- On trouvera un complément d'information au sujet de ces initiatives horizontales au site <http://www.its-sct.gc.ca/est-pre/estimF.asp>

Tableau 7 : Sommaire des paiements de transfert

Liste des Subventions et Contributions de plus de 5 millions de dollars pour 2005-2006 :

Subventions		Millions de dollars
Soutien du revenu		
(L) Versements d'Allocations		22 209,0
(L) Versements du Supplément de revenu garanti		6 315,0
(L) Versements de la Sécurité de la vieillesse		451,0
Collectivités dynamiques		
Subventions aux organismes sans but lucratif pour les activités admissibles à l'aide financière du Programme de partenariats pour le développement social		
Programme de partenariats pour le développement social		
Paiements à des organismes communautaires et à d'autres bénéficiaires admissibles pour la réalisation du programme Nouveaux Horizons pour les aînés		
Nouveaux Horizons pour les aînés		
		14,3
		11,7
Contributions		
Inclusion et Participation		
Paiements aux provinces, aux territoires, aux municipalités, aux autres organismes publics, aux organisations, aux groupes, aux collectivités, aux employeurs et aux particuliers afin de pourvoir à la formation ou à l'expérience de travail ou en affaires, à la mobilisation des ressources communautaires et aux mesures de planification et d'adaptation des ressources humaines nécessaires au développement social des Canadiens et des autres participants à la vie canadienne		
Fonds d'intégration pour les personnes handicapées		
		26,7
Collectivités dynamiques		
Paiements aux provinces, aux territoires, aux municipalités, aux autres organismes publics, aux organisations, aux groupes, aux collectivités, aux employeurs et aux particuliers afin de pourvoir à la formation ou à l'expérience de travail ou en affaires, à la mobilisation des ressources communautaires et aux mesures de planification et d'adaptation des ressources humaines nécessaires au développement social des Canadiens et des autres participants à la vie canadienne		
Programme de partenariats pour le développement social		
		16,4
Autres paiements de transfert		
Inclusion et Participation		
Paiements aux provinces et aux territoires en vertu du Cadre multilatéral d'ententes relatives aux personnes handicapées		
Cadre multilatéral pour les ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées		
		222,0
Autres nouvelles initiatives		
Inclusion et Participation		
Institut national canadien pour les aveugles		
		6,0
Total des paiements de transfert		
		29 272,1

Pour obtenir plus d'information sur les paiements de transfert ci-dessus, voir <http://www.lbs-scl.gc.ca/est-pre/estlmf.asp>.

Tableau 6 : Principales initiatives réglementaires

Réglementation	Résultats attendus
Réglement sur le Régime de pensions du Canada (RPC) – Rétablissement automatique des prestations d'invalidité du RPC	Cette initiative a pour objet d'inciter un plus grand nombre de bénéficiaires de prestations d'invalidité à tenter de retourner au travail sans risquer de perdre leurs prestations. Les nouvelles dispositions réglementaires visent à limiter la documentation que doit présenter toute personne n'ayant pas réussi à se réintégrer au travail lorsqu'elle soumet une demande de rétablissement de ses prestations d'invalidité.
Des modifications doivent être apportées au Règlement sur le RPC pour que le ministre puisse mettre en œuvre les nouvelles mesures législatives concernant le RPC figurant dans le Projet de loi C-30, <i>Loi d'exécution du Budget de 2004</i> . Le projet de loi a reçu la sanction royale le 14 mai 2004. Les modifications correspondantes au RPC devraient entrer en vigueur au début de 2005.	Grâce à cette initiative, les personnes handicapées qui ne touchent plus de prestations d'invalidité parce qu'elles sont retournées au travail pourront voir ces prestations rétablies (de même que celles de leurs enfants admissibles) si une récurrence de l'invalidité ou l'apparition d'une invalidité connexe les oblige à cesser de travailler dans un délai d'au plus deux ans. Les nouvelles dispositions proposées établiront les limites de temps et stipuleront l'information et les preuves qui devront être fournies au ministre en même temps que la demande de rétablissement des prestations d'invalidité.

Tableau 5 : Sources des revenus disponibles et non disponibles

Revenus disponibles				
(en millions de dollars)				
Prévisions de revenus	Revenus 2005-2006 prévus	Revenus 2006-2007 prévus	Revenus 2007-2008 prévus	
Soutien du revenu				
Recouvrement du RPC	179,4	160,6	158,8	158,8
Inclusion et participation				
Recouvrement du RPC	46,4	62,5	63,2	63,2
Innovation en matière de services				
Recouvrement de l'assurance-emploi	558,3	53,1	49,3	49,2
Recouvrement du RPC	5,5	0,1	0,4	0,4
Total des revenus disponibles	789,6	276,3	271,7	271,6
Revenus non disponibles				
(en millions de dollars)				
Prévisions de revenus	Revenus 2005-2006 prévus	Revenus 2006-2007 prévus	Revenus 2007-2008 prévus	
Soutien du revenu				
Remboursement des dépenses liées aux avantages sociaux des employés (ASE) du RPC	18,7	16,3	15,8	15,8
Frais utilisateurs: Recherches sur les banques de données du RPC et SV	0,1	0,1	0,1	0,1
Inclusion et participation				
Remboursement des dépenses liées aux ASE du RPC	6,6	8,3	8,3	8,3
Innovation en matière de services				
Remboursement des dépenses liées aux ASE de l'assurance-emploi	53,3	8,0	7,1	7,1
Remboursement des dépenses liées aux ASE du RPC	0,6	0,1	0,1	0,1
Frais utilisateurs: frais pour le remplacement des cartes pour le numéro d'assurance sociale	1,9	1,9	1,9	1,9
Total des revenus non disponibles	81,2	34,7	33,3	33,3
Total des revenus disponibles et non disponibles				
870,8	311,0	305,0	304,9	

Tableau 4 : Coût net pour le ministère

2005-2006

(en millions de dollars)	
Total DSC	29 608,3
Dépenses nettes prévues	25 275,8
Plus : Comptes à fins déterminées ¹	54 884,1
Total DSC	12,0
Plus : Services Reçus à titre gratuits	0,3
Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT	0,9
Indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement des ressources humaines Canada	13,2
Traitements et dépenses connexes liés aux services juridiques fournis par Justice Canada	54 897,3
Coût net du programme pour 2005-2006	

¹ Inclut le Régime de Pensions du Canada, les Frais recouvrables sur le Compte d'assurance-emploi, les dépenses au titre du Régime d'avantages sociaux des employés du Ministère, recouvrables à même le régime de pensions du Canada.

Tableau 3 : Postes votés et législatifs indiqués dans le Budget principal

2005-2006

(\$ en millions de dollars)

Poste voté ou législatif	Libellé pour le poste voté ou législatif	Budget principal actuel	Budget précédent
1	Dépenses de fonctionnement	244,0	265,6
5	Subventions et contributions	280,8	241,4
(L)	Ministre de Développement des Ressources Humaines - Traitement et allocation pour automobile	0,1	0,1
(L)	Versements de la Sécurité de la Vieillesse	22 209,0	21 553,0
(L)	Versements du Supplément de revenu garanti	6 233,0	5 949,0
(L)	Versements d'Allocations	451,0	438,0
(L)	Paiements aux agences privées de recouvrement en vertu de l'article 17.1 de la Loi sur la gestion des finances publiques	19,4	0,0
(L)	Contribution aux régimes d'avantages sociaux des employés	62,4	106,9
	Total du Ministère	29 499,7	28 554,0

Faits saillants d'ordre financier:

- Le Budget principal des dépenses pour le ministère s'élève à 29 499,7 millions de dollars pour 2005-2006, ce qui représente une augmentation nette de 945,7 millions par rapport aux 28 554 millions du Budget principal des dépenses de 2004-2005. L'écart est principalement attribuable aux facteurs suivants :
- Une baisse de 21,6 millions de dollars des dépenses de fonctionnement découlant surtout de l'allocation à Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDC) des services ministériels partagés fournis par Développement social Canada (DSC). À compter de 2005-2006, les ressources affectées aux programmes et services pour chaque ministère.
 - Une hausse de 39,4 millions de dollars des subventions et contributions votées, principalement attribuable aux postes approuvés dans le Budget supplémentaire des dépenses de 2004-2005 (Cadre multilatéral pour les ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées-30 millions de dollars, et programmes Nouveaux Horizons pour les aînés-7,8 millions de dollars).
 - Une hausse de 953 millions de dollars pour les programmes de sécurité du revenu (Sécurité de la vieillesse, Supplément du revenu garanti et Allocations) – de 27 940 à 28 893 millions de dollars – en raison de l'évolution du montant moyen des paiements et de la révision des données démographiques.
 - Une hausse de 19,4 millions de dollars des paiements aux agences de recouvrement du secteur privé. Ce poste a été transféré à DSC, qui est responsable de la gestion des activités de recouvrement.
 - Une baisse de 44,5 millions de dollars liée aux contributions aux régimes de prestations des employés par suite d'une diminution des coûts salariaux.

Total DSC	53 260,7	54 884,1	57 518,6
Plus : Coûts des services reçus à titre gracieux	17,4	13,2	13,2
Coût net pour le ministère	53 278,1	54 897,3	57 531,8
Équivalents temps plein (ETP)	11 103	6 307	6 145
			6 100

¹ Les dépenses prévues pour le RPC et la SV sont disponibles seulement pour les années de planification

² 2005-2006 et 2006-2007.

³ Comprend une diminution de 138 millions de dollars attribuable aux nouvelles prévisions des paiements de la sécurité du revenu.

⁴ Le financement pour 2004-2005 est prévu dans le Budget supplémentaire des dépenses (B).

Les économies totales sont 0,7 millions de dollars moins 0,4 millions de dollars de revenus disponibles.

Faits saillants d'ordre financier :

On s'attend à ce que le coût net pour le ministère s'élève à 54,9 milliards de dollars en 2005-2006. Ce montant représente une hausse de 1,6 milliard par rapport au coût net de 53,3 milliards de 2004-2005. L'écart est principalement attribuable aux facteurs suivants :

- Une hausse de 1 173 millions de dollars des paiements de Sécurité de la vieillesse en raison d'une augmentation prévue des taux mensuels et du nombre estimatif de bénéficiaires.
 - Une hausse de 1 049 millions de dollars des dépenses du Régime de pensions du Canada, principalement attribuable à l'augmentation prévue des prestations mensuelles et du nombre estimatif de bénéficiaires.
 - Une baisse de 627 millions de dollars des coûts de fonctionnement (y compris les montants recouvrés et déposés dans le Compte d'assurance-emploi), déduisant principalement de l'allocation à RHDCC des services ministériels partagés fournis par DSC. À compter de 2005-2006, les ressources affectées aux services partagés sont réparties entre ces deux ministères afin de mieux refléter le coût de la prestation des programmes et services pour chaque ministère. La partie des services partagés revenant à RHDCC est estimée à 4 100 équivalents temps plein (ETP), ce qui explique la différence entre les prévisions de 2004-2005 et celles de 2005-2006.
- Pour 2006-2007, le coût net du ministère devrait atteindre 57,5 milliards de dollars, ce qui représente une augmentation de 2,6 milliards par rapport aux dépenses prévues pour 2005-2006. Les principales modifications sont les suivantes :
- Une hausse de 1 463 millions de dollars des paiements de Sécurité de la vieillesse en raison de l'augmentation prévue des prestations mensuelles et du nombre estimatif de bénéficiaires.
 - Une hausse de 1 135 millions de dollars des dépenses du Régime de pensions du Canada, principalement attribuable à l'augmentation prévue des prestations mensuelles et du nombre estimatif de bénéficiaires.

Tableau 2 : Activités de programme

2005-2006 Budgetaires

(en millions de dollars)		Subventions		Dépenses brutes		Revenus		Budget principal		Total pour le Budget principal ²		Total des dépenses prévues	
Activités de programme	Fonctionnement et contributions	Fonctionnement et contributions	Dépenses brutes	Revenus	Budget principal	Total pour le Budget principal ²	Total des dépenses prévues	Subventions	Fonctionnement et contributions	Dépenses brutes	Revenus	Budget principal	Total des dépenses prévues
Inclusion et participation	11,7	248,7	360,4	(62,5)	297,9	8,9	306,8						
Collectivités dynamiques	19,0	32,1	51,1	0,0	51,1	16,0	67,1						
Investissements dans les enfants et les familles	4,4	0,0	4,4	0,0	4,4	-	4,4						
Innovation en matière de services	61,5	0,0	61,5	(53,6)	7,9	(0,3)	7,6						
Total	602,6	29 173,8	29 776,4	(276,7)	29 499,7	108,6	29 608,3						

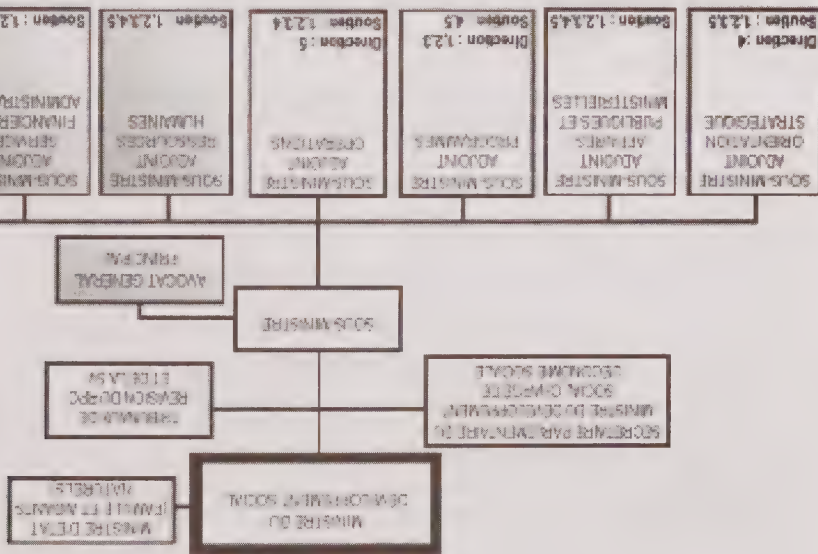
¹ Exclut les Comptes à fins déterminées.
² Pour plus de détails, voir le tableau 1.

Tableau 1 : Dépenses prévues du ministère et Équivalents temps plein

	Prévisions des dépenses	Dépenses prévues 2005-2006	Dépenses prévues 2006-2007	Dépenses prévues 2007-2008 ¹
Soutien du revenu (excluant les prestations pour la sécurité de la vieillesse (SV))	375,9	406,0	409,3	408,6
Soutien du revenu (Programmes de la sécurité du revenu - Législatif)	27 940,0	28 893,0	30 011,0	
Inclusion et participation	28 315,9	29 299,0	30 420,3	408,6
Collectivités dynamiques	312,5	360,4	362,9	362,6
Investissements dans les enfants et les familles	33,4	51,1	47,2	47,2
Innovation en matière de services	2,6	4,4	4,5	4,5
Budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)	608,3	61,5	62,4	62,2
Moins : Revenus disponibles	29 272,7	29 776,4	30 897,3	-
Total du Budget principal des dépenses	28 554,0	29 499,7	30 625,6	-
Rajustements :				
Budget supplémentaire des dépenses:				
Supplémentaire A ²	43,5	-	-	-
Supplémentaire B ²	(80,9)	-	-	-
Annonce dans le budget 2004 ³ :				
Comprendre la petite enfance	-	8,0	12,0	15,0
Enquêtes sur la participation et les limitations d'activités	-	2,9	6,5	1,5
Initiative sur le secteur bénévole et communautaire	-	3,0	3,0	3,0
Annonce dans le budget 2005:				
Supplément de revenu garanti	-	82,0	427,0	700,0
Nouveaux horizons pour les aînés	-	5,0	10,0	15,0
Secrétariat national pour les aînés	-	2,0	2,0	3,0
Institut national canadien pour les aveugles	-	6,0	-	-
Raddition de comptes (initiative d'apprentissage et de garde des jeunes enfants)	-	-	25,0	25,0
Économies - Approvisionnement (examen des dépenses du CED) ⁴	-	(0,3)	0,0	0,0
Autres :				
Crédit 15 du CT	0,9	-	-	-
Régime d'avantages sociaux des employés du Ministère (RASE)	12,6	-	-	-
Total des rajustements	(23,9)	108,6	485,5	762,5
Dépenses nettes prévues	28 530,1	29 608,3	31 111,1	
Comptes à fins déterminées				
Régime de pensions du Canada	24 198,1	25 247,4	26 382,4	
Frais recouvrables sur le Compte d'assurance-emploi	558,3	53,1	49,3	
Dépenses au titre du Régime d'avantages sociaux des employés du Ministère, recouvrables à même le régime de pensions du Canada	(25,8)	(24,7)	(24,2)	

Renseignements sur l'organisation

DSC est structuré en fonction des directions générales. Chacune se concentre sur une ou plusieurs activités de programme, et a pour mission de diriger ou de soutenir lesdites activités, et de gérer les ressources et les responsabilités qui lui sont confiées à cette fin. Un modèle de ce genre encourage la collaboration entre les directions générales et permet de cibler les activités de façon à obtenir des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes. L'organigramme est en révision et sa nouvelle version sera présentée dans le prochain RPP (pour l'exercice 2006-2007).



Les zones ombragées représentent les directions qui dispensent également des services à social Canada (DSC) à la responsabilité de fournir des services ministériels partagés dans le domaine RHDC. À partir de 2005-2006, les ressources consacrées aux services partagés seront réparties entre les deux ministères de façon à mieux refléter le coût de la prestation des programmes et des services ministériels à chacun.

Activité de programme	(millions de \$)	(ETP)
A.P. 1 Soutien du revenu	50 912,1	4 139
A.P. 2 Inclusion et participation	3 692,3	1 185
A.P. 3 Collectivités dynamiques	67,1	149
A.P. 4 Investissements dans les enfants et les familles	4,4	23
A.P. 5 Innovation en matière de services	60,8	811
Autres coûts	147,4	-
	54 884,1	6 307

Déclaration de la direction

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le *Rapport sur les plans et les priorités de 2005-2006* de Développement social Canada.

Le document a été préparé en fonction des principes de reddition de comptes contenu dans le *Guide pour la préparation de la partie III du Budget des dépenses : Rapports sur les plans et les priorités*.

- ❖ Il est conforme à la reddition de comptes décrite dans les Lignes directrices du SCT;
- ❖ Il est fondé sur la structure de responsabilisation approuvée du ministère, telle qu'elle est indiquée dans sa Structure des ressources et des résultats de gestion;
- ❖ Il présente des renseignements uniformes, complets, équilibrés et précis;
- ❖ Il offre un modèle de responsabilisation pour les résultats atteints avec les ressources et les autorités allouées;
- ❖ Il fait état des sommes qui ont été allouées en fonction des dépenses prévues approuvées par le Secrétariat du Conseil du Trésor selon le RPP.



Nicole Jauvin

Sous-ministre, Développement social Canada

De plus, à partir des nouveaux indicateurs que nous sommes en train d'élaborer, nous pourrions mesurer les avantages à court et à long terme que représentent le mandat, la vision, les programmes et les services du ministère pour les Canadiens et les Canadiennes. Nous nous attendons à ce que ces indicateurs soient fiables, valides, comparables, opportuns, d'un bon rapport coût-efficacité et qu'ils soient clairs aux yeux des Canadiens et des Canadiennes. Nous aurons des indicateurs de rendement pour tous les niveaux de la structure de notre AAP, y compris pour nos initiatives les plus récentes comme la garde à l'enfance et la prestation de soins.

Nos indicateurs actuels, qui sont présentés ci-dessous, constituent un point de départ pour les nouveaux travaux à entreprendre. Ils offrent de l'information permettant de mesurer notre rendement en matière de rapidité et de qualité des services que nous dispensons.

INDICATEUR	CIBLE
------------	-------

Rapidité du service

75 %	Pourcentage de décisions initiales au sujet des demandes de prestations d'invalidité du RPC qui sont rendues dans les 120 jours civils de la demande
70 %	Pourcentage de décisions au sujet des demandes de réexamen d'une décision initiale concernant des prestations d'invalidité du RPC qui sont rendues dans les 120 jours civils de la réception de la demande
90 %	Pourcentage des prestations de SV qui sont versées dès le premier mois d'admissibilité
85 %	Pourcentage des prestations de retraite du RPC qui sont versées dès le premier mois d'admissibilité
95 %	Pourcentage des appels téléphoniques auxquels un agent de la prestation des services répond dans un délai de trois minutes

Qualité du service

Seuls les chiffres réels sont signalés	Plaintes en matière de langues officielles – service au public
95 %	Plaintes en matière de langues officielles – langue de travail
94 %	Production en temps opportun des dossiers de versement pour tous les paiements aux Canadiens et aux Canadiennes
	Accessibilité de modes de service automatisés pour les Canadiens et les Canadiennes

Indicateurs de la représentativité de l'effectif

(Ces cibles, qui concernent l'exercice 2004-2005, ont été fournies à DSC par l'Agence de gestion des ressources humaines de la fonction publique du Canada le 31 décembre 2004. Elles pourront être révisées, puisque les cibles de 2005-2006 ne seront pas connues avant le 1^{er} avril 2005.)

10,1 %	Représentation des minorités visibles, en %
2,4 %	Représentation des autochtones, en %
3,6 %	Représentation des personnes handicapées, en %
57,8 %	Représentation des femmes, en %

Priorité ministérielle	Activité de programme	Résultat stratégique	Engagements du gouvernement	Réalisations attendues du ministère
Priorité ministérielle 3 : Contribuer à l'amélioration de la prestation des services axée sur les citoyens	• Innovation en matière de services	5	<ul style="list-style-type: none"> • Examen des dépenses • En cours 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Favoriser l'élaboration d'une approche horizontale et axée sur les citoyens en matière de services au moyen de nouveaux modèles de prestation directe des services, tout en assurant l'intégrité des programmes sociaux
Priorité ministérielle 4 : Créer une organisation qui met l'accent sur l'excellence, les gens, une gestion saine et une reddition des comptes efficace alignée sur le cadre de responsabilisation de gestion	• Les fonctions de gestion appuient toutes les activités de programme	1, 2, 3, 4 et 5	<ul style="list-style-type: none"> • SCT • Priorités du greffier du Conseil privé • En cours 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Créer une organisation qui met l'accent sur l'excellence, les gens, une gestion saine, une interendance et une fonction de contrôleur améliorées ainsi que la reddition de comptes alignée sur le cadre de responsabilisation de gestion ➤ Mettre en œuvre de façon efficace les services ministériels partagés par RHDCC et DSC

Sommaire des indicateurs de rendement

Développement social Canada est en train d'élaborer des indicateurs de rendement pour son architecture d'activités de programme (AAP), indicateurs qui serviront de niveaux de référence à partir desquels le ministère pourra établir des attentes, améliorer son rendement pour les Canadiens et les Canadiennes et déterminer ce qui marche bien et ce qui marche moins bien. En comparant les résultats obtenus aux attentes et aux cibles établies à partir de nos indicateurs de rendement, nous serons en mesure de mieux comparer le rendement et les ressources au fil du temps. Grâce à ces indicateurs, DSC pourra améliorer sa planification, réaffecter les ressources de façon à les consacrer à des priorités plus importantes, accroître la transparence et la reddition des comptes à tous les niveaux du ministère, faciliter le processus décisionnel et s'assurer que les résultats sont plus clairs pour les parlementaires aussi bien que pour la population canadienne.

Priorité ministérielle	Priorité ministérielle 2 : Jouer un rôle de chef de file à l'égard des engagements dynamiques clés du Canada en matière de politique du développement social				
Activité de programme	<ul style="list-style-type: none"> • Soutien du revenu • Inclusion et participation • Collectivités • dynamiques • Investissements dans les enfants et les familles 				
Résultat stratégique	1, 2, 3 et 4				
Engagements du gouvernement	<ul style="list-style-type: none"> • En cours • DT (février 2004) • DT (octobre 2004) • Budget 2004 				
Réalisations attendues du ministère	<p>➤ Prendre la tête de file à l'égard des enjeux les aînés et des programmes à leur intention, pour le compte du gouvernement du Canada</p> <p>➤ Prendre la tête de file de l'élaboration d'un plan d'action pour la participation et l'inclusion des personnes handicapées, pour le compte du gouvernement du Canada</p> <p>➤ Améliorer les programmes de DSC destinés au soutien des personnes handicapées</p> <p>➤ Prendre la tête de file en matière de mise en valeur de la capacité des collectivités lorsqu'il s'agit de s'attaquer aux enjeux sociaux locaux</p> <p>➤ Prendre la tête de file des efforts portant sur une nouvelle initiative visant à améliorer et à élargir l'apprentissage et la garde des jeunes enfants au Canada, pour le compte du gouvernement du Canada</p> <p>➤ Elaborer des options stratégiques pour soutenir les aidants familiaux / naturels qui s'occupent de personnes âgées et de personnes handicapées</p>				

SECTION II – Analyse des activités de programme par objectif stratégique

Compte tenu du défi qui consiste à obtenir les meilleurs résultats possibles au chapitre de la prestation des services avec un budget limité, nous adopterons un cadre de mesure du rendement qui nous permettra de définir les priorités, de mesurer les résultats et de déterminer des correctifs de façon plus uniforme et mieux équilibrée, ce qui nous aidera à faire des économies que nous pourrions utiliser pour trouver d'autres moyens d'améliorer le service aux Canadiens et aux Canadiennes.

Le tableau qui suit montre les liens qui existent entre nos priorités ministérielles, activités de programme et résultats stratégiques, et, en parallèle, les engagements récents du gouvernement du Canada ainsi que les réalisations attendues de DSC pour 2005-2006.

Priorité ministérielle	Priorité ministérielle 1 : Jouer un rôle de chef de file dans le développement d'un cadre de politique du développement social et d'un plan d'acquisition du savoir connexe pour répondre aux besoins des Canadiens et des Canadiennes en matière de développement social
Activité de programme	<ul style="list-style-type: none"> • Les fonctions de politique stratégique appuient toutes les activités de programme
Résultat stratégique	1, 2, 3, 4 et 5
Engagements du gouvernement	<ul style="list-style-type: none"> • En cours • DT (février 2004) • DT (octobre 2004)
Réalisations attendues du ministère	Élaborer : <ul style="list-style-type: none"> ➤ un cadre de politique du développement social ➤ un plan d'acquisition du savoir ➤ une stratégie de relations fédérales-provinciales ➤ une stratégie de mobilisation

Le concept des « bouquets de services » est un autre aspect de l'approche axée sur les clients que nous avons retenue en matière de service. Il consiste à regrouper le plus grand nombre possible de services qui intéresseront telle ou telle clientèle, en vue d'offrir à celle-ci un service plus exhaustif et plus transparent. En 2005-2006, nous mettrons la dernière main à la conception de ces bouquets de services, dont le premier s'adressera aux personnes handicapées; d'autres travaux porteront sur un bouquet de services qui sera proposé aux aînés. Nous mettrons à l'essai un outil d'information visant à aider le personnel chargé de la prestation des services à offrir aux clients handicapés une information exacte, rapide et appropriée au sujet des programmes et des services qui pourraient les intéresser.

L'un des éléments clés d'un service axé sur les clients, qui permettrait en même temps d'obtenir le meilleur rendement de nos investissements dans les services, consiste à veiller à ce que tous les canaux de prestation des services (en personne, par courrier, par téléphone, par Internet) fonctionnent de façon intégrée. Par exemple, nous améliorerons le service dispensé par le personnel de première ligne, que ce soit au téléphone ou en personne. À cette fin, nous dispenserons de la formation au personnel et nous lui donnerons une nouvelle trousse d'outils grâce à laquelle il aura facilement accès à l'information à transmettre aux clients au sujet d'autres programmes fédéraux et provinciaux. De plus, nous collaborerons avec d'autres ministères et administrations afin de coordonner les efforts dans le but d'améliorer le service à l'intention des citoyens.

Nous nous proposons d'offrir plus de services en ligne et de les promouvoir dans le cadre de mesures plus vastes ayant pour objet d'accroître le recours à nos options libre-service. Le passage à des services plus automatisés, y compris par l'entremise du portail Internet *Passerelle des Canadiens* que DSC gère pour le compte du gouvernement, s'accompagnera parallèlement d'efforts visant à réduire l'utilisation de formulaires et de documents sur support papier. Cela supposera également de nouvelles démarches qui devraient améliorer la façon dont nous traitons les formulaires et documents, particulièrement pour les dossiers plus complexes ou les dossiers actifs de nombreux clients.

Les systèmes et technologies de l'information intégrés de DSC revêtent une importance fondamentale pour l'amélioration de la prestation des services à court et à long terme. C'est pourquoi nous continuerons d'assurer le fonctionnement efficace des systèmes pour répondre aux besoins actuels en matière de prestation de services et de soutiens, tout en cherchant à renouveler la technologie / la gestion de l'information. Nous pensons que cela nous permettra d'obtenir le meilleur rendement de nos investissements pour les Canadiens et les Canadiennes, et particulièrement pour nos clients. Nous assurerons la prestation des services et le versement des prestations aux Canadiens et aux Canadiennes et la mise en œuvre de nos initiatives de transformation par le biais de services de technologie de l'information proactifs, sécurisés et fiables. Nous comptons exploiter au mieux les ressources de la technologie de l'information en recourant à des applications informatiques partagées qui peuvent être utilisées dans plus d'un endroit, où ce sera possible.

Au fil du temps, Service Canada rejoindra plus de 30 millions de Canadiens, servira 1,3 million d'employeurs et constituera un guichet unique pour la plupart des services du gouvernement – y compris l'aide à l'emploi, la prestation de soutien du revenu, les services en matière d'éducation et de perfectionnement des compétences et bien d'autres encore. Service Canada aura pour effet d'accroître le nombre de services que les Canadiens reçoivent dès le premier point de contact et d'améliorer l'efficacité de la prestation de services dans l'ensemble du gouvernement.

En raison de l'ampleur et de l'étendue de nos programmes et des programmes de RHDCC que nous dispensons par téléphone et par Internet, DSC continuera d'accomplir des progrès au chapitre de la transformation de la prestation des services. Nous continuerons d'assurer leadership et soutien aux fins de la conception, de l'élaboration et de la mise en œuvre d'une approche horizontale et axée sur les citoyens en matière de prestation de services et de programmes en 2005-2006, et de veiller à ce que les Canadiens et les Canadiennes reçoivent en temps opportun des services pertinents et de grande qualité qui répondent à leurs besoins et sont conformes aux normes d'excellence établies en matière de services.

En 2005-2006, DSC tablera sur les récentes mesures prises pour restructurer la prestation des services aux Canadiens et aux Canadiennes afin d'offrir une expérience plus positive aux personnes qui font appel à nos programmes et à nos services. De plus, nous explorerons et mettrons en œuvre des solutions visant à simplifier et à automatiser nos processus internes et à réduire nos frais opérationnels, ce qui passera par de nouvelles mesures d'automatisation, de rationalisation et de simplification de nos formulaires et de nos processus.

Conformément à notre approche axée sur la clientèle, nous continuerons d'explorer les meilleurs moyens d'adopter une base d'information commune pour de nombreux programmes, en accordant toute l'attention voulue à la confidentialité et à la sécurité de l'information. Ainsi, les Canadiens et les Canadiennes n'auraient pas besoin de fournir continuellement la même information pour divers programmes. Ces travaux viendraient s'ajouter à nos efforts en vue d'intégrer les processus pour les Canadiens et les Canadiennes qui présentent des demandes dans le cadre de programmes fédéraux et provinciaux ou territoriaux, par exemple les régimes de pensions.

À l'appui de l'amélioration de la prestation de services qui nécessitent l'utilisation de données personnelles, nous continuerons de chercher et de mettre en œuvre des moyens d'améliorer l'intégrité du régime des numéros d'assurance sociale (NAS). Dans ce contexte, nous chercherons à faire du NAS le fondement de mécanismes communs de gestion de l'identité des clients et des relations avec les citoyens aux fins des programmes gouvernementaux.

Nous renforcerons également l'échange de données avec d'autres ministères fédéraux et avec des ministères provinciaux et territoriaux qui recueillent des données de l'état civil comme les naissances et les décès. Ainsi, l'intégralité du Registre de l'assurance sociale, qui est lui-même la base du régime des NAS, s'améliorera systématiquement. La sécurité revêt une importance critique; c'est pourquoi nous aurons recours à des démarches axées sur le risque afin d'améliorer les fonctions de décision et d'enquête. Nous appliquerons des processus et élaborerons les outils nécessaires pour gérer efficacement les renseignements personnels et respecter la vie privée des particuliers.

Nous continuerons également d'améliorer et de simplifier les formulaires que les Canadiens et les Canadiennes utilisent pour présenter une demande de prestations du Régime de pensions du Canada et de la Sécurité de la Vieillesse, de former le personnel de première ligne, de nous protéger contre les risques qui menacent l'intégrité des programmes, de repérer et de corriger les problèmes qui donnent lieu à des erreurs et de communiquer avec les Canadiens et les Canadiennes pour les aider à mieux comprendre. Nos choix reposeront sur les rétroactions des clients et du personnel, les résultats de vérifications et les pratiques exemplaires de tiers. Un grand nombre de ces activités visant la prestation des services continueront de s'appuyer sur les ressources de la technologie de l'information qui nous aident non seulement à transformer nos modes de fonctionnement afin d'atteindre nos objectifs futurs en matière de services, mais qui nous permettent aussi d'assurer l'efficacité de la prestation de nos services à l'intention des Canadiens et des Canadiennes.

Nom de l'activité de programme : Innovation en matière de services

Ressources financières (en millions de dollars)	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Depenses d'opération (au brut)	60,8	62,5	62,2
Équivalents temps plein (ETP)	811	797	792

¹ Ces données ne comprennent pas les 450 ETP et les 25 millions de dollars liés aux services par téléphone fournis par les PSR, qui servent à appuyer le présent résultat stratégique et aussi les résultats stratégiques 1 et 2. Ces ressources découlent de prestations légales (RPC et SV) et sont visées par le résultat stratégique 1.

En plus de nos activités courantes, nous avons défini une réalisation attendue pour 2005-2006.

Réalisation attendue 1 :

Favoriser l'élaboration d'une approche horizontale et axée sur les citoyens en matière de services au moyen de nouveaux modèles de prestation directe des services, tout en assurant l'intégrité des programmes sociaux.

Budget 2005

La prestation des services et des programmes fédéraux offerts aux Canadiens sera améliorée grâce à la mise en œuvre de l'initiative Service Canada sur une période de trois ans. Service Canada constituera pour les Canadiens un guichet unique avec lequel ils pourront communiquer par téléphone, par Internet ou en personne relativement aux prestations et à d'autres programmes. Cette initiative regroupera les nombreux services et prestations offerts aux Canadiens, y compris ceux de DSC, en créant un mécanisme commun et intégré de prestation de services. Il s'agira d'un service unifié qui sera intégré, facile d'accès, simple à utiliser et adapté à la situation de chacun. Il permettra d'accroître l'intégrité de programmes, comme le Régime de pensions du Canada, en inspirant confiance au public et en assurant que le bon client reçoive le bon service ou les bonnes prestations au bon moment et pour la bonne raison.

collectivité qui est âgé ou handicapé. Il est conscient des défis que ces Canadiens et ces Canadiennes auront peut-être à relever pour trouver un équilibre entre leur vie professionnelle, leurs propres besoins en matière de santé, leurs responsabilités familiales et leurs responsabilités à titre d'aïdants. Le gouvernement du Canada sait également que beaucoup de Canadiens et de Canadiennes doivent assumer le double rôle d'élever des enfants tout en fournissant des soins informels à un parent âgé ou à une personne handicapée. Lors de leur rencontre de novembre 2004, le ministre fédéral et les ministres provinciaux et territoriaux responsables des Services sociaux ont discuté de la possibilité de se concerter afin d'élaborer une stratégie plus exhaustive pour appuyer les aidants qui dispensent des soins informels à domicile aux aînés et aux personnes handicapées.

En 2005-2006, Développement social Canada, en sa qualité de ministère fédéral agissant au premier chef dans le dossier des aidants naturels, poursuivra ses travaux d'élaboration et d'analyse d'une politique à l'intention des Canadiens et des Canadiennes qui fournissent des soins à domicile à des parents ou à des amis. Nous travaillerons en étroite collaboration avec les gouvernements provinciaux et territoriaux ainsi qu'avec d'autres ministères fédéraux à l'élaboration d'une stratégie exhaustive de soutien pour les personnes qui dispensent des soins informels à domicile aux aînés et aux personnes handicapées. Nous continuerons également de consulter des groupes d'intervenants, la population et les parlementaires pour faire en sorte que notre plan d'action soit élaboré en fonction de différentes perspectives.

Résultat stratégique 5 :

Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens.

Chaque année, plus de 4,6 millions de Canadiens et de Canadiennes font affaire avec Développement social Canada (DSC) aux fins des programmes et services que le ministère dispense directement. Les citoyens, les entreprises et les organismes du secteur bénévole veulent des services uniformes et de grande qualité de la part de leurs gouvernements. Ils veulent que les services dispensés par les pouvoirs publics soient plus faciles et plus commodes d'accès, et qu'ils soient offerts selon des méthodes qui permettent de contrôler les coûts et de veiller à ce que chaque client reçoive les bons services ou les bonnes prestations, au bon moment et aux bonnes fins.

En 2005-2006, nous poursuivons nos activités habituelles pour dispenser aux Canadiens et aux Canadiennes des services de grande qualité, mesurés par des indicateurs de rendement comme :

- ❖ le pourcentage des versements de DSC / RHDCC aux Canadiens et aux Canadiennes qui sont faits à temps;
- ❖ la disponibilité en pourcentage des services automatisés de DSC / RHDCC pour les Canadiens et les Canadiennes (postes de travail permettant aux clients d'avoir accès aux services en ligne dans les bureaux locaux, services dispensés par Internet et services téléphoniques à réponse vocale interactive).

Une fois cette nouvelle initiative sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants mise au point, Développement social Canada en surveillera la mise en œuvre, notamment en ce qui concerne la production de rapports de la part des gouvernements provinciaux et territoriaux. S'y ajouteront les rapports du gouvernement du Canada sur l'état de l'apprentissage et de la garde des jeunes enfants au Canada et sur les activités et dépenses relevant de la compétence fédérale. Notre ministère collaborera également avec les provinces et territoires à l'élaboration et à la mise en œuvre d'une stratégie renforcée de savoir, d'information et de données pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants. Conformément à notre rôle consistant à assurer un leadership en matière de politique, au sein du gouvernement fédéral, pour les enjeux touchant les jeunes enfants, Développement social Canada dispensera des conseils stratégiques relativement à l'élaboration d'une stratégie autochtone complémentaire pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, en partenariat avec Affaires indiennes et du Nord Canada, Santé Canada et Ressources humaines et Développement des compétences Canada.

Réalisation attendue 2 :

Elaborer des options stratégiques pour soutenir les aidants familiaux / naturels qui s'occupent de personnes âgées et de personnes handicapées.

Budget 2005

Le budget de 2005 prévoit un éventail de mesures fiscales visant les personnes handicapées et les aidants naturels, notamment en doublant le montant maximal du remboursement que peuvent obtenir les aidants naturels pour les frais médicaux et les dépenses liées à une incapacité de leurs personnes à charge, le faisant ainsi passer à 10 000 \$, et ce, à compter de l'année d'imposition 2005. Bien que ces mesures ne touchent pas directement les ressources de DSC, on misera sur notre leadership pour les questions concernant les personnes handicapées et les aidants naturels.

Au Canada, les aînés et les personnes handicapées sont de plus en plus nombreux à recevoir des soins à la maison, très souvent de la part de membres de la famille, mais aussi de la part d'amis et de voisins. La plupart préfèrent l'option des soins à la maison et les aidants trouvent généralement leur rôle enrichissant.

Les aidants familiaux et naturels fournissent des services essentiels pour l'autonomie et le maintien à domicile des aînés et des personnes handicapées. Toutefois, avec le vieillissement de la population, la longévité accrue des personnes âgées, la hausse de la participation des femmes à la population active, et des familles moins nombreuses et plus dispersées, il existe un conflit fondamental entre la demande croissante et l'offre décroissante d'aidants naturels. Ces derniers ressentent ces tensions et éprouvent souvent de la difficulté à gérer les pressions multiples qui s'exercent sur leur temps.

Le gouvernement du Canada reconnaît le rôle vital que jouent les Canadiens et les Canadiennes qui dispensent des soins informels à un parent ou à un membre de la

En plus de nos activités courantes, nous avons défini deux réalisations attendues pour 2005-2006.

Réalisation attendue 1 :

Prendre la tête de file des efforts portant sur une nouvelle initiative visant à améliorer et à élargir l'apprentissage et la garde des jeunes enfants au Canada, pour le compte du gouvernement du Canada.

Budget 2005

Le gouvernement s'est engagé à consacrer une somme de 5 milliards de dollars sur cinq ans pour la mise en place d'un cadre pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, en collaboration avec les provinces et les territoires. À même l'engagement de 5 milliards de dollars, le gouvernement du Canada consacrerait 100 millions aux Premières nations vivant dans les réserves et continuerait à travailler en partenariat avec elles afin de trouver des solutions pratiques pour répondre aux besoins d'apprentissage et de garde des jeunes enfants vivant dans les réserves. Le gouvernement du Canada consacrerait une portion semblable de l'enveloppe de 5 milliards de dollars, soit 100 millions, à l'élaboration d'un nouveau programme de reddition de comptes qui appuierait l'amélioration de la recherche et la mise au point d'indicateurs et de points de référence communs fondés sur les preuves. Cet engagement fait fond sur les mesures prises dans les récents budgets pour renforcer les programmes à l'intention des enfants des Premières nations sur les réserves. Voici certaines de ces mesures :

- ❖ 320 millions de dollars sur cinq ans (65 millions par année en permanence) pour les programmes de développement de la petite enfance à l'intention des enfants des Premières nations et d'autres enfants autochtones.
 - ❖ 45 millions sur trois ans (14 millions par année en permanence) pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants des Premières nations sur les réserves.
- Ces enfants pourront ainsi bénéficier également de l'engagement national consistant à assurer à tous les enfants canadiens le meilleur départ possible dans la vie. Les fonds seront utilisés en fonction des résultats des consultations communautaires, de l'évaluation prochaine des programmes et de leur exécution, et des discussions en table ronde avec les Autochtones.

Pour contribuer à remplir l'engagement en ce sens qui a été annoncé dans le Discours du Trône d'octobre 2004, Développement social Canada continuera de travailler avec ses homologues des provinces et territoires en vue d'élaborer une nouvelle initiative visant à améliorer et à élargir l'apprentissage et la garde des jeunes enfants partout au pays. Les gouvernements cherchent à établir une vision à long terme assortie d'objectifs mesurables et de principes partagés en matière de qualité, d'universalité inclusive, d'accessibilité et de développement. Il y aurait de solides mesures de reddition des comptes et les provinces et territoires disposeraient de la souplesse voulue pour satisfaire leurs propres besoins, compte tenu de leur situation particulière.

revenu pour les familles à faible revenu, parallèlement à des services à l'intention de tous les parents, jouent un rôle important dans le mieux-être social de tous les enfants.

Comme c'est au cours des premières années que les enfants acquièrent les bases qui influenceront leur capacité d'apprentissage, leur comportement et leur santé plus tard au cours de la vie, les autorités fédérales, provinciales et territoriales ont reconnu que le soutien du développement de la petite enfance, l'accent étant mis particulièrement sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, est une grande priorité. Outre des programmes et services comme la Prestation pour enfants handicapés et les prestations du Régime de pensions du Canada destinées aux enfants des cotisants décédés et aux enfants des bénéficiaires des prestations d'invalidité, DSC assume la tête de file des travaux de collaboration du gouvernement du Canada avec les gouvernements provinciaux et territoriaux dans le cadre de trois grandes initiatives :

- ❖ la Prestation nationale pour enfants;
- ❖ l'Accord sur le développement de la petite enfance;
- ❖ le Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants.

Chacune de ces initiatives horizontales actuellement en cours est décrite dans le tableau 8 de la Section III. En vertu de chacune des ententes fédérales-provinciales-territoriales qui régissent ces initiatives, les gouvernements participants se sont entendus sur des objectifs stratégiques communs et sur les genres de contributions qu'ils apporteraient à la réalisation des objectifs de chaque initiative. Développement social Canada participe activement à la promotion de l'apprentissage et à la communication des résultats en vertu de chaque initiative. En 2005-2006, nous continuerons de veiller à ce que les engagements exposés dans le cadre de la Prestation nationale pour enfants, de l'Accord sur le développement de la petite enfance et du Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants soient bel et bien respectés. Nous appuierons aussi d'autres mesures, notamment des projets-pilotes ayant pour objet de recueillir des connaissances sur les programmes qui favorisent la langue et la culture françaises dans les collectivités de langue officielle en situation minoritaire.

Nom de l'activité de programme : Investissements dans les enfants et les familles

Ressources financières (en millions de dollars)	Depenses d'opération (au brut)	Équivalents temps plein (ETP)
2007-2008 ²	2006-2007 ²	2005-2006
29,5	4,4	23
29,5	29,5	22

¹ L'initiative de Prestation nationale pour enfants est administrée par l'Agence canadienne du revenu. Le

Gouvernement du Canada ne fait que soutenir les Ententes sur le développement de la petite enfance et le Cadre multilatéral en apprentissage et garde des jeunes enfants par le biais de Transferts sociaux du Canada aux provinces et territoires. Ces ressources ont été affectées expressément aux fins de l'initiative de la Prestation nationale pour enfants. Au fil du temps, la charge de travail reliée à ces ressources a augmentée afin d'inclure des activités associées au Cadre Multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants et aux Ententes sur le développement de la petite enfance. Sur une base prioritaire, non de permanence, l'augmentation de la charge de travail a souvent nécessité une réaffectation temporaire par le personnel des politiques ministérielles.

² Le gouvernement du Canada consacre 100 millions de dollars (25 millions de dollars par année sur une période de quatre ans) dans son Budget 2005, à l'élaboration d'un nouveau programme de reddition de comptes qui appuiera l'amélioration de la recherche et la mise au point d'indicateurs et de points de référence communs fondés sur les preuves.

Code de bonnes pratiques de financement du secteur bénévole et du gouvernement du Canada. Même si l'ISBC en tant qu'initiative pangouvernementale doit prendre fin en mars 2006, nos travaux poseront les jalons d'activités futures dans ce secteur.

Notre Programme de partenariats pour le développement social (PPDS) continuera d'être un important outil de nos activités de renforcement des capacités communautaires et nous continuerons de faire des investissements stratégiques en vertu de ses composantes de l'apprentissage et de la garde des jeunes enfants, de l'inclusion sociale et des personnes handicapées.

Aux fins de la réalisation des objectifs du PPDS, nous forgerons des relations avec des organismes du secteur sans but lucratif. Par exemple, nous évaluerons les répercussions et la pertinence des initiatives pour l'intégration communautaire du PPDS, qui ont favorisé les capacités communautaires pour l'inclusion des personnes handicapées dans plus de 500 collectivités partout au Canada. Nous comptons tabler sur les réussites de cette initiative en élaborant des « stratégies pour l'avenir » et en démontrant une approche « des systèmes communautaires » en faveur de collectivités inclusives pour les personnes handicapées. Il a déjà été question de nos travaux concernant la collectivité des personnes handicapées dans le cadre du PPDS sous le Résultat stratégique 2.

Résultat stratégique 4 :

Un Canada où les capacités des particuliers, des enfants, des familles et des collectivités sont renforcées afin de promouvoir l'inclusion sociale, la participation et le bien-être.

Le gouvernement du Canada reconnaît que les familles et les collectivités peuvent tirer profit de soutiens bien conçus qui leur permettent de mieux satisfaire leurs besoins – qu'il s'agisse d'aider les enfants à prendre le meilleur départ dans la vie ou de reconnaître la réalité voulant que les Canadiens et les Canadiennes soient plus nombreux à fournir des soins informels à des parents âgés, à des parents handicapés ou à d'autres personnes ayant des besoins spéciaux.

Conformément à ce résultat stratégique, Développement social Canada s'emploie à déterminer des priorités relatives à de tels soutiens et à les concrétiser, en conformité d'objectifs et d'engagements pangouvernementaux. Par exemple, le gouvernement reconnaît que de nombreux Canadiens et Canadiennes assument le rôle d'aidants naturels et offrent ainsi une aide précieuse aux aînés et aux personnes handicapées. À mesure que la demande d'aidants familiaux et naturels augmente, en même temps que les pressions se font de plus en plus nombreuses sur ces aidants, la question des soins informels retient de plus en plus l'attention des décideurs en matière de politique du développement social au Canada. De la même façon, le gouvernement fédéral et ses nombreux partenaires comprennent que le bien-être des enfants est un déterminant de notre qualité de vie actuelle au Canada et de notre productivité future. Un vaste consensus veut que des mesures de soutien du

participation des aînés dans leurs collectivités. Nous continuerons également de prendre des mesures pour concrétiser notre engagement en vertu du Plan d'action pour les langues officielles afin de renforcer la capacité des organisations non gouvernementales nationales de promouvoir des politiques, programmes et services d'apprentissage et de garde des jeunes enfants linguistiquement et culturellement adaptés qui sont destinés aux familles des collectivités de langue officielle en situation minoritaire.

Nous nous proposons de donner suite à l'engagement de promouvoir l'économie sociale qui a été pris dans le Discours du Trône d'octobre 2004, à savoir « ces innombrables activités et entreprises à but non lucratif qui, partout au Canada, canalisent les énergies des citoyens et des entrepreneurs pour le bien des collectivités ». En notre qualité de ministre fédérale responsable de l'économie sociale, nous travaillerons de concert avec Industrie Canada et avec des organismes de développement régional pour leurs initiatives axées sur l'économie sociale. À long terme, nous ajouterons à ces initiatives en examinant comment nous fonctionnons en tant que gouvernement et nous tenterons de trouver des moyens d'accroître, pour les entreprises du secteur de l'économie sociale, l'accès aux programmes du gouvernement fédéral, que ce soit en supportant les petites et moyennes entreprises et l'approvisionnement ou en favorisant l'innovation. Nous continuerons de soutenir la secrétaire parlementaire du ministre du Développement social particulièrement chargée de l'économie sociale, qui assure le leadership fédéral pour ce qui est de l'élaboration d'initiatives et qui préside la Table ronde nationale sur l'économie sociale.

De façon plus générale, nous nous proposons de collaborer avec le secteur bénévole, les gouvernements provinciaux et territoriaux, les collectivités et d'autres partenaires afin de déterminer comment nous pouvons adopter une approche plus cohérente pour la mise en valeur des capacités communautaires. Dans ce contexte, nous établirons de vastes réseaux intersectoriels pour promouvoir le partage des connaissances et la collaboration relativement à des approches nouvelles et novatrices qui permettront aux collectivités de répondre aux besoins de leurs citoyens en matière de développement social. Nous appuierons notre personnel régional aux fins de l'établissement de la capacité de gérer et de coordonner les programmes de développement social, l'acquisition du savoir et de l'information, et la mobilisation des parties prenantes, qui représente un élément crucial du progrès.

La collaboration avec le secteur des organismes bénévoles et sans but lucratif et le renforcement de ce secteur continueront d'être au cœur de nos stratégies de mise en valeur des capacités des collectivités. Ces travaux sont conformes à la démarche globale de DSC en matière de développement social au Canada, tout en correspondant à l'engagement qui a été pris par le gouvernement dans le Discours du Trône de février 2004, à savoir de « *renforcer les moyens dont disposent les organismes philanthropiques et caritatifs, et de donner plus de poids à leurs opinions, y compris leurs moyens d'expression, et de mobiliser les bénévoles* », par le biais de mesures prises dans le cadre de l'Initiative sur le secteur bénévole et communautaire (ISBC). À cette fin, nous collaborerons avec le secteur bénévole pour concrétiser les engagements restants de l'ISBC.

Nous comptons intégrer nos programmes actuels pour l'inclusion communautaire et le secteur bénévole en une approche cohérente du renforcement des capacités des collectivités. Nous mettrons également sur pied un groupe de travail sur les investissements communautaires qui collaborera avec des ministères fédéraux de premier plan et avec le secteur bénévole pour examiner des instruments de financement souples, en conformité au

Ce résultat stratégique tourne autour de notre responsabilité relativement aux activités globales qui, dans le cadre de politiques et de programmes, renforcent le secteur bénévole et soutiennent le travail des organismes sans but lucratif en matière de développement social, de même que les initiatives communautaires qui font la promotion des partenariats et de la concertation pour répondre aux besoins des personnes handicapées, des enfants et des familles ainsi que des aînés, et pour favoriser leur pleine inclusion.

Nom de l'activité de programme : Collectivités dynamiques				
	2005-2006	2006-2007	2007-2008	
Ressources financières (en millions de dollars)				
Dépenses d'opération (au brut)	24,7	25,5	26,8	
Subventions et contributions autorisées	42,4	46,6	53,3	
Total	67,1	72,1	80,1	
Équivalents temps plein (ETP)	149	140	139	

En plus de nos activités courantes, nous avons défini une réalisation attendue pour 2005-2006.

Réalisation attendue 1 :

Prendre la tête en matière de mise en valeur de la capacité des collectivités lorsqu'il s'agit de s'attaquer aux enjeux sociaux locaux.

Budget 2005

Le financement du programme Nouveaux Horizons sera accru de 10 à 25 millions de dollars par année afin de promouvoir les activités bénévoles auxquelles s'adonnent les aînés, ou qui sont à leur intention (5 millions de dollars en 2005-2006, de 10 millions en 2006-2007 et de 15 millions en 2007-2008 et lors des exercices suivants, ce qui portera le budget annuel à 25 millions). Il sera ainsi possible de combler un éventail de besoins dépassés chez les aînés.

En 2005-2006, nous travaillerons à une gamme d'initiatives conçues pour mettre en valeur la capacité des collectivités. DSC continue de tabler sur les engagements à long terme exposés dans son *Rapport sur les plans et les priorités* de 2004-2005. Ainsi, nous élargirons l'initiative Comprendre la petite enfance (CPE) à une centaine de collectivités sur sept ans (de 2004-2005 à 2010-2011). Cette expansion s'amorcera par un premier appel de propositions et processus de sélection à l'issue duquel un nombre maximal de 25 nouvelles collectivités seront retenues à partir de 2005-2006. CPE et le processus d'appel de propositions font l'objet d'un soutien qui revêt la forme d'activités régionales de promotion, de communication et de liaison.

Comme il en a été question sous le Résultat stratégique 1, nous financerons, dans le cadre du programme Nouveaux horizons pour les aînés, des projets conçus pour renforcer la

descripteur les programmes et services financés et font état de leurs objectifs, de leurs populations cibles et des dépenses prévues à leur égard, en plus de certains indicateurs sociaux (revenu d'emploi, niveau de scolarité et taux d'emploi des personnes handicapées d'âge actif). À compter de décembre 2005, les gouvernements publieront des rapports sur les mêmes indicateurs, les rapports de référence servant de base de comparaison. Ils ajouteront de nouveaux indicateurs de programme au sujet des participants aux programmes et services, et des résultats.

En vertu de la composante destinée aux personnes handicapées du Programme de partenariats pour le développement social, nous adopterons et améliorerons une nouvelle demande pour les subventions et contributions assortie de meilleures cibles en matière d'impact et de résultats, ainsi qu'un nouveau processus pour l'élaboration des projets. Nous devrions ainsi être en mesure de mieux soutenir le travail des organismes bénévoles communautaires qui cherchent à favoriser l'inclusion des personnes handicapées. Ces travaux correspondent à nos mesures globales de soutien pour la mise en valeur des capacités communautaires, que nous décrivons en détail sous le Résultat stratégique 3.

Résultat stratégique 3 :

Un Canada où des collectivités dynamiques et inclusives répondent aux besoins de la population en matière de développement social.

Développement social Canada reconnaît que les collectivités sont des piliers du développement social et que des collectivités dynamiques et inclusives favorisent le mieux-être social de leurs membres. Nos travaux reconnaissent également les contributions que les organismes du secteur bénévoles à l'échelle locale, régionale et nationale apportent aux collectivités et à la recherche de solutions novatrices et efficaces à des problèmes de nature sociale – générant ainsi des enseignements dont les autres collectivités peuvent s'inspirer.

Même si de nombreux ministères et organismes du gouvernement du Canada travaillent avec et dans les collectivités, à DSC, notre planification, nos politiques et nos programmes sont clairement axés sur les collectivités. Par exemple, des programmes comme notre Programme de partenariats pour le développement social (PPDS), la responsabilité que nous assumons au sujet de l'Initiative sur le secteur bénévole et communautaire (ISBC) et nos efforts pour élaborer un cadre de politique pour l'économie sociale ont pour objet de renforcer la capacité des collectivités de s'attaquer aux enjeux sociaux qui revêtent de l'importance pour les particuliers et les familles.^{9, 10} Notre responsabilité à l'égard des initiatives Comprendre la petite enfance et Nouveaux horizons reconnaît l'importance de la mobilisation communautaire envers les programmes et services qui appuient la pleine participation des jeunes enfants, des familles et des aînés dans leurs collectivités.^{11, 12}

⁹ http://www.dsc.gc.ca/fr/pip/ds/05_PPDS.shtml

¹⁰ <http://www.vsi-isbc.ca/>

¹¹ http://www.dsc.gc.ca/fr/pip/ds/300_CPEInfo.shtml

¹² <http://www.dsc.gc.ca/fr/psr/horizons/tabmat.shtml>

Notre ministère a adopté de nouvelles mesures pour aider un plus grand nombre de bénéficiaires des prestations d'invalidité du RPC (PIRPC) à tenter de retourner au travail.⁷ En 2004-2005, une modification a été apportée au Régime de pensions du Canada : si un prestataire retourne au travail, cesse de toucher ses PIRPC mais doit arrêter de travailler en raison de la réapparition de son invalidité ou d'une invalidité connexe, ses PIRPC seront rétablies. Ce nouveau mécanisme de rétablissement automatique du droit aux prestations est en vigueur pendant les deux années qui suivent l'arrêt des PIRPC. Son objectif est d'encourager les prestataires des PIRPC à tenter de travailler en réduisant le risque qu'ils perdent leur soutien financier dans le cas où leur invalidité se manifeste à nouveau une fois qu'ils ont commencé à occuper un emploi régulier.

Un continuum exhaustif de soutiens favorisant le retour au travail qui sont adaptés aux besoins individuels des prestataires des PIRPC est une autre mesure qui sera pleinement mise en œuvre en 2005-2006. Son objectif est d'aider un plus grand nombre de prestataires à travailler à hauteur de leur potentiel.

Conformément à l'engagement pris par le gouvernement du Canada d'assurer un accès rationalisé et complet aux services à l'intention des Canadiens et des Canadiennes, nous explorerons des mesures de simplification en mettant à l'essai, dans le cadre d'un projet-pilote, un nouveau processus visant à faciliter la présentation d'une demande de PIRPC par téléphone. Le personnel de DSC communiquera avec les demandeurs pour les aider à remplir les formulaires nécessaires par téléphone. L'information ainsi recueillie sera posée aux clients, qui en prendront connaissance, la signeront et la retourneront. Nous évaluerons les résultats du projet-pilote afin de décider s'il y a lieu de mettre le processus en œuvre à l'avenir.

La première évaluation exhaustive des PIRPC depuis 1996 sera amorcée en 2005-2006 et elle devrait se terminer au cours de l'exercice suivant.

Au moment de renforcer la coordination et la cohérence des programmes du marché du travail destinés aux personnes handicapées, nous tiendrons compte des recommandations d'un examen au sujet des ententes du marché du travail visant les personnes handicapées et du Fonds d'intégration que le Bureau de la condition des personnes handicapées a remis au Secrétaire du Conseil du Trésor en 2004. Nous nous en inspirerons également lorsque nous renouvellerons le Fonds d'intégration, et elles faciliteront nos discussions avec les gouvernements provinciaux et territoriaux pour déterminer ce que nous allons faire lorsque les ententes du marché du travail visant les personnes handicapées prendront fin le 31 mars 2006.

Nous nous attendons à ce que ces discussions tablent sur l'expérience acquise jusqu'à maintenant, notamment la publication, en décembre 2004, des rapports de référence de toutes les provinces, à l'exception du Québec, en vertu du Cadre multilatéral pour les ententes sur le marché du travail.⁸ Dans ces rapports, les gouvernements provinciaux

⁷ <http://www.sdc.gc.ca/asp/passerelle.asp?h=fr/psr/pub/feuillets/rehabprof.shtm&hs=cdp>
⁸ Le Québec souscrit aux principes généraux du Cadre multilatéral, mais ne l'a pas signé. Les ministères et organismes québécois responsables des programmes destinés aux personnes handicapées publient un rapport annuel en vertu de la *Loi québécoise sur l'administration publique* et du cadre de gestion axé sur les résultats établi par ladite *Loi*. Le Québec ne s'était pas engagé à publier de rapport de référence pour le 3 décembre et n'en a pas publié.

À l'unisson : Une approche canadienne concernant les personnes handicapées, document que le ministre fédéral et les ministres provinciaux et territoriaux responsables des Services sociaux ont publié en 1998, est le point de départ de ces travaux.⁴ Il décrit une vision et des orientations stratégiques à long terme dont l'objet est de promouvoir la citoyenneté à part entière des personnes handicapées dans tous les aspects de la société canadienne. S'inspirant des valeurs de l'égalité, de l'inclusion et de l'indépendance, l'unisson traite de trois grandes préoccupations des personnes handicapées, soit l'emploi, le revenu et les soutiens.

Nos travaux viseront des plans d'action cohérents pour les personnes handicapées au sein du gouvernement du Canada et dans toutes les administrations. Grâce à ce processus, les ministres pourront déterminer des buts à court terme, des stratégies, des responsabilités et des priorités. Les plans d'action permettront aux gouvernements de trouver de meilleurs moyens de relier ou d'améliorer les programmes et services actuels en vue d'offrir des soutiens de façon plus simple et plus cohérente, ce qui permettra notamment de déterminer de nouveaux programmes et services à envisager.

De nouvelles données et de nouveaux éléments de preuve faciliteront ce processus, ce qui correspond à notre engagement plus vaste en vertu de la Priorité ministérielle 1, qui est d'élaborer un cadre de politique du développement social. Par exemple, les travaux réalisés en 2005-2006 tireront profit du rapport *Mesures et services de soutien pour les adultes et les enfants (de 5 à 14 ans) ayant une incapacité au Canada : Une analyse des données portant sur les besoins et les lacunes*, que le ministre fédéral et les ministres provinciaux et territoriaux responsables des Services sociaux ont publié en décembre 2004.⁵ Nous appuierons la prochaine Enquête sur la participation et les limitations d'activités (EPLA), que Statistique Canada mènera dans le cadre du recensement de 2006, et dont les résultats aideront également nos partenaires à mieux comprendre la situation des personnes handicapées et la mesure dans laquelle nous avons tiré des leçons de l'EPLA de 2001.⁶

Réalisation attendue 2 :

Améliorer les programmes de DSC destinés au soutien des personnes handicapées.

Comme on l'a vu précédemment, Développement social Canada dispose d'un éventail de programmes destinés au soutien des personnes handicapées. En 2005-2006, nous explorerons et apporterons des améliorations à ces programmes et chercherons le soutien des programmes d'autres sources.

⁴ http://socialunion.ca/pwd/unisson/unisson_f.html

⁵ http://www.socialunion.ca/pwd/gapreport2004_f.html

⁶ http://www.statcan.ca/francais/freepub/89-577-XIF/index_f.htm

Nom de l'activité de programme : Inclusion et participation

2005-2006 2006-2007 2007-2008

Ressources financières
(en millions de dollars)
Dépenses d'opération (au brut) 114,6 120,7 115,4
Subventions et contributions autorisées 254,7 248,7 248,7
Total 369,3 369,4 364,1Prestations du RPC¹ 3 323,0 3 449,9

Total 3 692,3 3 819,3

Équivalents temps plein (ETP) 1 185 1 170 1 162

¹ Les dépenses prévues pour le Régime de pensions du Canada (RPC) sont disponibles pour les années de planification 2005-2006 et 2006-2007 seulement.

En plus de nos activités courantes, nous avons défini deux réalisations attendues pour 2005-2006.

Réalisation attendue 1 :

Prendre la tête de l'élaboration d'un plan d'action pour la participation et l'inclusion des personnes handicapées, pour le compte du gouvernement du Canada.

Budget 2005

Le budget de 2005 prévoit un éventail de mesures fiscales visant les personnes handicapées et les aidants naturels, notamment en doublant le montant maximal du remboursement que peuvent obtenir les aidants naturels pour les frais médicaux et les dépenses liées à une incapacité de leurs personnes à charge, le faisant ainsi passer à 10 000 \$, et ce, à compter de l'année d'imposition 2005. Bien que ces mesures ne touchent pas directement les ressources de DSC, on misera sur notre leadership pour les questions concernant les personnes handicapées et les aidants naturels.

Egalement, le budget de 2005 comporte une contribution de 6 millions de dollars pour aider l'Institut national canadien pour les aveugles (INCA) à améliorer l'accès à l'information et aux produits culturels écrits pour les Canadiens incapables de lire les imprimés. Ces fonds aideront l'INCA à numériser sa collection et à offrir ses services de bibliothèque aux Canadiens dans l'ensemble du pays.

Dans le Discours du Trône de février 2004, le gouvernement du Canada annonçait les priorités qui allaient orienter l'action au sein de ses propres ministères et organismes, avec les gouvernements provinciaux et territoriaux et avec la collectivité des personnes handicapées et d'autres partenaires, l'objectif étant de faire des progrès soutenus en faveur de la citoyenneté à part entière des personnes handicapées. Les travaux que nous prévoyons accomplir avec ces partenaires tableront sur les efforts communs réalisés jusqu'à maintenant.

comités parlementaires et de la vérificatrice générale ainsi qu'à notre propre analyse des moyens d'améliorer nos programmes et services.

Résultat stratégique 2 :

Un Canada où la participation sociale et économique des personnes handicapées est rehaussée.

Développement social Canada est le ministère qui agit au premier chef pour le compte du gouvernement du Canada dans les dossiers concernant les personnes handicapées. À ce titre, il se charge de la coordination de comités directeurs et groupes de travail dont la mission est de faire progresser globalement le Plan d'action du gouvernement du Canada concernant les personnes handicapées. En outre, nous encourageons une approche cohésive des programmes et services sociaux du gouvernement fédéral qui sont destinés aux personnes handicapées.

DSC investit des ressources importantes dans les mesures de soutien destinées expressément aux personnes handicapées – ce qui correspond à notre engagement de promouvoir la pleine participation de tous les Canadiens et les Canadiennes aux études, au travail et à la vie communautaire. Par l'entremise de nos initiatives stratégiques et de nos programmes, nous travaillons de concert avec des partenaires pour faire en sorte que chaque personne handicapée puisse apporter une contribution à hauteur de son plein potentiel.

Par exemple, les prestations d'invalidité que le Régime de pension du Canada verse aux personnes admissibles constituent l'un des soutiens fondamentaux de la participation économique et sociale plus poussée des personnes handicapées.³ Ces prestations du RPC représentent la plus grande part de nos dépenses au titre de ce résultat stratégique. Une autre composante des dépenses est celle des coûts d'administration et des frais de service comme ceux du traitement des prestations, de l'examen des demandes et des soutiens pour le retour au travail des bénéficiaires des prestations d'invalidité du RPC.

Nous avons également la responsabilité de programmes et de services qui seront décrits de façon plus détaillée plus tard sous ce résultat stratégique, notamment le Fonds d'intégration pour les personnes handicapées et les ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées. La composante destinée aux personnes handicapées du Programme de partenariats pour le développement social est décrite plus en détail sous le Résultat stratégique 3. Ces initiatives sont mises en œuvre dans le contexte plus vaste de nos travaux avec d'autres ministères, les gouvernements provinciaux et territoriaux, la collectivité des personnes handicapées et d'autres partenaires pour aborder les enjeux touchant les personnes handicapées de façon plus coordonnée et plus cohérente, ce qui est l'objet de tous nos efforts en matière de politique destinée aux personnes handicapées.

³ <http://www.dsc.gc.ca/fr/passeesrelles/topiques/cdp-gxr.shtml>

Le budget de 2005 propose de mettre en réserve un montant supplémentaire de 13 millions de dollars sur cinq ans pour l'établissement d'un secrétariat national pour les aînés, établi au sein de Développement social Canada, qui servirait à coordonner les efforts de collaboration visant à traiter des nouveaux défis auxquels les aînés sont confrontés. Le secrétariat serait chargé de travailler en permanence avec des organismes qui s'occupent des aînés, de mener des recherches, d'élaborer des politiques liées aux aînés et de promouvoir une meilleure coordination des programmes et services gouvernementaux qui touchent les aînés.

En 2003 et en 2004, le gouvernement a appuyé des initiatives dont l'objet était d'analyser la situation des aînés du Canada et à définir des mesures possibles à prendre. Un grand nombre des Canadiens et des Canadiennes qui ont fait connaître leurs vues dans ce contexte avaient un message clair : ils veulent des démarches mieux intégrées permettant de tirer le meilleur parti possible des mesures prises par différents ministères fédéraux, divers paliers de gouvernement et d'autres partenaires desservant les aînés.

En réponse, le gouvernement a confié à DSC le rôle de chef de file pour les politiques et les enjeux touchant les aînés au niveau fédéral. Nous serons un partenaire de tous les ministères gouvernementaux, des gouvernements provinciaux et territoriaux et d'autres parties prenantes qui s'intéressent également à ces enjeux, et nous travaillerons de concert pour définir des stratégies et des mesures concrètes visant à mieux répondre aux besoins des aînés du Canada. En plus, nos services régionaux continueront de soutenir des projets en vertu du programme Nouveaux horizons pour les aînés, sur lequel nous reviendrons lorsque nous examinerons le Résultat stratégique 3.

S'agissant des politiques et programmes s'adressant aux aînés, notre rôle de chef de file comprend le leadership que nous exerçons et les conseils que nous dispensons systématiquement en matière de régimes publics de pension et de revenu de retraite par l'entremise d'organisations internationales comme l'Association internationale de la sécurité sociale. Nous chercherons particulièrement à accroître le nombre d'ententes entre le Canada et d'autres pays en vertu desquelles les résidents et les ex-résidents du Canada peuvent accumuler des crédits de pension au titre d'emplois admissibles exercés dans d'autres pays.

DSC prendra également les moyens nécessaires pour préserver l'efficacité du RPC et de la SV. Nous examinons systématiquement ces programmes car nous voulons nous assurer qu'ils sont et qu'ils demeurent pertinents pour les aînés. Notre travail prendra en considération les besoins particuliers des aînés à faible revenu, les structures et relations sociales changeantes, la transition entre le travail et la retraite, et l'importance de trouver des moyens de simplifier les règles actuelles pour obtenir de meilleurs résultats du point de vue des clients et pour améliorer l'administration. En 2005-2006, l'axe central de ce travail sera notre participation à l'examen triennal régulier du RPC, qui se fera en collaboration avec le ministère des Finances et les gouvernements provinciaux. Cet examen aura pour objet d'évaluer les enjeux stratégiques et opérationnels se rapportant au RPC et dans sa foulée, des changements pourront être proposés.

Nous poursuivons également nos efforts pour nous assurer que les personnes admissibles aux prestations du RPC et de la SV savent comment présenter une demande d'application. Cela fera parti du cadre de mesures plus vastes visant à répondre aux recommandations de

SECTION II – Analyse des activités de programme par objectif stratégique

soutien du revenu en vue d'améliorer le service à des clientèles communes, et les communications avec les Canadiens et les Canadiennes pour les aider à mieux comprendre le régime de revenu de retraite.

Nom de l'activité de programme : Soutien du revenu

Ressources financières (en millions de dollars)	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Dépenses d'opération (au brut)	408,0	411,3	411,6
Subventions et contributions législatives: ²			
Sécurité de la vieillesse	22 209,0	23 059,0	
Supplément de revenu garanti	6 315,0	6 901,0	
Versements d'allocations	451,0	478,0	
Total	28 975,0	30 438,0	
Total	29 383,0	30 849,3	
Prestations du RPC ²	21 529,1	22 532,7	
Total	50 912,1	53 382,0	
Équivalents temps plein (ETP)	4 139	4 016	3 985

¹ Ces données comprennent les 450 ETP et les 25 millions de dollars liés aux services par téléphone fournis par les PSR, qui servent aussi à appuyer les résultats stratégiques 2 et 5. Pour obtenir des précisions sur les avantages de ces ressources pour les Canadiens, veuillez consulter la section intitulée Résultat stratégique 5 : Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens.

² Les dépenses prévues pour le Régime de pensions du Canada (RPC) et la Sécurité de la vieillesse (SV) sont disponibles pour les années de planification 2005-2006 et 2006-2007 seulement.

En plus de nos activités courantes, nous avons défini une réalisation attendue pour 2005-2006.

Réalisation attendue 1 :

Prendre la tête de file à l'égard des enjeux stratégiques touchant les aînés et des programmes à leur intention, pour le compte du gouvernement du Canada.

Budget 2005

Le Supplément de revenu garanti offert aux aînés à faible revenu sera augmenté de 2,7 milliards de dollars sur cinq ans; ainsi, le montant des prestations mensuelles sera augmenté de 36 \$ pour les aînés célibataires et de 58 \$ pour les couples à ici janvier 2007. Des augmentations correspondantes seront aussi offertes aux personnes qui reçoivent l'Allocation et l'Allocation au survivant.

Au total, 1,6 million de bénéficiaires du SRG profiteront de cette augmentation (dont plus de 50 000 aînés qui y deviendront admissibles par suite du changement). Comme les femmes représentent plus de 1 million de prestataires du SRG, celles-ci bénéficieront particulièrement de cette augmentation.

C'est pourquoi le ministère adoptera des démarches à multiples facettes pour discuter avec les Canadiens et les Canadiennes des grands enjeux de la politique du développement social et des moyens de les régler.

L'élaboration d'une stratégie de relations internationales sera un autre aspect de nos travaux qui nous permettra de tirer profit de l'expérience d'autres pays qui ont eu à évaluer et à relever des défis semblables en matière de politique du développement social. Le Canada aura ainsi l'occasion de jouer un rôle de chef de file plus influent à l'étranger pour les enjeux de la politique du développement social.

Toutes ces activités de leadership en matière de politique et notre détermination à prendre la tête de file de l'élaboration d'un cadre de politique du développement social pour le Canada sont des compléments importants des activités décrites dans le reste de cette section.

Résultat stratégique 1 :

Un Canada où la qualité de vie des aînés et leur inclusion sont améliorées et où la pauvreté est réduite au moyen de pensions, de prestations et de soutiens gouvernementaux durables.

En 2003, on comptait 4,1 millions de Canadiens et de Canadiennes qui avaient 65 ans ou plus et leur nombre devrait atteindre 6,4 millions en 2020, soit près d'un Canadien sur cinq; leur groupe est donc celui qui affiche la croissance la plus rapide au sein de la société canadienne. Aujourd'hui, les aînés sont généralement en meilleure santé, plus instruits et plus à l'aise financièrement que les aînés des générations précédentes. En outre, ils vivent plus longtemps. En 2002, l'espérance de vie restante d'une personne de 65 ans était estimée à 19,1 ans, soit approximativement deux ans de plus qu'en 1979, trois ans de plus qu'en 1971 et cinq ans de plus qu'en 1921.

Même si de nombreux ministères et organismes du gouvernement du Canada offrent des services et des soutiens qui bénéficient aux aînés, la contribution de DSC est particulièrement significative pour le mieux-être social des aînés car le ministère a la responsabilité des prestations de revenu que touchent les aînés en vertu du Régime de pensions du Canada (RPC) et de la Sécurité de la vieillesse (SV). Ce résultat stratégique tourne en grande partie autour de notre responsabilité relativement aux activités qui découlent globalement des politiques et programmes visant à assurer le bien-être des aînés, plutôt que la prestation directe de services à leur intention, sur laquelle nous reviendrons lorsque nous examinerons le Résultat stratégique 5. Il englobe également l'attention de plus en plus pointue que nous portons aux enjeux stratégiques plus vastes qui concernent les besoins des aînés et d'une société vieillissante.

Les prestations du RPC et de la SV représentent le plus important poste des dépenses globales de DSC, comme on le voit dans les tableaux qui suivent. À ces prestations s'ajoutent les diverses fonctions de soutien administratif et opérationnel nécessaires pour assurer le meilleur service possible aux aînés : le traitement des demandes et les décisions à leur égard, le soutien des processus d'appel, la prise en compte des changements dans la situation des clients, la collaboration avec des partenaires comme d'autres fournisseurs de

du Canada et ses partenaires à trouver les meilleur moyens de se pencher sur les tendances et les enjeux qui seront importants pour les Canadiens et les Canadiennes au cours des prochaines années.

Réalisation attendue 1 :

Elaborer un cadre de politique du développement social pour définir et satisfaire les besoins des Canadiens et des Canadiennes en matière de développement social.

En 2005-2006, nous établirons un cadre de politique du développement social dont nous nous servirons pour déterminer l'état de certains éléments clés qui influencent le développement social, ainsi que pour définir les enjeux émergents de la politique sociale pour les Canadiens et les Canadiennes.

À l'appui de cette initiative, nous continuerons de travailler à l'élaboration d'un plan d'acquisition du savoir de DSC pour 2005-2008. Ce plan proposera un cadre de référence pour contribuer à combler les lacunes importantes sur le plan de l'infrastructure sociale dans les systèmes de données, de recherches et de connaissances du Canada sur le développement social; à combler les lacunes en matière de connaissances dans des secteurs importants de recherche sur le développement social dans le cadre d'une stratégie plus vaste; et à assurer des échanges efficaces, l'exploitation des connaissances et la gestion stratégique de partenariats clés. Nous élaborerons également un cadre d'indicateurs sociaux qui nous aidera à mobiliser d'autres ministères fédéraux aussi bien que les gouvernements provinciaux et territoriaux et d'autres intervenants de premier plan et ainsi en arriver à un consensus sur les buts et priorités du gouvernement du Canada en matière de développement social.

Les principaux éléments du plan d'acquisition du savoir de DSC ont été validés par un comité consultatif de la recherche externe composé de leaders d'organismes de recherche, de fonctionnaires gouvernementaux et de représentants d'organisations non gouvernementales ainsi que de Canadiens et de Canadiennes dont le leadership est reconnu en matière de recherche sur les politiques. DSC continuera de demander des conseils à ce comité consultatif pour la mise en œuvre de son plan d'acquisition du savoir.

DSC élaborera une stratégie de relations fédérales-provinciales conçue pour renforcer nos interactions avec les gouvernements provinciaux en ce qui concerne les enjeux de la politique du développement social. Ces travaux tiendront compte de la compétence qui revient aux gouvernements provinciaux dans ce domaine et de leur expérience. Nous sommes convaincus de pouvoir tabler sur les solides liens que les gouvernements ont forgés au Canada dans des dossiers d'intérêt mutuel comme les moyens d'aider les enfants à prendre le meilleur départ possible dans la vie et d'améliorer la participation des personnes handicapées à la vie de leurs collectivités.

La mobilisation des Canadiens et des Canadiennes sera un élément important de la façon dont notre ministère informera la population de ses priorités. C'est seulement par l'entremise de la participation publique au niveau local, avec des citoyens et des groupes qui ont une expérience et un savoir à partager, que nous pouvons remplir notre mandat.

Introduction

L'architecture d'activités de programme (AAP) de Développement social Canada reflète les répercussions tangibles et directes de nos politiques et programmes et de la prestation de nos services sur divers segments de la société canadienne. Chacun des cinq résultats stratégiques et des cinq activités de programme décrits dans cette section est présenté de façon à montrer les résultats que DSC obtient pour les Canadiens et les Canadiennes et à témoigner de nos grandes stratégies et de nos engagements pour 2005-2006 et les exercices suivants. Un tableau résumant les priorités ministérielles, les activités de programme, les résultats stratégiques, les engagements et les réalisations attendues se trouve à la fin de la présente section.

Le rôle de chef de file de DSC en matière de politique

Un élément important du mandat de DSC est le rôle de chef de file en matière de politique du développement social que joue le ministère pour le compte du gouvernement du Canada et en collaboration avec nos partenaires des gouvernements provinciaux et territoriaux et avec d'autres secteurs de la société.

Ce leadership en matière de politique transcende et soutient tous les résultats stratégiques de DSC que nous décrivons dans le reste de la section, et qui est reflétée dans la *Priorité ministérielle 1 : Jouer un rôle de chef de file dans le développement d'un cadre de politique du développement social et d'un plan d'acquisition du savoir connexe pour répondre aux besoins des Canadiens et des Canadiennes en matière de développement social*. Il englobe notre rôle lorsqu'il s'agit de définir les tendances importantes et les grands enjeux qui influencent la politique du développement social, et de réunir ou de soutenir les recherches qui permettent aux décideurs de comprendre les enjeux et les options. Notre approche face au leadership en matière de politique repose sur les tendances et les expériences d'autres pays qui peuvent représenter des choix éclairés pour les Canadiens et les Canadiennes. Puisque la politique du développement social est un domaine de compétence partagée au Canada, l'un des éléments centraux de notre approche du leadership en matière de politique consiste à amener tous les partenaires possibles à comprendre les préoccupations communes et à définir des secteurs d'intérêt et d'action mutuels.

Ce travail revêt une importance particulière du fait que le gouvernement du Canada cherche de plus en plus souvent à atteindre des résultats dans le cadre de stratégies cohérentes et coordonnées qui font appel aux contributions de nombreux ministères fédéraux et à l'engagement de nombreux partenaires. Le rôle de chef de file de DSC en matière de politique du développement social lui permet d'influencer ces efforts. Nous nous inspirons de nos données, de nos analyses, de nos contacts et de nos expériences pour jouer un rôle de chef de file auprès d'autres ministères fédéraux afin d'assurer l'approche intégrée et coordonnée qu'attend le gouvernement et qui signifie des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes en matière de politique, d'enjeux et de priorités du développement social.

Tous ces efforts sur le plan de la politique du développement social revêtent une importance fondamentale lorsqu'il s'agit d'aider les ministres ainsi que le gouvernement

Priorité ministérielle 4 :

Créer une organisation qui met l'accent sur l'excellence, les gens, une gestion saine et une reddition des comptes efficace alignée sur le cadre de responsabilisation de gestion.

En décembre 2003, DSC, qui venait d'être créé, a mis en œuvre les mesures organisationnelles qui allaient lui permettre de fonctionner et de dispenser à RHDDC les services ministériels partagés dont il a été question plus tôt dans la présente section. Nous avons accompli ce travail et d'autres tâches en nous inspirant de nos engagements en vertu du cadre de responsabilisation de gestion (CRG), qui présente dix énoncés résumant les attentes du Secrétaire du Conseil du Trésor pour une gestion moderne de la fonction publique. Ces énoncés définissent les attentes en matière de gestion dans un cadre global visant un rendement organisationnel supérieur qui témoigne de la gestion solide et de la reddition des comptes que les Canadiens et les Canadiennes méritent et qu'ils attendent. Les priorités du CRG sont intégrées aux plans opérationnels de nos divers services et les ententes de gestion du rendement de nos hauts fonctionnaires.

Dans cette optique, nous comptons élaborer des indicateurs de rendement ainsi qu'une stratégie globale et des priorités fondées sur le CRG au cours de 2005-2006. En plus de mettre l'accent sur la reddition des comptes, ces priorités reconnaîtront également que la « dimension humaine » est un élément critique d'une gestion et d'une reddition des comptes renforcées. Grâce à l'accent que nous mettrons sur la gestion et le soutien des ressources humaines, les valeurs et l'éthique et l'amélioration des aptitudes, des compétences et des soutiens du personnel de DSC et de RHDDC, nos employés seront mieux en mesure de traiter directement avec les Canadiens et les Canadiennes et d'améliorer nos services à leur intention. S'agissant de la mise en œuvre du CRG, nos travaux sur des questions comme l'amélioration de la planification, une solide attention à la gestion du risque et une intensification des ressources publiques passeront par un processus intégré de planification, d'établissement de priorités et d'attribution des ressources qui nous permettra de mieux aligner nos ressources sur nos priorités, à long terme et dans le cadre des examens de la gestion et des dépenses actuellement en cours. Cette intégration se renforcera à mesure que nous continuerons de mettre en œuvre un processus intégré de gestion du risque, et notamment l'élaboration du premier profil du risque ministériel de DSC.

On trouvera dans la Section IV les stratégies et initiatives relatives aux services ministériels partagés qui nous permettront d'obtenir les résultats attendus en vertu de cette priorité ministérielle.

Le Discours du Trône d'octobre 2004 réaffirmait certains des engagements antérieurs du gouvernement au sujet du soutien des activités de l'économie sociale et de la mise en œuvre du programme Nouveaux horizons pour les aînés. Le gouvernement s'engageait aussi à augmenter le Supplément de revenu garanti, qui constitue une aide financière supplémentaire, au-delà de la Sécurité de la vieillesse, pour les aînés à faible revenu vivant au Canada. Il prenait également des engagements en faveur de mesures qui, au cours de 2004-2005, ont représenté une amorce de partenariat avec les gouvernements provinciaux et territoriaux en vue de l'instauration d'un système national pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants. Reconnaissant le rôle vital joué par les Canadiens et les Canadiennes qui s'occupent d'un parent âgé ou invalide, le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer ses soutiens fiscaux et a demandé au Parlement de tenir des consultations partout au pays au sujet d'autres initiatives pour les aidants naturels à domicile.

Une bonne partie de la Section II est consacrée aux plans de DSC pour faire en sorte que le gouvernement concrétise ces engagements envers les Canadiens et les Canadiennes.

Priorité ministérielle 3 :

Contribuer à l'amélioration de la prestation des services axée sur les citoyens.

Le gouvernement reconnaît que les attentes des Canadiens et des Canadiennes au sujet de la façon dont ils veulent que tous les organismes leur dispensent des services évoluent rapidement. Ils s'attendent de plus en plus souvent à des services accessibles selon des horaires et des modalités qui leur conviennent. En même temps, ils veulent du soutien, au

besoin, pour utiliser nos services.

Comme il en a été question précédemment, DSC a d'importantes responsabilités en matière de prestation des services. Nous sommes responsables de la prestation des services aux clients de DSC et de RHDCC par Internet et par téléphone, ainsi que du traitement des demandes et de la documentation concernant nos propres programmes qui nous parviennent par la poste; nous sommes également responsables de la technologie de l'information et de la gestion de l'information à l'appui des services en personne que RHDCC fournit pour les deux ministères. De plus, pour l'ensemble des ministères et organismes fédéraux, nous gérons la Passerelle des Canadiens, qui est le portail Internet du gouvernement du Canada.

Nous continuerons d'améliorer ces services et d'explorer d'autres innovations pour dispenser aux Canadiens et aux Canadiennes des services de qualité et d'un bon rapport coût-efficacité. En plus des mesures que nous prendrons pour mettre en place davantage de services automatisés et pour améliorer nos processus automatisés actuels, nous continuerons de nous employer à simplifier les formulaires et les processus pour faciliter la vie des Canadiens et des Canadiennes lorsqu'ils reçoivent les programmes, services et prestations auxquels ils ont droit. On trouvera le détail de nos plans et les indicateurs de réussite dans la Section II, à la rubrique Résultat stratégique 5.

programmes précédents; et des pratiques exemplaires. Il permettra à DSC de commencer à réunir un consensus en matière de politique du développement social au niveau fédéral en travaillant en partenariat avec d'autres ministères pour déterminer des objectifs de développement social plus vastes pour le gouvernement du Canada. Ces travaux joueront un rôle catalyseur clé pour une approche du bien-être des Canadiens et des Canadiennes qui sera axée sur le développement social.

Un plan d'acquisition du savoir sera élaboré à l'appui du cadre de politique du développement social et il permettra de cerner les principales lacunes des systèmes d'échange de données, de recherches et de connaissances nécessaires pour soutenir une politique du développement social reposant sur des données probantes. Il permettra également de trouver des moyens de combler ces lacunes. Il comprendra un mécanisme pour veiller à ce que le savoir existant soit bel et bien utilisé et permettra de cibler les domaines où des recherches ou des données plus particulières sont nécessaires à l'appui du mandat de DSC.

On trouvera dans l'introduction de la Section II une description des plans de DSC en vue de définir et d'élaborer ce cadre de politique du développement social.

Priorité ministérielle 2 :

Jouer un rôle de chef de file à l'égard des engagements clés du gouvernement du Canada en matière de politique du développement social.

En matière de politique du développement social, le gouvernement du Canada a adopté un vaste plan d'action à l'égard duquel DSC joue un rôle de chef de file. Dans le Budget de 2004, le gouvernement a confirmé son engagement envers des mesures qui aideront les enfants à prendre le meilleur départ possible dans la vie en accélérant le soutien à des initiatives de garde des enfants de qualité en vertu du Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants. Il a par ailleurs décidé d'étendre le projet-pilote Comprendre la petite enfance à au moins 100 autres collectivités, dans lesquelles sera recueillie de l'information sur la disposition à apprendre des enfants, les facteurs d'influence et les mesures de soutien locales.

Dans le Discours du Trône de février 2004, le gouvernement du Canada a défini des mesures se rapportant aux besoins des personnes handicapées, notamment la collaboration avec les gouvernements provinciaux et territoriaux pour combler les lacunes en matière d'éducation, d'acquisition des compétences et de mesures de soutien / d'adaptation dans le marché du travail. Dans la foulée de cet engagement, le Budget de 2004 annonçait un financement de 30 millions de dollars pour les ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées. Le Discours du Trône de février 2004 et le Budget de 2004 annonçaient également des engagements à l'égard du soutien à long terme du secteur bénévole et des entreprises de l'économie sociale qui se concentrent sur des objectifs sociaux par l'entremise d'activités sans but lucratif.

Les défis du point de vue de l'effectif de DSC : L'importance croissante de la technologie, des compétences et des connaissances dans le milieu de travail ainsi que le vieillissement graduel et la diversification de l'effectif sont des facteurs qui influencent les priorités de DSC en matière de ressources humaines. Les gestionnaires du ministère sont en train d'adopter une démarche plus prospective en matière de planification des ressources humaines, d'apprentissage et de formation, de perfectionnement de la relève, et d'équilibre entre le travail et la vie privée.

Les priorités de Développement social Canada pour 2005-2006

Les priorités de Développement social Canada pour 2005-2006 englobent les importants engagements en matière de politique du développement social, de programmes et de services que le gouvernement a exposés tout au long de 2004, dans les Discours du Trône de février et d'octobre et dans le Budget de 2004.

Lors de l'élaboration des quatre priorités ministérielles exposées ci-dessous, nous avons tenu compte de l'analyse des tendances décrites dans la section précédente; du contexte plus vaste dans lequel s'inscrivent les politiques et les programmes; et des ressources dont nous prévoyons disposer.

Priorité ministérielle 1 :

Jouer un rôle de chef de file dans le développement d'un cadre de politique du développement social et d'un plan d'acquisition du savoir connexe pour répondre aux besoins des Canadiens et des Canadiennes en matière de développement social.

Le Canada dispose d'un solide éventail de programmes sociaux qui répondent aux besoins particuliers de différents segments de la population canadienne comme les aînés, les enfants et les familles ainsi que les personnes handicapées. Pour faire des choix efficaces lorsqu'il s'agit des politiques et des programmes de demain, Développement social Canada élaborera un cadre de politique du développement social qui permettra ce qui suit :

- ❖ repérer les enjeux émergents et les nouvelles possibilités;
- ❖ examiner le rôle possible des gouvernements, des particuliers et des familles, du marché, des organismes communautaires et d'autres intervenants de premier plan lorsqu'il s'agit de s'attaquer à ces enjeux et d'exploiter ces possibilités;
- ❖ cerner les secteurs prioritaires dans lesquels des mesures stratégiques de la part du gouvernement du Canada, et de DSC en particulier, seront vraisemblablement les plus efficaces.

Ce cadre s'inspirera des conclusions de travaux de recherche sur les nouveaux enjeux sociaux auxquels feront face les Canadiens et les Canadiennes; des leçons tirées des

Mondialisation : Avec les pressions accrues de la concurrence internationale et l'adoption rapide des nouvelles technologies d'un pays à l'autre, il faudra peut-être plus de flexibilité sur le marché du travail et sur le marché des produits. Ces changements viennent renforcer l'importance d'une population active souple et adaptable. Les politiques sociales doivent opérer en tandem avec les politiques économiques pour aider les particuliers et les familles à s'adapter aux transitions que provoque la mondialisation et à tirer pleinement profit des occasions qu'elle suscite. Les politiques sociales doivent favoriser la constitution et le maintien d'une population instruite, diverse et en santé. Des systèmes inclusifs de protection sociale et des collectivités dynamiques et viables sont autant d'éléments essentiels pour assurer la préservation et la croissance de l'économie d'un pays aussi bien que la qualité de vie des Canadiens et des Canadiennes.

Les attentes des Canadiens et des Canadiennes en matière de prestation de services : Plusieurs facteurs font qu'il est important que le gouvernement à tous les paliers adapte continuellement sa façon de fournir l'information et les services et qu'il obtienne des résultats selon le meilleur rapport coût-efficacité. Les Canadiens et les Canadiennes veulent des services axés sur les citoyens et une meilleure reddition des comptes en ce qui concerne les résultats. Ils attendent de leurs gouvernements un accès facile à l'information et aux services et une garantie de protection des renseignements personnels et de sécurité. Pour répondre à ces attentes, le gouvernement du Canada offre des services et des modes de prestation mieux intégrés, que ce soit entre les programmes d'un même ministère, entre de nombreux ministères ou en collaboration avec d'autres paliers de gouvernement. Pour opérer ces changements, les pouvoirs publics doivent mieux exploiter la technologie, tout en prenant les mesures qui s'imposent pour répondre aux attentes en matière de protection des renseignements personnels et de sécurité.

Reddition des comptes et efficacité : Le gouvernement et les citoyens s'attendent à ce que les ministères et organismes améliorent la reddition des comptes et l'efficacité à l'égard de toutes leurs activités. DSC a déjà pris des mesures en ce sens en modernisant son organisation, sa façon de définir et de contrôler la reddition des comptes et le rendement, et sa façon d'évaluer l'efficacité de ses programmes. En vertu du cadre de responsabilisation de gestion, DSC est en train de définir les mesures les plus susceptibles de donner des résultats efficaces et rentables, en assurant l'efficacité de l'intendance et de la gestion de ses ressources humaines et financières.

Changements démographiques : Un grand défi que devront relever les gouvernements sera de déterminer comment ils vont se pencher sur la gamme des enjeux que soulève le vieillissement de la population. À titre de ministère responsable des programmes fédéraux de pensions publiques, DSC reconnaît les répercussions de ce phénomène. Il faut donc examiner les défis et les possibilités et faire consensus au sujet des prochaines étapes à franchir pour aider les aînés d'aujourd'hui – et ceux de demain – à mener une vie sûre et digne. Le vieillissement de la population a de vastes répercussions sur les politiques en matière de marché du travail, de pensions publiques, de soins de santé, d'aîdants familiaux, de cohésion intergénérationnelle et de questions touchant les personnes handicapées, et nous devons mieux les comprendre. Un grand défi sera d'assurer plus de choix et de flexibilité au moment de prendre des décisions relatives à la transition entre le travail et la retraite, ce qui peut améliorer les résultats qui en découlent, autant pour les particuliers que pour la société. Un autre enjeu sera celui du renforcement de la participation sociale des aînés dans leurs collectivités.

La pauvreté et l'exclusion sociale : À titre de ministère responsable du développement social, nous nous employons à faire en sorte que les Canadiens et les Canadiennes puissent participer pleinement à la société, à titre de citoyens, de travailleurs, de parents, de bénévoles et d'aîdants naturels. Cela peut s'avérer difficile pour les personnes en situation de faible revenu de long terme et qui ne disposent pas d'autres ressources clés. Le Canada a accompli des progrès au chapitre de la pauvreté. En 2002, le pourcentage d'enfants vivant dans des ménages à faible revenu avait atteint un plancher historique de 10,2 %, en baisse par rapport aux 15,7 % affichés en 1993.² Les régimes de pension publics ont permis d'améliorer considérablement la qualité de vie des aînés canadiens. Le taux de faible revenu chez les aînés a diminué, passant de 20,8 % en 1980 à 6,9 % en 2002, et parmi les pays du G-7, c'est le Canada qui affiche le plus bas niveau de faible revenu relatif chez les aînés. Toutefois, il existe encore des foyers de pauvreté chez les aînés, et les femmes âgées seules sont particulièrement vulnérables.

On a déterminé qu'au Canada, les cinq groupes qui présentent le plus de risques de connaître un faible revenu à long terme sont les suivants : les chefs de famille monoparentale ayant au moins un enfant de moins de 18 ans; les personnes seules de 45 à 64 ans; les personnes ayant immigré au Canada dans les dix dernières années; les autochtones; et les personnes souffrant d'une incapacité physique ou mentale limitant le travail. Bien que l'emploi soit la façon la plus efficace d'échapper au faible revenu, le travail à lui seul est souvent insuffisant pour permettre aux Canadiens et aux Canadiennes et à leur famille de se sortir de la pauvreté. Les petits salaires ne disposent pas du revenu et des services qui leur permettraient de se sortir de la pauvreté et de participer pleinement à la société.

² D'après les seuils de faible revenu (SFR) après impôt, qui sont établis selon la proportion du revenu que la famille consacre à l'alimentation, aux vêtements et au logement. Les SFR sont les niveaux de revenu à partir desquels les sommes que consacre une famille à ces dépenses sont de 20 points de pourcentage supérieures à celles de la famille moyenne. Les seuils sont rajustés en fonction de la taille de la famille et de la collectivité, mais ils ne le sont pas en fonction de la plupart des différences dans le coût de la vie d'une région à l'autre.

Survol de la planification

Le *Rapport sur les plans et les priorités* de 2005-2006 expose les priorités de développement social Canada en matière de politiques, de programmes et de prestation de services pour les exercices 2005-2006, 2006-2007 et 2007-2008, tout en reflétant le contexte social et gouvernemental plus vaste dans lequel DSC exerce ses activités ainsi que son engagement de gérer lesdites activités en vue d'obtenir des résultats qui comptent aux yeux des Canadiens et des Canadiennes.

Pour bien cibler ses ressources et ses priorités, DSC a mis en place un cadre de planification ministérielle axée sur les citoyens. Nous avons défini en grande part nos résultats stratégiques et nos priorités en fonction des répercussions que nous souhaitons avoir sur la vie des Canadiens et des Canadiennes et de leurs collectivités.

Influences qui s'exercent sur les priorités du gouvernement du Canada et de Développement social Canada

En sa qualité de ministère responsable de politiques, programmes et services qui influencent le développement social des Canadiens et des Canadiennes, DSC analyse les enjeux auxquels les citoyens, les familles et les collectivités doivent faire face. La détermination des facteurs d'influence est un élément central de notre planification ministérielle.

Les pressions qui s'exercent sur les familles : À titre de ministère responsable de politiques et de programmes d'aide et de soutien destinés aux enfants, aux familles et aux collectivités, DSC sait pertinemment que le bien-être des enfants est un déterminant de notre qualité de vie actuelle au Canada et de notre productivité future.

Au cours des dernières décennies, on s'est éloigné du modèle traditionnel de la famille à revenu unique. C'est maintenant la norme de voir les deux parents d'une famille biparentale travailler lorsque les enfants sont jeunes. En 2003, 65,6 % des femmes avec des enfants de moins de six ans occupaient un emploi rémunéré.¹ Par conséquent, certains Canadiens et Canadiennes ont du mal à trouver le bon équilibre entre responsabilités professionnelles et responsabilités familiales. Nous reconnaissons le rôle vital des Canadiens et des Canadiennes qui dispensent des soins à des parents âgés ou des membres handicapés de leur famille.

Nous reconnaissons également que la demande d'aidants familiaux et naturels va s'accroître au cours des prochaines années, car la population des aînés devrait augmenter de 23 % entre 2001 et 2011, et la proportion des membres de cette population qui ont 85 ans ou plus devrait augmenter de plus de 55 % pendant la même période. Dans ce contexte, l'un des grands défis que les gouvernements devront relever sera de déterminer comment favoriser une plus grande souplesse dans la façon dont les citoyens et les citoyennes répartissent leur temps tout au long de leur vie, tout en appuyant le perfectionnement de la population active et la croissance économique.

¹ Statistique Canada, Revue chronologique de la population active de 2003.

Mandat de Développement social Canada

Vision

Un Canada pour tous, au sein duquel chacun apporte sa contribution et joue un rôle actif.

Mission

Renforcer les assises sociales du Canada en contribuant au mieux-être des personnes, des familles et des collectivités, et en favorisant leur participation grâce à des politiques, des programmes et des services axés sur les citoyens. Nous atteindrons ces objectifs en réduisant les obstacles et en facilitant l'accès aux possibilités; investissant dans les gens et en renforçant les capacités des collectivités; offrant un service transparent, novateur et adapté aux besoins des clients, tant à l'interne qu'à l'externe; collaborant avec des partenaires fédéraux, d'autres gouvernements et les collectivités; aidant nos employés et employés; et servant les Canadiens et Canadiennes avec intégrité et engagement.

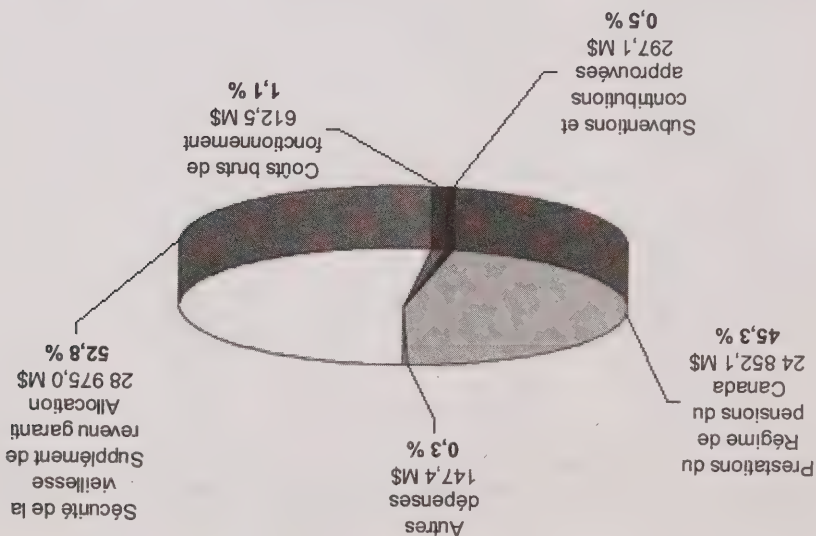
Activités relatives	Soutien du revenu	Inclusion et participation	Collectivités dynamiques	Investissements dans les enfants et les familles	Innovation en matière de services
Résultats	Un Canada où la qualité de vie des aînés et leur inclusion sont améliorées et où la pauvreté est réduite au moyen de pensions, de prestations et de soutiens gouvernementaux durables	Un Canada où la participation sociale et économique des personnes handicapées est renhaussée	Un Canada où des collectivités dynamiques et inclusives répondent aux besoins de la population en matière de développement social	Un Canada où les capacités des particuliers, des enfants, des familles et des collectivités sont renforcées afin de promouvoir l'inclusion sociale, la participation et le bien-être	Un Canada où la prestation des services est axée sur les besoins des citoyens
Régime de pensions du Canada - prestations de retraite, au survivant et de décès	Régime de pensions du Canada, invalidité	Programme de partenariats pour le développement social	Prestation nationale pour enfants	Modernisation du service pour les Canadiens - Recherche et développement	
Ententes sur le marché du travail visant les personnes handicapées	Initiative sur le secteur bénévole et communautaire	Prestation des services à l'échelle de l'organisation			
Sécurité de la vieillesse/ Supplément de revenu garanti	Nouveaux horizons	Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants			
	Comprendre la petite enfance				
	Prestation des services et distribution des prestations				
	Services généraux et communs				
	Clients : Personnes âgées, personnes handicapées, collectivités, organismes communautaires, enfants, familles et individus				
	Partenaires : Ordres de gouvernement, Canadiens et députés les représentant, employeurs, syndicats, fournisseurs de services, organismes communautaires, secteurs bénévole et sans but lucratif, organismes non gouvernementaux, partenaires de recherche, organismes internationaux.				

Mandat du ministère et activités de programme

La mission et le mandat de DSC lui confèrent un rôle central dans le renforcement des assises sociales du Canada et la création de l'économie du XXI^e siècle. Le tableau qui suit décrit la vision et la mission de DSC ainsi que les activités de programme définies pour atteindre ces objectifs.

TOTAL CONSOLIDÉ :

54 884,1 M\$



Dépenses brutes de DSC	
Coûts nets de fonctionnement	336,2
Ajouter les sommes recouvrées au titre des rubriques suivantes :	
Régime de pensions du Canada	223,2
Compte d'assurance-emploi	53,1 ¹
Coûts bruts de fonctionnement	276,3
Subventions et contributions approuvées	297,1
Total des dépenses brutes	909,6
Autres	
Coûts du RPC - Coûts administratifs d'autres ministères du gouvernement	172,1
RASE - Frais Administratifs faisant partie intégrante des Coûts de fonctionnement	(24,7)
Total - Autres	147,4

Paiements de transfert législatifs	53 827,1 ²
Prestations du Régime de pensions du Canada	24 852,1
Total	28 975,0
Paiements d'allocation	451,0
Supplément de revenu garanti	6 315,0
vieillesse	22 209,0
Programme de la Sécurité de la	
Subventions et contributions législatives :	
Paiements de transfert législatifs	

¹ Le compte d'assurance-emploi (a.-e.) est sous le portfolio de Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDC) mais DSC recouvre des coûts pour des services rendus au Programme d'assurance-emploi tels que les prestations de service. En 2005-2006, les coûts des Services ministériels partagés fournis par DSC à RHDC ont été affectés sous RHDC de façon à mieux refléter le coût de la prestation des programmes et des services ministériels à chacun.

² Les Canadiens bénéficient directement de ce montant.

Sommaire de l'information

	2005-2006	2006-2007	2007-2008 ³
Ressources financières			
Dépenses d'opération (au brut)	602,6	607,3	606,1
Subventions et contributions autorisées	280,8	279,0	279,0
Subventions et contributions législatives	28 893,0	30 011,0	-
Total des dépenses brutes	29 776,4	30 897,3	
Moins: Recettes disponibles ¹	(276,7)	(271,7)	
Total - Budget principal des dépenses	29 499,7	30 625,6	
Ajustements aux dépenses prévues			
(exclus du Budget principal des dépenses) ²	108,6	485,5	762,5
Total des ajustements aux dépenses prévues	29 608,3	31 111,1	
Comptes à fins déterminées			
Régime de pensions du Canada	25 247,4	26 382,4	
Frais recouvrables sur le Compte d'assurance-emploi	53,1	49,3	
Dépenses au titre du Régime d'avantages sociaux des employés du Ministère, recouvrables à même le régime de pensions du Canada	(24,7)	(24,2)	
Total DSC	54 884,1	57 518,6	
Équivalents temps plein (ETP)	6 307	6 145	6 100

¹ Recettes disponibles : recettes déduites des dépenses budgétaires.

² Les ajustements aux dépenses prévues sont le résultat de l'impact des Budgets 2004 et Budget 2005. Pour plus de détails, voir le tableau 1 de la section III.

³ Les prévisions pour les dépenses liées au RPC et la SV sont disponibles pour les années de planification 2005-2006 et 2006-2007.

DSC fournit également des services ministériels et assure la prestation de certains services pour le compte de ses propres divisions ainsi que pour le ministère des Ressources humaines et du Développement des compétences Canada (RHDCC); il s'agit notamment de services en matière de ressources humaines, de systèmes et de services financiers et administratifs, ainsi que de la prestation des services à la clientèle par téléphone et par Internet. DSC gère également les fonctions qui permettent d'assurer l'intégrité des programmes, dont la délivrance des numéros d'assurance sociale et l'administration du Registre d'assurance sociale, tout en assumant les responsabilités qui s'y rapportent, à l'appui du travail des deux ministères. Par l'entremise du réseau des Centres de ressources humaines du Canada (CRHC), RHDCC fournit des services en personne pour tous les programmes de DSC. Cette formule de partage des services est conçue pour dispenser des services plus efficaces et à moindre coût pour les Canadiens et les Canadiennes; elle témoigne de l'engagement du gouvernement envers une solide collaboration entre les ministères, afin de mieux répondre aux besoins et de mieux donner suite aux priorités des citoyens.

Renseignements sommaires

Les dépenses de DSC en matière de programmes et de services s'élèvent à près de 55 milliards de dollars, dont 98 %, ou 54 milliards de dollars, profitent directement aux Canadiens et aux Canadiennes dans le cadre du Régime de pensions du Canada (RPC) et de la Sécurité de la Vieillesse (SV).

DSC a la responsabilité de fournir des services ministériels partagés dans le domaine des ressources humaines, des systèmes et des services financiers et administratifs à ses propres fins et aux fins de RHDCC. À partir de 2005-2006, les ressources consacrées aux services partagés seront réparties entre les deux ministères de façon à mieux refléter le coût de la prestation des programmes et des services ministériels de chacun. On trouvera un

complément d'information à ce sujet dans la Section IV de ce document.

Suivi du ministère

Depuis la création de Développement social Canada, nous nous sommes employés à façonner notre mandat en matière de politique du développement social ainsi que de conception et de mise en œuvre de programmes se rapportant à la sécurité du revenu des Canadiens et des Canadiennes et à leur mieux-être social. L'un des éléments fondamentaux de notre travail a été de collaborer avec les gouvernements provinciaux et territoriaux dans les dossiers d'intérêt commun, tout en reconnaissant qu'un grand nombre des défis à relever sur le plan de la politique du développement social sont de la compétence de ces provinces et territoires. Toutefois, les Canadiens et les Canadiennes s'attendent à ce que leurs gouvernements travaillent en partenariat chaque fois que possible et il existe de nombreuses façons dont les gouvernements peuvent coordonner leur action et tirer des leçons de leurs expériences respectives.

Nous travaillons également en partenariat avec le secteur privé, des organismes non gouvernementaux et les collectivités à l'appui de nombreuses initiatives, notamment en matière de développement communautaire et d'économie sociale. En outre, nous travaillons étroitement avec les autres ministères fédéraux qui ont des responsabilités en matière de politique du développement social. DSC joue un rôle actif au sein d'organisations internationales qui constituent des tribunes lui permettant de tirer des leçons de l'expérience de tiers et ainsi d'apporter une contribution à l'amélioration des politiques et programmes sociaux destinés aux Canadiens et aux Canadiennes, tout en faisant preuve d'un leadership qui favorisera des améliorations sociales dans d'autres pays. La composante de loin la plus importante des dépenses de DSC est celle du soutien du revenu des Canadiens et des Canadiennes sous forme de prestations de programme établies en vertu de lois adoptées par le Parlement. Il s'agit de prestations versées dans le cadre du programme de la Sécurité de la Vieillesse, qui est financé à même les recettes fiscales générales, et de toute la gamme des prestations du Régime de pensions du Canada (RPC), programme à caractère contributif qui ne fait pas partie du Trésor.

D'autres programmes de DSC nécessitent des dépenses de fonctionnement, par exemple les dépenses à l'appui de la Prestation nationale pour enfants. Il s'agit de l'un de nos programmes de soutien pour les familles et les enfants, au même titre que l'Entente sur le développement de la petite enfance, le Cadre multilatéral pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants et la Prestation pour enfants handicapés, par l'entremise desquels nous collaborons avec les gouvernements provinciaux et territoriaux. Nous favorisons le renforcement de la capacité des collectivités, du secteur privé et du secteur bénévole lorsqu'il s'agit de promouvoir l'inclusion et la participation de tous les citoyens, notamment dans le cadre du Programme de partenariats pour le développement social, de l'Initiative sur le secteur bénévole et communautaire et de l'attention grandissante que nous accordons au soutien de la croissance de l'économie sociale du Canada. Outre les prestations du RPC destinées aux personnes handicapées, nous collaborons avec les provinces à promouvoir la pleine participation des personnes handicapées (au marché du travail, aux études et à la vie communautaire) grâce à des programmes tels que le Fonds d'intégration et des initiatives comme les nouvelles ententes sur le marché du travail pour les personnes handicapées.

Mandat

Le 12 décembre 2003, le très honorable Paul Martin, premier ministre du Canada, annonçait la création de Développement social Canada (DSC), dont le mandat allait être d'aider le gouvernement à atteindre son but qui est de protéger et de renforcer les assises sociales du Canada, tout en respectant les sphères de compétences fédérales, provinciales et territoriales.

Vision

Un Canada pour tous, au sein duquel chacun apporte sa contribution et joue un rôle actif.

La raison d'être de Développement social Canada est d'encourager les personnes, les familles et les collectivités à réaliser leur plein potentiel, ainsi que de préserver la qualité de vie à laquelle s'attend la population canadienne. Notre préoccupation centrale est d'aider les enfants et les familles, d'appuyer les personnes handicapées et des aînés en explorant diverses démarches pour assurer leur bien-être et leur inclusion, et d'en appuyer la participation active et la dignité. Le ministère vise également à renforcer la capacité des organismes bénévoles.

Mission

Notre mission est de renforcer les assises sociales du Canada en contribuant au mieux-être des personnes, des familles et des collectivités, et en favorisant leur participation grâce à des politiques, des programmes et des services axés sur les citoyens.

Nous atteindrons ces objectifs en réduisant les obstacles et en facilitant l'accès aux possibilités, en investissant dans les personnes et en renforçant les capacités des collectivités, en offrant un service transparent, novateur et adapté aux besoins des clients, tant à l'interne qu'à l'externe, en collaborant avec des partenaires fédéraux, d'autres gouvernements et les collectivités, en soutenant notre personnel, et en servant les Canadiens et les Canadiennes avec intégrité et dévouement.

Les Canadiens et les Canadiennes s'attendent à pouvoir compter sur le gouvernement du Canada s'ils ont besoin de soutien pour assurer leur bien-être à diverses étapes de leur vie. Voilà pourquoi le ministère du Développement social a été créé. Développement social Canada joue un rôle intégral dans les politiques, les programmes et les services à vocation sociale. Nous collaborons avec les gouvernements provinciaux et territoriaux, les peuples autochtones, des partenaires, des intervenants et la population canadienne afin d'assurer aux enfants et à leur famille, aux aînés, aux personnes handicapées, aux aidants naturels, aux collectivités et à d'autres personnes aux prises avec des défis de nature sociale le soutien dont ils ont besoin en matière de bien-être et de participation à la société.

Au fil du temps, Service Canada rejoindra plus de 30 millions de Canadiens, servira 1,3 million d'employeurs et constituera un guichet unique pour la plupart des services du gouvernement – y compris l'aide à l'emploi, la prestation de soutien du revenu, les services en matière d'éducation et de perfectionnement des compétences et bien d'autres encore. Service Canada aura pour effet d'accroître le nombre de services que les Canadiens reçoivent dès le premier point de contact et d'améliorer l'efficacité de la prestation de services dans l'ensemble du gouvernement.

Au total, 1,6 million de bénéficiaires du SRG profiteront de cette augmentation (dont plus de 50 000 aînés qui y deviendront admissibles par suite du changement). Comme les femmes représentent plus de 1 million de prestataires du SRG, celles-ci bénéficieront particulièrement de cette augmentation.

Le financement du programme Nouveaux Horizons sera accru de 10 à 25 millions de dollars par année afin de promouvoir les activités bénévoles auxquelles s'adonnent les aînés, ou qui sont à leur intention (5 millions de dollars en 2005-2006, de 10 millions en 2006-2007 et de 15 millions en 2007-2008 et lors des exercices suivants, ce qui portera le budget annuel à 25 millions). Il sera ainsi possible de combler un éventail de besoins décelés chez les aînés.

Le budget de 2005 propose de mettre en réserve un montant supplémentaire de 13 millions de dollars sur cinq ans pour l'établissement d'un secrétariat national pour les aînés, établi au sein de Développement social Canada, qui servira à coordonner les efforts de collaboration visant à traiter des nouveaux défis auxquels les aînés sont confrontés. Le secrétariat serait chargé de travailler en permanence avec des organismes qui s'occupent des aînés, de mener des recherches, d'élaborer des politiques liées aux aînés et de promouvoir une meilleure coordination des programmes et services gouvernementaux qui touchent les aînés.

Les aidants naturels et les personnes handicapées

Le budget de 2005 prévoit un éventail de mesures fiscales visant les personnes handicapées et les aidants naturels, notamment en doublant le montant maximal du remboursement que peuvent obtenir les aidants naturels pour les frais médicaux et les dépenses liées à une incapacité de leurs personnes à charge, le faisant ainsi passer à 10 000 \$, et ce, à compter de l'année d'imposition 2005. Bien que ces mesures ne touchent pas directement les ressources de DSC, on mettra sur notre leadership pour les questions concernant les personnes handicapées et les aidants naturels.

Également, le budget de 2005 comporte une contribution de 6 millions de dollars pour aider l'Institut national canadien pour les aveugles (INCA) à améliorer l'accès à l'information et aux produits culturels écrits pour les Canadiens incapables de lire les imprimés. Ces fonds aideront l'INCA à numériser sa collection et à offrir ses services de bibliothèque aux Canadiens dans l'ensemble du pays.

Service Canada

La prestation des services et des programmes fédéraux offerts aux Canadiens sera améliorée grâce à la mise en œuvre de l'initiative Service Canada sur une période de trois ans. Service Canada constituera pour les Canadiens un guichet unique avec lequel ils pourront communiquer par téléphone, par Internet ou en personne relativement aux prestations et à d'autres programmes. Cette initiative regroupera les nombreux services offerts aux Canadiens, y compris ceux de DSC, en créant un mécanisme commun et intégré de prestation de services. Il s'agira d'un service unifié qui sera intégré, facile d'accès, simple à utiliser et adapté à la situation de chacun. Il permettra d'accroître l'intégrité de programmes, comme le Régime de pensions du Canada, en inspirant confiance au public et en assurant que le bon client reçoive le bon service ou les bonnes prestations au bon moment et pour la bonne raison.

Points saillants du budget de 2005

Le budget déposé devant la Chambre des communes le 23 février 2005 comprend un certain nombre d'engagements qui devaient toucher Développement social Canada et les plans et priorités présentés dans notre rapport. Les engagements qui ont une incidence financière importante pour DSC seront traités dans le Budget supplémentaire des dépenses de 2005-2006 ou dans le Budget principal des dépenses des exercices à venir. Les plans et priorités de DSC pour 2005-2006 seront rajustés dès que seront réglés les détails relatifs à la conception et à la mise en œuvre de ces initiatives.

Principales initiatives touchant DSC

Apprentissage et garde des jeunes enfants

Le gouvernement s'est engagé à consacrer une somme de 5 milliards de dollars sur cinq ans pour la mise en place d'un cadre pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants, en collaboration avec les provinces et les territoires. À même l'engagement de 5 milliards de dollars, le gouvernement du Canada consacrera 100 millions aux Premières nations vivant dans les réserves et continuera à travailler en partenariat avec elles afin de trouver des solutions pratiques pour répondre aux besoins d'apprentissage et de garde des jeunes enfants vivant dans les réserves. Le gouvernement du Canada consacre une portion semblable de l'enveloppe de 5 milliards de dollars, soit 100 millions, à l'élaboration d'un nouveau programme de reddition de comptes qui appuiera l'amélioration de la recherche et la mise au point d'indicateurs et de points de référence communs fondés sur les preuves. Cet engagement fait fond sur les mesures prises dans les récents budgets pour renforcer les programmes à l'intention des enfants des Premières nations sur les réserves. Voici certaines de ces mesures :

- ❖ 320 millions de dollars sur cinq ans (65 millions par année en permanence) pour les programmes de développement de la petite enfance à l'intention des enfants des Premières nations et d'autres enfants autochtones.
- ❖ 45 millions sur trois ans (14 millions par année en permanence) pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants des Premières nations sur les réserves.

Ces enfants pourront ainsi bénéficier également de l'engagement national consistant à assurer à tous les enfants canadiens le meilleur départ possible dans la vie. Les fonds seront utilisés en fonction des résultats des consultations communautaires, de l'évaluation prochaine des programmes et de leur exécution, et des discussions en table ronde avec les Autochtones.

Les aînés

Le Supplément de revenu garanti offert aux aînés à faible revenu sera augmenté de 2,7 milliards de dollars sur cinq ans; ainsi, le montant des prestations mensuelles sera augmenté de 36 \$ pour les aînés célibataires et de 58 \$ pour les couples d'ici janvier 2007. Des augmentations correspondantes seront aussi offertes aux personnes qui reçoivent l'Allocation et l'Allocation au survivant.

Message du Ministre

À Développement social Canada, notre mission consiste à contribuer au mieux-être des personnes, des familles et des collectivités, et à favoriser leur participation grâce à des politiques et des programmes axés sur les citoyens.

Un réseau social solide, viable et dynamique est le secret de la préservation de la qualité de vie que les Canadiens et les Canadiennes attendent. Le présent *Rapport sur les plans et les priorités de 2005-2006* fait état des activités et des programmes sur lesquels le ministre se concentrera pour répondre aux attentes des Canadiens et des Canadiennes. De concert avec mes collègues, l'honorable Tony Ianno, ministre d'État (Famille et Aidants naturels), et la secrétaire parlementaire Eleni Bakopanos, nous prendrons la tête de file dans les dossiers correspondant à des engagements de premier plan du gouvernement du Canada afin d'élaborer des politiques et des programmes dont l'objet est de répondre aux besoins de l'ensemble de la population.



Nous sommes déterminés à faire en sorte que tous les enfants canadiens aient l'occasion de prendre un bon départ dans la vie; à travailler pour éliminer les obstacles à l'inclusion des personnes handicapées; à aider les aînés à profiter de la vie en toute dignité et à participer pleinement à la collectivité; à élaborer une stratégie pour répondre aux besoins des aidants naturels; à renforcer la capacité des secteurs bénévoles; et à accroître le soutien envers l'économie sociale.

Nous continuerons de solliciter activement la participation des gouvernements à tous les paliers, du secteur privé, des organisations non gouvernementales et des collectivités. Nous mobiliserons également les Canadiens et les Canadiennes, en leur demandant de nous faire part de leurs vues et en comprenant leurs priorités et les questions qui comptent à leurs yeux.

Notre vision est celle d'un Canada pour tous, au sein duquel chacun apporte sa contribution et joue un rôle actif. Je vous invite à poursuivre votre lecture et à voir comment, ensemble, nous parviendrons à concrétiser cette vision.

Ken Dryden
c.p., député,
ministre de Développement social Canada

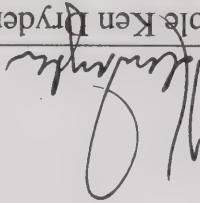
SECTION I – Suivi	v
Message du Ministre	v
Points saillants du budget de 2005	vii
Mandat	1
Vision	1
Mission	1
Suivi du ministère	2
Renseignements sommaires	3
Mandat du ministère et activités de programme	6
Suivi de la planification	8
SECTION II – Analyse des activités de programme par objectif stratégique	15
Introduction	15
Sommaire des indicateurs de rendement	37
SECTION III – Information additionnelle	39
Déclaration de la direction	39
Renseignements sur l'organisation	40
SECTION IV – Autres sujets d'intérêt	57
Des services ministériels efficaces	57
Développement durable	60

Développement social Canada

**Budget des dépenses
2005-2006**

Rapport sur les plans et les priorités

approuvé par :



l'honorable Ken Dryden, c.p., député,
ministre de Développement social Canada

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Le Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.

Partie II – Le Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1^{er} mars ou avant.

Partie III – Le Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

- 1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par objectif stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources connexes. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(4) du Règlement.
- 2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

Le Budget supplémentaire des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.

Le Budget des dépenses, de même que le Budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du Canada, représentée par le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada, 2005

Ce document est disponible en médias substitués sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.tbs-sct.gc.ca

En vente chez votre librairie local ou par la poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Ottawa (Ontario)
KIA 0S9

Téléphone : (613) 941-5995
Télécopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)
Internet : <http://publications.gc.ca>

No. de catalogue : BTJ31-2/2006-III-121
ISBN 0-660-62808-2

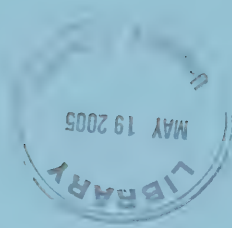


Développement social Canada

Budget des dépenses
2005-2006

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada





Social Sciences and Humanities Research Council of Canada

**2005-2006
Estimates**

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(4).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services Canada, 2005

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca

Available through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S5

Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-2/2006-III-8
ISBN 0-660-62769-8



Social Sciences and Humanities
Research Council of Canada

Conseil de recherches en
sciences humaines du Canada

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada

**2005-2006
Estimates**

Report on Plans and Priorities

David L. Emerson
Minister of Industry

Canada

Table of Contents

List of Acronyms and Abbreviations	v
Section I: Overview	1
1.1 Minister's Portfolio Message	1
1.2 Summary Information	3
1.2.1 SSHRC's Mandate and Planned Resources	3
Table 1: SSHRC's Mandate, <i>Raison d'être</i> and Planned Resources	4
1.2.2 SSHRC's Ongoing Priority and Related Planned Resources	5
1.3 Plans and Priorities – Details	6
1.3.1 Delivering on SSHRC's Core Mandate	6
1.3.2 Planning and Operationalizing SSHRC's Transformation	6
Section II: Detailed Analysis of Program Activities by Strategic Outcome.....	10
2.1 People – A First-Class Research Capacity	10
2.1.1 Fellowships, Scholarships and Prizes	10
Master's Component of the Canada Graduate Scholarships (CGS)	11
Doctoral Fellowships and the Doctoral Component of the CGS	11
Postdoctoral Fellowships	12
Prizes	12
Other Fellowship, Scholarship and Prize Programs	12
2.1.2 Canada Research Chairs	13
2.2 Research – New Knowledge Based on Excellent Research	14
2.2.1 Investigator-Framed Research	14
Standard Research Grants (SRG)	15
Major Collaborative Research Initiatives (MCRI)	15
2.2.2 Targeted Research and Training Initiatives	16
Initiative on the New Economy (INE)	16
The Social Economy	18
Strategic Research Grants	19
Strategic Joint Initiatives	20
Other Targeted Research and Training Initiative Programs	21
2.2.3 Strategic Research Development	22
General Support	22
Strategic Research Development Programs	23
2.3 Knowledge Mobilization – The Transfer, Dissemination and Use of Knowledge	23
2.3.1 Research Communication and Interaction	23
Mobilization of Research-Based Knowledge	23
Commercialization	24
2.4 Institutional Environment – A Strong Canadian Research Environment	25
2.4.1 Indirect Costs of Research	25
Section III: Supplementary Information	27
3.1 Management Representation Statement	27
3.2 Organizational Information	28
Figure 1: SSHRC – Mandate and Corporate Structure	28
Figure 2: SSHRC – Governance and Committee Structure	29
Figure 3: SSHRC – Accountability for Program Activities and Organizational Structure	31
Table 2: Accountability for Program Activities and Sub-Activities	32
3.3 Resource Requirements and Management Policies	33
Table 3: Departmental Planned Spending and Full Time Equivalents	33
Table 4: Planned Spending by Program Activity (PA) for Estimates Year	34

Table 5: Voted and Statutory Items Listed in Main Estimates.....	35
Table 6: Net Cost of Department for Estimates Year.....	36
Table 7: Sources of Non-Respendable Revenue	37
Table 8: Details on Transfer Payments Programs (TPP): Grants, Contributions and Other Transfer Payments	38
Section IV: Other Items of Interest.....	39
4.1 Corporate Management Plans and Priorities.....	39
4.1.1 Corporate Performance, Evaluation and Audit	39
4.1.2 Inter-Agency Coordination and Collaboration.....	39
The Memorandum of Understanding on Roles and Responsibilities (MOU).....	39
Ethical Conduct in Research Involving Humans	40
Integrity in Research and Scholarship	41
4.1.3 Modern Comptrollership	41
Table 9: Action Plan for Improving Management Practices	42
Appendix	45
Table 10: PAA: Indicators for Outputs and Results	45
Table 11: Ongoing Joint Initiatives.....	47
Table 12: Summary of RPP Commitments.....	50
References	52

List of Acronyms and Abbreviations

ASPP	Aid to Scholarly Publications Program
ASU	Aid to Small Universities
AUCC	Association of Universities and Colleges of Canada
CASD	Common Administrative Services Directorate
CBoC	Conference Board of Canada
CCV	Common CV
CESC	Canadian Education Statistics Council
CFI	Canada Foundation for Innovation
CFS	Canadian Forest Service
CFHSS	Canadian Federation for the Humanities and Social Sciences
CGS	Canada Graduate Scholarships
CIC	Citizenship and Immigration Canada
CIHR	Canadian Institutes of Health Research
CISS	Canadian Initiative on Social Statistics
CMEC	Council of Ministers of Education, Canada
CMHC	Canada Mortgage and Housing Corporation
CPEA	Corporate Performance, Evaluation and Audit (Division)
CRI	Collaborative Research Initiatives
CSTP	Committee for Science and Technology Policy
CURA	Community-University Research Alliances
DF	Doctoral Fellowships
DPR	Departmental Performance Report
FTE	Full-Time Equivalents
HRP	Human Resources Partnerships
HRSD	Human Resources and Skills Development
INE	Initiative on the New Economy
IC	Industry Canada
IPM	Intellectual Property Mobilization
ITST	Image, Text, Sound and Technology
KPM	Knowledge Products and Mobilization (Division)
LCC	Law Commission of Canada
MC	Modern Comptrollership
MCRI	Major Collaborative Research Initiatives
MRRS	Management, Resources and Results Structure
MOU	Memorandum of Understanding
NCE	Networks of Centres of Excellence
NRTEE	National Roundtable on the Environment and the Economy
NSERC	Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada
NSH	National Secretariat on Homelessness
OECD	Organization for Economic Cooperation and Development
OMRN	Ocean Management Research Network
PA	Program Activity
PAA	Program Activity Architecture
PDF	Postdoctoral Fellowships
PRE	Interagency Advisory Panel on Research Ethics

PWGSC	Public Works and Government Services Canada
RA	Research Alliances
RDI	Research Development Initiatives
RIH	[Ethical conduct in] research involving humans
RMAF	Results-Based Management and Accountability Framework
RPP	Report on Plans and Priorities
SAIP	School Achievement Indicators Program
SIG	SSHRC Institutional Grants
SRE	Secretariat on Research Ethics
SRG	Standard Research Grants
SSH	Social Sciences and Humanities
SSHRC	Social Sciences and Humanities Research Council of Canada
T & C	Terms and Conditions
TBS	Treasury Board Secretariat
TCPS	Tri-Council Policy Statement: Ethical Conduct for Research Involving Humans
TPP	Transfer Payments Programs

Section I: Overview

1.1 Minister's Portfolio Message

Through its various programs, policies and initiatives, the Industry Portfolio has helped develop a strong economy that is responsive to international trends, opportunities and markets. Together, the fifteen organizations of the Industry Portfolio support a high quality of life for all Canadians by creating the conditions necessary for building a world-leading competitive and innovative 21st century Canadian economy. As the Minister of Industry, I am pleased to report on the plans and priorities for the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada (SSHRC).

Canada has one of the strongest and most vibrant knowledge-based economies in the world. This is due in part to the Government of Canada's substantial investments to build a strong foundation in science and to develop leading edge technologies. As a result, Canadians are known internationally for their scientific and technological breakthroughs.

As a world-leading economy, our future prosperity depends on our ability to attract talent and investment, and to combine them in ways that continuously strengthen our capacity and propensity to innovate — to create and apply new ideas and technologies. We need to ensure that the research and development efforts of universities and government find their way into the marketplace, and that venture capital support is available to entrepreneurial growth companies that are adept at creating and exploiting new markets and technologies. We need to support the development of knowledge-based companies that will specialize in commercialization of science and technology and programs to help Canadian companies bring their research to market. We need to keep building a strong, modern knowledge-based economy to help sustain our enviable quality of life. And we need to keep working in partnership with other governments, industry and academia to develop strategic frameworks that will better guide the development of key industrial sectors.

Canada is going to stay at the forefront of the global knowledge-based economy by finding and adopting new technologies, by being the smartest deployers and users of technology, and

The Industry Portfolio:

Atlantic Canada Opportunities Agency ⁽¹⁾
Business Development Bank of Canada ⁽²⁾
Economic Development Agency of Canada
for Quebec Regions ⁽¹⁾
Canadian Space Agency
Canadian Tourism Commission ⁽²⁾
Competition Tribunal
Copyright Board of Canada
Enterprise Cape Breton Corporation ⁽¹⁾⁽²⁾
Industry Canada
National Research Council Canada
Natural Sciences and Engineering Research
Council of Canada
Social Sciences and Humanities Research
Council of Canada
Standards Council of Canada ⁽²⁾
Statistics Canada
Western Economic Diversification Canada ⁽¹⁾

(1) Not a portfolio member for the purposes of the Main Estimates.

(2) Not required to submit a Report on Plans and Priorities.

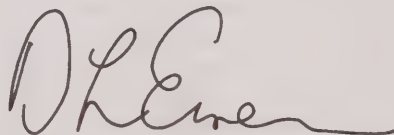
the best producers of high-value products for the global marketplace. Our goal is nothing less than to lead the world.

Over the past year, the Industry Portfolio has made significant contributions to the strengthening of the Canadian economy. In 2005, we will continue to work together to focus on growing a dynamic and innovative economy — one that creates a thriving business environment and positions Canada as a strong competitor in the global marketplace.

It is my pleasure to present the *Report on Plans and Priorities* for SSHRC. This report describes the organization's programs, policies and priorities for the next year as we meet the challenges of building a world-leading innovative 21st century economy, including the following highlights:

- SSHRC's transformation from a "granting council" to a "knowledge council";
- the Council's investment in excellent investigator-framed, targeted and strategic research and training through programs such as Standard Research Grants, the Initiative on the New Economy, and Community-University Research Alliances on the social economy;
- SSHRC's support for research training under the Canada Graduate Scholarships (CGS), doctoral and postdoctoral fellowships, and other programs;
- the Council's support, on behalf of the three granting agencies, for universities, colleges and affiliated research hospitals and institutes of the indirect costs associated with conducting academic research;
- SSHRC's contribution, through the Canada Research Chairs program, to the establishment of 2,000 Canada Research Chairs; and
- the Council's promotion of the transfer, dissemination and use of knowledge based on social sciences and humanities research.

We are a government committed to social justice, fairness and environmental responsibility. But getting beyond that vision requires a strong, competitive economy. I am confident that the plans and priorities of SSHRC will help to create a more dynamic and innovative Canadian economy — one that is indeed stronger and more competitive, and contributes to the quality of life for all Canadians.



David L. Emerson
Minister of Industry

1.2 Summary Information

1.2.1 SSHRC's Mandate and Planned Resources

The Social Sciences and Humanities Research Council (SSHRC)¹ is the federal agency that supports and promotes social sciences and humanities research and research training in Canada. The *Social Sciences and Humanities Research Council Act* (1977) mandates SSHRC to:

- promote and assist research and scholarship in the social sciences and humanities; and
- advise the Minister of Industry regarding such matters related to research as the Minister may refer to the Council for consideration.

SSHRC's *raison d'être* is to build knowledge, expertise and understanding by:

- supporting excellence in research and research training; and
- encouraging and assisting researchers, research partners, policy makers and other stakeholders to mobilize knowledge that will put the benefits of research to work.

SSHRC's main clientele are university-based researchers and research students: 18,000 full-time professors (54 per cent of all full-time faculty) and 40,000 full-time graduate students (59 per cent of all full-time graduate students). Researchers in Canada's 200 community colleges are also eligible to receive SSHRC funds. In addition, not-for profit organizations with a research mandate and qualified staff researchers are eligible to apply to some Council programs.

SSHRC funds research in more than 30 disciplines:

Anthropology, archaeology, business and administrative studies, commerce, classics, communication and media studies, criminology, economics, education, environmental studies, ethics, fine arts, geography, history, industrial relations, inter- and multidisciplinary studies, law, linguistics, literature, management, medieval studies, modern languages, native studies, philosophy, political science, psychology, religious studies, social work, urban and regional studies, women's studies

Finally, SSHRC plays a leadership role in the development of research and science policy. The Council monitors emerging research trends in the social sciences and humanities and, through its strategies and programs, helps to structure the national research effort. SSHRC also advises the Minister of Industry and the Government of Canada on future directions in the social sciences and humanities.

Table 1 below summarizes SSHRC's mandate, *raison d'être* and planned resources.

¹ See <http://www.sshrc.ca>.

Table 1: SSHRC's Mandate, *Raison d'être* and Planned Resources

Planned Resources	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial SSHRC Budget Indirect Costs Total	\$313.3 million \$260.0 million \$573.3 million	\$320.0 million \$260.0 million \$580.0 million	\$312.8 million \$260.0 million \$572.8 million
Human	189 Full Time Equivalents (FTE)	186 FTE	186 FTE
<i>Raison d'être</i>	To build knowledge, expertise and understanding by: <ul style="list-style-type: none"> • supporting excellence in research and research training; • encouraging and assisting researchers, research partners, policy makers and other stakeholders to mobilize knowledge that will put the benefits of research to work. 		
Mandate	<ul style="list-style-type: none"> • To promote and assist research and scholarship in the social sciences and humanities. • To advise the Minister of Industry regarding such matters related to research as the Minister may refer to the Council for consideration. 		

Since 1998, the Government of Canada has allocated significant new resources each year to the granting councils. The combined base budgets of the three councils now stand at \$1.5 billion, double their level in 1997–1998. To maintain this momentum, Budget 2005 increased the annual budgets of the three granting agencies by an additional \$75 million per year starting in 2005–2006. In addition, Budget 2005 increased the federal contribution to the indirect costs program by \$15 million annually for five years (see p. 25), raising that program's funding to \$260 million for five years.

SSHRC delivers on its mandate through a variety of programs which award grants, scholarships and fellowships in open, independently peer-reviewed, national competitions. Overall, the Council's programs support:

- research training for doctoral students and postdoctoral researchers—the research leaders of tomorrow;
- investigator-framed research in all areas that the Council supports, including social sciences, humanities, education, law, business and the environment;
- targeted research, with or without external partners, that examines contemporary issues vital to Canadians—for example, the complex social, economic and cultural changes associated with the knowledge-based economy; and

- the transfer of cutting-edge knowledge to policy makers, other researchers, practitioners, and the general public.

In addition to its own programs, SSHRC administers, through the Canada Research Chairs Secretariat, and on behalf of Canada's three research granting agencies, the Canada Research Chairs program and the Indirect Costs of Research program.

SSHRC's Program Activity Architecture (PAA), broken down into strategic outcomes, program activities and program sub-activities, is reproduced in Table 2 (p. 32) and Table 10 (p. 45). The PAA shows how the Council delivers on its own mandate and on the programs which it administers on behalf of all three federal granting agencies.

1.2.2 SSHRC's Ongoing Priority and Related Planned Resources

The Council's transformation² will be an ongoing priority of the highest importance over the next five years. Building on related investments in 2004-2005, SSHRC plans³ to allocate \$4.35 million annually from its Budget 2005 increment to transformation over the next three years. The scope and speed with which transformation is implemented will depend on SSHRC's budgets between 2005-2006 and 2010-2011.⁴ It should be noted that SSHRC's transformation will affect all Council programs (see section 1.3.2 Planning and Operationalizing SSHRC's Transformation, p. 6), but not programs administered on behalf of the three agencies.

SSHRC has ongoing commitments in addition to transformation. These are summarized in section 1.3.2 Planning and Operationalizing SSHRC's Transformation (p. 6). Finally, Table 12 in the Appendix (p. 50) provides a digest of the activities and initiatives to which the Council commits itself in this Report on Plans and Priorities (RPP).

² For background information about the emergence of transformation, see Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *2003-2004 Estimates, Part III—Departmental Expenditure Plans: Report on Plans and Priorities*, Ottawa, March 2003, pp. 9-10; Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *2004-2005 Estimates, Part III—Departmental Expenditure Plans: Report on Plans and Priorities*, Ottawa, October 2004, pp. 10-12. See also SSHRC's Web site at http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/index_e.asp.

³ To be approved by SSHRC's Board in March 2005.

⁴ For details on key aspects of implementing transformation at the level of programming and other initiatives, see section 1.3.2 Planning and Operationalizing SSHRC's Transformation, p. 6.

1.3 Plans and Priorities – Details

Social sciences and humanities research is vital to society. It contributes, for example, to the creation of wealth, forward-looking institutions, civic engagement, environmental sustainability and geopolitical balance. Social sciences and humanities researchers ask questions and discover answers which inform understanding and decisions about issues such as immigration, education, monetary policy, the environment, justice and human rights, and the many dimensions of culture. Research-based social sciences and humanities knowledge is fundamental to creativity, innovation, and to the development of the skills of the next generation of workers, citizens and leaders. Finally, applying social sciences and humanities knowledge helps to nurture democratic debate, inform public policy, and forge strong communications media.

1.3.1 Delivering on SSHRC's Core Mandate

SSHRC's investments contribute to significant advances in knowledge and expertise in the social sciences and humanities and to the development of a first-class research capacity. These investments also help shape a well-defined overall science policy. SSHRC's ongoing commitment is to support social sciences and humanities research and research training, to develop research-based knowledge that is culturally and socio-economically relevant, to help shape the research enterprise, and to contribute to innovation. The Council achieves this by:

- helping to maintain and enhance excellence in research and research training in order to continually renew the pool of knowledge and expertise;
- addressing strategic knowledge gaps in areas of key concern to society;
- promoting partnerships with research users in government, the private sector, and non-governmental organizations;
- helping to develop the research capacity of smaller and regional universities;
- acting as an effective knowledge broker for users of research results;
- promoting and supporting the communication of research findings; and
- contributing to the Government of Canada's policy research and innovation strategies.

1.3.2 Planning and Operationalizing SSHRC's Transformation

Social sciences and humanities research informs all aspects of our lives, from understanding the root causes of poverty to helping build more competitive industries. It provides the foundations for sound social policies and for successful innovation. It equips people with the skills that Canada's labour markets require, develops understanding of our diverse identities and values, and enriches our knowledge of the world we live in. In order to increase the benefits to Canadians that arise from supporting and assisting scholarship and research, the Council must ensure that individuals and communities can easily access the knowledge and insight produced by studies in the social sciences and humanities. SSHRC will achieve this broad goal through the various planned activities and initiatives described below. These

include: adding the new values of “impact” and “connections” to the core values that have defined and driven SSHRC’s activities since the beginning, continuing to support a core set of activities to strengthen a diversified knowledge base, furthering learning through research, building capacity in communities through research and skills development, developing research clusters, mobilizing knowledge, connecting with the world, and creating research tools for the 21st century.

SSHRC decided to undertake consultations about its business model in 2003, with the specific aim of renewing the social sciences and humanities research enterprise in Canada. The overall objective of these consultations was to examine how a transformed SSHRC could help the social sciences and humanities research community better serve the needs of Canadians. Recognizing the crucial role these disciplines play in wealth creation, civic engagement, and the well-being of Canadians in an era of rapid globalization, SSHRC asked its stakeholder communities how social sciences and humanities research and research training could be more effectively carried out and applied for the benefit of all.

As part of this “transformation” initiative, the Council proposed a significant extension of its current role as a “granting council” that focuses mainly on promoting and supporting research to the broader role of a “knowledge council,” that is also concerned with the influence and impact of research findings. The end result would be a much expanded role for SSHRC: the Council’s core business would now include supporting active linkages among researchers, and between researchers as producers of knowledge and research users, as well as the mobilization, dissemination and application of research-based knowledge. This new focus builds on the Council’s increasing emphasis, in recent years, on the transfer of knowledge created through social sciences and humanities research. “Transfer” and “mobilization” of knowledge, which correspond to “commercialization” in the natural sciences, target the impact of social sciences and humanities knowledge at various levels, from policy- and decision-making to organizational practices and public debate.

Throughout most of 2004, SSHRC consulted on transformation with stakeholders in universities, government, and the not-for-profit sector. In addition, the Council commissioned a number of studies exploring key aspects of transformation. Armed with the insights gained from in-depth analysis of both the consultation results and the studies, SSHRC is now engaged in a major strategic planning exercise. Council staff and standing committees are studying various program and organizational models to determine which will contribute most to the success of transformation. In March 2005, staff will submit a report that sets out broad directions and possible program mechanisms to SSHRC’s Board for approval.

In 2005-2006, SSHRC will start to operationalize its emerging strategic plan to implement transformation. The preliminary plan focuses on seven transformation-related priorities—three continuing priorities and four new strategic directions—to achieve greater impact and connection of social sciences and humanities research:

- 1. Strengthening a Diversified Knowledge Base:** Over the years, SSHRC has funded excellent investigator-driven research through its rigorous and fair, peer-reviewed competitions. It has actively stimulated and supported innovative research through a suite of programs that promote creativity and innovation, rooted in freedom of inquiry and diversity of approaches. These programs

represent the country's single most important investment in the creation of an original Canadian perspective on the world. They help anticipate and address societal needs by building on the past and securing a broad research foundation for today and tomorrow. The Council will continue to ensure the future quality, creativity and long-term impact of Canadian social sciences and humanities research by providing researchers with the freedom that comes from the appropriate levels of stable funding. As budget permits, SSHRC will work to stabilize success and funding rates, and increase the proportion of its community that successfully accesses funding. This new approach will guarantee the continued excellence of the Canadian social sciences and humanities research base.

- 2. Supporting Advanced Learning through Research:** The Council's current doctoral and postdoctoral fellowship programs, and the Canada Graduate Scholarships program for master's and doctoral students provide essential support for graduate training. These programs prepare excellent new researchers for the future, while encouraging the sort of diversity—in methodologies, approaches and subjects—that is essential to creativity and innovation. They also provide advanced training for students who will one day work outside academe, enabling all sectors of Canadian society to create, access, analyze and apply new knowledge. In this way, their expertise is transferred out of the academic world, and a receptor capacity for advanced research is built into other sectors of society. The Council will seek to expand learning opportunities by ensuring more students are exposed to high-quality research environments, allowing graduate students more possibilities to connect and share their experiences, and enhancing student access to situations that allow them to develop a wide range of experiences and skills.
- 3. Increasing Research Capacity and Skills in Smaller and Regional Communities:** Smaller and regional universities have traditionally focused on undergraduate training. However, communities have become increasingly aware of the vital contributions their universities and graduates make to their quality of life, especially in the context of a knowledge economy. As a result, smaller and regional universities have started building research capacity to meet community and student needs. Given these developments, SSHRC is examining how it can better contribute to strengthening local and regional communities within the scope of its Canada-wide mandate. Accordingly, the Council now seeks ways to better facilitate building research capacity in smaller and regional universities and university colleges in order to help the communities they serve realize the potential of the knowledge economy. A related objective is to help these institutions broaden the skill sets of their graduates by providing more support for research training by modifying existing SSHRC programs and creating new ones.
- 4. Developing Research Clusters:** The Council seeks to provide targeted support to researchers working in areas that are likely to have short- or medium-term impact on key issues in and outside academe. Research clusters represent and develop new and innovative means for: (1) networking and collaboration across fields,

regions and sectors; (2) enhancing the training environment; and (3) promoting external engagement in the research process. As a first step, SSHRC launched a new pilot program—Strategic Research Clusters Design Grants. Depending on the results, the Council may develop a permanent program that will support strategic research clusters involving Canada's best researchers from a range of research disciplines and approaches.

5. **Mobilizing Knowledge:** The Council is considering significant investment and reorganization to ensure that the social sciences and humanities research enterprise in universities and other organizations achieves maximum impact on building a Canadian perspective on the world, enriching communities, and generally informing practice, public policy and culture. Initiatives currently under consideration include (a) establishing knowledge mobilization units in universities (the functional equivalents to existing technology transfer offices); (b) improving existing partnerships and establishing new partnerships that will further linkages among researchers, practitioners, policy makers and decision makers; (c) creating programs that will promote the mobility of social sciences and humanities researchers between academia, government, think tanks and the not-for-profit sector; and (d) developing training mechanisms that will increase opportunities for academics to improve networking and knowledge transfer.
6. **Connecting with the World:** International collaborative research and international research training are critical to achieving and sustaining excellence in Canadian research and training. The Council is developing a strategy, including funding programs, to (a) intensify collaboration between Canadian and international researchers, (b) promote Canadian researchers' leadership in and contribution to global issues and international research agendas, and (c) increase opportunities for students and trainees to study and conduct research in an international context.
7. **Creating Research Tools for the 21st Century:** This new priority concerns further developing the infrastructure necessary to conducting world-class social sciences and humanities research on complex issues. Here the Council plans to identify the instruments that will best support editorial and other large-scale textual research, longitudinal surveys, and the establishment of research data centres in order to help position Canada as a leader in social sciences and humanities research.

As a result of these continuing and new priorities and in order to become a true “knowledge council,” SSHRC needs to restructure and strengthen its own internal resources. For the Council to play such an expanded role, staff will have to actively contribute to the dissemination, mobilization and application of social sciences and humanities research knowledge. Accordingly, SSHRC is examining such models as “knowledge broker” and “knowledge clearing house”—including the resource and training implications for its staff—that build on its unique ability to bring together producers and users of research knowledge. A Council that is more active on the “knowledge front” will also have to assume a greater leadership role in policy, with similar significant implications for SSHRC staff.

Section II: Detailed Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

Section II is structured in accordance with SSHRC's PAA in terms of four strategic outcomes, related program activities and program sub-activities:

1. **People:** 1. Fellowships, Scholarships and Prizes. 2. Canada Research Chairs.
2. **Research:** 1. Investigator-Framed Research. 2. Targeted Research and Training Initiatives. 3. Strategic Research Development.
3. **Knowledge Mobilization:** 1: Research Communication and Interaction.
4. **Institutional Environment:** 1. Indirect Costs of Research.

It should be noted that SSHRC transformation will affect all Council programs (see section 1.3.2 Planning and Operationalizing SSHRC's Transformation, p. 6), but not programs administered on behalf of the three agencies. Table 10 (p. 45) provides the complete breakdown of SSHRC's PAA to the level of program sub-activities, along with indicators for measuring outputs and results.⁵

2.1 People – A First-Class Research Capacity

2.1.1 Fellowships, Scholarships and Prizes

Fellowships, Scholarships and Prizes	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$89.0 million	\$101.3 million	\$101.3 million
Human Resources	26 FTE	25 FTE	25 FTE

⁵ In January 2005, SSHRC submitted to Treasury Board Secretariat the indicators to measure and report on its program outputs and results. The Council is collecting indicator-related information and data to report on its program performance in the Departmental Performance Report (DPR).

To address present and future demands from the private, public and not-for-profit sectors for large numbers of highly qualified social scientists and humanists, and to facilitate faculty renewal at Canadian universities, SSHRC intends to:

- allocate about 30 per cent of its grants and scholarships budget to master's, doctoral and postdoctoral awards;
- award 1,600 new Canada Graduate Scholarships (CGS) at the master's and doctoral levels; and
- continue, through its research grants and strategic research grants programs, to promote student training through participation in research projects. Such projects provide hands-on research training, help develop marketable skills and cultural flexibility, and enhance students' ability to deal with complex situations and to intelligently apply information and insights to making decisions in a complex world.

Master's Component of the Canada Graduate Scholarships (CGS)

In the February 2003 budget, the Government of Canada announced substantial funding for the new CGS program, to be administered by Canada's three federal granting agencies. When fully implemented in 2006-2007, the CGS program will support 2,000 master's students, with 60 per cent of the awards administered by SSHRC for social sciences and humanities students.

Together with SSHRC's other research training programs (see below), the CGS Master's program helps train Canada's researchers and leaders of tomorrow. Specifically, the program develops research skills and assists in the training of highly-qualified personnel by supporting social sciences and humanities students who demonstrate a high standard of achievement in undergraduate and early graduate studies. SSHRC launched the CGS Master's program in May 2003⁶ and in September 2003 offered master's scholarships to 815 social sciences and humanities students. The number of recipients increased to 1,200 in 2004-2005 and will remain at that level in 2005-2006 and 2006-2007.

Doctoral Fellowships and the Doctoral Component of the CGS

SSHRC offers support for excellent doctoral research through its long-standing Doctoral Fellowships (DF) program as well as through the new CGS Doctoral Scholarships program.⁷ In 2004-2005, the Council awarded the first 400 CGS Doctoral Scholarships, with 400 new scholarships to be offered each year. CGS awards are tenable only at recognized Canadian postsecondary institutions. The Council also continues to award SSHRC Doctoral Fellowships, which are tenable at recognized institutions in Canada and abroad. About 575 students will receive a Doctoral Fellowship in 2005-2006. In the coming year, SSHRC will explore new ways to train students in actual research environments. Such training may be accomplished through a stand-alone program or through enhancing existing opportunities in research support programs such as the Major Collaborative Research Initiatives (MCRI) program or the Community-University Research Alliances (CURA) program. Finally, the

⁶ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/cgs_masters_e.asp.

⁷ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/doctoral_e.asp.

Council is undertaking an evaluation of the DF program, which uses the same delivery mechanism as the doctoral component of the CGS program.

CGS Master's and Doctoral Scholarships	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$51.8 million	\$64.4 million	\$64.4 million

Postdoctoral Fellowships

SSHRC's Postdoctoral Fellowships (PDF) program⁸ supports the most promising new scholars in the social sciences and humanities who have recently completed or will soon complete a PhD or equivalent, and who do not hold a tenured or tenure-track faculty position. These fellowships assist new researchers in establishing a research base at an important stage in their careers. In 2005-2006, the Council will offer approximately 127 new postdoctoral fellowships.

Prizes

SSHRC awarded the Gold Medal for Achievement in Research and the Aurora Prize for the first time in 2003. The highest SSHRC honour, the Gold Medal, is awarded to an individual whose leadership, dedication, and originality of thought have significantly advanced understanding in his or her field of research, enriched Canadian society, and contributed to the country's cultural and intellectual life. The Aurora Prize recognizes an outstanding new researcher for exceptional contributions to and innovation in social science and humanities research. In 2004, both the Gold Medal and the Aurora Prize became annual awards.⁹ Finally, in 2005-2006, SSHRC will establish a new research prize for the most outstanding application in the postdoctoral fellowships competition.

Other Fellowship, Scholarship and Prize Programs

List of other fellowship, scholarship and prize programs:

1. Doctoral Fellowships
2. Postdoctoral Fellowships
3. Special Fellowships
4. Prizes

⁸ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/postdoctoral_e.asp.

⁹ See http://www.sshrc.ca/web/winning/prize_e.asp.

Other Fellowship, Scholarship and Prize Programs	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$37.2 million	\$36.9 million	\$36.9 million

2.1.2 Canada Research Chairs

Canada Research Chairs Program	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$56.9 million	\$62.7 million	\$62.7 million
Human Resources	20 FTE	20 FTE	20 FTE

In 2000, the Government of Canada allocated \$900 million to establish 2,000 research professorships in universities across the country. The key objective of the Canada Research Chairs Program is to enable Canadian universities, together with their affiliated research institutes and hospitals, to achieve the highest levels of excellence and to become world-class research centres in the global, knowledge-based economy. SSHRC administers the Canada Research Chairs Program¹⁰ and hosts the Canada Research Chairs Secretariat on behalf of the three federal research granting agencies.

Chairs are recruited from Canada and abroad and are created in natural sciences, engineering, health sciences, and social sciences and humanities disciplines. Identifying and recruiting Canada Research Chairs is a time-consuming and complex process. Universities are given three years to submit nominations for each allocated Chair. The Canada Research Chairs Secretariat expects that the original complement of 2,000 Chairs will be appointed by the end of 2007. Chair positions are renewable.

In accordance with Treasury Board requirements, the Secretariat completed the third-year review of the Chairs program in January 2003 and an overall fifth-year evaluation in 2004-2005. This evaluation assessed the results of the program (including its Canada Foundation for Innovation (CFI) component) in relation to its objectives. Evaluation focused on four groups of program-related issues:

1. the continued relevance of the program objectives, including the CFI component;
2. overall program results (including the CFI component) including intended and unintended impacts;

¹⁰ See <http://www.chairs.gc.ca/>.

3. results at the institutional level, including, for example, the universities' commitment to Canada Research Chairs, how they use the program funds allocated to them, and how they manage the risks involved; and
4. specific design questions such as gender balance, effects of the formula used to allocate Chairs to the universities, and the adequacy of the level of funding.

The Canada Research Chairs Steering Committee received and approved the final report of the fifth-year program evaluation in December 2004. Overall, the results of this evaluation are very positive. The Secretariat will publish the evaluation report together with a comprehensive management response in the first half of 2005.

2.2 Research – New Knowledge Based on Excellent Research

2.2.1 Investigator-Framed Research

Investigator-Framed Research	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$90.5 million	\$91.1 million	\$91.1 million
Human Resources	51 FTE	51 FTE	51 FTE

By 2010, more than 20,000 of Canada's 33,000 full-time university faculty are expected to either retire or otherwise leave their positions. By 2011, according to the most recent estimate of the Association of Universities and Colleges of Canada (AUCC), Canadian universities will need 40,000 new faculty. Faculty renewal is one of the factors that has led to an increasingly active research environment. This in turn has had, and continues to have, significant impact on SSHRC, especially on its two programs that support investigator-driven research, each of which plays a key role in funding the research of social scientists and humanists.

Recent data show how faculty renewal and increased research activity lead to mounting pressure on the Council's core funding program, Standard Research Grants (SRG). For example, the 1,045 new applicants in the 2004-2005 SRG competition represent an increase of 88 per cent over the 2000 competition. In the case of established scholars, 1,400 applying to the 2004-2005 SRG competition translate into a 42 per cent increase over the 2000 competition. Moreover, faculty, whether new or established, are not the only ones that exhibit a burgeoning interest in research. Researchers in smaller and regional institutions are more active than ever before, as are researchers in professional fields such as education, business and law.

Standard Research Grants (SRG)

SSHRC's long-time core program, Standard Research Grants,¹¹ supports researchers in programs of study that help Canadians understand an increasingly complex world. The Council's biggest single program by far, SRG invites researchers to submit their most creative and innovative proposals for independent peer review. Because of the program's rigorous standards, success in securing a Standard Research Grant has become a de facto requirement for new and established faculty seeking tenure and promotion in the competitive university environment. In addition, SRG projects provide the most effective environment for training graduate students. Finally, for many researchers in small and regional universities, the SRG program is the only likely source of federal research funding.

The specific objectives of the SRG program are to:

- support high quality independent programs of research, as proposed by scholars and judged by their peers;
- provide opportunities for the training of future researchers;
- contribute to the development or elaboration of new theoretical or methodological approaches to research;
- maintain and develop vigorous disciplinary research activities;
- foster and develop vigorous collaborative, multidisciplinary research activities among researchers in the social sciences and humanities; and
- assist the communication of research results both within and beyond the academic community.

SSHRC will continue to sustain the critical mass of research expertise and the momentum of research activity on which innovation depends. Measures include:

- supporting the best research projects, both basic and applied, proposed by both established and new scholars in all social sciences and humanities disciplines;
- working towards SSHRC's long-term goal of increasing the current 43 per cent success rate of applicants to the SRG to 50 per cent by 2010; and
- examining the Council's overall approach to research funding in light of the goal of creating a "continuum of support," that provides an assortment of funding mechanisms for different stages of a scholar's career.

Major Collaborative Research Initiatives (MCRI)

To facilitate collaboration on complex research problems, the MCRI program¹²:

- supports leading-edge, collaborative research that meets high standards of excellence, promises significant contribution to the advancement and transfer of knowledge in the humanities and social sciences, and encourages broad

¹¹ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/standard_e.asp.

¹² See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/mcric_e.asp.

discussion and debate on critical issues of intellectual, social, economic and cultural significance for Canadian scholarship and society;

- promotes broadly based collaborative research as the central mode of research activity—within and among disciplines, departments and faculties, at universities across the country and abroad, as well as with researchers working in disciplines outside the social sciences and humanities;
- promotes the development of active partnerships with private and public sector groups to ensure their participation in the design and conduct of the research and in the dissemination of research results;
- promotes the development of links with appropriate stakeholders;
- provides unique opportunities for training students and postdoctoral fellows in a collaborative, interdisciplinary research environment;
- supports research that achieves comprehensive syntheses of the issues studied;
- encourages dynamic and innovative approaches to disseminating research findings that will have a major impact on scholarship and society by reaching both traditional and new audiences, including scholars, policy makers, stakeholders and the general public; and
- involves postsecondary institutions in long-term commitments to developing unique, large-scale inter-university research initiatives.

In 2005-2006, SSHRC will continue building, maintaining and enhancing national partnerships and networks of world-class researchers through the MCRI program. In addition, in 2005, the Council will complete a performance review of the MCRI program, which will help guide its future direction, particularly in the light of SSHRC's transformation.

2.2.2 Targeted Research and Training Initiatives

Targeted Research and Training Initiatives	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$32.8 million	\$21.8 million	\$15.4 million
Human Resources	43 FTE	41 FTE	41 FTE

Initiative on the New Economy (INE)

In 2001, the Government of Canada allocated \$100 million over five years for SSHRC to design and administer the INE.¹³ The overall goal of this initiative is to help Canada and

¹³ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_index_e.asp#4.

Canadians adapt successfully to, and reap the benefits of, the new economy. More specifically, the INE seeks to:

- foster excellent research, with particular emphasis on innovative and multidisciplinary approaches, to deepen our understanding of the new economy;
- extend and develop partnerships among the public, private and not-for-profit sectors; and
- inform decision-making in the public and private sectors.

The INE builds knowledge and expertise and develops tools in four key areas: General Issues Concerning the New Economy, Management and Entrepreneurship, Education, and Lifelong Learning.

The INE Secretariat developed five core programs to achieve its objectives: Collaborative Research Initiatives (CRI), Research Alliances (RA), Research Grants, Development Grants and Outreach Grants. In 2003, the Secretariat added to these three joint initiatives on education (Canadian Education Statistics Council (CESC)-SSHRC Education Research Initiative), employment and life skills (Skills Research Initiative), and Canada's continental and global competitiveness (The Canada Project).

For 2005-2006, the priorities of the INE are as follows:

- **Administer and monitor currently-held grants.** INE staff work closely with grant recipients to help ensure the success of their research projects and the return on investment in research. The major activity for monitoring the INE will be the mid-term review, planned for summer-fall 2005, of the second cohort of CRI and RA grant recipients.
- **Hold a competition for INE public outreach grants.** In keeping with its goal of mobilizing research knowledge, the INE has developed a public outreach grants program, open only to researchers who have already received another INE grant, which funds innovative dissemination activities. The program was launched in September 2004, the first competition was held in November 2004, and the second competition will be held in November 2005.
- **Continue to work with SSHRC's Knowledge Products and Mobilization (KPM) Division** to refine a knowledge management strategy for disseminating INE-funded research results as widely and as effectively as possible.

Initiative on the New Economy	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$21.3 million	\$13.0 million	\$6.4 million

The Social Economy

SSHRC introduced Community-University Research Alliances (CURA) as a pilot program in 1999 and adopted it as a mainstream strategic program in 2002.¹⁴ The CURA program has proven highly successful at promoting partnerships between university-based researchers and community and not-for-profit organizations to work on social, economic and cultural issues of importance to particular communities and regions.

As part of its overall effort to strengthen Canada's social economy, the federal government announced in Budget 2004 that, starting in 2005-2006, it will provide \$3 million annually for five years to fund a targeted version of SSHRC's regular CURA program that will support community-based research on the social economy. SSHRC launched the new social economy program in January 2005.¹⁵

The broad objectives of this program are to enhance our understanding of the social economy in Canada and to document and share best practices that will help the social economy reach its full potential. The program will fund teams of university-based researchers and representatives of community-based organizations to create regional networks that will conduct research relevant to the social economy in Canada. SSHRC encourages applications that incorporate action or participatory action research. Specific program objectives are to support research, and help mobilize new knowledge, that will:

- contribute to defining policies, including an appropriate regulatory framework, applicable to the social economy;
- improve the performance of organizations and enterprises in areas that are important to the social economy in Canada;
- demonstrate through inventories, statistics, comparative analyses, among other means, the actual and potential contribution of the social economy to the various sectors and regions of the Canadian economy; and
- develop Canada's international contribution to, and visibility in, areas relevant to the social economy.

The results of the first two social economy competitions will be announced in May 2005 and September 2005 respectively.

The Social Economy	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$3.0 million	\$3.0 million	\$3.0 million

¹⁴ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/cura_e.asp.

¹⁵ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/social/social_economy_e.asp.

Strategic Research Grants

In March 2002, after multi-sectoral national consultations, SSHRC's Board adopted four of the current five strategic priority areas listed below. In response to the related announcement in Budget 2003, SSHRC's Board later added the fifth strategic priority area, "Northern Research." In addition, responding to the Government of Canada's *Action Plan for Official Languages*,¹⁶ SSHRC added "official languages" to the topics included in its "Culture, Citizenship and Identities" strategic priority area.

These priority areas¹⁷ will continue to guide the direction and development of the Council's strategic programs in 2005-2006 and 2006-2007. However, SSHRC's transformation will have a major impact on these priority areas, which may be restructured as part of major organizational and/or program changes. The existing priority areas are:

- Aboriginal Research,
- Environment and Sustainability,
- Culture, Citizenship and Identities (including Official Languages),
- Image, Text, Sound and Technology; and
- Northern Research.

Aboriginal Research

Building on its dialogue about research and Aboriginal peoples,¹⁸ SSHRC launched, in 2004, a new strategic program on Aboriginal Research.¹⁹ This program encourages Aboriginal participation and leadership in research by promoting partnerships between academics and Aboriginal communities to investigate public policy questions in such areas as urban issues, research ethics, and Aboriginal languages and cultures.

Environment and Sustainability

In 2002, SSHRC, Environment Canada, and the National Roundtable on the Environment and the Economy (NRTEE) conducted broad stakeholder consultations on the need for more knowledge about the social, economic, legal and cultural aspects of the environmental issues facing Canadians.²⁰ The Council is now working with the Natural Sciences and Engineering Research Council (NSERC) and the Canadian Institutes of Health Research (CIHR) to develop a concrete multidisciplinary, multisectoral research agenda. The implementation of a tri-agency research agenda will depend on the availability of funding.

¹⁶ See http://www.pco-bcp.gc.ca/aia/docs/ActionPlan/ActionPlan_e.pdf.

¹⁷ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_index_e.asp#2.

¹⁸ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/aboriginal_e.asp.

¹⁹ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/aboriginal_e.asp.

²⁰ See http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/environment_e.asp.

Culture, Citizenship and Identities (including Official Languages)

In 2002-2003, SSHRC launched three of six new joint initiative programs under the "Citizenship, Culture and Identities" priority area: Essential Skills, Multiculturalism Issues in Canada, and Homelessness and Diversity Issues in Canada. In 2004-2005, in partnership with Canadian Heritage, SSHRC launched the new joint initiative program, Official Languages Research and Dissemination, to support research and knowledge mobilization activities.²¹

Image, Text Sound and Technology

In 2003, after nationwide consultations, SSHRC established a new strategic program: Image, Text, Sound and Technology (ITST). Its main objectives are to increase the number of academics who creatively use leading-edge information technology in their research and to accelerate the pace at which researchers acquire such skills and put them to use. The ITST program, which currently focuses on learning and collaboration, offers grants for summer institutes, workshops, conferences and networking.²² The Council is currently considering adding two more components to the program in order to more directly support research and research partnerships.

Northern Research

In June 2003, SSHRC's Board approved the development of the Northern Research Development Program,²³ which funds research in and about Canada's North. The first two rounds of grants were awarded in March and September 2004. In 2005-2006, SSHRC will explore new opportunities for initiatives with external partners that will enhance support for research on the economic, social, ecological and political challenges and opportunities facing Canada's North. Finally, SSHRC actively participates in shaping Canada's contribution to the research agenda of the International Polar Year (IPY), 2007-2008 (see the section General Support, p. 22).

Strategic Joint Initiatives

SSHRC regularly enters into partnerships with public, private and not-for-profit/voluntary organizations to co-fund targeted programs for research support. Since 1989, the Council has co-created over 40 of these Joint Initiative programs,²⁴ which in turn have generated more than \$45 million in partner funding for social sciences and humanities research. In 2004-2005, SSHRC launched or renewed the following joint initiatives:

- Ocean Management National Research Network Initiative (with Fisheries and Oceans Canada); and
- Official Languages Research and Dissemination Program (with Canadian Heritage).

²¹ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/official_languages_e.asp.

²² See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/itst/networking_e.asp and http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/itst/workshops_e.asp.

²³ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/northern_e.asp.

²⁴ See http://www.sshrc.ca/web/apply/program_index_e.asp#3 for a list of current joint initiatives.

Table 11 in the Appendix (see p. 47) gives an overview of SSHRC's ongoing Joint Initiatives for 2005-2006. For several of these programs, SSHRC's partner is a fellow member of the Industry Portfolio:

- **Industry Canada:** Skills Research Initiative (INE);
- **NSERC:** Forest Research Partnership Program, Intellectual Property Mobilization (IPM);
- **Statistics Canada:** Canadian Education Statistics Council (CESC)-SSHRC Education Research Initiative (INE); Canadian Initiative on Social Statistics (CISS); and the Immigration and the Metropolis Project.

Budget 2004 announced that, beginning in 2004-2005, Canada's three granting agencies will triple their annual investments in programs that directly support the commercialization of research, including the tri-agency IPM program. Combined agency spending on such programs currently amounts to about \$10 million annually. SSHRC is implementing the commercialization measures announced in Budget 2004 (see p. 24). Furthermore, through transformation and other partner-focused initiatives (see p. 6), the Council is examining how to better facilitate the transfer of knowledge to enhance more public and private benefits from funded social sciences and humanities research.

Other Targeted Research and Training Initiative Programs

List of other targeted research and training initiative programs:

1. Strategic Research Grants
2. Strategic Joint Initiatives

Other Targeted Research and Training Initiative Programs	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$8.5 million	\$5.8 million	\$6.0 million

2.2.3 Strategic Research Development

Strategic Research Development	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$22.6 million	\$22.1 million	\$22.0 million
Human Resources	27 FTE	27 FTE	27 FTE

General Support

International Polar Year

In 2004-2005 and 2005-2006, SSHRC will support research and related activities in the social sciences and humanities relevant to the International Polar Year (IPY), 2007-2008. More specifically, SSHRC helps support the operation of the Canadian IPY Secretariat at the University of Alberta.²⁵ In addition, SSHRC, NSERC and CIHR are pursuing a three-pronged Northern research agenda to support cross-disciplinary research and training in and on the North as it relates to the IPY. The three agencies are considering support for research projects (along the lines of the Council's existing CURA program), research chairs²⁶ and research training for highly qualified personnel (through supplements to doctoral and postdoctoral fellowships). The implementation of this tri-agency research agenda will depend on the availability of funding.

Sharing of, and Access to, Research Data Produced through Public Funding

In 2004, Canada signed the Ministerial Declaration on Access to Research Data from Public Funding, which was developed by the Committee for Science and Technology Policy (CSTP) of the Organization for Economic Co-operation and Development (OECD). The OECD has now formed a working group, co-chaired by a SSHRC representative, to develop guidelines and best practices on access to research data from public funding. The objective of these guidelines is to provide researchers and research organizations with guidance and best practices regarding the handling of research data, and in particular, to address barriers to sharing and accessing data across national boundaries. The removal of international barriers to data access will benefit the progress of science and contribute to the economic and social strength of all countries. This is something the Council strongly endorses. The first draft of the guidelines will be submitted to the OECD CSTP Committee in spring 2005, with final approval expected in winter 2006.

²⁵ See <http://www.ipy-api.ca/english/index.html>.

²⁶ On the projected research chairs in particular, see the 2000 report of the Task Force on Northern Research, *From Crisis to Opportunity: Rebuilding Canada's Role in Northern Research. Final Report to NSERC and SSHRC from the Task Force on Northern Research*, Ottawa, Task Force on Northern Research, <http://www.nserc.ca/pub/crisis.pdf>.

Strategic Research Development Programs

List of strategic research development programs:

1. Research Development Initiatives (RDI)
2. Community-University Research Alliances (CURA)
3. SSHRC Institutional Grants (SIG)
4. Aid to Small Universities (ASU)
5. General Support

2.3 Knowledge Mobilization – The Transfer, Dissemination and Use of Knowledge

2.3.1 Research Communication and Interaction

Research Communication and Interaction	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$21.6 million	\$21.1 million	\$20.4 million
Human Resources	18 FTE	18 FTE	18 FTE

Research—and the creation of new knowledge through research—produce direct and indirect social, economic and cultural benefits to Canadians. Although the social sciences and humanities produce knowledge which is not often directly exploited commercially, they make their most important contributions to culture, economy and society through the mobilization, dissemination, transfer, use and application of research-based knowledge. In fact, the effective mobilization of knowledge and application of research results are as essential as the research itself. Examples include improvements to public and private services (education) and infrastructures (urban planning), practices and procedures (alternative dispute resolution), the development and refinement of broad analytical concepts (“productivity”), and a better understanding of key challenges for Canada both at the national (integration of immigrants from multi-ethnic backgrounds) and international (human security) levels.

Mobilization of Research-Based Knowledge

In addition to activities strictly related to its transformation (see section 1.3.2 Planning and Operationalizing SSHRC’s Transformation, p. 6), the Council’s general knowledge mobilization strategy and initiatives will further evolve in 2005-2006. The two-year knowledge mobilization experiment with 26 large research teams funded through the INE

program demonstrated the value of bringing researchers and policy makers together periodically as the work of the teams progresses. SSHRC will develop these and other linking and convening mechanisms to strengthen the use of social sciences and humanities research in policy development and professional practice. Furthermore, the Council will continue to support the evolution of new communities of practice in strategic areas of research, including the use of new information and communications technologies.

In addition to these policy-oriented collaborations and initiatives, SSHRC will continue to support the dissemination of research results and the mobilization of knowledge through its communications programs for scholarly publications, workshops and conferences, research and transfer journals, and associations. Furthermore, the Council will keep on building, maintaining and enhancing interdisciplinary national networks of researchers through its participation in the tri-agency Networks of Centres of Excellence (NCE) program.²⁷

Commercialization

Budget 2004 announced several initiatives related to the commercialization of research.²⁸ Amongst these is a pilot fund of \$50 million, managed by Industry Canada, that is to be disbursed on a competitive basis over five years to promote the commercialization of university research. The three granting agencies are advising Industry Canada on how to improve the capacity for commercialization in Canada's higher education sector. Furthermore, in coordination with NSERC and CIHR, SSHRC will implement the commercialization measures announced in Budget 2004 by increasing support for the transfer, dissemination and use of research-based knowledge in the social sciences and humanities.

²⁷ See <http://www.nce.gc.ca/>.

²⁸ See also the remarks about the tri-agency Intellectual Property Mobilization (IPM) program in the section Strategic Joint Initiatives on p. 20.

2.4 Institutional Environment – A Strong Canadian Research Environment

2.4.1 Indirect Costs of Research

Indirect Costs of Research Program	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Financial Resources	\$260 million	\$260 million	\$260 million
Human Resources	4 FTE	4 FTE	4 FTE

In Budget 2003, the Government of Canada announced a new permanent program to support the indirect costs associated with conducting academic research in institutions that receive research funds from any of the three federal granting agencies. The key objective of the Indirect Costs program is to help eligible universities, colleges and affiliated research hospitals and research institutes create an environment which maximizes their use of the total federal investment in academic research. The program is also designed to help smaller postsecondary institutions, which cannot benefit from the economies of scale realized by large universities, to increase their research capacity. The specific objectives of the Indirect Costs program are to contribute to establishing and/or maintaining:

- well-equipped and well-maintained research facilities;
- world-class research resources;
- strategic management and efficient administration of the institution's research enterprise;
- fulfillment of international regulatory and accreditation requirements; and
- effective management of intellectual property.

The Indirect Costs program²⁹ extends and expands the one-time indirect costs payment of \$200 million, made by the Government of Canada in 2001, to 79 degree-granting institutions, into an ongoing program that supports 113 eligible universities, colleges and affiliated research hospitals. Budget 2004 increased the annual amount provided for indirect costs by an additional \$20 million to the current total of \$245 million per year. The Government of Canada expects that institutions receiving funding through the Indirect Costs program will use the extra funds to facilitate translating research discoveries into benefits for Canadians. Finally, starting in 2005-2006, Budget 2005 further raises the federal contribution to the Indirect Costs program by \$15 million annually for five years, to a total of \$260 million.

²⁹

See <http://www.indirectcosts.ca>.

The SSHRC-hosted Canada Research Chairs Secretariat administers the Indirect Costs program on behalf of Canada's three granting agencies. In accordance with Treasury Board requirements, the Secretariat has scheduled a mid-term review of the Indirect Costs program for 2005 and an overall evaluation for 2008. This mid-year review will focus on issues associated with the design and operation of the program in order to identify any potential for adjustments, alternative delivery methods and the extent to which immediate targeted program outcomes have been achieved.

Section III: Supplementary Information

3.1 Management Representation Statement

I submit, for tabling in Parliament, the 2005-2006 Report on Plans and Priorities (RPP) for the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide to the Preparation of Part III of the Estimates: Reports on Plans and Priorities*.

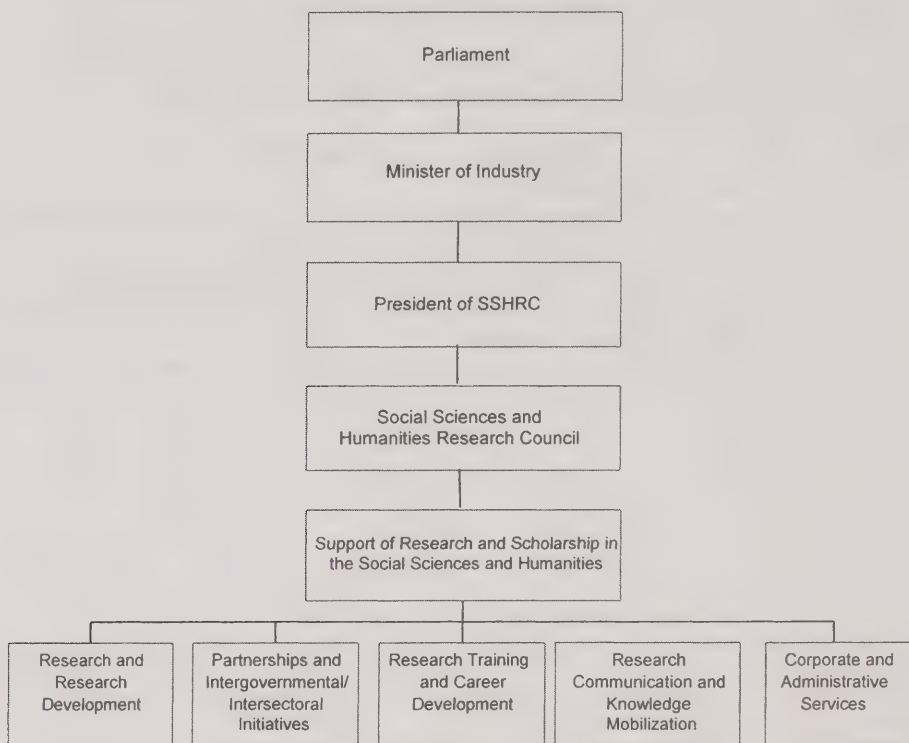
- It adheres to the specific reporting requirements outlined in the Treasury Board Secretariat (TBS) guidance;
- It is based on the department's approved accountability structure as reflected in its Management, Resources and Results Structure (MRRS);
- It presents consistent, comprehensive, balanced and accurate information;
- It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- It reports finances based on approved planned spending numbers from the TBS.

 9/3/05

Name: Marc Renaud
Title: President

3.2 Organizational Information

Figure 1: SSHRC – Mandate and Corporate Structure



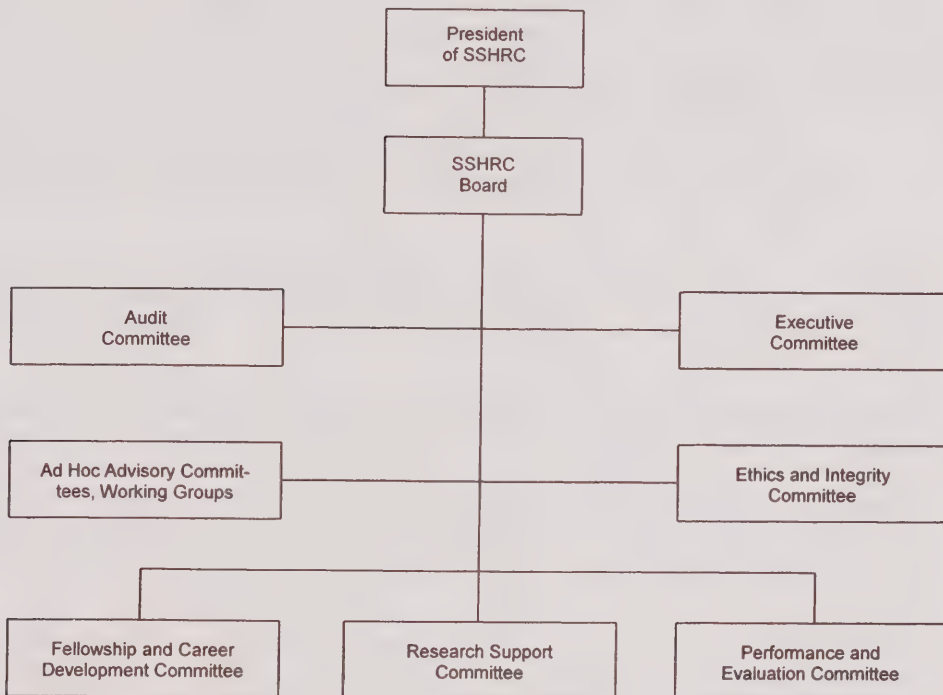
SSHRC reports to Parliament through the Minister of Industry, who has certain statutory responsibilities regarding, and general oversight of, the Council (Figure 1). SSHRC is governed by a 22-member Board³⁰ (Figure 2) which the Governor-in-Council appoints to represent the interests of the academic, public and private sectors in all regions of Canada. SSHRC's Board meets regularly, determines program and policy priorities, initiatives and budget allocations, and monitors their implementation.

The Board is chaired by SSHRC's President, who, as Chief Executive Officer, manages day-to-day affairs, has a direct relationship with stakeholders and the public, and is accountable

³⁰ See http://www.sshrc.ca/web/about/committees/council_e.asp.

for the administration of public funds and for delivering on the Council's mandate. Three vice-presidents and one director-general report to the President and are responsible, respectively, for Programs, Corporate Affairs, Knowledge Products and Mobilization, and Administrative Services.

Figure 2: SSHRC – Governance and Committee Structure



Six standing Council committees³¹ (Figure 2) help chart SSHRC's direction and ensure that its grant and fellowship programs meet the needs of Canadians:

- The *Executive Committee* has the authority to act for SSHRC's Board in policy, procedural, human resources and administrative matters.
- The *Audit Committee* reviews the Council's operations budget, audit plan, and the scope, findings and recommendations of independent studies carried out in accordance with professional standards. It also reviews and makes

³¹

See http://www.sshrc.ca/web/about/governance_e.asp#council.

recommendations regarding the approval of SSHRC's annual financial statements.

- The *Performance and Evaluation Committee* assists the Council in developing and implementing performance measurement, management and reporting strategies, including a Results-based Management and Accountability Framework (RMAF). In addition, the committee reviews the Council's evaluation plans and makes recommendations regarding completed evaluations.
- The *Research Support Committee* provides policy and administrative advice to SSHRC's Board and staff on research, strategic and dissemination programs. It also monitors peer-review processes and competition results.
- The *Fellowships and Career Development Committee* advises the Board and guides staff on research training issues.
- The *Ethics and Integrity Committee* provides policy and administrative advice to the Board and staff on research ethics and research integrity issues.
- Finally, as required and appropriate, the Council creates ad hoc advisory committees and working groups on specific questions within the purview of its mandate.

In addition to these corporate committees, *selection committees* of university-based researchers and, where appropriate, experts from outside the academic community, adjudicate applications to SSHRC programs in accordance with the principles of rigorous peer review based on excellence.³²

In SSHRC's organizational structure, accountability for program activities runs along the following lines (Figure 3 on p. 31): as Chief Executive Officer, the President is accountable for the overall administration of public funds and for delivering on SSHRC's substantive mandate. The Executive Vice-President, Vice-President (Programs), Director-General (Common Administrative Services Directorate (CASD)), Vice President (Knowledge Products and Transfer) and Executive Director (Canada Research Chairs Secretariat) report to the President and are accountable for the program sub-activities in their respective portfolios.

For regular Council programs, Table 2 (p. 32) indicates accountability for operational matters at the divisional level in accordance with SSHRC's PAA. For programs which SSHRC administers on behalf of Canada's three granting councils or which other entities administer for the Council, Table 2 shows the entity which is accountable for decisions about program and policy priorities, initiatives, budget allocations, and monitoring the implementation of decisions.

³²

See http://www.sshrc.ca/web/about/governance_e.asp#selection.

Figure 3: SSHRC – Accountability for Program Activities and Organizational Structure

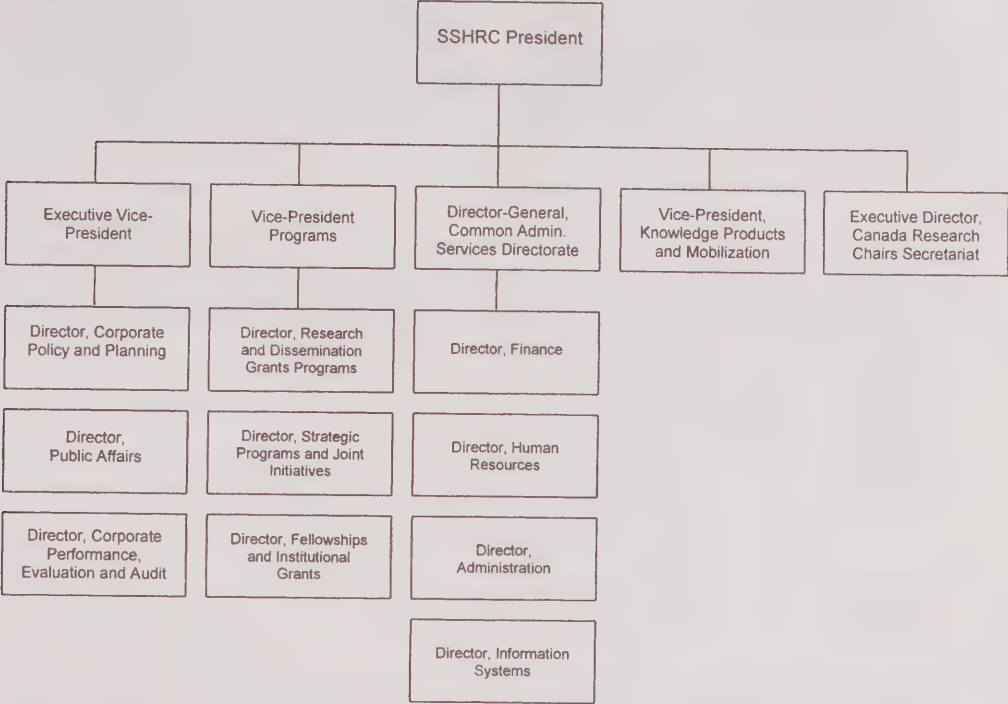


Table 2: Accountability for Program Activities and Sub-Activities

Program Activity	Program Sub-Activity	Accountability
Strategic Outcome 1.0 People – A First-Class Research Capacity		
1.1 Fellowships, Scholarships and Prizes	1.1.1 Canada Graduate Scholarships (CGS)	Director, Fellowships and Institutional Grants
	1.1.2 Doctoral Fellowships (DF)	
	1.1.3 Postdoctoral Fellowships (PDF)	
	1.1.4 Prizes and Special Fellowships	
1.2 Canada Research Chairs	1.2.1 Canada Research Chairs Program	Steering Committee (SSHRC, NSERC, CIHR, CFI, Industry Canada)/Executive Director, Canada Research Chairs Secretariat
Strategic Outcome 2.0 Research – New Knowledge Based on Excellent Research		
2.1 Investigator-Framed Research	2.1.1 Standard Research Grants (SRG)	Director, Research and Dissemination Grants
	2.1.2 Major Collaborative Research Initiatives (MCRI)	
2.2 Targeted Research and Training Initiatives	2.2.1 Strategic Research Grants	Director, Strategic Programs and Joint Initiatives
	2.2.2 Strategic Joint Initiative	
	2.2.3 Initiative on the New Economy (INE)	
2.3 Strategic Research Development	2.3.1 Research Development Initiatives (RDI)	Director, Fellowships and Institutional Grants
	2.3.2 Community-University Research Alliances (CURA)	
	2.3.3 SSHRC Institutional Grants (SIG)	
	2.3.4 Aid to Small Universities (ASU)	
	2.3.5 General Support	Vice-President, Programs; Executive Vice-President
Strategic Outcome 3.0 Knowledge Mobilization – The Transfer, Dissemination and Use of Knowledge		
3.1 Research Communication and Interaction	3.1.1 Aid to Scholarly Publications (ASPP)	Canadian Federation for the Humanities and Social Sciences (CFHSS)
	3.1.2 Aid to Research Workshops and Conferences in Canada	Director, Research and Dissemination Grants
	3.1.3 Aid to Research and Transfer Journals	
	3.1.4 Aid and Attendance Grants to Scholarly Associations	
	3.1.5 Networks of Centres of Excellence (NCE)	Steering Committee (NSERC, SSHRC, CIHR, Industry Canada)/Director, NCE Program
Strategic Outcome 4.0 - Institutional Environment		
4.1 Indirect Costs of Research	4.1.1 Indirect Costs of Research Program	Steering Committee (SSHRC, NSERC, CIHR, CFI, Industry Canada)/Executive Director, Canada Research Chairs Secretariat

3.3 Resource Requirements and Management Policies

Table 3: Departmental Planned Spending and Full Time Equivalents

(\$ millions)	Forecast Spending 2004-2005	Planned Spending 2005-2006	Planned Spending 2006-2007	Planned Spending 2007-2008
Fellowships, Scholarships and Prizes	69.9	89.0	101.3	101.3
Canada Research Chairs	63.0	56.9	62.7	62.7
Investigator-Framed Research	81.2	83.8	84.4	84.4
Targeted Research and Training Initiatives	34.1	32.8	21.8	15.4
Strategic Research Development	18.1	22.6	22.1	22.0
Research Communication and Interaction	15.0	17.2	16.7	16.0
Subtotal	281.3	302.3	309.0	301.8
Indirect Costs Program	225.1	245.0	245.0	245.0
Budgetary Main Estimates (gross)	506.4	547.3	554.0	546.8
Total Main Estimates	506.4	547.3	554.0	546.8
<i>Adjustments:</i>				
<i>Supplementary Estimates:</i>				
Indirect Costs of Research Program	20.0			
Canada Research Chairs (frozen allotment)	(14.0)	-	-	-
Budget 2004 (SSHRC)	11.9	-	-	-
Carry-forward from 2003-2004	0.8	-	-	-
Transfer from Can. Heritage for Multiculturalism program	0.4	-	-	-
Metropolis Project	0.3	-	-	-
Transfer from Dept. of Fisheries and Oceans (DFO) for Ocean Management Research Network program	0.2			
Advertising Reserve	(0.1)	-	-	-
<i>Budget Announcement</i>				
Budget 2005 (SSHRC)	-	11.0	11.0	11.0
Indirect Costs of Research Program	-	15.0	15.0	15.0
Total Adjustments	19.5	26.0	26.0	26.0
Total Planned Spending	525.9	573.3	580.0	572.8
<i>Total Planned Spending</i>				
Less: Non-Respendable revenue	0.8	0.8	0.8	0.8
Plus: Cost of services received without charge	3.1	3.1	3.1	3.1
Net cost of Department	528.2	575.6	582.3	575.1
Full Time Equivalents (FTE)	178	189	186	186

Table 4: Planned Spending by Program Activity (PA) for Estimates Year

2005-2006							
Program Activity (\$ millions)	Budgetary			Non-Budgetary	Total Main Estimates	Adjustments (Planned Spending Not In Main Estimates)	Total Planned Spending
	Operating	Grants and Contributions	Net	Loans, Investments and Advances			
Fellowships, Scholarships and Prizes	3.2	85.8	89.0	-	89.0	0.0	89.0
Canada Research Chairs	3.7	53.2	56.9	-	56.9	0.0	56.9
Investigator-Framed Research	6.3	77.5	83.8	-	83.8	6.7	90.5
Targeted Research and Training Initiatives	3.2	29.6	32.8	-	32.8	0.0	32.8
Strategic Research Development	2.6	20.0	22.6	-	22.6	0.0	22.6
Research Communication and Interaction	1.1	16.1	17.2	-	17.2	4.4	21.6
Subtotal	20.1	282.2	302.3		302.3	11.0	313.3
Indirect Costs of Research Program	0.6	244.4	245.0		245.0	15.0	260.0
Total	20.7	526.6	547.3	-	547.3	26.0	573.3

Table 5: Voted and Statutory Items Listed in Main Estimates

2005-2006			
Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	Current Main Estimates (thousands \$)	Previous Main Estimates (thousands \$)
80	Operating expenditures	18,491	17,983
85	Grants	526,627	486,167
(S)	Contributions to employee benefit plans	2,166	2,214
	Total Department	547,284	506,364

Table 6: Net Cost of Department for Estimates Year

2005-2006	
(\$ millions)	Total
Total Planned Spending	573.3
<i>Plus: Services Received without Charge</i>	
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	2.0
Contributions covering employer's share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS (excluding revolving funds)	1.1
Worker's compensation coverage provided by Social Development Canada	-
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada	-
	3.1
<i>Less: Non-responsible Revenue</i>	0.8
2005-2006 Net cost of Department	575.6

Table 7: Sources of Non-Respendable Revenue

Non-Respendable Revenue				
(\$ millions)	Forecast Revenue 2004-2005	Planned Revenue 2005-2006	Planned Revenue 2006-2007	Planned Revenue 2007-2008
<i>Social Sciences and Humanities Research Council</i>				
Fund Basic Research.				
Refunds of previous years' expenditures	0.8	0.8	0.8	0.8
Total Respendable Revenue	0.8	0.8	0.8	0.8

**Table 8: Details on Transfer Payments Programs (TPP):
Grants, Contributions and Other Transfer Payments**

Over the next three years, SSHRC will manage the following transfer payment programs in excess of \$5 million:

2005-2006

1. Grants and Scholarships
2. Canada Graduate Scholarships
3. Indirect Costs of Research

2006-2007

1. Grants and Scholarships
2. Canada Graduate Scholarships
3. Indirect Costs of Research

2007-2008

1. Grants and Scholarships
2. Canada Graduate Scholarships
3. Indirect Costs of Research

For further information on the above-mentioned transfer payments programs, see http://www.sshrc.ca/web/about/publications/publications_e.asp and <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>.

Section IV: Other Items of Interest

4.1 Corporate Management Plans and Priorities

4.1.1 Corporate Performance, Evaluation and Audit

In the coming fiscal year, SSHRC's Corporate Performance, Evaluation and Audit Division (CPEA) will continue to promote the development of a management culture focused on results and risks assessment. In particular, CPEA staff will advise managers on the design of new programs. Their guidance will focus on results and on the development, implementation and monitoring of performance-based frameworks. The CPEA team will complete the evaluation of SSHRC's corporate data base and the third-year review of the Indirect Costs program. It also plans to undertake evaluations of several Joint Initiative programs and of the Doctoral Fellowships program, as well as the comprehensive evaluation of the five-year INE program.

In collaboration with the Standing Committee on Performance and Evaluation, the CPEA division will complete the performance requirements for renewal of SSHRC's Terms and Conditions (Ts & Cs; Results-Based Management and Accountability Framework (RMAF)). It will also begin implementing SSHRC's revised multi-year evaluation plan which the Governing Council is to define and approve in spring 2005.

With the hiring of a permanent, full-time senior internal auditor in October 2004, SSHRC is moving towards full implementation of the federal policy on internal audit. Working closely with SSHRC's Audit Committee, the CPEA division will continue to provide systematic, independent and objective assessments of management controls in areas of higher risk.

In 2005-2006, the division will undertake an audit of competition processes in order to evaluate what SSHRC has identified as its greatest corporate vulnerability—the rigor and transparency of the peer review system used to evaluate and adjudicate grant applications. The CPEA division will also start planning another major study on governance and decision-making to improve how the strategic priorities identified by the Governing Council are integrated into operational plans.

Finally, the division will develop a Results-Based Management and Accountability Framework that, in accordance with management and client expectations, will define the results it expects to achieve and appropriate criteria for assessing its own performance.

4.1.2 Inter-Agency Coordination and Collaboration

The Memorandum of Understanding on Roles and Responsibilities (MOU)

SSHRC, NSERC and CIHR have codified the role that institutions play in administering federal grants and awards for researchers. Key policy areas include financial management

and ethics and integrity. Since 2002, researchers and research students have been eligible to apply for funds from Canada's granting agencies only if their home institution has signed the joint SSHRC-NSERC-CIHR *Memorandum of Understanding on Roles and Responsibilities* (Phase 1 MOU). In 2003-2004, a draft of policies not addressed in the Phase 1 MOU was completed (Phase 2 MOU). In 2004-2005, the three granting agencies carried out national consultations on the draft Phase 2 MOU with universities, colleges, scholarly associations and other recipient institutions. The two key objectives of the consultations were to (1) develop, by 2005-2006, a broadly accepted text for the Phase 2 MOU and (2) to further sensitize institutions to the agencies' expectations on a number of policy issues not covered in the Phase 1 MOU.

For the most part, the agencies and the institutions have reached consensus about the guidelines on "roles and responsibilities" for most of the issues addressed in the draft Phase 2 MOU. However, due to their complexity, some issues, such as intellectual property, require a second round of national consultations, which the agencies will undertake in early 2005.

Ethical Conduct in Research Involving Humans

Canada's three research funding agencies are also collaborating in a five-year initiative to establish and promote high standards of ethical conduct in research involving humans (RIH). Established in November 2001, the Interagency Advisory Panel on Research Ethics (PRE),³³ which is supported by the Secretariat on Research Ethics (SRE), guides the development, interpretation, promotion and implementation of the 1998 *Tri-Council Policy Statement: Ethical Conduct for Research Involving Humans* (TCPS).³⁴ The objectives of this initiative, the results of which will be reported in 2006, are to:

- contribute to better governance of research ethics policies and practices for all research that is undertaken under the auspices of institutions and affiliated partners that receive funding from one or more of the three federal granting agencies;
- promote high ethical standards for all Canadian research that involves humans in order to ensure the protection of human participants; and
- increase public trust in both Canadian research involving human subjects and related research ethics policies.

In 2005-2006, the Advisory Panel will continue to participate in ongoing discussions on the development of a Canadian governance system for research involving humans. The Panel will also continue to develop the TCPS, particularly with regard to social sciences and humanities research ethics, Aboriginal research ethics and TCPS procedures. With the benefit of input from the public, the Panel intends to recommend additions to and further adjustments of the TCPS.

³³ See <http://www.pre.ethics.gc.ca>.

³⁴ See <http://www.pre.ethics.gc.ca/english/policystatement/policystatement.cfm>.

Integrity in Research and Scholarship

The planned revision of the policy document, *Integrity in Research and Scholarship: A Tri-Council Policy Statement*, began late in 2004-2005.³⁵ Completion of this revision in 2005-2006 is a priority. SSHRC's Standing Committee on Ethics and Integrity is playing a key role in updating, clarifying and tightening this policy statement. The revised policy will have implications for the Council's procedures for responding to allegations of research and scholarly misconduct.³⁶

The Canadian Common CV

In 2004-2005, SSHRC continued its participation in the Canadian Common CV Network (CCV³⁷) involving CIHR, NSERC, the Québec granting agencies and other funding partners. This "common" curriculum vitae permits a single point of entry for personal information and will reduce the redundancies that the research and student communities currently experience in applying to different funding agencies. During 2005-2006, SSHRC plans to consult within its broader community (e.g., academic, non-academic) to ensure that its needs are addressed prior to initiating a pilot of the upcoming version of the CCV system.

4.1.3 Modern Comptrollership

2005-2006 will be the last year required to implement SSHRC's Modern Comptrollership (MC) Action Plan. Senior management launched the MC Action Plan in 2003 for completion within three years. After the coming fiscal year, the principles and directions of modern management will be integrated in SSHRC's on-going management improvement initiatives. The MC Action Plan focuses on five priority areas: planning, training, performance evaluation, communications and knowledge management, and service improvement/client satisfaction. Table 9 below sets out specific actions and objectives for 2005-2006.

³⁵ See http://www.sshrc.ca/web/about/policies/integrity_e.asp.

³⁶ See http://www.sshrc.ca/web/about/policies/integrity_misconduct_e.asp.

³⁷ See <http://www.commoncv.net/>.

Table 9: Action Plan for Improving Management Practices³⁸

Time-table	Planned Actions	Results and Outcomes	Performance Indicators	Risks
Priority Planning: Strategic Leadership and Clear Accountability				
July 2005	Integrate outcomes of external consultations on SSHRC's transformation into corporate strategic directions to create an effective management tool for framing priorities, programs, operational plans and financial allocations.	Strategic directions, priorities and expected results are defined through consultations with stakeholders and guide decision-making, business plans and resource allocations.	Greater coherence between strategic directions, operational priorities and resource allocation. Better ability to meet objectives.	Inability to meet expectations raised during national consultations because of resource constraints. Inability to take advantage of new opportunities.
Dec. 2005	Create a standard process/framework for developing new programs and link it to the strategic, operational planning and resource allocation cycles. Ensure that all aspects are taken into account and all pertinent divisions are involved in this planning.	New programs are developed within the strategic planning framework and resources are assigned accordingly.	Better integration of new programs into strategic directions. Better management of operational resources and staff workload.	
July 2006	Following transformation and an audit of SSHRC's governance structure, re-examine decision-making processes and reporting relationships among Council, standing committees, management committee and clarify their respective mandates and roles.	Roles and responsibilities of Council, standing committees, management committee, divisions and staff are clear. Authority, responsibility, and accountability for decision-making are clear. Well understood, they form the basis for priorities, responsibilities and new projects.	Streamlined decision-making. Reduced overlap or duplication of effort.	Few risks, provided decisions are communicated across the organization in a timely manner.

³⁸See http://www.sshrc.ca/web/about/publications/mgmt_action_e.pdf.

Table 9: Action Plan for Improving Management Practices (cont.)

Time-table	Planned Actions	Results and Outcomes	Performance Indicators	Risks
Training: <i>Motivated People, Shared Values and Ethics</i>				
Fall 2005	Develop and implement a strategy and action plan to improve the "quality of life at work" at SSHRC.	Concrete measures to enhance and sustain the quality of life at work at SSHRC.	High level of employee satisfaction in the quality of life at work at SSHRC. Higher consistency in managers' approaches to treating and mentoring employees.	No risk. Significant positive impact on risk management because of more highly motivated employees with a better understanding of shared values and ethics.
	Incorporate values and ethics into the orientation program for all new employees	All staff and managers, especially new employees, have a full understanding of the government's and SSHRC's values and ethics and are able to apply them in their daily work life.	Improved consistency in handling possible conflict of interest situations. Reduced number of appeals and grievances.	
Communications and Knowledge Management: <i>Integrated Performance Information, Rigorous Stewardship</i>				
April 2005	Explore advantages and feasibility of establishing electronic knowledge-sharing networks for research teams working in similar areas (e.g., researchers and partners funded through CURA grants).	Strong links among all large SSHRC-funded research teams will facilitate pan-Canadian research, knowledge management synergies and links with non-academic research partners.	More engaged and productive collaboration between the SSHRC community and its partners. Better and faster communication among researchers. Better and faster utilization of research outcomes by users of research knowledge.	Some risk that these new approaches to knowledge mobilization will not meet expectations or will overload researchers and partners with information.

Table 9: Action Plan for Improving Management Practices (cont.)

Time-table	Planned Actions	Results and Outcomes	Performance Indicators	Risks
Service Improvement: Integrated Performance Information				
Sept. 2005	Implement on-going monitoring of information about client satisfaction.	Continual monitoring of the satisfaction of SSHRC's two principal client groups (researchers and students) enables the agency to identify how and where to focus its efforts to improve services.	Availability of structured and up-to-date information with which to assess client satisfaction and measure performance in client service. Improved client satisfaction measured over time.	Risk that clients are overloaded with requests for feedback. Risk that expectations raised from surveys and service improvement initiatives will not be met.
Jan. 2006	Identify clear goals and targets for service improvement.			
April 2006	Devise an action plan to meet these goals and targets.			
June 2005	Continue the development of a data collection tool for research outcomes.	SSHRC maintains an integrated inventory of outcomes resulting from the research it supports. Data and reports on these outcomes are publicly available.	Increased accountability and ability to measure value for money from SSHRC investments. Better ability to integrate results and outcomes from various sources.	Risk that results and outcomes cannot be fully measured or are underreported because of the nature and timelines of research activities.
Spring 2006	Provide external access to data and reports on research outcomes.			

Appendix

Table 10: PAA: Indicators for Outputs and Results

Program Activity	Program Sub-Activity	Indicators for Outputs	Indicators for Results
Strategic Outcome: 1.0 People – A First-Class Research Capacity			
1.1 Fellowships, Scholarships and Prizes	1.1.1 Canada Graduate Scholarships (CGS)	No. of fellowships awarded; success rates by research area (social sciences and humanities - SSH). Percentage of enrolled graduate students in the SSH receiving SSHRC scholarships	Highly qualified personnel, expert in research, available to pursue various knowledge intensive careers within universities, industry, government, and other sectors of the society and economy.
	1.1.2 Doctoral Fellowships (DF)	No. of fellowships awarded; success rates. Percentage of enrolled graduate students receiving SSHRC scholarships.	Highly qualified personnel, expert in research, available to pursue various knowledge intensive careers within universities, industry, government, and other sectors of the society and economy.
	1.1.3 Postdoctoral Fellowships (PDF)	No. of fellowships awarded; success rates.	Promising new scholars establish a research base ³⁹ at an important time in their career (e.g. faculty renewal).
	1.1.4 Prizes and Special Fellowships	List of awardees.	Dedication, creativity and outstanding contribution of best Canadian graduate students and researchers is recognized.
1.2 Canada Research Chairs	1.2.1 Canada Research Chairs Program	No. and percentage of Chairs awarded by tier to researchers from Canadian universities, foreign researchers and expatriates.	Canadian universities, affiliated research institutes and hospitals are recognized centres of research excellence through the attraction and retention of excellent researchers.
Strategic Outcome: 2.0 Research – New Knowledge Based on Excellent Research			
2.1 Investigator-Framed Research	2.1.1 Standard Research Grants (SRG)	No. of new research projects and researchers supported. No. of grants awarded, success rates by discipline/area of research, etc.	A research environment that is conducive to graduate training, to advances in knowledge and to the communication of research results in all disciplines and research areas of the social sciences and humanities.
	2.1.2 Major Collaborative Research Grants (MCRI)	No. of research teams supported and average no. of researchers by team. No. of graduate students associated with MCRI by type. List of issues addressed by supported teams.	A research environment that is conducive to graduate training, to advances in knowledge and to the communication of research results in all disciplines and research areas of the social sciences and humanities.
2.2 Targeted Research and Training Initiatives	2.2.1 Strategic Research Grants	No. of researchers and research projects supported under each ongoing Strategic Research Theme. No. of grants awarded, success rates, etc.	New knowledge on pressing social, economic and cultural issues of particular importance to Canadians is made available for decision-making in various sectors.
	2.2.2 Strategic Joint Initiative Programs	No. of researchers and research projects supported under each ongoing Joint Initiative. No. of grants awarded, success rates, etc.	New knowledge about issues of relevance to SSHRC's partners is generated and made available for decision-making.
	2.2.3 Initiative on the New Economy (INE) Programs	No. of researchers and research projects supported under the various programs of the INE by sub-theme.	Advances in knowledge, expertise, and knowledge mobilization in areas of the new economy.

³⁹

Key activities defining "research base": undertaking new research, publishing research findings, developing and expanding personal research networks, broadening teaching experience and becoming competitive in national research competitions.

Table 10: PAA: Indicators for Outputs and Results (Cont.)

Program Activity	Program Sub-Activity	Indicators for Outputs	Indicators for Results
2.3 Strategic Research Development	2.3.1 Research Development Initiatives (RDI)	No. of RDI grants awarded; No. of researchers, success rates, etc.	New perspectives and directions for research in the social sciences and humanities are explored.
	2.3.2 Community-University Research Alliances (CURA)	No. of grants awarded. No. of academic and non-academic researchers involved. No. of grants to community organizations, success rates. No. of partners by type, etc. No. of research projects within alliances. No. of students involved. No. and reach of knowledge mobilization activities.	Reinforced community decision-making capacity; better understanding, appreciation and use of social sciences and humanities knowledge by communities.
	2.3.3 SSHRC Institutional Grants (SIG)	No. of institutions supported.	Social sciences and humanities research activity is encouraged at the institutional level.
	2.3.4 Aid to Small Universities (ASU)	No. of grants by size of institution and region. List of areas for development focused on by Canadian small universities.	Focused research capacity in the social sciences and humanities is developed and strengthened within small universities in Canada.
	2.3.5 General Support	No. of grants awarded & link to SSHRC needs and goals.	SSHRC takes advantage of unexpected opportunities for the benefit of the social sciences and humanities in Canada.
Strategic Outcome: 3.0 Knowledge Mobilization – The Transfer, Dissemination and Use of Knowledge			
3.1 Research Communication and Interaction	3.1.1 Aid to Scholarly Publications (ASPP)	No. of books supported, success rates.	Advanced social sciences and humanities knowledge is disseminated.
	3.1.2 Aid to Research Workshops and Conferences in Canada	No. of workshops and conferences supported and held. No. of researchers and other types of participants. No. of foreign researchers participating, etc.	Research results are shared within and between disciplines and among Canadian and international researchers.
	3.1.3 Aid to Research and Transfer Journals	No. of journals supported. No. of articles published. No. of authors publishing in SSHRC-supported journals.	Original research findings in the social sciences and humanities are disseminated.
	3.1.4 Aid and Attendance Grants to Scholarly Associations	No. of association members supported who attend annual general meetings/annual conferences. No. of students supported who attend.	Linkages and communication between researchers in the social sciences and humanities are enhanced.
	3.1.5 Networks of Centres of Excellence (NCE)	No. of networks funded. No. of researchers and partners involved in networks.	A sustainable, critical mass of researchers and trainees in the social sciences and humanities, health and natural sciences and engineering, collaborating in a multidisciplinary and multi-sectoral environment, in the research area of the network. Strong linkages and partnerships created between university, government and industry, and other users (non-governmental organizations - NGOs), resulting in the transfer of knowledge and exploitation of leading-edge research results with economic or societal benefits to Canada.
Strategic Outcome: 4.0 - Institutional Environment			
4.1 Indirect Costs of Research	4.1.1 Indirect Costs of Research Program	No. of grants awarded by institution type, region, etc. Percentage of funds invested by output area.	Contributions to an enhanced research environment in Canadian universities.

Table 11: Ongoing Joint Initiatives

Joint Initiative	Benefits to Canadians	Partner(s)	Estimated Contributions	
			Partner(s)	SSHRC
Canadian Forest Service (CFS) Graduate Supplement: http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/forest_service_e.asp	Increases the availability and expertise of highly qualified personnel for the forestry sector.	Canadian Forest Service (CFS)	Up to five \$5,000 fellowships/year up to a total of \$75,000 2002-03 – 2006-07	n/a 2002-03 – 2006-07
Canadian Forest Research Partnerships Program: http://www.nserc.ca/professors_e.asp?nav=profnav&lbi=b5_5	Better informed policy decisions, regulations and practices in forestry management and in achieving sustainable resources.	CFS, NSERC (administered by NSERC)	CFS: A maximum of \$700,000 per annum 2002-03 – 2006-07	SSHRC and NSERC: Negotiated on case-by-case basis. 2002-03 – 2006-07
Canadian Initiative on Social Statistics (Access to Data): http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/ciss_research_data_e.asp	Gives Canadian researchers in social and economic statistics access to Statistics Canada's micro-data sets for analysis	Statistics Canada	No funds involved; in-kind support	No funds involved.; in-kind support
CESC-SSHRC Education Research Initiative (INE)	More quantitative research in education using the School Achievement Indicators Program (SAIP) and other databases. Closer relationships between researchers and policy/program developers. Greater use of educational research.	Canadian Education Statistics Council (CESC; Council of Ministers of Education, Canada (CMEC), and Statistics Canada)	\$1.6 M 2002-03 – 2005-06	\$1.6 M 2002-03 – 2005-06
Crossing Boundaries (INE)	Maximize the impact of knowledge gained and best practices learned from research, national discussions, pilot projects, and consultation processes.	Crossing Boundaries National Council	\$1,350,000 2004-05 – 2006-07	\$1,350,000 2004-05 – 2006-07
Essential Skills: http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/essential_skills_e.asp	Better understanding of the nature and role of essential skills in Canadian workplaces. More policy-oriented research results on essential skills. More transfer of research-based knowledge.	Human Resources Partnerships (HRP), Human Resources and Skills Development Canada (HRSD)	\$1.1 M 2003-04 – 2004-05	\$1.1 M 2003-04 – 2004-05

Table 11: Ongoing Joint Initiatives (cont.)

Joint Initiative	Benefits to Canadians	Partner(s)	Estimated Contributions	
			Partner(s)	SSHRC
Homelessness and Diversity Issues in Canada: http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/homelessness_e.asp	Better knowledge-sharing among producers and users of research to address causes and cures for homelessness.	National Secretariat on Homelessness (NSH), HRSD	\$750,000 2003-04 – 2005-06	\$750,000 2003-04 – 2005-06
Immigration and the Metropolis: http://canada.metropolis.net/index_e.html	Increased research capacity and knowledge to aid in formulating public policy and in improving services related to immigration and integration.	Citizenship and Immigration Canada (CIC), Canadian Heritage, Department of Social Development, Status of Women Canada, Solicitor General, Canada Mortgage and Housing Corporation (CMHC), Statistics Canada	\$3.9 M 2003-04 – 2006-07	\$2.5 M 2003-04 – 2006-07
Intellectual Property Mobilization (IPM): http://www.nserc.ca/professors_e.asp?nav=profnav&lbi=b6	<p>More effective mobilization of knowledge and technology developed in Canadian universities and research hospitals.</p> <p>Enhanced awareness of the role of Intellectual Property in relation to Canada's competitiveness in the knowledge-based economy.</p>	CIHR, NSERC	<p>CIHR: To be renewed in 2005</p> <p>NSERC: To be renewed in 2005</p>	To be renewed in 2005
Multiculturalism Issues in Canada: http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/multiculturalism_e.asp	<p>Better appreciation of Canada's diverse ethnic communities; improved cross-cultural understanding.</p> <p>Policy-relevant, research-based knowledge on racism and ethnicity.</p> <p>A public dialogue about, and better understanding of, multiculturalism and diversity issues.</p>	Multiculturalism Program, Canadian Heritage	\$1.5 M 2003-04 – 2005-06	\$1.5 M 2003-04 – 2005-06
National Research Network on the Human Dimensions of Biosphere Greenhouse Gas Management	Better informed policy decisions, regulations and practices for managing greenhouse gas emissions.	BIOCAP Canada Foundation	\$1.6 M 2002-03 – 2004-05	\$1.6 M 2002-03 – 2004-05

Table 11: Ongoing Joint Initiatives (cont.)

Joint Initiative	Benefits to Canadians	Partner(s)	Estimated Contributions	
			Partner(s)	SSHRC
Ocean Management National Research Network Initiative	Creation of a national network of cross-disciplinary and multi-sectoral research nodes dedicated to the study of the ocean.	Fisheries and Oceans Canada	Up to \$400,000 2004-05 - 2005-06	Up to \$400,000 2004-05 - 2005-06
Official Languages Research and Dissemination: http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/official_languages_e.asp	Supports research on Canada's official languages and dissemination of research results in support of the mandate of Canadian Heritage.	Canadian Heritage	\$500,000 2004-05 to 2006-07	\$500,000 2004-05 to 2006-07
Relationships in Transition: http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/relationships_e.asp	Improved understanding of political and other forces that drive changes in four areas of legal research: economic, personal, social and governance relationships.	Law Commission of Canada (LCC)	\$400,000 2003-04 - 2006-07	\$400,000 2003-04 - 2006-07
Skills Research Initiative (INE): http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/ine/skills_research_e.asp	Increased dissemination and application of research on skills and highly-qualified persons within government and academia as well as among other stakeholders. More dialogue between researchers, policy makers and practitioners.	HRSD, Industry Canada (IC)	HRSD: \$785,000 2003-04 - 2005-06 IC: \$785,000 2003-04 - 2005-06	\$1.1 M 2003-04 - 2005-06
The Canada Project (INE): http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/ine/canada_project_e.asp	More research-based, policy-relevant knowledge that will help to enhance Canada's global competitiveness. More information for the public and improved dialogue among researchers, policy makers, practitioners, and citizens. Improved dissemination and utilization of research to inform policy-making for governments, the academic community and other stakeholders.	Conference Board of Canada (CBoC)	\$1 M 2003-04 - 2005-06	\$1 M 2003-04 - 2005-06
Virtual Scholar in Residence: http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/virtual_scholar_e.asp	Supports individual researchers to work within one of the LCC's four research areas (see Relationships in Transition above).	LCC	\$245,000 2003-04 - 2006-07	\$200,000 2003-04 - 2006-07

Table 12: Summary of RPP Commitments

Commitments	Planned Timeline	Page(s)
Support social sciences and humanities research and research training; develop research-based, culturally and socio-economically relevant knowledge; help shape the research enterprise and contribute to innovation.	Ongoing	6
Effect the transformation of SSHRC from a granting council to a knowledge council.	2005-2006 – 2010-2011	6
Allocate approximately 30 per cent of grants and scholarships budget to master's and doctoral awards (fellowships and scholarships), and postdoctoral fellowships.	2005-2006	11
Award 1,600 new Canada Graduate Scholarships (CGS) at the master's and doctoral level.	2005-2006	11
Promote student training.	Ongoing	11
Offer approximately 127 new postdoctoral fellowships.	2005-2006	12
Award annually the SSHRC Gold Medal for Achievement in Research and the SSHRC Aurora Prize. Establish a new research prize for the most outstanding application in the postdoctoral fellowship program.	From 2004-2005 onwards	12
Fill the full complement of 2,000 Canada Research Chairs.	2005-2006 – 2007-2008	13
Work towards the long-term goal for the Standard Research Grants (SRG) program of increasing the success rate from 43 to 50 per cent of all applicants.	2005-2006 – 2010-2011	15
Examine SSHRC's overall approach to investigator-framed research with a view to creating a "continuum" of support for Canadian scholars that will provide an assortment of funding mechanisms appropriate for different career stages.	2005-2006 – 2007-2008	15
Continue to build, maintain and enhance national partnerships and networks of world-class researchers through the Major Collaborative Research Initiatives (MCRI) program.	Ongoing	16
Complete a performance report of the MCRI program.	2005-2006	16
Conduct a mid-term review of the second cohort of Initiative on the New Economy (INE) Collaborative Research Initiatives (CRI) and Research Alliances (RA) grant recipients. Hold the second competition for INE Public Outreach Grants. Continue to refine a strategy for disseminating INE-funded research results as widely as possible.	2005-2006	16
Implement the Social Economy Community-University Research Alliances (CURA) program.	2005-2006 – 2010-2011	18
Consult with the Natural Sciences and Engineering Research Council (NSERC) and the Canadian Institutes of Health Research (CIHR) to develop a multi-disciplinary, multi-sectoral research agenda on the environment and sustainability.	2005-2006	19

Table 12: Summary of RPP Commitments (cont.)

Commitments	Planned Timeline	Page(s)
Explore opportunities for new initiatives with external partners to enhance support for research on the economic, social, ecological and political challenges and opportunities facing Canada's North.	2005-2006	19
Consider launching two more components of the strategic program "Image, Text, Sound and Technology" to more directly target research and research partnership activities.	2005-2006	20
Implement the commercialization measures announced in Budget 2004.	2005-2006 – 2006-2007	21, 24
Support social sciences and humanities research and related activities that publicize and further the goals of the International Polar Year (IPY), 2007-2008.	2005-2006 – 2007-2008	22
Develop to maturity SSHRC's knowledge mobilization strategy and initiatives.	2005-2006	23
Continue to build, maintain and enhance national interdisciplinary networks of researchers through the Networks of Centres of Excellence (NCE) program.	Ongoing	24
Conduct a mid-term review (2005) of the Indirect Costs program as well as an overall evaluation (2008).	2005-2006; 2007-2008	25f.
Complete evaluations of the corporate data base and the Joint Initiatives programs. Design an evaluation for the Doctoral Fellowships program and a comprehensive evaluation of the five-year INE programs. Complete performance requirements associated with the renewal of SSHRC's Terms and Conditions. Conduct an audit of competition processes. Plan a major study on corporate governance and decision-making.	2005-2006	39
Finalize the Phase 2 Memorandum of Understanding to be signed by universities and postsecondary institutions receiving funding from SSHRC, NSERC and CIHR.	2005-2006	39
Continue to participate in the development of a Canadian governance system for ethical conduct in research involving humans. Further develop the tri-agency policy statement <i>Ethical Conduct for Research Involving Humans</i> , particularly as it applies to social sciences and humanities research ethics, Aboriginal research ethics and TCPS procedures. Complete revision of the document <i>Integrity in Research and Scholarship: A Tri-Council Policy Statement</i> (TCPS).	2005-2006	39ff.
Consult with the broader community to ensure that its needs are addressed prior to initiating a pilot of the Canadian Common CV (CCV).	2005-2006	41
Complete implementation of SSHRC's Modern Comptrollership (MC) Action Plan (for details, see Table 9, p. 42).	2005-2006	41

References

- Allen, Robert C., *Education and Technological Revolutions: The Role of the Social Sciences and the Humanities in the Knowledge-Based Economy*, November 1999, 33 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/revolutions_e.pdf.
- Allen, Robert C., *The Employability of University Graduates in Humanities, Social Sciences and Education: Recent Statistical Evidence*, August 1998, 28 pages/64 pages, <http://www.econ.ubc.ca/dp9815.pdf>.
- Archambault, Éric/Gagné, Étienne Vignola, *The Use of Bibliometrics in the Social Sciences and Humanities*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council/Montréal, Science-Metrix, 2004, http://www.science-metrix.com/pdf/Science-Metrix_Use_Bibliometrics_SSH.pdf.
- Arzberger, Peter, Schroeder, Peter, Beaulieu, Anne, Bowker, Geof, Casey, Kathleen, Laaksonen, Leif, Moorman, David, Uhlir, Paul and Wouters, Paul, "Science and Government: An International Framework to Promote Access to Data", *Science*, Vol. 303, no. 5665 (March 19, 2004), p. 1777.
- Association of Universities and Colleges of Canada, *Trends in Higher Education*, Ottawa, Association of Universities and Colleges of Canada, October 2002, 94 pages, ISBN 088876-213-5.
- Bégin-Heick, Nicole, Brochu, Mireille *Consultation on Themes for the Strategic Grants Program of the Social Sciences and Humanities Research Council: A Report Prepared for SSHRC*, Ottawa, 2001, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/strategic_themes_e.htm.
- Bourgeois, Manon, *Towards a Better Understanding of Scholars in the Early Stages of their Careers*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council, 2004.
- Canada Research Chairs Secretariat, *Canada Research Chairs - Briefing Report to the Minister, January 2002 to March 2003*, Ottawa, Canada Research Chairs Secretariat, 2003, 39 pages.
- Canadian Institutes of Health Research, Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Memorandum of Understanding on the Roles and Responsibilities in the Management of Federal Grants and Awards*, Ottawa, Canadian Institute for Health Research/Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada/Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, 2002, http://www.nserc.ca/institution/mou_e.htm.
- Cobden, M., *Humanities Research in the Mass Media: A Sample Study*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council, 2004.
- Department of Finance, *The Budget Plan 2003*, Ottawa, Department of Finance, February 18, 2003, 389 pages, ISBN 0-660-18999-2, Cat. no. F1-23/2003-3E, <http://www.fin.gc.ca/budget03/PDF/bp2003e.pdf>.
- Department of Finance, *New Agenda for Achievement. The Budget Plan 2004*, Ottawa, Department of Finance, March 23, 2004, 404 pages, ISBN 0-660-19275-6, Cat. no. F1-23/2004-3E, <http://www.fin.gc.ca/budget04/PDF/bp2004e.pdf>.

Department of Finance, *The Budget Plan 2005*, Ottawa, Department of Finance, February 23, 2005, 431 pages, ISBN 0-660-19437-6, Cat. no. F1-23/2005-3E, <http://www.fin.gc.ca/budget05/pdf/bp2005e.pdf>.

Giroux, Robert J., "Looking Down the Road by the Numbers: Challenges to Universities in the Next 10 Years", *Policy Options*, September 2003, pp. 10-14, <http://www.irpp.org/po/archive/sep03/giroux.pdf>.

Goss Gilroy Inc., *Evaluation of SSHRC's Aid to Occasional Research Conferences and International Congress in Canada Program. Final Report to the Social Sciences and Humanities Research Council*, Ottawa, Goss Gilroy Inc., 18 février 2004, 80 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/conf_e.pdf.

Government of Canada, *Achieving Excellence: Investing In People, Knowledge and Opportunity*, Ottawa, Minister of Public Works and Government Service, 2002, 96 pages, ISBN 0-662-31225-2, Cat. no. C2-596/2001E-IN2, [http://innovation.gc.ca/gol/innovation/site.nsf/vDownload/Page_PDF/\\$file/achieving.pdf](http://innovation.gc.ca/gol/innovation/site.nsf/vDownload/Page_PDF/$file/achieving.pdf).

Government of Canada, *Canada's Innovation Strategy*, Ottawa, Government of Canada, <http://www.innovationstrategy.gc.ca/gol/innovation/interface.nsf/engdocBasic/3.html>.

Government of Canada, *Consolidated Statutes and Regulations: Social Sciences and Humanities Research Council of Canada Act*, 1977 (R.S. 1985, c. S-12), <http://laws.justice.gc.ca/en/S-12/index.html>.

Government of Canada, *Knowledge Matters: Skills And Learning For Canadians*, Ottawa, Minister of Public Works and Government Services Canada, 2002, ISBN 0-662-66356-X, Cat. no. RH64-13/2002, 60 pages, <http://www11.sdc.gc.ca/sl-ca/doc/knowledge.pdf>.

Government of Canada, *Northern Science and Technology in Canada: Federal Framework and Research Plan, April 1, 2000 - March 31, 2002*, Ottawa, Minister of Public Works and Government Services, 44 pages, ISBN 0-662-65049-2, Cat. no. R72-290/2000, http://www.ainc-inac.gc.ca/nst/nst_e.html.

Government of Canada, *The Canada We Want: Speech from the Throne to Open the Second Session of the Thirty-Seventh Parliament*, Ottawa, September 30, 2002, http://www.sft-ddt.gc.ca/hnav/hnav07_e.htm.

Government of Canada, *Speech from the Throne to Open the Third Session of the Thirty-Seventh Parliament*, Ottawa, February 2, 2004, http://www.pm.gc.ca/grfx/docs/sft_fe2004_e.pdf

Government of Canada, *Speech from the Throne to Open the First Session of the Thirty-Eight Parliament*, Ottawa, October 5, 2004, 16 pages, http://www1.pm.gc.ca/grfx/docs/sft_e.pdf.

Government of Canada, Office of the Prime Minister, *A New Approach - Prime Minister Martin Announces New Government Will be Guided by a New Approach*, Ottawa, Government of Canada, December 12, 2003, <http://www1.pm.gc.ca/eng/news.asp?id=3>.

Government of Canada, Office of the Prime Minister, *Changes to Government*, Ottawa, Government of Canada, December 12, 2003, http://www1.pm.gc.ca/eng/chgs_to_gov.asp.

- Government of Canada, Office of the Prime Minister, *Stronger Financial Management and Accountability*, Ottawa, Government of Canada, December 12, 2003, <http://www1.pm.gc.ca/eng/accountability.asp>.
- Interagency Advisory Panel on Research Ethics, *Process and Principles for Developing a Canadian Governance System for the Ethical Conduct of Research Involving Humans*, Ottawa, Interagency Advisory Panel on Research Ethics, April 2002, http://www.pre.ethics.gc.ca/english/pdf/Governance_01.pdf.
- Kishchuk, Natalie, *Performance Report: Phase 1 of the Community-University Research Alliances (CURA) Program – Final Report*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, November 17, 2003, 25 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/cura_e.pdf.
- Larivière, Vincent/Lebel, Jean/Lemelin, Pascal, *Collaborative Research in the Social Sciences and Humanities: Bibliometric Analysis of Practices*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council/Montréal, Observatoire des sciences et des technologies, September 2004, 55 pp. <http://www.ost.qc.ca/OSTE/pdf/rapports/2004/SSHRC.pdf>.
- McPherson, Barry, *Graduate Education and Fellowship Funding in Canada: A Discussion Guide*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council, 2004.
- Mullin, Jim, *Benchmarking the International Strategies of Social Sciences and Humanities Funding Agencies*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council, 2004.
- Medical Research Council of Canada, Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Tri-Council Policy Statement: Ethical Conduct for Research Involving Humans*, Ottawa, Public Works and Government Services Canada, August, 1998, 90 pages, ISBN 0662-34936-9, Cat. no. MR21-18/2003E, <http://www.pre.ethics.gc.ca/english/policystatement/policystatement.cfm> (including the updates of May 2000 and September 2002).
- National Archives of Canada, Social Sciences and Humanities Research Council, *National Data Archive Consultation Final Report: Building Infrastructure for Access to and Preservation of Research Data in Canada*, Submitted by the NDAC Working Group to the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada and the National Archives of Canada, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council and the National Archives of Canada, June 2002, 67 pages, www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/da_finalreport_e.pdf.
- National Archives of Canada, Social Sciences and Humanities Research Council, *National Research Data Archive Consultation Phase 1: Needs Assessment Report*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council and the National Archives of Canada, May 2001, 40 pages, http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/da_phase1_e.pdf.
- Organization for Economic Cooperation and Development, *Science, Technology and Innovation for the 21st Century. Meeting of the OECD Committee for Scientific and Technological Policy at Ministerial Level, 29-30 January 2004 - Final Communiqué*, Paris, Organization for Economic Cooperation and Development, http://www.oecd.org/document/15/0,2340,en_2649_34487_25998799_1_1_1_1,00.html.
- Patrício, Maria Teresa, *Towards an International Strategy with European Research Organizations*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council, 2004.

Piper, Martha, "Building a Civil Society: A New Role for the Human Sciences". 2002 Killam Annual Lecture, Ottawa, October 24, 2004, 14 pages, http://www.president.ubc.ca/president/speeches/24oct02_killam.pdf.

Privy Council Office, *The Next Act: New Momentum for Canada's Linguistic Duality. The Action Plan for Official Languages*, Ottawa, Government of Canada, 75 pages, March 25, 2003, ISBN 0-662-33725-5, Cat. no. CP-22-68/2003E, http://www.pco-bcp.gc.ca/aia/docs/ActionPlan/ActionPlan_e.pdf.

R. A. Malatest and Associates Ltd., *Fifth-Year Evaluation of the Canada Research Chairs Program. Final Evaluation Report to the Steering Committee on the Canada Research Chairs Program*, Ottawa, R. A. Malatest and Associates Ltd., December 2, 2004, unpublished paper.

Renaud, Marc, *Human Sciences: The Challenge of Innovation. Speech Delivered to the Montréal Summit on Innovation*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, October 2002, http://www.sshrc.ca/web/about/president/human_sciences_innovation_e.pdf.

Renaud, Marc, "Some Hard Facts on 'Soft Sciences'," *ReSearch Money*, vol. 16, no. 1 (January 23, 2002).

Renaud, Marc, "La transformation du CRSH en Conseil du savoir – Pistes à suivre : Analyse préliminaire. Présentation au Congrès de la Fédération canadienne des sciences humaines", Winnipeg 2 juin 2004, http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/congress_e.pdf.

Renaud, Marc, "Universities: Change is Mandatory; Survival is Optional; Choose Wisely. Fred A. Aldrich Lecture", St. John's, Newfoundland, Memorial University of Newfoundland, February 24, 2004, http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/aldrich_lecture_e.pdf.

Renaud, Marc, Wiggin, Pamela, Charron, Jocelyn, *Social Sciences in Canada: Changing Landscapes, Changing Challenges*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, 2002, 26 pages, unpublished paper.

Renaud, Marc, Wiggin, Pamela, Charron, Jocelyn, "Social Sciences in Canada: Changing Landscapes, Changing Challenges", *ISUMA*, vol. 3, no. 2 (2002), pp. 96-104, http://www.isuma.net/v03n02/renaud/renaud_e.shtml.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Annual Report, 2001-2002*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, July, 2002, 72 pages, ISBN 0-662-66739-5, Cat. no. CR1-2002, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/sshr annual_report_e.pdf.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Annual Report, 2002-2003*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, November, 2003, 64 pages, ISBN 0-662-67354-9, Cat. No. CR1-2003, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/sshr annual_report_2002_e.pdf.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Annual Report, 2003-2004*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, November, 2004, 40 pages, ISBN 0-662-37851-2, Cat. no. CR1-2004E., http://www.sshrc.ca/web/about/publications/sshr annual_2003_e.pdf.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *2001-2002 Estimates, Part III - Departmental Expenditure Plans: Performance Report for the Period Ending March 31, 2002*, Ottawa, Minister of Public Works and Government Services Canada, November 2002, 47 pages, ISBN 0-660-62152-5, Cat. no. BT31-4/73-2002, http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr/01-02/SSHRC/SSHRC0102dpr_e.asp.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *2002-2003 Estimates, Part III - Departmental Expenditure Plans: Performance Report for the Period Ending March 31, 2003*, Ottawa, Minister of Public Works and Government Services Canada, November 2003, 55 pages, ISBN 0-660-62438-9, Cat. no. BT31-4/73-2003, http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr/02-03/SSHRC-CRSHC/SSHRC-CRSHC03D_e.asp.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *2003-2004 Estimates, Part III - Departmental Expenditure Plans: Performance Report for the Period Ending March 31, 2004*, Ottawa, Minister of Public Works and Government Services Canada, November 2004, 56 pages, ISBN 0-660-62681-0, Cat. no. BT31-4/73-2004, http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/dpr/03-04/SSHRC-CRSHC/SSHRC-CRSHC034_e.asp.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *2002-2003 Estimates, Part III - Departmental Expenditure Plans: Report on Plans and Priorities*, Ottawa, Minister of Public Works and Government Services Canada, March 2002, 32 pages, ISBN 0-660-61806-0, Cat. no. BT31-2/2003-III-8, http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/20022003/SSHRC-CRSH/SSHRC0203rpp_e.asp.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *2003-2004 Estimates, Part III - Departmental Expenditure Plans: Report on Plans and Priorities*, Ottawa, Minister of Public Works and Government Services Canada, March 2003, 37 pages, ISBN 0-660-62253-X, Cat. no. BT31-2/2004-III-8, http://publiservice.tbs-sct.gc.ca/est-pre/20032004/SSHRC-CRSHc/SSHRC-CRSHCr34_e.asp.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *2004-2005 Estimates, Part III - Departmental Expenditure Plans: Report on Plans and Priorities*, Ottawa, Minister of Public Works and Government Services Canada, October 2004, 47 pages, ISBN 0-660-62526-1, Cat. no. BT31-2/2005-III-8, http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/20042005/SSHRC-CRSHC/SSHRC-CRSHCr45_e.asp.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Corporate Risk Profile and Audit Plan, Submitted to Treasury Board*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, October 2003, 5 pages, unpublished paper.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *From Granting Council to Knowledge Council. Renewing the Social Sciences and Humanities in Canada*, 3 vols., Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada:

Vol. I: *Consultation Framework on SSHRC Transformation*, January 2004, 27 pages, http://www.crsh.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/consultation_framework_e.pdf.

Vol. II: *Resource Guide for the Consultation on SSHRC Transformation*, January 2004, 17 pages, http://www.crsh.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/background_facts_e.pdf.

Vol. III: *Report on the Consultations*, January 2005, 23 pages, http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/reports/volume3_e.asp.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Integrated Management Practices - Action Plan*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council, May 2004, 26 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/mgmt_action_e.pdf.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Intercouncil Grant Mechanisms*, http://www.sshrc.ca/web/about/policies/mechanisms_e.asp.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Internal Audit Plan, 2003 - 2006, Submitted to Treasury Board*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, October 2003, 3 pages, unpublished paper.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Modern Management Practices Assessment. Prepared by BDO Dunwoody and Associates Ltd.*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, June 2, 2003, 17 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/mgmt_assessment_e.pdf.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Programs 2001-2002*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, July 2001, 22 pages, ISBN 0-662-66137-0, Cat. no. CR22-28/2002.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Programs 2003-2004*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, April 2003, 32 pages, ISBN 0-662-67318-2, Cat. no. CR22-28/2004.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Programs 2004-2005*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, May 2004, 28 pages, ISBN 0-662-68007-3, Cat. no. CR22-28/2005.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Report of the Working Group on the Future of the Humanities - A Response from SSHRC Council*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, July 2001, 4 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/council_response_e.pdf.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *SSHRC's Results-Based Accountability Framework*, internal paper, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council, July 2001, 10 pages.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *SSHRC Research Data Archiving Policy*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, http://www.sshrc.ca/web/about/policies/edata_e.asp.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, *Striking the Balance: A Five-Year Strategy for the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, 1996-2001*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, December 1996, 19 pages, ISBN 0-662-62927-2, Cat. no. CR22-33/1997.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, Standing Committee on Ethics and Integrity, *Public Assurance System for Research Involving Humans in Council-Funded Institutions*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, August 2001, 18 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/policies/PAS_e.pdf.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada/Statistics Canada, Canadian Initiative on Social Statistics: *A Prospectus—Understanding Today and Shaping Tomorrow with Social Statistics*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada/Statistics Canada, September 1999, 12 pages, ISBN 0-662-64434-4, Cat. no. CR22-34/1999.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, Working Group on the Humanities, *Alternative Wor(l)ds: The Future of the Humanities in 2010. Report of the Working Group on the Future of the Humanities to the Board of the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, March 2001, 32 pages, ISBN 0-662-65814-0, Cat. no. CR22-37/2001, www.sshrc.ca/web/about/publications/humanities_report_e.pdf.

SSHRC Fellowships Guide: Graduate Students, Social Sciences and Humanities Research Council, http://www.sshrc.ca/web/apply/students_e.asp.

SSHRC Fellowships Guide: Postdoctoral Researchers, Social Sciences and Humanities Research Council, http://www.sshrc.ca/web/apply/researchers_e.asp.

SSHRC Grants Guide: Community and Non-Profit Organizations, Social Sciences and Humanities Research Council, http://www.sshrc.ca/web/apply/organizations_e.asp.

SSHRC Grants Guide: Faculty, Social Sciences and Humanities Research Council, http://www.sshrc.ca/web/apply/faculty_e.asp.

SSHRC Grants Guide: Postsecondary Institutions, Social Sciences and Humanities Research Council, http://www.sshrc.ca/web/apply/institutions_e.asp.

SSHRC Grants Guide: Scholarly Associations, Social Sciences and Humanities Research Council, http://www.sshrc.ca/web/apply/associations_e.asp.

SSHRC Program Guide, Complete List of SSHRC's Programs, Social Sciences and Humanities Research Council, http://www.sshrc.ca/web/apply/program_index_e.asp.

Task Force on Northern Research, *From Crisis to Opportunity: Rebuilding Canada's Role in Northern Research. Final Report to NSERC and SSHRC from the Task Force on Northern Research*, Ottawa, Task Force on Northern Research, September 21, 2000, 43 pages, ISBN 0-662-65227-4, Cat. no. NS3-31/2000, <http://www.nserc.ca/pub/crisis.pdf>.

Treasury Board Secretariat, *Guide for the Preparation of 2005-2006 Part III of the Estimates: Reports on Plans and Priorities and Departmental Performance Reports*, Ottawa, Treasury Board Secretariat, November 2004/February 2005, 111 pages, http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/20052006/p3_e.pdf.

Treasury Board Secretariat, *Managing for Results 1999*, Ottawa, Treasury Board Secretariat, 2 vols., 1999, Vol. I, 68 pages, ISBN 0-662-64464-6, Cat. No. BT1-10/1999, http://www.tbs-sct.gc.ca/report/dwnld/mfr99_vol1_e.pdf.

Treasury Board Secretariat, *Managing for Results 1999*, Ottawa, Treasury Board Secretariat, 2 vols., 1999, Vol. 2: *Departmental Key Results Report*, ISBN 0-662-64520-0, Cat. No. BT1-10/1999-1, http://www.tbs-sct.gc.ca/report/dwnld/mfr99_vol2_e.pdf.

Treasury Board Secretariat, *Results for Canadians: A Management Framework for the Government of Canada*, Ottawa, Treasury Board Secretariat, March 2000, 41 pages, http://www.tbs-sct.gc.ca/res_can/rc_e.asp.

- Renaud, Marc, *Le défi de l'innovation pour les sciences humaines – Discours au sommet sur l'innovation à Montréal*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines, octobre 2002, http://www.sshrc.ca/web/about/president/human_sciences_innovation_f.pdf.
- Renaud, Marc, « La transformation du CRSH en Conseil du savoir. Pistes à suivre : analyse préliminaire », Présentation au Congrès de la Fédération canadienne des sciences humaines, Winnipeg, 2 juin 2004, http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/congress_f.pdf.
- Renaud, Marc, « Les universités : Le changement s'impose, la survie est une option; faites le bon choix ». Discours à la mémoire de Fred A. Aldrich, St. John's, Terre-neuve, Memorial University of Newfoundland, 24 février 2004, http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/aldrich_lecture_f.pdf.
- Renaud, Marc, Wiggin, Pamela, Charron, Jocelyn, « Les sciences sociales au Canada : Nouveaux contextes, nouveaux défis », ISUMA, vol. 3, n° 2 (2002), pp. 99-107, http://www.isuma.net/v03n02/renaud/renaud_f.shtml.
- Renaud, Marc, Wiggin, Pamela, Charron, Jocelyn, « Social Sciences in Canada : Changing Landscapes, Changing Challenges », non publié, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, 2002, 26 pages.
- Secrétariat du Conseil du Trésor, *Des résultats pour les Canadiens et les Canadiennes : Un cadre de gestion pour le gouvernement du Canada*, Ottawa, Secrétariat du Conseil du Trésor, mars 2000, 42 pages, http://www.tbs-sct.gc.ca/res_can/dwnld/rc_f.pdf.pdf.
- Secrétariat du Conseil du Trésor, *Guide pour la préparation de la Partie III du Budget des dépenses : Rapports sur les plans et les priorités et Rapports ministériels sur le rendement*, Ottawa, Secrétariat du Conseil du Trésor, Novembre, 2004/Février, 2005, 117 pages, http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/20052006/p3_f.pdf.
- Secrétariat du Conseil du Trésor, *Une gestion axée sur les résultats 1999*, Ottawa, Secrétariat du Conseil du Trésor, 2 vol., 1999, vol. 1, 70 pages, ISBN n° 0-662-64464-6, Cat. n° BTI-10/1999, http://www.tbs-sct.gc.ca/teport/dwnld/mft99_voll_f.pdf.
- Secrétariat du Conseil du Trésor, *Une gestion axée sur les résultats 1999*, Ottawa, Secrétariat du Conseil du Trésor, 2 vol., 1999, vol. 2 : *Rapport ministériel sur les principaux résultats*, 82 pages, ISBN n° 0-662-64520-0, Cat. n° BTI-10/1999-1, http://www.tbs-sct.gc.ca/teport/dwnld/mft99_vo12_f.pdf.
- Secrétariat du programme des Chaires de recherche du Canada, *Chaires de recherche du Canada – Rapport de synthèse au ministre, janvier 2002 à mars 2003*, Ottawa, Secrétariat du programme des Chaires de recherche du Canada, 2003, 42 pages.

Groupe de travail sur la recherche nordique, *De l'état de crise à la relance : Rétablir le rôle du Canada dans la recherche nordique – Rapport final présenté au CRSNG et au CRSH par le Groupe de travail sur la recherche nordique*, Ottawa, Groupe de travail sur la recherche nordique, 21 septembre 2000, 45 pages, ISBN n° 0-662-65227-4, Cat. n° NS3-31/2000, <http://www.nserc.ca/Pub/crise.pdf>.

Kischuk, Natalie, *Rapport de rendement : Phase 1 du programme Alliances de recherches universités-communautés (ARLUC)*, Ottawa, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, 17 novembre 2003, 25 pages, http://www.crsr.ca/web/about/publications/cura%20_f.pdf.

Larivière, Vincent/Lebel, Jean/Lemelin, Pascal, *Les recherches collaboratives en sciences humaines : Analyse bibliométrique des pratiques*, Ottawa, Conseil de recherche en sciences humaines/Montréal, Observatoire des sciences et des technologies, septembre 2004, 55 pp. <http://www.ost.gc.ca/OST/pdf/rapports/2004/CRSH.pdf>.

McPherson, Barry, *Graduate Education and Fellowship Funding in Canada: A Discussion Guide*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, 2004.

Ministère des Finances, *Le Plan budgétaire de 2003*, Ottawa, Ministère des Finances, 18 février 2003, 432 pages, ISBN n° 0-660-96803-7, Cat. n° F1-23/2003-3F, <http://www.fin.gc.ca/budget03/PDF/bp2003f.pdf>.

Ministère des Finances, *Le Plan budgétaire de 2005*, Ottawa, Ministère des Finances, 23 février 2005, 480 pages, ISBN n° 0-660-97033-3, Cat. n° F1-23/2005-3F, <http://www.fin.gc.ca/budget05/pdf/bp2005f.pdf>.

Ministère des Finances, *Nouvel élan vers la réussite. Le Plan budgétaire de 2004*, Ottawa, Ministère des Finances, 23 mars 2004, 435 pages, ISBN n° 0-660-19275-6, Cat. n° F1-23/2004-3F, <http://www.fin.gc.ca/budget04/PDF/bp2004f.pdf>.

Mullin, Jim, *Benchmarking the International Strategies of Social Sciences and Humanities Funding Agencies*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, 2004.

Particio, Maria Teresa, *Towards an International Strategy with European Research Organizations*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, 2004.

Organisation de coopération et de développement économiques, *Science, technologie et innovation pour le 21^e siècle – Réunion du Comité de la politique scientifique et technologique de l'OCDE au niveau ministériel, 29-30 janvier 2004 - Communiqué final*, Paris, Organisation de coopération et de développement économiques, http://www.oecd.org/document/0,2340,fr_2649_34487_26006977_1_1_1_100.html.

Piper, Martha, « Building a Civil Society: A New Role for the Human Sciences », 2002 Kiliam Annual Lecture, Ottawa, 24 octobre 2004, 14 pages, http://www.president.ubc.ca/president/speeches/24oct02_kiliam.pdf.

R. A. Malatest and Associates Ltd., *Fifth-Year Evaluation of the Canada Research Chairs Program. Final Evaluation Report to the Steering Committee on the Canada Research Chairs Program*, Ottawa, R. A. Malatest and Associates Ltd., 2 décembre 2004, non publié.

Renaud, Marc, « Some Hard Facts on 'Soft Sciences' », *Research Money*, vol. 16, no. 1, 23 janvier 2002.

Canada, *Guide des subventions du CRSH : Sociétés savantes*, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, http://www.sshrc.ca/web/apply/associations_f.asp.

Citoux, Robert J., « Looking Down the Road by the Numbers: Challenges to Universities in the Next 10 Years », *Policy Options*, septembre 2003, pp. 10-14, <http://www.irpp.org/po/archivise/sep03/gitoux.pdf>.

Gouvernement du Canada, *Atteindre l'excellence : Investir dans les gens, le savoir et les possibilités*, Ottawa, Ministère des Travaux publics et des Services gouvernementaux, 2002, 96 pages, ISBN n° 0-662-86388-7, Cat. n° C2-596/2001F-IN2.

[http://innovation.gc.ca/gol/innovation/site.nsf/\\$file/summary_f.pdf](http://innovation.gc.ca/gol/innovation/site.nsf/$file/summary_f.pdf).

Gouvernement du Canada, *Discours du trône ouvrant la troisième session de la trente-septième législature du Canada*, Ottawa, 2 février 2004, http://www.pm.gc.ca/grfx/docs/sft_fe2004_F.pdf.

Gouvernement du Canada, *Discours du trône ouvrant la première session de la trente-huitième législature du Canada*, Ottawa, 5 octobre 2004, 18 pages, http://www1.pm.gc.ca/grfx/docs/sft_f.pdf.

Gouvernement du Canada, *Le Canada que l'on veut – Discours du trône ouvrant la deuxième session de la trente-septième législature du Canada*, Ottawa, 30 septembre 2002, http://www.sft-ddt.gc.ca/hnav/hnav07_f.htm.

Gouvernement du Canada, *Le savoir, clé de notre avenir – Le perfectionnement des compétences au Canada*, Ottawa, Ministère des Travaux publics et des Services gouvernementaux, 2002, 66 pages, ISBN n° 0-662-66356-X, Cat. n° RH64-13/2002, <http://www1.sdc.gc.ca/sl-ca/doc/savoir.pdf>.

Gouvernement du Canada, *Le stratégie d'innovation du Canada*, Ottawa, Gouvernement du Canada, http://www.innovationstrategy.gc.ca/gol/innovation/interface.nsf/ftrndocBasc3_3.html.

Gouvernement du Canada, *Les Sciences et la technologie dans le Nord canadien : Cadre et plan de recherche fédéraux du 1^{er} avril 2000 au 31 mars 2002*, Ottawa, Ministère des Travaux publics et des Services gouvernementaux, 2000, 52 pages, ISBN n° 0-662-65049-2, Cat. n° R72-290/2000, http://www.a-inc.gc.ca/nstp/nst_f.html.

Gouvernement du Canada, *Lois et règlements codifiés : Conseil de recherches en sciences humaines, Loi sur le* (L.R. 1985, ch. S-12), <http://lois.justice.gc.ca/fr/S-12/index.html>.

Gouvernement du Canada, Bureau du Premier ministre, *Changements au gouvernement*, Ottawa, Gouvernement du Canada, 12 décembre 2003, http://www1.pm.gc.ca/tra/chgs_to_gov.asp.

Gouvernement du Canada, Bureau du Premier ministre, *Renforcement de la gestion et de l'imputabilité financière*, Ottawa, Gouvernement du Canada, 12 décembre 2003, <http://www1.pm.gc.ca/tra/accounability.asp>.

Gouvernement du Canada, Bureau du Premier ministre, *Une nouvelle approche – Le Premier ministre Paul Martin annonce que le nouveau gouvernement sera guidé par une nouvelle approche*, Ottawa, Gouvernement du Canada, 12 décembre 2003, <http://www1.pm.gc.ca/tra/news.asp?id=3>.

Groupe consultatif interagences en éthique de la recherche, *Processus et principes relatifs à l'élaboration d'un système canadien de gouvernance pour l'éthique de la recherche avec des sujets humains*, Ottawa, Groupe consultatif interagences en éthique de la recherche, avril 2002, http://www.pre.ethics.gc.ca/francais/pdf/Governance_01f.pdf.

- Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Programmes, 2001-2002*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, juillet 2001, 25 pages, ISBN n° 0-662-66137-0, Cat. n° CR22-32/2002.
- Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Programmes, 2003-2004*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, avril 2003, 32 pages, ISBN n° 0-662-67318-2, Cat. n° CR22-28/2004.
- Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Programmes, 2004-2005*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, mai 2004, 28 pages, ISBN 0-662-68007-3, Cat. n° CR22-28/2005.
- Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Rapport annuel, 2001-2002*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, juillet 2002, 72 pages, ISBN n° 0-662-66739-5, Cat. n° CR1-2002, <http://www.sshrc.ca/web/about/publications/sshr annual report 2002 f.pdf>.
- Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Rapport annuel, 2002-2003*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, novembre 003, 64 pages, ISBN n° 0-662-67354-9, Cat. n° CR1-2003, <http://www.sshrc.ca/web/about/publications/sshr annual report 2002 f.pdf>.
- Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Rapport annuel, 2003-2004*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, novembre, 2004, 40 pages, ISBN 0-662-37851-2, Cat. n° CR1-2004F, <http://www.sshrc.ca/web/about/publications/sshr annual 2003 f.pdf>.
- Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Rapport du Groupe de travail sur l'avenir des humanités – La réponse du Conseil du CRSH*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, juillet 2001, 6 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/council_response_f.pdf.
- Goss Gilroy Inc., *Évaluation du Programme d'Aide aux conférences de recherche spéciales et aux congrès internationaux au Canada du CRSH. Rapport final préparé pour le Conseil de recherches en sciences humaines*, Ottawa, Goss Gilroy Inc., February 18, 2004, 86 pages, <http://www.sshrc.ca/web/about/publications/conf f.pdf>.
- Guide des bourses du CRSH : Chercheurs postdoctoraux*, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, http://www.sshrc.ca/web/apply/researchers_f.asp.
- Guide des bourses du CRSH : Étudiants des cycles supérieurs*, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, http://www.sshrc.ca/web/apply/students_f.asp.
- Guide des programmes du CRSH : Liste complète des programmes du CRSH*, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, http://www.sshrc.ca/web/apply/program_index_f.asp.
- Guide des subventions du CRSH : Établissements postsecondaires*, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, http://www.sshrc.ca/web/apply/institutions_f.asp.
- Guide des subventions du CRSH : Organismes communautaires et sans but lucratif*, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, http://www.sshrc.ca/web/apply/organizations_f.asp.
- Guide des subventions du CRSH : Professeurs*, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, http://www.sshrc.ca/web/apply/faculty_f.asp.

Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, « SSHRC's Results-Based Accountability Framework », non publié, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, juillet 2001, 10 pages.

Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, Comité permanent du CRSH sur l'éthique et l'intégrité, *Système d'assurance publique pour la recherche avec des êtres humains dans les établissements subventionnés par les Conseils, Comité permanent du CRSH sur l'éthique et l'intégrité*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, août 2001, 19 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/policies/PAS_f.pdf.

Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, « Corporate Risk Profile and Audit Plan, Submitted to Treasury Board », Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, octobre 2003, non publié, 5 pages.

Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *D'un conseil subventionnaire à un conseil du savoir – Le renouvellement des sciences humaines au Canada*, 3 vols., Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada.

Vol. I : *Cadre de travail pour la consultation sur le projet de transformation du CRSH*, janvier 2004, 27 pages, http://www.crsh.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/consultation/framework_f.pdf.

Vol. II : *Guide de référence pour la consultation sur le projet de transformation du CRSH*, janvier 2004, 17 pages, http://www.crsh.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/background_f.pdf.

Vol. III : *Rapport sur la consultation*, janvier 2005, 23 pages, http://www.crsh.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/reports/volume3_f.asp.

Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Évaluation des pratiques de gestion moderne. Rapport préparé par BDO Dunwoody and Associates Ltd.*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, 2 juin 2003, 19 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/mgmt_assessment_f.pdf.

Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Le défi du juste milieu : La stratégie quinquennale du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, 1996-2001*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, décembre 1996, 19 pages, ISBN n° 0-662-62927-2, Cat. n° CR22-33/1997.

Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, Groupe de travail sur l'avenir des humanités, *Mo[n]des de pensée – Les humanités en 2010. Rapport du Groupe de travail sur l'avenir des humanités, présenté au Conseil d'administration du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, mars 2001, 32 pages, ISBN n° 0-662-65814-0, Cat. n° CR22-37/2001, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/humanities_report_f.pdf.

Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Mécanismes d'évaluation et de subvention inter-conseils*, http://www.sshrc.ca/web/about/policies/mechanisms_f.asp.

Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Plan d'action sur les pratiques de gestion intégrée*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, mai 2004, 30 pages, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/mgmt_action_f.pdf.

Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Politique du CRSH sur l'archivage des données de recherche*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, http://www.sshrc.ca/web/about/policies/edata_f.asp.

Bibliographie

Allen, Robert C., « L'éducation et la révolution technologique. Le rôle des sciences humaines dans l'économie du savoir », novembre 1999, 37 pages, <http://www.sshrc.ca/web/about/publications/revolutions.f.pdf>.

Allen, Robert C., « The Employability of University Graduates in Humanities, Social Sciences and Education: Recent Statistical Evidence », août 1998, 28 pages/64 pages, <http://www.econ.ubc.ca/dp9815.pdf>.

Archambault, Eric/Gagné, Etienne Vignola, *Examen de la bibliométrie comme outil d'évaluation des sciences sociales et humaines. Rapport préliminaire préparé pour le Conseil de recherches en sciences humaines*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines/Montréal, Science-Metrix, 2004, http://trak.websiteceo.com/t/73973/www.science-metrix.com/pdf/Science-Metrix_Utilisation_bibliometrie_SSH.pdf.

Archives nationales du Canada, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Rapport final : Consultations sur les archives nationales de données : Infrastructure pour l'archivage et l'accessibilité des données de recherche du Canada, présentée par le groupe de travail – Consultations sur les archives nationales de données (CANND) au Conseil de recherches en sciences humaines et à l'archiviste national du Canada*, Ottawa, Archives nationales du Canada/Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, mai 2001, 43 pages, http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/da_phase1.f.pdf.

Archives nationales du Canada et Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, *Consultation nationale sur les archives de résultats de recherche : Phase un – Rapport d'évaluation des besoins*, Ottawa, Archives nationales du Canada/Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, mai 2001, 43 pages, http://www.sshrc.ca/web/whatsnew/initiatives/da_phase1.f.pdf.

Arzberger, Peter, Schroeder, Peter, Beaulieu, Anne, Bowker, Geoff, Casey, Kathleen, Laaksonen, Leif, Moorman, David, Uhlir, Paul et Wouters, Paul, « Science and Government: An International Framework to Promote Access to Data », *Science*, vol. 303, no. 5665 (19 mars 2004), p. 1777.

Association des universités et collèges du Canada, *Orientations – Le milieu universitaire*, Ottawa, Association des universités et collèges du Canada, octobre 2002, 94 pages, ISBN n° 0-88876-214-3.

Bégin-Heick, Nicole, Brochu, Mireille, *Consultation sur les thèmes pour le Programme des subventions stratégiques du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, Rapport préparé pour le CRSH*, Ottawa, 2001, http://www.sshrc.ca/web/about/publications/strategie_themes.f.htm.

Bourgeois, Manon, *Towards a Better Understanding of Scholars in the Early Stages of their Careers*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, 2004.

Bureau du Conseil privé, *Le prochain Acte : un nouvel élan pour la dualité linguistique canadienne. Le plan d'action pour les langues officielles*, Ottawa, Gouvernement du Canada, 25 mars 2003, 79 pages, ISBN 0-662-88576-7, Cat. n° CP22-68/2003F, <http://www.pco-bcp.gc.ca/aiad/docs/ActionPlan/ActionPlan.f.pdf>.

Cobden, M., *Humanities Research in the Mass Media: A Sample Study*, Ottawa, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, 2004.

Tableau 12 : Résumé des engagements exposés dans le RPP (suite)

Engagements	Calendrier proposé	Page(s)
Étudier la possibilité d'ajouter deux volets supplémentaires au programme « Les textes, les documents visuels, le son et la technologie », afin de cibler la recherche et les partenariats de recherche de façon plus directe.	2005-2006	21-23
Étudier la possibilité de créer de nouvelles initiatives conjointes avec des partenaires externes dans le but d'appuyer davantage la recherche sur les défis économiques, sociaux, écologiques et politiques auxquels les Canadiens vivant dans le Nord sont confrontés, et sur les possibilités qui leurs sont offertes.	2005-2006	23
Appliquer les mesures de commercialisation annoncées dans le Budget de 2004.	2005-2006 – 2006-2007	24, 27
Appuyer la recherche en sciences humaines et les activités connexes qui contribuent à faire connaître et à réaliser les objectifs de l'Année polaire internationale, 2007-2008.	2005-2006 – 2007-2008	25
Développer la stratégie et les initiatives de mobilisation des connaissances du CRSH.	2005-2006	27
Continuer de créer, de maintenir et d'élargir des réseaux interdisciplinaires nationaux de chercheurs grâce au programme des Réseaux de centres d'excellence (RCE).	Continu	27
Effectuer une évaluation d'étape (2005) et une évaluation générale (2008) du Programme des coûts indirects.	2005-2006; 2007-2008	28
Évaluer la base de données et les initiatives conjointes du CRSH; préparer l'évaluation du Programme des bourses de doctorat et l'évaluation approfondie des programmes quinquennaux de l'INÉ; achever de remplir les exigences en matière de rendement en vue du renouvellement des conditions générales du CRSH; procéder à une vérification des processus de tenue des concours; entreprendre la planification d'une importante étude sur la gouvernance et le processus décisionnel du CRSH.	2005-2006	42
Terminer la phase 2 du Protocole d'entente sur les rôles et responsabilités en vue de sa signature par les universités et les établissements postsecondaires recevant des fonds du CRSH, du CRSNG et des IRSC.	2005-2006	43
Continuer de participer à la création d'un système de gouvernance canadien en matière d'éthique de la recherche avec des êtres humains; poursuivre l'élaboration de l'Énoncé de politique des trois Conseils : Éthique de la recherche avec des êtres humains, plus particulièrement en ce qui concerne l'éthique de la recherche en sciences humaines, l'éthique de la recherche sur les Autochtones et les procédures; terminer de réviser la Politique inter-conseils sur l'intégrité dans la recherche et les travaux d'érudition.	2005-2006	43f.
Consulter l'ensemble de la communauté afin de s'assurer que le projet du c.v. canadien commun répond à ses besoins avant de le mettre à l'essai.	2005-2006	44
Terminer la mise en œuvre du Plan d'action pour la modernisation de la fonction de contrôleur (pour plus de détails, consulter le tableau 9, p. 46).	2005-2006	44f.

Tableau 12 : Résumé des engagements exposés dans le RPP

Engagements		Calendrier proposé	Page(s)
7	Appuyer la recherche et la formation en recherche en sciences humaines; tirer de la recherche des connaissances pertinentes sur le plan culturel et socioéconomique; aider à structurer l'entreprise canadienne de recherche et contribuer à l'innovation.	Continu	7
	Réaliser la transformation du CRSH d'un conseil subventionnaire en un « conseil du savoir ».	2005-2006 – 2010-2011	8
13	Allouer aux bourses de maîtrise et de doctorat et aux bourses postdoctorales environ 30 p. 100 du budget destiné aux subventions et aux bourses.	2005-2006	13
13	Offrir 1 600 nouvelles bourses d'études supérieures du Canada (BESC) au niveau de la maîtrise et du doctorat.	2005-2006	13
13	Appuyer la formation des étudiants.	Continu	13
14	Offrir environ 127 nouvelles bourses postdoctorales.	2005-2006	14
14	Décerner chaque année la Médaille d'or pour les réalisations en recherche et le Prix aurore; établir un nouveau prix de recherche pour récompenser le candidat qui a présenté la meilleure demande au concours du Programme des bourses postdoctorales.	A partir de 2004-2005	14
15	Comblent les 2 000 chaires de recherche du Canada prévues.	2005-2006 – 2007-2008	15
18	Atteindre l'objectif à long terme consistant à faire passer de 43 à 50 p. 100 le taux de réussite des candidats au Programme des subventions ordinaires de recherche.	2005-2006 – 2010-2011	18
18	Examiner l'approche globale du CRSH à l'égard du financement de la recherche aux chercheurs canadiens une gamme de mécanismes de financement en fonction des différentes étapes de leur carrière.	2005-2006 – 2007-2008	18
18	Continuer à établir, à soutenir et à renforcer des partenariats et des réseaux nationaux regroupant des chercheurs de calibre international par l'entremise du programme des Grands travaux de recherche concertée (GTRC).	Continu	18
19	Produire un rapport sur le rendement du programme des GTRC.	2005-2006	19
19	Effectuer l'évaluation d'étape du deuxième groupe de titulaires de subventions dans le cadre des initiatives de recherche concertée et des Alliances de recherche de l'Initiative de la nouvelle économie (INE); tenir le deuxième concours du Programme des subventions de sensibilisation du public; continuer à préciser la stratégie visant à communiquer les résultats des recherches financées par l'INE à un public aussi large que possible.	2005-2006 – 2010-2011	19
21-23	Lancer le Programme des Alliances de recherche universités-communautés (ARUC) sur l'économie sociale.	2005-2006	21-23
	Consulter le Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie (CRSNG) et les Instituts de recherche en santé du Canada (IRSC) afin de mettre au point un programme de recherche concret, multidisciplinaire et multisectoriel portant sur l'environnement et le développement durable.	2005-2006	21-23

Tableau 11 : Initiatives conjointes en cours (suite)

Initiative conjointe	Avantages pour les Canadiens	Partenaire(s)	Contributions estimées	
			Partenaire	CRSH
Programme de suppléments du Service canadien des forêts d'études supérieures : (SCF) aux bourses nadien des forêts http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descripts/forests/forests.asp service f.asp.	Accroître la disponibilité et les compétences du personnel hautement qualifié dans le secteur de l'exploitation forestière.	Service canadien des forêts (SCF)	Jusqu'à 5 bourses de 5000 \$ par année, 2002-2003 s.o.	2002-2003 - 2006-2007
Questions sur le phénomène des sans-abri et la diversité au Canada : http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descripts/homelessness.asp	Accroître le transfert des connaissances entre les réalisateurs et les utilisateurs de la recherche afin de régler le problème des sans-abri.	Secrétariat sans-abri, RHDC	750 000 \$ 2003-2004 - 2006	2003-2004 - 2006
Rapports en évolution : http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descripts/relationships.asp	Mieux comprendre les forces politiques et autres qui font évoluer quatre domaines de recherche juridique : les rapports économiques, les ports personnels et sociaux, et les rapports de gouvernance.	Commission du droit du Canada (CDC)	400 000 \$ 2003-2004 - 2007	2003-2004 - 2007
Réseau national de recherche sur les dimensions humaines de la gestion des gaz à effet de serre dans la biosphère	Améliorer les décisions politiques, les règlements et les pratiques concernant la gestion des émissions de gaz à effet de serre.	Fondation BIOCAP Canada	1,6 M \$ 2002-2003 - 2005	2002-2003 - 2005
Réseau de recherche national sur la gestion des océans	Créer un réseau national d'équipes de recherche interdisciplinaires et multisectionnelles vouées à l'étude des océans.	Pêches et Océans Canada	Jusqu'à 400 000 \$ 2004-2005 - 2006	2004-2005 - 2006
Traverser les frontières (INE)	Maximiser l'impact des connaissances acquises et des meilleures pratiques tirées de la recherche, des discussions nationales, des projets pilotes et des consultations.	Conseil national Traverser les frontières	1,350,000 \$ 2004-05 - 2006-07	2004-05 - 2006-07

Tableau 11 : Initiatives conjointes en cours (suite)

Initiative conjointe	Avantages pour les Canadiens	Partenaire(s)	Contributions estimées		Partenaire	1,5 M \$	2003-2004	2005-2006	IRSC : À renouve- ler en 2005	CRSH : À renouve- ler en 2005	Favoriser une plus grande sensibilisation à la propriété intellectuelle en ce qui touche la capacité concurrentielle du Canada dans l'économie fon- dée sur les connaissances.	Améliorer la mobilisation des connaissances et de la tech- nologie dans les universités et les hôpitaux de recherche du Canada.	Programme de recherche en foresterie : http://www.nserc.ca/prof/essors_f.asp?nav=prof&av&ibi=b6 .	Programme de par- tenariat de recherche en foresterie : http://www.nserc.ca/prof/essors_f.asp?nav=prof&av&ibi=b5_5 .	Programme de recher- che et de diffusion lié aux langues officiel- les : http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descrip/ons/offical_languages_f.asp
Les questions du multiculturalisme au Canada : http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descrip/ons/multiculturalism_f.asp .	Mieux comprendre les diverses communautés ethniques du Canada; améliorer la compréhension interculturelle. Produire des connaissances stratégiques issues de la recherche sur le racisme et l'origine ethnique. Encourager le dialogue public sur les questions de multiculturalisme et de diversité, et mieux comprendre ces questions.	Programme sur le multiculturalisme, Patrimoine canadien	1,5 M \$	2003-2004 – 2006	Partenaire (s)	1,5 M \$	2003-2004	2005-2006	IRSC : À renouve- ler en 2005	CRSH : À renouve- ler en 2005	Favoriser une plus grande sensibilisation à la propriété intellectuelle en ce qui touche la capacité concurrentielle du Canada dans l'économie fon- dée sur les connaissances.	Améliorer la mobilisation des connaissances et de la tech- nologie dans les universités et les hôpitaux de recherche du Canada.	Programme de par- tenariat de recherche en foresterie : http://www.nserc.ca/prof/essors_f.asp?nav=prof&av&ibi=b6 .	Programme de recher- che et de diffusion lié aux langues officiel- les : http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descrip/ons/offical_languages_f.asp	Appuyer la recherche sur les langues officielles du Canada et la diffusion des résultats de cette recherche afin d'aider le ministère du Patrimoine cana- dien à remplir son mandat.
									SCF, CRSNG (administré par le CRSNG)	SCF, CRSNG	Améliorer les politiques, les règlements et les pratiques au sein de l'industrie forestière dans le but de mieux gérer les forêts et d'assurer l'exploit- ation durable des ressources.				Appuyer la recherche sur les langues officielles du Canada et la diffusion des résultats de cette recherche afin d'aider le ministère du Patrimoine cana- dien à remplir son mandat.
									SCF : Maximum de 700 000 \$ par année	SCF : Maximum de 700 000 \$ par année					Appuyer la recherche sur les langues officielles du Canada et la diffusion des résultats de cette recherche afin d'aider le ministère du Patrimoine cana- dien à remplir son mandat.
									CRSH et CRSNG : Déterminé au cas par cas.	CRSH et CRSNG : Déterminé au cas par cas.					Appuyer la recherche sur les langues officielles du Canada et la diffusion des résultats de cette recherche afin d'aider le ministère du Patrimoine cana- dien à remplir son mandat.

Tableau 11 : Initiatives conjointes en cours (suite)

Initiative conjointe	Avantages pour les Canadiens	Partenaire(s)	Contributions estimées		Partenaire(s)	CRSH
Initiative de recherche en éducation du CSCE et du CRSH (INE)	Réaliser plus de travaux de recherche quantitatifs dans le domaine de l'éducation à l'aide du Programme d'indicateurs du rendement scolaire (PIRS) et d'autres bases de données. Établir des liens plus étroits entre les chercheurs et les responsables de l'élaboration des politiques et des programmes. Mieux utiliser les résultats de la recherche en éducation.	Conseil des statistiques canadiennes de l'éducation (CSCE); Conseil des ministres de l'éducation du Canada (CMEC); Statistique Canada	1,6 M \$	2002-2003	2002-2003	1,6 M \$
Initiative de recherche sur les compétences (INE) : http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descritif.asp .	Communiquer et utiliser l'expertise et les connaissances des travailleurs très qualifiés au sein du gouvernement et du milieu universitaire, de même que chez les autres parties intéressées. Inciter le dialogue entre les chercheurs, les responsables de l'élaboration des politiques et les praticiens.	RHDC, Industrie Canada (IC)	RHDC : 785 000 \$ IC : 785 000 \$	2003-2004 2005-2006	2003-2004 2005-2006	1,1 M \$
Le Canada et l'avenir (INE) : http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descritif.asp .	Produire plus de connaissances stratégiques fondées sur la recherche et pouvant servir à améliorer la capacité concurrentielle du Canada. Fournir plus de renseignements au public et améliorer le dialogue entre les chercheurs, les responsables de l'élaboration des politiques, les praticiens et les citoyens. Accroître la diffusion et l'utilisation de la recherche afin d'aider les gouvernements, le milieu universitaire et les autres intervenants à élaborer des politiques.	Conférence Board du Canada (CBoc)	1 M \$	2003-2004 2005-2006	2003-2004 2005-2006	1 M \$

Tableau 11 : Initiatives conjointes en cours

Initiative conjointe	Chercheur en résidence virtuelle : http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/virtual_scholar_fas	Appuyer les chercheurs seuls qui travaillent dans un des quatre domaines de recherche de la Commission du droit du Canada (voir Relations en évolution plus bas).	Partenaire(s)	Commission du droit du Canada (CDC)	2003-2004 — 2006-2007	245 000 \$	Partenaire (s)	2003-2004 — 2006-2007	200 000 \$	CRSH	Contributions estimées
	Compétences essentielles : http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/essential_skills_fas	Mieux comprendre la nature et le rôle des compétences essentielles dans les milieux de travail canadiens. Obtenir plus de résultats de recherche axés sur les politiques concernant les compétences essentielles. Communiquer davantage de connaissances fondées sur la recherche.	Partenariats des ressources humaines (PRH), Ressources humaines et Développement des compétences (RHDC)	Partenariats des ressources humaines (PRH), Ressources humaines et Développement des compétences (RHDC)	2003-2004 — 2004-2005	1,1 M \$	2003-2004 — 2004-2005	1,1 M \$	2003-2004 — 2004-2005		
Avantages pour les Canadiens	Immigration et métropoles : http://canada.metropolis.net/index.f.html	Accroître la capacité de connaissances afin d'améliorer les services d'immigration et d'intégration.	Citoyenneté et Immigration (CIC), Patrimoine canadien, ministère du Développement social, Condition féminine Canada, Solliciteur général, Société canadienne d'hypothèques et de logement (SCHL), Statistique Canada	Citoyenneté et Immigration (CIC), Patrimoine canadien, ministère du Développement social, Condition féminine Canada, Solliciteur général, Société canadienne d'hypothèques et de logement (SCHL), Statistique Canada	2003-2004 — 2006-2007	3,9 M \$	2003-2004 — 2006-2007	3,9 M \$	2003-2004 — 2006-2007	2,5 M \$	
	Initiative canadienne sur les statistiques sociales (accès aux données) : http://www.sshrc.ca/web/apply/program_descriptions/ciss_research_data_f.asp	À des fins d'analyse, donner accès aux ensembles de microdonnées de Statistique Canada aux chercheurs canadiens travaillant avec des statistiques sociales et économiques.	Statistique Canada	Statistique Canada	Appui non financier	Appui non financier					

Tableau 10 : Architecture des activités de programmes – Indicateurs des résultats (suite)

Activité de programme	Sous-activité de programme	Indicateurs des résultats	Indicateurs des résultats
Résultat stratégique : 3.0 La mobilisation des connaissances – Le transfert, la diffusion et l'utilisation des connaissances			
3.1 Interaction de la recherche et diffusion de la recherche	3.1.1 Aide à l'édition savante	Nombre d'ouvrages financés; taux de réussite.	Diffusion de connaissances avancées en sciences humaines.
	3.1.2 Aide aux colloques de recherche au Canada	Nombre d'ateliers et de colloques tenus et financés; nombre de chercheurs et d'autres participants; nombre de chercheurs étrangers participants, etc.	Partage des résultats de recherche entre les disciplines et les chercheurs canadiens et étrangers.
	3.1.3 Aide aux revues de recherche et de transfert	Nombre de revues financées; nombre d'articles publiés; nombre d'autres revues financées par le CRSH.	Diffusion des résultats de projets de recherche originaux en sciences humaines.
	3.1.4 Aide et subventions de voyage aux sociétés savantes	Nombre de membres d'associations et d'étudiants financés participant aux assemblées générales ou aux conférences annuelles.	Renforcement des liens et amélioration de la communication entre les chercheurs en sciences humaines.
	3.1.5 Réseaux de centres d'excellence (RCE)	Nombre de réseaux subventionnés; nombre de chercheurs et de partenaires participants.	Collaboration d'une masse critique de chercheurs et de stagiaires en sciences humaines, en sciences de la santé, en domaines de recherche multidisciplinaires et multisectoriels des réseaux.
Résultat stratégique : 4.0 – Le milieu institutionnel			
4.1 Coûts indirects de la recherche	4.1.1 Programme des coûts indirects	Nombre de subventions attribuées selon le type d'établissement, la région, etc.	Contribution à l'amélioration du milieu de la recherche universitaire au Canada.

Tableau 10 : Architecture des activités de programmes – Indicateurs des résultats (suite)

Activité de programme	Sous-activité de programme	Indicateurs des résultats	Indicateurs des résultats
Résultat stratégique : 2.0 La recherche – De nouvelles connaissances fondées sur l'excellence de la recherche			
2.1 Recherche définie par le chercheur	2.1.1 Subventions ordinaires de recherche	Nombre de nouveaux projets de recherche attribués; taux de réussite par discipline	Un environnement de recherche propice à la formation avancée, à l'avancement des connaissances et à la diffusion des résultats de recherche dans toutes les disciplines et tous les domaines des sciences humaines.
	2.1.2 Grands travaux de recherche concédée (GTRC)	Nombre d'équipes de recherche subventionnées et nombre moyen de chercheurs par équipe. Nombre de participants à des GTRC, par type. Liste des questions abordées par les équipes subventionnées.	Un environnement de recherche propice à la formation avancée, à l'avancement des connaissances et à la diffusion des résultats de recherche dans toutes les disciplines et tous les domaines des sciences humaines.
2.2 Recherche ciblée et formation	2.2.1 Subventions de recherche stratégique	Nombre de projets de recherche et de chercheurs subventionnés dans le cadre de chacun des thèmes de recherche stratégique. Nombre de subventions attribuées; taux de réussite, etc.	En vue d'aider la prise de décisions dans divers secteurs, disponibilité de nouvelles connaissances sur les questions sociales, économiques et culturelles pressantes et particulièrement importantes pour les Canadiens.
	2.2.2 Initiatives conjointes	Nombre de projets de recherche et de chercheurs subventionnés dans le cadre de chacune des initiatives conjointes. Nombre de subventions attribuées; taux de réussite, etc.	En vue d'aider la prise de décisions, création et disponibilité de nouvelles connaissances sur des questions pertinentes pour les partenaires du CRSH.
	2.2.3 Initiative de la nouvelle économie (INE)	Nombre de projets de recherche et de chercheurs subventionnés dans le cadre des divers programmes de l'INE, par sous-thème.	Avancement des connaissances et des compétences dans les domaines de la nouvelle économie.
	2.3.1 Initiatives de développement de la recherche (IDR), etc.	Nombre de subventions attribuées; nombre de chercheurs, taux de réussite, etc.	Étude de nouvelles perspectives et orientations pour la recherche en sciences humaines.
2.3 Développement de la recherche stratégique	2.3.2 Alliances de recherche universités-communautés (ARUC)	Nombre de subventions attribuées; nombre de chercheurs universitaires et non universitaires participants; nombre d'étudiants participants; nombre et portée des de mobilisation des connaissances.	Renforcement de la capacité décisionnelle des communautés; compréhension, appréciation et utilisation accrues des connaissances en sciences humaines au sein des communautés.
	2.3.3 Subventions institutionnelles du CRSH	Nombre d'établissements	Inclination à mener des activités de recherche en sciences humaines dans les établissements.
	2.3.4 Aide aux petites universités (APU)	Nombre de subventions attribuées selon la taille des établissements et la région; liste des domaines à développer dans les petites universités canadiennes.	Développement et consolidation d'une capacité de recherche ciblée en sciences humaines au sein des petites universités du Canada
	2.3.5 Appui général	Nombre de subventions attribuées et concordance avec les besoins et les objectifs du CRSH.	Le CRSH tire profit des possibilités scientifiques mais bénéfiques pour les sciences humaines au Canada.

Annexe

Tableau 10 : Architecture des activités de programmes – Indicateurs des résultats

Activité de programme	Sous-activité de programme	Indicateurs des résultats	Indicateurs des résultats
Résultat stratégique : 1.0 Les chercheurs – Une capacité de recherche de premier ordre			
1.1 Bourses et prix	1.1.1 Programme de bourses attribuées; taux de réussite par domaine de recherche (sciences sociales et humaines); Pourcentage d'étudiants des cycles supérieurs en sciences humaines ayant reçu une bourse du CRSH.	Personnel hautement qualifié qui possède des compétences en recherche et qui est en mesure de poursuivre diverses carrières à forte concentration de savoir dans les universités, l'industrie, l'administration publique et dans d'autres secteurs de la société et de l'économie.	Personnel hautement qualifié qui possède des compétences en recherche et qui est en mesure de poursuivre diverses carrières à forte concentration de savoir dans les universités, l'industrie, l'administration publique et dans d'autres secteurs de la société et de l'économie.
	1.1.2 Bourses de doctorat	Nombre de bourses attribuées; taux de réussite. Pourcentage d'étudiants des cycles supérieurs ayant reçu une bourse du CRSH.	Personnel hautement qualifié qui possède des compétences en recherche et qui est en mesure de poursuivre diverses carrières à forte concentration de savoir dans les universités, l'industrie, l'administration publique et dans d'autres secteurs de la société et de l'économie.
	1.1.3 Bourses postdoctorales	Nombre de bourses attribuées; taux de réussite.	De nouveaux chercheurs prometteurs se constituent une base de recherche à une étape importante de leur carrière (renouvellement du corps professoral).
	1.1.4 Bourses spéciales et prix	Liste des titulaires de bourses.	Reconnaissance du dévouement, de la créativité et de l'excellente contribution des meilleurs étudiants des cycles supérieurs et chercheurs du Canada.
	1.2.1 Programme de chaires de recherche du Canada	Nombre et pourcentage de chaires attribuées par niveau aux chercheurs canadiens et des institute et hôpitaux de recherche qui leur sont affiliés comme des centres de recherche de haut niveau grâce à la sollicitation et au recrutement d'excellents chercheurs.	Reconnaissance des universités canadiennes et des institute et hôpitaux de recherche de haut niveau grâce à la sollicitation et au recrutement d'excellents chercheurs.

39

Activités clés permettant de constituer une « base de recherche » : entreprendre de nouvelles recherches; publier des résultats de recherche; créer et élargir des réseaux de chercheurs personnels; diversifier les expériences d'enseignement et devenir plus apte à réussir aux concours de recherche nationaux.

Tableau 9 : Plan d'action pour l'amélioration des méthodes de gestion (suite)

Calendrier	Interventions prévues	Résultats	Indicateurs du rendement	Risques
Amélioration des services : information intégrée sur le rendement				
Sep-tembre 2005	Suivre de près les renseignements sur la satisfaction de la clientèle.	Le suivi continu du niveau de satisfaction de ses deux principaux groupes de clients (les chercheurs et les étudiants) permet au CRSH de déterminer les services à améliorer et la façon de s'y prendre.	Disponibilité de renseignements structu-rés et à jour sur le niveau de satisfaction de la clientèle et de mesurer le rendement des services offerts à la clientèle.	Risques pour les clients d'être surchargés de demandes de rétroaction.
Janvier 2006	Déterminer des objectifs précis pour l'amélioration des services.			
Avril 2006	Concevoir un plan d'action pour atteindre ces objectifs.			
2006				
Avril 2006	Concevoir un plan d'action pour atteindre ces objectifs.	Le CRSH tient un inventaire des résultats produits par la recherche qu'il finance. Les données et les rapports liés à ces résultats sont disponibles au public.	Responsabilisation accrue et meilleure aptitude à mesurer le rendement des investissements du CRSH.	Risques de ne pas pouvoir mesurer ou présenter adéquatement les résultats en raison de la nature et de la durée des activités de recherche.
2005	Poursuivre l'élaboration d'un outil pour la collecte de données sur les résultats de recherche.			
2006	Assurer aux intervenants externes un accès aux données et aux rapports sur les résultats de recherche.			
Prin-temps 2006	Assurer aux intervenants externes un accès aux données et aux rapports sur les résultats de recherche.			

Tableau 9 : Plan d'action pour l'amélioration
des méthodes de gestion (suite)

Calen- drier	Interventions prévues	Résultats	Indicateurs du rendement	Risques
Formation : Motivation du personnel, valeurs et éthique communes				
Autom- ne 2005	Élaborer et mettre en place une stratégie et un plan d'action afin d'améliorer la « qualité de vie au travail ».	Mesures concrètes pour améliorer et maintenir la qualité de la vie professionnelle au sein du CRSH.	Plus grande cohé- rence des ap- proches des ge- stonnaires à l'égard du traitement et de l'encadrement des employés.	Impact positif considérable sur la gestion des risques puisqu'ils se- ront plus mo- tivés et com- prendront mieux les va- leurs éthique communes.
	Intégrer les valeurs et l'éthique de l'organisme au programme d'orientation des nouveaux employés.	Tous les employés et les gestionnaires, en parti- culier les nouveaux em- ployés, comprennent bien les valeurs et l'éthique du gouverne- ment et du CRSH et peuvent les appliquer quotidiennement dans leur vie professionnelle.	Plus grande cohé- rence dans la ge- stion des conflits d'intérêts potentiels. Réduction du nom- bre d'appels et de plaintes.	
Gestion des communications et des connaissances : information intégrée sur le rendement et gestion rigoureuse				
Avril 2005	Étudier les avantages et la fa- sabilité de réseaux électro- niques de partage des connais- sances pour les équipes de recherche travaillant dans des domaines similaires (p. ex. les chercheurs et les partenaires financés par le programme des ARUC).	L'établissement de liens solides entre les gran- des équipes de recher- che financées par le CRSH facilitera la co- nduite de recherches pancanadiennes, la création de synergies en matière de gestion des connaissances et l'éta- blissement de liens avec les partenaires de re- cherche non universita- res.	Collaboration plus soutenue et plus productive entre les chercheurs en sciences humaines et leurs partenaires. Communication plus claire et plus rapide entre les cher- cheurs. Utilisation plus efficace et plus rapide des résultats de recherche.	Cette ap- proche de la mobilisation des connais- sances pour répondre aux attentes des chercheurs et de leurs parte- naires ou les surcharger d'information.

Tableau 9 : Plan d'action pour l'amélioration
des méthodes de gestion³⁸

Calen- drier	Interventions prévues	Résultats	Indicateurs du rendement	Risques
-----------------	-----------------------	-----------	-----------------------------	---------

Priorité : Leadership stratégique et responsabilisation distincte

2005 Juillet	Intégrer les résultats des consultations externes sur le projet de transformation du CRSHT aux orientations stratégiques du Conseil afin de créer un outil de gestion efficace qui servira à encadrer les priorités, les programmes, les plans opérationnels et les des allocations financières.	Les orientations stratégiques, les priorités et les résultats des consultations auprès des parties intéressées, permettront d'éclairer les décisions, les plans d'affaires et l'allocation des ressources.	Plus grande concordance entre les orientations stratégiques, les priorités opérationnelles et l'allocation des ressources.	Incapacité à répondre aux attentes exprimées durant les consultations nationales en raison des limites financières. Incapacité à tirer profit des nouvelles possibilités.
2005 Decem- bre	Créer un cadre normalisé pour l'élaboration de nouveaux programmes et établir un lien entre celui-ci et la planification stratégique, la planification opérationnelle et l'allocation des ressources. S'assurer de tenir compte de tous les aspects du projet et de faire participer toutes les divisions concernées à sa planification.	Les nouveaux programmes sont élaborés selon le cadre de planification stratégique. Les ressources sont allouées en conséquence.	Meilleure intégration des nouveaux programmes aux orientations stratégiques du Conseil.	Meilleure gestion des ressources opérationnelles et de la charge de travail des employés.
2006 Juillet	Poursuivre la transformation et l'évaluation de la structure de gouvernance du CRSHT, réviser les processus décisionnels et les rapports hiérarchiques au sein du Conseil, des comités permanents et du comité de mandats respectifs.	Les rôles et responsabilités du Conseil, des comités permanents, du comité de gestion, des divisions et du personnel sont clairs.	Simplification du processus décisionnel.	Peu de risques à condition que les décisions soient signifiées en temps utile dans tout l'organisme.

connaissances, et l'amélioration des services à la clientèle et la satisfaction de la clientèle. Le tableau 9 ci-dessous présente les mesures et les objectifs précis qui sont prévus pour 2005-2006.

- promouvoir l'application de normes strictes à tous les travaux de recherche menés avec des êtres humains au Canada, afin d'assurer la protection des sujets humains de la recherche;
- accroître la confiance du public dans les travaux de recherche menés avec des êtres humains et les politiques canadiennes connexes d'éthique de la recherche.

En 2005-2006, le GFR continuera à prendre part à des discussions sur l'élaboration d'un système canadien de gouvernance de la recherche avec des êtres humains. Il poursuivra également l'élaboration de l'*Énoncé de politique des trois Conseils*, plus particulièrement en ce qui concerne l'éthique de la recherche en sciences humaines, l'éthique de la recherche sur les Autochtones et les procédures. Après avoir pris connaissance des commentaires du public, le GFR compte faire des recommandations en vue d'apporter des ajouts et des ajustements à l'*Énoncé de politique des trois Conseils*.

Intégrité dans la recherche et les travaux d'érudition
La révision du document intitulé *L'intégrité dans la recherche et les travaux d'érudition : Une politique inter-conseils* a été entreprise à la fin de l'exercice 2004-2005³⁵ et doit être terminée en priorité en 2005-2006. Le comité permanent sur l'éthique et l'intégrité du CRSH joue un rôle clé dans la mise à jour, la clarification et le resserrement de cette politique, ce qui aura une incidence sur les procédures du Conseil quant au traitement des allégations d'inconduite dans la recherche et l'érudition.³⁶

C.V. commun canadien
En 2004-2005, le CRSH a continué de participer à l'élaboration du réseau du c.v. commun canadien³⁷, un projet auquel participent les IRSC, le CRSNG, les organismes subventionnaires du Québec et d'autres partenaires. Ce c.v. commun permet aux candidats de n'entrer qu'une seule fois leurs renseignements personnels et réduira les redoublements avec lesquels les chercheurs et les étudiants doivent composer quand ils soumettent une demande à différents organismes subventionnaires. Au cours de l'exercice 2005-2006, le CRSH consultera l'ensemble de sa communauté (c.-à-d. les universitaires et les non-universitaires) afin de s'assurer que le projet répond à ses besoins avant de mettre ce c.v. commun à l'essai.

4.1.3 Fonction de contrôleur moderne

Le Plan d'action pour la modernisation de la fonction de contrôleur devra être complètement réalisé d'ici la fin de l'exercice 2005-2006. La haute gestion a lancé ce plan d'action en 2003 et s'est donné trois ans pour l'accomplir. Ainsi, après l'exercice 2005-2006, les principes et les directives de modernisation de la fonction de contrôleur seront intégrés aux pratiques et d'amélioration de la gestion du CRSH. Ce plan d'action compte cinq priorités : la planification, la formation, l'évaluation du rendement, la gestion des communications et des

³⁵ Voir http://www.crs.h.ca/web/about/policies/integrity_misconduct_f.asp.

³⁶ Voir http://www.crs.h.ca/web/about/policies/integrity_misconduct_f.asp.

³⁷ Voir <http://www.commoncv.net/>.

de déterminer les résultats attendus et les critères appropriés pour l'évaluation de son rendement.

4.1.2 Coordination et collaboration inter-organismes

Protocole d'entente sur les rôles et responsabilités

Le CRSH, le CRSNG et les IRSC ont codifié le rôle que les établissements jouent dans l'administration des bourses et des subventions octroyées à leurs chercheurs par le gouvernement fédéral. Le *Protocole d'entente sur les rôles et responsabilités* porte principalement sur la gestion financière, l'éthique et l'intégrité. Depuis 2002, les chercheurs et les étudiants peuvent seulement recevoir des fonds des organismes subventionnaires du Canada si leur établissement d'attache a signé le *Protocole d'entente sur les rôles et responsabilités* adopté conjointement par le CRSH, le CRSNG et les IRSC. En 2003-2004, on a rédigé l'ébauche de politiques qui n'étaient pas abordées dans la phase 1, et qui constituent la phase 2 du protocole. En 2004-2005, les trois organismes subventionnaires ont mené des consultations nationales sur la version préliminaire de la phase 2 auprès des universités, des collèges, des associations et des autres établissements concernés. Ces consultations avaient pour principaux objectifs 1) de préparer, d'ici le début de 2005, le texte de la phase 2 du *Protocole d'entente sur les rôles et responsabilités* et 2) de mieux faire connaître aux établissements les attentes des organismes à l'égard de plusieurs importantes questions de politiques qui n'étaient pas traitées dans la phase 1 du protocole.

Dans l'ensemble, les organismes s'entendent à propos des lignes directrices sur les « rôles et responsabilités » pour la plupart des sujets abordés dans la version préliminaire de la phase 2 du *Protocole d'entente*. Toutefois, compte tenu de leur complexité, certains sujets tels que la propriété intellectuelle exigent que les organismes mènent un deuxième cycle de consultations nationales au début de 2005.

Ethique de la recherche avec des êtres humains

Les trois organismes canadiens de financement de la recherche collaborent également dans le cadre d'une initiative inter-conseils de cinq ans afin d'établir des normes rigoureuses en matière d'éthique de la recherche avec des êtres humains, et d'en faire la promotion. Établi en novembre 2001 et financé par le Secrétariat en éthique de la recherche (SBR), le Groupe consultatif inter-conseils en éthique de la recherche (GER)³³ continue à gérer l'élaboration, l'interprétation, la promotion et la mise en œuvre de l'*Énoncé de politique des trois Conseils : Éthique de la recherche avec des êtres humains*³⁴ de 1998. Les objectifs de cette initiative, dont les résultats seront annoncés en 2006, sont les suivants :

- contribuer à une meilleure gestion des politiques et des pratiques d'éthique applicables à tous les travaux de recherche entrepris sous l'égide des établissements et des partenaires affiliés qui reçoivent du financement de l'un ou de plusieurs des organismes subventionnaires fédéraux;

33

Voir <http://www.pre.ethics.gc.ca>.

34

Voir <http://www.pre.ethics.gc.ca/francais/policystatement/policystatement.cfm>.

Section IV : Autres sujets d'intérêt

4.1 Plans et priorités de gestion organisationnelle

4.1.1 Gestion du rendement organisationnel, de l'évaluation et de la vérification

Au cours du prochain exercice, la Division de la gestion du rendement organisationnel, de l'évaluation et de la vérification du CRSH continuera d'appuyer l'établissement d'une culture de gestion fondée sur l'évaluation des résultats et des risques. En particulier, le personnel de cette division conseillera les gestionnaires chargés de la conception de nouveaux programmes, principalement en ce qui concerne l'atteinte des résultats et l'élaboration, la mise en place et le contrôle de cadres de rendement. Il terminera l'évaluation de la base de données du CRSH et celle de la troisième année du Programme des coûts indirects. Le personnel de cette division compte également évaluer plusieurs initiatives conjointes ainsi que le Programme des bourses de doctorat, et procédera à l'évaluation générale de l'Initiative de la nouvelle économie, un programme quinquennal.

En collaboration avec le Comité permanent du rendement et de l'évaluation du CRSH, la Division de la gestion du rendement organisationnel, de l'évaluation et de la vérification achèvera de remplir les exigences en matière de rendement en vue du renouvellement des conditions générales du CRSH (conditions et cadre de gestion et de responsabilisation axé sur les résultats). Elle commencera également à appliquer le plan d'évaluation pluriannuel révisé du CRSH, lequel devrait être défini et approuvé par le Conseil du CRSH au printemps de 2005.

Avec l'embauche en octobre 2004 d'un vérificateur interne principal à plein temps, le CRSH s'approche de l'application complète de la politique fédérale sur la vérification interne. En travaillant en étroite collaboration avec le comité de vérification du CRSH, la Division de la gestion du rendement organisationnel, de l'évaluation et de la vérification continuera à assurer des évaluations systématiques, indépendantes et objectives des contrôles de gestion dans les domaines à haut risque.

En 2005-2006, la division entreprendra une vérification des processus de tenue des concours afin d'évaluer les points jugés les plus sensibles par le CRSH, soit la rigueur et la transparence du système d'évaluation des demandes de subvention par les pairs. La Division de la gestion du rendement organisationnel, de l'évaluation et de la vérification entreprendra également la planification d'une autre importante étude sur la gouvernance et le processus décisionnel afin d'améliorer la façon dont les priorités stratégiques définies par le Conseil du CRSH sont intégrées aux plans opérationnels.

Enfin, la division élaborera un Cadre de gestion et de responsabilisation axé sur les résultats (CGRR) qui, conformément aux attentes de la gestion et de la clientèle du CRSH, permettra

Tableau 8 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert : Subventions, contributions et autres paiements de transfert

Au cours des trois prochaines années, le CRSH administrera les programmes de paiements de transfert suivants, totalisant plus de 5 millions de dollars :

2005-2006

1. Subventions et bourses
2. Bourses d'études supérieures du Canada
3. Coûts indirects de la recherche

2006-2007

1. Subventions et bourses
2. Bourses d'études supérieures du Canada
3. Coûts indirects de la recherche

2007-2008

1. Subventions et bourses
2. Bourses d'études supérieures du Canada
3. Coûts indirects de la recherche

Pour des renseignements supplémentaires sur les programmes de paiements de transfert susmentionnés, voir http://www.crsb.ca/web/about/publications/publications_f.asp et <http://www.ibrs-sct.gc.ca/est-pre/estimF.asp>.

Tableau 7 : Sources des revenus non disponibles

Revenus non disponibles				
(en millions de dollars)				
Revenus prévus 2007-2008	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2005- 2006	Prévisions des revenus 2004-2005	
Conseil de recherches en sciences humaines du Canada				
Financement de la recherche de base.				
Remboursement des dépenses des années précédentes				
0,8	0,8	0,8	0,8	Total des revenus non disponibles

Tableau 6 : Coût net du programme pour l'année budgétaire

2005-2006		(en millions de dollars)	Total
Total des dépenses prévues		573,3	
Plus : Services reçus à titre gracieux			
Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)	2,0		
Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT (sauf les fonds renouvelables)	1,1		
Indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement social Canada	-		
Traitements et dépenses connexes liés aux services juridiques fournis par Justice Canada	-		
	3,1		
Moins : Revenus non disponibles		0,8	
Coût net pour l'organisme en 2005-2006		575,6	

Tableau 5 : Postes votés et législatifs indiqués dans le Budget principal des dépenses

2005-2006				
Poste voté ou législatif	Libellé tronqué pour le poste voté ou législatif	Budget principal actuel (en milliers de dollars)	Budget principal précédent (en milliers de dollars)	
80	Dépenses de fonctionnement	18 491	17 983	
85	Subventions	526 627	486 167	
(S)	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	2 166	2 214	
Total pour l'organisme		547 284	506 364	

Tableau 4 : Dépenses prévues par activité de programme pour l'année budgétaire

2005-2006									
Activité de programme (en millions de dollars)	Fonctionnement	Subventions et contributions	Dépenses nettes	Budgetaire		Prêts, investissements et avances	Total pour le budget principal	Budget indiquées dans le budget principal)	Total des dépenses prévues
				Budgetaire	Non budgetaire				
Bourses et prix	3,2	85,8	89,0	-	-	-	89,0	0,0	89,0
Chaires de recherche du Canada	3,7	53,2	56,9	-	-	-	56,9	0,0	56,9
Recherche définie par le chercheur	6,3	77,5	83,8	-	-	-	83,8	6,7	90,5
Recherche et formation ciblées	3,2	29,6	32,8	-	-	-	32,8	0,0	32,8
Développement de la recherche stratégique	2,6	20,0	22,6	-	-	-	22,6	0,0	22,6
Interaction et diffusion de la recherche	1,1	16,1	17,2	-	-	-	17,2	4,4	21,6
Total partie I	20,1	282,2	302,3				302,3	11,0	313,3
Programme des coûts indirects	0,6	244,4	245,0				245,0	15,0	260,0
Total	20,7	526,6	547,3			-	547,3	26,0	573,3

3.3 Besoins en ressources et politiques de gestion

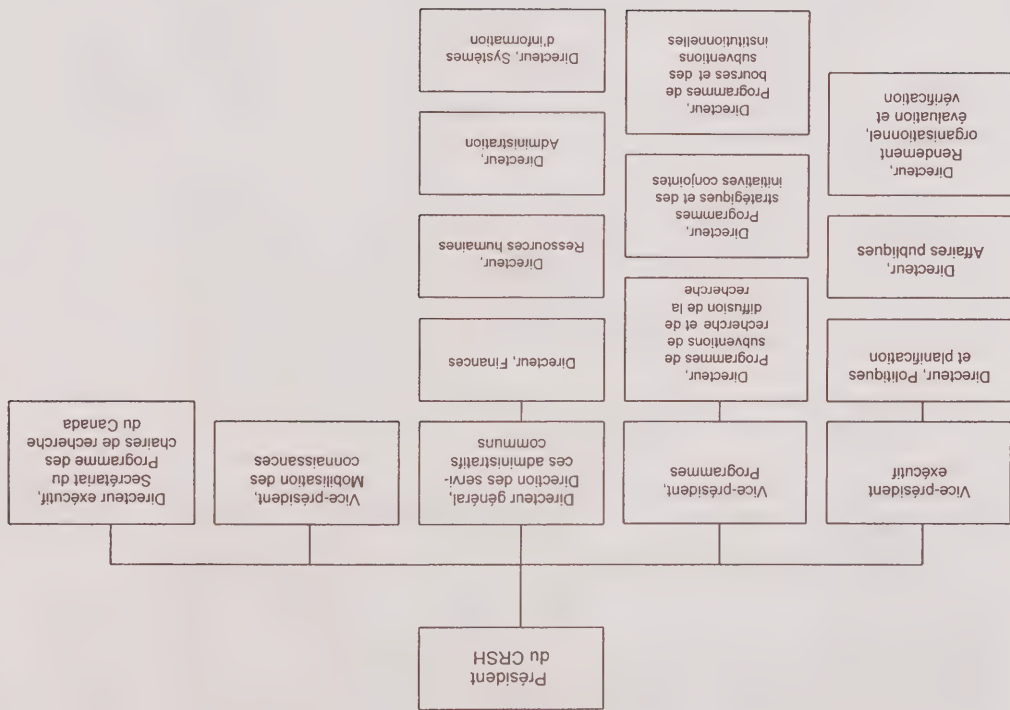
Tableau 3 : Dépenses prévues et équivalents temps plein (ETP)

(en millions de dollars)				
Prévisions des dépenses prévues	Dépenses prévues 2005-2006	Dépenses prévues 2006-2007	Dépenses prévues 2007-2008	
69,9	89,0	101,3	101,3	Bourses et prix
63,0	56,9	62,7	62,7	Chaires de Recherche du Canada
81,2	83,8	84,4	84,4	Recherche définie par le chercheur
34,1	32,8	21,8	15,4	Recherche et formation ciblées
18,1	22,6	22,1	22,0	Développement de la recherche stratégique
15,0	17,2	16,7	16,0	Interaction et diffusion de la recherche
281,3	302,3	309,0	301,8	Total partiel
225,1	245,0	245,0	245,0	Programme des coûts indirects
506,4	547,3	554,0	546,8	Budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)
506,4	547,3	554,0	546,8	Total du Budget principal des dépenses
Rajustements :				
Budget des dépenses supplémentaires :				
Programme des coûts indirects	20,0	-	-	
Chaires de recherche du Canada (affectation bloquée)	(14,0)	-	-	
Budget fédéral de 2004 (CRSH)	11,9	-	-	
Report de 2003-2004	0,8	-	-	
Transfert du ministère du Patrimoine canadien pour le	0,4	-	-	
Programme sur le multiculturalisme				
Projet Métropolis	0,3	-	-	
Transfert du ministère des Pêches et des Océans pour le				
Réseau de recherche national sur la gestion des océans	0,2			
Fonds réservés pour la publicité	(0,1)	-	-	
Annnonce du Budget :				
Budget fédéral de 2005 (CRSH)	-	11,0	11,0	
Programme des coûts indirects	-	15,0	15,0	
Total des rajustements	19,5	26,0	26,0	
Dépenses nettes prévues	525,9	573,3	572,8	
Dépenses nettes prévues				
Dépenses nettes prévues				
Moins : Revenus non disponibles	0,8	0,8	0,8	
Plus : Coût des services reçus à titre gracieux	3,1	3,1	3,1	
Coût net du Programme	528,2	575,6	571,1	
Équivalents temps plein (ETP)	178	189	186	

Tableau 2: Responsables des activités et des sous-activités de programmes

Activité de programme		Sous-activité de programme	Responsable
Résultat stratégique 1.0 Les chercheurs – Une capacité de recherche de premier ordre			
1.1 Bourses et prix	1.1.1 Bourses d'études supérieures du Canada	Directeur, Bourses et subventions institutionnelles	Comité directeur (CRSH, CRSNG, IRSC, FCI, Industrie Canada) / Directeur exécutif, Secrétaire du Programme des chaires de recherche du Canada
	1.1.2 Bourses de doctoral		
	1.1.3 Bourses postdoctorales		
	1.1.4 Bourses spéciales et prix		
	1.2 Chaires de recherche du Canada		
1.2 Chaires de recherche du Canada	1.2.1 Programme des chaires de recherche du Canada		
Résultat stratégique 2.0 La recherche – De nouvelles connaissances fondées sur l'excellence en recherche			
2.1 Recherche définie par le chercheur	2.1 Subventions ordinaires de recherche	Directeur, Subventions de recherche et de diffusion de la recherche	
	2.1.2 Grands travaux de recherche concertée (GTRC)		
2.2 Recherche et formation ciblées	2.2.1 Subventions de recherche stratégique	Directeur, Programmes stratégiques et initiatives conjointes	
	2.2.2 Initiatives conjointes		
	2.2.3 Initiative de la nouvelle économie (INE)		
	2.3.1 Initiatives de développement de la recherche (IDR)		
	2.3.2 Alliances de recherche universités-communautés		
2.3 Développement de la recherche stratégique	2.3 Subventions institutionnelles du CRSH	Directeur, Bourses et subventions institutionnelles	
	2.3.4 Aide aux petites universités (APU)		
	2.3.5 Appui général		
	Vice-président, Programmes; vice-président exécutif		
Résultat stratégique 3.0 La mobilisation des connaissances – La transfert, la diffusion et l'utilisation			
3.1 Interaction et diffusion de la recherche	3.1.1 Aide à l'édition savante	Fédération canadienne des sciences humaines (FCSH)	
	3.1.2 Aide aux ateliers et aux colloques de recherche au Canada		
	3.1.3 Aide aux revues de recherche et de transfert		
	3.1.4 Aide et subventions de voyage aux sociétés savantes		
	3.1.5 Réseaux de centres d'excellence (RCE)		
Résultat stratégique 4.0 – Le milieu institutionnel			
4.1 Coûts indirects de la recherche		Comité directeur (CRSH, CRSNG, IRSC, FCI, Industrie Canada) / Directeur exécutif, Secrétaire du Programme des chaires de recherche du Canada	
4.1.1 Programme des coûts indirects			

Figure 3 : Responsables des activités de programmes et structure organisationnelle du CRSH



- Le Comité du rendement et de l'évaluation aide le Conseil à élaborer et à mettre en oeuvre des stratégies de mesure du rendement, de gestion et de reddition de comptes, dont un cadre de gestion et de responsabilisation axé sur les résultats (CGRR). Il examine également les plans d'évaluation du CRSH et fait des recommandations sur les évaluations faites.
- Le Comité du soutien à la recherche donne des conseils stratégiques et administratifs au Conseil et au personnel du CRSH en ce qui concerne la recherche, les programmes stratégiques et les programmes de diffusion. Il contrôle également le processus d'évaluation par les pairs et les résultats des concours.
- Le Comité des bourses et du cheminement professionnel donne des avis au Conseil et guide le personnel du CRSH à propos des questions liées à la formation en recherche.
- Le Comité sur l'éthique et l'intégrité donne des conseils stratégiques et administratifs au Conseil et au personnel du CRSH concernant les questions d'éthique et d'intégrité en recherche.
- Enfin, le CRSH crée au besoin des comités consultatifs spéciaux et des groupes de travail pour examiner des questions particulières qui s'inscrivent dans son mandat.

En plus de ces comités permanents, des *comités de sélection* composés de chercheurs universitaires et, au besoin, d'experts du milieu non universitaire évaluent les demandes soumises aux programmes du CRSH selon les principes d'une évaluation par les pairs rigoureuse et fondée sur l'excellence.³²

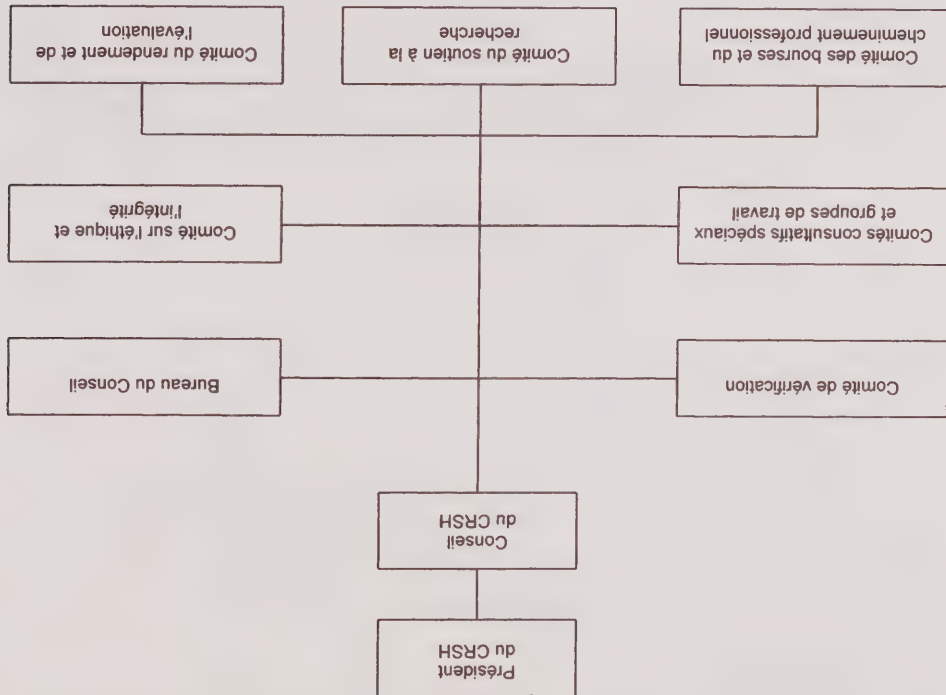
Selon la structure organisationnelle du CRSH, les activités de programmes sont gérées par les membres de la haute gestion (Figure 3, p. 34). En tant que premier dirigeant, le président du CRSH est responsable de l'administration générale des fonds publics et de l'exécution du mandat du Conseil. La vice-présidente exécutive, le vice-président (Programmes), le directeur général (Direction des services administratifs communs), la vice-présidente (Mobilisation des connaissances) et le directeur exécutif (Secrétariat du Programme des chaires de recherche du Canada) rendent compte au président et sont responsables des sous-activités de programmes de leurs portefeuilles respectifs.

Pour ce qui est des programmes réguliers du CRSH, le tableau 2 (p. 35) indique qui sont, conformément à l'architecture des activités de programmes du Conseil, les responsables des opérations de chaque division. Pour ce qui est des programmes administrés par le CRSH au nom des trois organismes subventionnaires fédéraux ou administrés par d'autres au nom du CRSH, le tableau 2 indique qui est chargé de prendre les décisions concernant les priorités des programmes, les priorités stratégiques, les initiatives et les allocations budgétaires, et de surveiller l'application de ces décisions.

Voir http://www.crrh.ca/web/about/gouvernance_f.asp#selection.

Le Conseil est dirigé par le président du CRSH qui, en tant que premier dirigeant, en gère les affaires quotidiennes, entretient une relation directe avec les intervenants et le public et est responsable de l'administration des fonds publics et de la réalisation du mandat du CRSH. Trois vice-présidents et un directeur général, chargés respectivement des programmes, des affaires du Conseil, des services administratifs et de la mobilisation des connaissances, relèvent du président.

Figure 2 : Gouvernance et structure des comités du CRSH



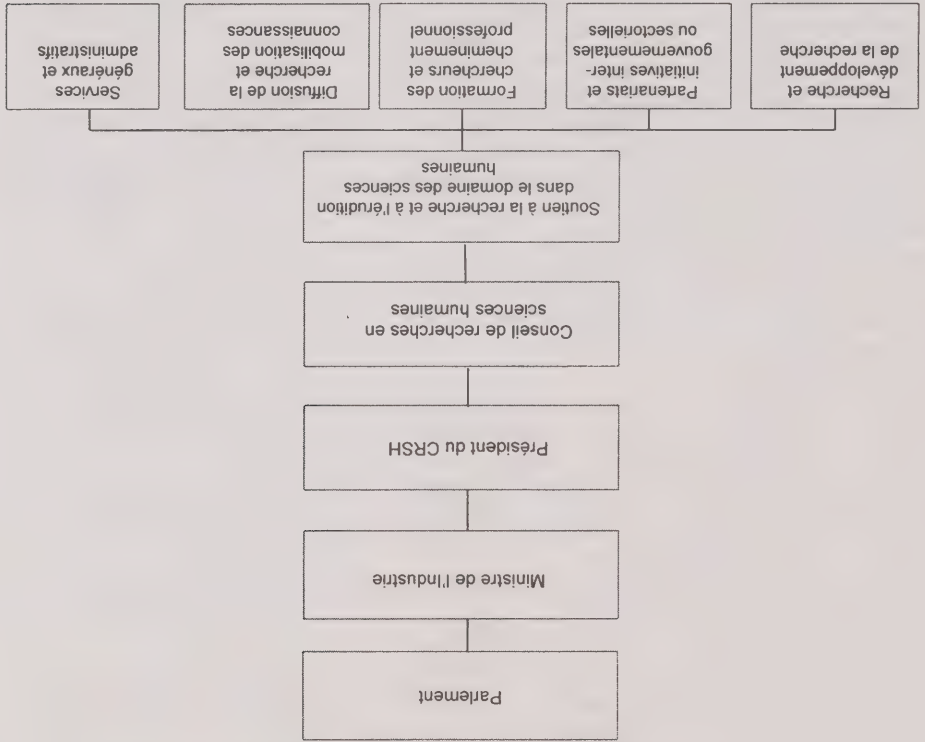
Six comités permanents³¹ (Figure 2) guident le CRSH et s'assurent que ses programmes de subventions et de bourses répondent aux besoins des Canadiens :

- Le *Bureau du Conseil* peut agir au nom du Conseil du CRSH pour tout ce qui touche les questions de politiques, de procédures, de ressources humaines et d'administration.
- Le *Comité de vérification* examine le budget de fonctionnement du CRSH ainsi que son plan de vérification et la portée, les résultats et les recommandations des

Voir http://www.crsh.ca/web/about/governance_f.asp#council.

3.2 Renseignements sur l'organisme

Figure 1 : Mandat et structure du CRSH



Le CRSH rend compte au Parlement par l'entremise du ministre de l'Industrie, lequel a certaines responsabilités légales envers le Conseil et doit en faire la supervision générale (Figure 1). Le CRSH est dirigé par un conseil d'administration de 22 membres³⁰ (Figure 2) nommés par le gouverneur en conseil afin de représenter les intérêts du milieu universitaire et des secteurs public et privé de toutes les régions du Canada. Le Conseil du CRSH se réunit régulièrement, détermine les priorités des programmes et des politiques, les initiatives et les allocations budgétaires, et en supervise la mise en oeuvre.

³⁰ Voir http://www.crsh.ca/web/about/committees/council_f.asp.

Section III : Renseignements supplémentaires

3.1 Déclaration de la direction

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada pour 2005-2006.

Le document a été préparé en fonction des principes de reddition de comptes contenu dans le *Guide pour la préparation de la partie III du Budget des dépenses : Rapports sur les plans et les priorités*. Par conséquent :

- Il est conforme aux exigences particulières de reddition de comptes décrites dans les *Lignes directrices* du Secrétariat du Conseil de Trésor (SCT).
- Il est fondé sur la structure de responsabilisation approuvée du ministère, telle qu'elle est indiquée dans sa Structure des ressources et des résultats de gestion.
- Il présente des renseignements uniformes, complets, équilibrés et précis.
- Il offre un modèle de responsabilisation pour les résultats atteints avec les ressources et les autorités allouées.
- Il fait état des sommes qui ont été allouées en fonction des dépenses prévues approuvées par le SCT.


 Nom : Marc Renaud
 Titre : Président
 10 juin 2005

2005-2006, le budget de 2005 permettra d'augmenter la contribution fédérale au programme de 15 millions par année pour cinq ans et portera les fonds réservés au programme à un total de 260 millions de dollars par année.

Le Programme des coûts indirects est administré par le Secrétariat du Programme des chaires de recherche du Canada au nom des trois organismes subventionnaires fédéraux. Conformément aux exigences du Conseil du Trésor, le Secrétariat du Programme des chaires de recherche du Canada a prévu d'effectuer une évaluation d'étape de ce programme en 2005 et une évaluation d'ensemble en 2008. L'évaluation d'étape portera sur les questions liées à la conception et au fonctionnement de ce programme et viseront à déterminer les ajustements à faire, les modes de prestation à adopter et la mesure dans laquelle les résultats immédiats de ce programme cible ont été atteints.

2.4 Le milieu institutionnel canadien – Un environnement de recherche solide

2.4.1 Coûts indirects de la recherche

Programme des coûts indirects	Ressources financières	Ressources humaines
2005-2006	260 millions de \$	4 ETP
2006-2007	260 millions de \$	4 ETP
2007-2008	260 millions de \$	4 ETP

Dans le budget de 2003, le gouvernement du Canada a annoncé la création d'un nouveau programme permanent afin de financer les coûts indirects liés à la conduite de la recherche au sein des universités recevant des fonds de l'un des trois organismes subventionnaires fédéraux. Le Programme des coûts indirects vise principalement à aider les universités, les collèges, les hôpitaux et les instituts de recherche affiliés admissibles à créer un environnement qui leur permet de bénéficier pleinement de l'investissement fédéral dans la recherche universitaire. Le programme aide les petits établissements d'enseignement postsecondaire, qui ne peuvent pas profiter des mêmes économies d'échelle que les grandes universités, à accroître leur capacité de recherche. Plus spécifiquement, le Programme de financement des coûts indirects contribue à établir et à maintenir :

- des installations de recherche bien équipées et bien entretenues;
- des ressources de recherche de calibre international;
- une gestion stratégique et une administration efficace de l'entreprise de recherche de chaque établissement;
- le respect des exigences réglementaires internationales et des conditions d'agrément;
- une gestion efficace de la propriété intellectuelle.

Le Programme des coûts indirects²⁹ représente la prolongation et la majoration d'un paiement unique de 200 millions de dollars versé par le gouvernement en 2001 à 79 établissements pouvant conférer des grades universitaires. Le Programme des coûts indirects est maintenant un programme permanent auquel 13 universités, collèges et hôpitaux de recherche affiliés ont admissibles. Dans le budget de 2004, la somme annuelle consacrée aux coûts indirects a été augmentée de 20 millions de dollars, ce qui la porte à 245 millions de dollars par année. Le gouvernement du Canada prévoit que les établissements bénéficiant du Programme de financement des coûts indirects utiliseront ces fonds supplémentaires pour contribuer à transformer les découvertes des chercheurs en atouts pour les Canadiens. Enfin, à compter de

29 Voir <http://www.coutsindirects.gc.ca>

Mobilisation des connaissances issues de la recherche

En plus des activités strictement liées à la transformation (voir la section 1.3.2 Planifier et opérationnaliser la transformation du CRSH, p. 8), le CRSH élaborera davantage, en 2005-2006, sa stratégie et ses initiatives générales de mobilisation des connaissances. Une expérience de mobilisation des connaissances d'une durée de deux ans, à laquelle ont participé 26 équipes de recherche financées par l'Initiative de la nouvelle économie, a prouvé l'importance de rapprocher périodiquement les chercheurs et les responsables de l'élaboration des politiques pendant le déroulement des travaux de recherche. Le CRSH développera ce modèle ainsi que d'autres mécanismes de liaison et de rapprochement afin de favoriser une meilleure utilisation de la recherche en sciences humaines pour l'élaboration de politiques et dans les pratiques professionnelles. De plus, le Conseil continuera d'appuyer le développement de nouvelles communautés de pratique dans des domaines de recherche stratégiques, notamment l'utilisation des nouvelles technologies d'information et de communication.

Outre ces collaborations et ces initiatives axées sur les politiques, le CRSH continuera à appuyer la diffusion des résultats de recherche et la mobilisation des connaissances au moyen de ses programmes d'aide à l'édition savante, aux ateliers et colloques, aux revues de recherche et de transfert et aux associations. De plus, le CRSH continuera de créer, de maintenir et d'élargir des réseaux interdisciplinaires nationaux de chercheurs par l'entremise du programme inter-conseils des Réseaux de centres d'excellence (RCE).²⁷

Commercialisation

Dans le budget de 2004, le gouvernement a annoncé plusieurs initiatives relatives à la commercialisation de la recherche,²⁸ dont un fonds concurrentiel pilote de 50 millions de dollars géré par Industrie Canada et devant être dépensé en cinq ans pour promouvoir la commercialisation de la recherche universitaire. Les trois conseils subventionnaires conseillent Industrie Canada sur la manière d'accroître le potentiel de commercialisation du secteur de l'enseignement supérieur au Canada. De plus, en coordination avec le CRSNG et les IRSC, le CRSH appliquera les mesures de commercialisation annoncées dans le Budget de 2004 en appuyant davantage la communication et l'utilisation des connaissances issues de la recherche en sciences humaines.

27

Voir <http://www.nce.gc.ca/>.

28

Voir également les remarques concernant le Programme de mobilisation de la propriété intellectuelle (MPI) des trois organismes subventionnaires fédéraux à la section Initiatives conjointes, p. 24.

directrices sera soumise au Comité de la politique scientifique et technologique de l'OCDE au printemps 2005. L'approbation finale devrait être donnée à l'hiver 2006.

Programmes du développement de la recherche stratégique

Liste des programmes du développement de la recherche stratégique :

1. Initiatives de développement de la recherche (IDR)
2. Alliances de recherche universités communautés (ARUC)
3. Subventions institutionnelles du CRSH
4. Aide aux petites universités (APU)
5. Appui général

2.3 La mobilisation des connaissances – Le transfert, la diffusion et l'utilisation des connaissances

2.3.1 Interaction et diffusion de la recherche

Interaction et diffusion de la recherche	Ressources financières	Ressources humaines
2005-2006	21,6 millions de \$	18 ETP
2006-2007	21,1 millions de \$	18 ETP
2007-2008	20,4 millions de \$	18 ETP

La recherche et la création de nouvelles connaissances produisent, directement ou indirectement, des atouts sociaux, économiques et culturels pour les Canadiens. Bien que les connaissances qui en découlent ne fassent pas souvent l'objet d'une exploitation commerciale directe, la recherche en sciences humaines contribue principalement à la culture, à l'économie et à la société grâce à la mobilisation, à la diffusion, au transfert, à l'utilisation et à l'application de ces connaissances. En fait, la mobilisation efficace des connaissances et l'application des résultats de recherche sont tout aussi essentielles que la recherche elle-même. Par exemple, citons l'amélioration des infrastructures (urbanisme) et des services (éducation) publics et privés, l'amélioration des pratiques et des procédures (réglement extrajudiciaire des conflits), le développement et le raffinement de grands concepts analytiques (productivité), et une meilleure compréhension des principaux défis auxquels le Canada est confronté à l'échelle nationale (intégration des immigrants d'origine multiculturelle) et internationale (sécurité humaine).

2.2.3 Développement de la recherche stratégique

Développement de la recherche stratégique	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Ressources financières	22,6 millions de \$	22,1 millions de \$	22,0 millions de \$
Ressources humaines	27 ETP	27 ETP	27 ETP

Appui général

Année polaire internationale

En 2004-2005 et en 2005-2006, le CRSH financera la recherche en sciences humaines et les activités connexes relatives à l'année polaire internationale (API), 2007-2008. Plus particulièrement, le CRSH aidera à financer les opérations du Secrétariat canadien de l'API, lequel se trouve à l'University of Alberta.²⁵ De plus, le CRSH, le CRSNG et les IRSC poursuivront un programme de recherche sur le Nord en trois parties visant à financer, dans le cadre de l'API, la recherche interdisciplinaire et la formation portant sur le Nord canadien et y étant menée. Les trois organismes subventionnaires prévoient financer des projets de recherche (suivant le modèle des projets financés par le programme des ARUC), des chaires de recherche²⁶ et la formation en recherche d'un personnel hautement qualifié (grâce à des suppléments aux bourses de doctorat et aux bourses postdoctorales). L'application de ce programme de recherche inter-conseils dépendra des fonds disponibles.

Données de recherche produites grâce au financement public – Partage et accès

Le Canada a signé, en 2004, une déclaration ministérielle sur l'accès aux données de la recherche produites grâce au financement public, qui a été rédigée par le Comité de la politique scientifique et technologique de l'Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE). L'OCDE a formé un groupe de travail coprésidé par un représentant du CRSH. Ce groupe a pour mission d'élaborer des lignes directrices et de définir les meilleures pratiques concernant l'accès aux données de recherche produites grâce au financement public, afin de permettre aux chercheurs et aux organismes de recherche de faire la meilleure utilisation possible des données de recherche et, plus particulièrement, de surmonter les obstacles qui les empêchent de transmettre ou d'obtenir des données à l'étranger. L'abolition des obstacles internationaux à l'accès aux données permettra de faire progresser la science et contribuera au renforcement économique et social de tous les pays, un objectif auquel le CRSH souscrit entièrement. La première ébauche de ces lignes

25 Voir <http://www.ipy-api.ca/francais/index.html>.

26 Pour ce qui est en particulier des chaires de recherche, voir le rapport de 2000 du groupe de travail sur la recherche nordique – *De l'état de crise à la relance : Rapport final présenté au CRSNG et au CRSH par le groupe de travail sur la recherche nordique*, (Ottawa), <http://www.nserc.ca/Pub/crise.pdf>.

sciences humaines. En 2003-2004, le CRSH a lancé ou renouvelé les initiatives conjointes suivantes :

- le Réseau national de recherche sur la gestion des océans (avec Pêches et Océans Canada);
- le Programme de recherche et de diffusion lié aux langues officielles (avec Patrimoine canadien).

Le tableau I de l'annexe (voir p. 52) donne un aperçu des initiatives conjointes en cours en 2005-2006. Dans le cas de plusieurs de ces programmes, le CRSH a établi des partenariats avec d'autres organismes du Portefeuille de l'industrie :

- **Industrie Canada** : Initiative de recherche sur les compétences (INE);
- **CRSNG** : Programme de partenariat de recherche en foresterie, Programme de mobilisation de la propriété intellectuelle (MPI);
- **Statistique Canada** : Initiative de recherche en éducation du Conseil des statistiques canadiennes de l'éducation et du CRSH (INE); Initiative canadienne sur les statistiques sociales (ICSS); Immigration et métropoles.

Dans le budget de 2004, le gouvernement a annoncé qu'à compter de 2004-2005, les trois organismes subventionnaires du Canada pourraient tripler leurs investissements annuels dans les programmes appuyant directement la commercialisation de la recherche, y compris le Programme inter-conseils de gestion de la propriété intellectuelle. Actuellement, les conseils CRSH a commencé à appliquer les mesures de commercialisation (voir p. 27) annoncées dans le budget de 2004. De plus, dans le cadre de son projet de transformation et d'autres initiatives menées en partenariat (voir p. 8), il examine comment il pourrait faciliter le transfert des connaissances pour accroître les retombées positives de la recherche en sciences humaine dans les sphères publiques et privées.

Autres programmes de recherche et formation ciblées

Liste des autres programmes de recherche et formation ciblées :

1. Subventions de recherche stratégique
2. Initiatives conjointes

Autres programmes de recherche et formation ciblées	8,5 millions de \$	5,8 millions de \$	6,0 millions de \$
Ressources financières	2005-2006	2006-2007	2007-2008

La culture, la citoyenneté et l'identité (y compris les langues officielles)
En 2002-2003, le CRSH a lancé trois des six nouvelles initiatives conjointes prévues dans le cadre du thème La culture, la citoyenneté et l'identité : les Compétences essentielles, les Questions du multiculturalisme au Canada et les Questions sur le phénomène des sans-abri et la diversité au Canada. En partenariat avec le ministère du Patrimoine canadien, le CRSH a lancé, en 2004-2005, le Programme de recherche et de diffusion lié aux langues officielles, une nouvelle initiative conjointe visant à financer les activités de recherche et de mobilisation des connaissances.²¹

Les textes, les documents visuels, le son et la technologie
À la suite d'une consultation effectuée à l'échelle nationale, le CRSH a créé, en 2003, un nouveau programme stratégique intitulé *Les textes, les documents visuels, le son et la technologie*. Les principaux objectifs de ce programme sont d'accroître le nombre de professeurs utilisant de façon créative des technologies d'information de pointe dans leur recherche, et de permettre aux chercheurs d'acquérir et de mettre en pratique plus rapidement ces compétences. Dans le cadre de ce programme axé sur la collaboration et l'apprentissage, le CRSH offre des subventions pour ateliers d'été, ateliers, colloques et réseautage.²² Le CRSH envisage actuellement d'ajouter deux volets supplémentaires à ce programme afin de financer la recherche et les partenariats de recherche de façon plus directe.

La recherche sur le Nord
En juin 2003, le Conseil du CRSH a approuvé la réalisation du programme de développement de la recherche sur le Nord,²³ lequel finance la recherche portant sur le Nord canadien et y étant menée. Les résultats des deux premiers concours ont été annoncés en mars et en septembre 2004. En 2005-2006, le CRSH étudiera la possibilité de créer de nouvelles initiatives conjointes avec des partenaires externes dans le but d'appuyer davantage la recherche sur les défis économiques, sociaux, écologiques et politiques auxquels les Canadiens vivant dans le Nord sont confrontés, et sur les possibilités qui leurs sont offertes. Enfin, le CRSH contribue activement à l'élaboration du programme de recherche de l'année polaire internationale, 2007-2008 (voir la section Appui général, p. 25).

Initiatives conjointes

Le CRSH conclut régulièrement des ententes de partenariat avec des organismes des secteurs public, privé et sans but lucratif dans le but de cofinancer des programmes ciblés de soutien de la recherche. Depuis 1989, il a lancé 40 initiatives conjointes²⁴ qui ont permis de recueillir plus de 45 millions de dollars auprès des partenaires pour le financement de la recherche en

- 21 Voir http://www.crsh.ca/web/apply/program_descriptions/official_languages_f.asp.
- 22 Voir http://www.crsh.ca/web/apply/program_descriptions/itsl/networking_f.asp et http://www.crsh.ca/web/apply/program_descriptions/itsl/workshops_f.asp.
- 23 Voir http://www.crsh.ca/web/apply/program_descriptions/northern_f.asp.
- 24 Voir http://www.crsh.ca/web/apply/program_index_f.asp#3 pour obtenir la liste des initiatives conjointes actuelles.

budget de 2003, le Conseil du CRSH a ensuite ajouté la « recherche sur le Nord » au nombre de ses priorités stratégiques. De même, en réponse au *Plan d'action pour les langues officielles*¹⁶ du gouvernement du Canada, le CRSH a ajouté un volet « langues officielles » à la priorité stratégique « la culture, la citoyenneté et l'identité ».

Au cours des années 2005-2006 et 2006-2007, ces priorités¹⁷ continueront d'orienter l'élaboration des programmes stratégiques du CRSH. Toutefois, la transformation du CRSH aura une grande incidence sur ces priorités, qui devront peut-être être repensées dans le cadre des importants changements à apporter aux programmes ou à l'organisme. Les priorités actuelles du CRSH sont les suivantes :

- la recherche autochtone;
- l'environnement et le développement durable;
- la culture, la citoyenneté et l'identité (y compris les langues officielles);
- les textes, les documents visuels, le son et la technologie;
- la recherche sur le Nord.

La recherche autochtone

En s'appuyant sur le dialogue amorcé au sujet de la recherche et des peuples autochtones,¹⁸ le CRSH a lancé en 2004 un nouveau programme stratégique sur la recherche autochtone.¹⁹ Ce programme encourage la participation et la direction des peuples autochtones à la recherche menée dans les milieux universitaires et communautaires en favorisant la création de partenariats de recherche dans le but d'étudier des questions de politiques publiques dans des domaines comme les affaires urbaines, l'éthique de la recherche et les langues et les cultures autochtones.

L'environnement et le développement durable
En 2002, le CRSH, Environnement Canada et la Table ronde nationale sur l'environnement et l'économie (TRNEE) ont mené d'importantes consultations auprès des intervenants sur la nécessité pour les Canadiens de posséder plus de connaissances sur les aspects sociaux, économiques, juridiques et culturels des problèmes environnementaux auxquels ils sont confrontés.²⁰ Le CRSH travaille maintenant avec le Conseil de recherche en santé du Canada (IRSC) afin naturelles et en génie (CRSNG) et les Instituts de recherche en santé du Canada (IRSC) afin de mettre au point un programme de recherche concret, multidisciplinaire et multisectoriel. L'application de ce programme conjoint dépendra des fonds disponibles.

¹⁶ Voir http://www.pco-bcp.gc.ca/aia/docs/ActionPlan/ActionPlan_f.pdf.

¹⁷ Voir http://www.crsh.ca/web/apply/program_index_f.asp#2.

¹⁸ Voir http://www.crsh.ca/web/apply/program_descriptions/aboriginal_f.asp.

¹⁹ Voir http://www.crsh.ca/web/apply/program_descriptions/aboriginal_f.asp.

²⁰ Voir http://www.crsh.ca/web/whatsnew/initiatives/environnement_f.asp.

les organismes sans but lucratif et communautaires afin d'étudier des questions sociales, économiques et culturelles d'importance pour des communautés et des régions particulières.

Dans le cadre de ses efforts visant à solidifier l'économie sociale du Canada, le gouvernement fédéral a annoncé dans son budget de 2004 qu'à partir de 2005-2006, il consacrerait 3 millions de dollars par année pendant cinq ans à une version ciblée du programme régulier des ARUC, laquelle appuierait la recherche communautaire sur l'économie sociale. Le nouveau programme sur l'économie sociale a été lancé en janvier 2005.¹⁵

De façon générale, le Programme de subventions liées à l'économie sociale vise à mieux faire comprendre l'économie sociale au Canada ainsi qu'à documenter et à communiquer de meilleures pratiques aidant l'économie sociale à réaliser son plein potentiel. Ce programme permet de financer des équipes de chercheurs universitaires et de représentants d'organismes communautaires afin de créer des centres régionaux (réseaux) qui mèneront des travaux de recherche pertinents pour l'économie sociale au Canada. Le CRSH souhaite recevoir des demandes qui proposent une recherche-action ou une recherche-action participative. Plus particulièrement, le programme vise à appuyer la recherche et à aider la diffusion de connaissances qui :

- serviront à définir des politiques et un cadre de réglementation approprié, lesquels pourront être appliqués à l'économie sociale;
- permettront d'améliorer le rendement des organismes et des entreprises dans des domaines importants pour l'économie sociale du Canada;
- feront valoir les contributions réelles et potentielles de l'économie sociale aux diverses régions et aux divers secteurs de l'économie du Canada (p. ex. au moyen d'inventaires, de statistiques et d'analyses comparatives);
- aideront le Canada à faire plus de contributions sur le plan international et à être plus visible dans des domaines pertinents pour l'économie sociale.

Les résultats des deux premiers concours du programme sur l'économie sociale seront annoncés en mai et en septembre 2005 respectivement.

L'économie sociale	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Ressources financières	3.0 millions de \$	3.0 millions de \$	3.0 millions de \$

Subventions de recherche stratégique

À la suite de consultations nationales, le Conseil du CRSH a adopté en mars 2002 quatre des cinq priorités stratégiques indiquées ci-dessous. En réponse à l'annonce à ce sujet dans le

¹⁵ Voir http://www.ccrsh.ca/web/apply/program_descriptions/social/social_economy_f.asp.

Le Secrétariat de l'INÉ a mis sur pied cinq programmes de base en vue d'atteindre ses objectifs : les Initiatives de recherche concertée, les Alliances de recherche, les Subventions de recherche, les Subventions de développement et les Subventions de diffusion. En 2003, il a également créé trois initiatives conjointes portant sur l'éducation (Initiative de recherche en éducation du Conseil des statistiques canadiennes de l'éducation (CSCSE) et du CRSH), les compétences de base et professionnelles (Initiative de recherche sur les compétences) et la compétitivité du Canada à l'échelle nationale et mondiale (Le Canada et l'avenir).

Pour 2005-2006, l'INÉ a comme priorités :

- **L'administration et le contrôle des subventions octroyées** – Le personnel de l'INÉ travaille en étroite collaboration avec les titulaires de subventions afin d'assurer le succès de leurs projets de recherche et de vérifier qu'ils dépendent correctement leurs subventions. La principale activité de contrôle consiste en l'évaluation d'étape du deuxième groupe de titulaires de subventions dans le cadre des Initiatives de recherche concertée et des Alliances de recherche. Cette évaluation est prévue pour l'été et l'automne 2005.
- **L'organisation d'un concours pour les subventions de sensibilisation du public** – Conformément à son objectif de mobilisation des connaissances issues de la recherche, l'INÉ a mis en oeuvre un programme de subventions de sensibilisation du public s'adressant uniquement aux chercheurs qui ont déjà reçu une subvention de l'INÉ pour des activités novatrices de diffusion des résultats de recherche. Ce programme a été lancé en septembre 2004, le premier concours a été tenu en novembre 2004 et le deuxième concours aura lieu en novembre 2005.
- **La poursuite du travail avec la Division de la mobilisation des connaissances du CRSH** dans le but de préciser la stratégie de gestion des connaissances élaborée pour communiquer efficacement les résultats des recherches financées par l'INÉ à un public aussi large que possible.

Initiative de la nouvelle économie	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Ressources financières	21,3 millions de \$	13,0 millions de \$	6,4 millions de \$

L'économie sociale

Le CRSH a lancé le programme des Alliances de recherche universités-communautés (ARUC) à titre de programme pilote en 1999 avant de l'adopter comme l'un de ses principaux programmes stratégiques en 2002.¹⁴ Le programme des ARUC s'est avéré un excellent moyen d'encourager la création de partenariats entre les chercheurs universitaires et

¹⁴ Voir http://www.ccrsh.ca/web/apply/program_descriptions/cura_f.asp.

- chercheurs, les responsables de l'élaboration des politiques, les parties intéressées et le grand public;
- incite les établissements postsecondaires à s'engager à long terme dans le développement de grands travaux de recherche interuniversitaire à caractère unique.

En 2005-2006, le CRSH continuera à établir, à soutenir et à renforcer des partenariats et des réseaux nationaux regroupant des chercheurs de calibre international grâce à son programme des GTRC. De plus, le CRSH terminera en 2005 l'examen du rendement de ce programme, ce qui l'aidera à déterminer son orientation future, particulièrement à la lumière du projet de transformation.

2.2.2 Recherche et formation ciblées

Recherche et formation ciblées	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Ressources financières	32,8 millions de \$	21,8 millions de \$	15,4 millions de \$
Ressources humaines	43 ETP	41 ETP	41 ETP

Initiative de la nouvelle économie (INÉ)

En 2001, le gouvernement du Canada a octroyé 100 millions de dollars sur cinq ans au CRSH pour qu'il élabore et gère l'Initiative de la nouvelle économie (INÉ).¹³ L'objectif général de cette initiative est d'aider le Canada et les Canadiens à s'adapter avec succès à la nouvelle économie et à en tirer parti. Ses objectifs spécifiques sont les suivants :

- encourager la recherche de grande qualité dans le domaine de la nouvelle économie en mettant l'accent sur les approches multidisciplinaires et novatrices, afin d'approfondir notre compréhension de la nouvelle économie;
- établir de nouveaux partenariats auxquels participeront les secteurs public, privé et sans but lucratif;
- contribuer à la prise de décisions dans les secteurs public et privé.

L'INÉ produit des connaissances et des compétences, et crée des outils dans quatre domaines clés : les enjeux généraux de la nouvelle économie, la gestion et l'entrepreneuriat, l'éducation et l'éducation permanente.

- de favoriser les activités de recherche concertées et multidisciplinaires chez les chercheurs en sciences humaines;
 - d'appuyer la diffusion des résultats de recherche à l'intérieur et à l'extérieur du milieu universitaire.
- Le CRSH continuera de soutenir une masse critique de compétences en recherche et maintiendra le dynamisme dont dépend l'innovation :

- en appuyant les meilleurs projets de recherche fondamentale et appliquée des chercheurs établis et des nouveaux chercheurs travaillant dans les disciplines des sciences humaines;
- en tentant d'atteindre l'objectif à long terme consistant à faire passer le taux de réussite de tous les candidats au Programme des subventions ordinaires de recherche de 43 à 50 p. 100 d'ici 2010;
- en réexaminant son approche globale du financement de la recherche dans le but de créer un « continuum de soutien » offrant une gamme de mécanismes de financement en fonction des différentes étapes de la carrière des chercheurs.

Grands travaux de recherche concertée (GTRC)

Afin de faciliter la collaboration aux travaux portant sur des problèmes de recherche complexes, le programme des GTRC¹² :

- appuie des recherches concertées de pointe qui répondent aux normes d'excellence internationales et qui promettent de faire une contribution importante au progrès et au transfert des connaissances en sciences humaines et sociales, et encourage les discussions et les débats d'envergure sur des enjeux intellectuels, sociaux, économiques et culturels décisifs pour la société et l'érudition au Canada;
- fait la promotion de la recherche concertée multidisciplinaire en tant que mode privilégié d'activité de recherche – à l'intérieur d'une même discipline et entre les disciplines, les départements et les facultés, dans les universités canadiennes et étrangères, ainsi qu'avec les chercheurs ne travaillant pas en sciences humaines;
- encourage la création de partenariats actifs entre les secteurs public et privé afin de garantir leur participation à la conception et à la réalisation de la recherche et à la diffusion des résultats de recherche;
- encourage la création de liens avec les intervenants appropriés;
- offre aux étudiants et aux chercheurs postdoctoraux des possibilités uniques de formation dans un contexte de recherche interdisciplinaire concertée;
- appuie des recherches qui aboutissent à des synthèses exhaustives des questions à l'étude;
- encourage des activités de diffusion à la fois dynamiques et innovatrices susceptibles d'avoir des répercussions importantes sur les chercheurs et la société, en rejoignant les publics existants et de nouveaux publics, y compris les

L'Association des universités et collèges du Canada (AUC), les universités canadiennes devront embaucher 40 000 nouveaux professeurs d'ici 2011. Le renouvellement du corps professoral est l'un des facteurs qui a poussé le milieu de la recherche à devenir de plus en plus actif, ce qui a eu, et continue d'avoir, un grand impact sur le CRSH, en particulier sur deux de ses programmes qui appuient les travaux de recherche définis par les chercheurs et jouent un rôle clé dans le financement de la recherche en sciences humaines.

De récentes données démontrent que le renouvellement du corps professoral et l'augmentation des activités de recherche exercent une pression croissante sur le Programme de subventions ordinaires de recherche, le principal programme de financement du CRSH. Par exemple, les 1 045 nouveaux candidats au concours de 2004-2005 de ce programme représentent une augmentation de 88 p. 100 par rapport au concours de 2000. Dans le cas des chercheurs établis, les 1 400 demandes soumises au concours de 2004-2005 représentent une augmentation de 42 p. 100 par rapport au concours de 2000. En outre, les professeurs, qu'ils soient déjà établis ou nouveaux, ne sont pas les seuls à s'intéresser de plus en plus à la recherche. Les chercheurs des petits établissements et des établissements régionaux sont plus actifs que jamais, tout comme les chercheurs travaillant dans des domaines professionnels tels que l'éducation, les affaires ou le droit.

Subventions ordinaires de recherche

Le Programme de subventions ordinaires de recherche¹¹ – le programme de base de longue date du CRSH et de loin son plus important – permet de financer des chercheurs travaillant dans des programmes d'étude qui aident les Canadiens à comprendre le monde de plus en plus complexe dans lequel ils vivent. Dans le cadre de ce programme, le CRSH invite les chercheurs à présenter leurs propositions les plus créatives et innovatrices, lesquelles sont ensuite soumises à une évaluation indépendante effectuée par des pairs. En raison des normes rigoureuses du programme et d'un milieu universitaire très concurrentiel, il est devenu essentiel pour les nouveaux professeurs et les professeurs établis d'être titulaire d'une subvention ordinaire de recherche afin d'obtenir un poste permanent ou une promotion. En outre, les projets financés par le Programme de subventions ordinaires de recherche offrent les meilleures possibilités de formation aux étudiants des cycles supérieurs. Enfin, pour bon nombre de chercheurs dans les petites universités et les universités régionales, ce programme est la seule source de financement fédéral pour la recherche.

Les objectifs précis du programme sont :

- d'appuyer les programmes de recherche de qualité, proposés et menés de manière indépendante par les chercheurs et évalués par leurs pairs;
- d'accroître les possibilités de formation des futurs chercheurs;
- de contribuer à l'élaboration de nouvelles approches théoriques et méthodologiques de la recherche;
- de maintenir et de développer des activités dynamiques de recherche à l'intérieur des disciplines;

s'attend à combler d'ici la fin de 2007 les 2 000 chaires prévues à l'origine. Les chaires sont renouvelables.

Conformément aux exigences du Conseil du Trésor, le Secrétariat du Programme des chaires de recherche du Canada a terminé, en janvier 2003, l'examen de la troisième année du programme et, en 2004-2005, l'évaluation générale de la cinquième année. Cette évaluation portait sur les résultats du programme – y compris le volet de la Fondation canadienne pour l'innovation (FCI) – par rapport à ses objectifs. Les questions évaluées se divisaient en quatre catégories :

1. la pertinence continue des objectifs du programme, y compris celle du volet de la FCI;
2. l'ensemble des résultats du programme (y compris le volet de la FCI) et des impacts voulus et non voulus;
3. les résultats obtenus au niveau des établissements, par exemple l'engagement des universités envers le Programme des chaires de recherche du Canada, leur utilisation des fonds accordés par le programme et leur gestion des risques;
4. les questions propres à la conception du programme, telles que la répartition des chaires entre hommes et femmes, les conséquences de la formule d'allocation des chaires aux universités et la suffisance du niveau de financement.

Le Comité directeur du Programme des chaires de recherche du Canada a reçu et approuvé le rapport final de l'évaluation de la cinquième année du programme en décembre 2004. Dans l'ensemble, les résultats de cette évaluation ont été très positifs. Le secrétariat publiera ce rapport ainsi qu'une réponse détaillée de la direction au cours des premiers six mois de 2005.

2.2 La recherche – De nouvelles connaissances fondées sur l'excellence de la recherche

2.2.1 Recherche définie par le chercheur

Recherche définie par le chercheur	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Ressources financières	90,5 millions de \$	91,1 millions de \$	91,1 millions de \$
Ressources humaines	51 ETP	51 ETP	51 ETP

D'ici 2010, plus de 20 000 des 33 000 professeurs à temps plein des universités canadiennes prendront leur retraite ou quitteront leurs fonctions. Selon les plus récentes estimations de

Autres programmes de bourses et prix

Liste des autres programmes de bourses et prix:

1. Bourses de doctorat du CRSH
2. Bourses postdoctorales
3. Bourses spéciales
4. Prix

Programmes de bourses et prix	Ressources financières		
	2005-2006	2006-2007	2007-2008
	37,2 millions de \$	36,9 millions de \$	36,9 millions de \$

2.1.2 Programme des chaires de recherche du Canada

Programme des chaires de recherche du Canada	Ressources financières		
	2005-2006	2006-2007	2007-2008
	56,9 millions de \$	62,7 millions de \$	62,7 millions de \$
	20 ETP	20 ETP	20 ETP

En 2000, le gouvernement du Canada a affecté 900 millions de dollars sur cinq ans pour créer 2 000 professeurs de recherche dans les universités du pays. Le principal objectif du Programme des chaires de recherche du Canada est de permettre aux universités canadiennes, de même qu'aux instituts de recherche et aux centres hospitaliers qui leur sont affiliés, d'atteindre les plus hauts niveaux d'excellence en recherche et de devenir des centres de recherche de calibre international dans une économie mondiale axée sur le savoir. Le CRSH administre le Programme des chaires de recherche du Canada¹⁰ et accueille dans ses locaux le Secrétariat du Programme au nom des trois organismes subventionnaires.

Les titulaires de chaires en sciences naturelles, en génie, en sciences de la santé et en sciences humaines sont recrutés au Canada et à l'étranger. Choisir et recruter les titulaires de chaire est une tâche complexe qui requiert énormément de temps. Les universités ont trois ans pour soumettre des candidatures aux chaires qui leur sont attribuées. Le Secrétariat du Programme

également d'accorder, dans le cadre de son Programme de bourses de doctorat, des bourses valables dans les établissements reconnus du Canada et de l'étranger. Près de 575 étudiants recevront des bourses de doctorat en 2005-2006. Au cours de la prochaine année, le CRSH examinera de nouvelles possibilités pour former des étudiants dans les milieux de recherche mêmes, que ce soit dans le cadre d'un programme indépendant ou par l'élargissement de programmes existants de soutien à la recherche comme les Grands travaux de recherche concertée (GTRC) ou les Alliances de recherche universités-communautés (ARUC). Enfin, le CRSH entreprend d'évaluer son Programme de bourses de doctorat, dont le mécanisme d'application est le même que celui du volet des bourses de doctorat du Programme de bourses d'études supérieures du Canada.

BÉSC – Bourses de maîtrise et de doctorat	Ressources financières
2005-2006	51,8 millions de \$
2006-2007	64,4 millions de \$
2007-2008	64,4 millions de \$

Bourses postdoctorales

Le programme des bourses postdoctorales du CRSH⁸ appuie les nouveaux chercheurs les plus prometteurs qui ont obtenu ou sont sur le point d'obtenir un diplôme de doctorat ou un diplôme équivalent en sciences humaines, mais qui n'occupent pas un poste de professeur permanent ou un poste menant à la permanence. Ces bourses aident les nouveaux chercheurs à se constituer une base de recherche à une étape importante de leur carrière. En 2005-2006, le CRSH devrait offrir 127 nouvelles bourses postdoctorales.

Prix

En 2003, le CRSH a décerné pour la première fois la Médaille d'or pour les réalisations en recherche et le Prix Aurore. Le prix le plus prestigieux du CRSH, la Médaille d'or, est remis au chercheur ou à la chercheure qui, par son leadership, son dévouement et l'originalité de sa pensée, a considérablement aidé à mieux faire comprendre son domaine de recherche et à enrichir la société canadienne ainsi que la vie culturelle et intellectuelle du Canada. Le Prix Aurore rend hommage à un nouveau chercheur exceptionnel pour ses contributions importantes et ses travaux de recherche novateurs en sciences humaines. Depuis 2004, la Médaille d'or et le Prix Aurore sont décernés chaque année.⁹ Enfin, en 2005-2006, le CRSH créera un nouveau prix de recherche pour récompenser le candidat qui aura présenté la meilleure demande au concours du Programme des bourses postdoctorales.

⁸ Voir http://www.crsh.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/postdoctoral_f.asp.

⁹ Voir http://www.crsh.ca/web/awinning/prize_f.asp.

Afin de combler les besoins actuels et futurs des secteurs privé, public et sans but lucratif, qui demandent un grand nombre de spécialistes des sciences humaines et sociales, ainsi que de faciliter le renouvellement du corps professoral dans les universités canadiennes, le CRSH a l'intention :

- d'allouer aux bourses de maîtrise et au doctorat et aux bourses postdoctorales environ 30 p. 100 du budget destiné aux subventions et aux bourses;
- d'offrir 1 600 nouvelles bourses d'études supérieures du Canada (BESC) au niveau de la maîtrise et du doctorat;
- de continuer, par l'intermédiaire des programmes de subventions de recherche et de subventions stratégiques, à appuyer la formation des étudiants en leur permettant de participer à des projets de recherche afin d'acquérir une formation pratique en recherche, des aptitudes monnayables et une adaptabilité culturelle, et d'accroître leur capacité à gérer des situations complexes et à se servir intelligemment des renseignements dont ils disposent pour prendre des décisions.

Bourses d'études supérieures du Canada (BESC) - Bourses de maîtrise

Dans le budget de février 2003, le gouvernement du Canada a annoncé l'octroi d'un financement important au nouveau Programme de bourses d'études supérieures du Canada, administré par les trois organismes subventionnaires fédéraux. D'ici 2006-2007, lorsqu'il sera complètement mis en oeuvre, le programme apportera une aide financière à 2 000 étudiants de maîtrise; 60 p. 100 des bourses iront aux étudiants en sciences humaines.

Tout comme les autres programmes de formation en recherche du CRSH (voir plus bas), les bourses de maîtrise du Programme de bourses d'études supérieures du Canada permettent de former les chercheurs et les leaders canadiens de demain. Plus particulièrement, ce programme a pour but de développer des compétences applicables à la recherche et de contribuer à la formation d'un personnel universitaire hautement qualifié en aidant financièrement les étudiants en sciences humaines qui manifestent un potentiel élevé au cours de leurs études de premier cycle et au début de leurs études supérieures. En mai 2003⁶, le CRSH a lancé le volet des bourses de maîtrise du Programme de bourses d'études supérieures du Canada et, dès septembre, il a octroyé 815 bourses de maîtrise à des étudiants en sciences humaines. Le nombre de bourses est passé à 1 200 en 2004-2005 et restera le même en 2005-2006 et en 2006-2007.

Bourses de doctorat du CRSH et du programme des BESC

Le CRSH appuie l'excellence en recherche au niveau du doctorat grâce à son Programme de bourses de doctorat, un programme de longue date, ainsi qu'au nouveau volet des bourses de doctorat du Programme de bourses d'études supérieures (BESC) du Canada.⁷ En 2004-2005, le CRSH a attribué les 400 premières bourses de doctorat dans le cadre de ce nouveau programme. Il accordera ensuite 400 nouvelles bourses par année. Ces bourses ne sont valables que dans les établissements postsecondaires canadiens reconnus. Le CRSH continue

⁶ Voir http://www.ccrsh.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/egs_masters_f.asp.

⁷ Voir http://www.ccrsh.ca/web/apply/program_descriptions/fellowships/doctoral_f.asp.

Section II : Analyse détaillée des activités de programmes par résultat stratégique

Cette section, inspirée de l'architecture des activités de programmes du CRSH, rend compte des quatre résultats stratégiques du Conseil et des activités et sous-activités de programmes connexes :

- 1. **Les chercheurs** : 1. Bourses et prix. 2. Chaires de recherche du Canada.
- 2. **La recherche** : 1. Recherche définie par le chercheur. 2. Recherche et formation ciblées. 3. Développement de la recherche stratégique.
- 3. **La mobilisation des connaissances** : 1. Interaction et diffusion de la recherche.
- 4. **Le milieu institutionnel** : 1. Coûts indirects de la recherche.

La transformation du CRSH touchera tous les programmes du Conseil (voir la section 1.3.2 Planifier et opérationnaliser la transformation du CRSH, p. 8), mais pas les programmes administrés au nom des trois organismes subventionnaires. Le tableau 10 (p. 49) présente l'architecture complète des activités et sous-activités de programmes du CRSH ainsi que les indicateurs permettant de mesurer les résultats.⁵

2.1 Les chercheurs – Une capacité de recherche de premier ordre

2.1.1 Bourses et prix

Bourses et prix	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Ressources financières	89,0 millions de \$	101,3 millions de \$	101,3 millions de \$
Ressources humaines	26 ETP	25 ETP	25 ETP

⁵ En janvier 2005, le CRSH a présenté au Secrétariat du Conseil du Trésor des indicateurs permettant de mesurer les résultats de ses programmes et d'en rendre compte. Le CRSH recueille des renseignements et des données relatives aux indicateurs en vue de rendre compte du rendement de ses programmes dans le Rapport ministériel sur le rendement.

Face à ces priorités continues et à ces nouvelles priorités, et afin de devenir un véritable « conseil du savoir », le CRSH doit restructurer et renforcer ses ressources internes. Pour pouvoir jouer ce rôle élargi, le personnel du CRSH devra contribuer activement à la diffusion, à la mobilisation et à l'application des connaissances produites par la recherche en sciences humaines. Par conséquent, le CRSH étudie des modèles comme celui de « l'agent de diffusion des connaissances » et du « centre d'échange des connaissances » – y compris les discussions sur ses ressources et la formation de son personnel – qui se basent sur la capacité de faire le pont entre les producteurs et les utilisateurs de la recherche. En étant plus axé sur les connaissances, le CRSH devra aussi exercer un plus grand leadership en matière de politiques, ce qui aura d'importantes répercussions sur son personnel.

7. Créer des outils de recherche pour le XXI^e siècle : Cette nouvelle priorité consiste à développer davantage l'infrastructure nécessaire pour mener une recherche de calibre international sur les enjeux complexes relevant des sciences humaines, et à assurer la pertinence de cette infrastructure. Pour ce faire, le CRSH prévoit déterminer les instruments qui aideront le mieux à effectuer des enquêtes longitudinales et de grands projets de recherche basés sur des textes, ainsi qu'à établir des centres de données de recherche qui contribueront à faire du Canada un chef de file de la recherche en sciences humaines.

6. Créer des liens internationaux : La recherche collaborative internationale et la formation internationale en recherche sont essentielles pour atteindre et maintenir l'excellence en recherche et en formation au Canada. Le CRSH a entrepris de mettre sur pied une stratégie et des programmes de financement pour a) accroître la collaboration entre les chercheurs canadiens et étrangers, b) favoriser le leadership des chercheurs canadiens et leur contribution à la résolution de problèmes mondiaux et à l'élaboration de programmes de recherche internationaux, et c) offrir à davantage d'étudiants et de stagiaires la possibilité d'étudier et de mener des recherches dans un contexte international.

Les communautés et à éclairer les pratiques, les politiques publiques et la culture. Le CRSH étudie actuellement la possibilité a) d'établir des bureaux de mobilisation des connaissances au sein des universités (l'équivalent des bureaux de transfert de la technologie), b) d'améliorer les partenariats actuels et d'en établir de nouveaux qui permettront de développer les liens entre les chercheurs, les praticiens, les responsables de l'élaboration des politiques et les décideurs, c) de mettre sur pied des programmes qui favoriseront le déplacement des chercheurs en sciences humaines entre les gouvernements, les groupes de réflexion et le secteur sans but lucratif, et d) d'élaborer des mécanismes de formation qui permettront aux universitaires d'améliorer le réseautage et le transfert des connaissances.

préparer d'excellents nouveaux chercheurs tout en encourageant la diversité des méthodes, des approches et des sujets, ce qui est crucial pour la créativité et l'innovation. Ils offrent également une formation avancée pour les étudiants, lesquels sortiront un jour du monde universitaire et permettront à tous les secteurs de la société canadienne de créer, d'atteindre, d'analyser et d'appliquer de nouvelles connaissances. En sortant du milieu universitaire, leur expertise permettra que la recherche avancée soit menée dans d'autres secteurs de la société. Le CRSH cherchera à accroître les possibilités d'apprentissage en s'assurant que plus d'étudiants ont accès à des environnements de recherche de haute qualité et bénéficient de la possibilité de partager leurs expériences et ainsi, d'accroître leurs compétences.

3. Accroître la capacité de recherche et les compétences des petites communautés et des communautés régionales : Traditionnellement, les petites universités et les universités régionales mettaient l'accent sur la formation des étudiants de premier cycle. Cependant, les communautés sont de plus en plus conscientes de la contribution essentielle de leurs universités et de leurs diplômés à la qualité de vie, en particulier dans le contexte d'une économie axée sur les connaissances.

Par conséquent, les petites universités et les universités régionales ont commencé à accroître leur capacité de recherche. Compte tenu de ces progrès, le CRSH examine comment il pourrait mieux contribuer à appuyer les localités et les régions dans le cadre de son mandat national. Ainsi, il cherche maintenant des moyens de faciliter l'accroissement de la capacité de recherche des petites universités, des universités régionales et des collèges universitaires afin d'aider les communautés qu'ils servent à réaliser le plein potentiel de l'économie du savoir. Le CRSH espère par la même occasion aider ces établissements à élargir l'ensemble des compétences de leurs diplômés en modifiant ses programmes actuels et en créant de nouveaux afin de mieux appuyer la formation en recherche.

4. Créer des réseaux de recherche : Le Conseil propose d'offrir un appui ciblé aux chercheurs travaillant dans des domaines qui pourraient avoir une incidence à court ou à moyen terme sur des enjeux clés au sein et à l'extérieur du milieu universitaire. Les réseaux de recherche constituent et élaborent de nouveaux moyens novateurs pour 1) favoriser l'établissement de liens et la collaboration entre les disciplines, les régions et les secteurs, 2) accroître les possibilités de formation et 3) favoriser la participation d'intervenants externes au processus de recherche. Dans un premier temps, le CRSH a lancé le nouveau Programme de résultats obtenus, le CRSH pourrait décider d'établir un programme permanent qui servirait à financer des réseaux stratégiques de recherche auxquels participeraient les meilleurs chercheurs canadiens représentant diverses disciplines et approches.

5. Mobiliser les connaissances : Le Conseil envisage un investissement important et une réorganisation d'envergure pour s'assurer que la recherche en sciences humaines menée dans les universités et d'autres établissements contribue au maximum à forger la perspective canadienne sur la situation mondiale, à enrichir

2. Financer l'enseignement supérieur par l'intermédiaire de la recherche : Les programmes actuels de bourses de doctorat et de bourses postdoctorales du CRSH, de même que les volets des bourses de maîtrise et de doctorat du Programme de bourses d'études supérieures du Canada sont essentiels à la formation des étudiants des cycles supérieurs. Ces programmes permettent de

1. Appuyer une base de recherche diversifiée : Au fil des ans, le CRSH a financé, par l'intermédiaire de concours justes et rigoureux évalués par les pairs, d'excellents projets menés par des chercheurs. Il a activement incité et appuyé la recherche novatrice au moyen de programmes qui encouragent la créativité et l'innovation de même que la liberté de recherche et la diversité des approches. Ces programmes représentent le plus important investissement qu'ait consenti le Canada à la création d'une vision unique sur le monde. Ils aident à prévoir les besoins de la société et à y répondre en tirant parti du passé et en assurant une vaste base de recherche pour le présent et l'avenir. Le CRSH continuera d'assurer la qualité, la créativité et l'impact à long terme de la recherche en sciences humaines en offrant aux chercheurs un financement approprié. Selon le budget, le CRSH tentera de stabiliser les taux de financement et de réussite de ses programmes et d'accroître le nombre de chercheurs subventionnés. Cette nouvelle approche permettra de garantir l'excellence de la recherche en sciences humaines au Canada.

Durant la majeure partie de l'année 2004, le CRSH a consulté les parties intéressées au sein des universités, du gouvernement et du secteur sans but lucratif au sujet du projet de transformation. De plus, il a commandé plusieurs études sur les principaux aspects de la transformation. Fort des connaissances tirées de l'analyse approfondie des résultats de cette consultation et de ces études, le Conseil a maintenant entrepris un important exercice de planification stratégique. Le personnel et les comités permanents du CRSH examinent divers modèles de programme et d'organisation afin de déterminer lesquels sont les plus susceptibles de contribuer au succès de la transformation. En mars 2005, le personnel du CRSH soumettra à l'approbation du Conseil un rapport présentant les grandes orientations que devra suivre le Conseil et les mécanismes de programme proposés.

En 2005-2006, le CRSH entreprendra d'opérationnaliser son nouveau plan stratégique de manière à réaliser sa transformation. Il se concentrera en premier lieu sur sept priorités liées à la transformation – trois priorités continues et quatre nouvelles orientations stratégiques – dans le but d'avoir un plus grand impact sur la recherche en sciences humaines et de créer plus de liens :

plus vaste, et ajouterait à ses fonctions principales l'appui des liens entre les chercheurs et entre les producteurs de connaissances et les utilisateurs de la recherche, ainsi que la mobilisation, la diffusion et l'application des connaissances issues de la recherche. Cette nouvelle optique repose sur l'importance accrue que le CRSH a accordée, ces dernières années, au transfert des connaissances produites par la recherche en sciences humaines. Le « transfert » ou la « mobilisation » des connaissances, qui correspondent à la « commercialisation » dans le domaine des sciences naturelles, visent à concrétiser l'impact des connaissances en sciences humaines à plusieurs niveaux, de la formulation de politiques et de la prise de décisions aux pratiques organisationnelles et aux débats publics.

- combler les lacunes de nos connaissances stratégiques dans des domaines d'intérêt clés pour la société;
- encourager la création de partenariats avec les utilisateurs de la recherche au sein du gouvernement, du secteur privé et des organisations non gouvernementales;
- aide à accroître la capacité de recherche des petites universités et des universités régionales;
- assurer la transmission des connaissances aux utilisateurs des résultats de la recherche;
- financer la communication des résultats de recherche et en fait la promotion;
- contribue à la recherche stratégique et aux stratégies d'innovation du gouvernement du Canada.

1.3.2 Planifier et opérationnaliser la transformation du CRSH

La recherche en sciences humaines nous renseigne sur tous les aspects de notre vie. Elle nous aide par exemple à comprendre les causes profondes de la pauvreté et à rendre nos industries plus concurrentielles. Elle constitue la base des politiques sociales éclairées et de l'innovation réussie. Elle nous permet d'acquérir les aptitudes nécessaires pour réussir sur les marchés du travail du Canada, de comprendre nos diverses identités et valeurs et d'enrichir notre connaissance du monde. Afin d'accroître les bienfaits que le financement des travaux d'érudition et de la recherche rapporte aux Canadiens, le CRSH doit s'assurer que les particuliers et les communautés ont facilement accès aux connaissances produites par les études en sciences humaines. Pour atteindre cet objectif général, il a prévu les diverses activités et initiatives décrites ci-après, notamment l'ajout de deux nouvelles valeurs, soit l'impact et l'engagement, aux valeurs de base qui définissent et guident les activités du CRSH depuis le début; l'appui continu de l'ensemble des activités de base visant à solidifier et à diversifier la base des connaissances; l'avancement de l'apprentissage grâce à la recherche; l'accroissement de la capacité des communautés grâce au développement de la recherche et des compétences; la création de réseaux de recherche; la mobilisation des connaissances; la création de liens internationaux et la création d'outils de recherche pour le XXI^e siècle.

Le CRSH a décidé, en 2003, de mener des consultations sur son modèle de gestion dans le but précis de renouveler l'entreprise de recherche en sciences humaines au Canada. Ces consultations visaient à déterminer comment un CRSH transformé pourrait aider la communauté des chercheurs en sciences humaines à mieux répondre aux besoins des Canadiens. Conscient de l'apport essentiel des disciplines qu'il finance à la création de richesses, à l'engagement civique et au bien-être des Canadiens dans un contexte de mondialisation rapide, le CRSH a demandé à sa communauté de lui expliquer comment la recherche et la formation des chercheurs en sciences humaines pourraient être effectuées et appliquées plus efficacement pour le bien de tous.

Dans le cadre de ce projet de transformation, le CRSH a proposé d'élargir considérablement son rôle de « conseil subventionnaire », voué principalement à la promotion et au financement de la recherche, pour devenir un « conseil du savoir » qui s'intéresse aussi à l'impact des résultats de recherche. Le CRSH aurait par conséquent une mission beaucoup

recevra le CRSH entre 2005-2006 et 2010-2011.⁴ Il est important de noter que la transformation du CRSH touchera tous les programmes du Conseil (voir la section 1.3.2 Planifier et opérationnaliser la transformation du CRSH, p. 8), mais pas le Programme des chaires de recherche du Canada ni le Programme des coûts indirects.

En plus du projet de transformation, le CRSH a certains engagements continus. Ceux-ci sont résumés à la section 1.3.2 Planifier et opérationnaliser la transformation du CRSH (p. 8). Enfin, le tableau 12 présenté en annexe (p. 56) résume les activités et les initiatives que le CRSH s'engage à accomplir dans le présent Rapport sur les plans et les priorités (RPP).

1.3 Détails des plans et des priorités

La recherche en sciences humaines est importante pour la société parce qu'elle contribue notamment à la création de richesses, au développement d'institutions axées sur l'avenir, à l'engagement public, au développement durable et à l'équilibre géopolitique. Les chercheurs en sciences humaines posent des questions et trouvent des réponses qui contribuent à la compréhension et à la prise de décisions concernant des enjeux comme l'immigration, l'éducation, la politique monétaire, l'environnement, la justice, les droits de la personne et les multiples dimensions de la culture. Les connaissances en sciences humaines tirées des résultats de recherche sont essentielles à la créativité, à l'innovation et au développement des compétences de la prochaine génération de travailleurs, de citoyens et de leaders. Enfin, l'application des connaissances en sciences humaines contribue par exemple à alimenter les débats démocratiques, à éclairer l'élaboration des politiques publiques et à créer de solides moyens de communication.

1.3.1 Remplir le mandat principal du CRSH

Les investissements du CRSH contribuent à la réalisation d'importants progrès dans le domaine des connaissances et des compétences en sciences humaines, ainsi qu'à la création d'une capacité de recherche de première classe. Ils aident également à formuler une politique scientifique générale bien définie. Le CRSH s'engage à appuyer la recherche et la formation des chercheurs en sciences humaines, à tirer de la recherche des connaissances pertinentes sur le plan culturel et socioéconomique, à aider à structurer l'entreprise canadienne de recherche et à contribuer à l'innovation. Pour ce faire, le CRSH :

- aide à maintenir et à accroître l'excellence de la recherche et de la formation en recherche, afin de renouveler continuellement l'ensemble des connaissances et des compétences;

⁴ Pour obtenir des détails sur les principaux aspects de la mise en place du projet de transformation concernant les programmes et les autres initiatives, voir la section 1.3.2 Planifier et opérationnaliser la transformation du CRSH, p. 8.

Le CRSH remplit son mandat au moyen de divers programmes par lesquels il accorde des subventions et des bourses à la suite de concours nationaux publics et indépendants qui reposent sur une évaluation par les pairs. Dans l'ensemble, les programmes du CRSH appuient :

- la formation en recherche des étudiants de doctorat et des chercheurs postdoctoraux – les leaders en recherche de demain;
- la recherche définie par les chercheurs dans tous les domaines financés par le CRSH, y compris les sciences sociales, les humanités, l'éducation, le droit, les affaires et l'environnement;
- la recherche ciblée menée avec ou sans partenaires externes et portant sur des questions d'actualité fondamentales pour les Canadiens – par exemple, les changements sociaux, économiques et culturels complexes liés à l'économie fondée sur les connaissances;
- la communication des connaissances de pointe aux responsables de l'élaboration des politiques, aux chercheurs, aux praticiens et au grand public.

En plus de ses propres programmes, le CRSH administre, au nom des trois organismes subventionnaires fédéraux, le Programme des chaires de recherche du Canada et le Programme des coûts indirects par l'intermédiaire du secrétariat du Programme des chaires de recherche du Canada.

L'architecture des activités de programmes (AAP) du CRSH, laquelle se divise en résultats stratégiques, en activités de programmes et en sous-activités de programmes, est reproduite dans les tableaux 2 (p. 35) et 10 (p. 49). Cette architecture représente la manière dont le CRSH remplit son mandat et exécute les programmes qu'il administre au nom des trois organismes subventionnaires fédéraux.

1.2.2 Priorité du CRSH actuelle et ressources prévues

La transformation du Conseil² représente une priorité actuelle de première importance pour les cinq prochaines années. En se basant sur les investissements fait en 2004-2005, le CRSH prévoit allouer³, entre 2005-2006 et 2007-2008, 4,35 millions de dollars par année du budget supplémentaire de 2005 réservé au projet de transformation. La portée du projet de transformation et la rapidité avec laquelle il sera mis en place dépendront des budgets que

2

Pour en savoir davantage sur les raisons de la mise en place du projet de transformation, voir *Partie III – Plans des dépenses du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada de 2003-2004* et le *Budget des dépenses du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada de 2004-2005, Partie III – Plans des dépenses du ministère : Rapport sur les plans et les priorités*, Ottawa, octobre 2004 (pp. 10-12). Voir également le site Web du CRSH à l'adresse : http://www.crsh.ca/web/whatsnew/initiatives/transformation/index_f.asp.

3

Doit être approuvé par le Conseil d'administration du CRSH en mars 2005.

Enfin, le CRSH joue un rôle prépondérant dans l'élaboration des politiques de recherche et de politiques scientifiques. Il suit les nouvelles tendances en sciences humaines et aide, par ses stratégies et ses programmes, à structurer l'entreprise nationale de recherche. Le CRSH donne des avis au ministre de l'Industrie et au gouvernement du Canada sur les orientations futures à prendre dans le secteur des sciences humaines.

Le tableau 1 ci-dessous résume le mandat, la raison d'être et les ressources prévues du CRSH.

Tableau 1 : Mandat, raison d'être et ressources prévues du CRSH

Ressources prévues	Ressources financières Budget du CRSH Coûts indirects Total	Ressources humaines 189 équivalent temps plein (ETP)	Raison d'être	Mandat
2005-2006	313,3 millions de \$ 260,0 millions de \$ 573,3 millions de \$	186 ETP	Renforcer les connaissances, les compétences et la compréhension en : • appuyant l'excellence en recherche et en formation; • encourageant et en aidant les chercheurs, les partenaires de recherche, les responsables de l'élaboration des politiques et les parties intéressées à mobiliser les connaissances afin de faire fructifier les résultats de la recherche.	<ul style="list-style-type: none"> Promouvoir et soutenir la recherche et l'érudition dans le domaine des sciences humaines; Conseiller le ministre de l'Industrie sur les aspects de cette recherche que ce dernier lui demande d'examiner.
2006-2007	320,0 millions de \$ 260,0 millions de \$ 580,0 millions de \$	186 ETP		
2007-2008	312,8 millions de \$ 260,0 millions de \$ 572,8 millions de \$	186 ETP		

Chaque année depuis 1998, le gouvernement du Canada attribue d'importantes nouvelles ressources aux conseils subventionnaires. Les budgets de base combinés de ces trois conseils s'établissent maintenant à 1,5 milliard de dollars, le double de leur niveau de 1997-1998. Pour maintenir cet élan, le budget de 2005 a majoré les budgets annuels des trois organismes subventionnaires en leur accordant 75 millions de plus par année à compter de 2005-2006. En plus, le budget de 2005 a accru la contribution fédérale au programme des coûts indirect de 15 millions par année pour cinq ans (voir p. 28f.) et porte les fonds réservés au programme à 260 millions de dollars pour cinq ans.

1.2 Sommaire

1.2.1 Mandat et ressources prévues du CRSH

Le Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH)¹ est l'organisme fédéral qui appuie la recherche et la formation en recherche dans le secteur des sciences humaines au Canada. Selon la *Loi sur le Conseil de recherches en sciences humaines* (1977), le mandat du CRSH est :

- de promouvoir et de soutenir la recherche et l'érudition dans le domaine des sciences humaines;
- de conseiller le ministre de l'Industrie sur les aspects de cette recherche que ce dernier lui demande d'examiner.

La raison d'être du CRSH est de contribuer au progrès des connaissances et des compétences. Pour ce faire, il :

- appuie l'excellence en recherche et en formation en recherche;
- encourage et aide les chercheurs,

leurs partenaires, les responsables de l'élaboration des politiques et d'autres groupes intéressés à communiquer les connaissances de manière à faire profiter la société canadienne des avantages de la recherche.

Sa clientèle principale – des chercheurs universitaires et des étudiants des cycles supérieurs – représente 18 000 professeurs à temps plein (54 p. 100 de tous les professeurs à temps plein) et 40 000 étudiants des cycles supérieurs à temps plein (59 p. 100 de tous les étudiants des cycles supérieurs).

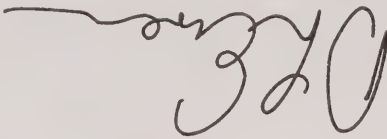
Le CRSH finance des recherches dans plus de 30 disciplines :

Anthropologie, archéologie, commerce et études administratives, études classiques, communications et étude des médias, criminologie, économie, éducation, études environnementales, éthique, beaux-arts, géographie, histoire, relations industrielles, études interdisciplinaires et multidisciplinaires, droit, linguistique, littérature, gestion, études médévales, langues modernes, études sur les Autochtones, philosophie, sciences politiques, psychologie, études religieuses, travail social, études urbaines et régionales, études sur les femmes

Les chercheurs des 200 collèges communautaires du Canada peuvent également recevoir des subventions du CRSH. En outre, les organismes sans but lucratif qui ont un mandat de recherche et qui ont des chercheurs qualifiés au sein de leur personnel sont aussi admissibles à certains programmes du CRSH.

¹ Voir <http://www.crs.h.ca>.

Nous sommes un gouvernement résolu à assurer la justice sociale, l'équité et la responsabilité environnementale. Mais aller au-delà de cette vision exige une économie concurrentielle et bien portante. Je suis convaincu que les plans et les priorités du CRSH contribueront à l'édification d'une économie canadienne plus dynamique et novatrice – une qui est en effet plus solide et plus concurrentielle et qui contribue à la qualité de vie de l'ensemble des Canadiens.



Le ministre de l'Industrie,
David L. Emerson

l'industrie et les universitaires en vue d'établir des cadres stratégiques qui éclaireront mieux le développement de secteurs industriels clés.

Le Canada compte rester à l'avant garde de l'économie du savoir à l'échelle mondiale en utilisant cette technologie, et en étant le meilleur producteur de produits de grande valeur sur le marché mondial. Notre objectif est rien de moins que d'être le chef de file du monde.

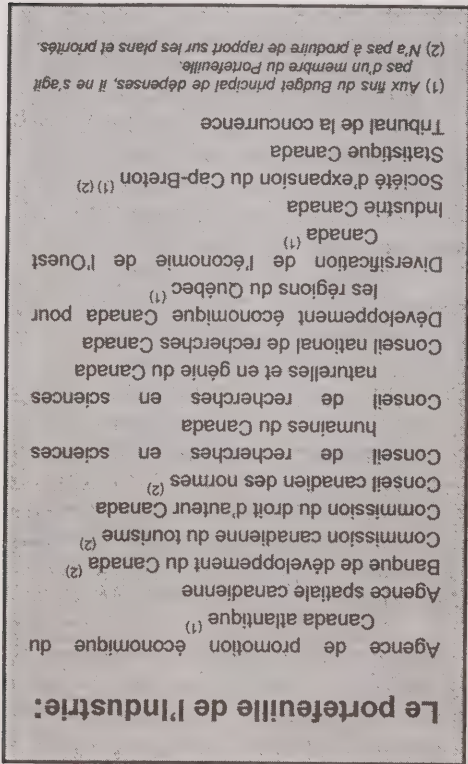
Au cours de l'année, le portefeuille de l'Industrie a grandement contribué au renforcement de l'économie canadienne. En 2005, nous continuerons de collaborer en vue de créer une économie dynamique et novatrice — une économie qui crée un milieu des affaires florissant et fait du Canada un solide concurrent sur le marché mondial.

Je suis heureux de présenter le *Rapport sur les plans et les priorités* du CRSH. On décrit dans ce rapport les programmes, les politiques et les priorités de l'organisation au cours de l'année à venir, alors que nous répondrons au défi que représente l'établissement d'une économie mondiale de file et novatrice du XXI^e siècle, y compris les faits saillants suivants :

- la transformation du CRSH d'un « conseil subventionnaire » en un « conseil du savoir »;
- les investissements du Conseil dans l'excellence en recherche définie par le chercheur, en recherche et formation ciblée, et en développement de la recherche stratégique, par des programmes comme les Subventions ordinaires de recherche, l'Initiative de la nouvelle économie, et les Alliances de recherche universités-communautés (ARUC) sur l'économie sociale;
- l'appui du CRSH pour la formation, dans le cadre des Bourses d'études supérieures du Canada, des bourses de doctorat et des bourses postdoctorales du CRSH, ainsi que d'autres programmes;
- l'appui du Conseil, au nom des trois organismes subventionnaires fédéraux, pour les universités, collèges, instituts et hôpitaux de recherche affiliés dans le cadre du Programme des coûts indirects;
- la contribution du CRSH à la création de 2 000 chaires de recherche grâce au Programme des chaires de recherche du Canada;
- la promotion du transfert, de la diffusion et de l'utilisation des connaissances fondées sur la recherche en sciences humaines.

Section I : Message

1.1 Message du ministre pour le Portefeuille



Par ses divers programmes, politiques et initiatives, le portefeuille de l'Industrie a contribué au développement d'une économie forte, sensible aux tendances, débouchés et marchés internationaux. Ensemble, les 15 organisations du portefeuille de l'Industrie appuient la qualité de vie élevée de tous les Canadiens en créant les conditions nécessaires pour bâtir une économie canadienne mondiale de file et du XXI^e siècle qui est concurrentielle et innovatrice. En ma qualité de ministre de l'Industrie, je suis heureux de présenter les plans et les priorités du Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH).

Le Canada possède l'une des économies du savoir les plus fortes et les plus dynamiques du monde. Cela découle en partie des investissements considérables effectués par le gouvernement du Canada pour jeter de solides bases en sciences et élaborer des technologies de pointe. Par conséquent, les Canadiens sont connus partout dans le monde pour leurs percées scientifiques et technologiques.

Notre prospérité de demain, comme économie mondiale de file, dépendra de notre aptitude à attirer des talents et des investissements et de les jumeler de façon à renforcer continuellement notre capacité d'innover et notre propension à innover — à produire de nouvelles idées et technologies et à les appliquer. Il faut s'assurer que les travaux de recherche-développement effectués dans les universités et au sein du gouvernement débouchent sur le marché et que des capitaux de risque sont mis à la disposition des entreprises en croissance expertes dans l'art de créer et d'exploiter de nouveaux marchés et de nouvelles technologies. Il faut appuyer la mise sur pied d'entreprises axées sur le savoir qui se spécialiseront dans la commercialisation de la science et de la technologie et des programmes qui aideront les entreprises canadiennes à mettre en marché le fruit de leurs recherches. Nous devons poursuivre l'édification d'une économie bien portante et moderne qui est axée sur le savoir et qui contribuera à maintenir notre qualité de vie enviable. Nous devons également continuer de former des partenariats avec d'autres gouvernements,

REH	[Éthique de la] recherche avec des êtres humains
RHDC	[Ministère des] Ressources humaines et du Développement des compétences
RM/R	Rapport ministériel sur le rendement
ROEV	[Division du] rendement organisationnel, de l'évaluation et de la vérification
RPP	Rapport sur les plans et les priorités
RRGO	Réseau de recherche sur la gestion des océans
SCF	Service canadien des forêts
SCHL	Société canadienne d'hypothèques et de logement
SCT	Secrétariat du Conseil de Trésor
SÉR	Secrétariat en éthique de la recherche
SH	Sciences humaines
SIC	Subventions institutionnelles du CRSH
SNSA	Secrétariat national pour les sans-abri
SOR	Subventions ordinaires de recherche
TDVST	Les textes, les documents visuels, le son et la technologie
TPSGC	Travaux publics et services gouvernementaux Canada
TRNEE	Table ronde nationale sur l'environnement et l'économie

Liste des acronymes et des abréviations

AAP	Architecture des activités de programmes
AP	Activité de programme
APU	Aide aux petites universités
AR	Alliances de recherche
ARUC	Alliances de recherche universités-communautés
AUCC	Association des universités et collèges du Canada
BD	Bourses de doctorat
BESC	Bourses d'études supérieures du Canada
BP	Bourses postdoctorales
C	Conditions
CBoc	Conférence Bard du Canada
CDC	Commission du droit du Canada
CGRR	Cadre de gestion et de responsabilisation axé sur les résultats
CIC	Citoyenneté et Immigration Canada
CMEC	Conseil des ministres de l'Éducation du Canada
CPST	Comité de la politique scientifique et technologique
CRSH	Conseil de recherches en sciences humaines du Canada
CRSNG	Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada
CSCE	Conseil des statistiques canadiennes de l'éducation
CST	Secrétariat du Conseil du Trésor
CVC	c.v., commun
DSAC	Direction des services administratifs communs
EPTC	Énoncé de politique des trois Conseils : Éthique de la recherche avec des êtres humains
ETP	Équivalent temps plein
FCI	Fondation canadienne pour l'innovation
FCM	Fonction de contrôleur moderne
FCSH	Fédération canadienne des sciences humaines
GCIER	Groupe consultatif interagences en éthique de la recherche
GTRC	Grands travaux de recherche concertée
IC	Industrie Canada
ICSS	Initiative canadienne sur les statistiques sociales
IDR	Initiatives de développement de la recherche
INF	Initiative de la nouvelle économie
IRC	Initiatives de recherche concertée
IRSC	Instituts de recherche en santé du Canada
MC	[Division de la] mobilisation des connaissances
MPI	Mobilisation de la propriété intellectuelle
OCDE	Organisation de coopération et de développement économiques
PAÉS	Programme d'aide à l'édition savante
PE	Protocole d'entente
PIRS	Programme d'indicateurs de rendement scolaire
PPT	Programmes de paiements de transfert
PRH	Partenariats en ressources humaines
RCE	Réseaux de centres d'excellence

Tableau 2: Responsables des activités et des sous-activités de programmes	35
3.3 Besoins en ressources et politiques de gestion	36
Tableau 3 : Dépenses prévues et équivalents temps plein (ETP)	36
Tableau 4 : Dépenses prévues par activité de programme pour l'année budgétaire	37
Tableau 5 : Postes votés et législatifs indiqués dans le Budget principal des dépenses	38
Tableau 6 : Coût net du programme pour l'année budgétaire	39
Tableau 7 : Sources des revenus non disponibles	40
Tableau 8 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert : Subventions, contributions et autres paiements de transfert	41
Section IV : Autres sujets d'intérêt	42
4.1 Plans et priorités de gestion organisationnelle	42
4.1.1 Gestion du rendement organisationnel, de l'évaluation et de la vérification	42
4.1.2 Coordination et collaboration inter-organismes	43
Protocole d'entente sur les rôles et responsabilités	43
Ethique de la recherche avec des êtres humains	43
Intégrité dans la recherche et les travaux d'érudition	44
4.1.3 Fonction de contrôleur moderne	44
Tableau 9 : Plan d'action pour l'amélioration des méthodes de gestion	46
Annexe	49
Tableau 10 : Architecture des activités de programmes – Indicateurs des résultats	49
Tableau 11 : Initiatives conjointes en cours	52
Tableau 12 : Résumé des engagements exposés dans le RPP	56
Bibliographie	58

Table des matières

Liste des acronymes et des abréviations.....v

Section I : Message.....1

1.1 Message du ministre pour le Portefeuille.....1

1.2 Sommaire.....4

1.2.1 Mandat et ressources prévues du CRSH.....4

Tableau 1 : Mandat, raison d'être et ressources prévues du CRSH.....5

1.2.2 Priorité du CRSH actuelle et ressources prévues.....6

1.3 Détails des plans et des priorités.....7

1.3.1 Remplir le mandat principal du CRSH.....7

1.3.2 Planifier et opérationnaliser la transformation du CRSH.....8

Section II : Analyse détaillée des activités de programmes par résultat stratégique.....12

2.1 Les chercheurs – Une capacité de recherche de premier ordre.....12

2.1.1 Bourses et prix.....12

Bourses d'études supérieures du Canada (BESC) - Bourses de maîtrise.....13

Bourses de doctorat du CRSH et du programme des BEFC.....13

Bourses postdoctorales.....14

Prix.....14

Autres programmes de bourses et prix.....15

2.1.2 Programme des chaires de recherche du Canada.....15

2.2 La recherche – De nouvelles connaissances fondées sur l'excellence de la recherche.....16

2.2.1 Recherche définie par le chercheur.....16

Subventions ordinaires de recherche.....17

Grands travaux de recherche concertée (GTRC).....18

2.2.2 Recherche et formation ciblées.....19

Initiative de la nouvelle économie (INE).....19

L'économie sociale.....20

Subventions de recherche stratégique.....21

Initiatives conjointes.....23

Autres programmes de recherche et formation ciblées.....24

2.2.3 Développement de la recherche stratégique.....25

Appui général.....26

Programmes du développement de la recherche stratégique.....26

2.3 La mobilisation des connaissances – Le transfert, la diffusion et l'utilisation des connaissances.....26

2.3.1 Interaction et diffusion de la recherche.....26

Mobilisation des connaissances issues de la recherche.....27

Commercialisation.....27

2.4 Le milieu institutionnel canadien – Un environnement de recherche solide.....28

2.4.1 Coûts indirects de la recherche.....28

Section III : Renseignements supplémentaires.....30

3.1 Déclaration de la direction.....30

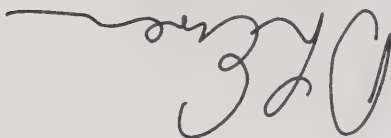
3.2 Renseignements sur l'organisme.....31

Figure 1 : Mandat et structure du CRSH.....31

Figure 2 : Gouvernance et structure des comités du CRSH.....32

Figure 3 : Responsables des activités de programmes et structure organisationnelle du CRSH.....34

Le ministre de l'Industrie,
David L. Emerson



Rapport sur les plans et les priorités

Budget des dépenses
2005-2006

Conseil de recherches en
sciences humaines du Canada



Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Le Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.

Partie II – Le Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1^{er} mars ou avant.

Partie III – Le Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministre et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par objectif stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources connexes. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(4) du Règlement.

2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministre et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

Le Budget supplémentaire des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.

Le Budget des dépenses, de même que le Budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du Canada, représentée par le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada, 2005

Ce document est disponible en médias substitués sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.tbs-sct.gc.ca

En vente chez votre librairie local ou par la poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S9

Téléphone : (613) 941-5995
Télécopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)
Internet : <http://publications.gc.ca>
No. de catalogue : BT31-2/2006-III-8
ISBN 0-660-62769-8



Conseil de recherches en sciences humaines du Canada

Budget des dépenses
2005-2006

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités





Statistics Canada

2005-2006
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(4).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services Canada, 2005

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca

Available through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S5

Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-2/2006-III-68
ISBN 0-660-62770-1



Statistics Statistique
Canada Canada

2005-2006 Estimates

A Report on Plans and Priorities

David L. Emerson
Minister of Industry

Table of Contents

SECTION I: OVERVIEW	5
Minister's Portfolio Message	5
Departmental Overview	7
Table 1.1 Statistics Canada Summary Information	10
SECTION II: ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES BY STRATEGIC OUTCOME	11
Priorities over the Planning Period	11
Economic Statistics	11
Social Statistics	15
Census Statistics	20
Services for Canadians	22
SECTION III: SUPPLEMENTARY INFORMATION	26
Management Representation Statement	26
Organizational Information	27
Table 3.1 Statistics Canada Resource Requirements by Branch	27
Financial Tables	
Table 3.2 Statistics Canada Planned Spending	28
Table 3.3 Statistics Canada Program Activities	29
Table 3.4 Statistics Canada Voted and Statutory Items listed in Main Estimates	29
Table 3.5 Statistics Canada Net Cost of Department	29
Table 3.6 Statistics Canada Sources of Respendable and Non-respendable Revenue	30
SECTION IV: OTHER INFORMATION	31
Table 4.1 Performance Monitoring Measures and Indicators: Statistics Canada's Quality Assurance Framework	32
Table 4.2 Major Statistics Canada Products and their Frequency	33

SECTION I: OVERVIEW

Minister’s Portfolio Message

Through its various programs, policies and initiatives, the Industry Portfolio has helped develop a strong economy that is responsive to international trends, opportunities and markets. Together, the fifteen organizations of the Industry Portfolio support a high quality of life for all Canadians by creating the conditions necessary for building a world-leading competitive and innovative 21st century Canadian economy. As the Minister of Industry, I am pleased to report on the plans and priorities for Statistics Canada.

Canada has one of the strongest and most vibrant knowledge-based economies in the world. This is due in part to the Government of Canada’s substantial investments to build a strong foundation in science and to develop leading edge technologies. As a result, Canadians are known internationally for their scientific and technological breakthroughs.

As a world-leading economy, our future prosperity depends on our ability to attract talent and investment, and to combine them in ways that continuously strengthen our capacity and propensity to innovate — to create and apply new ideas and technologies. We need to ensure that the research and development efforts of universities and government find their way into the marketplace, and that venture capital support is available to entrepreneurial growth companies that are adept at creating and exploiting new markets and technologies. We need to support the development of knowledge-based companies that will specialize in commercialization of science and technology and programs to help Canadian companies bring their research to market. We need to keep building a strong, modern knowledge-based economy to help sustain our enviable quality of life. And we need to keep working in partnership with other governments, industry and academia to develop strategic frameworks that will better guide the development of key industrial sectors.

Canada is going to stay at the forefront of the global knowledge-based economy by finding and adopting new technologies, by being the smartest deployers and users of technology, and the best producers of high-value products for the global marketplace. Our goal is nothing less than to lead the world.

Over the past year, the Industry Portfolio has made significant contributions to the strengthening of the Canadian economy. In 2005, we will continue to work together to focus on growing a dynamic and innovative economy — one that creates a thriving business environment and positions Canada as a strong competitor in the global marketplace.

Industry Portfolio:

- Atlantic Canada Opportunities Agency [1]
- Business Development Bank of Canada [2]
- Economic Development Agency of Canada for Quebec Regions [1]
- Canadian Space Agency
- Canadian Tourism Commission [2]
- Competition Tribunal
- Copyright Board Canada
- Enterprise Cape Breton Corporation [1] [2]
- Industry Canada
- National Research Council Canada
- Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada
- Social Sciences and Humanities Research Council of Canada
- Standards Council of Canada [2]
- Statistics Canada
- Western Economic Diversification Canada [1]

[1] Not a Portfolio member for the purposes of the Main Estimates.

[2] Not required to submit a Report on Plans and Priorities.

It is my pleasure to present the *Report on Plans and Priorities* for Statistics Canada. This report describes the organization's programs and priorities for the next year as we meet the challenges of building a world-leading innovative 21st century economy, including the following highlights: completing the massive coordination effort required to carry out the 2006 Censuses of Population and Agriculture; producing innovative measures of the health of Canadians and of Canada's environment; and providing information to illuminate a wide range of social issues from adult literacy to immigration, and financial security of Canadians.

We are a government committed to social justice, fairness and environmental responsibility. But getting beyond that vision requires a strong, competitive economy. I am confident that the plans and priorities of Statistics Canada will help to create a more dynamic and innovative Canadian economy – one that is indeed stronger and more competitive, and contributes to the quality of life for all Canadians.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'DLEmer', with a horizontal line underneath.

David L. Emerson
Minister of Industry

Departmental Overview

Mandate, Roles and Responsibilities

Statistics Canada's mandate derives primarily from the Statistics Act. The Act requires the Agency, under the direction of the Minister of Industry, to collect, compile, analyze and publish statistical information on the economic, social and general conditions of the country and its citizens. These activities are fundamentally important to an open, democratic society as it provides objective information to Canadians and their elected representatives on the evolution of our society and economy. The Agency's information resources are also used by businesses, unions and non-profit organizations to make informed decisions.

Statistics Canada's mandate also provides for the coordination and leadership of the country's statistical system. This has led Statistics Canada to form many partnerships at the federal, provincial and territorial levels. These partnerships have benefited Canadians in many ways: improved data quality through more comparable survey methods; reduced response burden through the use of administrative records and data sharing; and the exchange of best practices among all participants are a few examples.

Agency data are used for statutory and regulatory purposes including the distribution of federal funds to provinces (*Federal-Provincial Fiscal Arrangements Act*); apportioning of federal-provincial tax revenues (Harmonized Sales Tax); indexing various types of federal payments to beneficiaries and income tax credits (*Income Tax Act*); determining areas of eligibility for supplementary benefits (*Employment Insurance Act*); determining the distribution of parliamentary seats among provinces and defining federal electoral districts (*Electoral Boundaries Readjustment Act*); designating federal bilingual services areas (*Official Languages Act*); and measuring the prevalence of sub-populations which are the focus of the federal employment equity program (*Employment Equity Act*).

Planning Context

The gathering of information involves a partnership with all Canadians, in which Canadians contribute and benefit. Information is provided to Statistics Canada through surveys and access to administrative records. While Statistics Canada, after compiling and analyzing this information, provides feedback through a myriad of information products.

New information needs

Historically, Statistics Canada's program has been structured to provide information on the macro and micro-economy, and the socio-demographic structure of Canada. Statistical information has also been provided on Canada's public institutions and programs. This constitutes the Agency's core program (Section IV presents the 29 main statistical indicators that make up the core program). Such information continues to be relevant and important, however, the Agency must ensure that it is responsive to changing complex requirements of emerging issues. New federal-provincial fiscal arrangements; the health of Canadians and the systems that support it; the factors affecting economic performance in the new knowledge-based economy; economic growth; the micro-economic factors affecting competitiveness; social cohesion; human development; global opportunities and challenges, as well as the outcomes of social programs are some of the areas requiring more information and analysis to assist public and private decision makers in understanding the issues they face. In this dynamic environment, maintaining the relevance of Statistics Canada's contribution by meeting such information needs, while safeguarding the integrity of the core program, continues to be a primary goal for the Agency over the planning horizon.

Partnerships

Partnerships and cost-sharing arrangements with other departments, other jurisdictions and external organizations, have become an intrinsic aspect of program delivery. These relationships are key to the development of effective business plans. Statistics Canada will continue to foster such arrangements over the planning period, as they have proven to serve not only the needs of the stakeholders but also those of the national statistical system and the Canadian research community.

Public Commitments and Values

Commitment to continuous improvement

While an increasing share of the Agency's information comes from existing administrative data, most is still collected through businesses and from household surveys. Statistics Canada will continue to mine administrative records and to explore other means, such as electronic reporting, in an ongoing effort to minimize the effort required of respondents.

Statistics Canada's values

The agency recognizes that survey respondents are Statistics Canada's most valuable asset, since it is their continued goodwill and cooperation that enables the Agency to turn survey results into reliable information. We make two fundamental commitments to them:

First, to protect the **confidentiality** of information provided to us. Second, to find innovative ways to **reduce the time spent** completing the surveys and, ideally, to use the Agency's existing information to minimize the number of surveys.

In order to meet these requirements, the Agency operates in a matrix management environment, such that the business lines (program activities) and functional (hierarchical) structure are interrelated (see Section III).

The planning activities highlighted in the summary table below (see Departmental Priorities) concentrate on those program areas above and beyond our core activities, where significant program changes are envisaged in the coming period. All of these will be subject to review and reporting using Statistics Canada's Quality Assurance Framework.

Table 1.1: Statistics Canada

Summary Information

Reason for existence - Statistics Canada's mandate is to provide Canadians with objective and non-partisan statistics and statistical products, services and analyses on Canada's economy and society which are relevant, responsive to emerging issues, fulfill legal requirements and are of high quality.				
Financial Resources (\$ thousands)				
2005-2006	2006-2007		2007-2008	
510,565	556,306		398,266	
Human Resources (Full Time Equivalent – FTE)				
2005-2006	2006-2007		2007-2008	
5,504	6,058		5,089	
Departmental Priorities				
	Type	Planned Spending (\$ thousands)		
		2005-2006	2006-2007	2007-2008
Economic Statistics				
Statistical Gaps II ¹	Previously committed	5,640		
Business Register Redesign	New	1,778	2,779	2,954
Large Final Emitters (greenhouse gas project)	Previously committed	450	450	450
Social Statistics				
Health Statistics Program	Previously committed	17,825	17,825	17,825
Statistical Gaps II ¹	Previously committed	12,164		
Census Statistics				
2006 Census (Population and Agriculture)	Ongoing	135,600	195,700	37,700

¹ Out of 13 projects, 3 are attached to the Economic Statistics Program Activity and 10 are attached to the Social Statistics Program Activity

SECTION II: ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES BY STRATEGIC OUTCOME

The following section presents plans and key outcomes for projects listed as departmental planning priorities in the Summary Information table on the previous page.

Priorities over the Planning Period

Economic Statistics

Resource Requirements	2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$ thousands	208,617	194,237	197,961
FTE	2,607	2,572	2,633

Single window reporting for the large final emitters

In the March 13, 2004 *Canada Gazette*, it was announced that Statistics Canada was selected to design and implement a reporting vehicle to collect data on Greenhouse Gas (GHG) emissions. The data will be collected under the legislative authority of the Canadian Environmental Protection Act (CEPA), 1999, the Alberta Climate Change Emissions Management Act (CCEMA) 2003 and the Statistics Act.

The reporting system is being designed to meet federal, provincial and territorial reporting objectives and will support the proposed federal Large Final Emitters system, increase the level of detail of the National GHG Inventory, and provide Canadians with information on GHG emissions.

The information will be used by Statistics Canada for statistical and research purposes in accordance with the provisions of the Statistics Act.

Planned activities:

The registration system is to be in place by February 1, 2005 and the Phase 1 reporting system¹ by March 1, 2005 in order to provide a three month window for targeted establishments to report their emission data.

¹In Phase 1 all facilities which emit 100 or more kilo tonnes of CO₂ equivalent GHG emissions are required to report.

Business Register redesign

The Business Register is a central repository containing all significantly active businesses in Canada, together with contact and classification information for these businesses. It is a key component of the Agency's economic statistics program. The majority of Statistics Canada's economic surveys rely on the Business Register to carry out their operations, particularly for sampling, data collection and the production of estimates.

The Register's overall structure and technological environment were originally established some two decades ago. To ensure the Register's ongoing capacity to fulfill its mission in the years to come, it must be completely reengineered. This initiative is a large-scale project set to begin in 2005-2006 and continue over a three-year period. The primary objectives of this project are to simplify the concepts and operational processes, to streamline and facilitate the use of the Register through the utilisation of more modern, user-friendly technology, and to enhance the timeliness of the information included in the Register. This modernization will help reduce the operating cost of the Register and increase the Agency's capacity to reduce and effectively manage the business response burden, a key departmental priority.

Planned activities:

In 2005-2006, the initial design of the new Business Register will be completed and development will be started on a number of fronts, particularly with respect to the database structure for large businesses.

Data Gaps II

In the coming year, the Agency will continue a number of data gap initiatives in response to the information demands in the areas of **knowledge-based economy, economic growth, social cohesion, human development, and global challenges and opportunities.**²

These priorities, and the associated funding for 2005-2006, have been approved by the interdepartmental Policy Research Data Group. For the purpose of this report, the Data Gaps initiatives are discussed in two parts, namely, under the Economic Statistics section, as well as in the portion dealing with the planned activities in Social Statistics.

Data Gaps II - Activities in support of Economic Growth information needs

Economic growth is central to wealth and job creation. Yet many aspects of it are not clearly understood, particularly in the areas of the determinants of productivity growth and slowdown and the relationship between productivity growth and the environment.

² In anticipation of further renewals for future years beyond 2005-2006, the Policy Research Data Group (PRDG) has adopted a new approach and process for deciding on priorities. Its purpose is to ensure that data are available to carry out medium- to long-term priority horizontal policy research. The new approach will seek a review of policy research needs in the context of the most horizontal and pressing data needs. We will report on these changes in future RPPs as plans are approved.

Projects planned to fill data gaps in this area will be:

- ***The Information System for Science and Technology Project***

Science and technology activities are central to creating jobs and economic growth, to improving quality of life, and to advancing knowledge. Although effective exploitation of science and technology is fundamental to individual and societal well being, many questions on this issue cannot be answered with the statistical information available a number of years ago.

This project provides integrated information on three aspects of science and technology in Canada: the activities of research and development, commercialization, innovation, and related human resource development; economic and social impacts of technological and related organizational change; and the diffusion of technologies and ideas in a knowledge-based economy. These measurements will serve to provide a coherent picture of the Canadian system of innovation and its relation to the knowledge-based economy.

Planned activities:

A challenge in 2005 will be to continue to provide more insights on innovation in selected service industries while administering a new Survey of Innovation and Commercialization in Manufacturing.

- ***Socio-Economic Indicators of “Connectedness”***

The purpose of this project is to provide information on factors influencing Canada's ability to achieve its objective of making Canada's knowledge infrastructure accessible to all Canadians. It is also aimed at determining the use, or planned use, of information and communication technologies by households and other sectors of the economy, as well as on their readiness to engage in electronic commerce and other activities in the knowledge-based economy. Measuring electronic commerce is a key part of the project. Project staff work with the Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) and bilaterally with experts in other countries to ensure comparability of the indicators and to influence international developments.

Planned activities:

One challenge in the coming year will be to develop and implement a new individual based biennial Canadian Internet Use Survey to replace the existing annual Household Internet Use Survey.

- ***Survey of Financial Security***

The Survey of Financial Security provides information on the income, education, employment, retirement and net worth of Canadian families. Many significant changes have taken place in Canada since 1999, when the last such measure was calculated. These include: an increase in the proportion of lone parent families; interest and inflation rates at their lowest levels in decades; an aging population and changing retirement patterns; and an

expansion in the proportion of households now owning mutual funds and investing in Registered Retirement Savings Plans.

Planned activities:

The survey will measure the nature and type of assets and debts held by Canadian individuals and families, and develop a profile of Canadians holding different types of assets and debts. Collection will take place in the early summer of 2005, and release of the data is planned for the fall of 2006.

Data Gaps II - Activities in support of Global Challenges and Opportunities information needs

- ***Exporter Registry***

The Exporter Registry provides estimates of the number of exporters and the value of exports delineated by industry group, exporter size, province of residence, destination of export and (for the latest data year) employment size. Export documents are grouped and linked to establishments/enterprises on the Statistics Canada Business Register. For the small component of export documents that are not linked, an estimation methodology is applied to obtain a total annual count of exporting establishments. The exporter data have been released in a publication titled, "A profile of Canadian Exporters". The most recent release covered the years 1993 to 2002. In addition, multidimensional spreadsheet tables are available at the establishment level.

Planned activities:

Export data for 2003 will be available in March 2005. Several research papers have been proposed on this topic and several provincial departments have requested more detailed data. The country of control will be added to the database, permitting a basis for comparison of Canadian-controlled and foreign-controlled exporters.

- ***Environment Statistics - Surface water availability***

As part of ongoing efforts to characterize water resources, a new estimate of surface water availability in Canada will be developed. This new information will use stream flow data from across the country and will provide better estimates of water flows in river basins. This will allow improved analysis of water availability issues as they relate to changing supply and demand.

Planned activities:

During 2005-2006, Statistics Canada will develop a new estimate of surface water availability in Canada.

- ***Natural Capital Index***

Work is under way on an index of natural capital wealth. The index will build upon existing measures that evaluate the contribution of natural capital to Canada's national wealth. It will combine data on minerals, energy resources and timber into a single time series. Other natural assets (e.g., water, fish, and land) will be incorporated into the index as the required physical and monetary data are developed. The ultimate goal is a single, easy-to-interpret measure showing whether Canada's total natural capital base is maintained over time or if production and consumption are diminishing our natural wealth without sufficient replacement.

Planned activities:

Statistics Canada will prepare a discussion paper on the index in 2005-2006 and solicit comments from a range of interested parties. The feasibility of regularly publishing the index will be assessed taking into account the comments received.

Social Statistics

Resource Requirements	2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$ thousands	236,155	206,388	210,861
FTE	1,637	1,570	1,607

Health Statistics

The Canadian Health Information Roadmap is a collection of projects designed to produce new, timely and relevant information on the health of Canadians. This information is central to the relatively intense public discussion and policy formulation related to Canadians' health and to our health care system. Statistics Canada, in partnership with several organizations, has developed and produced critical information on issues such as wait times for diagnostic and surgical procedures, unmet health care needs and problems accessing health care.

With the Nutrition Survey (Canadian Community Health Survey, cycle 2.2), the Agency will shortly have not only more accurate direct measures of height and weight, but also the first rigorous statistical picture of Canadians' diets in over three decades. The upcoming Canadian Health Measures Survey (CHMS) will be collecting blood, urine and fitness measures. These new collection methods will pose significant challenges for collection – particularly in relation to the logistical and privacy issues. These new types of surveys will also provide important new and critical results, especially in the areas of obesity, hypertension, diabetes, and major risk factors and healthy living behaviours in relation to the major chronic diseases.

Planned activities:

In 2005-2006, survey development and testing of the Canadian Health Measures Survey will begin, and collection is planned for the fall of 2007.

Data Gaps II - Activities in support of the Knowledge-Based Economy and Society information needs

- ***Workplace and Employee Survey***

In business and government today, there is a pressing need for better and more current information on a highly competitive, changing business environment within which Canadian companies and their employees must operate. Business globalization trends have generally heightened awareness of this competitive environment.

The Workplace and Employee Survey (WES) was introduced in 1999 to collect information on the workplace and on how it is changing, and its effects on workers. Specifically, the aim of this annual survey is to investigate the relationships among competitiveness, innovation, technology use and human resources management on the employer side, and technology use, training, job stability and earnings on the employee side. This unique survey has provided valuable information for policy research in this area and more information will be published in the coming year.

Planned activities:

Four years of data have been released so far, and this panel will last eight years, not six as originally planned. This will enhance the analytical potential of the current WES panel. Extensive consultations are underway, and the introduction of a new questionnaire and panel will take place in 2007.

Data Gaps II - Activities in support of Social Cohesion information needs

Among the challenges in the area of Social Cohesion are issues related to polarization and Canadian identity. A research framework has been developed and, while there is a broad range of information from existing surveys, major information gaps still exist. A multi-faceted strategy is proposed, combining specific initiatives to meet short-term data needs, and to develop flexible data collection and analysis vehicles to address new questions that emerge from the ongoing research program. Areas to be covered by this initiative are:

- ***General Social Survey***

The two primary objectives of the General Social Survey (GSS) are to gather data on social trends in order to monitor changes in the living conditions and well-being of Canadians over time, and to provide immediate information on specific social policy issues of current or emerging interest.

In 2004 the GSS collected for the third time, data on victimization, enabling users to track trends in victimization rates and examine the factors related to spousal assault.

Planned activities:

The results of the 2004 GSS on Victimization will be released and a public-use micro-data file will be available in the fall of 2005. Analytical data will also be made available in the Research Data Centres. The 2005 GSS on Time Use will be collected and prepared for release. Content and application development and pilot testing for GSS 2006 and consultations for 2007 topic development will also be carried out in the coming year.

- ***Longitudinal Survey of Immigrants to Canada***

The Longitudinal Survey of Immigrants to Canada is designed to improve researchers' understanding of how immigrants adjust to life in Canada. Chosen from among those who arrived in Canada between October 2000 and September 2001, the same respondents are interviewed at three points in time after arriving in Canada: six months (Wave 1); two years (Wave 2); and four years (Wave 3). This design facilitates detailed analysis of the factors influencing changes in the life of the immigrants over time. The study focuses only on issues related to short-term adjustments and integration. The results of this survey will guide the determination of which services are most effective in helping newcomers settle into Canadian society and will provide information on how new immigrants use the resources available to them. The target population of the surveys is permanent residents 15 years of age and older arriving from outside Canada over a specified period of time. The primary unit of analysis for the survey is the individual immigrant.

Planned activities:

Data from wave two will be available in June, 2005. Wave three data collection is currently underway, continuing in 2005. While wave one data provide a good cross-sectional overview, waves two and three will enrich the database and allow for longitudinal analysis of the issues facing immigrants in Canada. This database has been identified as a key analytical tool supporting the study of public policies to enhance the capacity of Canada and its cities to receive immigrants.

- ***Canadian Segment of the World Values Survey***

This project aims to improve Statistics Canada's understanding of value change by supporting Canadian participation in the next round of the World Values surveys (WVS) – one of the largest international collaborative survey research projects ever undertaken. The first round in 1981 was conducted in 22 countries. The second round in 1990 included 42 countries and the third round, conducted in 2000, included 68 countries representing approximately 76% of the world's population. It is the primary research tool for understanding global value change and is a resource now used routinely by government and academic researchers around the world. The success of previous rounds of the project suggests that support for the collection, technical documentation, and archiving of Canadian data in round four in 2005 would be a good investment for future research needs.

Planned activities:

The “core” survey design phase, involving some 60 principal investigators for the WVS in the rest of the world, will be completed, and work on the data collection phase will be initiated. This phase involves the coordination of field tasks in Canada with 60 other countries, and must be completed in 2006.

Data Gaps II - Activities in support of Human Development information needs

Human Development covers numerous aspects of the human experience: childhood, work, learning, ageing, caring for others, and participation in the community. The following statistical projects will be undertaken to meet the needs identified as gaps by the Human Development Network initiative over the first several years of its research agenda.

- ***LifePaths Simulation model***

LifePaths is a dynamic longitudinal model of individuals and families, which creates realistic samples consisting of complete ‘lifetimes’ of synthetic individuals, using information drawn from a wide variety of historical data sources. The model can generate the discrete events that together constitute a typical individual’s life history in annual, monthly and sometimes weekly or daily time-steps. LifePaths can be used to analyze, develop and cost government programs that have an essential longitudinal component, in particular those whose nature requires evaluation at the individual or family levels.

LifePaths is central to the Policy Research Initiative project on population aging and Life course flexibility. This information will serve to guide the government in its development of programs and policies, by indicating expected outcomes in advance of the roll-out of these programs, thereby reducing cost and risk associated with these initiatives.

Planned activities:

While plans are still being finalized with the Policy Research Data Group and other departments, analyses based on LifePaths in 2005-2006 will likely focus on the impact on future earnings of leaving paid work to care for young children, and on the role private savings are likely to play in post-retirement income.

- ***Post-secondary Transition***

The purpose of the Post-Secondary Transition Survey is to provide information to better understand factors affecting the transition of Canada’s young people in moving between post-secondary education and the work world. This will help in the development of youth policies and programs to achieve successful transitions into the labour market. Results will also identify concerns about social integration and social disenfranchisement.

The survey will shed light on issues associated with the early stages of post-secondary education, and if “leavers” might benefit from alternative educational pathways.

Information is critically needed to assess the magnitude of persons leaving the country upon graduation, to understand the factors involved and to develop policies on the issue of the “brain-drain” – a growing policy concern relating to Canada’s competitiveness in the global economy.

Planned activities:

An analytical report on the 2002 National Graduates Survey (NGS) “Class of 2000” will be released, which will focus on the graduates who moved to the United States. A follow up survey of the Class of 2000 (NGS) will be initiated to collect information that will enable an assessment of how the labour market experience of these graduates has evolved over a longer period.

- ***Adult Literacy and Life skills Survey***

The Adult Literacy and Life skills Survey (ALL) was conducted in 2003. The survey results will allow some comparisons with an earlier survey conducted in 1994, called the International Adult Literacy Survey. However, ALL goes much further, since it assesses skills in numeracy, problem solving and some aspects of information technology literacy. The project was developed in cooperation with the Organization for Economic Cooperation and Development.

Planned activities:

Statistics Canada will embark upon an ambitious program of analysis and dissemination of the results of the Adult Literacy and Life skills Survey, on the international and national fronts. The survey results for Canada have been certified and are of high quality. In 2005, the Agency will make available a series of analytical reports, as well as data sets for analytical purposes.

- ***Enhanced Student information System***

The goal of Enhanced Student Information System (ESIS) is to produce enrolment and graduate counts across the full spectrum of public and not-for-profit post-secondary institutions. ESIS will also follow student pathways through post-secondary institutions, providing information, for example, on numbers of students changing programs, shifting from one type of institution to another, from one province to another. ESIS is replacing several surveys that are collecting information from universities, community colleges and trade-vocational programs. ESIS will also provide more information on program of study than is currently available, including more detail on emerging fields. The ESIS project has been underway for five years.

Planned activities:

Improvements to the dissemination of this information, including the prospect of including this information in Statistics Canada's electronic database, CANSIM, will be explored. The analytical potential of this database will be enhanced by the extension back to the early 1990's of enrolment and graduate counts by province, as well as field of study and student characteristics. There will be an evaluation of the extension of this program to private for-profit postsecondary institutions, which would involve frame development and additional survey work.

Census Statistics

Resource Requirements	2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$ thousands	195,934	255,362	89,125
FTE	1,260	1,916	849

2006 Census of Population

While it might appear that the 2006 Census is still a long time away, Statistics Canada will initiate field activities in the summer of 2005. These activities will include updating the address register, followed by the printing of questionnaires, which must be completed in time for Canada Post to deliver questionnaires to a majority of Canadian households in May 2006. A number of key processing and systems development challenges still remain to finalize the full implementation of the Census program.

Regional Offices face significant challenges in obtaining the right resources in the desired geographic locations, obtaining access to a variety of different labour markets, acquiring adequate facilities, and ensuring that the necessary materials and training documentation are available to train and equip the tens of thousands of field staff required to undertake this massive exercise. The Data Processing Centre must be equipped with the necessary technical infrastructure to meet Statistics Canada's rigorous security requirements and to handle the approximately 13 million responses expected, within a very short timeframe. The Agency needs to ensure that the operational staff, as well as trained technical support staff, are in place and ready. The Secure Channel Internet application needs to be fully functional and integrated with other Statistics Canada operations. Geography systems, including the production and delivery of maps have to be in place. The systems and processes required for coverage measurement have to be finalized.

Methodology support to the 2006 Census will be another high priority, particularly the development and management of the data quality studies. With major changes to the Census collection methodology, it will be critically important to have accurate measures of under- and over-coverage, as these estimates will be used to adjust population estimates that must be of the highest possible quality, because they are key to the calculation of equalization transfer payments to the provinces and territories.

Planned activities:

In 2005-2006, the major activities required to prepare for the 2006 Census of Population include: the conduct of block canvass field operations in order to prepare a comprehensive list of addresses allowing for mailing out questionnaires in May 2006, the printing of approximately 40 million census questionnaires; the implementation of the public communications plan; the fit-up and putting into operation data processing and regional collection facilities, hiring of field management and supervisory staff and development, scaling-up and testing of census collection and processing systems and procedures.

2006 Census of Agriculture

The Census of Agriculture is conducted in conjunction with the Census of Population and as such uses the same infrastructure. Ongoing refinements to the collection and processing systems are currently being completed to ensure the department is prepared for the next Census in May 2006.

Planned activities:

The Census of Agriculture questionnaire will be gazetted in the spring of 2005 and then sent to print. In the meantime, the Census Communications Program will go into high gear to build public awareness of the Census.

Socio-economic information on Aboriginal peoples

The Aboriginal Data Initiative (ADI) has provided Statistics Canada with funding, over the last two years, to develop options for a statistical infrastructure to support an on-going Aboriginal Statistics Program. The ADI project assessed the feasibility of providing integrated social and economic statistics and outcome measures in areas such as education, work and income, health, and First Nations public sector statistics similar to current statistical information available for the non-aboriginal population.

Although the development and testing work on surveys and other infrastructure will be completed by March 2005, discussions between the federal government and Aboriginal organizations, in particular on accountability and a possible Aboriginal report card, are still ongoing. Statistics Canada is now in a position to begin new data development activities that would respond to the priority data requirements that emerge from current discussions between the federal government and Aboriginal organizations.

Planned activities:

Statistics Canada has to be ready to begin to implement new data development activities to meet priority data needs that are identified through current discussions between the Federal government and Aboriginal organizations.

Services for Canadians

Statistics Canada must continually strive to ensure that the information it produces is relevant, timely, accurate and coherent. Of equal importance is the need to ensure that the means by which Canadians communicate with the Agency, as respondents and information users, are as practical and user friendly as possible. The Agency will pursue its initiatives aimed at controlling the burden it places on respondents, by exploring new ways of making use of existing information holdings, and by developing and testing modern methods and technologies to minimize reporting burden.

Holistic strategy for managing business survey response

The Agency is in the process of implementing a strategy for better managing the survey burden it places on Canadian businesses. The foundation of the strategy is to make maximum use of tax data obtained from the Canadian Revenue Agency to remove the majority of small businesses from survey mailing lists. This strategy has increasingly enabled us to focus survey collection and analysis on the large, complex enterprises, where administrative data are insufficient to meet the needs of the Canadian statistical system. Over the next several years, the Agency will be rolling out a number of initiatives aimed at reducing response burden for these large businesses while improving the quality of the data received from them.

Planned activities:

Plans are well under way to manage our relationships more holistically with Canada's largest, most complex businesses through an evolution in the existing Key Provider Manager program. This will involve assigning responsibility for each individual enterprise to a team of Enterprise Portfolio Managers (EPM) who will manage virtually all survey-related elements for each large, complex business.

Increasing visibility of Statistics Canada products and services

Statistics Canada will work with the National Statistics Council and the Social Sciences and Humanities Research Council (SSHRC) to raise awareness of analytical output based on Statistics Canada information. The Research Data Centres (RDC), located in several major Canadian university campuses, are now producing a significant number of papers, produced by academic researchers.

Planned activities:

The Agency is planning to use its dissemination process to highlight those research findings which are of broad interest to Canadians and policy analysts.

The Government Online initiative

- *Involvement in the Canada site*

Statistics Canada will continue its strong support for, and involvement with, the Government Online initiative (GOL), which has assisted the Agency in achieving a common goal: providing more Canadians with secure and convenient access to useful federal information and services. Statistical data from the Agency are now available in most of the 30 “e-clusters” which form the government’s Canada Site.

Statistics Canada, in partnership with Finance Canada, the Bank of Canada, Industry Canada, and International Trade Canada, is responsible for the Canadian Economy Online initiative. The Canadian Economy Online serves all Canadians seeking information about their economy. The Economy e-cluster offers Canadians a comprehensive and well-integrated overview of the latest economic indicators, sources of federal government business trends analysis, and explanations of fiscal, monetary and commercial programs and policies.

Planned activities:

Statistics Canada has the lead responsibility for managing the Economy e-cluster, to which almost 2 million visits have been recorded since its introduction in 2002. The goal of the cluster is to provide comprehensive economic information and indicators in a manner that maximizes their meaning and usefulness to all Canadians.

- *Electronic data reporting*

The introduction of Electronic Data Reporting (EDR) for statistical survey respondents is now into its fourth year of production. This project received funding under the Government On-Line initiative until 2005-2006 to develop user friendly, flexible, secure tools to allow respondents to complete surveys electronically.

Thirty-seven surveys now have an EDR option available and over 60,000 respondents have received an offer to complete their survey electronically. Response rates vary from 9% for agriculture surveys to 40% for business surveys. Web-based electronic reporting will also be an option for households to use in the 2006 Census of Population.

Delivering options for electronic reporting that are seamless and user friendly—while at the same time ensuring the security of the data collected—is critical to the success of this project. Currently, we have undertaken market research and usability testing to determine how our tools can be better designed to meet respondent needs.

Planned activities:

Within the next year, over 50 Statistics Canada surveys will offer an electronic-response option, enabling Canadians to respond to surveys more quickly and more conveniently, confident that the confidentiality of their information will not be compromised.

Statistics Canada's web site (<http://www.statcan.ca>)

Statistics Canada first established its presence on the World Wide Web a decade ago. At that time, the Agency challenge was to migrate statistical information from the traditional print medium to this new electronic environment and to promote our fledgling website as an alternative mode of access for our users. The web site has become the Agency's virtual library for all information from, and about, Statistics Canada, as well as its principal dissemination and communication channel. The site is the vehicle for providing free public good information and also the vehicle to deliver priced products and services, including the Canadian Socio-economic Information Management system (CANSIM) database, from which clients can download custom data sets.

Site visitor research indicates that the major sources of concern with the site are the performance of the search function, usability issues due to the differing designs of the site's key modules and absence of content organization for client groups.

The Agency's objective is to advance, in incremental and coordinated steps, the design, functionality and utility of the site in several key areas, and the common driver behind each of these initiatives is user demand. The utility and functionality of these initiatives will be subjected to rigorous usability testing. For more information on the use of Statistics Canada's web site, please use the link below that will bring up a recent report on web site traffic and satisfaction measurements.

<http://www.statcan.ca/english/about/webeval.htm>

Planned activities:

A number of enhancements will be made to improve the ease of access and navigability to the Agency website, as described above, as a direct result of client feedback.

Education outreach

Statistics Canada disseminates, free of charge, bilingual information about Canada for use in classroom activities and introduces statistical methods and concepts to teachers and school age children. Through its Education Outreach program and interaction with the education community, Statistics Canada is helping to create a more knowledgeable public and helping to establish a data and knowledge culture in Canada. In the long term, this will ensure continued viability of key programs through better response to surveys and promote citizen understanding of numbers quoted in the media.

The Statistics Canada Learning resources web site receives about 200,000 individual users per month and our five regional education representatives provided training and information to over 80,000 teachers in 2004. Hundreds of thousands of Kindergarten to Grade 12 students benefited from the distribution of *Canada at a Glance* pamphlets at school.

Planned activities:

Through the Census at School project Statistics Canada plans to bring ongoing and iterative improvement in our census education outreach, while fostering an awareness of the possibilities for electronic reporting for the 2006 Census.

SECTION III: SUPPLEMENTARY INFORMATION

MANAGEMENT REPRESENTATION STATEMENT

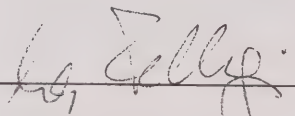
I submit, for tabling in Parliament, the 2005-2006 *Report on Plans and Priorities* (RPP),
for

Statistics Canada

This document has been prepared based on the reporting principles and disclosure requirements contained in the *Guide to the preparation of the 2005-2006 Report on Plans and Priorities*.

- It accurately portrays the organization's plans and priorities.
- The planned spending information in this document is consistent with the directions provided in the Minister of Finance's budget and by TBS.
- It is comprehensive and accurate.
- It is based on sound underlying departmental information and management systems.
- The reporting structure on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.

Name:



Title: Chief Statistician of Canada

Date:

February 23, 2005

The Minister of Industry is the Minister responsible to Parliament for Statistics Canada. The Agency is headed by the Chief Statistician of Canada who is supported by seven Assistant Chief Statisticians (ACSs): four are responsible for program areas; and three for technical and management operations in support of the operational programs.

Table 3.1: 2005-2006 Resources Requirement by Branch

<div><div>Minister of Industry</div><div>Chief Statistician</div><div><div>ACS* Social, Institutions and Labour Statistics</div><div>ACS Business and Trade Statistics</div><div>ACS National Accounts and Analytical Studies</div><div>ACS Analysis and Development</div><div>ACS Com- munications and Operations</div><div>ACS Informatics and Methodology</div><div>ACS Management Services</div><div>Sub- Total</div><div>Vote- Netted Revenues</div><div>Total</div></div></div>											
Program Activities											
Economic Statistics	(\$ thousand)	-	111,853	35,134	-	33,868	18,261	9,670	208,786	31,125	177,661
Social Statistics	(\$ thousand)	88,463	1,200	445	38,274	78,366	19,779	9,458	235,985	91,978	144,007
Census Statistics	(\$ thousand)	82,091	7,119	-	-	73,203	22,879	10,502	195,794	6,897	188,897
Total Planned Spending	(\$ thousand)	170,554	120,172	35,579	38,274	185,437	60,919	29,630	640,565	130,000	510,565

* ACS - Assistant Chief Statistician

Financial Tables

Table 3.2: Statistics Canada – Planned Spending

	Forecast Spending 2004-2005 ¹	Planned Spending 2005-2006	Planned Spending 2006-2007	Planned Spending 2007-2008
(\$ thousands)				
Economic Statistics	204,429	208,617	194,237	197,961
Social Statistics	226,036	236,155	206,388	210,861
Census Statistics	114,667	195,934	255,362	89,125
Budgetary Main Estimates (gross)	545,132	640,706	655,987	497,947
Less: Respendable Revenue	130,000	130,000	100,000	100,000
Total Main Estimates	415,132	510,706	555,987	397,947
Adjustments				
Supplementary Estimates:				
Statistical Gaps II	19,454			
Operating Budget Carry Forward	16,419			
Development and completion of the basic 2006 Census of Population and a secure Internet infrastructure	7,000			
Canadian Biotechnology Strategy Fund (Transfer)	437			
Initiatives to support the implementation of a common electronic infrastructure and multi-channel service delivery strategy	205			
Crossing Boundaries National Council (Transfer)	-25			
National Routing System (NRS) pilot initiative	1,804			
Feasibility study on Finance Canada's data requirements for the property tax base (Equalization Program)	1,306			
Transfer from Statistics Canada to the Department of Indian Affairs and Northern Development	-25			
Advertising Reserve	-64			
Modernizing Customs and Trade Administrative - Budget		319	319	319
Budget Announcement: Planned Procurement Savings		-460		
Total Adjustments²	46,511	-141	319	319
Net Planned Spending	461,643	510,565	556,306	398,266
Less: Non-respendable Revenue	800	800	800	800
Plus: Cost of Services received without charge	50,200	64,404	63,591	59,190
Net Cost of Program	511,043	574,169	619,097	456,656
Full Time Equivalents	5,117	5,504	6,058	5,089

¹ Reflects best forecast of total planned spending to the end of the fiscal year.

² Adjustments are to accommodate approvals obtained since the Main Estimates and to include Budget initiatives, Supplementary Estimates, etc.

Table 3.3: Statistics Canada

Program Activities

2005-2006								
Program Activity	Budgetary					Total Main Estimates	Adjustments (planned spending not in Main Estimates)	Total Planned Spending
	Operating	Grants and Contributions	Gross	Revenue	Net			
(\$ thousands)								
Economic Statistics	208,617	-	208,617	31,125	177,492	177,492	169	177,661
Social Statistics	236,155	-	236,155	91,978	144,177	144,177	-170	144,007
Census Statistics	195,934	-	195,934	6,897	189,037	189,037	-140	188,897
Total	640,706	-	640,706	130,000	510,706	510,706	-141	510,565

Table 3.4: Statistics Canada

Voted and Statutory Items listed in Main Estimates

Vote or Statutory Item		Current Main Estimates	Previous Main Estimates
		(\$ thousands)	
95	Program Expenditures	442,199	350,599
(S)	Contributions to employee benefit plans	68,507	68,533
	Total Department or Agency	510,706	415,132

Table 3.5: Statistics Canada

Net Cost of Department

Total	
(\$ thousands)	
Net Planned Spending (Total Main Estimates plus Adjustments as per the Planned Spending table)	510,565
<i>Plus: Services Received without Charge</i>	
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	36,734
Contributions covering employers' share of insurance premiums and costs paid by Treasury Board Secretariat (TBS)	27,403
Workman's compensation coverage provided by Human Resources Development Canada	215
Salary and associated costs of legal services provided by Justice Canada	52
	64,404
<i>Less: Non-responsible Revenue</i>	800
2005-2006 Net Cost of the Department	574,169

Table 3.6: Statistics Canada

Sources of Respendable and Non-respendable Revenue

<i>Respendable Revenue</i>	Forecast Revenue 2004-2005	Planned Revenue 2005-2006	Planned Revenue 2006-2007	Planned Revenue 2007-2008
(\$ thousands)				
Economic Statistics	28,771	31,125	24,111	24,213
Social Statistics	86,000	91,978	70,584	70,490
Census Statistics	15,229	6,897	5,305	5,297
Total Respendable	130,000	130,000	100,000	100,000
<i>Non-respendable Revenue</i>				
	Forecast Revenue 2004-2005	Planned Revenue 2005-2006	Planned Revenue 2006-2007	Planned Revenue 2007-2008
Economic Statistics	(\$ thousands)			
Special statistical services	177	192	193	194
Social Statistics				
Special statistical services	529	566	565	564
Census Statistics				
Special statistical services	94	42	42	42
Total Non-respendable Revenue	800	800	800	800
Total Respendable and Non-respendable Revenue	130,800	130,800	100,800	100,800

SECTION IV: OTHER INFORMATION

The performance of a national statistical agency is multidimensional. Different audiences are interested in different dimensions of performance. Statistics Canada recognizes its responsibility to report on dimensions of performance not visible from outside the Agency.

The dimensions of quality are overlapping and interrelated. There is no effective model for bringing all the characteristics of quality together into a single indicator. Each dimension has to be adequately managed if information is to be fit for use. Failure in any one dimension can destroy the usefulness of the information.

Financial performance is monitored at a broad level through financial management information systems to provide information on expenditures and program efficiency, and on costs by program, organizational unit, and function. These systems are supported by a framework of financial policies and procedures, cost recording systems, and internal financial performance measures.

Respondent burden and respondent relations more generally are monitored in a variety of ways. These include direct measurement of the number of respondent hours required to complete Statistics Canada surveys, identifying and exploiting alternative information sources (e.g. administrative data), developing alternative means of reporting and collecting information (e.g. data reporting through user-friendly electronic means), and through feedback obtained from respondents.

Human resource management is monitored through regular employee feedback from internal and public service-wide surveys, exit and turnover rates, knowledge transfer, exit interviews, as well as through Biennial (every second year) and Quadrennial (every fourth year) Program Reports from every program.

**Table 4.1: Performance Monitoring Measures and Indicators:
Statistics Canada's Quality Assurance Framework**

Performance Measures:	Performance Indicators:
<p>Relevance: Use of statistics in policy formulation and decision making The production of new statistical information in areas required to formulate policy and to make decisions The production of knowledge that contributes to an understanding of Canada's economic and social history, trends and issues The extent to which statistical information serves to address the purposes for which it was produced and fills the needs of users</p> <p>Information Quality: The timely release of high quality statistical information Statistics which adhere to recognised national and international standards Availability of quality descriptors and technical notes Statistics which are accessible to Canadians</p> <p>Maintenance of a national statistical knowledge infrastructure: Controlled Respondent Burden Maximum use of administrative data Use of modern methods and technologies Skilled and responsive staff</p>	<p>Program Relevance Support to policy decision making The production of new statistical information Program improvements resulting from user feedback</p> <p>Accuracy of information Survey coverage (mission critical surveys*) Sampling error (mission critical surveys) Response rates (mission critical surveys) Statistical revision patterns</p> <p>Timeliness of Information Measures of elapsed time between reference period and release dates</p> <p>Accessibility of Information Access to information products and services including: Media citations Internet connections Website services Client contacts with Regional Offices Sales Partnerships Client satisfaction measurements.</p> <p>Interpretability of Information Availability of quality descriptors and technical notes The availability of meta data</p> <p>Coherence of Information Use of Classification Standards (mission critical surveys)</p> <p>Maintenance of a National Statistical Knowledge Infrastructure Calculated respondent burden Use of administrative data in lieu of surveys Alternative means of reporting and collecting data Employee Opinion survey Employee turnover rates Investments in employee training</p>

* Mission critical surveys: The Agency has identified as "departmental mission critical programs" those that provide key current socio-economic indicators. These are: the Labour Force Survey, the Consumer Price Index, the Monthly Survey of Manufacturing, International Trade Statistics, Monthly Wholesale/Retail Trade Survey, the Quarterly Gross Domestic Product, the Survey of Employment, Payrolls and Hours (income component), the Quarterly Financial Survey and the Industrial Product Price Index. See also Table 4.2.

For further information on the Quality Assurance Framework, please follow this link:

<http://www.statcan.ca:8096/bsolc/english/bsolc?catno=12-586-X&CHROPG=1>

Table 4.2: Major Statistics Canada Products and their Frequency

Major subject areas	Frequency
Building Permits	Monthly
Canada's International Transactions in Securities	Monthly
Canadian International Merchandise Trade*	Monthly
Leading Indicators	Monthly
Consumer Price Index*	Monthly
Employment Insurance	Monthly
Employment, Payrolls and Hours*	Monthly
Industrial Product Price and Raw Materials Price Indexes*	Monthly
Labour Force Survey*	Monthly
Monthly Survey of Manufacturing*	Monthly
New Housing Price Index	Monthly
New Motor Vehicle Sales	Monthly
Gross Domestic Product by Industry	Monthly
Retail Trade*	Monthly
Travel between Canada and Other Countries	Monthly
Wholesale Trade*	Monthly
Balance of International Payments	Quarterly
Business Conditions Survey, Manufacturing Industries	Quarterly
Characteristics of International Travelers	Quarterly
Farm Cash Receipts	Quarterly
Industrial Capacity Utilization Rates	Quarterly
International Travel Account	Quarterly
National Economic and Financial Accounts*	Quarterly
Quarterly Financial Statistics for Enterprises*	Quarterly
Investment in non-residential building construction	Quarterly
Labour Productivity, Hourly Compensation and Unit Labour Cost	Quarterly
Net Farm Income	Annual
Private and Public Investment in Canada	Annual
Field Crop Reporting Survey	Seasonal

* denotes mission critical series (see Table 4.1)

Tableau 4.2 : Principaux produits de Statistique Canada et leur périodicité

Principaux domaines	Périodicité
Assurance-emploi	Mensuelle
Balance des paiements internationaux	Trimestrielle
Caractéristiques des voyageurs internationaux	Trimestrielle
Commerce de détail*	Mensuelle
Commerce de gros*	Mensuelle
Commerce international de marchandises du Canada*	Mensuelle
Compte des voyages internationaux	Trimestrielle
Comptes économiques et financiers nationaux*	Trimestrielle
Emploi, gains et durée du travail*	Mensuelle
Enquête mensuelle sur les industries manufacturières*	Mensuelle
Enquête sur la population active*	Mensuelle
Enquête sur les perspectives du monde des affaires pour les industries manufacturières	Trimestrielle
Indice composite	Mensuelle
Indice des prix à la consommation*	Mensuelle
Indice des prix des logements neufs	Mensuelle
Indice des prix des produits industriels*	Mensuelle
Indice des prix des matières brutes	Mensuelle
Investissement dans la construction de bâtiments non résidentiels	Trimestrielle
Investissements privés et publics au Canada	Annuelle
Opérations internationales du Canada en valeurs mobilières	Mensuelle
Permis de bâtir	Mensuelle
Productivité du travail, rémunération horaire et coût unitaire de main-d'œuvre	Trimestrielle
Produit intérieur brut réel par industrie	Mensuelle
Recettes monétaires agricoles	Trimestrielle
Revenu agricole net	Annuelle
Rapports sur les grandes cultures	Saisonnière
Statistiques financières trimestrielles des entreprises*	Trimestrielle
Taux d'utilisation de la capacité industrielle au Canada	Trimestrielle
Ventes de véhicules automobiles neufs	Mensuelle
Voyages entre le Canada et les autres pays	Mensuelle

*Enquêtes essentielles au mandat de Statistique Canada (voir le tableau 4.1)

Tableau 4.1 : Mesures et indicateurs de surveillance du rendement — Cadre d'assurance de la qualité de Statistique Canada

Mesures de rendement	Indicateurs de rendement
Pertinence <ul style="list-style-type: none"> Utilisation de statistiques pour formuler des politiques et prendre des décisions Production de nouvelles données statistiques dans les domaines où l'on doit élaborer des politiques et prendre des décisions Production du savoir qui permet de mieux comprendre l'histoire, les tendances et les enjeux socioéconomiques du Canada Mesure dans laquelle les données statistiques sont utilisables aux fins pour lesquelles elles sont produites et répondent aux besoins des utilisateurs 	Pertinence des programmes <ul style="list-style-type: none"> Appui à la prise de décisions stratégiques Production des nouvelles données statistiques Perfectionnement des programmes à la suite de la rétroaction des utilisateurs Exactitude de l'information <ul style="list-style-type: none"> Couverture des enquêtes (enquêtes essentielles au mandat de Statistique Canada*) Erreur d'échantillonnage (enquêtes essentielles au mandat de Statistique Canada) Taux de réponse (enquêtes essentielles au mandat de Statistique Canada) Modèles de révisions des données statistiques Actualité de l'information <ul style="list-style-type: none"> Temps écoulé entre la période de référence et la date de diffusion Accessibilité à l'information <ul style="list-style-type: none"> Mentions dans les médias Connexions Internet Services accessibles dans Internet Contacts des clients avec les bureaux régionaux Ventes Partenariats Satisfaction des clients Possibilité d'interprétation des données <ul style="list-style-type: none"> Disponibilité de descripteurs de qualité et de notes techniques Disponibilité de métadonnées Cohérence de l'information <ul style="list-style-type: none"> Utilisation de normes de classification (enquêtes essentielles au mandat de Statistique Canada) Maintien d'une infrastructure nationale de connaissances statistiques <ul style="list-style-type: none"> Contrôle du fardeau des répondants Utilisation maximale des données administratives Utilisation de méthodes et de technologies modernes Embauche de personnel compétent et empressé
Maintien d'une infrastructure nationale de connaissances statistiques <ul style="list-style-type: none"> Contrôle du fardeau des répondants Utilisation maximale des données administratives Utilisation de méthodes et de technologies modernes Embauche de personnel compétent et empressé 	Maintien d'une infrastructure nationale de connaissances statistiques <ul style="list-style-type: none"> Calcul du fardeau de réponse Utilisation de données administratives à la place d'enquêtes Mesures de recharge pour la déclaration et la collecte des données Sondage d'opinion auprès des employés Taux de roulement des employés Investissements dans la formation des employés

* Enquêtes essentielles au mandat de Statistique Canada : L'organisme a défini comme « programmes essentiels au mandat » ceux qui servent à produire les principaux indicateurs socioéconomiques courants. Ce sont l'Enquête sur la population active, l'Indice des prix à la consommation, l'Enquête mensuelle sur les industries manufacturières, les statistiques du commerce international, l'Enquête mensuelle sur le commerce de gros et de détail, le produit intérieur brut trimestriel, l'Enquête sur l'emploi, la rémunération et les heures (composante du revenu), l'Enquête financière trimestrielle et l'Indice des prix des produits industriels. Voir aussi le tableau 4.2.

Pour de plus amples renseignements au sujet du Cadre d'assurance de la qualité de Statistique Canada, veuillez suivre ce lien :

<http://www.statcan.ca:8096/bsolc/francais/bsolc?catno=12-586-X&CHROPG=1>

SECTION IV : AUTRES RENSEIGNEMENTS

Le rendement de l'organisme statistique national est de nature multidimensionnelle. Une vaste clientèle s'intéresse à divers aspects du rendement de l'organisme. Statistique Canada admet être responsable de présenter un compte rendu des dimensions du rendement qui ne sont pas visibles à l'extérieur de celui-ci.

Les dimensions de la qualité se recoupent et se rejoignent. Il n'existe pas de modèle efficace pour rassembler toutes les caractéristiques de la qualité en un seul indicateur. Chaque dimension doit être gérée convenablement pour que l'information soit adaptée à son utilisation. Un manquement dans n'importe quelle dimension peut rendre l'information inutile.

On suit le rendement financier dans ses grandes lignes au moyen de systèmes d'information de gestion financière en vue de fournir des données sur les dépenses, l'efficacité des programmes, les coûts selon le programme, l'unité organisationnelle et la fonction. Ces systèmes sont accompagnés d'un cadre de politique et de procédures financières, de systèmes de comptes de coûts et de mesures du rendement financier interne.

On suit l'évolution du fardeau de réponse et on examine, de manière plus générale, les relations avec les répondants de plusieurs façons : en mesurant directement le nombre d'heures que prennent les répondants pour remplir les questionnaires d'enquêtes de Statistique Canada; en déterminant et en exploitant les autres sources de données (p. ex. les données administratives); en élaborant des solutions de recharge pour déclarer et recueillir les données (p. ex. la déclaration de données à l'aide de moyens électroniques conviviaux) et en recueillant les réactions des répondants.

On surveille la gestion des ressources humaines à l'aide des éléments suivants : la rétroaction des employés obtenue régulièrement dans le cadre de sondages internes et de sondages menés à l'échelle de la fonction publique; les taux de sortie et de roulement; le transfert des connaissances; les entrevues de fin d'emploi ainsi que les rapports bienaux des programmes (aux deux ans) et les rapports quadriennaux des programmes (aux quatre ans).

Revenus disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Revenus non disponibles				
Prévisions 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008	
(en milliers de dollars)				
28 771	31 125	24 111	24 213	Statistique économique
86 000	91 978	70 584	70 490	Statistique sociale
15 229	6 897	5 305	5 297	Statistique du recensement
130 000	130 000	100 000	100 000	Total des revenus disponibles
Re				

2005-2006									
Activité de programme	Fonctionnement	Subventions et contributions	Dépenses brutes	Revenus	Revenus nets	Total Budget pour le principal	Total Budget (dépendances indiquées dans le Budget principal)	Total des dépenses prévues	(en milliers de dollars)
Statistique économique	208 617	-	208 617	31 125	177 492	177 492	177 492	169	177 661
Statistique sociale	236 155	-	236 155	91 978	144 177	144 177	144 177	-170	144 007
Statistique du recensement	195 934	-	195 934	6 897	189 037	189 037	189 037	-140	188 897
Total	640 706	-	640 706	130 000	510 706	510 706	510 706	-141	510 565

Tableau 3.4 : Statistique Canada

Postes votés et législatifs indiqués dans le Budget principal des dépenses

Poste voté ou législatif		Budget principal actuel		(en milliers de dollars)	
95	Dépenses du Programme	442 199		350 599	
	(S)	68 507		68 533	
	Total pour le ministère	510 706		415 132	

Tableau 3.5 : Statistique Canada

Coût net pour le ministère

Total		(en milliers de dollars)	
Dépenses nettes prévues (dépenses totales du Budget principal des dépenses plus rajustements conformément au tableau des dépenses prévues)		510 565	
Plus : Services reçus à titre gracieux			
Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)		36 734	
Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT (hors les fonds renouvelables)		27 403	
Indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement des ressources humaines Canada		215	
Traitements et dépenses connexes liés aux services juridiques fournis par Justice Canada		52	
		64 404	
Moins: Revenus non disponibles		800	
Coût net du programme pour 2005-2006		574 169	

Tableaux financiers

Tableau 3.2 : Statistique Canada — Dépenses prévues

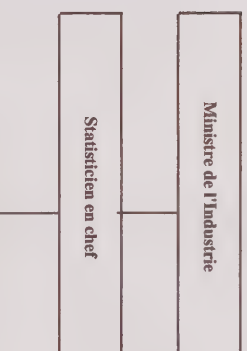
	Prévisions Des dépenses 2004-2005 ¹	Dépenses prévues 2005-2006 ²	Dépenses prévues 2006-2007	Dépenses prévues 2007-2008
Statistique économique	204 429	208 617	194 237	197 961
Statistique sociale	226 036	236 155	206 388	210 861
Statistique du recensement	114 667	195 934	255 362	89 125
Budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)	545 132	640 706	655 987	497 947
Moins: Revenus disponibles	130 000	130 000	100 000	100 000
Total du Budget principal des dépenses	415 132	510 706	555 987	397 947
Rajustements				
Budget supplémentaire des dépenses :				
Lacunes statistiques II	19 454			
Report de fonds du budget de fonctionnement	16 419			
Elaboration et achèvement du Recensement de la population de 2006 et d'une infrastructure Internet protégée	7 000			
Fonds pour mener des projets liés à la mise au point et à l'application de la biotechnologie (transfert)	437			
Initiatives visant la mise en oeuvre d'une infrastructure électronique commune et d'une stratégie de prestation multimodale des services	205			
Virement au Conseil du Trésor pour appuyer le Conseil national Traverser les frontières	-25			
Système national d'acheminement (SNA)	1 804			
Etude de faisabilité sur les exigences en matière de données de Finances Canada concernant l'assiette des impôts fonciers (Programme de péréquation)	1 306			
Transfert de Statistiques Canada aux Affaires indiennes et développements nordiques	-25			
Réserve pour la publicité	-64			
Initiatives de modernisation des douanes à la frontière		319	319	319
Annonce dans le Budget :				
Economies prévues sur les achats	-460			
Total des rajustements ²	46 511	-141	319	319
Dépenses nettes prévues	461 643	510 565	556 306	398 266
Moins: Revenus non disponibles	800	800	800	800
Plus: Coût des services reçus à titre gracieux	50 200	64 404	63 591	59 190
Coût net pour le ministère	511 043	574 169	619 097	456 656
Équivalents temps plein	5 117	5 504	6 058	5 089

¹ Ce montant reflète les prévisions les plus justes du total des dépenses nettes prévues à la fin de l'exercice.
² Les ajustements reflètent les approbations reçues depuis la production du budget des dépenses, afin d'inclure le budget supplémentaire des dépenses, etc.

Organisation

Le ministre de l'Industrie est le ministre responsable de Statistique Canada devant le Parlement. L'organisme est sous la direction du statisticien en chef du Canada, qui est secondé par sept statisticiens en chef adjoints (SCA), dont quatre sont responsables de secteurs de programme et trois, des opérations techniques et de gestion à l'appui des programmes opérationnels.

Tableau 3.1 : 2005-2006 Besoin de ressources par direction



Activités de programme	SCA* Statistique sociale, des institutions et du travail	SCA Statistique du commerce et des entreprises	SCA Études analytiques et Comptes nationaux	SCA Analyse et Développement	SCA Communications et Opérations	SCA Informatique et Méthodologie	SCA Services de gestion	Total partiel	Recettes nettes en vertu d'un crédit	Total	
Statistique économique	(\$ milliers)	-	111 853	35 134	-	33 868	18 261	9 670	208 786	31 125	177 661
Statistique sociale	(\$ milliers)	88 463	1 200	445	38 274	78 366	19 779	9 438	235 985	91 978	144 007
Statistique du recensement	(\$ milliers)	82 091	7 119	-	-	73 203	22 879	10 502	195 794	6 897	188 897
Dépenses totales prévues	(\$ milliers)	170 554	120 172	35 579	38 274	185 437	60 919	29 630	640 565	130 000	510 565

* SCA - Statisticien en chef adjoint

SECTION III : RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

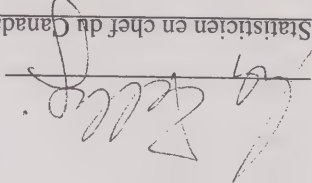
DÉCLARATION DE LA DIRECTION

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités de 2005-2006 de

Statistique Canada

Le document a été rédigé conformément aux principes de présentation et aux exigences de déclaration énoncés dans les *Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités de 2005-2006* :

- Il décrit fidèlement les plans et les priorités de l'organisme.
- Les données sur les dépenses prévues qu'il renferme respectent les consignes énoncées dans le budget du ministre des Finances et celles fournies par le Secrétariat du Conseil du Trésor.
- Le document est exact et complet.
- Il se fonde sur de bons systèmes d'information et de gestion ministérielle.
- La structure de rapport sur laquelle s'appuie le présent document a été approuvée par les ministres du Conseil du Trésor; elle sert de fondement à la responsabilisation à l'égard des résultats obtenus au moyen des ressources et des autorisations fournies.

Nom : 
 Titre : Statisticien en chef du Canada
 Date : 23 février 2005

de même qu'à ses rapports avec le milieu de l'enseignement, l'organisme aide à mieux instruire le grand public de même qu'à édifier une culture des données et du savoir au pays. À long terme, cette démarche assure la viabilité des principaux programmes puisqu'elle améliorera les réponses aux enquêtes et permettra aux citoyens de mieux comprendre les chiffres cités dans les médias.

Le module « Ressources éducatives » du site Web de Statistique Canada accueille environ 200 000 utilisateurs tous les mois. De plus, les cinq représentants régionaux du milieu de l'éducation de l'organisme ont donné de la formation et de l'information à plus de 80 000 enseignants en 2004. Des centaines de milliers d'élèves de la maternelle à la 12^e année ont profité de la distribution du dépliant *Un coup d'œil sur le Canada à l'école*.

Activités prévues :

Statistique Canada compte sur le projet Le recensement à l'école pour continuer d'améliorer son soutien à l'éducation en ce qui a trait au recensement tout en faisant mieux connaître les possibilités de déclaration électronique qui seront offertes dans le cadre du Recensement de 2006.

Statistique Canada diffuse gratuitement de l'information bilingue au sujet du Canada pour usage en classe, en plus d'initier les enseignants et les enfants d'âge scolaire à des méthodes et à des concepts statistiques. Grâce à son Programme de soutien à l'éducation

Soutien à l'éducation

Activités prévues :
Un certain nombre d'améliorations (voir la description ci-dessus) seront apportées au site Web de l'organisme afin d'en faciliter l'accès et la navigabilité, conséquence directe des réactions des clients.

<http://www.statcan.ca/francais/about/webeval.htm>

Les principales préoccupations des visiteurs du site, selon les recherches réalisées auprès de ceux-ci, ont trait à la performance de la fonction de recherche, aux problèmes de convivialité découlant du caractère hétérogène des principaux modules du site et à l'absence d'organisation du contenu pour les groupes de clients.

L'organisme entend améliorer, petit à petit et de manière coordonnée, le design, la fonctionnalité et l'utilité du site à plusieurs égards, la demande des utilisateurs étant la motivation commune à chacune de ces initiatives. De rigoureux essais de convivialité détermineront l'utilité et la fonctionnalité de ces initiatives. Pour obtenir plus de renseignements sur l'utilisation du site Web de Statistique Canada, veuillez consulter le lien ci-dessous. Vous y trouverez un rapport récent sur l'achalandage et les mesures de satisfaction par rapport au site Web de l'organisme.

Statistique Canada a ouvert boutique sur le Web il y a une décennie. À l'époque, le défi de l'organisme consistait à faire migrer l'information statistique du traditionnel support imprimé à ce nouvel environnement électronique de même qu'à promouvoir auprès des utilisateurs son site naissant comme une autre voie à emprunter pour accéder à son information. Le site Web est devenu la bibliothèque virtuelle de Statistique Canada, qui comprend toute l'information produite par l'organisme et celle à son sujet, ainsi que son principal outil de diffusion et de communication. Il s'agit du véhicule qu'utilise Statistique Canada pour fournir gratuitement de l'information d'intérêt public et offrir des produits et services tarifiés, notamment la base de données du Système canadien d'information socioéconomique (CANSIM), qui permet aux clients de télécharger des ensembles personnalisés de données.

Site Web de Statistique Canada (<http://www.statcan.ca>)

Activités prévues :
Au cours de la prochaine année, plus de 50 enquêtes de Statistique Canada offriront l'option de déclaration électronique, ce qui permettra aux Canadiens de répondre aux enquêtes de façon plus rapide et pratique, tout en ayant l'assurance que la confidentialité de leurs renseignements ne risque pas d'être compromise.

L'Initiative Gouvernement en direct

• Participation au Site du Canada

Statistique Canada entend continuer à soutenir fortement l'Initiative Gouvernement en direct (GED) de même qu'à y participer activement. Le GED a aidé l'organisme à réaliser un objectif commun : fournir à un plus grand nombre de Canadiens un accès pratique et sûr à des renseignements et services utiles de l'administration fédérale. Les données statistiques de l'organisme sont maintenant disponibles dans la plupart des 30 « cybergroupes » formant le Site du Canada.

En partenariat avec Finances Canada, la Banque du Canada, Industrie Canada et Commerce international Canada, Statistique Canada est le maître d'œuvre de l'Initiative « L'économie canadienne à votre portée ». Celle-ci dessert tous les Canadiens en quête d'information sur leur économie. Le cybergroupe « L'économie » présente aux Canadiens un tableau détaillé et bien intégré des plus récents indicateurs économiques, des sources fédérales d'analyses de la conjoncture ainsi que des explications sur les programmes et les politiques budgétaires, monétaires et commerciales.

Activités prévues :

Statistique Canada est le principal gestionnaire du cybergroupe « L'économie », qui a fait l'objet de près de deux millions de visites depuis son introduction en 2002. L'objectif du groupe est d'offrir un vaste choix de renseignements et d'indicateurs économiques de façon à en maximiser le sens et l'utilité pour tous les Canadiens.

• Collecte électronique des données

La mise en application de la collecte électronique des données (CED) auprès des répondants aux enquêtes statistiques en est à sa quatrième année de production. Ce projet a obtenu du Financement en vertu de l'Initiative Gouvernement en direct jusqu'en 2005-2006 pour élaborer des outils conviviaux, souples et sécuritaires afin de permettre aux répondants de remplir leur questionnaire d'enquête par voie électronique. À l'heure actuelle, 37 enquêtes offrent l'option de la CED et plus de 60 000 répondants se sont vu offrir la possibilité de remplir leur questionnaire électronique. Les taux de réponse varient entre 9 % pour les enquêtes agricoles et 40 % pour les enquêtes entreprises. Les ménages pourront aussi se servir d'Internet pour remplir leur questionnaire du Recensement de la population de 2006.

Des options de transmission pour la collecte électronique qui sont intégrées et conviviales — tout en assurant la sécurité des données recueillies — sont essentielles à la réussite de ce projet. Statistique Canada effectue actuellement des études de marché et des essais de convivialité afin de comprendre comment ses outils pourraient être mieux conçus pour répondre aux besoins des répondants.

Activités prévues :
L'organisme prévoit utiliser ses mécanismes de diffusion pour mettre en valeur les résultats de recherche qui sont d'intérêt général pour les Canadiens et les analystes des politiques.

Statistique Canada travaillera de concert avec le Conseil national de la statistique et le Conseil de recherches en sciences humaines du Canada à mieux faire connaître les produits analytiques issus de son information. Les centres de données de recherche, qui sont situés dans plusieurs grands campus universitaires du Canada, publient maintenant un nombre significatif d'articles préparés par des chercheurs en milieu universitaire.

Visibilité accrue pour les produits et services de Statistique Canada

Activités prévues :
Statistique Canada formule des plans pour gérer de manière plus holistique ses rapports avec les entreprises les plus grandes et les plus complexes du Canada, ce qu'il fera en modifiant le Programme des gestionnaires des répondants clés. Il s'agira en l'occurrence de confier la responsabilité de chaque entreprise à une équipe de gestionnaires de portefeuilles d'entreprises (GPE), laquelle gèrera pratiquement tous les éléments d'enquête pour chacune des entreprises grandes et complexes.

Statistique Canada est à mettre en œuvre une stratégie pour mieux gérer le fardeau de réponse qu'il impose aux entreprises canadiennes. La stratégie repose sur l'utilisation maximale des données fiscales obtenues auprès de l'Agence du revenu du Canada afin de rayer la majorité des petites entreprises de la liste d'envoi des questionnaires d'enquêtes. Cette stratégie a de plus en plus permis à l'organisme d'axer les processus de collecte et d'analyse des enquêtes sur les grandes entreprises complexes pour lesquelles il n'y a pas suffisamment de données administratives pour répondre aux besoins du système statistique canadien. Au cours des prochaines années, Statistique Canada mettra en branle un certain nombre d'initiatives visant à réduire le fardeau de réponse de ces grandes entreprises tout en améliorant la qualité des données que celles-ci fournissent.

Stratégie holistique pour gérer la participation aux enquêtes-entreprises

étudiant de nouveaux moyens de faire usage des fonds de données actuels, de même qu'en développant et en testant des méthodes et des technologies modernes.

Recensement de l'agriculture de 2006

Le Recensement de l'agriculture se tient en tandem avec celui de la population et, ainsi, utilise la même infrastructure. L'organisme s'affaire actuellement à peaufiner les systèmes de collecte et de traitement pour le prochain recensement, en mai 2006.

Activités prévues :

Le questionnaire du Recensement de l'agriculture sera publié dans la Gazette du Canada au printemps 2005, puis envoyé à l'impression. Entre-temps, le personnel du Programme de communications du recensement mettra les bouchées doubles afin de sensibiliser la population au recensement.

Information socioéconomique sur les peuples autochtones

Au cours des deux dernières années, l'Initiative des données relatives aux Autochtones (IDRA) a financé Statistique Canada pour élaborer les options d'une infrastructure statistique à l'appui du Programme de statistiques sur les Autochtones. Le projet de l>IDRA a permis d'évaluer la faisabilité de produire des statistiques sociales et économiques intégrées de même que des mesures des résultats dans des domaines tels que l'éducation, le travail et le revenu, la santé et le secteur public des Premières nations, des statistiques, donc, semblables à l'information statistique actuelle qui existe pour la population non autochtone.

Même si le travail de développement et d'essai sur les enquêtes et d'autres infrastructures sera terminé en mars 2005, les discussions se poursuivent entre le gouvernement fédéral et les organismes autochtones, en particulier en ce qui a trait à la reddition de comptes et à un possible bulletin sur les questions autochtones. Statistique Canada peut maintenant entreprendre de nouvelles activités d'élaboration de données qui répondraient aux besoins prioritaires en matière de données découlant des discussions en cours entre le gouvernement fédéral et les organismes autochtones.

Activités prévues :

Statistique Canada doit être prêt à mettre en branle les nouvelles activités d'élaboration de données afin de répondre aux besoins prioritaires en matière de données qui se dégageaient des discussions en cours entre le gouvernement fédéral et les organismes autochtones.

Des services pour les Canadiens

Statistique Canada doit continuellement chercher à assurer la pertinence, l'actualité, la précision et la cohérence de son information. Il lui est tout aussi important de voir à ce que les Canadiens puissent communiquer avec lui, tant à titre de répondants que d'utilisateurs, de la façon la plus pratique et conviviale possible. L'organisme poursuivra les initiatives qu'il a lancées afin de réduire le fardeau qu'il impose aux répondants en

effectuée à temps pour que Postes Canada puisse les livrer à la plupart des ménages canadiens en mai 2006. Il reste toutefois de grands défis à relever du côté du traitement des données et du développement des systèmes pour terminer la mise en œuvre complète du programme du recensement.

Les bureaux régionaux se butent à d'importants défis : obtenir les bonnes ressources aux endroits géographiques souhaités; avoir accès à divers marchés de l'emploi; acquérir les installations adéquates et voir à ce que la documentation destinée à la formation ainsi que le matériel nécessaires soient disponibles afin de former et d'outiller les dizaines de milliers d'employés dont on a besoin sur le terrain pour entreprendre cet exercice colossal. Le Centre de traitement des données doit être équipé de l'infrastructure technique requise pour être conforme aux rigoureuses exigences en matière de sécurité de Statistique Canada et pour traiter, en très peu de temps, environ 13 millions de réponses attendues. L'organisme doit veiller à ce que le personnel chargé des opérations et que le personnel qualifié en soutien technique soient en place et prêts à passer à l'action. L'application Internet « Voie de communication protégée » doit être pleinement fonctionnelle et intégrée aux autres opérations de Statistique Canada. Les systèmes géographiques, notamment la production et la livraison des cartes, doivent être en place. Il faut également mettre la dernière main aux systèmes et aux procédures nécessaires pour mesurer la couverture.

Le soutien méthodologique au Recensement de 2006 fera aussi partie des grandes priorités, en particulier l'élaboration et la gestion des études sur la qualité des données. Compte tenu des changements majeurs qui seront apportés à la méthodologie de collecte du recensement, il sera essentiel d'obtenir des mesures précises du sous-dénombrement et du surdénombrement, étant donné que ces estimations permettront de corriger les estimations démographiques. Ces dernières doivent être de la meilleure qualité possible puisqu'elles jouent un rôle important dans le calcul des paiements de transfert de péréquation aux provinces et aux territoires.

Activités prévues :
En 2005-2006, les principales activités nécessaires à la préparation du Recensement de la population de 2006 comprennent : la tenue sur le terrain d'opérations de prospection des lots afin d'établir une liste complète d'adresses pour l'envoi des questionnaires en mai 2006; l'impression d'environ 40 millions de questionnaires et leur mise en œuvre du plan de communication public; l'aménagement et la mise en opération des installations pour le traitement des données et la collecte des données en région; l'embauche de gestionnaires et de superviseurs en charge des activités sur le terrain ainsi que la création, la mise à l'échelle et l'essai des procédures et des systèmes de collecte et de traitement des données.

Si le Recensement de 2006 semble encore jointain, Statistique Canada n'en commencera pas moins les activités sur le terrain à l'été 2005. Ces activités comprendront la mise à jour du registre d'adresses, suivie de l'impression des questionnaires, qui doit être

Recensement de la population de 2006

Besoins en ressources	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Milliers de dollars	195 934	255 362	89 125
ETP	1 260	1 916	849

Statistique du recensement

Activités prévues :
On étudiera la possibilité d'apporter des améliorations à la diffusion de ces données, y compris l'ajout de ces renseignements dans CANSIM, la base de données électronique de Statistique Canada. Le potentiel analytique de cette base de données sera augmenté grâce à l'ajout des chiffres sur le nombre d'inscriptions et de diplômés par province, ainsi que du domaine d'études et des caractéristiques des étudiants au début des années 1990. En outre, on évaluera la possibilité d'appliquer ce programme aux établissements d'enseignement postsecondaire privés et à but lucratif, ce qui impliquerait l'élaboration d'un cadre et la réalisation d'autres travaux d'enquête.

L'objectif du Système d'information amélioré sur les étudiants (SIAE) consiste à produire des chiffres sur le nombre d'inscriptions et de diplômés pour l'ensemble des établissements d'enseignement postsecondaire publics et sans but lucratif. Le SIAE permettra également de suivre le cheminement des étudiants dans les établissements d'enseignement postsecondaire en fournissant, par exemple, des données sur le nombre d'étudiants qui changent de programme, qui passent d'un type d'établissement à un autre ou d'une province à une autre. Le SIAE remplacera plusieurs enquêtes distinctes qui permettent de recueillir des données auprès des universités, des collèges communautaires et des programmes de formation professionnelle et technique. Il fournira aussi plus de données sur les programmes d'études que ce qu'on est en mesure de recueillir actuellement, y compris plus de détails sur les domaines d'études émergents. Le projet du SIAE est en cours de réalisation depuis cinq ans.

• Système d'information amélioré sur les étudiants

Activités prévues :
Statistique Canada entreprendra un ambitieux programme d'analyse et de diffusion des données de l'EACA, aux échelles nationale et internationale. Les résultats d'enquête pour le Canada ont été certifiés et sont de grande qualité. En 2005, l'organisme diffusera une série de rapports analytiques ainsi que des ensembles de données à des fins d'analyse.

• *Enquête sur les transitions au postsecondaire*

Activités prévues :
 Alors qu'on continue de mettre la dernière main aux plans en collaboration avec le Groupe de recherche sur les politiques et d'autres ministères et organismes, les analyses fondées sur LifePaths en 2005-2006 porteront vraisemblablement sur les conséquences sur les gains futurs de quitter un emploi rémunéré pour s'occuper de jeunes enfants et sur le rôle que les épargnes des particuliers sont susceptibles de jouer dans le revenu après la retraite.

L'Enquête sur les transitions au postsecondaire (ETP) vise à fournir des données pour mieux comprendre les facteurs touchant la transition des études postsecondaires au monde du travail pour les jeunes Canadiens. Cette enquête facilitera l'élaboration de politiques et de programmes qui aideront les jeunes à réussir leurs transitions vers le marché du travail. Les résultats permettront également de cerner les préoccupations au sujet de l'intégration sociale et du désengagement social.

L'ETP fournira des données sur les enjeux liés aux premières étapes des études postsecondaires et permettra de déterminer si les décrocheurs pourraient profiter d'autres avenues dans le domaine de l'éducation. Il existe un besoin crucial d'information permettant d'évaluer le nombre de personnes qui quittent le pays après avoir obtenu leur diplôme afin de comprendre les facteurs qui interviennent et d'élaborer des politiques sur la question de l'exode des cerveaux — une préoccupation de l'économie mondiale.

Activités prévues :
 On diffusera un rapport analytique sur l'Enquête nationale de 2002 auprès des diplômés de la promotion de 2000, dans le cadre duquel on mettra l'accent sur les diplômés ayant déménagé aux États-Unis. On amorcera une enquête de suivi auprès des diplômés de la promotion de 2000 afin de recueillir des données qui permettront d'évaluer la façon dont les expériences du marché du travail de ces diplômés ont évolué sur une plus longue période.

• *Enquête sur l'alphabétisation et les compétences des adultes*

L'Enquête sur l'alphabétisation et les compétences des adultes (EACA) a été menée en 2003. Elle servira à établir certaines comparaisons avec les données de l'enquête précédente, soit l'Enquête internationale sur l'alphabétisation des adultes, qui avait été effectuée en 1994. Toutefois, l'EACA va beaucoup plus loin, en permettant d'évaluer les compétences en matière de calcul et de résolution de problèmes de même que celles touchant certains aspects de la connaissance des technologies de l'information. Le projet a été élaboré en collaboration avec l'Organisation de coopération et de développement économiques.

LifePaths est un modèle de représentation longitudinale dynamique des personnes et des familles qui, à partir d'information tirée d'un large éventail de sources de données historiques, crée des échantillons réalistes de la « vie » complète d'individus de synthèse. Le modèle peut générer les événements discrets qui forment ensemble le cycle de vie typique d'une personne sur une base annuelle, mensuelle et parfois hebdomadaire ou quotidienne. On peut utiliser LifePaths pour analyser et élaborer des programmes gouvernementaux comportant une composante longitudinale essentielle, en particulier ceux qui exigent par définition de procéder à des évaluations d'ordre individuel ou familial, et pour en chiffrer les coûts.

LifePaths est un élément essentiel au Projet de recherche sur les politiques qui porte sur le vieillissement de la population et la facilité d'adaptation au cours de la vie. Cette information aidera le gouvernement à élaborer ses programmes et ses politiques en lui indiquant les résultats que devraient donner les programmes avant qu'on ne déploie ceux-ci, ce qui aura pour effet de réduire les coûts et les risques afférents.

• *Modèle de simulation LifePaths*

Le développement humain couvre de nombreux aspects de l'expérience humaine : l'enfance, le travail, l'apprentissage, le vieillissement, les soins prodigués à autrui et la participation aux activités de la collectivité. L'organisme entreprendra les projets statistiques suivants pour répondre aux besoins que l'Initiative Réseau du développement humain aura fait ressortir comme des lacunes au cours des premières années de son programme de recherche.

Lacunes statistiques II — Activités à l'appui des besoins d'information liés au développement humain

Activités prévues :

On terminera le plan d'enquête « de base », qui requiert la participation de quelque 60 chercheurs principaux pour les EMV dans le reste du monde, et on commencera les travaux sur la collecte de données. Cette phase comporte la coordination des tâches des personnes en charge des activités sur le terrain au Canada avec 60 autres pays; elle doit être achevée en 2006.

maintenant utilisée couramment par les administrations publiques et les chercheurs en milieu universitaire de tous les pays. Le succès des cycles précédents donne à penser que soutenir les activités de collecte, la documentation technique et l'archivage des données canadiennes au cours du quatrième cycle en 2005 serait un bon investissement pour les besoins de recherche futurs.

Ce projet vise à améliorer la compréhension du Canada de l'évolution des valeurs tout en appuyant la participation du Canada au prochain cycle des enquêtes mondiales sur les valeurs (EMV) — un des plus importants projets internationaux de recherche concertée jamais entrepris. Le premier cycle, qui a eu lieu en 1981, s'est tenu dans 22 pays. Le deuxième cycle, qui a eu lieu en 1990, incluait 42 pays, et le troisième cycle, tenu en 2000, incluait 68 pays représentant environ 76 % de la population mondiale. Les EMV constituent le principal outil de recherche qui existe pour comprendre l'évolution des valeurs dans le monde; c'est aussi une ressource

• *Segment canadien de l'Enquête mondiale sur les valeurs*

Activités prévues :
Les données du volet 2 seront disponibles en juin 2005. La collecte des données du volet 3 est actuellement en cours de réalisation. Si les données du volet 1 donnent un bon aperçu transversal, les volets 2 et 3 permettront d'enrichir la base de données et de formuler des analyses longitudinales sur les problèmes auxquels font face les immigrants qui vivent au Canada. Il a été établi que cette base de données constitue un outil analytique de premier plan appuyant l'étude des politiques publiques en vue d'améliorer la capacité du Canada et de ses municipalités à accueillir des immigrants.

L'Enquête longitudinale auprès des immigrants du Canada (ELIC) a pour objectif d'aider les chercheurs à mieux comprendre comment les immigrants s'adaptent à la vie au Canada. Les mêmes répondants, choisis parmi les immigrants qui sont arrivés au pays entre octobre 2000 et septembre 2001, sont interviewés à trois périodes différentes après leur arrivée au Canada : six mois après (volet 1), deux ans après (volet 2) et quatre ans après (volet 3). Ce concept facilite l'analyse détaillée des facteurs qui influent sur les changements dans la vie des immigrants au fil du temps. L'ELIC porte uniquement sur les questions liées à l'adaptation et à l'intégration à court terme. Les résultats de cette enquête permettront de déterminer quels services sont les plus efficaces pour aider les nouveaux venus à s'établir au Canada et fourniront des renseignements sur l'utilisation que font les nouveaux immigrants des ressources qui sont mises à leur disposition. L'enquête vise les résidents permanents de 15 ans et plus qui arrivent de l'extérieur du Canada au cours d'une période donnée. L'unité primaire d'analyse de l'enquête est l'immigrant lui-même.

• *Enquête longitudinale auprès des immigrants du Canada*

Activités prévues :
À l'automne 2005, les résultats de l'ESG de 2004 sur la victimisation seront diffusés et un fichier de microdonnées à grande diffusion sera disponible. Des données analytiques seront également disponibles dans les centres de données de recherche. Les données de l'ESG de 2005 sur l'emploi du temps seront recueillies et préparées en vue d'une diffusion. Au cours de l'année à venir, on élaborera le contenu et les applications de l'ESG de 2006 et on en fera un essai pilote. De plus, on préparera des consultations sur l'élaboration du thème de l'ESG de 2007.

Les deux objectifs principaux de l'Enquête sociale générale (ESG) sont, d'une part, de recueillir des données sur les tendances sociales afin de suivre les changements qui touchent les conditions de vie et le bien-être des Canadiens au fil du temps et, d'autre part, de produire des données dans l'immédiat sur des enjeux particuliers de la politique sociale qui présentent ou présenteront un intérêt.

Dans le cadre de l'ESG de 2004, on a recueilli pour la troisième fois des données sur la victimisation, permettant ainsi aux utilisateurs de suivre les tendances quant aux taux de victimisation et d'examiner les facteurs liés à la violence conjugale.

• Enquête sociale générale

Parmi les défis à relever dans le domaine de la cohésion sociale, il y a les questions touchant la polarisation et l'identité canadienne. On a déjà élaboré un cadre de recherche et, malgré l'abondance de l'information que livrent les enquêtes existantes, des lacunes considérables subsistent. On propose une stratégie à plusieurs volets, qui comblera des initiatives précises visant à répondre aux besoins de données à court terme et qui comprendra l'élaboration d'instruments souples de collecte et d'analyse des données permettant d'aborder les nouvelles questions issues du programme permanent de recherche. Les domaines visés par cette initiative sont les suivants :

Lacunes statistiques II — Activités à l'appui des besoins d'information liés à la cohésion sociale

Activités prévues :

Jusqu'à présent, on a diffusé des données pour quatre années, et ce panel sera d'une durée de huit ans (et non de six ans tel qu'il était prévu au départ). Cela permettra d'accroître le potentiel analytique du panel actuel de l'EMTE. Des consultations approfondies sont en cours de réalisation; la mise en place de nouveaux questionnaires et panels aura lieu en 2007.

L'Enquête sur le milieu de travail et les employés (EMTE) a été créée en 1999 pour permettre la collecte de données sur le milieu de travail, sur la façon dont celui-ci se transforme et sur l'incidence de ces changements sur les travailleurs. Cette enquête annuelle vise particulièrement à examiner le lien qui existe entre la compétitivité, l'innovation, l'utilisation de la technologie et la gestion des ressources humaines du point de vue de l'employeur, ainsi que l'utilisation de la technologie, la formation, la stabilité d'emploi et les gains en ce qui concerne les employés. Dans ces domaines, cette enquête unique a fourni des données précieuses pour les recherches stratégiques; d'autres données seront publiées au cours de l'année à venir.

Besoins en ressources	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Milliers de dollars	236 155	206 388	210 861
ETP	1 637	1 570	1 607

Statistique de la santé

Le Carnet de route de l'information sur la santé est un recueil de projets conçus pour produire de nouvelles données actuelles et pertinentes sur la santé des Canadiens. Cette information est essentielle afin d'alimenter le débat public relativement intense et le processus de formulation des politiques liés à la santé des Canadiens et à leur système de santé. De concert avec plusieurs organisations, Statistique Canada a préparé de l'information fondamentale sur des questions telles que les délais d'attente pour l'obtention de diagnostics et d'interventions chirurgicales, les besoins non satisfaits en matière de santé et les problèmes relatifs à l'accès aux soins de santé.

Grâce à l'Enquête sur la nutrition (le cycle 2.2 de l'Enquête sur la santé dans les collectivités canadiennes), Statistique Canada disposera bientôt non seulement de mesures directes et plus précises du poids et de la grandeur, mais aussi du premier portrait statistique rigoureux des diètes des Canadiens en plus de 30 ans. Dans le cadre de l'imminente Enquête canadienne sur les mesures de la santé (ECMS), on recueillera des échantillons de sang et d'urine et on prendra des mesures de la condition physique. Ces nouvelles méthodes présenteront de grands défis de collecte — en particulier dans l'optique des préoccupations en matière de logistique et de vie privée. Ces nouveaux types d'enquêtes fourniront également des résultats importants et essentiels, particulièrement dans les domaines de l'obésité, de l'hypertension artérielle, du diabète, ainsi que des facteurs de risque majeurs et des habitudes de vie saines en ce qui concerne les principales maladies chroniques.

Activités prévues :
En 2005-2006, on élaborera l'ECMS et on en fera l'essai. La collecte des données est prévue pour l'automne 2007.

Lacunes statistiques II — Activités à l'appui des besoins d'information liés à l'économie et à la société fondées sur le savoir

• Enquête sur le milieu de travail et les employés

Aujourd'hui, les entreprises et le gouvernement ressentent un besoin urgent d'avoir accès à des données plus récentes et de meilleure qualité sur le contexte commercial changeant et très compétitif à l'intérieur duquel les entreprises canadiennes et leurs employés doivent œuvrer. En général, la mondialisation des marchés a aidé à mieux faire connaître cet environnement compétitif.

Activités prévues :

Les données sur les exportations de 2003 seront publiées en mars 2005. On a soumis plusieurs documents de recherche à ce sujet et bon nombre de ministères et organismes provinciaux ont demandé des données plus détaillées. Le pays de contrôle sera ajouté à la base de données, ce qui permettra de comparer les exportateurs canadiens et étrangers.

● **Statistique de l'environnement — Disponibilité de l'eau de surface**

Dans le cadre d'efforts continus pour déterminer les ressources en eau, on élaborera une nouvelle estimation de la disponibilité de l'eau de surface au Canada. Pour générer cette nouvelle information, on utilisera des données sur les débits de cours d'eau d'un bout à l'autre du pays, ce qui permettra d'offrir de meilleures estimations sur les débits d'eau dans les bassins fluviaux. Ainsi, on pourra analyser de façon plus approfondie les questions liées à la disponibilité de l'eau relativement aux variations de l'offre et de la demande.

Activités prévues :

En 2005-2006, Statistique Canada élaborera une nouvelle estimation de la disponibilité de l'eau de surface au Canada.

● **Indice du capital naturel**

On élabore actuellement un indice du capital naturel. L'indice sera établi à partir de mesures existantes qui évaluent l'apport du capital naturel dans la richesse nationale du Canada. On regroupera les données sur les minéraux, les ressources énergétiques et le bois d'œuvre en une seule série chronologique. D'autres biens naturels (p. ex. l'eau, les poissons et la terre) seront ajoutés à l'indice au fur et à mesure que les données matérielles et monétaires seront élaborées. Le but ultime serait de produire une seule mesure facile à interpréter montrant si le capital naturel total du Canada est maintenu au fil du temps ou si la production et la consommation diminuent notre richesse naturelle sans qu'il y est un remplacement suffisant des biens naturels.

Activités prévues :

En 2005-2006, Statistique Canada élaborera un document de travail sur l'indice du capital naturel et sollicitera les commentaires des différentes parties intéressées. La faisabilité de publier régulièrement cet indice sera évaluée en tenant compte des commentaires reçus.

Activités prévues :
Un des défis à relever au cours de la prochaine année consistera à élaborer et à mettre en œuvre une nouvelle enquête biennale sur l'utilisation d'Internet au Canada pour remplacer l'Enquête sur l'utilisation d'Internet par les ménages, qui est menée chaque année.

• **Enquête sur la sécurité financière**

L'Enquête sur la sécurité financière (ESF) fournit de l'information sur le revenu, la scolarité, l'emploi, la retraite et la valeur nette des familles canadiennes. De nombreux changements importants se sont produits au Canada depuis 1999, la dernière fois qu'une telle mesure avait été prise. Ces changements comprennent : l'augmentation du pourcentage de familles monoparentales; la chute des taux d'intérêt et d'inflation à leurs plus bas niveaux depuis des décennies; le vieillissement de la population et les changements que cela entraîne quant aux habitudes de départ à la retraite ainsi que l'accroissement de la proportion de ménages qui possèdent maintenant des fonds mutuels et qui cotisent à des régimes enregistrés d'épargne-retraite.

Activités prévues :
L'ESF permettra de mesurer la nature et le type d'avoirs et de dettes des particuliers et des ménages au Canada, et d'élaborer un profil des Canadiens selon différents types d'avoirs et de dettes. La collecte de données aura lieu au début de l'été 2005 et la diffusion des données est prévue pour l'automne 2006.

Lacunes statistiques II — Activités à l'appui des besoins d'information liés aux défis et aux possibilités à l'échelle mondiale

• **Registre des exportateurs canadiens**

Le Registre des exportateurs canadiens offre des estimations du nombre d'exportateurs et de la valeur des exportations délimitées selon le secteur d'activité, la taille de l'établissement d'exportation, la province de résidence, la destination des exportations et l'effectif de l'établissement d'exportation (pour l'année la plus récente). Les documents d'exportation sont regroupés et couplés avec ceux des établissements ou entreprises du Registre des entreprises de Statistique Canada. Pour le peu de documents d'exportation qui ne sont pas couplés, on utilise une méthode d'estimation afin d'obtenir un chiffre annuel total des établissements d'exportation. Les données sur les exportateurs ont été publiées dans un ouvrage intitulé *Profil des exportateurs canadiens*. La plus récente diffusion de cette publication portait sur la période de 1993 à 2002. En outre, on offre des tableaux multidimensionnels à l'échelle de l'établissement.

Lacunes statistiques II — Activités à l'appui des besoins d'information liés à la croissance économique

La croissance économique est essentielle à la formation de la richesse et à la création d'emplois. Pourtant, de nombreux aspects de la croissance économique ne sont pas bien compris, notamment les facteurs déterminants de l'augmentation et du ralentissement de la productivité ainsi que le lien entre la croissance de la productivité et l'environnement. Les projets prévus pour combler les lacunes statistiques à ce chapitre sont les suivants :

• *Projet d'élaboration du Système d'information sur les sciences et la technologie*

Les activités liées aux sciences et à la technologie sont cruciales pour la création d'emplois et la croissance économique, l'amélioration de la qualité de vie et l'avancement du savoir. Même si le bon usage des sciences et de la technologie est essentiel au bien-être des personnes et de la société, il y a plusieurs questions à ce sujet auxquelles on ne peut répondre à l'aide des données statistiques qui étaient disponibles quelques années auparavant.

Le système que Statistique Canada élabore renferme de l'information intégrée sur trois aspects des sciences et de la technologie au Canada : les activités de recherche et développement, la commercialisation, l'innovation et le développement des ressources humaines qui s'y rapportent; les répercussions économiques et sociales de l'innovation technologique et des changements organisationnels qui s'y rattachent et la diffusion des technologies et des idées dans une économie fondée sur le savoir. La mesure de ces trois aspects servira à brosser un tableau cohérent du système canadien d'innovation et de sa relation avec l'économie fondée sur le savoir.

Activités prévues :
En 2005, le défi consistera à fournir d'autres renseignements sur l'innovation dans des domaines choisis de l'industrie des services, tout en gérant une nouvelle enquête sur l'innovation et la commercialisation dans les industries manufacturières.

• *Indicateurs socioéconomiques de la « connectivité »*

Ce projet permettra de recueillir des renseignements sur les facteurs qui influent sur la capacité du pays d'atteindre son objectif : mettre l'infrastructure du savoir à la portée de tous les Canadiens. De plus, le projet servira à déterminer l'utilisation des technologies de l'information et des communications que font ou prévoient faire les ménages et les autres secteurs de l'économie ainsi que la mesure dans laquelle ils sont prêts à se lancer dans le commerce électronique ou d'autres activités liées à l'économie fondée sur le savoir. La mesure du commerce électronique constitue un élément clé du projet. Le personnel du projet collabore avec l'Organisation de coopération et de développement économiques et des experts d'autres pays afin d'assurer la comparabilité des indicateurs et d'éclairer les réformes à l'étranger.

Remaniement du Registre des entreprises

Le Registre des entreprises est un dépôt central comprenant toutes les entreprises qui sont considérablement actives au Canada ainsi que les personnes-ressources et l'information concernant la classification de ces entreprises. Il s'agit d'un élément clé du programme de la statistique économique de l'organisme. La majorité des enquêtes économiques de Statistique Canada s'appuient sur le Registre des entreprises pour réaliser leurs activités, en particulier pour l'échantillonnage, la collecte de données et la production d'estimations.

La structure d'ensemble et l'environnement technologique du Registre des entreprises ont été établis il y a deux décennies. Afin d'assurer la capacité du Registre de remplir son mandat pour les années à venir, celui-ci doit être complètement remanié. Cette initiative représente un projet d'envergure qui devrait commencer en 2005-2006 et se poursuivre sur une période de trois ans. Les principaux objectifs de ce projet consistent à simplifier les concepts et les processus opérationnels, à réorganiser et à faciliter l'utilisation du Registre grâce à une technologie plus moderne et conviviale et à améliorer l'actualité de l'information. Cette modernisation aidera à réduire les frais de fonctionnement du Registre et augmentera la capacité de Statistique Canada à diminuer et à gérer efficacement le fardeau de réponse des entreprises, ce qui est une priorité pour l'organisme.

Activités prévues :

En 2005-2006, le remaniement initial du nouveau Registre des entreprises sera terminé et on procédera à l'élaboration de certains aspects du Registre, en particulier la structure de la base de données pour les grandes entreprises.

Lacunes statistiques II

Au cours de l'année à venir, l'organisme poursuivra un certain nombre d'initiatives concernant les lacunes statistiques en réponse aux demandes d'information dans les domaines de l'*économie fondée sur le savoir*, de la *croissance économique*, de la *cohésion sociale*, du *développement humain* et des *défis et possibilités à l'échelle mondiale*.

Ces priorités et le financement qui s'y rapporte pour 2005-2006 ont été approuvés par le Groupe interministériel de recherche sur les politiques. Aux fins du présent rapport, on examine les initiatives concernant les lacunes statistiques dans deux parties, c'est-à-dire dans la section sur la statistique économique ainsi que dans la section traitant des activités prévues pour la statistique sociale.

² En prévision d'autres renouvellements au-delà de 2005-2006, le Groupe de données de recherche sur les politiques a adopté une nouvelle approche et un nouveau processus d'établissement des priorités. Son objectif est de veiller à ce que les données permettent de faire des recherches stratégiques horizontales à moyen ou à long terme. La nouvelle approche prévoit l'étude des besoins de recherche stratégique dans la perspective des besoins les plus horizontaux et les plus criants en matière de données. Statistique Canada présentera un compte rendu de ces changements dans les futurs *Rapports sur les plans et les priorités* au fur et à mesure de l'approbation des plans.

SECTION II — ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME SELON LES
RÉSULTATS STRATÉGIQUES

Dans la section suivante, on présente les plans et les principaux résultats de projets faisant partie des priorités de l'organisme en matière de planification et figurant dans le tableau sommaire qui apparaît à la page précédente.

Priorités pour la période de planification

Statistique économique

Besoins en ressources	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Milliers de dollars	208 617	194 237	197 961
ETP	2 607	2 572	2 633

Déclaration à guichet unique pour les grands émetteurs finaux

Dans la *Gazette du Canada* du 13 mars 2004, on a annoncé que Statistique Canada avait été choisi pour concevoir et mettre en œuvre un moyen de déclaration afin de recueillir des données sur les émissions de gaz à effet de serre. Les données seront recueillies en vertu de la *Loi canadienne sur la protection de l'environnement* de 1999, l'*Alberta Climate Change Emissions Management Act* de 2003 et la *Loi sur la statistique*.

Le système de déclaration est conçu pour répondre aux objectifs de déclaration des administrations fédérale, provinciales et territoriales, soutenir le système fédéral des grands émetteurs finaux qui a été proposé, augmenter le niveau de détail de l'inventaire national d'émissions de gaz à effet de serre et fournir aux Canadiens de l'information sur les émissions de gaz à effet de serre.

L'information sera utilisée par Statistique Canada à des fins de recherche et de statistiques, et ce, selon les dispositions de la *Loi sur la statistique*.

Activités prévues :
Le système d'enregistrement sera mis en œuvre le 1^{er} février 2005 et la phase 1 du système de déclaration¹ le sera d'ici le 1^{er} mars 2005 afin de fournir un intervalle de trois mois pour permettre aux établissements visés de déclarer leurs données sur les émissions de gaz à effet de serre.

¹ Au cours de la phase 1, toutes les installations qui émettent un équivalent de 100 kilotonnes ou plus de CO₂ (gaz à effet de serre) doivent présenter un compte rendu.

Les activités de planification, mises en lumière dans le tableau sommaire ci-dessous portent principalement sur les programmes auxquels on prévoit apporter des changements importants au cours de la période à venir. Toutes ces activités feront l'objet d'examens et de rapports selon le cadre d'assurance de la qualité de Statistique Canada.

Tableau 1.1 Statistique Canada

Information sommaire

Raison d'être - Fournir aux Canadiens des statistiques et des produits statistiques, objectifs et impartiaux, des services et analyses sur l'économie et la société canadienne, qui sont pertinents et qui répondent aux questions d'actualité, remplissent les exigences légales et sont de haute qualité.

Ressources financières (en milliers de dollars)		
2005-2006	2006-2007	2007-2008
510 565	556 306	398 266
Ressources humaines (équivalents temps plein)		
2005-2006	2006-2007	2007-2008
5 504	6 058	5 089
Priorités du ministère		
Dépenses prévues (en milliers de dollars)		
Type		
		2005-2006

Statistique économique			
Lacunes statistiques II ¹	Déjà établie	5 640	
Remaniement du registre des entreprises	Nouvelle	1 778	2 779
Gaz à effet de serre	Déjà établie	450	450
Statistique sociale			
Programme de statistiques sur la santé de la population canadienne	Déjà établie	17 825	17 825
Lacunes statistiques II ¹	Déjà établie	12 164	
Statistique du recensement			
Recensement 2006 (population et agriculture)	Continue	135 600	195 700
			37 700

¹ Sur un total de 13 projets, 3 sont reliés à l'activité de programme de la statistique économique et 10 sont reliés à l'activité de programme de la statistique sociale.

Les engagements et les valeurs publics

Engagements à l'égard de l'amélioration continue

Bien qu'une part croissante des renseignements de Statistique Canada provienne de données administratives existantes, la plupart sont encore recueillis au moyen d'enquêtes auprès des entreprises et des ménages. L'organisme continuera d'utiliser les dossiers administratifs et d'explorer d'autres moyens, comme la déclaration électronique, afin de minimiser les efforts que doivent déployer les répondants.

Valeurs de Statistique Canada

Statistique Canada reconnaît que les répondants aux enquêtes constituent son atout le plus précieux. En effet, leur bonne volonté et leur collaboration lui permettent de produire de l'information fiable grâce aux résultats d'enquêtes. L'organisme s'engage à respecter deux principes fondamentaux à leur égard : le premier consiste à protéger les **renseignements personnels** qu'ils lui confient et le deuxième, à trouver des moyens innovateurs de **réduire le temps passé** à remplir les questionnaires d'enquêtes et, idéalement, à utiliser les données existantes afin de réduire au minimum le nombre d'enquêtes.

Pour répondre à ces exigences, l'organisme fonctionne dans un environnement de gestion matricielle, c'est-à-dire d'interdépendance des secteurs d'activités de programme et de structure fonctionnelle (voir la section III).

Contexte de planification

La collecte de données nécessite la participation de tous les Canadiens, lesquels contribuent à cette activité et en retirent des bienfaits. Statistique Canada recueille l'information au moyen d'enquêtes et de l'accès aux dossiers administratifs; puis après avoir dépouillé et analysé ces données, il fournit les résultats sous forme d'une myriade de produits d'information.

Nouveaux besoins d'information

Par le passé, le programme de Statistique Canada a été élaboré de manière à fournir de l'information sur la structure macroéconomique, microéconomique et sociodémographique du Canada. Il existe également de l'information statistique sur les institutions publiques et les programmes du pays. Cela représente le programme de base de l'organisme (dans la section IV, on présente les 29 indicateurs principaux qui forment le programme de base). Ce genre d'information continue d'être pertinent et important. Toutefois, l'organisme doit s'assurer d'effectuer les changements nécessaires au fur et à mesure que de nouveaux besoins émergent. Les nouveaux arrangements fiscaux entre le gouvernement fédéral et les provinces, la santé des Canadiens et les systèmes qui les soutiennent, les facteurs influant sur le rendement économique dans la nouvelle économie fondée sur le savoir, la croissance économique, les facteurs microéconomiques influant sur la compétitivité, la cohésion sociale, le développement humain, les défis et les possibilités à l'échelle mondiale ainsi que les résultats des programmes sociaux représentent certains domaines nécessitant plus d'information et d'analyse pour aider les décideurs des secteurs public et privé à comprendre les enjeux auxquels ils font face. Dans cet environnement dynamique, l'objectif principal de Statistique Canada dans son horizon de planification est de maintenir la pertinence de ses activités pour répondre à de tels besoins d'information, tout en protégeant l'intégrité de son programme de base.

Partenariats

Les partenariats et les arrangements de partage des coûts avec d'autres ministères ou organismes ainsi que d'autres secteurs de compétence et organisations externes représentent un aspect intrinsèque de la réalisation de programmes. Ces liens sont essentiels dans l'élaboration de plans d'affaires efficaces. Statistique Canada continuera d'encourager de tels arrangements au cours de la période de planification étant donné qu'ils ont prouvé qu'ils étaient utiles non seulement pour répondre aux besoins des intervenants, mais aussi à ceux du système statistique national et de la communauté de recherche au Canada.

Mandat, rôles et responsabilités

Le mandat de Statistique Canada provient principalement de la *Loi sur la statistique*. En vertu de cette loi, l'organisme a le rôle, sous l'autorité du ministre de l'Industrie, de recueillir, de dépouiller, d'analyser et de publier de l'information statistique sur les conditions économiques, sociales et générales du pays et de ses citoyens. Ces activités sont particulièrement importantes dans une société ouverte et démocratique, puisqu'elles permettent de communiquer une information objective aux Canadiens et à leurs représentants élus sur l'évolution de notre société et de notre économie. Les entreprises, les organisations syndicales et les organismes à but non lucratif se servent également des ressources d'information de l'organisme pour prendre des décisions éclairées.

Statistique Canada joue aussi le rôle de coordonnateur et de leader pour ce qui est du système statistique du pays. Par conséquent, l'organisme a établi plusieurs partenariats aux échelons fédéral, provincial et territorial. Les Canadiens ont tiré avantage de ces partenariats de nombreuses façons : l'amélioration de la qualité des données grâce à des méthodes d'enquête plus facilement comparables; la réduction du fardeau de réponse au moyen de l'utilisation de dossiers administratifs ainsi que du partage de données; l'échange des meilleures pratiques parmi les participants.


Les données de Statistique Canada sont utilisées à des fins de législation et de réglementation, ce qui comprend : la répartition des fonds fédéraux aux provinces (*Loi sur les arrangements fiscaux entre le gouvernement fédéral et les provinces*); la répartition des recettes fiscales fédérales-provinciales (taxe de vente harmonisée); l'indexation de différents types de versements fédéraux aux bénéficiaires et de crédits d'impôt (*Loi de l'impôt sur le revenu*); l'établissement des critères d'admissibilité pour les prestations de retraite supplémentaires (*Loi sur l'assurance-emploi*); la détermination de la répartition des sièges du Parlement dans les provinces et la définition des circonscriptions électorales fédérales (*Loi sur la révision des limites des circonscriptions électorales*); la désignation des régions nécessitant des services bilingues de la part du gouvernement fédéral (*Loi sur les langues officielles*) et la mesure de la prévalence de sous-populations étant la cible principale du programme fédéral d'équité en matière d'emploi (*Loi sur l'équité en matière d'emploi*).

Le Canada compte rester à l'avant garde de l'économie du savoir à l'échelle mondiale en découvrir et en adoptant de nouvelles technologies, en étant le plus habile à déployer et à utiliser cette technologie, et en étant le meilleur producteur de produits de grande valeur sur le marché mondial. Notre objectif est rien de moins que d'être le chef de file du monde.

Au cours de l'année, le portefeuille de l'Industrie a grandement contribué au renforcement de l'économie canadienne. En 2005, nous continuerons de collaborer en vue de créer une économie dynamique et novatrice — une économie qui crée un milieu des affaires florissant et fait du Canada un solide concurrent sur le marché mondial.

Je suis heureux de présenter le *Rapport sur les plans et les priorités* de Statistique Canada. On décrit dans ce rapport les programmes et les priorités de l'organisation au cours de l'année à venir, alors que nous répondrons au défi que représente l'établissement d'une économie mondiale de file et novatrice du XXI^e siècle, y compris les faits saillants suivants : compléter l'effort de coordination colossal nécessaire à la tenue des recensements de la population et de l'agriculture de 2006, fournir des mesures innovatrices sur la santé des Canadiens et sur l'environnement au Canada, et fournir des renseignements qui feront la lumière sur diverses questions sociales, allant de l'alphabétisation des adultes à l'immigration, et à la sécurité financière des Canadiens.

Nous sommes un gouvernement résolu à assurer la justice sociale, l'équité et la responsabilité environnementale. Mais aller au-delà de cette vision exige une économie concurrentielle et bien portante. Je suis convaincu que les plans et les priorités de Statistique Canada contribueront à l'édification d'une économie canadienne plus dynamique et novatrice — une qui est en effet plus solide et plus concurrentielle et qui contribue à la qualité de vie de l'ensemble des Canadiens.



Le ministre de l'Industrie,
David L. Emerson

SECTION I : APERÇU

Message du Ministre pour le Portefeuille

Message du ministre

Par ses divers programmes, politiques et initiatives, le portefeuille de l'Industrie a contribué au développement d'une économie forte, sensible aux tendances, débouchés et marchés internationaux. Ensemble, les 15 organisations du portefeuille de l'Industrie appuient la qualité de vie élevée de tous les Canadiens en créant les conditions nécessaires pour bâtir une économie canadienne mondiale de file et du XXI^e siècle qui est concurrentielle et innovatrice. En ma qualité de ministre de l'Industrie, je suis heureux de présenter les plans et les priorités de Statistique Canada.

Le Canada possède l'une des économies du savoir les plus fortes et les plus dynamiques du monde. Cela découle en partie des investissements considérables effectués par le gouvernement du Canada pour jeter de solides bases en sciences et élaborer des technologies de pointe. Par conséquent, les Canadiens sont connus partout dans le monde pour leurs percées scientifiques et technologiques.

Notre prospérité de demain, comme économie mondiale de file, dépendra de notre aptitude à attirer des talents et des investissements et de les jumeler de façon à renforcer continuellement notre capacité d'innover et notre propension à innover — à produire de nouvelles idées et technologies et à les appliquer. Il faut s'assurer que les travaux de recherche-développement effectués dans les universités et au sein du gouvernement débouchent sur le marché et que des capitaux de risque sont mis à la disposition des entreprises en croissance expertes dans l'art de créer et d'exploiter de nouveaux marchés et de nouvelles technologies. Il faut appuyer la mise sur pied d'entreprises axées sur le savoir qui se spécialiseront dans la commercialisation de la science et de la technologie et des programmes qui aideront les entreprises canadiennes à mettre en marché le fruit de leurs recherches. Nous devons poursuivre l'édification d'une économie bien portante et moderne qui est axée sur le savoir et qui contribuera à maintenir notre qualité de vie enviable. Nous devons également continuer de former des partenariats avec d'autres gouvernements, l'industrie et les universitaires en vue d'établir des cadres stratégiques qui éclaireront mieux le développement de secteurs industriels clés.

Le portefeuille de l'Industrie:

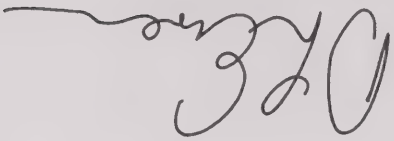
- Agence de promotion économique du Canada atlantique [1]
 - Agence spatiale canadienne
 - Banque de développement du Canada [2]
 - Commission canadienne du tourisme [2]
 - Commission du droit d'auteur Canada
 - Conseil canadien des normes [2]
 - Conseil de recherches en sciences humaines du Canada
 - Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada
 - Conseil national de recherches Canada
 - Développement économique Canada pour les régions du Québec [1]
 - Diversification de l'économie de l'Ouest Canada [1]
 - Industrie Canada
 - Société d'expansion du Cap-Breton [1] [2]
 - Statistique Canada
 - Tribunal de la concurrence
- [1] Aux fins du Budget principal de dépenses, il ne s'agit pas d'un membre du Portefeuille.
- [2] N'a pas à produire de rapport sur les plans et priorités.

Table des matières

SECTION I : APERÇU	4
Message du Ministre pour le Portefeuille	4
Aperçu du ministère	6
Tableau 1.1 Statistique Canada — Information sommaire	9
SECTION II : ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME SELON LES RÉSULTATS STRATÉGIQUES	10
Priorités pour la période de planification	10
Statistique économique	10
Statistique sociale	15
Statistique du recensement	20
Des services pour les Canadiens	22
SECTION III : RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	27
Déclaration de la direction	27
Organisation	28
Tableau 3.1 Statistique Canada — Ressources selon l'organisation et le secteur d'activité pour 2005-2006	28
Tableaux financiers	29
Tableau 3.2 Statistique Canada — Dépenses prévues	29
Tableau 3.3 Statistique Canada — Activités de programme	30
Tableau 3.4 Statistique Canada — Postes votés et législatifs indiqués dans le Budget principal	30
Tableau 3.5 Statistique Canada — Coût net pour le ministère	30
Tableau 3.6 Statistique Canada — Sources des revenus disponibles et des revenus non disponibles	31
SECTION IV : AUTRES RENSEIGNEMENTS	32
Mesures et indicateurs de surveillance du rendement — Cadre d'assurance de la qualité de Statistique Canada	33
Tableau 4.1	
Principaux produits de Statistique Canada et leur périodicité	34
Tableau 4.2	

Budget des dépenses 2005-2006

Rapport sur les plans et les priorités


Le ministre de l'Industrie,
David L. Emerson

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Le Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.

Partie II – Le Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1^{er} mars ou avant.

Partie III – Le Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

- (1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par objectif stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources connexes. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(4) du Règlement.
- (2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

Le Budget supplémentaire des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.

Le Budget des dépenses, de même que le Budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du Canada, représentée par le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada, 2005

Ce document est disponible en médias substituts sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.lbs-sct.gc.ca

En vente chez votre librairie local ou par la poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S9

Téléphone : (613) 941-5995
Télécopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)
Internet : <http://publications.gc.ca>
No. de catalogue BT31-2/2006-III-68
ISBN 0-660-62770-1



Statistique Canada

Budget des dépenses
2005-2006

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada





Status of Women Canada

2005-2006
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(4).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services Canada, 2005

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca

Available through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S5

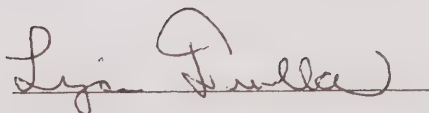
Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-2/2006-III-65
ISBN 0-660-62738-8

Status of Women Canada

2005-2006

Report on Plans and Priorities

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Liza Frulla', is written over a horizontal line.

The Honourable Liza Frulla, P.C., M.P.
Minister of Canadian Heritage and Minister responsible for
Status of Women

Table of Contents

SECTION I – OVERVIEW	1
Message from the Minister	1
Summary Information.....	2
Plans and Priorities	3
SECTION II – ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES BY STRATEGIC OUTCOME.....	9
Analysis by Program Activity.....	9
Strategic Outcome: Gender equality and the full participation of women in the economic, social, cultural and political life of Canada.	9
Program Activity: 1. Promote Equitable Public Policy	10
Program Activity: 2.0 Build knowledge and organizational capacity on gender equality	12
SECTION III – SUPPLEMENTARY INFORMATION	17
Management Representation Statement.....	17
Organizational Information.....	18
Planned Spending.....	19
Program by Activity.....	20
Voted and Statutory Items Listed in Main Estimates	21
Net Cost for SWC for the Estimates Year	21
Details on Transfer Payments Program for SWC.....	22
SECTION IV – OTHER ITEMS OF INTEREST	23
Corporate Services	23
Annex A: Contact Information.....	25
Annex B: Reader Feedback Form	27

SECTION I – OVERVIEW

Message from the Minister

Minister of Canadian Heritage and
Minister responsible for Status of Women



Ministre du Patrimoine canadien et
ministre responsable de la Condition féminine

Ottawa, Canada K1A 0M5

As Minister of Canadian Heritage and Minister responsible for Status of Women, I am proud to present this *Report on Plans and Priorities (2005–2006)* for Status of Women Canada to Parliament and to all Canadians. This report outlines Status of Women Canada's objectives for the coming year and indicates how it will contribute to our mission of "Creating Canada Together."

An essential part of the Canadian Heritage Portfolio, Status of Women Canada is responsible for developing and implementing the Agenda for Gender Equality, the Government of Canada's strategy to ensure that gender equality becomes a reality in the 21st century and beyond. In 2005-2006, while continuing to work across the Government of Canada to develop and implement strategies to advance gender equality, Status of Women Canada will focus on ending violence against women – particularly Aboriginal women, and strengthening accountability mechanisms, including the acceleration of the systematic use of gender-based analysis.



I am pleased to be able to count on the support and commitment of Crown Corporations and organizations like Status of Women Canada to help carry out the many responsibilities of this Portfolio, which include increasing the cultural vitality of our communities, preserving our multicultural heritage, promoting our official languages, ensuring equal opportunity, and making Canada's voice heard on our large broadcasting networks.

Together, we will make sure that citizens of all ages can make the most of their creativity, talent, and skills so that our entire society can benefit. Together, we will work to make Canada a prosperous country, distinguished by its diversity, openness, cultural vitality, and spirit of innovation.

A handwritten signature in dark ink, reading "Liza Frulla".

Liza Frulla

Summary Information

In 1971, in response to the recommendations of the Report of the Royal Commission on the Status of Women, the Government of Canada appointed the first federal Minister responsible for the Status of Women with a mandate to establish a policy agenda to achieve women's equality.

In 1976, the Government of Canada established Status of Women Canada (SWC) as the federal entity to "co-ordinate policy with respect to the Status of Women and administer related programs" (order in council 1976-779).

The *Canadian Charter of Rights and Freedoms*, as well as Canada's adherence to the *Convention on the Elimination of all Forms of Discrimination against Women* and commitment to implement the United Nations *Beijing Platform for Action* (1995), further strengthen the mandate of SWC.

Although the size of SWC relative to other federal departments and agencies is small, its mandate is vast and far-reaching. Canada's approach to advancing gender equality recognizes that gender is a factor in our economic, social, cultural and political systems — and that women's unequal status is rooted in, and perpetuated by, systemic causes. The concept of gender equality recognizes that treating women and men identically will not ensure equality in outcomes, because women and men experience different social relations and living conditions. It also recognizes that factors such as ethnicity and race, women's socio-economic, refugee, immigrant and aboriginal status, age, disability, language, religion, sexual orientation, family arrangements and income further compound women's inequality.

While SWC is the coordinating agency for the advancement of gender equality, it is not the sole component of Canada's national machinery. Each federal department is responsible for implementing the government's commitment to gender equality and for having gender-based analysis incorporated within its substantive work and mandate. Therefore, SWC continues to work across the Government of Canada, with other orders of government, civil society and international partners, to develop and implement strategies that support gender equality.

Gender equality, and the full participation of women in the economic, social, cultural and political life of Canada, is the ultimate long-term outcome to which SWC contributes in partnership with departments, other orders of government and other stakeholders. Specific priorities have been identified to guide SWC's work during 2005-2006. The program priority is the development of a new federal strategy on gender equality and the organizational priority is the implementation of Modern Management.

To achieve its objective, SWC will focus its efforts in 2005-2006 around three program activity areas that aim to:

- promote equitable public policy by performing gender-based analysis, coordinating federal government activities and reporting on progress;
- build knowledge and organizational capacity on gender equality by gathering, generating and disseminating gender-equality information, and funding research and community-based action; and

- provide corporate services such as finance and administration, human resources, information management and technology, corporate planning, performance management and others.

The following tables reflect SWC's total financial and human resources in accordance with the Main Estimates:

Financial Resources (\$ Millions)

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$23.4	\$23.4	\$23.4

Human Resources (FTEs)

2005-2006	2006-2007	2007-2008
131	131	131

The following table represents planned spending on selected organizational priorities:

Organizational Priorities (\$ Millions)

	Type	Planned Spending		
		2005-2006	2006-2007	2007-2008
Development of a New Federal Strategy for the Agenda for Gender Equality (AGE)*	Previously committed	\$5.0	\$5.0	\$5.0
Implementation of Modern Management	Previously committed	\$0.4	\$0.2	\$0.1

*The allocation of AGE funding is set equally between operating budget and Grants & Contributions. For further details please refer to Section III, Supplementary Information.

Plans and Priorities

This section highlights the nature of the environments that affect SWC's plans and priorities. Key factors and trends in Canada's economic and social landscape, as well as within SWC's working environment, are presented. In addition, SWC priorities are described.

Through the development and implementation of its strategic plan, SWC realized that expected results identified previously were not all achievable for an organization of its size. The planning structure was recently revised in accordance with the latest government requirements on the new Management, Resources, Results Structure, which replaces the Planning, Reporting and Accountability Structure. Key activities, sub-activities, expected results, outputs, indicators, targets and priorities have been identified. This planning and accountability structure should provide a more useful and flexible management tool. It enabled SWC to distinguish between its capacity for and contribution to advancing gender equality that benefit Canadians and the

responsibility of the Government of Canada through each department's policy and program areas.

Socio-economic trends¹

Various factors, including the overall aging and increasing diversity of Canadian society, the growth of Aboriginal and immigrant populations, the increasing proportion of dual-earner, childless and lone-parent families, and persistent poverty among women, continue to influence the type of support sought from the government, the voluntary sector, families and individuals.

For the population as a whole, fertility is very low. In 2000, the average fertility rate was 1.6, down from 2.1 in 1971 and 3.9 in 1961. By contrast, the fertility rates for First Nations women and Inuit women aged 15 to 44 years are high, at 2.6 and 3.4 respectively in 2001. At the other end of the age spectrum, women make up the majority of Canadian seniors, especially those over 85, seven out of 10 of whom are women. By 2011, immigration is expected to account for almost all growth in the labour force and to be Canada's only source of population growth by 2031. Once immigrant women settle in Canada, their fertility patterns quickly change to reflect the Canadian average rather than patterns in their countries of origin. The increasing diversity of Canada's population requires public policy responses that take into account both gender and other forms of diversity, such as race and ethnicity, to effectively respond to the evolving needs of women, men and children in Canada.

Although women contribute significantly to Canada's society and economy, their contributions to the household economy and undervaluation in the market mean they are often less likely to have a share of its benefits. The labour force participation rate for women aged 15 and over was 57% in 2003, while the rate for men was 68%. Rates for both women and men have increased over the past several years, although prior to 1994, men's rates had been dropping.

There are, however, significant differences among women. For example, the labour force participation rate for women aged 25-44 was 76% (86% for men). By 2003, 63% of women with children under age three were in the paid workforce – more than double the 28% figure in 1976. The proportion of employed lone mothers has increased substantially, jumping 18 percentage points from 1995 to 2003, when 68% of lone mothers with children under 16, compared to 72% of mothers in two-parent families, were in the paid workforce. The majority of women work full-time, but the 28% of women who worked part-time made up 69% of all part-time workers in 2003. About 11% of women in paid work were self-employed, compared to 19% of men.

Census data from 2001 show differences among women based on other factors. In that year, about 80% of immigrant women in the 25-44 age range were in the labour force, while the rate for women who are members of a visible minority was lower at 73% and the rate for Aboriginal women was 69%. Women with disabilities had the lowest rates across the age spectrum, with 46% of women 25-54 in the labour force.

¹ All statistics provided in this section are taken from Statistics Canada reports. In addition, Statistics Canada with support from Status of Women Canada, is developing a document entitled *Women in Canada 2005: a gender-based statistical report*, for publication in the fall of 2005.

Women continue to provide the majority of Canada's unpaid work, especially care for others, such as children, and seniors or other adults with illnesses or disabilities. The balance tends to be improving, with women's share of paid work increasing and their share of unpaid work decreasing. Time-use surveys show that in 1998, women's paid work was 62% of men's, up from 59% in 1992, while their unpaid work dropped from 189% of men's to 156%. Mothers of young children, however, still tended to have the highest unpaid workloads. In cases where mothers and fathers of young children both had full-time jobs, mothers spent about 72% more time caring for children.

The ratio of women's to men's earnings is increasing, reflecting women's increased time spent in paid work. In 2002, the ratio was 58%, up from 54% in 1997. Other sources of income also help improve women's economic situation. Total income (e.g. earnings, private sources such as child support, and government transfers such as child benefits and pensions) for women aged 16 and over was 62% of men's in 2002, up from 59% in 1997. As well, Canada's progressive tax system also shows some positive gender-equality effects: total after-tax income for women was 66% of men's in 2002, up from 64% in 1997.

Despite some improvements, sizeable gaps remain for women as a whole and low-income rates, especially among some populations of women, are relatively high. For example, in 2002, the after-tax poverty rate² for women in general was 10.1% (8.8% for men), while the rate was 38.7% for female lone parents and 19.5% for unattached women over 65. In comparison, the poverty rate for two-parent families was 6%; for elderly families, it was 2.2%. Compared to the average for women, poverty rates for immigrant women are significantly higher, rates for visible minority women are higher still and rates for Aboriginal women are almost double.

Violence against women and girls also continues to be a significant problem, and is both a cause and a consequence of gender inequality. Their unequal status renders them more vulnerable to gender-based violence, whether in the form of physical or psychological abuse, or sexual exploitation in personal relationships, the workplace or in public. Survivors of violence are less likely to fully participate in society and the economy. Women make up the large majority of victims of sexual assault, criminal harassment, kidnappings and abductions. The perpetrators of violence against women are most likely to be spouses and others the victim knows. Some women also face racialized and sexualized violence. For example, 32% of Aboriginal women report fearing for their lives because of violence. Increased attention has recently turned to the high number of murdered and missing Aboriginal Women from communities across Canada.

SWC's Working Environment

In some respects, SWC's working environment remains similar to previous years. The complexity of Canada's policy environment continues to increase. As a result, there will be an ongoing need for innovative government responses, and constant strengthening of established partnerships among federal, provincial/territorial governments, the voluntary sector, Aboriginal communities and many others, if we are to effectively respond to Canada's domestic-equality commitments.

² Statistic's Canada low-income cut-offs are not official poverty lines. Low-income cut-offs are the point where the portion of income spent on food, clothing and shelter is 20 percentage points more than average.

In 1995, the Government of Canada developed the Federal Plan for Gender Equality. Since 2000, the Agenda for Gender Equality has guided the federal government. This government strategy has allocated additional resources to SWC to:

- accelerate the implementation of gender-based analysis (GBA) across the federal government;
- provide funding to women's and other equality-seeking organizations so SWC can benefit from the input and expertise of a broader range of stakeholders;
- engage Canadians in the public policy process, in a sustained and structured manner, to ensure women's experiences and perspectives are included in the public-policy agenda; and
- continue to meet Canada's international commitments and sustain Canada's status as a global leader in gender equality.

Another key influence on SWC's policy environment is the ongoing requirement to fulfill Canada's obligations under the *Convention on the Elimination of all Forms of Discrimination Against Women* (CEDAW). In 2003, Canada made a presentation to the UN Committee that oversees this human rights treaty. The Committee made a number of recommendations for future Canadian priorities.

The creation of a Standing Committee on the Status of Women in 2004 has put a higher profile on issues of concern to women. As a result, civil society has greater opportunities to highlight issues of concern and influence gender equality. The creation of this committee has also provided a strong mechanism and means of accountability for government action on gender equality.

2005-2006 is influenced in particular by Beijing +10 (http://www.swc-cfc.gc.ca/resources/beijing10/index_e.html), the United Nations' 10th year review and appraisal of the *Beijing Declaration and Platform for Action*, which provides an opportunity for Canada to assess its own progress in the implementation of gender-equality commitments made at the UN World Conference on Women in 1995, in Beijing, China. This year also marks 30 years since the first world conference on women, held in Mexico City in 1975.

A New Federal Strategy

Status of Women Canada's current focus is on establishing the strategic direction for the next five-year cycle for the Government of Canada. The CEDAW recommendations, along with Canada's Beijing +10 review, will guide SWC's leadership in coordinating the development and implementation of a new federal strategy that will address critical gaps in Canada and achieve further progress toward gender equality with its partners.

To achieve gender equality, the Government of Canada has the opportunity to demonstrate accountability and build on the Agenda for Gender Equality in a more structured way to: address outstanding inequities with relevant targeted initiatives; improve its compliance and reporting mechanisms through better coordination and data collection; systematically integrate GBA in policy planning and design; and ensure women's perspectives contribute to future planning.

In the context of a new federal strategy and consistent with known critical gaps, SWC has identified poverty and the need to increase the economic security of women as specific areas of focus in 2005-2006. Working with government departments, SWC will continue to explore ways to address economic challenges women face, particularly the situation of female lone parents, women who must reconcile paid work with care-giving responsibilities, and women who experience multiple barriers due to the combination of gender and other factors (e.g. race/ethnicity, immigrant status, disability). These could include measures to improve access to benefits, support children and families, and improve the circumstances of women who are disadvantaged in the labour market.

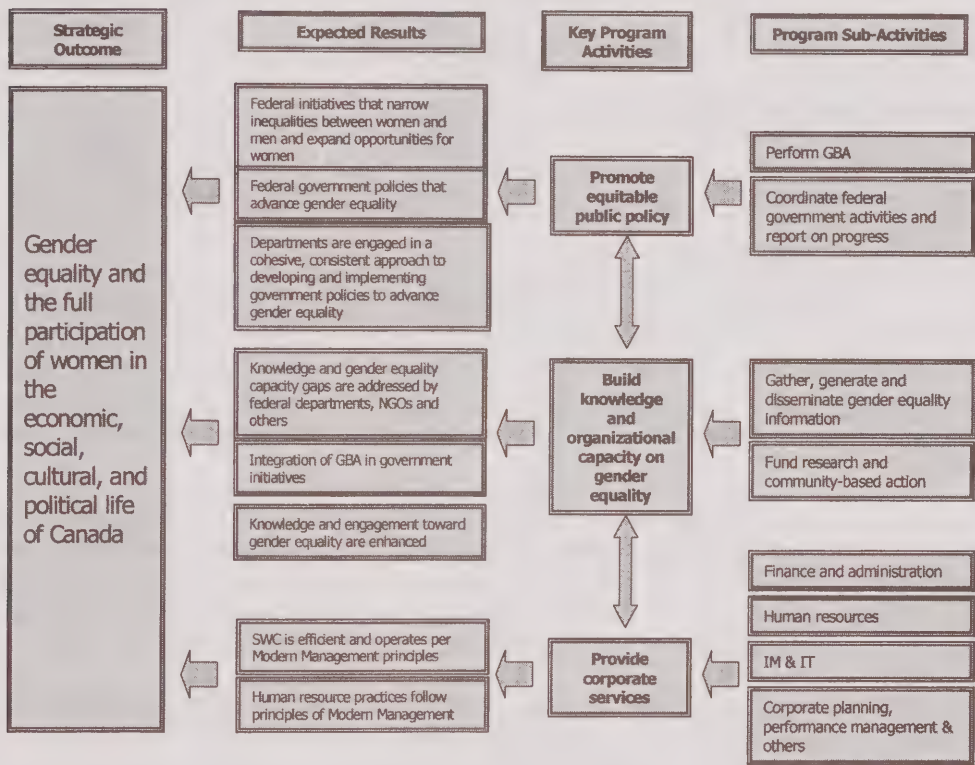
SWC has also identified issues of importance to Aboriginal women as another key area of focus. It will continue to collaborate with Aboriginal women's organizations to identify strategies that can address issues influencing their economic, social, legal, and political circumstances. SWC will work with key partners at local, regional and national levels to support initiatives that help enhance public awareness, bring about institutional change, build the capacity of Aboriginal women's organizations, and influence public policy in areas such as violence and poverty.

Implementation of Modern Management

SWC continues to be committed to pursuing the implementation of Modern Management. This government-wide initiative focuses on the sound management of resources and effective decision-making, as well as on integrating financial and non-financial information. The core principles of transparency, accountability, financial responsibility, and ethical conduct will guide SWC

SECTION II – ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES BY STRATEGIC OUTCOME

SWC PAA Results Chain



Analysis by Program Activity

Strategic Outcome: Gender equality and the full participation of women in the economic, social, cultural and political life of Canada.

To fulfill the Government of Canada’s commitment to building a society that is inclusive and respectful of all Canadians, SWC promotes gender equality, and the inclusion and participation of the full diversity of women and girls in every aspect of life in Canada.

This strategic outcome flows from SWC’s mandate to coordinate policy and administer related programs with respect to gender equality, and from the *Canadian Charter of Rights and Freedoms*, Canada’s adherence to the *Convention on the Elimination of all Forms of Discrimination against Women* and its commitment to implement the *Beijing Platform for Action*.

To achieve its objectives, in 2005-2006, SWC will focus its efforts around the following three key program activities:

- promote equitable public policy;
- build knowledge and organizational capacity on gender equality; and
- provide corporate services.

Indicator: Progress in priority areas identified in the renewed federal strategy.

Program Activity: 1. Promote Equitable Public Policy

Financial Resources (\$ Millions)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$7.9	\$8.0	\$8.0

Human Resources (FTEs)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
43	43	43

*The resources are estimates that may overlap with more than one program activity and may be subject to realignment as part of the 2006-2007 Annual Reference Level Update (ARLU) process. Corporate services resources are allocated proportionately within this program activity.

This program activity focuses on horizontal work across government and with other orders of government. Its goal is to influence the development of policies, legislation, research, programs, and services that respond to the diversity of women's perspectives and realities. SWC will use gender-based research, and will work collaboratively with civil society and non-governmental organizations on gender-related policy activities and on gender mainstreaming.

Through a concise review of lessons learned in the implementation of the Agenda for Gender Equality and using a diagnostic exercise, one of SWC's priorities in 2005-2006 will be the coordination of a new federal strategy on gender equality. It will identify gaps, determine concrete solutions and develop accountability mechanisms. An important element of the new federal strategy will be to target a high-level of engagement of federal departments, including Central Agencies.

Expected result: The Government develops and implements federal initiatives that narrow inequalities between women and men, and expand opportunities for women.

Performance indicator: The number of federal initiatives that significantly advance gender equality.

Sub-activity: 1.1 Perform Gender-Based Policy Analysis

Financial Resources (\$ Millions)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$6.2	\$6.3	\$6.3

Human Resources (FTEs)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
24	24	24

* The resources are estimates that may overlap with more than one program activity and may be subject to realignment as part of the 2006-2007 Annual Reference Level Update (ARLU) process. Corporate services are allocated proportionately within this sub-activity.

This involves influencing the development of public policy through gender-based policy analysis, and providing advice and recommendations in federal policy areas such as poverty/economic security and the situation of Aboriginal women. SWC will continue to review and provide gender-based analysis on existing and proposed government policies, legislation, programs and initiatives. In doing so, SWC will collaborate with a diverse range of domestic and international stakeholders on policy-related activities and on gender mainstreaming.

Expected result: Federal government policies that advance gender equality.

Performance indicator: Percentage of policy recommendations made by SWC that are accepted by federal departments.

Sub-activity: 1.2 Coordinate federal government activities and report on progress

Financial Resources (\$ Millions)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$1.7	\$1.7	\$1.7

Human Resources (FTEs)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
19	19	19

* The resources are estimates that may overlap with more than one program activity and may be subject to realignment as part of the 2006-2007 Annual Reference Level Update (ARLU) process. Corporate services are allocated proportionately within this sub-activity.

SWC will continue to work with departments and agencies in coordinating the development and implementation of federal strategies for gender equality, and reporting domestically and internationally on progress on related commitments. In 2005-2006, SWC will continue to devote resources to building federal policy infrastructure for advancing gender equality. SWC will do

this by strengthening gender-mainstreaming mechanisms for efficient and effective coordination within the federal government, and by developing planning and accountability tools.

Expected result: Federal departments are engaged in a cohesive, consistent approach to developing and implementing government policies to advance gender equality.

Performance indicator: The number of departments engaged in the development of the federal strategy.

Program Activity: 2.0 Build knowledge and organizational capacity on gender equality

Financial Resources (\$ Millions)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$15.5	\$15.4	\$15.4

Human Resources (FTEs)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
88	88	88

*The resources are estimates that may overlap with more than one program activity and may be subject to realignment as part of the 2006-2007 Annual Reference Level Update (ARLU) process. Corporate services resources are allocated proportionately within this program activity.

This program activity focuses on developing the knowledge and capacity of a number of stakeholders so they are better informed and able to address gender-based issues of significance to Canadian society in a coordinated manner. SWC is the only federal entity that plays a central coordinating role in capacity building, research and policy analysis on gender equality. SWC acts as a catalyst for the inclusion of gender concerns in the policies, programs and legislative actions of government departments according to their respective mandates.

SWC continues to play a vital role in supporting the work of women's and other equality-seeking organizations to facilitate the full participation of women in Canadian society. Through its regional and national staff (http://www.swc-cfc.gc.ca/contact/contact_e.html), it also provides technical support to partner organizations. This support may take various forms, such as helping organizations develop strategies for action; providing referrals and references to other funding sources; advising on operational concerns (e.g. incorporation, financial administration); suggesting resource people in the community to assist groups in various ways; and facilitating networking, communication and partnerships among organizations.

Through its Policy Research Fund, SWC continues to create and transfer a strong knowledge base on gender equality that is crucial to increasing the government's ability to respond to complex policy and programming issues that affect women in Canada.

Expected result: Knowledge and gender-equality capacity gaps are addressed by federal departments, non-governmental organizations and others.

Performance indicators: The number of groups taking action on gaps and achieving their stated results. The number of policy makers aware of targeted research findings. The number of new research citations.

Sub-activity: 2.1 Gather, generate and disseminate gender equality information

Financial Resources (\$ Millions)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$7.5	\$7.4	\$7.4

Human Resources (FTEs)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
38	38	38

*Note: The resources are estimates that may overlap with more than one program activity and may be subject to realignment as part of the 2006-2007 Annual Reference Level Update (ARLU) process. Corporate services are allocated proportionately within this sub-activity.

Given SWC's mandate to provide leadership in the implementation of gender-based analysis, this activity focuses on assisting federal departments and agencies in setting up processes in capacity building, and in creating tools to ensure GBA is incorporated into their policy and program development activities.

Over the last three years, SWC has played a lead role in accelerating and enhancing the implementation of GBA through the development of a variety of capacity-building tools and templates that federal departments, other orders of government and other stakeholders can customize. This includes a training program for policy and program analysts on how to apply GBA. The training program can be adapted to the policy and program objectives, training objectives and departmental mandates of participants, and includes a specialized training program for GBA trainers. Other education and awareness-raising initiatives include various electronically accessible resources, links, events and bibliographies, as well as information kits and fact sheets on GBA and gender mainstreaming, information fairs and a conference (http://www.swc-cfc.gc.ca/resources/gba_e.html).

While the focus to date has been on the development of tools and strengthening individual capacity building, SWC is moving toward institutional capacity building. Lessons learned, both domestically and internationally, have demonstrated that while individual capacity building is essential, the most effective way to demonstrate the value of applying GBA is to conduct specific, targeted initiatives on a pilot-project basis, with demonstrable and measurable outcomes at the end of the process. In 2005-2006, SWC will secure partnerships in conducting outcome-based pilot projects. Negotiations are underway with five partners.

In light of SWC's limited resources, the growing demand domestically and internationally for GBA training, and SWC's shift beyond individual capacity building, a partnership is being struck with the Canada School of Public Service to offer SWC's GBA training in 2005-2006.

This initiative will make the training accessible to a larger population within the Government of Canada.

Expected result: Integration of gender-based analysis in government initiatives.

Performance indicator: Selected federal departments possess an increased capacity to conduct gender-based analysis.

Sub-activity: 2.2 Fund research and community-based action

Financial Resources (\$ Millions)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
\$8.0	\$8.0	\$8.0

Human Resources (FTEs)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
50	50	50

* The resources are estimates that may overlap with more than one program activity and may be subject to realignment as part of the 2006-2007 Annual Reference Level Update (ARLU) process. Corporate services are allocated proportionately within this sub-activity.

Funding research and community-based action involves generating and leveraging other research or community-based action on selected issues of significance to Canadian society in a coordinated manner, and supporting our stakeholders in their efforts to address gender-equality issues.

Through knowledge creation and transfer, SWC will continue to provide and promote to government policy-makers leading-edge gender-based policy research on emerging issues that are necessary to the policy-development process (http://www.swc-cfc.gc.ca/funding/prf_e.html). This is particularly important in the area of gender equality, where information and GBA are not readily available. Furthermore, the availability of gender-based policy research contributes to the increased participation of women and equality-seeking organizations in the policy-development process.

In 2005-2006, SWC will continue to fund and support research on emerging gender-based policy issues of importance to Canadians. As well, SWC will work on a number of key research areas that have been identified in the previous three years, such as violence against women, social transfers, social capital and the impacts of Bill C-31 (http://www.swc-cfc.gc.ca/pubs/pubs_e.html).

Through its funding program (http://www.swc-cfc.gc.ca/funding/wp_e.html), SWC facilitates the involvement of women's organizations and other voluntary organizations in the public policy process; promotes the development of policies and programs within key institutions that take into account gender implications and the diversity of women's perspectives; and enables women to take part in decision-making processes. SWC also provides funding to increase public

understanding toward encouraging action on women's equality issues and to enhance the effectiveness of the actions of women's organizations to improve the situation of women.

Funding is guided by the three areas of focus of the Women's Program: improving women's economic status; eliminating systemic violence against women; and achieving social justice. In 2005-2006, SWC will assess the work its funding has supported to date on issues concerning Aboriginal women, particularly the issues of violence and women living in poverty, to develop future strategies in those areas.

Expected result: Knowledge and engagement toward gender equality are enhanced.

Performance indicator: The number of organizations and researchers that have achieved their stated funding objectives.

SECTION III – SUPPLEMENTARY INFORMATION

Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament, the 2005-2006 Report on Plans and Priorities (RPP) for Status of Women Canada.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide to the preparation of Part III of the Estimates: Reports on Plans and Priorities*.

- It adheres to the specific reporting requirements outlined in the TBS guidance;
- It is based on the department's approved accountability structure as reflected in its MRRS;
- It presents consistent, comprehensive, balanced and accurate information;
- It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- It reports finances based on approved planned spending numbers from the Treasury Board Secretariat in the RPP and from estimates and public accounts in the DPR.

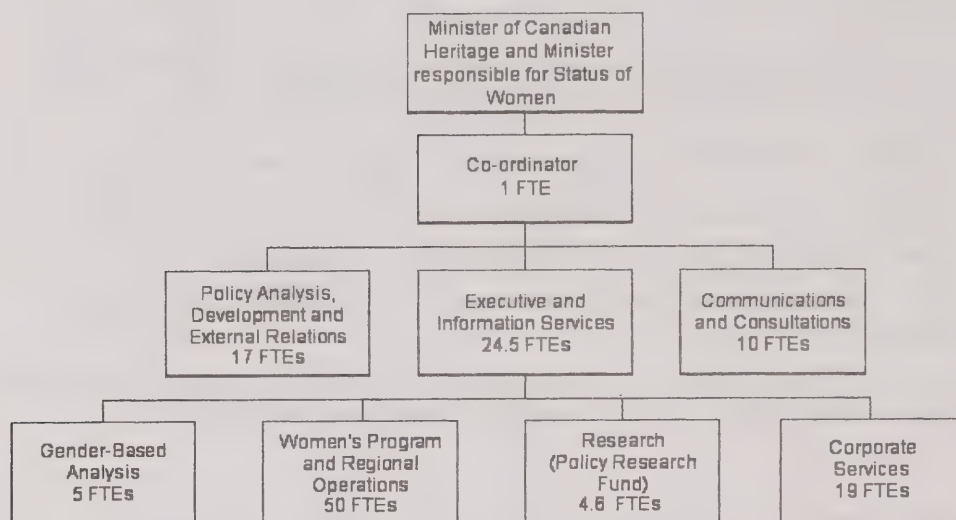


Name: Florence Ievers

Title: Co-ordinator

Organizational Information

Status of Women Canada Organizational Chart 131 FTEs*



* FTE = Full-Time Equivalent. Resources from all directorates contribute to and/or support Status of Women Canada's mission and its strategic outcome. Total number of FTEs is rounded to the nearest figure.

The following table outlines SWC's organizational structure down to the program activity level, indicates the number of full-time equivalent resources that support the activity and identifies who is accountable at each level. Resources for the Corporate Services program activity are distributed among the program activities indicated.

Program Activity	Accountable Directorate	FTEs		
		2005-2006	2006-2007	2007-2008
Promote equitable public policy	Policy & External Relations	43	43	43
Build Knowledge and Organizational Capacity on Gender Equality	Women's Program and Regional Operations, Research, and Gender-Based Analysis	88	88	88
TOTAL FTEs		131	131	131

http://www.swc-cfc.gc.ca/contact/contact_e.html

Planned Spending

The following financial tables are presented in accordance with SWC's program activity architecture (PAA) and display information at the program activity level. Costs for the Corporate Services program activity are allocated among the program activities indicated.

The resources are estimates that may overlap with more than one program activity and may be subject to realignment as part of the 2006-2007 Annual Reference Level Update (ARLU) process.

Planned Spending and Full-Time Equivalents

The following table summarizes SWC's financial spending plan to March 31, 2008. Spending trends, as they relate to the plans and priorities over the three-year planning period, are consistent with SWC's Program Activity Architecture to promote gender equality.

(\$ Millions)	Forecast Spending 2004-2005 ⁽¹⁾	Planned Spending 2005-2006*	Planned Spending 2006-2007	Planned Spending 2007-2008
Promote Equitable Public Policy	7.9	7.9	8.0	8.0
Build Knowledge and Organizational Capacity on Gender Equality	16.0	15.5	15.4	15.4
Budgetary Main Estimates (gross)	23.9	23.4	23.4	23.4
Non-Budgetary Main Estimates (gross)				
Less: Respendable revenue				
Total Main Estimates ⁽²⁾	23.9	23.4	23.4	23.4
<i>Adjustments:</i>				
Supplementary Estimates:				
Grant transfer	.1	.2	.2	.2
Minister of State budget	(.2)	(.4)	(.4)	(.4)
Budget Announcement:				
<i>Total Adjustments</i>	<i>(.1)</i>	<i>(.2)</i>	<i>(.2)</i>	<i>(.2)</i>
Total Planned Spending⁽³⁾	23.8	23.2	23.2	23.2
Less: Non-Respendable revenue				
Plus: Cost of services received without charge	1.1	1.1	1.1	1.1
Net cost of Program	24.9	24.3	24.3	24.3
Full Time Equivalents (FTEs)	131	131	131	131

⁽¹⁾ Reflects the best forecast of total net planned spending to the end of the fiscal year.

⁽²⁾ Forecast spending for 2004-2005 and Planned spending for future years reflect the additional funding provided to SWC to develop the Agenda for Gender Equality (net of minor accommodation costs transferred to Public Works and Government Services Canada) and increases to some collective agreements. Allocation of this funding is set equally between votes (i.e. Operating Budget and Grants & Contributions).

AGE, in sum, represents \$2.0 million received annually since 2000-2001, an additional \$1.5 million received annually since 2001-2002, and an additional final annual increase of \$1.5 million in 2002-2003. Cumulatively, the annual budget available for AGE was \$2.0 million in 2000-2001, \$3.5 million in 2001-2002, \$5.0 million in 2002-2003 and on-going as follows:

(\$ Millions)	Annual Increase	Annual AGE Budget
2000-2001	2.0	2.0
2001-2002	1.5	3.5
2002-2003	1.5	5.0
On-going	0	5.0

The decrease of \$0.5 million in Budgetary Main Estimates for 2005-2006 and future years as compared with the 2004-2005 forecast spending is mainly attributable to SWC's \$0.2 million contribution to the government-wide reallocation exercise, a \$0.1 million adjustment for EBP and reduced funding for the implementation of the revised Treasury Board Evaluation Policy.

⁽³⁾ The total Planned Spending amounts include adjustments noted in the Forecast and Planned Spending columns that are new items that have not yet been approved. SWC expects approval following the approval of the 2004-2005 Supplementary Estimates (B) and the 2006-2007 Annual Reference Level Update (ARLU) process.

* In response to the ERC decision, in 2005-06 SWC will plan for a procurement savings of \$20k.

Program by Activity

The following table provides resource information for the 2005-2006 Main Estimates year by program activity.

2005-2006					
(\$ millions)	Budgetary			Adjustments⁽¹⁾ (planned spending not in Main Estimates)	Total Planned Spending
Program Activity	Operating	Grants and Contributions	Total Main Estimates		
Promote Equitable Public Policy	4.3	3.6	7.9	(0.2)	7.7
Build Knowledge and Organizational Capacity on Gender Equality	8.3	7.2	15.5		15.5
Total	12.6	10.8	23.4	(0.2)	23.2

⁽¹⁾ The total net decrease of \$0.2 million represents an increase of \$0.2 million attributable to a Memorandum of Understanding between Canadian Heritage and SWC regarding the implementation of the interdepartmental partnership with the official languages communities and a decrease of \$0.4 million related to the Minister of State's budget, which no longer exists. The decrease of \$0.2 million is attributable to new items that will be approved in the 2006-2007 Annual Reference Level Update (ARLU) process.

Voted and Statutory Items Listed in Main Estimates

The following table provides a summary of SWC's Main Estimates for 2005-2006 compared to the previous year's Main Estimates.

(\$ Millions)

2005-2006			
Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	Current Main Estimates	Previous Main Estimates
110	Operating expenditures	11.3	11.6
115	Grants	10.8	10.8
(S)	Contributions to employee benefit plans	1.4	1.5
	Total⁽¹⁾	23.4	23.9

⁽¹⁾ The decrease of \$0.5 million in total current Main Estimates for 2005-2006 as compared with the previous Main Estimates is mainly attributable to SWC's \$0.2 million contribution to the government-wide reallocation exercise, a \$0.1 million adjustment for EBP, and reduced funding for the implementation of the revised Treasury Board Evaluation Policy.

Net Cost for SWC for the Estimates Year

2005-2006	
(\$ millions)	Total
Total Planned Spending	23.2
<i>Plus: Services Received without Charge</i>	
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	0.5
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS (excluding revolving funds)	0.6
Worker's compensation coverage provided by Social Development Canada	
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada	1.1
<i>Less: Non-respendable Revenue</i>	
2005-2006 Net cost of Department	24.3

Details on Transfer Payments Program for SWC

The following table summarizes SWC's transfer payments at the program activity level.

(\$ Millions)

Millions)

Name of Transfer Payment Program: Women's Program (voted)				
Start Date: 1973	End Date: on-going	Total 2005-2006 Funding: \$11.0		
Purpose of Transfer Payment Program: The mandate of the Women's Program is implemented through two key components: funding and technical assistance. Both of these components contribute to the attainment of the four Program objectives				
The objectives of the Women's Program are to:				
1. promote policies and programs within key institutions that take into account gender implications and the diversity of women's perspectives, and enable women to take part in decision-making processes;				
2. facilitate the involvement of women's organizations in the public-policy process;				
3. increase public understanding toward encouraging action on women's equality issues; and				
4. enhance the effectiveness of the work of women's organizations to improve the situation of women.				
The final outcomes identified by the Women's Program are:				
a) key institutions have integrated the diversity of women's perspectives in policies and programs; and				
b) government and publicly elected bodies have integrated the diversity of women's perspectives in public policies.				
	Forecast Spending 2004-2005 ⁽¹⁾	Planned Spending 2005-2006 ⁽¹⁾	Planned Spending 2006-2007	Planned Spending 2007-2008
Promote Equitable Public Policy				
Total Grants	3.6	3.6	3.6	3.6
Build Knowledge and Organizational Capacity on Gender Equality				
Total Grants	7.3	7.4	7.4	7.4
Total Transfer Payment Program ⁽²⁾	10.9	11.0	11.0	11.0

⁽¹⁾ The increase of \$0.1 million in Forecast Spending and the increase of \$0.2 million in Planned Spending for 2005-2006, 2006-2007 and 2007-2008, as compared with the 2004-2005 RPP, are attributable to a Memorandum of Understanding between Canadian Heritage and SWC regarding the implementation of the interdepartmental partnership with the official languages communities.

⁽²⁾ Transfer payments include 50% of the funding received for the development of the Agenda for Gender Equality (AGE) including related activities, i.e. \$1.0 million received annually since 2000-2001, an additional \$0.75 million received annually as of 2001-2002, and an additional final annual increase of \$0.75 million in 2002-2003. Cumulatively, the annual budget from AGE for Transfer Payments was \$1.0 million in 2000-2001, \$1.75 million in 2001-2002, \$2.5 million in 2002-2003 and ongoing, as follows:

(\$ Millions)	Annual Increase	Annual Transfer Payments from AGE
2000-2001	1.0	1.0
2001-2002	0.75	1.75
2002-2003	0.75	2.5
On-going	0	2.5

SECTION IV – OTHER ITEMS OF INTEREST

Corporate Services

Allocation for this program activity is distributed among the other program activities as displayed throughout the document. This program activity ensures statutory accountability and delivers services such as strategic planning, performance management, finance, human resources, informatics, information management, telecommunications, security, assets, facility and materiel management, and contract and procurement administration.

This program activity supports the implementation of Modern Management across SWC, which is identified as an organizational priority.

The following are areas of focus in 2005-2006:

- SWC will pursue a governance review. This will involve a review of the mission and vision, determining the most effective manner to achieve gender equality objectives.
- Initiated in 2004-2005, a comprehensive evaluation of the Women's Program funding will be completed in 2005-2006 to determine its relevance, impact and effectiveness. SWC expects the evaluation to present opportunities for the Program to better fulfill its mandate and meet the corporate strategic outcome.
- SWC will pursue efforts in the area of performance measurement in accordance with the Program Activity Architecture framework.
- In conjunction with the Unions, SWC will continue to implement the action plan prepared in response to issues raised in the 2002 Public Service Employee Survey.
- SWC will begin the implementation of the new government framework, as set out in the *Public Service Modernization Act*.

Costs related to this activity have been allocated amongst SWC program activities as follows:

Program Activity	% allocated
Promote Equitable Public Policy	33%
Build Knowledge and Organizational Capacity on Gender Equality	67%

The following financial table represents the total planned Corporate Services spending:

(\$ Millions)

Program Activity	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Corporate Services	\$2.6	\$2.6	\$2.6

Annex A: Contact Information

1) List of Statutory and Departmental Reports

- *Status of Women Canada Main Estimates: A Report on Plans and Priorities*
- *Status of Women Canada Performance Report*

For other reports/documents, please visit the SWC Web site at <http://www.swc-cfc.gc.ca/>

2) The 2005-2006 Report on Plans and Priorities

- Financial information, contact:
Guylaine Métayer,
Director, Corporate Services
Telephone: (613) 947-1453; Fax: (613) 947-6113
E-mail: Guylaine.Metayer@swc-cfc.gc.ca
- For other questions on the document, contact:
Donna McKeeby
Director, Executive and Information Services
Telephone: (613) 992-5399; Fax: (613) 943-0449
E-mail: Donna.Mckeeby@swc-cfc.gc.ca

Annex B: Reader Feedback Form

Report on Plans and Priorities (RPP) 2005-2006

Thank you for taking the time to review our RPP! Your comments will be valuable to us in the preparation of both the Departmental Performance Report, which will be based on this document, and for future RPPs.

1. Is this your first exposure to Status of Women Canada's RPP?

No () Yes ()

2. Is there an improvement over our previous reporting documents?

No () Yes ()

3. Would you recommend it to someone else?

No () Yes ()

Why or why not?

4. In what capacity did you read our RPP? (*Check one only.*)

- () Member of the House of Commons/Senate
() Political staff
() House of Commons/Senate staff
() Canadian NGO
() Federal/provincial/territorial Public Servant
() Canadian public
() Media
() International organization
() Foreign organization/government
() Other (*specify*):
-
-

5. Why did you read our RPP? (*Please check all boxes that apply.*)

- () As part of a Parliamentary Committee
() To increase your knowledge of Status of Women Canada's mandate and plans
() To better understand the challenges faced by Status of Women Canada
() To understand how resources are being allocated
() To develop partnership plans with Status of Women Canada
() Other (*Please explain.*):
-
-

6. Please rank your satisfaction with the following:

	Dissatisfied	Satisfied	No Opinion
Usefulness of content	()	()	()
Readability	()	()	()
Ease with which specific information can be found	()	()	()
How could this document be improved?			

Thanks again! Please fax to:

Sylvie Turcotte, SWC, Executive and Information Services
(613) 943-0449

Annexe B : Formulaire de réaction de la lectrice ou du lecteur

Merçi d'avoir pris le temps de prendre connaissance de notre rapport! Vos commentaires nous seront très utiles pour la rédaction du rapport sur le rendement, qui s'inspirera du présent document, et de nos prochains RPP.

1. Est-ce la première fois que vous prenez connaissance du RPP de Condition féminine Canada ?

2. Voyez-vous une amélioration par rapport à nos documents de planification antérieurs ?

3. En recommanderiez-vous la lecture à quelqu'un d'autre ? ☐ Non ☐ Oui

Pourquoi ?

4. A quel titre avez-vous lu le présent RPP ? (Cocher une seule réponse)

() Membre du personnel politique

() Membre du personnel de la Chambre des communes ou du Sénat

() Organisation non-gouvernementale canadienne

() Fonctionnaire fédéral, provincial ou territorial

() Membre du public canadien

() Médias

() Organisation internationale

() Organisation ou gouvernement étranger

() Autre (préciser) :

5. Dans quel but avez-vous lu le présent RPP? (Cocher toutes les cases qui s'appliquent)

() Dans le cadre des activités d'un comité parlementaire

() Pour en savoir davantage sur le mandat et les plans de Condition féminine Canada

() Pour mieux comprendre les enjeux de Condition féminine Canada

() Pour en savoir davantage sur l'affectation des ressources

() Pour élaborer des plans de partenariat avec Condition féminine Canada

Autres raisons (préciser) :

.....

Veillez indiquer votre niveau de satisfaction par rapport aux éléments suivants :

...surveys surveys aux rapports par rapport aux rapports :

Insatisfaits

() ()

() ()

() () facilité à trouver des renseignements précis

Comment pourrions-nous améliorer ce document ?

.....

Merci encore une fois. Prière de transmettre par télécopieur à :
Sylvie Turcotte, CFC, Services de l'exécutif et de l'information

(613) 943-0449

Annexe A : Coordonnées des personnes-ressources

1) Liste des rapports ministériels prévus par la loi

- *Condition féminine Canada, Budget des dépenses : Rapport sur les plans et les priorités*
- *Condition féminine Canada : Rapport sur le rendement*

Pour consulter d'autres rapports ou documents, veuillez visiter le site Web de CFC à l'adresse suivante : <http://www.swc-cfc.gc.ca/>

2) Rapport sur les plans et les priorités de 2005-2006

- Pour obtenir des renseignements financiers, veuillez communiquer avec :
Guylaine Métayer,
Directrice, Services intégrés
Téléphone : (613) 947-1453; Télécopieur : (613) 947-6113
Courriel : Guylaine.Metayer@swc-cfc.gc.ca

- Pour toute autre question sur ce document, veuillez communiquer avec :
Donna McKeeyby
Directrice, Services de l'exécutif et de l'information
Téléphone : (613) 992-5399; Télécopieur : (613) 943-0449
Courriel : Donna.McKeeyby@swc-cfc.gc.ca

SECTION IV – AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT

Services intégrés

Les ressources de cette activité de programme sont affectées de manière proportionnée dans le cadre des autres activités de programme tel qu'indiqué tout au long du document. Les Services intégrés veillent à ce que CFC remplisse ses obligations en matière de responsabilisation et fournit une gamme de services, tels que : planification stratégique, gestion de rendement, services financiers, ressources humaines, informatique, gestion de l'information, télécommunications, sécurité, biens, gestion des installations et du matériel et administration des marchés et achats.

L'activité de programme soutient la mise en œuvre de méthodes de gestion moderne à l'intérieur de CFC, considérée comme prioritaire par la direction.

Voici quelles seront les priorités en 2005-2006 :

- CFC procédera à un examen de son cadre de gouvernance. Sa mission et sa vision seront comprises dans cet examen, dans le but de déterminer quelle est la manière la plus efficace d'atteindre les objectifs d'égalité des sexes.
- L'évaluation approfondie du Programme de promotion de la femme amorcée en 2004-2005 sera achevée en 2005-2006 et devrait permettre de déterminer la pertinence, l'incidence et l'efficacité de ce financement. CFC anticipe que cette évaluation offrira au Programme de promotion de la femme des occasions de mieux remplir son mandat et atteindre le résultat stratégique de l'organisme.
- CFC poursuivra ses efforts en matière de mesure du rendement conformément à son Architecture des activités de programme.
- De concert avec les syndicats, CFC continuera la mise en œuvre du plan d'action élaboré en réponse au Sondage auprès des fonctionnaires fédéraux de 2002.
- CFC commencera la mise en œuvre du nouveau cadre gouvernemental énoncé dans la *Loi sur la modernisation de la fonction publique*.

Les coûts de cette activité sont ventilés comme suit entre les autres activités de programme :

Activité de programme		
Promouvoir des politiques gouvernementales équitables	33 %	
Accroître les connaissances et la capacité des organisations quant à l'égalité entre les sexes	67 %	

Le tableau qui suit présente la totalité des dépenses prévues pour les Services intégrés.

(en millions de dollars)

Activité de programme	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Services intégrés	2,6	2,6	2,6

(2) Les paiements de transfert tiennent compte du 50 p. 100 de financement reçu pour la mise en oeuvre du Programme d'action pour l'égalité entre les sexes, y compris les activités connexes, soit un million de dollars reçu chaque année depuis 2000-2001, une somme supplémentaire de 0,75 million reçue chaque année depuis 2001-2002 et une dernière augmentation annuelle de 0,75 million en 2002-2003. Cumulativement, le budget annuel du Programme d'action pour l'égalité entre les sexes au titre des paiements de transfert était de 1 million de dollars en 2000-2001, de 1,75 million en 2001-2002 et de 2,5 millions pour 2002-2003 et les exercices subséquents :

(en millions de dollars)	Augmentation annuelle	Paiements de transfert annuels du PAFS
2000-2001	1	1
2001-2002	0,75	1,75
2002-2003	0,75	2,5
Exercices subséquents	0	2,5

Renseignements sur le programme de paiements de transfert de CFC

Le tableau qui suit résume les paiements de transfert de CFC au niveau des activités de programme.

(en millions de dollars)

Nom du programme de paiements de transfert : Programme de promotion de la femme (voté)		
Création : 1973		Fin : continu
Total du financement pour 2005-2006 :		11 millions de dollars

But du programme : Le mandat du Programme de promotion de la femme (PPF) est mis en oeuvre au moyen de deux composantes clés, soit le financement et les services professionnels. Toutes deux contribuent à la réalisation des quatre objectifs du PPF.

Le PPF vise quatre objectifs généraux :

1. Favoriser, au sein d'institutions clés, des politiques et des programmes qui tiennent compte des répercussions différentes sur les femmes et les hommes ainsi que de la diversité des points de vue des femmes, et permettent aux femmes d'avoir accès aux processus décisionnels;
2. Faciliter la participation des groupes de femmes au processus d'élaboration des politiques gouvernementales;
3. Améliorer la compréhension, par le public, des enjeux liés à l'égalité des femmes, dans le but d'encourager l'action;
4. Accroître l'efficacité des mesures prises par des groupes de femmes pour améliorer la situation des femmes.

Les résultats finaux visés par le PPF sont les suivants :

- a) Les institutions clés ont intégré les divers points de vue des femmes à leurs politiques et programmes;
- b) Les gouvernements et les organismes élus ont intégré les divers points de vue des femmes aux politiques gouvernementales.

	Prévisions de dépenses 2004-2005 ⁽¹⁾	Dépenses prévues 2005-2006 ⁽¹⁾	Dépenses prévues 2006-2007	Dépenses prévues 2007-2008
Promouvoir des politiques gouvernementales équitables				
Total des subventions	3,6	3,6	3,6	3,6
Accroître les connaissances et la capacité des organisations quant à l'égalité entre les sexes en matière d'égalité des sexes				
Total des subventions	7,3	7,4	7,4	7,4
Total du programme de paiements de transfert ⁽²⁾	10,9	11,0	11,0	11,0

⁽¹⁾ L'augmentation de 0,1 million de dollars des prévisions de dépenses et de 0,2 million des dépenses prévues pour 2005-2006, 2006-2007 et 2007-2008, comparativement au Rapport sur les plans et priorités de 2004-2005, est attribuable à un protocole d'entente avec Patrimoine canadien aux fins de la mise en oeuvre du partenariat interministériel avec les collectivités de langue officielle.

interministériel avec les collectivités de langues officielles, ainsi qu'à une diminution de 4,0 million de dollars relative au budget de la ministre d'État qui n'existe plus. La diminution de 0,2 million de dollars est attribuable aux nouveaux postes budgétaires qui seront approuvés lors de la prochaine mise à jour annuelle des niveaux de référence en 2006-2007.

Postes votés et législatifs indiqués dans le Budget principal

Le tableau compare en bref les dépenses prévues dans le Budget principal de 2005-2006 à celles du précédent budget pour CFC.

(en millions de dollars)

2005-2006			
Poste voté ou législatif	Libellé tronqué pour le poste voté ou législatif	Budget principal actuel	Budget précédent
110	Dépenses de fonctionnement	11,3	11,6
115	Subventions	10,8	10,8
(S)	Contributions aux avantages sociaux des employés	1,4	1,5
Total ⁽¹⁾		23,4	23,9

⁽¹⁾ La diminution de 0,5 millions de dollars du Budget principal des dépenses pour 2005-2006 comparativement au dépenses prévues pour 2004-2005 est principalement attribuable aux 0,2 million de dollars représentant la contribution de CFC à l'exercice gouvernemental de réaffection, et au rajustement de 0,1 million visant les régimes d'avantages sociaux des employés, ainsi qu'au financement réduit pour la mise en oeuvre de la politique révisée d'évaluation du Conseil du Trésor.

Coût net pour CFC au cours de l'année budgétaire

(en millions de dollars)		2005-2006
Dépenses nettes prévues		23,2
<i>Plus : Services reçus à titre gracieux</i>		
Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)	0,5	
Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT (hors les fonds renouvelables)	0,6	
Indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement social		
Canada		
Traitements et dépenses connexes liés aux services juridiques fournis par Justice		
Canada		
<i>Moins : Revenus non disponibles</i>		
	1,1	
Coût net en 2005-2006		24,3

(1) La diminution nette totale de 0,2 million de dollars représente une augmentation de 0,2 million de dollars attribuable au Protocole d'entente entre Patrimoine canadien et CFC en ce qui concerne la mise en oeuvre du partenariat

2005-2006					
(en millions de dollars)		Budgetaires			
Activité de programme	Fonctionnement et contributions	Subventions	Total pour le budget principal	Rajustements (dépendances prévues non indiquées dans le Budget principal) ⁽¹⁾	Total des dépenses prévues
Promouvoir des politiques gouvernementales	4,3	3,6	7,9	(0,2)	7,7
Accroître les capacités des organisations quant à l'égalité entre les sexes	8,3	7,2	15,5		15,5
Total	12,6	10,8	23,4	(0,2)	23,2

Le tableau qui suit présente les ressources indiquées dans le Budget principal de 2005-2006 par activité de programme.

Programme par activité

La diminution de 0,5 millions de dollars du Budget principal des dépenses pour 2005-2006 et les exercices subséquents comparativement aux dépenses prévues pour 2004-2005 est principalement attribuable aux 0,2 million de dollars représentant la contribution de CFC à l'exercice gouvernemental de réaffection, et au rajustement de 0,1 million visant les régimes d'avantages sociaux des employés, ainsi qu'au financement réduit pour la mise en oeuvre de la politique révisée d'évaluation du Conseil du Trésor.

⁽²⁾ Les montants totaux des dépenses prévues comprennent des rajustements indiqués dans les colonnes « prévisions des dépenses et dépenses prévues », qui sont de nouveaux postes budgétaires n'ayant pas encore été approuvés. CFC s'attend à leur approbation à la suite de celle du Budget supplémentaire des dépenses (B) et du processus de mise à jour annuelle des niveaux de référence.

* En réponse à la décision du Comité d'examen des dépenses, CFC prévoit des économies sur les achats de 20 000 dollars en 2005-2006.

(en millions de dollars)	Augmentation annuelle	Budget annuel du PAES
2000-2001	2,0	2,0
2001-2002	1,5	3,5
2002-2003	1,5	5,0
Exercices subséquents	0	5,0

En résumé, le Programme d'action pour l'égalité entre les sexes représente une somme de 2 millions de dollars reçue chaque année depuis 2000-2001, une somme supplémentaire de 1,5 million reçue chaque année depuis 2001-2002 ainsi qu'une dernière augmentation annuelle de 1,5 million en 2002-2003. Cumulativement, son budget annuel était de 2 millions de dollars en 2000-2001, de 3,5 millions en 2001-2002 et de 5 millions depuis 2002-2003 :

⁽¹⁾Correspond à la prévision la plus juste des dépenses nettes totales prévues à la fin de l'exercice.

⁽²⁾ Les prévisions de dépenses pour 2004-2005 et pour les exercices suivants tiennent compte des sommes supplémentaires accordées à CFC en vue de la mise en oeuvre du Programme d'action pour l'égalité entre les sexes (déduction faite des faibles coûts liés aux locaux, transferts à Travaux publics et Services gouvernementaux Canada) ainsi que des augmentations prévues à certaines conventions collectives. Ces sommes sont réparties également entre les crédits (c.-à-d. le budget de fonctionnement et celui des subventions et contributions).

Dépenses prévues

Les tableaux financiers suivants sont présentés conformément à l'Architecture d'activités de programme (AAP) de CFC et vont jusqu'au niveau des activités de programme, à l'exclusion des Services intégrés. Les coûts des Services intégrés sont affectés parmi les activités de programme indiquées.

Les ressources indiquées sont des prévisions et peuvent recouper plusieurs activités de programme; en outre, elles pourront éventuellement être rajustées lors de la mise à jour annuelle des niveaux de référence de 2006-2007.

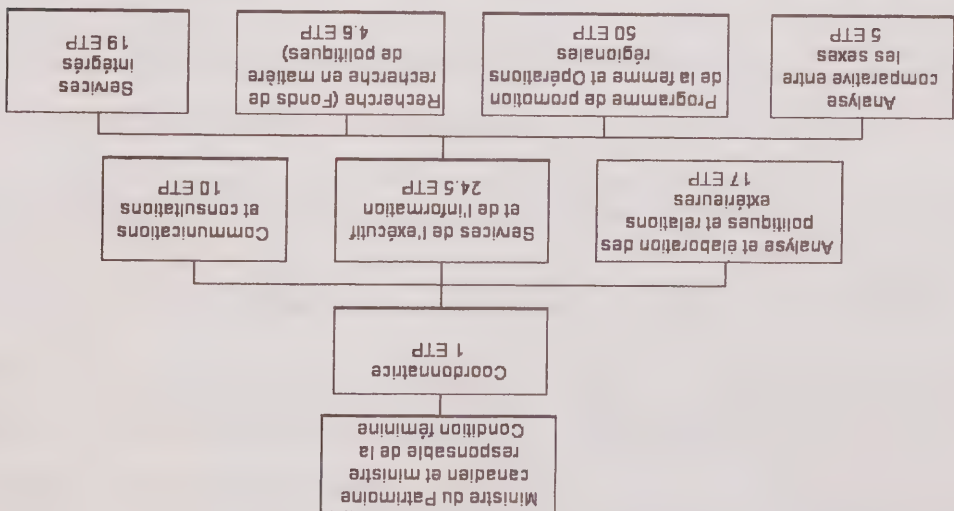
Dépenses prévues et équivalents temps plein

Le tableau qui suit résume les dépenses prévues par CFC jusqu'au 31 mars 2008. Les tendances dans les dépenses, en ce qui a trait aux plans et aux priorités de la période de planification de trois ans, respectent l'AAP de CFC pour la promotion de l'égalité entre les sexes.

(en millions de dollars)				Prévisions des dépenses 2004-2005 ⁽¹⁾	Dépenses prévues 2005-2006*	Dépenses prévues 2006-2007	Dépenses prévues 2007-2008
Promouvoir des politiques gouvernementales équitables	7,9	7,9	7,9	8,0	8,0	8,0	
Accroître les connaissances et la capacité des organisations quant à l'égalité entre les sexes	16,0	15,5	15,4	15,4	15,4	15,4	
Budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)	23,9	23,4	23,4	23,4	23,4	23,4	
Dépenses non budgétaires du Budget principal des dépenses (brutes)							
Moins : Revenus disponibles							
Total du Budget principal des dépenses ⁽²⁾	23,9	23,4	23,4	23,4	23,4	23,4	
Rajustements :							
Budget supplémentaire des dépenses :							
Transfert des subventions	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
Budget de la ministre d'État	(0,2)	(0,4)	(0,4)	(0,4)	(0,4)	(0,4)	
Annonce dans le budget :							
Total des rajustements	(0,1)	(0,2)	(0,2)	(0,2)	(0,2)	(0,2)	
Dépenses nettes prévues ⁽³⁾	23,8	23,2	23,2	23,2	23,2	23,2	
Moins : Revenus non disponibles							
Plus : Coût des services reçus à titre gracieux	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	
Coût net du programme	24,9	24,3	24,3	24,3	24,3	24,3	
Équivalents temps plein (ETP)	131	131	131	131	131	131	131

Renseignements sur l'organisation

Condition féminine Canada Organigramme 131 ETP*



* ETP : « équivalent temps plein ». Les ressources humaines de toutes les directions contribuent à la mission et au résultat stratégique de Condition féminine Canada ou les appuient. Le total des ETP est arrondi au chiffre le plus près.

Le tableau ci-dessous présente la structure organisationnelle de CFC jusqu'au niveau des activités de programmes en indiquant le nombre d'ETP qui appuient chaque activité et la direction responsable. Les ressources des Services intégrés sont affectées de manière proportionnée dans le cadre des activités de programme indiquées.

ETP				
Activité de programme	Direction responsable	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Promouvoir des politiques gouvernementales	Politiques et Relations extérieures	43	43	43
Accroître les connaissances et la capacité des organisations quant à l'égalité entre les sexes	Programme de promotion de la femme et Opérations régionales, Recherche et Analyse comparative entre les sexes	88	88	88
TOTAL DES ETP		131	131	131

http://www.swc-cfc.gc.ca/contact/contact_f.html

SECTION III – INFORMATION ADDITIONNELLE

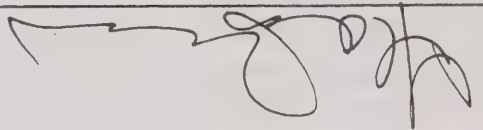
Déclaration de la direction

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) de 2005-2006 de Condition féminine Canada.

Le document a été préparé en fonction des principes de reddition de comptes contenu dans le *Guide pour la préparation de la partie III du Budget des dépenses : Rapports sur les plans et priorités*.

- Il est conforme aux exigences particulières de reddition de comptes décrites dans les Lignes directrices du SCT;
- Il est fondé sur la structure de responsabilisation approuvée du ministre, telle qu'elle est indiquée dans sa Structure des ressources et des résultats de gestion;
- Il présente des renseignements uniformes, complets, équilibrés et précis;
- Il offre un modèle de responsabilisation pour les résultats atteints avec les ressources et les autorités allouées;
- Il fait état des sommes qui ont été allouées en fonction des dépenses prévues approuvées par le Secrétariat du Conseil du Trésor selon le RPP.

Nom : Florence Levers



Titre : Coordonnatrice

il n'existe pas toujours une information et des ACS facilement accessibles. En outre, la disponibilité des résultats de la recherche contribue à accroître la participation des groupes de femmes et des organismes oeuvrant pour la promotion de l'égalité au processus d'élaboration des politiques.

En 2005-2006, CFC continuera de financer et d'encourager la recherche sur des enjeux nouveaux qui ont trait à l'égalité entre les sexes et présentent un intérêt pour les Canadiennes et les Canadiens. En outre, l'organisme axera ses efforts sur certains domaines de recherche clés cernés au cours des trois dernières années, y compris la violence à l'égard des femmes, les transferts sociaux, le capital social et les répercussions du projet de loi C-31 (http://www.swc-cfc.gc.ca/pubs/pubs_f.html).

Grâce à son programme de financement (http://www.swc-cfc.gc.ca/funding/wp_f.html), CFC facilite la participation des groupes de femmes et d'autres organisations bénévoles au processus d'élaboration des politiques gouvernementales; encourage les institutions clés à élaborer des politiques et des programmes qui tiennent compte de leurs répercussions sur chacun des sexes et de la diversité des points de vue des femmes; et, enfin, habilite les femmes à participer aux processus décisionnels. Grâce à son soutien financier, CFC contribue aussi à améliorer la compréhension, par le public, afin d'encourager l'action et d'accroître l'efficacité des mesures que prennent les groupes de femmes pour améliorer la situation des femmes.

Le financement est déterminé par les trois domaines cibles du Programme de promotion de la femme de CFC, à savoir : l'amélioration de la situation économique des femmes, l'élimination de la violence systémique à l'endroit des femmes et des filles; et la réalisation de la justice sociale. En 2005-2006, CFC évaluera les travaux qui ont été réalisés à ce jour sur les sujets suivants grâce à son aide financière, soit : les femmes autochtones, notamment la violence dont elles sont victimes, et les femmes pauvres. Cette évaluation permettra l'élaboration de nouvelles stratégies.

Résultat prévu : Les connaissances et les engagements en matière d'égalité entre les sexes sont approfondis.

Indicateur de rendement : Le nombre d'organisations, de chercheuses et de chercheurs qui ont atteint les objectifs énoncés dans leur dossier de financement.

les sexes, ainsi que des foires et des conférences (http://www.swc-cfc.gc.ca/ressources/gba_f.html).

Jusqu'ici, CFC a axé ses efforts sur l'élaboration d'outils et le renforcement des capacités individuelles, mais il change progressivement son orientation pour se concentrer plutôt sur la capacité des institutions. L'expérience acquise à ce jour au Canada et à l'étranger indique que, si les capacités individuelles sont essentielles, la meilleure façon de montrer la valeur de l'ACS est de réaliser des projets pilotes ciblés, produisant des résultats concrets et mesurables. En 2005-2006, CFC mettra en place des partenariats pour réaliser de tels projets pilotes, axés sur les résultats. Des négociations sont en cours avec cinq partenaires possibles.

Vu la demande croissante de formation en ACS au pays et à l'échelle internationale, les ressources limitées de l'organisme et la réorientation de ses efforts de manière à dépasser le stade du renforcement des capacités individuelles, CFC travaille actuellement à mettre en place un partenariat avec l'École de la fonction publique du Canada; celle-ci commencera, à partir de 2005-2006, à donner la formation en ACS auparavant offerte par CFC. Ce partenariat permettra de rendre la formation accessible à un plus grand nombre de fonctionnaires fédéraux.

Résultat prévu : Intégration de l'ACS aux initiatives gouvernementales.

Indicateur de rendement : Accroissement de la capacité de certains ministères à effectuer des ACS.

Sous-activité : 2.2 Financer de la recherche et des initiatives communautaires

Ressources financières (en millions de dollars)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
8,0	8,0	8,0

Ressources humaines (en équivalents temps plein)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
50	50	50

* Les ressources indiquées sont des prévisions et peuvent recouper plusieurs activités de programme; en outre, elles pourront éventuellement être rajustées lors de la mise à jour annuelle des niveaux de référence de 2006-2007. Les ressources des Services intégrés sont affectées de manière proportionnée dans le cadre de cette sous-activité.

Le financement de la recherche et des initiatives communautaires suppose l'exécution et la mise à profit, de manière coordonnée, d'autres recherches ou initiatives communautaires sur certains enjeux présentant un intérêt pour la société canadienne, ainsi que le soutien des efforts d'autres intervenantes et intervenants qui se préoccupent d'enjeux liés à l'égalité entre les sexes.

Dans le cadre de son travail de création et de transmission de connaissances, CFC continuera de renseigner les décideurs du gouvernement au sujet de la recherche stratégique de pointe

concernant de nouveaux enjeux liés à l'égalité entre les sexes (http://www.swc-cfc.gc.ca/funding/prt_f.html), recherche nécessaire au processus d'élaboration des politiques. Ce genre de recherche est particulièrement important dans le domaine de l'égalité entre les sexes, où

en mesure d'aider de diverses façons et, enfin, facilitation du réseautage, des communications et des partenariats entre les organisations.

Au moyen de son Fonds de recherche en matière de politiques, CFC continue de créer et de transmettre une solide base de connaissances en matière d'égalité entre les sexes, connaissances qui sont essentielles au renforcement de la capacité du gouvernement à répondre, par ses politiques et programmes, aux enjeux complexes qui touchent les femmes au Canada.

Résultat prévu : Les ministères, les ONG et d'autres partenaires combient les lacunes dans les connaissances et capacités relatives à l'égalité entre les sexes.

Indicateur de rendement : Le nombre de groupes qui interviennent pour combler les lacunes et atteindre les objectifs qu'ils se sont fixés; le nombre de décisionnaires connaissant les résultats des recherches ciblées; le nombre de nouvelles références aux recherches.

Sous-activité : 2.1 Recueillir, produire et diffuser de l'information sur l'égalité entre les sexes

Ressources financières (en millions de dollars)*

2005-2006	7,5	
2006-2007	7,4	
2007-2008		7,4

Ressources humaines (en équivalents temps plein)*

2005-2006	38	
2006-2007	38	
2007-2008		38

* Les ressources indiquées sont des prévisions et peuvent recouper plusieurs activités de programme; en outre, elles pourront éventuellement être rajustées lors de la mise à jour annuelle des niveaux de référence de 2006-2007. Les ressources des Services intégrés sont affectées de manière proportionnée dans le cadre de cette sous-activité.

Étant donné que CFC a pour mandat de jouer un rôle de chef de file dans la mise en oeuvre de l'ACS, il s'agit, grâce à cette sous-activité, d'aider les ministères et organismes fédéraux à se doter des procédures nécessaires pour renforcer leurs capacités et à créer les outils dont ils ont besoin pour intégrer l'ACS à leurs activités d'élaboration de politiques et de programmes.

Au cours des trois dernières années, CFC a joué un rôle prépondérant dans l'amélioration et

l'accélération de la mise en oeuvre de l'ACS en élaborant une gamme d'outils et de modèles pour renforcer les capacités que les ministères fédéraux, les autres ordres de gouvernement et les autres intervenants peuvent adapter à leurs besoins. La gamme comprend, entre autres, un programme de formation pour enseigner aux analystes de politiques et de programmes à appliquer cette forme d'analyse. Le programme de formation peut être adapté aux objectifs des politiques et des programmes, aux objectifs de formation et aux mandats ministériels des participantes et participants et il comprend un programme spécialisé destiné aux formatrices et aux formateurs. Les initiatives de formation et de sensibilisation de CFC comprennent aussi une gamme de ressources, de liens, d'activités et de bibliographies accessibles en direct, des trousseaux et feuilles d'information sur l'ACS et sur l'intégration des considérations liées à l'égalité entre

CFC continuera de travailler avec les ministères et les organismes fédéraux, de manière à coordonner l'élaboration et la mise en oeuvre des stratégies fédérales d'égalité entre les sexes et à pouvoir rendre compte, au pays et sur la scène internationale, des progrès réalisés à l'égard des engagements pris. En 2005-2006, CFC continuera d'affecter des ressources pour consolider l'infrastructure fédérale en matière de politiques de promotion de l'égalité entre les sexes. Cette consolidation passera par un renforcement des mécanismes d'intégration de l'égalité entre les sexes qui permettront d'assurer une coordination efficiente et efficace à l'échelle fédérale, ainsi que par l'élaboration d'outils de planification et de responsabilisation.

Résultat prévu : Utilisation par les ministères fédéraux d'une approche cohérente d'élaboration et de mise en oeuvre des politiques gouvernementales visant à promouvoir l'égalité entre les sexes.

Indicateur de rendement : Le nombre de ministères participant à l'élaboration de la stratégie fédérale.

Activité de programme : 2.0 Accroître les connaissances et la capacité des organisations quant à l'égalité entre les sexes

2005-2006	2006-2007	2007-2008
15,5	15,4	15,4

Ressources financières (en millions de dollars)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
88	88	88

Ressources humaines (en équivalents temps plein)*

*Les ressources indiquées sont des prévisions et peuvent recouper plusieurs activités de programme; en outre, elles pourront éventuellement être rajustées lors de la mise à jour annuelle des niveaux de référence de 2006-2007. Les ressources des Services intégrés sont affectées de manière proportionnée dans le cadre de cette activité.

Cette activité de programme vise à accroître les connaissances et les capacités d'un certain nombre d'intervenantes et d'intervenants, de sorte qu'ils soient mieux informés et plus en mesure de s'occuper des enjeux liés à l'égalité entre les sexes présentant un intérêt pour la société canadienne et que leur action soit coordonnée. CFC est le seul organisme fédéral jouant un rôle de coordination central relativement au renforcement des capacités, à la recherche, et à l'analyse des politiques en matière d'égalité entre les sexes. Il est le catalyseur pour l'inclusion des préoccupations concernant l'égalité entre les sexes dans les politiques, programmes et mesures législatives des ministères selon leurs mandats respectifs.

CFC continue d'offrir un soutien crucial aux travaux visant à faciliter la pleine participation des femmes à la société canadienne qui sont entrepris par des groupes de femmes et d'autres groupes oeuvrant pour la promotion de l'égalité. Par l'intermédiaire de son personnel des régions et du bureau national (http://www.swc-cfc.gc.ca/contact/contact_f.html), il fournit aussi des services professionnels à ses organisations partenaires. Ces services peuvent être de toutes sortes : aide à l'élaboration de stratégies d'action, enseignements sur d'autres sources de financement et aiguillage vers ces sources, conseils sur des questions opérationnelles (p. ex. constitution en société et administration financière), recommandation de personnes-ressources de la collectivité

* Les ressources indiquées sont des prévisions et peuvent recouper plusieurs activités de programme; en outre, elles pourront éventuellement être rajustées lors de la mise à jour annuelle des niveaux de référence de 2006-2007. Les ressources des Services intégrés sont affectées de manière proportionnée dans le cadre de cette sous-activité.

2005-2006	2006-2007	2007-2008
19	19	19

Ressources humaines (en équivalents temps plein)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
1,7	1,7	1,7

Ressources financières (en millions de dollars)*

Sous-activité : 1.2 Coordonner les activités du gouvernement fédéral et rendre compte des progrès

Indicateur de rendement : Pourcentage de recommandations stratégiques de CFC acceptées par les ministères fédéraux.

Résultat prévu : Politiques fédérales qui contribuent à l'égalité entre les sexes.

Cette sous-activité vise à exercer une influence sur l'élaboration des politiques gouvernementales au moyen d'ACS, ainsi que donner des conseils et faire des recommandations dans les domaines du ressort du gouvernement du Canada, notamment la pauvreté et la sécurité économique des femmes ainsi que la situation des femmes autochtones. CFC continuera à examiner les politiques, les lois, les règlements, les initiatives et les programmes actuels ou proposés du gouvernement et à les soumettre à des ACS. Pour toutes ces activités stratégiques comme pour l'intégration des considérations liées à l'égalité entre les sexes, il collaborera avec un large éventail d'intervenantes et d'intervenants, au pays et à l'échelle internationale.

* Les ressources indiquées sont des prévisions et peuvent recouper plusieurs activités de programme; en outre, elles pourront éventuellement être rajustées lors de la mise à jour annuelle des niveaux de référence de 2006-2007. Les ressources des Services intégrés sont affectées de manière proportionnée dans le cadre de cette sous-activité.

2005-2006	2006-2007	2007-2008
24	24	24

Ressources humaines (en équivalents temps plein)*

2005-2006	2006-2007	2007-2008
6,2	6,3	6,3

Ressources financières (en millions de dollars)*

Sous-activité : 1.1 Effectuer de l'ACS

En 2005-2006, dans la poursuite de ce résultat stratégique, CFC axera ses efforts plus particulièrement sur trois activités de programme clés :

- promouvoir des politiques gouvernementales équitables;
 - accroître les connaissances et la capacité des organisations quant à l'égalité entre les sexes;
 - fournir des services intégrés.
- Indicateur** : Progrès accomplis dans les domaines jugés prioritaires selon la nouvelle stratégie fédérale.

Activité de programme : 1.0 Promouvoir des politiques gouvernementales équitables

Ressources financières (en millions de dollars)*		
2005-2006	2006-2007	2007-2008
7,9	8	8

Ressources humaines (en équivalents temps plein)*		
2005-2006	2006-2007	2007-2008
43	43	43

* Les ressources indiquées sont des prévisions et peuvent recouper plusieurs activités de programme; en outre, elles pourront éventuellement être rajustées lors de la mise à jour annuelle des niveaux de référence de 2006-2007. Les ressources des Services intégrés sont affectées de manière proportionnée dans le cadre de cette activité de programme.

Cette activité de programme est axée sur le travail horizontal avec les ministères et organismes du gouvernement du Canada et d'autres ordres de gouvernement. L'objet en est de mener à l'élaboration de politiques, lois, recherches, programmes et services tenant compte du vécu et de la réalité des femmes dans toute leur diversité. CFC s'appuiera sur la recherche concernant l'égalité entre les sexes et collaborera avec la société civile et les organisations non gouvernementales dans des activités stratégiques relatives à l'égalité entre les sexes et dans l'intégration des considérations liées à l'égalité entre les sexes.

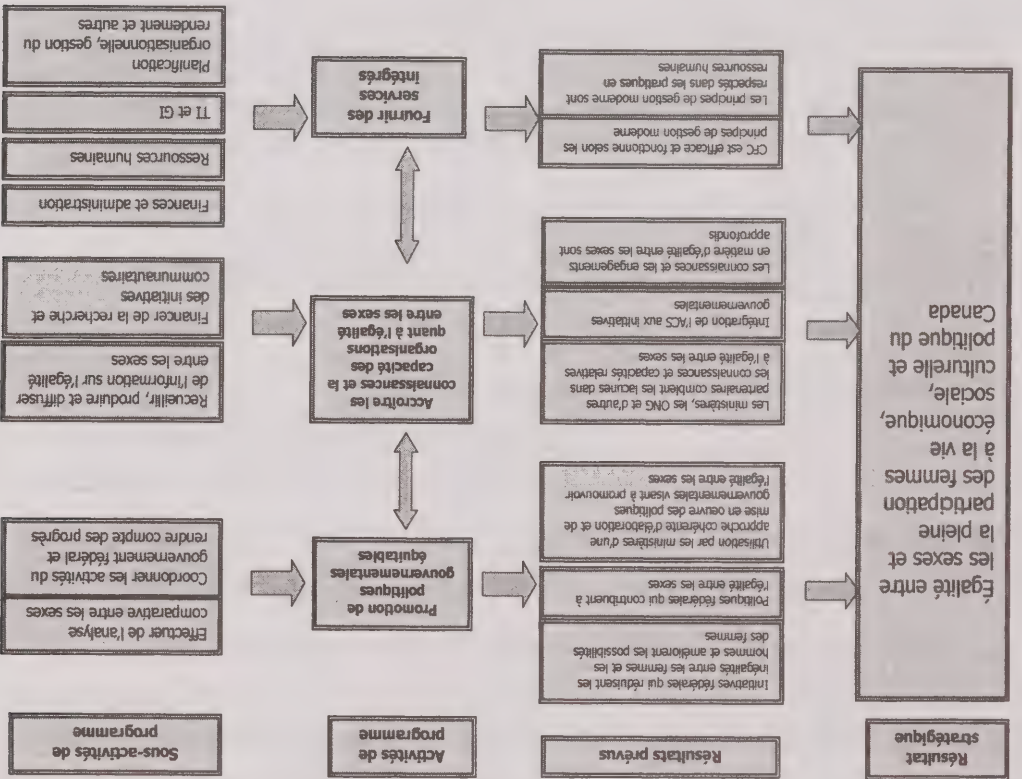
L'une des priorités de CFC en 2005-2006 sera de coordonner une nouvelle stratégie fédérale en matière d'égalité entre les sexes en se fondant sur un bref examen des leçons tirées de la mise en oeuvre du Programme d'action pour l'égalité entre les sexes et sur une procédure diagnostique. Il cernera les lacunes, trouvera des solutions concrètes et élaborera des mécanismes de responsabilisation. Un élément important de la nouvelle stratégie sera le haut niveau d'engagement attendu des ministères et organismes fédéraux, y compris des organismes centraux.

Résultat prévu : Initiatives fédérales qui réduisent les inégalités entre les femmes et les hommes et améliorent les possibilités des femmes.

Indicateur de rendement : Le nombre d'initiatives fédérales qui contribuent de façon notable à l'égalité entre les sexes.

SECTION II – ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME PAR RÉSULTAT STRATÉGIQUE

Chaîne de résultats de l'AAP de Condition féminine Canada



Analyse par activité de programme

Résultat stratégique : Egalité entre les sexes et la pleine participation des femmes à la vie économique, sociale, culturelle et politique du Canada.

Pour que le gouvernement du Canada parvienne à bâtir, comme il s'y est engagé, une société englobant et respectant l'ensemble des Canadiennes et Canadiens, CFC s'efforce de promouvoir l'égalité entre les sexes ainsi que l'inclusion et la participation, dans toutes les sphères de la vie au Canada, des femmes et des filles dans toute leur diversité.

Ce résultat stratégique découle du mandat de CFC (coordonner les politiques relatives à l'égalité entre les sexes et gérer les programmes qui s'y rapportent), de la Charte canadienne des droits et libertés ainsi que de l'adhésion du Canada à la Convention sur l'élimination de toutes les formes de discrimination à l'égard des femmes et au Programme d'action de Beijing.

solutions aux défis économiques particuliers des femmes, notamment les mères seules, les travailleuses s'efforçant de concilier leurs responsabilités professionnelles avec la prestation de soins à d'autres membres de leur famille ainsi que les femmes qui se heurtent à de multiples obstacles en raison de l'intersection de leur sexe et d'autres facteurs (tels que la race et l'origine ethnique, le statut d'immigrante ou une déficience). Ces solutions pourront comprendre un accès élargi aux prestations, le renforcement du soutien aux familles et aux enfants ainsi que l'amélioration de la situation des femmes désavantagées sur le marché de l'emploi.

CFC a choisi un autre domaine cible : les enjeux intéressant les femmes autochtones. Il continuera de collaborer avec les groupes de femmes autochtones à l'élaboration de stratégies de nature à modifier les facteurs qui influent sur la situation économique, sociale, juridique et politique de ces femmes. Il travaillera avec les partenaires clés aux échelons local, régional et national, de manière à soutenir les initiatives contribuant à sensibiliser le public, à apporter des changements institutionnels, à renforcer les capacités des groupes de femmes autochtones ainsi qu'à influencer les politiques gouvernementales, notamment dans les domaines de la violence et de la pauvreté.

La mise en oeuvre de méthodes de gestion moderne

CFC reste déterminé à mettre en oeuvre des méthodes de gestion moderne. La modernisation, qui s'étend à l'ensemble du gouvernement, a pour but d'assurer une saine gestion des ressources et un processus décisionnel efficace ainsi que d'intégrer l'information financière et non financière. CFC sera guidé en cela par quatre principes fondamentaux, soit la transparence, la responsabilisation, la saine gestion des finances et le respect des règles d'éthique.

- assurer la participation continue et structurée des Canadiennes et Canadiens à l'élaboration des politiques gouvernementales afin de faire en sorte que le programme d'action du gouvernement tienne compte des expériences et points de vue des femmes;
- continuer de remplir les engagements internationaux du Canada et faire en sorte que notre pays demeure un chef de file mondial en matière d'égalité entre les sexes.

Les obligations découlant de la *Convention sur l'élimination de toutes les formes de*

discrimination à l'égard des femmes exerceront aussi une grande influence sur les activités

stratégiques de CFC. En 2003, le Canada a rendu compte au comité de l'ONU chargé de superviser l'application de cette convention. Le comité a élaboré par la suite un certain nombre

de recommandations quant aux priorités futures du Canada à cet égard.

La création du Comité permanent de la condition féminine, en 2004, a mis en relief les enjeux d'intérêt pour les femmes. La société civile a donc de plus amples occasions de faire part de ses préoccupations en la matière et d'exercer des pressions en faveur de l'égalité entre les sexes. En outre, la création de ce comité a fourni un solide mécanisme et un moyen de responsabilisation

au chapitre de l'action gouvernementale à l'égard de l'égalité entre les sexes.

L'exercice 2005-2006 sera en bonne partie marqué par Beijing +10 ([http://www.swc-](http://www.swc-cfc.gc.ca/ressources/beijing10/index_f.html)

Déclaration et du Programme d'action de Beijing adoptés par l'Organisation des Nations Unies (ONU); le Canada aura alors l'occasion d'évaluer ses propres progrès quant au respect des engagements qu'il a pris en matière d'égalité entre les sexes, lors de la Conférence mondiale sur les femmes de Beijing, en Chine, en 1995. En outre, cette année marquera le trentième anniversaire de la première conférence mondiale sur les femmes, qui s'est tenue à Mexico en 1975.

Une nouvelle stratégie fédérale

CFC travaille actuellement à établir l'orientation stratégique du gouvernement du Canada pour les cinq prochaines années. En se fondant sur les recommandations du Comité pour l'élimination de la discrimination à l'égard des femmes et sur l'examen du respect des engagements pris par le Canada, lequel aura lieu à Beijing +10, CFC coordonnera l'élaboration et la mise en oeuvre d'une nouvelle stratégie fédérale devant permettre de combler les lacunes principales au Canada et de faire progresser davantage l'égalité entre les sexes, de concert avec ses partenaires.

Le gouvernement du Canada a l'occasion de faire preuve de responsabilité et de poursuivre sur la lancée du Programme d'action pour l'égalité entre les sexes en adoptant une approche plus structurée, c'est-à-dire en adoptant des initiatives ciblées, de nature à éliminer les inégalités persistantes; en consolidant la coordination et la collecte de données de manière à améliorer le respect des engagements et les mécanismes de responsabilisation; en intégrant systématiquement l'utilisation de l'ACS dans la planification et la conception des politiques; enfin, en veillant à ce qu'on tienne compte des points de vue des femmes dans les plans futurs.

En 2005-2006, compte tenu de la nouvelle stratégie fédérale et des lacunes importantes que l'on connaît, CFC prendra comme domaines cibles la pauvreté et l'amélioration de la sécurité économique des femmes. De concert avec les ministères fédéraux, il continuera de chercher des

Malgré certaines améliorations, des écarts substantiels persistent entre les femmes et les hommes dans l'ensemble, et plus particulièrement quand on considère les taux de faible revenu, relativement élevés parmi certains segments de la population féminine. Par exemple, en 2002, les femmes avaient un taux de pauvreté de 10,1 p. 100 après impôt² (8,8 p. 100 pour les hommes); ce taux était de 38,7 p. 100 pour les mères seules et de 19,5 p. 100 pour les femmes seules de plus de 65 ans. Comparativement, le taux de pauvreté des familles biparentales était de 6 p. 100 et celui des familles âgées, de 2,2 p. 100. Le taux de pauvreté des immigrantes était nettement plus élevé que celui de la moyenne des autres femmes; celui des femmes membres d'une minorité visible encore plus et celui des femmes autochtones, de près du double.

La violence envers les femmes et les filles demeure aussi un problème majeur, et elle est à la fois une cause et une conséquence d'inégalités entre les sexes. La situation inégale dans laquelle se trouvent les femmes les rend plus vulnérables à la violence fondée sur le sexe, qu'elle soit physique ou psychologique ou, encore, qu'elle prenne la forme d'exploitation sexuelle dans les relations interpersonnelles, le milieu de travail ou la vie publique. La participation sociale et économique des femmes ayant été victimes de violence est souvent moindre. Les femmes représentent la vaste majorité des victimes d'agression sexuelle, de harcèlement criminel ou d'enlèvement. Les agressions sont généralement perpétrées par leur conjoint ou une personne qu'elles connaissent. La violence envers les femmes est, dans certains cas, racialisée en plus d'être fondée sur le sexe. Par exemple, 32 p. 100 des femmes autochtones affirment craindre pour leur vie à cause de la violence dont elles sont la cible. Le nombre élevé de femmes autochtones enlevées et tuées dans diverses collectivités du Canada suscite depuis peu une attention accrue.

Le contexte de travail de CFC

Le contexte de travail de CFC ressemble à certains égards à celui des années précédentes. Le contexte de l'élaboration de politiques ne cesse de se complexifier au Canada. Le gouvernement fédéral devra donc continuer d'innover dans ses interventions futures. En outre, il devra travailler à renforcer les partenariats qui existent entre lui-même, les provinces, les territoires, le secteur bénévole, les collectivités autochtones et d'autres organismes et personnes afin de respecter les engagements qu'il a pris à l'égard de l'égalité pour les Canadiennes et les Canadiens. En 1995, le gouvernement du Canada a élaboré le Plan fédéral pour l'égalité entre les sexes. Depuis 2000, c'est le Programme d'action pour l'égalité entre les sexes (PAES) qui guide ses interventions. La stratégie gouvernementale a mené à l'attribution de ressources supplémentaires à CFC, dans le but d'atteindre les objectifs suivants :

- accélérer la mise en oeuvre de l'ACS au sein de l'administration fédérale;
- financer les groupes de femmes et d'autres organisations oeuvrant pour la promotion de l'égalité pour que CFC bénéficie de l'apport et du savoir-faire d'un large éventail d'intervenantes et d'intervenants;

² Les seuils de faible revenu de Statistique Canada ne sont pas des seuils de pauvreté officiels. Une personne est considérée sous le seuil de faible revenu lorsqu'elle a un revenu net inférieur à celui de la moyenne. L'habilement dépasse de 20 points de pourcentage la moyenne.

participaient au marché du travail, contre 68 p. 100 chez les hommes. La participation des deux sexes est en hausse depuis quelques années, mais celle des hommes était en déclin avant 1994.

Il existe des différences notables à l'intérieur de la population féminine même. Par exemple, chez les femmes de 25 à 44 ans, le taux de participation au marché du travail était de 76 p. 100 (86 p. 100 pour les hommes). En 2003, 63 p. 100 des femmes ayant un enfant de moins de trois ans occupaient un emploi rémunéré, soit plus de deux fois les 28 p. 100 enregistrés en 1976. La proportion de mères seules sur le marché du travail avait fait un bond de 18 points depuis 1995, car, en 2003, 68 p. 100 de celles ayant des enfants âgés de moins de 16 ans travaillaient, comparativement à 72 p. 100 des mères dans les ménages biparentaux. La majorité des femmes occupent un emploi à temps plein; cependant, les 28 p. 100 d'entre elles travaillant à temps partiel représentaient 69 p. 100 de la main-d'œuvre à temps partiel en 2003. Environ 11 p. 100 des travailleuses rémunérées étaient des travailleuses autonomes, contre 19 p. 100 chez les hommes.

Les données du recensement de 2001 indiquent des différences dues à d'autres facteurs à l'intérieur de la population féminine. Cette année-là, environ 80 p. 100 des immigrantes de 25 à 44 ans occupaient un emploi, mais la participation des femmes membres d'une minorité visible à la vie active était moins élevée, s'établissant à 73 p. 100; cette participation était de 69 p. 100 chez les femmes autochtones. Les femmes handicapées avaient le taux de participation le plus bas dans l'ensemble, soit 46 p. 100 chez celles âgées de 25 à 54 ans.

Les femmes continuent d'assumer la majeure partie du travail non rémunéré au Canada, en particulier les soins à d'autres, notamment les enfants, les personnes âgées et les adultes malades ou handicapés. Il semble néanmoins y avoir une amélioration : leur part du travail non rémunéré diminue tandis qu'augmente leur part du travail rémunéré. D'après les enquêtes sur l'emploi du temps, en 1998, leur travail rémunéré représentait 62 p. 100 de celui des hommes, comparativement à 59 p. 100 en 1992, tandis que leur part du travail non rémunéré, comparativement à celle des hommes, passait, elle, de 189 p. 100 à 156 p. 100 durant la période. Cependant, les mères ayant des enfants en bas âge tendaient encore à avoir la plus lourde charge de travail non rémunéré. Dans les couples où les deux parents avaient un emploi à temps plein, le temps que les mères consacraient aux soins des enfants était d'environ 72 p. 100 de plus que celui qu'y consacraient les pères.

L'écart entre le revenu des femmes et des hommes se réduit, car les premières consacrent maintenant plus de temps au travail rémunéré. En 2002, le revenu des femmes était équivalent à 58 p. 100 du revenu des hommes, comparativement à 54 p. 100 en 1997. D'autres sources de revenu ont aussi contribué à améliorer la situation économique des femmes. Le revenu total (c'est-à-dire les revenus d'emploi, les revenus provenant de sources privées comme les pensions alimentaires pour enfants et les transferts gouvernementaux comme les prestations pour enfants et les rentes) pour les femmes de 16 ans et plus était équivalent à 62 p. 100 du revenu total des hommes en 2002, comparativement à 59 p. 100 en 1997. En outre, le régime d'impôt progressif du Canada a certains effets égalisateurs pour les sexes : le revenu total des femmes après impôt était équivalent à 66 p. 100 de celui des hommes en 2002, comparativement à 64 p. 100 en 1997.

La section qui suit décrit la nature des contextes influant sur les plans et priorités de CFC. Cela comprend les principaux facteurs et tendances du contexte socio-économique canadien et du contexte de travail de CFC. De plus, la section comprend une description des priorités de CFC. Au cours de l'élaboration et de la mise en oeuvre de son plan stratégique, CFC s'est rendu compte que ses résultats prévus n'étaient pas tous réalisables compte tenu de sa taille. La structure de planification a récemment été révisée à la lumière des plus récentes exigences du gouvernement relativement à la Structure de gestion des ressources et des résultats, qui remplace la Structure de planification, de rapport et de responsabilisation. Les activités de programme, les sous-activités, les résultats prévus, les extrants, les indicateurs, les cibles et les priorités ont été définis. Cette structure de planification et de responsabilisation devrait constituer un outil de gestion plus utile et plus souple. Elle a permis à CFC d'établir une distinction entre, d'une part, sa capacité et sa contribution en matière de promotion de l'égalité au bénéfice des Canadiennes et des Canadiens et, d'autre part, la responsabilité générale du gouvernement du Canada exercée au moyen des politiques et des programmes de chaque ministère fédéral.

Tendances socio-économiques¹

Le vieillissement et la diversification de la société canadienne, l'accroissement des populations autochtones et immigrante, la proportion accrue de familles à deux revenus, de familles sans enfants et de familles monoparentales ainsi que la persistance de la pauvreté chez les femmes sont au nombre des facteurs qui continuent d'influer sur le genre de soutien qui est demandé au gouvernement, au secteur bénévole, aux familles et aux particuliers.

Le taux de fécondité de la population canadienne dans son ensemble est très faible. En 2000, il était de 1,6, comparativement à 2,1 en 1971 et à 3,9 en 1961. La fécondité des femmes autochtones et inuites âgées de 15 à 44 ans était, comparativement, nettement plus élevée, à savoir de 2,6 et de 3,4 respectivement en 2001. De l'autre côté des spectres de l'âge, on constate que la majorité des personnes âgées sont de sexe féminin — après 85 ans, sept personnes sur dix sont des femmes. On prévoit que l'immigration sera la principale source d'accroissement de la main-d'oeuvre d'ici 2011 et l'unique source de croissance démographique d'ici 2031. La fécondité des immigrantes tend en outre à décliner rapidement après leur établissement au Canada, s'approchant de la moyenne canadienne plutôt que de celle de leur pays d'origine. Vu la diversification de la population canadienne, il faudra, pour répondre efficacement aux besoins changeants des femmes, des hommes et des enfants, adopter des mesures gouvernementales tenant compte à la fois des sexes et d'autres facteurs de diversité, y compris la race et l'origine ethnique.

Les femmes profitent souvent moins que les hommes de leur contribution pourtant substantielle à la société et à l'économie du Canada à cause de leur rôle dans l'économie domestique et de leur sous-évaluation sur le marché du travail. En 2003, 57 p. 100 des femmes de 15 ans et plus

¹ Les statistiques de la présente section proviennent des rapports de Statistique Canada. Ce dernier prépare actuellement, avec le concours de Condition féminine Canada, le document intitulé *Femmes au Canada 2005 : rapport statistique fondé sur le sexe*, dont la parution est prévue pour l'automne 2005.

Pour atteindre ces objectifs, CFC concentrera ses activités de programme dans trois domaines en 2005-2006, à savoir :

- Promouvoir des politiques gouvernementales équitables en effectuant de l'analyse comparative entre les sexes (ACS), en coordonnant les activités du gouvernement fédéral et en rendant compte des progrès;
- Accroître les connaissances et la capacité des organisations quant à l'égalité entre les sexes en recueillant, produisant et diffusant de l'information sur le sujet, ainsi qu'en finançant de la recherche et des initiatives communautaires;
- Fournir des services intégrés dans le domaine des finances et de l'administration, des ressources humaines, des technologies et de la gestion de l'information, de la planification organisationnelle, la gestion du rendement, etc.

Le tableau suivant présente les ressources financières et humaines totales de CFC conformément au Budget principal des dépenses :

Ressources financières (en millions de dollars)		
2005-2006	2006-2007	2007-2008
23,4	23,4	23,4

Ressources humaines (en équivalents temps plein)		
2005-2006	2006-2007	2007-2008
131	131	131

Le tableau suivant présente les dépenses prévues pour des priorités organisationnelles choisies :

Priorités organisationnelles (en millions de dollars)

	Type	Dépenses prévues		
		2005-2006	2006-2007	2007-2008
Elaboration d'une nouvelle stratégie pour l'égalité entre les sexes*	Déjà engagées	5.0	5.0	5.0
Mise en oeuvre de méthodes de gestion moderne	Déjà engagées	0.4	0.2	0.1

* L'affectation du financement du Programme d'action pour l'égalité entre les sexes est établie de manière égale entre le budget de fonctionnement et les subventions et contributions. Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez consulter la Section III, Renseignements supplémentaires.

En 1971, suivant les recommandations de la Commission royale d'enquête sur la situation de la femme, le gouvernement du Canada nommait pour la première fois un ministre responsable de la Condition féminine qui avait pour mandat d'élaborer un programme d'action pour l'égalité des femmes.

En 1976, le gouvernement établissait Condition féminine Canada (CFC), l'organisme fédéral chargé de « coordonner les politiques relatives à la situation de la femme et de gérer les programmes qui s'y rapportent » (décret 1976-779).

Le mandat de CFC est renforcé par la *Charte canadienne des droits et libertés* ainsi que par les engagements internationaux du Canada, notamment la *Convention sur l'élimination de toutes les formes de discrimination à l'égard des femmes* et le *Programme d'action* de Beijing (Organisation des Nations Unies, 1995).

Bien que CFC soit un organisme relativement petit en comparaison d'autres ministères et organismes fédéraux, le mandat qui lui a été confié est vaste et d'une grande portée. La démarche canadienne de promotion de l'égalité entre les sexes reconnaît que le sexe d'une personne est un facteur dans notre système social, économique, culturel et politique, que l'inégalité des femmes a des causes systémiques et que ces causes perpétuent l'inégalité. Le concept de l'égalité entre les sexes reconnaît que traiter les femmes et les hommes de façon identique ne saurait garantir l'égalité dans les faits parce que les femmes et les hommes ont des relations sociales et des réalités différentes. Il reconnaît également que des facteurs tels l'origine ethnique, la race, le statut socio-économique, le statut de réfugiée, d'immigrante ou d'Autochtone, l'âge, les déficiences, la langue, la religion, l'orientation sexuelle, la situation familiale et le revenu viennent encore ajouter à l'inégalité des femmes.

S'il joue un rôle de coordination, CFC n'est toutefois qu'un élément du mécanisme national de promotion d'égalité entre les sexes. Chaque ministre fédéral a la responsabilité de travailler à la concrétisation des engagements du gouvernement en matière d'égalité entre les sexes et d'intégrer l'analyse comparative entre les sexes (ACS) à son mandat et à son travail. Par conséquent, CFC continue de collaborer avec les autres ministères et organismes du gouvernement du Canada, les autres ordres de gouvernement, la société civile et ses partenaires internationaux à l'élaboration et à la mise en oeuvre de stratégies favorisant l'égalité entre les sexes.

L'égalité entre les sexes, et la pleine participation des femmes à la vie économique, sociale, culturelle et politique du Canada, tel est le résultat stratégique à long terme auquel CFC contribue en partenariat avec les ministères fédéraux, les autres ordres de gouvernement et d'autres partenaires. Deux priorités guideront CFC tout au long de 2005-2006 : en ce qui concerne le programme, on travaillera à élaborer une nouvelle stratégie fédérale d'égalité entre les sexes; en ce qui concerne l'organisme, la priorité sera la mise en oeuvre des méthodes de gestion moderne.

SECTION I — SURVOL

Message de la ministre

Ministre du Patrimoine canadien et
ministre responsable de la Condition féminine



Minister of Canadian Heritage and
Minister responsible for Status of Women

Ottawa, Canada K1A 0M5

À titre de ministre du Patrimoine canadien et de ministre responsable de la Condition féminine, je suis fière de présenter au Parlement et à la population canadienne le *Rapport sur les plans et les priorités (2005-2006)* de Condition féminine Canada. Ce rapport résume les objectifs de l'organisme pour la prochaine année et témoigne de sa volonté de contribuer à notre mission qui est de « Créer le Canada ensemble ».

Composante essentielle du portefeuille du Patrimoine canadien, Condition féminine Canada est chargé de l'élaboration et de la mise en oeuvre du Programme d'action pour l'égalité entre les sexes, qui représente la stratégie du gouvernement fédéral visant à faire en sorte que l'égalité entre les sexes se concrétise au 21^e siècle et au-delà. En 2005-2006, tout en poursuivant son travail dans l'ensemble du gouvernement du Canada afin d'élaborer et de mettre en place des stratégies pour faire progresser l'égalité entre les sexes, Condition féminine Canada s'efforcera de mettre fin à la violence faite aux femmes, surtout aux femmes autochtones, et de renforcer les mécanismes de responsabilités, y compris d'activer l'utilisation systématique de l'analyse comparative entre les sexes.

Qu'il s'agisse de favoriser la vitalité culturelle de nos communautés, de préserver notre héritage multiculturel, de mettre en valeur nos langues officielles, d'assurer l'égalité des chances ou de faire résonner la voix du Canada sur nos grands réseaux de diffusion, je peux compter sur l'appui et l'engagement de sociétés d'État et d'organismes comme Condition féminine Canada pour s'acquitter des responsabilités de ce portefeuille.

Ensemble, nous faisons en sorte que les citoyens et citoyennes de tous âges puissent mettre à profit leur génie créateur, leur talent et leurs compétences au bénéfice de la société tout entière. Ensemble, nous travaillons à faire du Canada un pays prospère, qui se démarque par sa diversité, son ouverture, son dynamisme culturel et son esprit d'innovation.

Liza Trulla

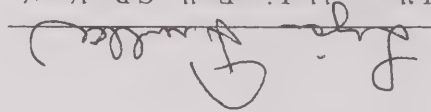
Table des matières

SECTION I — SURVOL	1
Message de la ministre	1
Renseignements sommaires	2
Plans et priorités	4
SECTION II – ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME PAR RÉSULTAT STRATÉGIQUE	9
Analyse par activité de programme	9
Résultat stratégique : Égalité entre les sexes et la pleine participation des femmes à la vie économique, sociale, culturelle et politique du Canada	9
Activité de programme : 1.0 Promouvoir des politiques gouvernementales équitables	10
Activité de programme : 2.0 Accroître les connaissances et la capacité des organisations quant à l'égalité entre les sexes	12
SECTION III – INFORMATION ADDITIONNELLE	17
Déclaration de la direction	17
Renseignements sur l'organisation	18
Dépenses prévues	19
Programme par activité	20
Postes votés et législatifs indiqués dans le Budget principal	21
Coût net pour CFC au cours de l'année budgétaire	21
Renseignements sur le programme de paiements de transfert de CFC	22
SECTION IV – AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT	25
Services intégrés	25
Annexe A : Coordonnées des personnes-ressources	27
Annexe B : Formulaire de rétroaction de la lectrice ou du lecteur	29

Condition féminine Canada

2005-2006

Rapport sur les plans et les priorités

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Liza Frulla", is written over a horizontal line.

L'honorable Liza Frulla, C.P., députée

Ministre du Patrimoine canadien et ministre responsable de la
Condition féminine

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

- Partie I – Le Plan de dépenses du gouvernement** présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.
- Partie II – Le Budget principal des dépenses** étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1^{er} mars ou avant.
- Partie III – Le Plan de dépenses du ministère** est divisé en deux documents :

- 1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par objectif stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources connexes. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I 1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(4) du Règlement.

- 2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I 1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.
- Le Budget supplémentaire des dépenses** étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.
- Le Budget des dépenses, de même que le Budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du Canada, représentée par le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada, 2005

Ce document est disponible en médias substitués sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.lbs-sct.gc.ca

En vente chez votre librairie local ou par la poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada

Travaux publics et Services gouvernementaux Canada

Ottawa (Ontario)

K1A 0S9

Téléphone : (613) 941-5995

Télécopieur : (613) 954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)

Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)

Internet : <http://publications.gc.ca>

No. de catalogue : B731-2/2006-III-65

ISBN 0-660-62738-8



Condition féminine Canada

Budget des dépenses
2005-2006

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités





Supreme Court of Canada

2005-2006
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(4).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services Canada, 2005

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca

Available through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0S5

Telephone: (613) 941-5995
Fax: (613) 954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Orders only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-2/2006-III-25
ISBN 0-660-62780-9



Supreme Court of Canada

2005-2006 Estimates

A Report on Plans and Priorities

Approved

A handwritten signature in black ink, reading 'I. Cotler', written over a horizontal line.

**The Honourable I. Cotler
Minister of Justice and
Attorney General of Canada**

Table of Contents

Section I:	Overview	1
A.	Registrar's Message	1
B.	Summary Information	2
C.	Departmental Plans and Priorities	6
i)	Operating Environment	6
ii)	Risks	7
iii)	Stakeholders and Strategic Relationships	8
iv)	Plans and Priorities	8
Section II:	Strategic Outcome and Analysis of Program Activity	13
A.	Expected Results and Performance Targets	13
B.	Process Hearings and Decisions - Results and Performance Objectives	14
C.	Sub-Activities - Results and Performance Objectives	15
Section III:	Supplementary Information	19
A.	Management Representation Letter	19
B.	Organizational Information	20
C.	Financial Tables	23
D.	Contacts for Further Information	28
E.	Listing of Statutory and Departmental Reports	28
F.	Legislation Administered	28

I: Overview

A. Registrar's message

The plans and priorities of the Office of the Registrar of the Supreme Court of Canada directly support the institution's mandate, which is to provide a "general court of appeal" for Canada. Through its decisions, the Court settles disputes submitted to it by the parties, and in the process leads the development of the nation's jurisprudence, which affects all Canadians. A strong and independent judiciary is crucial in maintaining a strong democracy predicated on the rule of law.

The Office of the Registrar must therefore facilitate the work of the Judges and take the necessary steps to enhance the access to the Court required by litigants and Canadian citizens, using traditional methods and appropriate technologies. It is committed to promote the institutional independence of the Court within the framework of sound public management. Given that Canadians are very interested in this key institution, the Office of the Registrar must respond to their need to understand the workings of the Court and the role it is called on to play in an era of rapid change and internationalization of issues.

The Office of the Registrar is committed to serving the Canadian public by meeting the challenges posed by the Court's heavy workload, emerging technologies and information management. In this respect, it will rely on an improved risk management process and an active participation to the implementation of human resources modernization. The issue regarding the improvements required for physical access to the building and the technological renovation of the courtroom will continue to be a concern during the coming year.

To achieve its goals, the Office of the Registrar is fortunate to be able to rely on the dedication and expertise of its staff. Employees of the Court personify the values fostered by the Public Service, democratic and professional values, and ethical and people values. To support this asset, the Office of the Registrar is committed to formalizing learning plans to enhance the staff competencies and better serve the institution.

By being flexible and by adapting to changing needs, while at the same time respecting sound rules and traditions, the Office of the Registrar will contribute to the better administration of justice.

B. Summary Information



Mission of the Supreme Court of Canada

As the final court of appeal, the Supreme Court of Canada serves Canadians by leading the development of common and civil law through its decisions on questions of public importance.

The Court is committed to:

- The rule of law.
- Independence and impartiality.
- Accessibility to justice.

The Office of the Registrar of the Court supports the Court by:

- Providing responsive legal and administrative services.
- Nurturing the dedication, pride and professionalism of its employees.
- Respecting diversity and linguistic duality.
- Collaborating with other courts and legal institutions.

The mandate of the Supreme Court of Canada is to have and exercise an appellate, civil and criminal jurisdiction within and throughout Canada. It meets this mandate by hearing and deciding cases of public importance.

The Supreme Court of Canada is the highest court in Canada and one of its most important national institutions. It hears appeals from the decisions of the courts of appeal of the provinces and territories as well as from the Federal Court of Appeal. In addition, the Court is required to give its opinion on any questions referred to it by the Governor in Council.

The Court is comprised of the Chief Justice and eight Puisne Judges, all of whom are appointed by the Governor in Council.

The importance of decisions of the Court for Canadian society is well recognized. The Court assures uniformity, consistency and correctness in the articulation, development and interpretation of legal principles throughout the Canadian judicial system. Its jurisdiction is derived from the *Supreme Court Act* and other Acts of Parliament such as the *Criminal Code*.

More detailed information on the Court's responsibilities, the hearing process and judgments is available on the Internet (<http://www.scc-csc.gc.ca>).

Mission of the Office of the Registrar of the Supreme Court of Canada

The principal responsibilities of the Office of the Registrar of the Court are to provide a full range of administrative and support services to the Judges and to manage the cases coming to the Court. The management of cases includes maintaining records, scheduling hearings and ensuring the publication of decisions. Specific functions carried out by the Office of the Registrar include:

- Processing, recording, preserving and directing the flow of all documents filed by parties and recording all proceedings which take place during the life of a case.
- Providing information to litigants, the media and the public on the Court's processes and activities and scheduling of cases.
- Providing legal services to the Judges.
- Maintaining the Court Library and providing a full range of library and information services to Judges, staff of the Court and legal researchers.
- Publishing the Supreme Court Reports.
- Providing administrative and operational support to the Judges and Court staff.
- Providing protocol services to the Judges to facilitate national and international exchanges.
- Providing a public information and tour program.

The Office of the Registrar is funded through a non-statutory appropriation. The entitlements to the Supreme Court Judges provided for in the *Judges Act* are funded through a statutory authority.



The Supreme Court of Canada provides Canadians with:

A final court of appeal which leads the development of the law through its decisions on questions of public importance.

The Office of the Registrar of the Supreme Court of Canada, in providing the services that the Court requires to render its decisions, benefits Canadians by providing access to the Court and its services, by processing hearings and decisions promptly, and by assuming a leadership role within the legal community.

The responsive and efficient service provided by the Office of the Registrar to litigants and the legal community means smoother legal proceedings, better use of public funds, and less stress on litigants and employees.

By facilitating access to information on the Court, the Office of the Registrar ensures that:

- the general public is better informed of the workings and decisions of the Court,
- the media can report on Court decisions and their effects in a fair and impartial manner,
- the work of the Court becomes better understood both nationally and internationally,
- and litigants and the legal community are better served.

As the highest court in Canada, other courts and tribunals look to the Supreme Court and the Office of the Registrar for leadership. The Office of the Registrar benefits the federal, provincial and international judicial communities through the exchange of information and best practices on various topics such as case management and reporting of decisions.

The Office of the Registrar aligns all of its resources to providing the best possible decision making environment for the Court. The Registrar answers directly to the Chief Justice, exercises quasi-judicial powers and is responsible for the administration of the Court.

Financial Resources (in millions of dollars)

2005-06	2006-07	2007-08
27.2	27.2	27.2

Human Resources

2005-06	2006-07	2007-08
190	190	190

In 2005-06, the Office of the Registrar will address the following priorities:

Priorities	Type of Priority	Planned Spending (in millions of dollars)
		2005-06
1. Process Cases Without Delay	On-going Priority	22.7
2. Provide Information	On-Going Priority	3.2
3. Manage Risk	Previously committed to in 2004/05	0.1
4. Build Capacity	Previously committed to in 2004/05	1.2

C. Departmental Plans and Priorities

i) Operating environment

The environment within which the Office of the Registrar must carry out its activities is continually changing. The legal environment is becoming increasingly complex and technological advancements place on-going pressure on the Court to update its facilities and services. In addition, the Office of the Registrar is faced with the increasing demand for requests for information, maintaining skilled staff, and providing suitable and secure facilities. More specifically:

- **Two new Judges** - The appointment of two new Judges to the Supreme Court creates a new dynamic for the Office of the Registrar in supporting the Judges.
- **Complexity of the Legal Environment** - The globalization of the law, democratization, human rights issues and the *Canadian Charter of Rights and Freedoms* create an environment where the Court is regularly faced with difficult and complex - and often high profile - issues for resolution. These issues place significant demands on the staff, who are required to undertake in-depth research and analysis, respond to requests for information from the public and media, and provide assistance to the litigants and lawyers.
- **Increased security requirements** - Security continues to be a high concern. This is reflected by the increasing number of high security Court cases; heightened security concerns (e.g., people, mail, information, e-filing, introduction of wireless technology); enhanced security requirements (e.g., national security committee, building of new courthouses with enhanced security standards); and potential security threats related to the facilities of the Supreme Court (e.g., the participation of the Court in the Parliamentary Precinct security perimeter). The increasing use of electronic information in such areas as case management, digital case files, digitization of administrative information, electronic production of decisions and case information available electronically through the Internet, renders the Court more vulnerable to information security breaches, be they innocent or intentional.
- **Prevalence of electronic communications** - More provincial courts are offering e-filing and the number of cases filed electronically from the lower courts is increasing. There is a continuing expectation from stakeholders for electronic access (e.g., in the courtroom, library). This has important implications regarding public access to court files and the development of common information standards. One consequence is that the Office of the Registrar is increasingly working in close collaboration with other legal communities on e-filing, and information and data management.

- **Increased public demand for information and services** - The Office of the Registrar must be able to provide access to information and services in various ways. For example, people with hearing disabilities or who have difficulty accessing the building require special consideration. Increased legislative requirements, such as proposed changes to the Access to Information Act, and new privacy legislation, have implications in terms of e-filing, and access to employee information. In the long term, the Office of the Registrar may need to offer other access mechanisms to accommodate the high number of self-represented litigants. Finally, the public and media want more access to the Court (e.g., media lock-ups), and the Court must decide how much media access it can accommodate.
- **Media Scrutiny** - Examples include the appointment process for new judges; the impending Report of the Canadian Judicial Council on Judicial Administration; and the increased level of collaboration required with other organizations and courts in other countries and the provinces.

ii) *Risks*

The Office of the Registrar has identified its risks at an organization-wide level and within each of its business sectors. Two significant risks were identified as having highest priority at this time:

- **Ensuring the Office of the Registrar has the people with the required skills and abilities** - The staffing of specialized professional positions such as the jurilinguists, continues to be difficult as the pool of available resources is small. The Office of the Registrar has a highly integrated approach to service delivery any gap in staff resources has major implications. There is a need for a sustained focus on succession planning given the aging of the workforce and the impending loss of senior staff, corporate memory, and expertise.
- **Minimizing the risk of systems failure** - Since the Court relies increasingly on information systems the risks associated with their potential failure is intensified. For example, the efficiency and sustainability of the Case Management System, the reliability of the main Courtroom's audiovisual equipment, the introduction of robust internal processes to work with electronic documents (e.g e-filing) and the use of the internet to publish Court information all call for a greater need to ensure systems remain available and preserve their integrity. The potential impact of systems failure include the disruption of Court operations, delays in hearings, loss of information and loss of productivity. The Court must therefore ensure that mitigation measures are in place and updated regularly (such as business resumption and business continuity plans) and that equipment is adequately managed through its lifecycle.

iii) Stakeholders and Strategic Relationships

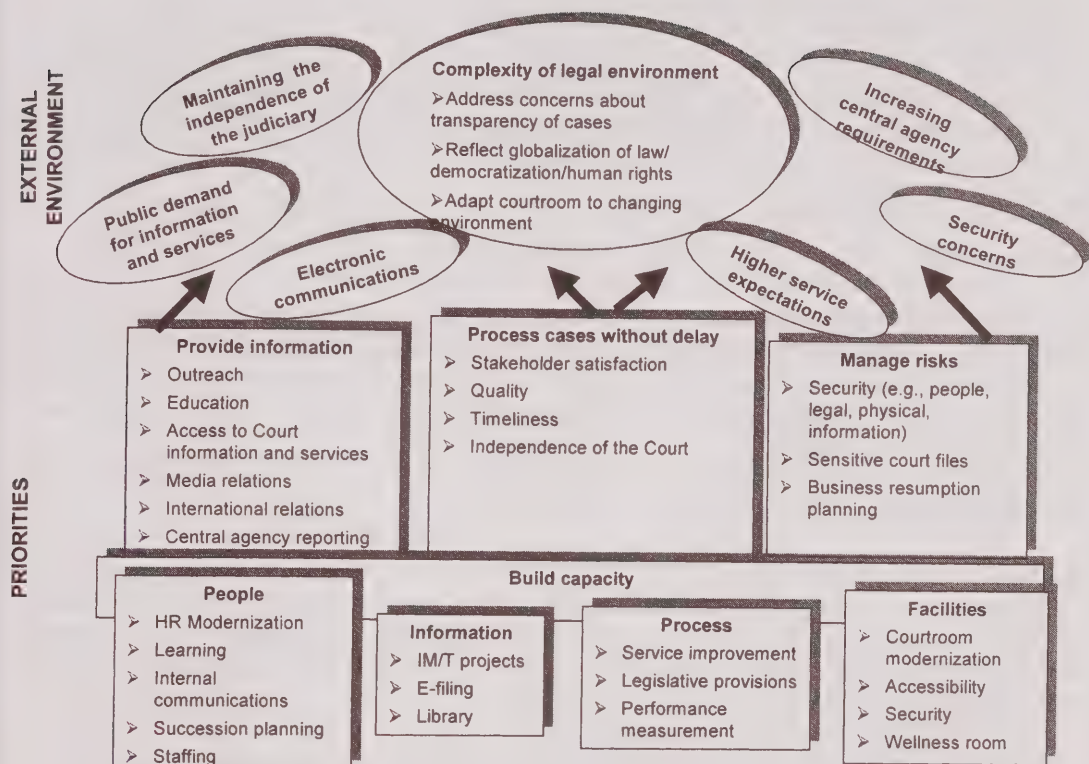
The Office of the Registrar strives to meet the expectations of a wide range of stakeholders, including:

- **Litigants** - Litigants, including those that are self-represented, want responsive services, timely processing of cases, information about cases and access to Court files.
- **Legal Community** - Lawyers, academics and other legal professionals want easier access to case files, judgments, and the Court Library holdings. They also expect that the information can be provided to them by the Court in hard copy and electronic format.
- **Other Courts** - The Office of the Registrar is called upon to play a leadership role in the judicial community, through the exchange of best practices (e.g., lessons learned in e-filing pilots, reporting of decisions) and other information (e.g., case management systems and procedures).
- **Public and Media** - The public and media demand access to Court case information and hearings through diverse delivery channels. They also want more detailed information about the inner workings of the Court, its Judges, its building, and the Court's history and place in Canadian society.
- **International Judicial Community** - The Judges and senior administrators of the Court are called upon by the international community to contribute to dialogues on globalization of the law, democratization, the development and protection of human rights and best practices in court administration. The Court is called upon to play an active role as a member of the international community of judges and jurists. This requires visits, protocol arrangements and memberships in international associations; as such, responsive and appropriate services must be provided to support these prestigious activities.

iv) Plans and Priorities

As in previous years, the key priority of the Office of the Registrar for 2005-06 is the on-going processing of cases without delay. Other supporting priorities are to provide information, manage risks, and continue to build capacity in terms of people, information management/technology, processes and facilities. These priorities are summarized in the chart below and discussed in further detail in the text that follows.

Priorities of the Office of the Registrar



Process cases without delay

Since the fundamental and on-going priority of the Court is to hear cases and render decisions, it follows that the fundamental priority of the Office of the Registrar is to process cases without delay. The Office of the Registrar strives to process hearings and decisions promptly and provide the required level of support to the Court. The focus of the Office of the Registrar continues to be the maintenance of stakeholder satisfaction in terms of timeliness and quality, process cases faster, and eliminate case backlogs. Dealing with workload pressures will continue to be a concern as the volume and complexity of the cases brought before the Court is beyond its control.

Provide information

The Office of the Registrar has made considerable efforts in recent years to develop its outreach/education program in order to improve access to Court information by external stakeholders (e.g., public, media, and legal community) and foster an increased understanding of the Court and its role. Existing outreach activities include education programs, media relations, international relations, protocol activities and Web communications. Efforts are also ongoing to improve access to case decisions and historical case information, and to provide the media better access to Court decisions.

Manage risks

The Office of the Registrar has made progress in implementing an integrated approach for identifying, assessing and managing all risks facing the Court; and is developing new policies and processes for dealing with sensitive court files. As noted above, security remains an ongoing key concern in terms of risk management. Consequently, there continues to be a sustained focus on business continuity planning.

Build people capacity

The Public Service Modernization Act (PSMA) is bringing about changes in the way the federal public service hires and manages its employees. Over the next year, the Office of the Registrar will continue to align its HR practices to the requirements of the Act and related policy changes, and will be undertaking a number of projects within the overall framework of HR Modernization. These include:

- **Implement the Public Service Modernization Act (PSMA)** - Assess and report on readiness, and conduct strategic and implementation planning and overall project management.
- **Implement the Public Service Labour Relations Act (PSLRA) and the Financial Administration Act (FAA)** - With the coming into force on March 31, 2005, the Office of the Registrar will continue to implement, refine and evaluate its policies and practices concerning labour-management consultation committees, informal conflict management systems, performance management and discipline, and grievance procedure. Essential services agreements will also be negotiated with the unions.
- **Implement the Public Service Employment Act (PSEA)** - Develop and implement new staffing policies, guidelines, processes and tools for coming into force of the legislation in December 2005.
- **HR Planning** - Develop HR plans, and review resourcing policies in close alignment with business plans.

- **Learning** - Develop and implement a learning strategy for the implementation of the PSMA, train managers and HR staff and provide awareness sessions for employees.

Continuous Learning will continue to be a priority for the Office of the Registrar for the next few years. A learning strategy is being developed and implemented to ensure that employees possess the competencies and skills necessary to meet future requirements, greater employee continuity and the retention of corporate knowledge. Progress has been made in the development of competency profiles for several functional groups in 2004-2005.

- **Continuous Learning** - The Office of the Registrar will continue to develop competency profiles for various functional groups, implement self-assessment tools, assist in preparing personal learning plans and develop a Court-wide learning plan.

Raising awareness of values and ethics will also be a priority of the Office of the Registrar over the next fiscal year.

- **Values and Ethics** - The Office of the Registrar will develop and implement an action plan to raise awareness and increase dialogue on values and ethics. This will include a needs assessment, awareness sessions, training (as appropriate), and changes to policies and procedures (as appropriate).

Build information management/technology capacity

The Office of the Registrar is developing and implementing an IM/T Strategy for managing and accessing information. This multi-year undertaking includes the Intranet/Internet, systems and repositories for communicating information, storage and handling of archival information, and preservation of electronic information (e.g., VHS, DVDs, microfiche). The intent is to reduce duplication of information, improve the ability of the Office of the Registrar to respond effectively for requests for information, and support the sharing and transfer of knowledge. Specific projects that will be the primary focus over the next fiscal year include:

- **Electronic document management** - Implement tools and systems to standardize classification, and the storage and retention of Court information and records.
- **Refine E-filing** - More efficient access to court information through an increasing use of electronic documents filed to the Court through a web-based filing portal. Goals for 2005/2006 will include refining the existing e-filing process (instigated in 2004/2005), building a capacity to process large documents, and enhance the Court's internal capacity to access e-filed documents through the Case Management System.

Build processing capacity

The Office of the Registrar will continue to focus on service improvement, performance measurement, and continue to improve the rules of practice of the Court as the opportunity arises.

- **Service improvement** - The Office of the Registrar will continue to focus on correcting service deficiencies as they arise. The presence of new Judges may provide an opportunity to review existing service standards and to make further service improvements.
- **Performance measurement** - The Office of the Registrar is implementing a performance measurement framework to better capture information for decision making. The focus of the next year will include further refinement of the performance measures, assessment of data collection sources, and in the long term the implementation of a suitable performance measurement system. Internally, sectors within the Office of the Registrar plan to update their internal service standards, and be more systematic about reporting information against these standards.

Improve facilities

The two facilities projects identified in our 2004-05 Report on Plans and Priorities are still considered high priority. Progress on both projects is dependent upon the approval of funding requested through our Treasury Board submissions.

- **Modernize the Main Courtroom**

The Supreme Court hears cases in the main courtroom, one of the most significant and symbolic rooms in the country. Changes are necessary to refurbish the courtroom to allow the Court to continue to function effectively and to meet the technological requirements of legal proceedings in the 21st century. Changes are required in three major areas as follows : the replacement of audio-visual equipment, the introduction of computer technology, and improvements to the physical infrastructure.

- **East Entrance Refit**

The east entrance to the Court building must be refit to address several concerns including accessibility and security.

II: Strategic Outcome and Analysis of Program Activity

A. Expected Results and Performance Targets

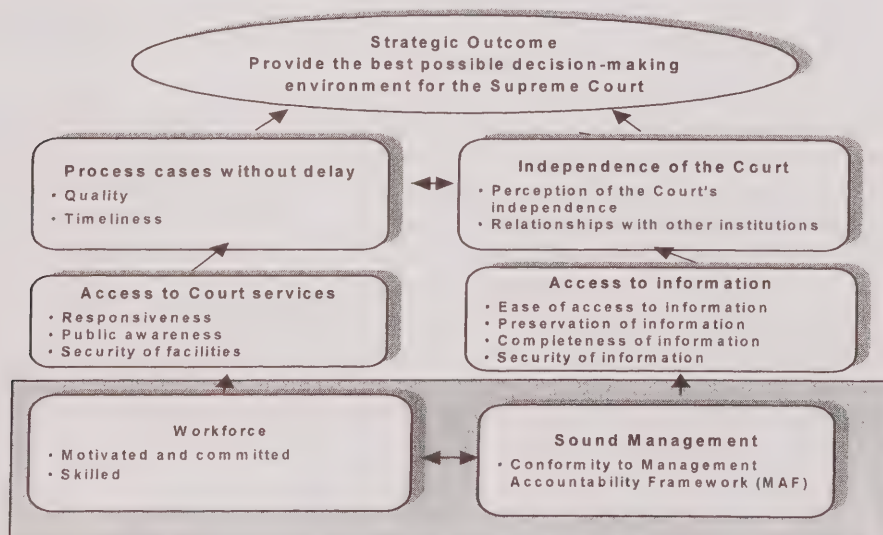
The Office of the Registrar is committed to its single strategic outcome - *To provide the best possible decision-making environment for the Court*. The planned results in support of this remain the same as those in the 2004-05 RPP. These are:

- To process hearings and decisions promptly;
- To ensure the independence of the Court as an institution within the framework of sound public administration;
- To improve access to the Court and its services;
- To provide the information base that the Court needs to fulfill its mandate.

The Office of the Registrar has one activity—*process hearings and decisions*; and four sub-activities—*Executive Services, Court Operations, Library and Information Services, and Payments pursuant to the Judges Act*.

The performance indicators for each of these results are summarized in the chart below. The performance measurement framework for the Office of the Registrar also includes performance indicators related to a Motivated Workforce and Sound Management.

Performance measurement framework of the Office of the Registrar



B. Process Hearings and Decisions - Results and Performance Objectives

We will describe below in greater detail the expected results, the performance indicators, and how the plans and priorities of the Office of the Registrar will help it achieve the performance objectives.

Activity	Expected Result	Performance Indicators
Process hearings and decisions	Process cases without delay	<ul style="list-style-type: none">• Quality of service• Timeliness of service

Expected result: Process cases without delay

This result is the “raison d’être” of the Office of the Registrar. The performance indicators relate mainly to the quality and timeliness of the service provided.

- **Quality of service.** Stakeholder satisfaction with the quality of service is monitored on a qualitative basis through feedback from the judges, legal agents, and through complaints. The Registrar regularly confers with the Judges to assess their level of satisfaction; and meets with external legal agents to obtain feedback on service delivery, through such mechanisms as the CBA/SCC Liaison Committee, and other committees and informal communications with the legal community. Feedback is also obtained on an individual basis through individual correspondence from litigants and legal counsel

The Office of the Registrar must provide the Judges with all the information and support they need to issue well-reasoned, clear and bilingual decisions in a timely fashion. In order to maintain the high quality of service levels, the Office of the Registrar will continue to improve internal business processes, and review existing service standards and make further service improvements.

- **Timeliness.** There is continuing pressure on the Office of the Registrar to process cases faster. Monthly statistics are maintained on the caseload and backlog, as well as an Annual Statistical Report. Detailed information on the case workload is also available on the Court’s internet site (<http://www.scc-csc.gc.ca>). There will be a sustained focus on improving the time lapses for processing judgments, and keeping the backlog to a minimum. Key measures are the average elapsed times between filing of application for leave and decision on application for leave; between the date leave is granted (or date notice of appeal as of right filed) and the hearing; and between the hearing and the judgment.

C. Sub-Activities -Results and Performance Objectives

Sub-Activity	Expected Results	Performance Indicators
Executive services	Independence of the Court	<ul style="list-style-type: none">• Public perception• Relationships with other institutions
Court Operations	Access to Court services	<ul style="list-style-type: none">• Responsiveness• Public awareness• Security of facilities
Library and Information Services	Access to information	<ul style="list-style-type: none">• Ease of access to information• Preservation of information• Completeness of information• Security of information
Payments pursuant to the Judges Act	Reliable payment process	<ul style="list-style-type: none">• Accuracy and timeliness of payments

Expected result: Independence of the Court

The situation of the Court at the apex of the judiciary gives it a wide visibility in Canada, and to a lesser extent, abroad. In this context, the Office of the Registrar must ensure that the institutional independence of the Court is clearly safeguarded within the framework of sound public administration. It requires that appropriate arms-length relationships be maintained with Parliament, the Department of Justice and the Central Agencies. Key indicators are:

- **Perception of Court independence.** The Office of the Registrar monitors risks to the Court's independence, by assessing the perceptions of the Judges, media and general public. This is done by monitoring media reports, and conferring with the Judges to assess their level of comfort that the Court is maintaining its institutional independence.
- **Relationships with other institutions.** The Office of the Registrar strives to maintain effective and independent relationships with other institutions in the legal community, both nationally and internationally. This is translated through sharing of information, and various collaborative arrangements (e.g., library consortiums). The Court is also an active member of the international community of judges and jurists, and continues to be a focal point for foreign visitors interested in the administration of justice in Canada.

Expected result: Access to Court Services

The Office of the Registrar must ensure that the Court is accessible and that it provides services to litigants including the processing of cases with the minimum delay. Key indicators are:

- **Responsiveness.** For example, the time to respond to requests for information, the effectiveness of the rules of practice of the Court, the quality of protocol services, and the quality of electronic access to Court services and information. The e-filing project is being assessed as a new means of improving responsiveness.
- **Public awareness.** Efforts are ongoing to maintain the level of interest of the public in the Court, through public education programs such as guided tours of the Court building, a school program, and a virtual tour of the Court. A pilot project is also underway to improve the quality of court services to the media and counsel through “lock-ups” when appropriate.
- **Security of facilities.** The Office of the Registrar will be following up on the results of a recent security audit, is updating its business continuity plan, and conducting ongoing threat and risk assessments, in order to maintain a high level of security of the facilities.

Expected result: Access to information

Over the next three to five years, the Office of the Registrar will be developing and implementing a strategy for managing and accessing information. Key indicators are:

- **Ease of access to information.** Key performance objectives are to sustain the case management system, improve access to case information, increase public access to information through the web site, and provide access to library research services. Enhancements will continue to be made to the Court’s Case Management System as users rely heavily on this application, and to create online reports to satisfy the growing demand for information from counsel. Time and resources will continue to be devoted to the development of tools to improve access to Court information and its services. A key priority will be to ensure ease of public access to information such as Court decisions, as well as ease of access by judges and employees to historical case information and other legal documents. Finally, the Library will continue to provide services to the Supreme Court, as well as to lawyers appearing before the Court, to the Federal Court of Appeal and the Federal Court, to members of the Bar and, by special permission, to legal researchers.
- **Preservation of information.** That is, the quality of storage, retention and preservation of Court information. Specific challenges revolve around the introduction of information standards (e.g., metadata, classification, naming conventions), streamlined policy documentation, consistent and adequate management processes and controls, and long term archival requirements across various formats and media. An audit is currently being performed to assist in establishing priorities as far as addressing information management risks and obstacles.
- **Completeness of Information.** The Law and Registry Branches have as a primary objective to ensure that all the information required by the Judges to hear and decide cases is provided to the bench. This information includes all documents properly filed in

a case, well researched and well reasoned legal opinions, and expert legal editing and translation of reasons for decision.

- The Court Library is committed to striking an appropriate balance between the print and electronic sources of legal information, and to the development and management of a well-balanced collection in civil and common law. The collection supports and anticipates the legal research and information needs of the Court and the legal profession. Access to legal information resources is enhanced through collaborative resource sharing agreements with other Court and government libraries.
- **Security of information.** Key performance objectives are conformity of processes to existing policies covering the management of sensitive court information, and compliance with security policies.

Expected result: Reliable payment process for payments pursuant to the Judges Act .

The accuracy and timeliness of payments are monitored on an on-going basis.

III: Supplementary Information

A. Management Representation Statement

MANAGEMENT REPRESENTATION STATEMENT

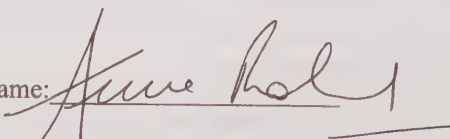
Report on Plans and Priorities 2005-2006

I submit, for tabling in Parliament, the 2005-2006 Report on Plans and Priorities (RPP) for
The Supreme Court of Canada

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide to the preparation of Part III of the Estimates: Report on Plans and Priorities*:

- It adheres to the specific reporting requirements outlined in the TBS guidance;
- It used an approved program activity architecture (PAA) structure;
- It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- It reports finances based on approved planned spending numbers from the Treasury Board Secretariat.

Name:


Anne Roland

Title:

Registrar

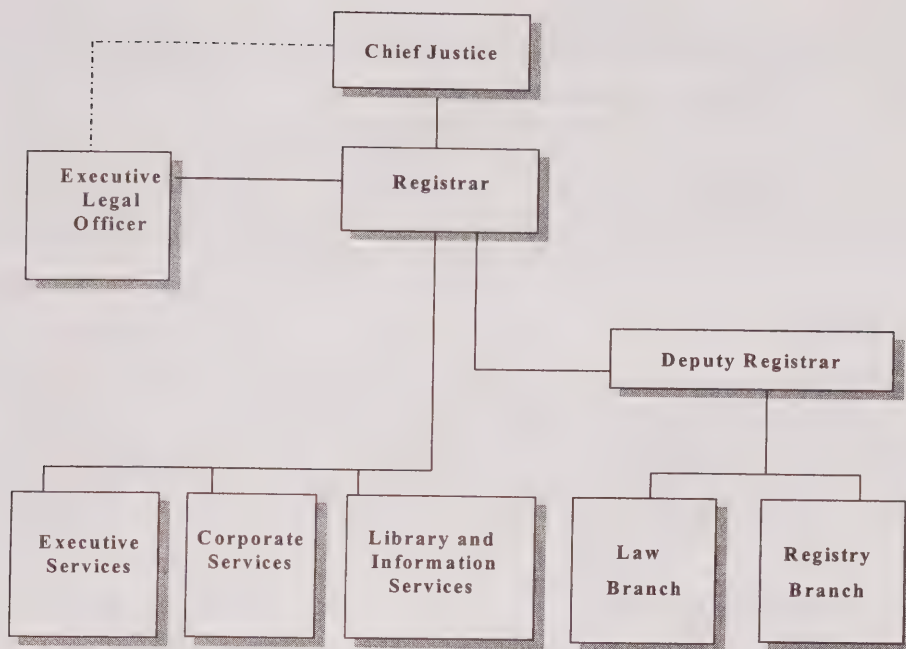
Date: February 10, 2005

B. Organizational Information

The Office of the Registrar has a single Program Activity - *To process hearings and decisions* - which provides the services the Court requires to render its decisions. The Registrar is accountable for this program activity. The Program Activity Architecture (PAA) of the Office of the Registrar is closely aligned with its organizational structure as shown in the charts below.

Office of the Registrar Sectors / Branches	Program Sub-Activity and Sub-Sub Activities (PAA)
Executive Services Sector Office of the Registrar Justice Chambers Executive Services Branch	Office of the Registrar and Support for Justice Chambers
	Executive Operations and International Relations
Court Operations Sector Deputy Registrar Office Law Branch Registry Branch	Office of the Deputy Registrar and Public Information Services
	Legal Services
	Registry Services
Library and Information Services Sector Director General, Library and Information Services Office Library Special Projects Technology Branch Information Management	Office of the DG Library and Information Services and Special Projects
	Library Services
	Information Technology and Security Services (program specific)*
	Information Management Services (program specific)*
Corporate Services Sector Director General, Corporate Services Office Finance and Materiel Management Human Resources Management Accommodation, Administrative and Security Services	
	DG Corporate Services and Strategic Planning
	Finance and Materiel Management
	Human Resources Management
	Accommodation, Administrative and Security Services

* For PAA purposes the corporate portion of IM/IT services has been identified as separate sub-sub activities under the Corporate and Administrative Services program activity.



Registrar

Appointed by the Governor General, the Registrar is the Deputy Head of the Court, answers directly to the Chief Justice and exercises quasi-judicial powers. Her office provides management and support to the chambers of the nine Justices, the office of the Executive Legal Officer, the law clerk program, and dignitary visits.

Deputy Registrar

The Deputy Registrar, a Governor in Council appointee, oversees the work of the Court Operations Sector, which includes the Registry Branch and the Law Branch. Public information services, including the management of the Court's Tour Program, are also provided by staff in the Deputy Registrar's Office.

Registry

The Registry is the hub of all procedural and documentary activities at the Court. The Registry processes, records and directs the flow of all documents filed by the parties and records all events which take place during the life of a case. It “cases manages” every leave application, appeal and motion to ensure that cases are dealt with efficiently, so that no time is wasted by Judges on procedural matters or incomplete filings. The Registry assists parties by providing information on the Court’s processes and activities, schedules the Court’s sittings, ensures support in the Courtroom during hearings and finalizes the documentation for cases after judgments have been rendered.

Law Branch

The Law Branch provides legal services to the Judges and the administration of the Court, and manages the publication of the judgments of the Court in both official languages. Staff lawyers provide legal opinions on all leave applications filed and legal editing of all reasons for decisions. The Branch also manages the Registrar’s legal correspondence and prepares and publishes the Bulletin of Proceedings and press releases which outline the Court’s agenda and listing judgments rendered or to be rendered.

Library and Information Services

Library and Information Services are provided by the: Library, Information Management and Technology Branch and Special Projects. Sector services are designed primarily to serve the Court and its business units, and through them litigants, the media and the public. These responsibilities extend to the corporate level where this centre of expertise is charged with ensuring that the management of the Court’s information meets legal and central agency requirements.

Corporate Services

The administrative and operational support to the Judges and Court staff is provided by the Corporate Services, which is responsible for accommodation, finance, procurement, human resources, administration, security and strategic planning.

C. Financial Tables

Table 1: Departmental Planned Spending and Full Time Equivalents

(\$ millions)	Forecast Spending 2004-05	Planned Spending (1) 2005-06	Planned Spending 2006-07	Planned Spending 2007-08
Process Hearings and Decisions				
Budgetary Main Estimates (gross)	27.2	27.2	27.2	27.2
Non-Budgetary Main Estimates (gross)	-	-	-	-
Less: Respendable revenue	-	-	-	-
Total Main Estimates	27.2	27.2	27.2	27.2
Adjustments:				
Supplementary Estimates:				
Operating Budget Carryforward from 2003-2004	0.9	-	-	-
Compensation for collective agreements	0.2	-	-	-
Total Adjustments	1.1			
Total Planned Spending	28.3	27.2	27.2	27.2
Less: Non respendable revenue	(0.2)	(0.2)	(0.2)	(0.2)
Plus: Cost of services received without charge	5.2	5.3	5.4	5.5
Net Cost of Program	33.3	32.3	32.4	32.5
Full Time Equivalents				
	182	190	190	190

- (1) Total planned spending for 2005-06 will be reduced by \$30,000 as a result of the Court's share of the estimated procurement savings identified by PWGSC.

Table 2: Program by Activity
(\$ millions)

2005-06								
Program Activity	Budgetary				Non-Budgetary			
	Operating	Gross	Revenue	Net	Loans, Investments and Advances	Total Main Estimates	Adjustments (planned spending not in Main Estimates)	Total Planned Spending
Process hearings and decisions	27.2	27.2	-	27.2	-	27.2	-	27.2

Table 3: Voted and Statutory Items listed in Main Estimates

2005-2006			
Vote or Statutory Item	Supreme Court of Canada	Current Main Estimates (\$ millions)	Previous Main Estimates (\$ millions)
50	Program Expenditures	20.1	20.1
(S)	Judges' salaries, allowances and annuities, annuities to spouses and children of judges lumpsum payments to spouses of judges who die while in office.	4.7	4.5
(S)	Contributions to employee benefit plans	2.4	2.6
	Total Agency	27.2	27.2

Table 4: Net Cost of Agency for the Estimates Year

2005-06		
(\$ millions)	Process Hearings and Decisions	Total
Net Planned Spending	27.2	27.2
<i>Plus: Services Received without Charge</i>		
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	4.2	4.2
Contributions covering employers' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS	1.1	1.1
Worker's compensation coverage provided by Social Development Canada	-	-
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada	-	-
	5.3	5.3
<i>Less: Non-Respendable Revenue</i>	(0.2)	(0.2)
2005-2006 Net Cost of Agency	32.3	32.3

Table 5: Summary of Capital Spending by Program Activity

(\$ millions)	Forecast Spending 2004-2005	Planned Spending 2005-2006	Planned Spending 2006-2007	Planned Spending 2007-2008
Process Hearings and Decisions	1.3	1.3	1.3	1.3
Total	1.3	1.3	1.3	1.3

Table 7: Sources of Responsible and Non-Responsible Revenue

Responsible Revenue

(\$ millions)	Forecast Revenue 2004-2005	Planned Revenue 2005-2006	Planned Revenue 2006-2007	Planned Revenue 2007-2008
Process Hearings and Decisions	-	-	-	-
Total Responsible Revenue	-	-	-	-

Non-responsible Revenue

(\$ millions)	Forecast Revenue 2004-2005	Planned Revenue 2005-2006	Planned Revenue 2006-2007	Planned Revenue 2007-2008
Process Hearings and Decisions				
Judge's contributions towards annuities	0.1	0.1	0.1	0.1
Sales of goods, services and information products	0.1	0.1	0.1	0.1
Total Non-responsible Revenue	0.2	0.2	0.2	0.2

Total Responsible and Non-responsible Revenue	0.2	0.2	0.2	0.2
--	-----	-----	-----	-----

Table 9: Resource Requirement by Branch or Sector

2005-2006		
(\$ millions)	Process Hearings and Decisions	Total Planned Spending
Executive Services	5.0	5.0
Court Operations	6.8	6.8
Library and Information Services	6.6	6.6
Corporate Services	4.1	4.1
Payments Pursuant to the Judges' Act	4.7	4.7
Total	27.2	27.2

Table 12: Details on Project Spending

Construction work on the space optimization project started in June 2003 to improve space utilization and address certain health, safety, security and accessibility concerns. The Office of the Registrar in partnership with PWGSC completed significant changes required to refit the vacated space while respecting the heritage nature of the building. Thus far, the project received Treasury Board funding in the amount of \$3.02M supplemented by internal funding of \$2.0M. A request for funding has been submitted for Treasury Board approval to refit the East Entrance of the Supreme Court Building in 2005-2006.

(\$ millions)	Current Estimated Total Cost	Forecast Spending to March 31, 2005	Planned Spending 2005-2006
Process Hearings and Decisions			
Implementation of space optimization project including the East Entrance Refit	6.5	5.0	1.5

D. Contacts for Further Information

Supreme Court of Canada Building 301 Wellington Street Ottawa, Ontario K1A 0J1	General Enquiries Telephone: (613) 995-4330 Fax: (613) 996-3063
World Wide Web: http://www.scc-csc.gc.ca	Internet Access reception@scc-csc.gc.ca
Anne Roland - Registrar Telephone: (613) 996-9277	E-mail: reception@scc-csc.gc.ca
Louise Meagher - Deputy Registrar Telephone: (613) 996-7521	E-mail: registry-greffe@scc-csc.gc.ca
Carolyn McDonald - Director General, Corporate Services Telephone: (613) 996-0429	E-mail: mcdonaldc@scc-csc.gc.ca

E. Listing of Statutory and Departmental Reports

Supreme Court Reports

Pursuant to section 17 of the *Supreme Court Act*, the Registrar or the Deputy Registrar, as the Chief Justice directs, is responsible for the publication of the judgments of the Court in the Supreme Court Reports, which include all the reasons for judgment rendered by the Court in a given calendar year.

F. Legislation Administered

<i>Supreme Court Act</i>	R.S.C. 1985, C.S-26 as amended
<i>Judges Act</i>	R.S.C. 1985, C.J-1 as amended

D. Personnes ressources pour obtenir des renseignements supplémentaires

Édifice de la Cour suprême du Canada Renseignements généraux 301, rue Wellington Ottawa (Ontario) K1A 0J1 Téléphone: (613) 995-4330 Télécopieur: (613) 996-3063 Accès à l'Internet: http://www.scc-csc.gc.ca	
Anne Roland - Registrare Adresse Internet: reception@sc-csc.gc.ca	Téléphone: (613) 996-9277
Louise Meagher - Registrare adjoint Adresse Internet: registry-greff@sc-csc.gc.ca	Téléphone: (613) 996-7521
Carolyn McDonald - Directrice générale, Services intégrés Adresse Internet: mcdonaldc@sc-csc.gc.ca	Téléphone: (613) 996-0429

E. Liste des rapports prévus par la loi et des rapports de l'organisme

Recueil des arrêts de la Cour suprême

En vertu de l'article 17 de la *Loi sur la Cour suprême*, le registrare ou le registrare adjoint, selon les instructions du juge en chef, est chargé de la publication des arrêts de la Cour dans le Recueil des arrêts de la Cour suprême, qui comprend tous les motifs de jugement rédigés par la Cour au cours d'une année civile.

F. Lois appliquées

<i>Loi sur la Cour suprême</i> L.R.C. (1985), ch. S-26, et ses modifications	<i>Loi sur les juges</i> L.R.C. (1985), ch. J-1, et ses modifications
---	--

Tableau 9: Besoin de ressources par direction ou secteur

2005-2006		
(en millions de dollars)	Favoriser le déroulement du processus d'audition et de décision	Total des dépenses prévues
Services exécutifs	5,0	5,0
Opérations de la Cour	6,8	6,8
Bibliothèque et services d'information	6,6	6,6
Services intégrés	4,1	4,1
Versements aux termes de la Loi sur les juges	4,7	4,7
Total	27,2	27,2

Tableau 12: Renseignements sur les dépenses de projets

Les travaux à l'égard de l'initiative d'optimisation de l'espace visant à améliorer l'utilisation de l'espace disponible et à régler certaines questions liées à la santé au travail, la sécurité et l'accessibilité a débuté en juin 2003. En partenariat avec TPSGC, le Bureau du registraire a effectué les importants travaux nécessaires à la réfection des espaces libérés en veillant à préserver la nature patrimoniale de l'édifice. Jusqu'à maintenant 5,0 millions de dollars ont été affectés aux travaux dont un financement additionnel de 3,02 millions approuvé par le Conseil du Trésor et 2,0 million financé à l'interne par la Cour. Une demande de financement supplémentaire a été achevée pour approbation du Conseil du Trésor pour effectuer le réaménagement de l'entrée Est de l'édifice de la Cour suprême durant l'exercice 2005-06.

(en millions de dollars)	Coût total estimatif courant	Prévisions des dépenses au 31 mars 2005	Dépenses prévues 2005-2006
Favoriser le déroulement du processus d'audition et de décision			
Mise en œuvre de l'initiative d'optimisation de l'espace incluant le réaménagement de l'entrée de l'Est	6,5	5,0	1,5

Tableau 7: Sources des revenus disponibles et des revenus non disponibles

Revenus disponibles				
(en millions de dollars)	Prévisions de revenus 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008
Favoriser le déroulement du processus d'audition et de décision	-	-	-	-
Total des revenus disponibles	-	-	-	-
Revenus non disponibles				
(en millions de dollars)	Prévisions de revenus 2004-2005	Revenus prévus 2005-2006	Revenus prévus 2006-2007	Revenus prévus 2007-2008
Favoriser le déroulement du processus d'audition et de décision	0,1	0,1	0,1	0,1
Contribution des juges pour des rentes	0,1	0,1	0,1	0,1
Ventes de biens et de produits d'information	0,1	0,1	0,1	0,1
Total des revenus non disponibles	0,2	0,2	0,2	0,2
Total des revenus disponibles et non disponibles	0,2	0,2	0,2	0,2

Tableau 5: Sommaire des dépenses d'immobilisations, par activité de programme

(en millions de dollars)	Prévisions des dépenses	Dépenses prévues 2005-2006	Dépenses prévues 2006-2007	Dépenses prévues 2007-2008
Favoriser le déroulement du processus d'audit et de décision	1,3	1,3	1,3	1,3
Total	1,3	1,3	1,3	1,3

Tableau 4: Coût net pour le ministère

2005-06		(en millions de dollars)	Dépenses nettes prévues	32,2	27,2	Total
Favoriser le déroulement du processus d'audition et de décision			Plus : Services reçus à titre gracieux			
			Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)	4,2	1,1	4,2
			Contributions de l'employeur aux primes du régime d'assurance des employés et dépenses payées par le SCT	-	-	-
			Indemnisation des victimes d'accidents du travail assurée par Développement des ressources humaines Canada	-	-	-
			Traitements et dépenses connexes liés aux services juridiques fournis par Justice Canada	5,3	-	5,3
		Moins : Revenus non disponibles		(0,2)	(0,2)	
Coût net du programme pour 2005-2006				32,3	32,3	

Tableau 2: Activité de programme
(en millions de dollars)

2005-06									
Activité de programme	Budgetaires				Non-Budgetaires	Total Budget pour le principal	Rajustements (dépendances) prévues non indiquées dans le Budget principal	Total dépenses	Favoriser le déroulement du processus d'audit et de décision
	Revenus			Dépenses netes	Prêts, investissements et avances				
27,2	Fonctionnement					27,2	-		
27,2	Dépenses brutes								
-	Revenus								
27,2	Dépenses netes								
-	Prêts, investissements et avances								
27,2	Total Budget principal								
-	Rajustements (dépendances) prévues non indiquées dans le Budget principal								
27	Total dépenses								

Tableau 3: Crédits votés et législatifs mentionnés dans le Budget principal

2005-2006					
Poste voté ou législatif	Cour suprême du Canada		Budget principal actuel (en millions de dollars)		Budget précédent (en millions de dollars)
50	Dépenses de fonctionnement	20,1	20,1	20,1	20,1
(S)	Traitement, indemnités et pensions des juges, pensions aux conjoints et enfants des juges et montants forfaitaires versés aux conjoints des juges qui décèdent pendant leur mandat	4,7	4,7	4,7	4,5
(S)	Contribution aux régimes des avantages sociaux des employés	2,4	2,4	2,4	2,6
	Total pour l'agence	27,2	27,2	27,2	27,2

Tableau 1 : Dépenses prévues et équivalents temps plein

(en millions de dollars)	Prévisions des dépenses 2004-2005	Dépenses prévues (1) 2005-2006	Dépenses prévues 2006-2007	Dépenses prévues 2007-2008
Favoriser le déroulement du processus d'audit et de décision				
Budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)	27,2	27,2	27,2	27,2
Non budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)	-	-	-	-
Moins : Revenus disponibles	-	-	-	-
Total du Budget principal des dépenses	27,2	27,2	27,2	27,2
Rajustements				
Budget supplémentaire des dépenses				
Report de fonds du budget de fonctionnement 2003-2004.	0,9	-	-	-
Augmentation relative aux conventions collectives	0,2	-	-	-
Total des rajustements	1,1			
Dépenses nettes prévues	28,3	27,2	27,2	27,2
Moins : Revenus non disponibles	(0,2)	(0,2)	(0,2)	(0,2)
Plus : Coût des services reçus à titre gracieux	5,2	5,3	5,4	5,5
Coût net du programme	33,3	32,3	32,4	32,5
Équivalents temps plein	182	190	190	190

(1) Les dépenses nettes prévues pour l'exercice 2005-06 seront réduites d'un montant de 30 000\$ correspondant à l'objectif de contribution de la Cour aux économies en approvisionnement identifié par TPSSGC.

Le Greffe

Le Greffe est la plaque tournante des activités procédurales et documentaires de la Cour. Il traite, enregistre et achemine tous les documents déposés par les parties; il consigne tous les incidents de l'instance. Le greffe gère chaque demande d'autorisation, appel et requête et veille à ce que chaque affaire soit traitée efficacement, de sorte que les juges ne perdent pas de temps sur des questions de procédure ou à cause de dossiers incomplets. Le greffe assiste les parties en les renseignant sur les procédures et les activités de la Cour et en établissant le calendrier des séances de cette dernière. Il fournit les services de soutien nécessaires en salle d'audience et s'occupe, une fois le jugement rendu, du traitement final de la documentation relative au dossier.

La Direction générale du droit

La Direction générale du droit fournit des services juridiques aux juges et au personnel administratif de la Cour en plus de gérer la publication des jugements de la Cour dans les deux langues officielles. Le personnel juridique de la Cour rédige un avis à l'égard de chaque demande d'autorisation d'appel qui est déposée et assure la révision technique des motifs des arrêts. La Direction générale gère en outre la correspondance juridique du registraire et publie le Bulletin des procédures et les communiqués annonçant le calendrier des activités de la Cour et la liste des jugements rendus ou à rendre.

La Bibliothèque et les services d'information

Les services du Secteur de la Bibliothèque et des services d'information sont dispensés par les directions générales de la Bibliothèque, de la Gestion et la Technologie de l'information et des Projets spéciaux. Le but premier du Secteur est de servir la Cour et ses différents secteurs d'activité et, ce faisant, les plaideurs, les médias et les membres du public. Au sein de la Cour suprême, elle est responsable de veiller à ce que la gestion de l'information de la Cour réponde aux normes législatives et administratives applicables.

Services intégrés

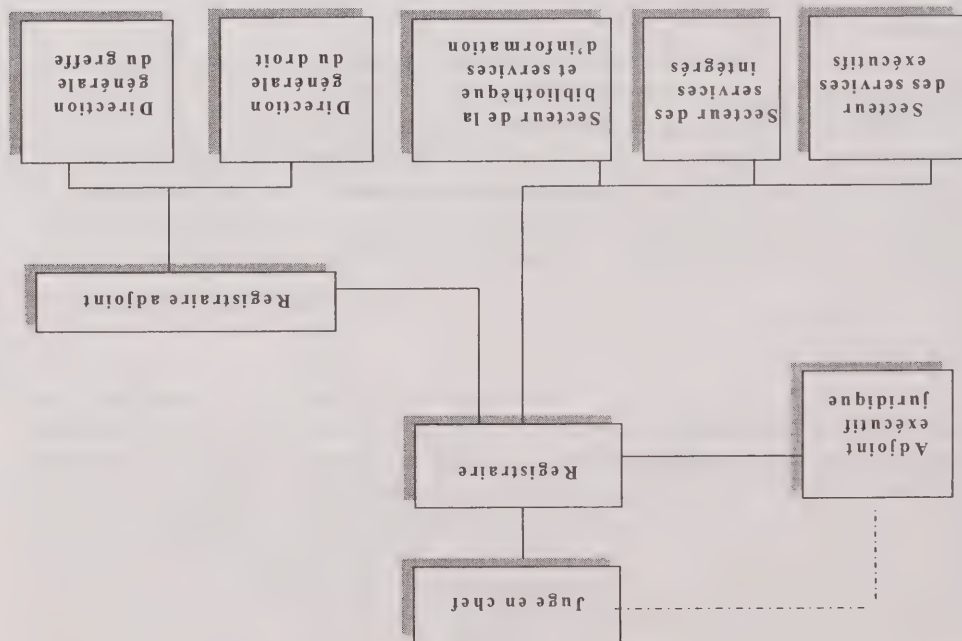
Les juges et les employés de la Cour bénéficient du soutien administratif et opérationnel du Secteur des services intégrés, qui est responsable des locaux, des finances, de l'acquisition de biens et de services, des ressources humaines, de l'administration, de la sécurité et de la planification stratégique.

Le Registrare

Nommé par le gouverneur général, le Registrare est l'administrateur général, relève du Juge en chef et exerce des pouvoirs quasi-judiciaires. Son bureau est chargé de l'administration de la Cour et fournit un soutien à la gestion des neuf cabinets des Juges, au bureau de l'Adjoint exécutif juridique, au programme des auxiliaires juridiques et aux visites de dignitaires.

Le Registrare adjoint

Le registrare adjoint, nommé par le gouverneur en conseil, supervise le travail du Secteur des opérations de la Cour, qui est constitué de la Direction générale du greffe et de la Direction générale du droit. Les services d'information au public, y compris la gestion du programme des visites de la Cour, sont également assurés par des employés du bureau du registrare adjoint.



B. Renseignements sur l'organisation

Le Bureau du registraire n'a qu'un seul secteur d'activité - *traiter les audiences et les décisions* - ce qui consiste à fournir à la Cour les services dont elle a besoin pour rendre ses décisions. Le registraire est responsable de ce secteur d'activité. L'architecture des activités de programme (AAP) du Bureau du registraire correspond étroitement à son cadre organisationnel illustré ci-après.

Secteurs et directions générales du Bureau du registraire	Sous-activités et sous-sous activités du programme (AAP)			
	Bureau du registraire et appui aux cabinets des juges			
Secteur des services exécutifs	Bureau du registraire		Cabinets des juges	
	Direction générale des services exécutifs			
Secteur des opérations de la Cour	Bureau du Registraire-adjoint		Direction générale du droit	
	Bureau du Registraire-adjoint et services d'information au public		Services juridiques	
	Services du greffe			
Secteur de la bibliothèque et des services d'information	Directeur général, services de bibliothèque et d'information		Bibliothèque	
	Projets spéciaux			
	Direction de la gestion et des technologies de l'information			
	Services de la bibliothèque		Services des technologies de l'information et de la sécurité (programme spécifique)*	
	Services de la gestion de l'information (programme spécifique)*			
Secteur des services intégrés	Directeur général, Bureau des services intégrés		Gestion des finances et du matériel	
			Gestion des ressources humaines	
			Services des locaux, administratifs et de sécurité	
	DG services intégrés et planification stratégique		Gestion des finances et du matériel	
			Gestion des ressources humaines	

• Pour les besoins de l'AAP, la fonction intégrée de GI/TI est indiquée comme des sous-sous activités distinctes des services intégrés et des services administratifs.

A. Déclaration de la direction

DÉCLARATION DE LA DIRECTION

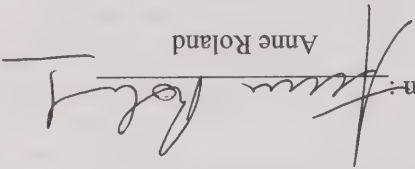
Rapport sur les plans et les priorités 2005-2006

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) pour 2005-2006 de la

Cour suprême du Canada

Le document a été préparé conformément aux principes de présentation énoncés dans le *Guide pour la préparation de la partie III du budget supplémentaire : Rapport sur les plans et les priorités*.

- Il respecte les exigences spécifiques décrites dans les lignes directrices du SCT.
- Il est fondé sur une structure approuvée de l'architecture des activités des programmes (AAP).
- Il fournit une base de reddition de comptes quant aux résultats recherchés ou obtenus avec les ressources et les autorisations qui lui sont accordées.
- Il fait état de la situation financière d'après les dépenses prévues approuvées par le Secrétariat du Conseil du Trésor.

Nom : 
Anne Roland

Titre :
Registraire

Date : *le 10 février 2005*

formulation des priorités pour faire face aux risques et supprimer les obstacles à la gestion de l'information.

- **Intégralité de l'information** - Les directions générales du droit et du greffe ont comme objectif principal de veiller à ce que les juges obtiennent toute l'information dont ils ont besoin pour entendre et trancher les causes. Cette information comprend tous les documents versés au dossier, des opinions juridiques bien motivées et solidement étayées, ainsi qu'une révision juridique méticuleuse et une traduction fidèle des motifs de décision.

- La bibliothèque de la Cour s'est engagée à maintenir, pour ses sources de documentation juridique, un juste équilibre entre les formats papier et électronique, et à développer et offrir une collection bien équilibrée entre le droit civil et la common law. Par sa collection, elle appuie et anticipe les besoins de la Cour et des juristes pour ce qui est de la recherche et de la documentation juridiques. L'accès aux ressources documentaires est accru grâce à des ententes d'échange de ressources conclues avec les bibliothèques gouvernementales et celles d'autres tribunaux.

- **Sécurité de l'information** - Les principaux objectifs de rendement sont la compatibilité des processus et des politiques applicables à la gestion des renseignements délicats de la Cour, et le respect des politiques sur la sécurité.

Résultat prévu : Fiabilité de la procédure de paiement applicable aux paiements en vertu de la Loi sur les juges - L'exactitude et la rapidité des paiements font l'objet d'un suivi permanent.

- **L'aptitude à répondre aux attentes** - Il s'agit, par exemple, du délai de réponse aux demandes de renseignements, de l'efficacité des règles de pratique de la Cour, de la qualité des services protocolaires et de la qualité de l'accès électronique aux services et à l'information de la Cour. Le projet de dépôt électronique des documents est évalué en tant que nouveau moyen d'améliorer l'aptitude à répondre aux attentes.
- **La sensibilisation du public** - Les programmes de sensibilisation du public que sont les visites guidées de l'édifice de la Cour, un programme offert aux écoles et une visite virtuelle de la Cour illustrent les efforts constants pour conserver l'intérêt du public pour la Cour. Un projet pilote est également en cours pour améliorer la qualité des services de la Cour pour les médias et les avocats grâce à des "huis clos" dans les cas appropriés.
- **La sécurité des installations** - Le Bureau du registraire assurera le suivi d'une récente vérification de la sécurité; il met à jour son plan de continuité des activités et évalue en permanence les menaces et les risques en vue d'assurer à un niveau élevé la sécurité des installations.
- Résultat prévu : Accès à l'information**
 Au cours des trois à cinq prochaines années, le Bureau du registraire élaborera et mettra en oeuvre une stratégie de gestion de l'information et d'accès à l'information. Les indicateurs clés sont les suivants :
 - **La facilité d'accès à l'information** - Les principaux objectifs de rendement consistent à soutenir le système de gestion des dossiers, à améliorer l'accès à l'information sur les dossiers, à accroître l'accès du public à l'information au moyen du site Web et à offrir l'accès aux services de recherche de la bibliothèque. On continuera d'améliorer le système de gestion des dossiers de la Cour, dont sont fortement tributaires les usagers, et on prévoit créer des rapports en ligne pour répondre aux demandes croissantes d'information de la part des avocats. On prévoit aussi de consacrer encore du temps et des ressources à l'élaboration d'outils permettant d'améliorer l'accès à l'information et aux services de la Cour. Il faudra en priorité veiller à ce que les membres du public puissent avoir facilement accès à l'information, comme les décisions de la Cour, et à faciliter aux juges et aux membres du personnel l'accès à l'information portant sur l'historique des dossiers et sur d'autres documents juridiques. Enfin, la Bibliothèque continuera de servir la Cour suprême, les avocats qui plaident à la Cour, la Cour d'appel fédérale et la Cour fédérale, les membres du barreau et, sous réserve d'une permission spéciale, les chercheurs.
 - **Préservation de l'information** - Il est question ici de la qualité de l'entreposage, de la conservation et de la préservation de l'information. Les défis portent sur l'introduction de normes en matière d'information (par exemple, métadonnées, classification, conventions relatives aux noms des dossiers), sur la préparation de documents expliquant les politiques applicables, sur la mise en place de processus et contrôles de gestion uniformes et adéquats, et sur les exigences relatives à l'archivage de longue durée pour les divers supports et instruments d'information. Une vérification est en cours pour faciliter la

Sous-activités	Résultats prévus	Indicateurs de rendement
Services exécutés	Indépendance de la Cour	<ul style="list-style-type: none">• Perception de l'indépendance de la Cour• Rapports avec les autres institutions
Opérations de la Cour	Accès aux services de la Cour	<ul style="list-style-type: none">• Aptitude à répondre aux attentes• Sensibilisation du public• Sécurité des installations
Bibliothèque et services d'information	Accès à l'information	<ul style="list-style-type: none">• Facilité d'accès à l'information• Préservation de l'information• Intégralité de l'information• Sécurité de l'information
Paiements en vertu de la Loi sur les juges	Processus de paiement fiable	<ul style="list-style-type: none">• Exactitude et rapidité des paiements

Résultats prévus : Indépendance de la Cour

En raison de la situation qu'elle occupe au sommet de la hiérarchie judiciaire, la Cour est très en vue au Canada et presque autant à l'étranger. Dans ce contexte, le Bureau du registraire doit veiller à ce que l'indépendance de la Cour en tant qu'institution soit protégée dans le cadre d'une saine gestion publique. Pour ce faire, il est essentiel qu'une relation d'indépendance mutuelle continue d'exister entre la Cour et le Parlement, le ministère de la Justice et les organismes centraux. Les indicateurs clés sont les suivants :

- **La perception de l'indépendance de la Cour** - Le Bureau du registraire surveille les risques qui peuvent planer sur l'indépendance de la Cour en évaluant la perception qu'en ont les juges, les médias et le public. À cette fin, le Bureau surveille les comptes rendus des médias et consulte les juges afin de s'assurer qu'ils sont satisfaits de la mesure dans laquelle la Cour conserve son indépendance en tant qu'institution.

- **Les rapports avec les autres institutions** - Le Bureau du registraire s'efforce d'entretenir des rapports indépendants et concrets avec les autres institutions de la communauté juridique, tant au pays qu'à l'étranger. Ces rapports se manifestent par l'échange d'information et diverses ententes de collaboration (p. ex. entre bibliothèques). La Cour est aussi un membre actif de la communauté juridique et judiciaire internationale, et elle continue d'être un point de contact pour les visiteurs étrangers qui s'intéressent à l'administration de la justice dans notre pays.

Résultat prévu : Accès aux services de la Cour

Le Bureau du registraire doit faire en sorte que la Cour soit accessible et qu'elle offre aux plaideurs les services dont ils ont besoin, notamment le traitement des dossiers dans les plus brefs délais. Les indicateurs clés sont les suivants :

- **Rapidité** - On demande constamment au Bureau du registraire de traiter plus rapidement les dossiers. Chaque mois, le Bureau compile des statistiques sur la charge de travail et sur le nombre de dossiers en attente, et il publie chaque année un rapport statistique. On peut obtenir plus de détails sur la charge de travail de la Cour en consultant le site Web de la Cour au <http://www.scc-csc.gc.ca>. On continuera d'insister pour que le traitement des dossiers soit accéléré et qu'il n'y ait qu'un nombre minimum de dossiers en attente. Les indicateurs clés à cet égard sont le délai moyen entre le dépôt de la demande d'autorisation d'appel et la décision relative à cette demande, entre la date de l'autorisation (ou la date du dépôt d'un avis d'appel de plein droit) et l'audition, et entre l'audition et le jugement.
- **Qualité du service** - La satisfaction des intéressés pour ce qui est de la qualité du service est mesurée de façon qualitative par la rétroaction des juges, des avocats et par les plaintes reçues. La Registraire discute sur une base régulière avec les juges de leur niveau de satisfaction et participe sur une base régulière à des réunions avec des avocats, dans le cadre de comités, notamment le comité de liaison ABC-CSC, et d'autres échanges de caractère moins officiel avec la communauté juridique, afin d'obtenir leur rétroaction sur la qualité des services. La correspondance des plaideurs et des avocats contient aussi des commentaires sur les services de la Cour.
- Le Bureau du registraire doit fournir aux juges tous les renseignements et le soutien dont ils ont besoin pour rendre rapidement des décisions motivées, claires et bilingues. Afin de maintenir la qualité élevée et de hausser les niveaux de service, le Bureau du registraire continuera d'améliorer les procédures internes; il entend procéder à l'examen de ses normes de service et améliorer encore davantage le service.

Résultat prévu : Traitement des dossiers sans délai

Activité	Résultat prévu	Indicateurs de rendement
Traitement des audiences et des décisions	Traitement des dossiers sans délai	<ul style="list-style-type: none">• Qualité du service• Rapidité du service

Cette section décrit plus en détails les résultats prévus, les indicateurs de rendement et la façon dont les plans et priorités du Bureau du registraire vont contribuer à l'atteinte des objectifs de rendement.

B. Traitement des audiences et des décisions - Résultats et objectifs de rendement

II : Objectif stratégique et analyse des activités de programme

A. Résultats prévus et objectifs de rendement

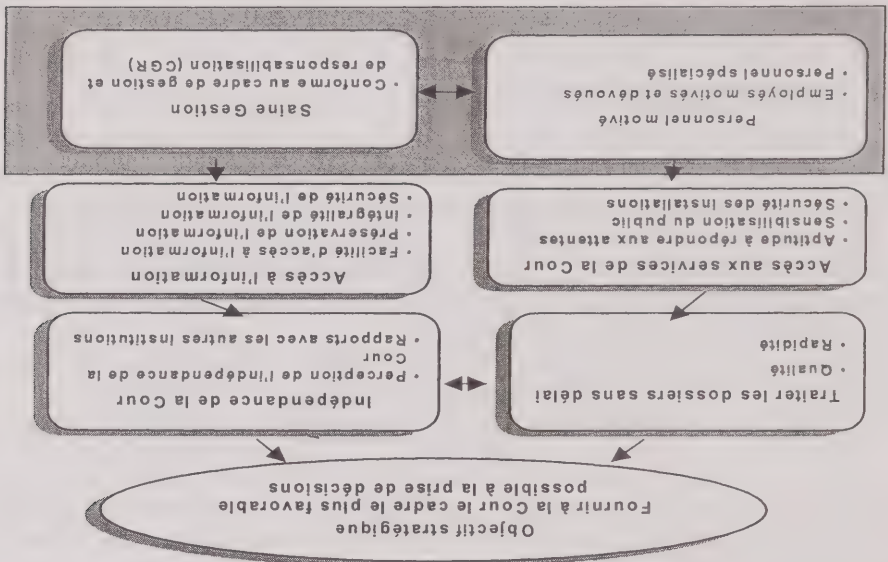
Le Bureau du registraire se consacre à l'atteinte d'un objectif stratégique unique – *fournir à la Cour le cadre le plus favorable possible à la prise de décision*. Les résultats prévus à l'appui de cet objectif restent les mêmes que ceux du RPP de 2004-2005, à savoir :

- traiter les auditions et les décisions avec célérité;
- assurer l'indépendance de l'institution qu'est la Cour dans le cadre d'une saine gestion publique;
- améliorer l'accès à la Cour et à ses services;
- fournir à la Cour le fonds documentaire dont elle a besoin pour réaliser son mandat.

Le Bureau du registraire a une seule activité principale – *traiter les auditions et les décisions*, et il a quatre sous-activités : les *Services exécutifs*, les *Opérations de la Cour*, la *Bibliothèque* et les *services d'information* et les *Paiements en vertu de la Loi sur les juges*.

Les indicateurs de rendement de chacun de ces résultats sont résumés au tableau qui suit. Le cadre de mesure du rendement du Bureau du registraire inclut également les indicateurs de rendement liés au personnel motivé et à la saine gestion.

Cadre de mesure du rendement du Bureau du registraire



- **Réaménagement de l'entrée Est - L'entrée Est de l'édifice de la Cour doit être réaménagée pour répondre à diverses préoccupations touchant notamment l'accessibilité et la sécurité.**

- **Gestion électronique des documents** - Se doter des outils et des systèmes lui permettant d'uniformiser le classement, l'entreposage et la conservation de l'information et des dossiers à la Cour.
 - **Améliorer le dépôt électronique des documents** - Offrir un accès plus efficient à l'information de la Cour en utilisant plus les documents électroniques déposés à la Cour par un portail Web. Pour l'exercice 2005-2006, l'objectif consiste à améliorer la procédure de dépôt électronique (introduite en 2004-2005), à accroître la capacité de traiter des documents volumineux, et à améliorer la capacité interne d'accéder, par le système de gestion des dossiers, aux documents déposés par voie électronique.
- Accroître la capacité de traiter les dossiers**
- Le Bureau du registraire continuera à mettre l'accent sur l'amélioration du service et la mesure du rendement, et continuera à améliorer les règles de pratique de la Cour si l'occasion se présente.
- **Amélioration du service** - Le Bureau du registraire poursuivra ses efforts pour remédier à toute insuffisance constatée dans les services. L'arrivée de nouveaux juges peut offrir l'occasion de réviser les normes de service et améliorer encore les services.
 - **Mesure du rendement** - Le Bureau du registraire met en place un cadre de mesure du rendement en vue de mieux saisir l'information pour la prise de décision. Durant l'année qui vient, l'accent portera notamment sur l'amélioration des mesures du rendement, l'évaluation des sources pour la collecte de données, et dans l'avenir la mise en place d'un système adapté de mesure du rendement. Les secteurs du Bureau du registraire prévoient mettre à jour leurs normes de service internes et faire rapport de façon plus systématique de l'information en regard de ces normes.
- Améliorer les installations**
- Les deux projets relatifs aux installations mentionnés dans notre Rapport sur les plans et priorités de 2004-05 sont toujours considérés comme hautement prioritaires. L'avancement de ces projets dépend de la réponse du Conseil du Trésor à nos demandes de financement.
- **Modernisation de la salle d'audience principale** - La Cour suprême entend les causes dont elle est saisie dans la salle d'audience principale, l'une des salles les plus importantes et les plus symboliques au pays. Il s'avère nécessaire de remettre à neuf la salle d'audience afin de permettre à la Cour de poursuivre ses activités d'une façon efficace et de satisfaire aux besoins technologiques associés aux instances judiciaires au XXI^e siècle. Les modifications doivent porter sur trois éléments majeurs : le remplacement du matériel audiovisuel, l'introduction de la technologie informatique et l'amélioration de l'infrastructure matérielle.

• **La mise en oeuvre de la Loi sur l'emploi dans la fonction publique (LEFP) -** Elabore et met en oeuvre les politiques, les lignes directrices, les processus, et les mesures requis en vue de l'entree en vigueur de la loi en decembre 2005.

• **Planification des RH** - Elabore les plans des ressources humaines et revoir les politiques de ressource en etroite conformite avec les plans des activites.

• **Apprentissage** - Elabore et met en oeuvre une strategie d'apprentissage en vue de l'application de la LMFP, former les gestionnaires et le personnel des RH et offrir aux employes des seances de sensibilisation.

L'apprentissage continu demeurera une priorite du Bureau du registraire au cours des annees a venir. Une strategie d'apprentissage est en voie d'elaboration et de mise en oeuvre afin de faire en sorte que les employes possedent les competences requises pour repondre aux besoins futurs de la Cour, tout en assurant une plus grande stabilite d'emploi et le maintien du savoir institutionnel. Le Bureau a entrepris au cours de l'exercice 2004-2005 l'elaboration des profils de competence pour divers groupes d'employes.

• **Apprentissage continu** - Le Bureau du registraire continuera d'etablir les profils de competences pour les divers groupes d'employes, de mettre en oeuvre des outils d'auto-evaluation, d'aider a la preparation des plans personnels d'apprentissage et d'elabore pour l'ensemble de la Cour un plan d'apprentissage.

Au cours de l'exercice qui vient, le Bureau du registraire aura aussi comme priorite de mieux sensibiliser les employes au Code des valeurs et d'ethique.

• **Valeurs et ethique** - Le Bureau du registraire entend elabore et met en oeuvre un plan d'action en vue de mieux sensibiliser les employes aux valeurs et a l'ethique et de favoriser le dialogue a ce sujet. Le plan prevoira une evaluation des besoins, des seances de sensibilisation, la formation (au besoin), et la modification des politiques et des procedures (au besoin).

Accroître la capacité en matière de gestion et de technologie de l'information

Le Bureau du registraire a entrepris d'elabore et de mettre en oeuvre une strategie de GTI qui doit faciliter la gestion de l'information et l'acces a l'information. Ce projet plurianuel englobe l'Internet et l'Intranet, les systemes et les fonds d'information, l'entrepotage et le manquement des archives, et la protection de l'information electronique (VHS, DVD, microfiches). Dans le cadre de ce projet, le Bureau du registraire entend diminuer la multiplication des sources d'information, ameliorer sa capacite de repondre de facon efficace aux demandes d'information et favoriser une meilleure mise en commun de l'information. Pour l'exercice qui vient, l'accent sera mis notamment sur les projets specifiques suivants :

Fournir l'information

Le Bureau du registraire a déployé ces dernières années des efforts considérables pour élargir ses programmes destinés au public et son programme d'éducation en vue d'améliorer l'accès à l'information sur la Cour pour tous les intéressés de l'extérieur (p. ex. les membres du public, les médias et la communauté juridique), et en vue de promouvoir une connaissance accrue de la Cour et de son rôle. Les programmes destinés au public comprennent les programmes d'éducation, les relations avec les médias, les relations internationales, les activités protocolaires et les communications Web. De plus, le Bureau du registraire s'efforce constamment d'améliorer l'accès aux décisions et à l'information sur les dossiers et à offrir aux médias un meilleur accès aux décisions de la Cour.

Gérer les risques

Le Bureau du registraire est en bonne voie de mettre en oeuvre une approche intégrée lui permettant d'identifier, d'évaluer et de gérer tous les risques auxquels la Cour est exposée, et il élabore de nouvelles politiques et des procédures pour le traitement des dossiers judiciaires délicats. Tel qu'indiqué précédemment, la sécurité demeure constamment une préoccupation clé lorsque l'on s'agit de la gestion du risque. Par conséquent, le Bureau continue d'insister sur la planification de la continuité des activités.

Accroître la capacité de gestion des ressources humaines

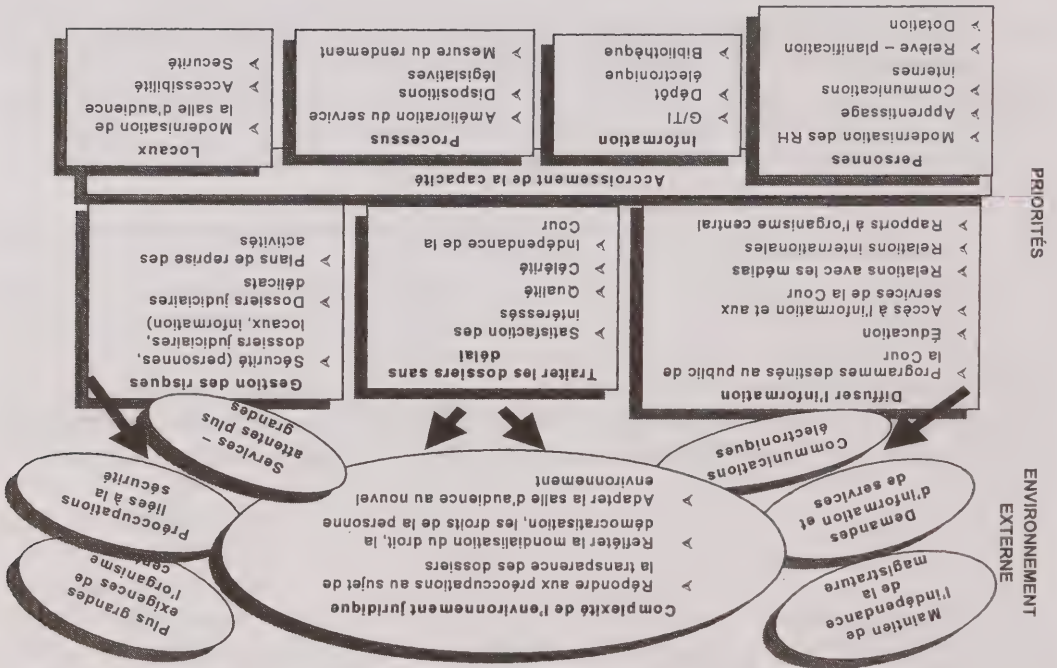
La Loi sur la modernisation de la fonction publique (LMFP) amène des modifications aux méthodes d'embauche et de gestion des employés au sein de la fonction publique fédérale. Durant la prochaine année, le Bureau du registraire continuera de rendre ses pratiques en matière de ressources humaines compatibles avec les exigences de la nouvelle loi et les nouvelles politiques générales qui en résultent, et entreprendra un certain nombre de projets dans le cadre général de la modernisation des RH, notamment :

- La mise en oeuvre de la Loi sur la modernisation de la fonction publique (LMFP) - Évaluer les capacités actuelles et en rendre compte, réaliser un plan stratégique, un plan de mise en oeuvre et assurer la gestion globale du projet.

- La mise en oeuvre de la Loi sur les relations de travail dans la fonction publique (LRTFP) et la Loi sur la gestion des finances publiques (LGFP) - Cette loi doit entrer en vigueur le 31 mars 2005, et le Bureau du registraire continuera à mettre en oeuvre, à améliorer et à évaluer ses politiques et ses pratiques relatives aux comités consultatifs, aux systèmes de gestion informelle des conflits, à la gestion du rendement et aux mesures disciplinaires, et à la procédure de grief. Des ententes sur les services essentiels seront également négociées avec les syndicats.

Priorités du Bureau du registraire

diffusion de l'information, la gestion des risques et l'accroissement de sa capacité au plan des ressources humaines, de la gestion et de la technologie de l'information, des processus opérationnels et des installations. Ces priorités sont résumées dans le tableau ci-dessous et sont examinées plus en détail dans le texte qui suit.



Traiter les dossiers sans délai

Comme la priorité fondamentale et permanente de la Cour est de juger les affaires dont elle est saisie, il s'ensuit que la priorité fondamentale du Bureau du registraire est de traiter les dossiers sans délai. Le Bureau du registraire s'efforce de traiter rapidement les auditions et les décisions de fournir à la Cour le niveau d'aide requis. Au cœur de ses objectifs sont le maintien de la satisfaction des intéressés aux plans de la rapidité et de la qualité, le traitement rapide des dossiers et l'élimination de l'arrière. Les contraintes qu'impose la charge de travail resteront une préoccupation puisque le nombre et la complexité des dossiers soumis à la Cour sont indépendants de sa volonté.

d'informations et une perte de productivité. La Cour doit donc veiller à mettre en place et à tenir à jour des mesures d'atténuation du risque (par exemple, des plans de reprise et de continuité des activités), et assurer une gestion adéquate du matériel pour la durée de son cycle de vie.

iii) Les parties intéressées et les relations stratégiques

Le Bureau du registraire s'efforce de répondre aux attentes des nombreux groupes de personnes intéressées, notamment:

- **Les parties** - Les parties, qu'elles soient ou non représentées par avocat, veulent un service qui réponde à leurs besoins, le traitement rapide de leurs dossiers, des renseignements sur les dossiers de même que l'accès aux dossiers de la Cour.
- **La communauté juridique** - Les avocats, les universitaires et les autres membres des professions juridiques veulent un accès plus facile aux dossiers, aux jugements et aux collections de la Bibliothèque. Ils s'attendent aussi à ce que l'information fournie par la Cour le soit sur support papier et sur support électronique.

- **Les autres tribunaux** - On demande au Bureau du registraire de jouer un rôle de premier plan au sein de la communauté judiciaire, que ce soit par la communication de ses pratiques exemplaires (telles les leçons tirées de ses projets pilotes de dépôt électronique, la publication des décisions) ou d'autres renseignements (tels les systèmes et les procédures de gestion des dossiers).

- **Le public et les médias** - Ils exigent que l'accès aux renseignements sur les dossiers judiciaires et sur les audiences de la Cour leur soit fourni de diverses façons. Ils souhaitent également une information plus détaillée sur les rouages de la Cour, les juges, l'édifice et l'histoire de la Cour suprême, ainsi que sur le rôle que joue cette dernière dans la société canadienne.

- **La communauté judiciaire internationale** - La communauté internationale fait appel aux juges et aux cadres supérieurs de la Cour pour qu'ils participent aux dialogues sur la mondialisation du droit, la démocratisation, la protection des droits de la personne et les pratiques exemplaires de l'administration judiciaire. Comme la Cour est appelée, en tant que membre d'organismes de la communauté internationale des juges et juristes, à jouer un rôle actif au moyen de visites, d'arrangements protocolaires et de l'appartenance à des associations internationales, elle doit pouvoir compter sur un appui adéquat à ces activités prestigieuses.

iv) Plans et priorités

Comme les années antérieures, la première priorité du Bureau du registraire pour l'année 2005-2006 est de continuer de traiter les dossiers sans délai. Ses priorités secondaires sont la

registraire doit collaborer étroitement avec les autres communautés juridiques pour ce qui est du dépôt électronique et de la gestion de l'information et des données.

- **Augmentation de la demande de renseignements et de services de la part des membres du public** - Le Bureau du registraire doit être en mesure d'offrir de diverses façons l'accès à l'information et aux services. Par exemple, il faut porter une attention spéciale aux personnes qui ont un handicap auditif ou qui peuvent difficilement entrer dans l'édifice. De plus grandes exigences législatives, comme les modifications proposées de la Loi sur l'accès à l'information et de la Loi sur la protection des renseignements personnels, ont des conséquences en matière de dépôt électronique des documents et d'accès aux renseignements concernant les employés. À plus long terme, le Bureau du registraire devra peut-être offrir d'autres mécanismes pour accommoder les parties à un litige qui se représentent elles-mêmes. Enfin, les membres du public et des médias souhaitent que la Cour soit plus accessible (p. ex. séances à huis-clos pour les médias), et la Cour doit déterminer dans quelle mesure elle peut y répondre.

- **Examen minutieux par les médias** - Il faut mentionner comme exemples notamment le processus de nomination des nouveaux juges, le prochain rapport du Conseil canadien de la magistrature sur l'administration judiciaire, et la nécessité d'accroître la collaboration avec d'autres organismes et tribunaux provinciaux et internationaux.

(ii) Les risques

- Le Bureau du registraire a identifié les risques pour l'ensemble de l'organisation et pour chacun de ses secteurs d'activité. Deux risques importants viennent en tête des priorités pour l'instant :
- **Veiller à ce que le Bureau du registraire puisse compter sur des employés ayant les compétences et les aptitudes requises** - Il est difficile de doter les postes d'employés professionnels spécialisés, comme des jurilinguistes, puisque le nombre de candidats qualifiés est restreint. Le Bureau du registraire conserve en matière de prestation du service une approche hautement intégrée, et toute insuffisance au plan des ressources humaines a des conséquences graves. Il faut sans cesse penser à assurer la relève compte tenu du vieillissement de l'effectif et du départ prochain des cadres supérieurs qui possèdent l'expertise et le savoir institutionnel.

- **Minimiser le risque de défaillance des systèmes** - La Cour doit compter de plus en plus sur les systèmes d'information, ce qui accroît les risques liés à leur défaillance possible. Par exemple, l'efficacité et la viabilité du système de gestion des dossiers, la fiabilité du matériel audiovisuel de la salle d'audience principale, l'introduction de processus internes robustes permettant de traiter les documents électroniques (p. ex. dépôt électronique des documents) et la publication de l'information relative à la Cour sur l'Internet exigent toutes que l'on veille à ce que les systèmes continuent de fonctionner tout en conservant leur intégrité. Les défaillances peuvent avoir pour conséquences la perturbation du fonctionnement de la Cour, le retard des audiences, la perte

Le Bureau du registraire doit oeuvrer dans un environnement en constante évolution. L'environnement juridique est de plus en plus complexe, et les avancées technologiques exigent de la Cour qu'elle actualise ses installations et services. En outre, le Bureau du registraire est confronté à une augmentation du nombre de demandes de renseignements, à la nécessité de pouvoir compter sur les services d'un personnel spécialisé et sur des installations adéquates et sécuritaires. En particulier :

- **Deux nouveaux juges** - La nomination de deux nouveaux juges à la Cour suprême modifie la dynamique de l'appui que le Bureau du registraire doit offrir aux juges.
- **Complexité de l'environnement juridique** - La Cour doit trancher des questions difficiles et complexes, souvent très médiatisées, dans le nouvel environnement issu de la mondialisation du droit, de la démocratisation, de la protection des droits de la personne et de la *Charte canadienne des droits et libertés*. Ces questions exigent beaucoup des employés qui doivent effectuer des recherches et analyses approfondies, répondre aux demandes de renseignements que lui adressent les membres du public et les médias et prêter assistance aux parties et aux avocats.
- **Exigences plus élevées en matière de sécurité** - La sécurité demeure une préoccupation importante, comme en témoignent le nombre croissant de dossiers judiciaires exigeant une sécurité élevée, les préoccupations plus grandes en matière de sécurité (p. ex. la sécurité des personnes, du courrier, de l'information, le dépôt électronique des documents, l'introduction des communications électroniques sans fil); le besoin d'une sécurité améliorée (p. ex. le comité chargé de la sécurité nationale, la construction de nouveaux palais de justice selon des normes de sécurité plus élevées), et de possibles menaces à la sécurité visant les installations de la Cour suprême (p. ex. la participation de la Cour aux mesures de protection du périmètre de sécurité de la Cité parlementaire). L'emploi accru de l'information électronique, pour ce qui est notamment de la gestion des dossiers, des dossiers numérisés, de la numérisation des renseignements administratifs, de la préparation électronique des décisions et de l'information sur les dossiers sur Internet, rend la Cour plus vulnérable aux atteintes à la sécurité de l'information, qu'elles soient accidentelles ou intentionnelles.

- **Recours accru aux communications électroniques** - Un plus grand nombre de tribunaux provinciaux offrent le dépôt électronique des documents et de plus en plus de dossiers en provenance des tribunaux inférieurs sont présentés par voie électronique. Les parties intéressées s'attendent maintenant davantage à obtenir l'accès par voie électronique (p. ex. dans la salle d'audience, à la bibliothèque). Les conséquences sont importantes en ce qui concerne l'accès du public aux dossiers de la Cour et l'établissement de normes applicables à l'information. Par conséquent, le Bureau du

Le Bureau du registraire consacre la totalité de ses ressources à fournir à la Cour le cadre le plus favorable possible à la prise de décisions. Le registraire, qui relève directement du Juge en chef, est chargé de l'administration de la Cour en plus d'exercer des pouvoirs quasi judiciaires.

Ressources financières (en millions de dollars)

2005-06	272	
2006-07	272	
2007-08	272	

Ressources humaines

2005-06	190	
2006-07	190	
2007-08	190	

En 2005-06, le Bureau du registraire s'attaquera aux priorités suivantes :

Priorités	Type de priorité	Dépenses prévues (en millions de dollars)	
		2005-06	
1. Traitement des dossiers sans délai	Priorité permanente	22,7	
2. Information	Priorité permanente	3,2	
3. Gestion du risque	Engagement de 2004-2005	0,1	
4. Accroissement de la capacité	Engagement de 2004-2005	1,2	

La Cour étant la plus haute instance judiciaire au pays, les autres tribunaux canadiens s'attendent à ce que le Bureau du registraire fasse preuve de leadership. Le Bureau constitue un apport pour la communauté juridique à l'échelle fédérale, provinciale et internationale par l'échange de renseignements et de pratiques exemplaires sur divers sujets comme la gestion des dossiers et la publication des décisions.

- les membres du public soient mieux renseignés sur les travaux et les décisions de la Cour,
 - les médias fassent état des décisions de la Cour et leurs incidences de façon juste et impartiale,
 - le travail de la Cour soit mieux compris au Canada aussi bien qu'à l'étranger,
 - et il veille à la qualité du service fourni aux parties et à la communauté juridique.
- En facilitant l'accès aux renseignements sur la Cour, le Bureau du registraire fait en sorte que:

En offrant aux parties et à la communauté juridique des services efficaces, le Bureau du registraire assure un meilleur déroulement des procédures judiciaires, un meilleur emploi des fonds publics et une diminution du niveau de stress pour les parties et les employés.

En fournissant à la Cour les services dont elle a besoin pour rendre ses décisions, le Bureau du registraire de la Cour suprême du Canada sert tous les Canadiens en leur offrant l'accès à la Cour et à ses services, en traitant rapidement les auditions et les décisions de la Cour, et en jouant un rôle de premier plan au sein de la communauté juridique.

Une cour d'appel de dernier ressort qui, par ses décisions sur des questions d'importance pour le public, assure l'évolution du droit.

La Cour suprême du Canada fournit aux Canadiens :



Mission du Bureau du registraire de la Cour suprême du Canada

Les principales responsabilités du Bureau du registraire de la Cour sont la prestation aux juges d'un ensemble complet de services de gestion et de soutien administratif, la gestion des affaires dont la Cour est saisie, notamment la tenue de dossiers, la fixation du calendrier des auditions et la publication des décisions. Les fonctions particulières du Bureau du registraire incluent les suivantes :

- Le traitement, l'archivage, la protection et l'acheminement de tous les documents déposés par les parties et l'enregistrement de toutes les procédures d'une instance.
- La fourniture aux parties, aux médias et aux membres du public de renseignements sur les processus, les activités de la Cour et le calendrier des affaires.
- La prestation de services juridiques aux juges.
- La gestion de la bibliothèque de la Cour et la prestation de toute une gamme de services de bibliothèque et d'information aux juges, aux employés de la Cour et aux chercheurs juridiques.

- La publication du Recueil des arrêts de la Cour suprême.
- La prestation aux juges et aux employés de la Cour des services de soutien administratif et opérationnel.
- La prestation d'un service de protocole aux juges en vue de faciliter les échanges nationaux et internationaux.
- La prestation aux membres du public d'un service d'information et de visites guidées.

Le Bureau du registraire est financé par crédit non législatif. Les émoluments des juges de la Cour suprême prévus par la *Loi sur les juges* sont financés par crédit législatif.

La Cour suprême du Canada a pour mandat d'exercer au Canada la juridiction d'appel de dernier ressort en matière civile et pénale. À cette fin, elle entend et tranche les litiges d'importance pour le public.

La Cour suprême du Canada est la plus haute instance judiciaire du pays et l'une de ses institutions nationales les plus importantes. Elle a compétence pour entendre les appels des décisions des cours d'appel des provinces et territoires ainsi que de la Cour d'appel fédérale. En outre, la Cour est tenue de donner son opinion sur toute question que lui soumet le gouverneur en conseil.

La Cour se compose du Juge en chef et de huit Juges puînés, tous nommés par le gouverneur en conseil.

L'importance des arrêts de la Cour pour la société canadienne est bien connue. La Cour assure l'uniformité, cohérence et justesse dans la définition, l'élaboration et l'interprétation des principes juridiques dans l'ensemble du système judiciaire canadien. Elle tire sa compétence de la *Loi sur la Cour suprême* et d'autres lois fédérales comme le *Code criminel*.

Vous trouverez de plus amples renseignements sur les responsabilités de la Cour, le processus d'audience et les jugements sur Internet (<http://www.scc-csc.gc.ca>).

Mission de la Cour suprême du Canada

Par ses décisions sur des questions qui sont d'importance pour le public, la Cour suprême du Canada, à titre de juridiction d'appel de dernier ressort, sert les Canadiens en assurant l'évolution de la common law et du droit civil.



- La Cour souscrit aux principes suivants :
- la primauté du droit
 - l'indépendance et l'impartialité
 - l'accessibilité à la justice

Le Bureau du registraire de la Cour appuie la Cour ainsi :

- Il fournit des services juridiques et administratifs adaptés aux besoins de la Cour.
- Il entretient le dévouement, la fierté et le professionnalisme des employés de la Cour.
- Il respecte la diversité et la dualité linguistique.
- Il collabore avec les autres tribunaux et organismes juridiques.

Les plans et priorités du Bureau du registraire de la Cour suprême du Canada appuient directement le mandat de l'institution, qui est de constituer une « cour générale d'appel » pour l'ensemble du Canada. Par ses décisions, la Cour tranche les différends que lui soumettent les parties, assurant ainsi l'évolution de la jurisprudence nationale, qui touche tous les Canadiens. Une magistrature forte et indépendante est essentielle au maintien d'une démocratie solide, fondée sur la primauté du droit.

Le Bureau du registraire doit en conséquence faciliter le travail des juges et prendre les mesures requises pour donner aux plaideurs et aux citoyens canadiens l'accès à la Cour dont ils ont besoin, en faisant appel à des moyens traditionnels et à des technologies appropriées. Il s'applique à favoriser l'indépendance institutionnelle de la Cour dans le cadre d'une saine gestion publique. Vu l'intérêt que les Canadiens portent à cette institution fondamentale, il incombe au Bureau du registraire de les aider à comprendre le fonctionnement de la Cour et le rôle qu'elle est appelée à jouer en cette époque de changements rapides et d'internationalisation des questions juridiques.

Le Bureau du registraire s'efforce de bien servir la population canadienne en relevant les défis découlant de la lourde charge de travail de la Cour, des progrès technologiques et de la gestion de l'information. Pour ce faire, il va s'appuyer sur une gestion des risques améliorée et une participation active à la mise en oeuvre de la modernisation des ressources humaines. La question de l'amélioration de l'accès physique à l'édifice et de la rénovation technologique de la salle d'audience restera une préoccupation importante pour l'année qui vient.

Pour réaliser ces objectifs, le Bureau du registraire a l'avantage de pouvoir compter sur le dévouement et l'expertise de ses employés. Ils incarnent les valeurs prônées dans la Fonction publique, valeurs démocratiques et professionnelles, valeurs liées à l'éthique et aux personnes. Pour renforcer encore ces atouts, le Bureau du registraire s'est engagé à formaliser le soutien que leur procure une formation adaptée à leurs besoins et à ceux de l'institution.

En faisant preuve de souplesse et en sachant s'adapter aux besoins nouveaux, tout en respectant les règles et traditions bien établies, le Bureau du registraire contribuera à une meilleure administration de la justice.

Table des matières

Section I :	Survol	1
A.	Message de la registraire	1
B.	Renseignements sommaires	2
C.	Plans et priorités de l'organisme	6
i)	Contexte opérationnel	6
ii)	Risques	7
iii)	Parties intéressées et relations stratégiques	8
iv)	Plans et priorités	8
Section II :	Objectif stratégique et analyse des activités de programme	15
A.	Résultats prévus et objectifs de rendement	15
B.	Traitement des audiences et des décisions-Résultats et objectifs de rendement	16
C.	Sous-activités - Résultats et objectifs de rendement	17
Section III :	Information additionnelle	21
A.	Déclaration de la direction	21
B.	Renseignements sur l'organisation	22
C.	Tableaux financiers	25
D.	Personnes ressources pour obtenir des renseignements supplémentaires	30
E.	Liste des rapports prévus par la loi et des rapports de l'organisme	30
F.	Lois appliquées	30



Cour suprême du Canada

Budget des dépenses
2005-2006

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités



